

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

GODINA 2014.

BROJ: 1

04. VELJAČE 2014.g.

S A D R Ž A J

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.
1.	Odluka o izradi i postavljanju inox ograde na ulazno–izlaznoj rampi za invalide osobe na objektu Mjesnog doma u naselju Vel. Barna	2
2.	Odluka o nabavi hrastove građe za sanaciju mosta u naselju Donja Rašenica na r.llova (kod mlina Ulovec)	2
3.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Grubišno Polje	2
4.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Veliki Zdenci	3
5.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Mali Zdenci	3
6.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Grbavac	3
7.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Velika Barna	3
8.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Donja Rašenica	4
9.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Treglava	4
10.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Turčević Polje	4
11.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Ivanovo Selo	4
12.	Odluka o izboru predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Dapčevački Brđani	5
13.	Odluka o povjeravanju poslova hvatanja i čuvanja pasa i mačaka lotalica, uklanjanje pregaženih životinja sa javno-prometnih površina, te njihovo neškodljivo uklanjanje na području Grada Grubišnoga Polja u 2014.	5
14.	Odluka o prihvaćanju ponude o poslovnoj suradnji sa Bjelovarskim listom d.o.o. iz Bjelovara	6
15.	Odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka nabave dugoročnog financijskog kredita za financiranje projekta „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Orlovcu Zdenačkom“	6

16.	Odluka o imenovanju Radne grupe i Gradskog partnerskog vijeća za izradu Strategije razvoja Grada Grubišnoga Polja	6
17.	Odluka o kandidiranju projekta Zone III malog i srednjeg poduzetništva Grubišno Polje na natječaj Europskog fonda za regionalni razvoj – Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu	7
18.	Odluka o prihvaćanju ponude za prilagodbu Studije izvedivosti Zone III malog i srednjeg poduzetništva Grubišno Polje	7
19.	Odluka o visini naknade za korištenje mjesnih domova na području Grada Grubišnoga Polja	8
20.	Plan prijama u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu	9
21.	Plan prijema na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Grubišnom Polju za 2014. Godinu	10
22.	Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa	10
23.	Pravilnik o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti	11
24.	Zaključak o poništavanju Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	14
25.	Odluka o načinu i postupku utvrđivanja godišnjeg odmora za izvoditelje Programa međugeneracijske solidarnosti	14
26.	Odluka o prijedlogu člana u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta i vrijednosti drve mase	15
27.	Odluka o prijedlogu člana u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske	16
28.	Odluka o izradi Energetskog certificiranja zgrade Općinskog suda u Grubišnom Polju	16
29.	Odluka o početku postupka bagatelne nabave za povjeravanje poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda „Grubišno Polje“	16

**GRADONAČELNIK
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA****2.****1.**

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj: 98/11 i 83/13) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja broj: 01/13 i 04/13), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 07. siječnja 2014. godine, donosi

O D L U K U
o izradi i postavljanju inox ograde na
ulazno-izlaznoj rampi za invalidne osobe na objektu
Mjesnog doma u naselju Velika Barna

Članak 1.

Odobrava se izrada i postavljanje inox ograde na ulazno-izlaznoj rampi za invalidne osobe na objektu Mjesnog doma u naselju Velika Barna.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda broj: 121, poduzeća Metalac d.o.o. iz Bjelovara, Florijana Andrašeca kbr. 8, OIB: 69634883789, od 07. siječnja 2014. godine za radove iz članka 1. ove Odluke, čija cijena sa uključenim PDV-om iznosi ***8.000,00 kuna**.

Članak 3.

Troškovi predmetnih radova iz članka 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu..

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku (naručitelj) i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/06-01/05
Urbroj: 2127/01-04/02-14-115
Grubišno Polje, 07. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.**

Temeljem članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 98/11 i 83/13) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13 i 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 08. siječnja 2014. godine, donosi

ODLUKU
o nabavi hrastove građe za sanaciju mosta
u naselju Donja Rašenica na r. Ilova (kod mlina Ulovec)

Članak 1.

Odobrava se nabava hrastove građe za sanaciju mosta u naselju Donja Rašenica na r. Ilova (kod mlina Ulovec).

Članak 2.

Prihvaća se ponuda Poljoprivredne zadruge Skočaj iz Đulovca, Ulica Bana J. Jelačića kbr. 6, vl. Ivica Mikić, OIB: 88945219889, od 08. siječnja 2014. godine, za nabavu iz članka 1. ove Odluke, čija cijena sa PDV-om iznosi ***80.000,55 kuna**.

Članak 3.

Troškovi za nabavu iz članka 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/14-01/2
Urbroj: 2127/01-04/02-14-02
Grubišno Polje, 08. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****3.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Grubišno Polje na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Grubišno Polje

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Grubišno Polje bira Marijana Cengera iz Grubišnoga Polja, Julija Klovića br. 6 za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/1
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****4.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Veliki Zdenci na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Veliki Zdenci**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Veliki Zdenci bira Stjepana Bardića iz Velikih Zdenaca, Zdenački Gaj br. 61, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/2
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****5.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Mali Zdenci na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Mali Zdenci**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Mali Zdenci bira Zdravka Rizmana iz Malih Zdenaca, Antuna Mihanovića br. 46a, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/3
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****6.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Grbavac na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Grbavac**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Grbavac bira Zvonka Maletića iz Grbavca br. 25, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/4
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****7.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Velika Barna na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Velika Barna**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Velika Barna bira Dragu Mesara iz Velike Barne, Braće Radića br. 31, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/10
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****8.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Donja Rašenica na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Donja Rašenica**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Donja Rašenica bira Daria Vanjeka iz Donje Rašenice br. 56, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/9
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****9.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Treglava na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednice
Vijeća Mjesnog odbora Treglava**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Treglava bira Alenku Havelku iz Treglave br. 17, za predsjednicu Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/5
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****10.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Turčević Polje na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Turčević Polje**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Turčević Polje bira Franju Lukendu iz Munija br. 14, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/8
Urbroj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik**Zlatko Mađeruh v.r.****11.**

