



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD GRUBIŠNO POLJE**  
**GRADONAČELNIK**

Klasa: 402-07/14-01/49

Urbroj: 2127/01-01/01-14-5

Grubišno Polje, 18. kolovoza 2014.

Temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik broj 1/13 i 4713) gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja objavljuje

**J A V N I P O Z I V**  
**ZA DODJELU NOVČANE POMOĆI**  
**ZA NABAVU UDŽBENIKA ZA UČENIKE**  
**OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE**

- I. Grad Grubišno Polje objavljuje javni poziv za dodjelu novčane pomoći za nabavu udžbenika za učenike osnovne i srednje škole sa prebivalištem na području Grada Grubišnoga Polja.
- II. Pravo na pomoć za nabavu udžbenika ima kućanstvo učenika polaznika osnovne ili srednje škole ako ne ostvaruje pravo na pomoć za nabavu udžbenika po drugoj osnovi u cijelosti, odnosno ne dobiva besplatne udžbenike po drugoj osnovi, uz slijedeći imovinski census:
  - 800,00 kuna po članu kućanstva u prethodna tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva,
  - 1.300 kuna po članu kućanstva u prethodna tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ako se radi o kućanstvu samohranog ili rastavljenog roditelja,
  - te udovoljava ostalim kriterijima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13) i Odlukom o socijalnoj skrbi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 4/13) koji se odnose na odobravanje jednokratne novčane pomoći.
- III. Pravo na pomoć za nabavu udžbenika dodjeljuje se najviše do slijedećih iznosa:
  - za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole – do 300,00 kuna po učeniku,
  - za učenike od 5. do 8. razreda osnovne škole – do 500,00 kuna po učeniku,
  - za učenike srednjih škola - do 500,00 kuna po učeniku.Iznos pomoći za nabavu udžbenika može se odrediti i u manjem iznosu od gore navedenog iznosa, ako iznos sredstava koji bi se na taj način trebao dodijeliti ne uklapa u predviđena sredstva za istu namjenu. U navedenom slučaju visina pomoći će se razmjerno smanjiti do iznosa koji odgovara visini ukupno predviđenih sredstava za istu namjenu.
- IV. Učenici koji ponavljaju razred nemaju pravo na dodjelu pomoći za nabavu udžbenika.

- V. Prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu novčane pomoći podnositelj je dužan podnijeti najmanje sljedeće dokaze:
- Presliku osobnih iskaznica za podnositelja zahtjeva i za sve članove kućanstva (za dijete koje nema osobnu iskaznicu može se priložiti rodni list)
  - Potvrdu o upisu u osnovnu/srednju školu za učenika za kojeg se traži dodjela pomoći
  - Potvrdu Centra za socijalnu skrb o statusu korisnika prava iz sustava socijalne skrbi (ako obitelj prima zajamčenu minimalnu naknadu ili pomoć za uzdržavanje)
  - Potvrdu poslodavca o isplaćenju plaći u prethodna tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva
  - Potvrdu Porezne uprave o visini dohotka za 2013. godinu - za sve članove kućanstva
  - Potvrdu o visini ostalih primitaka za podnositelja zahtjeva i za sve članove obitelji za posljednja tri mjeseca (npr. mirovina - Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, naknada - Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje ili Hrvatski zavod za zapošljavanje i sl.)
  - Potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o statusu nezaposlene osobe - ako je podnositelj ili netko od članova kućanstva u posljednja tri mjeseca bio nezaposlen,
  - Izvadak iz banke o prometu po tekućim ili žiro računima za posljednja tri mjeseca - za sve članove obitelji (ne mora biti ovjerena)
  - Ostali prilozi, ovisno o konkretnom slučaju.
- VI. U slučaju da je podnositelj dao netočne ili nepotpune podatke o svojim redovitim ili povremenim приходima, nekretninama ili imovini svih članova kućanstva, zahtjev će biti odbijen.
- VII. Podnositelj je dužan po isplati pomoći namjenski opravdati dodijeljena sredstva originalnim računom za nabavu udžbenika.  
Pod udžbenicima u smislu ove Odluke podrazumijevaju se obvezni udžbenici za potrebe redovnog školovanja u osnovnim i srednjim školama prema odobrenih prema Zakonu o udžbenicima za osnovnu i srednju školu (NN broj 27/2010, 55/11 i 101/13), Udžbeničkom standardu (NN broj 65/13) i Pravilniku o obveznim udžbenicima i pripadajućim dopunskim nastavnim sredstvima (NN broj 104/13).
- VIII. Zahtjevi se podnose u Stručnoj službi Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, na adresi Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića br. 1 u razdoblju od 18. do 28. kolovoza 2014. godine, svakim radnim danom u vremenu od 8 – 12 sati u kancelarijama broj 31, 32 i 33.
- IX. Zahtjevi se primaju zaključno do 28. kolovoza 2014. godine do 12,00 sati.
- X. Nepotpuni zahtjevi i zahtjevi pristigli izvan roka neće se razmatrati.
- XI. Javni poziv objavit će se na oglasnoj ploči Grada, web stranici [www.grubisnopolje.hr](http://www.grubisnopolje.hr) i putem Radija Grubišno Polje.
- XII. Grad Grubišno Polje zadržava pravo kontrole i provjere podnesenih zahtjeva. Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 043/448-202 ili 448-209.

**GRADONAČELNIK**

**Zlatko Maderuh**