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Ivanovo Selo na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 14. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Ivanovo Selo**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Ivanovo Selo bira Ivana Vujevića iz Ivanovog Sela, Praška br. 11, za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/7
Urbrj: 2127/01-01/01-14-3
Grubišno Polje, 14. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

12.

Na temelju čl. 57. st. 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Vijeće Mjesnog odbora Dapčevački Brđani na konstituirajućoj sjednici Vijeća održanoj 15. siječnja 2014. godine donosi

**ODLUKU
o izboru predsjednika
Vijeća Mjesnog odbora Dapčevački Brđani**

Točka 1.

Vijeće Mjesnog odbora Dapčevački Brđani bira Marjana Blaževića iz Dapčevačkih Brđana kbr. 67b za predsjednika Vijeća.

Točka 2.

Mandat predsjednika vijeća traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća, odnosno predsjednik vijeća do izbora novog predsjednika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Točka 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-01/14-01/6
Urbrj: 2127/01-01/01-14-5
Grubišno Polje, 15. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

13.

Temeljem članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» RH, broj: 90/11, 83/13 i 143/13), članka 17. Zakona o veterinarstvu («Narodne novine», br. 82/13 i 148/13), članka 22. Odluke o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka i drugih životinja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, br. 01/00), članka 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja broj: 01/14) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13 i 04/13) gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 16. siječnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

o povjeravanju poslova hvatanja i čuvanja pasa i mačaka lutilica, uklanjanje pregaženih životinja sa javno-prometnih površina, te njihovo neškodljivo uklanjanje na području Grada Grubišnoga Polja u 2014. godini

Članak 1.

Odobrava se povjeravanje poslova hvatanja i čuvanja pasa i mačaka lutilica, uklanjanje pregaženih životinja sa javno-prometnih površina, te njihovo neškodljivo uklanjanje na području Grada Grubišnoga Polja u 2014. godini.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda Veterinarskog obrta «Biondić» iz Velikih Zdenaca, Trg kralja Tomislava kbr. 7, OIB: 85520245026 od 16. siječnja 2014. godine za obavljanje poslova navedenih u članku 1. ove Odluke koja sa PDV-om po životinji iznosi kako slijedi:

1. uklanjanje lešina sa javno-prometnih površina *300,00 kuna,
2. hvatanje i čuvanje pasa i mačaka do udomljavanja odnosno eutanazije *950,00 kn.

Članak 3.

Troškovi za obavljanje poslova iz ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu..

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 322-08/14-01/1
Urbrj: 2127/01-04/02-14-02
Grubišno Polje, 16. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

14.

Na temelju članka 47. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 6/09 i 5/10) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 16. siječnja 2014. godine donosi

ODLUKU
o prihvaćanju ponude o poslovnoj suradnji sa
Bjelovarskim listom d.o.o. iz Bjelovara

Članak 1.

U svrhu informiranja i promidžbe Grada prihvaća se ponuda Bjelovarskog lista d.o.o. iz Bjelovara, Vlatka Mačeka 21, u iznosu od 50.000,00 kuna neto, a sukladno ponudi od 4. siječnja 2014. godine koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja, teretit će razdjel 001 Predstavnička, izvršna i upravna tijela grada i mjesne samouprave, Glava 00103 Upravna tijela Grada, poziciju Ostali oblici promidžbe i informiranja, a uplaćivat će se mjesečno po ispostavljenim računima na žiro račun trgovačkog društva iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:380-04/14-01/1
Urbroj:2127/01-03/01-14-02
Grubišno Polje, 16. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

15.

Na temelju članka 24. stavak. 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polje br. 1/13 i 4/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na 4. sjednici Stalnog stručnog kolegija održanoj dana 28. siječnja 2014. donosi

ODLUKU
o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za
provedbu postupka nabave dugoročnog financijskog
kredita za financiranje projekta
„Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u
Orlovcu Zdenačkom“

Članak 1.

1. **Naručitelj:** Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525: OIB:13918656679, evidencijski broj nabave VV-01/14,
2. **Predmet nabave:** nabava dugoročnog financijskog kredita za financiranje projekta „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Orlovcu Zdenačkom“
3. **Procijenjena vrijednost nabave:** 3.700.000,00 kuna,
4. **Odabrani postupak javne nabave:** otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti

5. **Ovlašteni predstavnici naručitelja:**
Željko Margeta - pročelnik Upravnog odjela za stambeno komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Grubišnoga Polja sa završenim specijalističkim programom izobrazbe u području javne nabave,
Ivo Martinović-predsjednik Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja,
Jasminka Meheš- pročelnica Upravnog odjela za financije i javne prihode Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Postupak javne nabave provest će ovlašteni predstavnici naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 403-07/13-01/2
Urbroj: 2127/01-03/01-14-05
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

16.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13 i 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, na 04. sjednici Stalnog stručnog kolegija Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, dana 28. siječnja 2014. donosi

ODLUKU
o imenovanju Radne grupe i Gradskog partnerskog vijeća
za izradu Strategije razvoja Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Grad Grubišno Polje izraditi će Strategiju razvoja Grada Grubišnoga Polja za razdoblje 2014. - 2020.
Rok za izradu Strategije iz stavka 1. ovog članka je do 30. lipnja 2014.

Članak 2.

U Radnu grupu za izradu Strategije razvoja Grada Grubišnoga Polja imenuju se:

1. Dalibor Jurina – zamjenik gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja - za voditelja tima,
2. Ivica Ahac – pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo – za zamjenika voditelja,
3. Jasminka Meheš – pročelnica Upravnog odjela za financije i javne prihode – za člana,
4. Marija Jungić – pročelnica Stručne službe Grada - za člana,
5. Željko Margeta – pročelnik Upravnog odjela za stambeno komunalne djelatnosti i uređenje prostora – za člana,
6. Mirjana Starčević – viši stručni suradnik za razvoj Grada – za člana,
7. Branko Kašić – viši stručni referent za promet i ostale komunalne poslove – za člana,
8. Dijana Turniški – upraviteljica LAG Bilogora Papuk – za člana,

Članak 3.

Uz osobe imenovane u Radnu grupu iz članka 1. ove odluke u Gradsko partnersko vijeće za izradu Strategije razvoja Grada Grubišnoga Polja imenuju se:

9. Zlatko Mađeruh - gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja – za člana,
10. Ivo Martinović – predsjednik Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja – za člana,
11. Zlatko Pavičić – član Stalnog stručnog kolegija Gradonačelnika – za člana,
12. Miro Totgeregeli – član Stalnog stručnog kolegija Gradonačelnika – za člana,
13. Jozo Matošević – ravnatelj S.Š. B.Kašića Grubišno Polje – za člana,
14. Drago Pušić – ravnatelj O.Š. I.N.Jemeršića Grubišno Polje – za člana,
15. Marina Kamber – direktorica Turističkog ureda Grad Grubišnoga Polja – za člana,
16. Ivan Novak – predstavnik Turističke zajednice Grad Grubišnoga Polja – za člana,
17. Ivan Udžbinac – predstavnik Poljoprivredne savjetodavne službe – za člana,
18. Ivan Vereš – direktor Komunalca d.o.o. - za člana,
19. Ivan Cug – upravitelj Šumarije Grubišno Polje – za člana,
20. Miljenko Juratovac – predstavnik HGK, Županijske komore Bjelovar – za člana,
21. Julijus Kolaček – predstavnik Obrtničke komore BBŽ, Udruženja obrtnika Daruvar – za člana,
22. Davor Herceg – predstavnik obrtnika sa područja Grada Grubišnoga Polja,
23. Marijan Cenger – direktor PZ Zrno Grubišno Polje – za člana,
24. Stjepan Lešković – direktor Elmo d.o.o. Grubišno Polje – za člana,
25. Alenka Soldan – tajnica udruge Centar građanskih inicijativa – za člana,
26. Željko Mitrović, predstavnik L.D. Bilogora Grubišno Polje – za člana.
27. Tomislav Lneniček – vanjski suradnik – za člana,
28. Predstavnik Zdenke mliječni proizvodi d.o.o. iz Velikih Zdenaca – za člana,
29. Predstavnik Podzemnog skladišta plina d.o.o. – za člana,
30. Predstavnik Zagrebpetrola d.o.o. – za člana,

Članak 4.

Radna grupa iz članka 1. ove Odluke zadužuje se da provede sve potrebne radnje oko pripreme izrade nacrta Strategije razvoja Grada Grubišnoga Polja, a Gradskom partnerskom vijeću iz članka 3. ove Odluke daje se ovlast da pomogne i predlaže Stručnom timu aktivnosti i mjere u izradi iste.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 300-02/13-01/4
Urbroj: 2127/01-02/01-14-03
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

17.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13 i 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, na 04. sjednici Stalnog stručnog kolegija Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, dana 28. siječnja 2014. donosi

ODLUKU

o kandidiranju projekta Zone III malog i srednjeg poduzetništva Grubišno Polje na natječaj Europskog fonda za regionalni razvoj - Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu

Članak 1.

Vezano uz natječaj za korištenje sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj (u daljnjem tekstu: Fond) - Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu koji provodi Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije radi dodjele bespovratnih sredstava za izgradnju poslovne infrastrukture koji je objavljen na internet stranici www.strukturnifondovi.hr, dana 04. prosinca 2013., Grad Grubišno Polje kandidira slijedeći projekt za dodjelu bespovratnih sredstava:

- "Izgradnja poslovne infrastrukture u Zoni III malog i srednjeg poduzetništva Grubišno Polje" ukupne vrijednosti radova sa uključenim PDV-om 22.833.792,50 kn za izgradnju poslovne infrastrukture:
- 22.600.000,00 kn (98,98% vrijednosti investicije) - bespovratna sredstva Fonda,
- 233.792,50 kn (1,02% vrijednosti investicije) - sredstva Proračuna Grada Grubišnoga Polja,

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo da pripremi dokumentaciju za Natječaj iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 300-01/14-01/1
Urbroj: 2127/01-02/01-14-03
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

18.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13 i 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, na 04. sjednici Stalnog stručnog kolegija Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, dana 28. siječnja 2014. donosi

ODLUKU

o prihvatanju ponude za prilagodbu Studije izvedivosti Zone III malog i srednjeg poduzetništva Grubišno Polje

Članak 1.

Prihvaća se ponuda tvrtke Lneniček consulting d.o.o. iz Lipika, V.Nazora 6 od 21. siječnja 2013. za prilagodbu Studije izvedivosti Zone III malog i srednjeg poduzetništva Grubišno Polje natječaju Europskog fonda za ruralni razvoj – Shema dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu u neto iznosu od 6.400,00 kn.

Članak 2.

Troškovi nabave iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2014. a uplatiti će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN tvrtke iz članka 1. ove Odluke, broj HR9623400091110298525.

Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 300-01/14-01/1
Urbroj: 2127/01-02/01-14-04
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

19.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01), članka 31. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja broj: 01/13 i 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na 4. sjednici Stalnog stručnog kolegija gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja održanog dana 28. siječnja 2014. godine, donosi

O D L U K U**o visini naknade za korištenje Mjesnih domova na području Grada Grubišnoga Polja****Članak 1.**

Utvrđuje se visina naknade za korištenje Mjesnih domova na području Grada Grubišnoga Polja, kako slijedi:

1. Mjesni dom Veliki Zdenci, Mate Lovraka kbr. 115

1. Za održavanje svatova («domaći») **2.000,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
2. Za održavanje svatova («vanjski») **2.800,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
3. Za održavanje svatova svaki dodatni dan («domaći-vanjski») **400,00 kn**
4. Za održavanje «Karmina» **200,00 kn**
5. Za održavanje rođendana i sl. **320,00 kn**

2. Mjesni dom Mali Zdenci, Antuna Mihanovića kbr.77

1. Za održavanje svatova («domaći») **1.000,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
2. Za održavanje svatova («vanjski») **1.400,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
3. Za održavanje svatova svaki dodatni dan («domaći-vanjski») **240,00 kn**
4. Za održavanje «Karmina» **200,00 kn**
5. Za održavanje rođendana i sl. **320,00 kn**

2. Mjesni dom Treglava kbr. 2

1. Za održavanje svatova («domaći») **800,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
2. Za održavanje svatova («vanjski») **1.200,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
3. Za održavanje svatova svaki dodatni dan («domaći-vanjski») **240,00 kn**
4. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **200,00 kn**

3. Mjesni dom Orlovac Zdenački kbr. 70 A

1. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **160,00 kn**

4. Mjesni dom Grbavac kbr. 76

1. Za održavanje svatova («domaći») **400,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
2. Za održavanje svatova («vanjski») **800,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
3. Za održavanje svatova svaki dodatni dan («domaći-vanjski») **240,00 kn**
4. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **160,00 kn**

5. Mjesni dom Velika Barna, Trg kralja Tomislava bb

1. Za održavanje svatova («domaći») **400,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
2. Za održavanje svatova («vanjski») **800,00 kn** (petak od 15,00 sati, subota i nedjelja do 15,00 sati)
3. Za održavanje svatova svaki dodatni dan («domaći-vanjski») **240,00 kn**
4. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **160,00 kn**

Za Mjesni dom Velika Barna predmetne cijene primjenjivati će se po ishodu uporabe dozvole za predmetni objekt tj. stavljanja objekta u funkciju.

6. Mjesni dom Lončarica kbr. 50

1. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **160,00 kn**

7. Mjesni dom Dapčevački Brđani kbr. 7

1. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **160,00 kn**

8. Mjesni dom Rastovac kbr. 34

1. Za održavanje «Karmina», rođendana i sl. **160,00 kn**

Članak 2.

Predmetne cijene su iskazane u neto iznosu i na iste će se obračunati pripadajući PDV.

Članak 3.

Visina naknade za korištenje Mjesnog doma iz članka 1. ove Odluke sa oznakom «domaći» odnosi se na fizičke osobe sa prebivalištem na području Grada Grubišnoga Polja i pravne osobe sa sjedištem na području Grada Grubišnoga Polja, a oznaka «vanjski» odnosi se na fizičke i pravne osobe koje nemaju prebivalište ili sjedište na području Grada Grubišnoga Polja.

Članak 4.

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja može donijeti odluku o korištenju predmetnih Domova bez naknade po pojedinačnoj zamolbi pravnim osobama koje obavljaju poslove uprave, tijelima s javnim ovlastima, pravnim osobama kojima je Grad vlasnik ili pretežiti vlasnik, kao i humanitarnim,

kulturnim, socijalnim, zdravstvenim, školskim, vjerskim, sportskim i sličnim ustanovama, neprofitnim organizacijama i udrugama od gradskog ili javnog interesa, političkim strankama i drugim neprofitnim organizacijama i ustanovama.

Članak 5.

O korištenju Doma sklapa se pisani tipski ugovor između Korisnika i pročelnika Upravnog odjela za stambeno-komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Grubišnoga Polja.

Članak 6.

Iznajmljivanje Mjesnih domova iz ove Odluke obavlja Komunalni redar.

Korisnik je dužan Dom vratiti u urednom stanju, o čemu se sastavlja zapisnik između Korisnika, komunalnog redara i predstavnika Mjesnog odbora.

Članak 7.

Sredstva ostvarena od naknade za korištenje Mjesnog doma prihod su Proračuna grada Grubišnoga Polja.

Članak 8.

Korisnik Doma dužan je pridržavati se svih zakona i propisa u svezi događaja koji organizira, o čemu će ga Grad prilikom sklapanja ugovora upoznati, a Grad Grubišno Polje ograđuje se od bilo kakve odgovornosti koje se tiču organizacije istoga.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za korištenje Mjesnog doma u Velikim Zdencima klasa: 026-04/12-01/3, urbroj: 2127/01-04/02-12-02 od 13. prosinca 2012. godine.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 026-04/12-01/3
Urbroj: 2127/01-04/02-14-04
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

20.

Na temelju članaka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08 i 61/11) te članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» 1/13 i 4/13), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na 4. sjednici Stalnog stručnog kolegija dana 28. siječnja 2014. godine donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2014. GODINU

I.

Ovim Planom prijama u službu utvrđuje se popunjenost upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja na dan 1.1. 2014. godine i planira zapošljavanje sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08 i 61/11).

II.

Plan prijama u državnu službu utvrđuje se za 2014. godinu (kratkoročni plan).

III.

Plan prijama u službu sadrži podatke o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta, potrebnom broju službenika na neodređeno vrijeme, potrebnom broju vjezbenika i potreban broj državnih službenika na određeno vrijeme, a utvrđuje se u tabeli koja je sastavni dio ovog Plana.

IV.

Grad Grubišno Polje popunjava radna mjesta u skladu s osiguranim financijskim sredstvima.

V.

U upravnim tijelima Grada Grubišnoga Polja pripadnici češke nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina te čl. 86. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» 1/13 i 4/13).

VI.

Tablica – Plan prijama u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu

Upravni odjel	Stvarno stanje popunjeno sti na neodređeno vrijeme s 1.1. 2014.	Planiran broj prijama službenika na neodređeno vrijeme	Planiran broj prijama vjezbenika na određeno vrijeme	Planiran broj prijama službenika na određeno vrijeme	Broj zaposlenih pripadnika češke nacionalne manjine
Upravni odjel za gospodarstvo	2	0	0	0	0
Upravni odjel za stambeno-komunalne djelatnosti i uređenje prostora	5	0	0	0	0
Upravni odjel za financije i javne prihode	4	0	0	0	2
Stručna služba Gradskog vijeća	4	0	0	0	2
UKUPNO	15	0	0	0	4

VII.

Plan prijama u službu za upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 023-05/14-01/2
Urbroj: 2127/01-01/01-14-1
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

21.

Na temelju članka 93. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ 86/08 i 61/11), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na 4. sjednici Stalnog stručnog kolegija dana 28. siječnja 2014. godine donosi

**PLAN PRIJAMA
NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD
BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA
U GRADU GRUBIŠNOM POLJU ZA 2014. GODINU**

I.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u 2014. godini planira se primiti 16 osoba.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

II.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskih zavodom za zapošljavanje.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

**Tablični prikaz plana prijama na stručno osposobljavanje
u Gradu Grubišnome Polju za 2014. godinu**

UPRAVNI ODJEL	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	Postojeće stanje na 1.1. 2014.	Planiran i prijam tijekom 2014.
Upravni odjel za gospodarstvo	viši stručni suradnik	magistar struke ili stručni specijalist visoke stručne spreme poljoprivredne/agronomske struke	0	2
	viši stručni suradnik za razvoj grada	magistar struke ili stručni specijalist visoke stručne spreme ekonomske struke	1	2
	viši referent	sveučilišni ili stručni prvostupnik poljoprivredne/agronomske struke	0	2
	viši referent	sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske ili srodne struke	2	0
Upravni odjel za stambeno-komunalne djelatnosti i uređenje prostora	viši stručni suradnik za komunalnu infrastrukturu	magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke	0	1
	referent za stambeno-komunalne poslove	SSS građevinske, arhitektonske, geodetske ili druge tehničke struke	0	1
Upravni odjel za financije i javne prihode	viši referent za proračun i financije	sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke	3	2
	referent – financijski knjigovođa	srednja stručna sprema ekonomske struke	0	1
	referent - likvidator	srednja stručna sprema ekonomske struke	0	1

Stručna služba Gradskog vijeća	tajnik Gradskog vijeća	magistar struke ili stručni specijalist visoke stručne spreme pravne struke	0	2
	viši referent za poslove Gradskog vijeća	sveučilišni ili stručni prvostupnik upravne struke	0	1
	administrativni tajnik	srednja stručna sprema upravne struke	0	1
		UKUPNO	6	16

Klasa: 023-05/14-01/3

Urbroj: 2127/01-01/01-14-2

Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

22.

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11) i članka 10. Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/13) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na 4. sjednici Stalnog stručnog kolegija dana 28. siječnja 2014. godine donosi

**PROGRAM
STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZA RAD
BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa nezaposlene osobe ekonomske struke, srednje stručne spreme za radno mjesto referenta – financijskog knjigovođe u Upravnom odjelu za financije i javne prihode Grada Grubišnoga Polja – 1 izvršitelja, pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova struke i polaganja državnog stručnog ispita.

Članak 2.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada polaznika stručnog osposobljavanja
- poslovi i zadaće polaznika stručnog osposobljavanja
- obrazovanje i osposobljavanje polaznika stručnog osposobljavanja
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru stručnog osposobljavanja
- prava i obveze polaznika stručnog osposobljavanja.

**II. NAČIN PRAĆENJA RADA POLAZNIKA STRUČNOG
OSPOSOBLJAVANJA**

Članak 3.

Za mentora polaznika stručnog osposobljavanja imenuje se Jasna Biondić, referent - financijski knjigovođa u Upravnom odjelu iz članka 1. ovoga Programa.

Mentor kontinuirano prati rad polaznika stručnog osposobljavanja, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena.

III. POSLOVI I ZADAĆE POLAZNIKA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA**Članak 4.**

Poslovi i zadaće što ih je polaznik stručnog osposobljavanja dužan obavljati u Upravnom odjelu za financije i javne prihode su:

- pomaže u pripremi za izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg izvješća, godišnjeg obračuna proračuna i konsolidiranog izvješća proračuna,
- pomaže u kontiranju i knjiženju financijske dokumentacije proračuna Grada,
- pomaže u vođenju analitičke evidencije dugotrajne imovine, sitnog inventara, knjigu ulaznih i izlaznih računa,
- pomaže u vođenju evidencije o obvezama i potraživanjima proračuna Grada.
- pomaže u usklađivanju analitičke evidencije s financijskim knjigovodstvom i sastavljanju bruto bilance,
- pomaže u izradi financijskih izvještaja o ostvarenim prihodima i utrošenim sredstvima, izvršenju proračuna, potraživanja i obveza. obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.

IV. OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE POLAZNIKA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA**Članak 5.**

Obrazovanje i osposobljavanje polaznika stručnog osposobljavanja odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje dijela državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje poslova i zadaća referenta – financijskog knjigovođe pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Prema Uredbi o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita, stručna izobrazba iz općeg dijela državnog stručnog ispita obuhvaća predmete:

1. Ustavno uređenje
2. Sustav državne uprave
3. Službenički odnosi
4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
5. Upravni postupak i upravni poslovi
6. Uredsko poslovanje
7. Osnove sustava Europske unije

Stručna izobrazba iz posebnog dijela državnog stručnog ispita obuhvaća sve pozitivne propise koje odredi Ministarstvo uprave.

Stručna izobrazba polaznika stručnog osposobljavanja osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita
- zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća
- stručnu i drugu potrebnu literaturu
- prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo uprave.

V. PRAVA I OBEVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA**Članak 6.**

Prava i obveze mentora upravnog tijela u kojem se provodi stručno osposobljavanje, u provođenju i nadzoru sastoje se u:

- pružanju stručne pomoći polazniku stručnog osposobljavanja i upućivanju na pravilnu primjenu propisa
- kontinuiranim provođenjem nadzora nad radom polaznika stručnog osposobljavanja
- osiguravanju uvjeta za uspješno obavljanje stručnog osposobljavanja i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima iz članka 5. ovog programa

- upoznavanju sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom
- kontinuiranom dodjeljivanju određenih poslova i zadaća iz djelokruga upravnog tijela.

VI. PRAVA I OBEVEZE POLAZNIKA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA**Članak 7.**

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga Programa, polaznik stručnog osposobljavanja dužan je o tome obavijestiti pročelnika upravnog tijela u kojem obavlja stručno osposobljavanje.

Za vrijeme trajanja stručne i praktične izobrazbe polaznik stručnog osposobljavanja nema materijalna prava koja imaju ostali službenici Grada Grubišnoga Polja, ali Gradonačelnik može na prijedlog mentora i pročelnika upravnog tijela u koje je primljen, odobriti isplatu naknade radi ostvarenih rezultata polaznika stručnog osposobljavanja.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 112-06/14-01/3

Urbroj: 2127/01-01/01-14-2

Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

23.

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13). i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik " Grada Grubišnoga Polja, br: 01/13, 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na 04. sjednici Stalnog stručnog kolegija gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja dana 28. siječnja 2014. donosi

PRAVILNIK**o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti****1. UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Temelj za donošenje Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) predstavlja Zakon o javnoj nabavi: NN 90/11, 83/13 i 143/13 (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi).

Članak 2.

(1) Grad Grubišno Polje (u daljnjem tekstu: Naručitelj) obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 5. istoga.

Članak 3.

(1) Naručitelj će primjenjivati ovaj Pravilnik na način koji omogućava učinkovitu nabavu, te ekonomično trošenje javnih sredstava.

2. PREDMET PRAVILNIKA**Članak 4.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupanje i odgovornost djelatnika Naručitelja u planiranju, pripremi, provođenju i ugovaranju nabava roba i usluga do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno radova do 500.000,00 kn (bez PDV-a), sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

(2) Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (bez PDV-a) – tzv. bagatelna nabava, Naručitelj nije obavezan primjenjivati Zakon o javnoj nabavi, tj. za navedene nabave provode se postupci propisani ovim Pravilnikom.

Članak 5.

(1) U provedbi nabave roba, usluga i izvođenja radova, pored ovog Pravilnika Naručitelj će primjenjivati i druge važeće zakone, podzakonske akte, upute, odluke i pravilnike, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

3. POSTUPANJE I UGOVARANJE

3.1. Početak postupka, način komunikacije i vrijednosni pragovi

Članak 6.

(1) Postupak bagatelne nabave započinje danom donošenja Odluke o početku postupka bagatelne nabave koju donosi Gradonačelnik grada.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke o naručitelju, nazivu predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, te podatke o povjerenstvu za provedbu postupka bagatelne nabave, o broju i izvoru podataka o ponuditeljima kojima se dostavlja zahtjev za ponudu. (baza podataka grada, istraživanje tržišta, internet i drugo)

Članak 7.

(1) Pripremu i provedbu postupka nabave iz članka 1. ovog Pravilnika, osim postupka bagatelne nabave procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna, provodi Povjerenstvo za nabavu, kao ovlaštene predstavnici javnog naručitelja-Grada Grubišnoga Polja (dalje u tekstu: Grad). Priprema i provedba postupka nabave iz članka 7. točke 1. ovog Pravilnika provodi se sukladno odredbama ovog Pravilnika..

(2) Povjerenstvo za nabavu (dalje u tekstu: Povjerenstvo) imenuje Gradonačelnik Grada. U slučaju potrebe, Gradonačelnik Grada može u Povjerenstvo imenovati i vanjske članove.

(3) Obveze i ovlasti Povjerenstva su :

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.)
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Gradonačelniku Grada podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

(4) Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka nabave iz članka 1. ovog Pravilnika donosi Gradonačelnik Grada.

Članak 8.

(1) Sredstva komunikacije i svake druge razmjene informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata su: poštanska pošiljka, telefaks ili elektronička pošta ili kombinacija tih sredstava, prema odabiru Naručitelja u svakom pojedinom postupku nabave.

Članak 9.

(1) Zaposlenici Naručitelja istražuju tržište, te prikupljaju nazive i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućen Poziv na dostavu ponude. U tu svrhu koristiti će se i vlastita baza podataka.

Članak 10.

(1) Za nabave roba, usluga i radova manje od 70.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će uputiti poziv jednom gospodarskom subjektu da dostavi ponudu.

(2) Za nabave roba i usluga od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

(3) Za nabave radova od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

(4) Naručitelj pridržava pravo uputiti 1 (jedan) Poziv na dostavu ponude za nabave iz stavka 2. i 3. ovog članka i to u slijedećim okolnostima:

- kada zbog tehničkih ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor o nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- kada je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti.

(5) Iznimno od stavaka 1. do 4. ovog članka, Naručitelj može u posebnim situacijama nabaviti radove, robu i usluge izravnom kupnjom, bez prethodno poslanog Poziva na dostavu ponude (npr. izravnom kupnjom u prodavaonicama i sl.), uz uvjet da ista ne bude veća od 5.000,00 kn sa uključenim PDV-om.

3.2. Prikupljanje ponuda

Članak 11.

(1) Ponude se prikupljaju putem Poziva na dostavu ponude. Obrazac Poziva na dostavu ponude sastavni je dio ovog Pravilnika i nalazi se u spisu ovog predmeta (Obrazac 1), koji obrazac Naručitelj može prilagoditi pojedinom postupku nabave, te nadopuniti isti nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično, u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.

(2) Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati:

- podatke o naručitelju
- opis predmeta nabave
- rok izvršenja predmeta nabave
- troškovnik predmeta nabave
- kriterij za odabir ponude
- uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, ako se traži ispunjavanje određenih uvjeta i zahtjeva (izvadak iz sudskog ili obrtnog registra kojim se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave, ne postojanje duga po javnim davanjima i sl.)
- rok za dostavu ponude (datum i vrijeme do kada ponude moraju biti zaprimljene kod naručitelja)
- rok valjanosti ponude
- način dostavljanja ponuda i adresu na koju se ponude dostavljaju
- adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno
- kontakt osoba i broj telefona
- podatke o potrebnim traženim jamstvima (za ozbiljnost ponude, za uredno ispunjenje ugovora i za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku)
- razloge odbijanja ponude
- obrazac ponudbenog lista
- ostale podatke potrebne za izradu i dostavljanje ponude.

(3) Troškovnik predmeta nabave sastoji se od jedne ili više stavki, te sadrži tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke po jedinici mjere, ukupnu cijenu stavke, cijenu bez PDV-a i cijenu s PDV-om svih stavki.

(4) Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke troškovnika.

(5) Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama, a u drugoj valuti samo ako je naručitelj to izričito odredio u pozivu za dostavu ponuda.

(6) Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ugovornog odnosa.

(7) Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.

(8) Naručitelj u postupku bagatelne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku sukladno sklopljenom ugovoru.

(9) Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 5% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

(10) Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj mora tražiti njihovo produženje.

(11) Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon sklapanja ugovora sa odabranim ponuditeljem.

(12) Pored podataka navedenih u Pozivu na dostavu ponude, od gospodarskih subjekata može se tražiti dostava i druge dokumentacije (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično), ovisno o predmetu nabave.

Članak 12.

(1) Prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda Naručitelj će uzeti u obzir složenost predmeta nabave, poštujući minimalne rokove propisane ovim Pravilnikom.

(2) Rokovi za dostavu ponude određuju se na način da se utvrdi točan datum i vrijeme do kojega gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti svoju ponudu.

(3) Rok za dostavu ponude za nabavu roba, usluga i radova manje od 70.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najviše 5 dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

(4) Rok za dostavu ponude za nabavu roba i usluga od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najviše 8 dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

(5) Rok za dostavu ponude za nabavu radova od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najviše 8 dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

Članak 13.

(1) Gospodarski subjekti podnose svoje ponude na način i u rokovima kako je propisao Naručitelj za svaki pojedini postupak nabave, u skladu sa ovim Pravilnikom, i to na obrascu Ponudbenog lista - koji je sastavni je dio ovog Pravilnika i nalazi se u spisu ovog predmeta - dostavljenom od strane Naručitelja (Obrazac 2). Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

3.3. Otvaranje, pregled i analiza ponuda

Članak 14.

(1) Zaposlenici Naručitelja i/ili druge imenovane osobe od strane Naručitelja provode otvaranje, pregled i analizu zaprimljenih ponuda na temelju zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude, te izrađuju i ovjeravaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda - koji je sastavni je dio ovog Pravilnika i nalazi se u spisu ovog predmeta (Obrazac 3). Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

(2) Ako u roku za dostavu ponuda Naručitelj ne zaprimi niti jednu ponudu ili ako su sve dostavljene ponude nepravilne, neprihvatljive ili neprikladne, Naručitelj može uputiti Poziv na dostavu ponude 1 (jednom) gospodarskom subjektu, te odabrati njegovu ponudu pod uvjetom da se izvorni uvjeti bitno ne mijenjaju, ili poništiti postupak nabave.

(3) Nepravilna je ponuda koja nije izrađena u skladu sa uvjetima iz Poziva na dostavu ponude, sadrži odredbe koje Naručitelj smatra štetnima ili za koju Naručitelj osnovano smatra da je posljedica nedopuštenog sporazuma gospodarskih subjekata.

(4) Neprihvatljiva je ponuda koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana.

(5) Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim u Pozivu na dostavu ponude, odnosno ponuda kojom se nude roba, radovi ili usluge koje očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

(6) Na osnovi rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda naručitelj će odbiti:

1. nepravovremeno pristiglu ponudu
2. ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta
3. ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako nije dostavio valjano jamstvo
4. ponudu ponuditelja koji nije dostavio valjane isprave tražene pozivom za dostavu ponuda
5. ponudu koja nije cjelovita i/ili nema numerirane stranice
6. ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave
7. ponudu u kojoj troškovnik nije u cijelosti ispunjen
8. ponuda u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
9. ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva za dostavu ponuda
10. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio računske pogreške
11. ponudu ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj
12. ponudu ponuditelja koja nije u skladu s odredbama poziva na dostavu ponuda

Članak 15.

(1) Na temelju Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda izrađuje se Odluku o odabiru, odnosno poništenju nabave - koja je sastavni je dio ovog Pravilnika i nalazi se u spisu ovog predmeta (Obrazac 4 i 5), koju potpisuje odgovorna osoba Naručitelja. Naručitelj može prilagoditi navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

(2) Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Članak 16.

(1) Naručitelj može u bilo koje vrijeme, a prije sklapanja ugovora, donijeti Odluku o poništenju postupka nabave.

(2) Odluka o poništenju postupka bagatelne nabave, odnosno odluka odabiru najpovoljnije ponude obvezno se dostavlja svakom ponuditelju u roku od 30 dana, od isteka roka za dostavu ponuda na dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

(3) Protiv odluke ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

3.4. Ugovaranje i realizacija

Članak 17.

(1) Za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kn provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu. Narudžbenicu potpisuje Gradonačelnik Grada. Zavisno o predmetu nabave može se zaključiti i ugovor.

(2) Za nabavu robe i usluga od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn provodi se sklapanjem Ugovora.

(3) Narudžbenicu izrađuje čelnik Upravnog odjela za financije ili osoba koju ovlasti ista, a Ugovor izrađuje čelnik Upravnog tijela ili osoba koju ovlasti ista odnosno osoba koja provodi postupak nabave, a sve potpisuje odgovorna osoba Naručitelja.

(4) U slučaju izravne kupnje iz članka 10, stavka 5. ovog Pravilnika, Naručitelj izvršava plaćanje neposredno, bez prethodno izdane Narudžbenice odnosno potpisanog Ugovora ili prihvaćene ponude.

Članak 18.

(1) Naručitelj može sa gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni Ugovor sklopiti Dodatak ugovoru ili izdati Narudžbenicu:

- za dodatne isporuke robe od ponuditelja sa kojim je zaključen osnovni ugovor, ako bi promjena istoga obvezala Naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi rezultiralo nesukladnošću ili tehničkim poteškoćama u radu i održavanju,
- za dodatne radove koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove radove koji se sastoje u ponavljanju sličnih radova koji se dodjeljuju gospodarskom subjektu,
- za dodatne usluge koje nisu bile uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove usluge koje se sastoje u ponavljanju sličnih usluga koje se dodjeljuju gospodarskom subjektu.

(2) Vrijednost roba, radova ili usluga iz sklopljenog Dodatka ugovoru / Narudžbenice navedenih u stavku 1. ovog članka, zajedno sa osnovnim ugovorom, ne smije prijeći vrijednosne pragove iz članka 4. i 10. ovog Pravilnika i uz uvjet da je ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a manja od 25% iznosa osnovnog ugovora.

Članak 19.

(1) Sve što nije utvrđeno ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i pripadajuće Uredbe koje reguliraju postupke javne nabave.

Članak 20.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-01/14-01/7
Urbroj: 2127/01-04/01-14-02
Grubišno Polje, 28. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

24.

Temeljem članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", br. 91/96, 124/97, 174/04 i 38/09), članka 4. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 7/10 i 3/11) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevka 30. siječnja 2014. donosi

ZAKLJUČAK

o poništavanju Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Poništava se Javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, dijela poslovne građevine koja se nalazi na lokaciji u Grubišnom Polju, 77.sam.bat. ZNG-a, kbr. 19, zgrada je sagrađena na čkbr. 953/8 za k.o. Grubišno, Klasa: 940-01/13-01/11, Urbroj: 2127/01-02/01-13-03 od 30. prosinca 2013., koji je bio otvoren od 31. prosinca 2013. do 15. siječnja 2014.

Članak 2.

Javni natječaj iz članka 1. ovog Zaključka poništava se iz razloga što na isti nije stigla nijedna ponuda.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/13-01/11
Urbroj: 2127/01-02/01-14-04
Grubišno Polje, 30. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

25.

Na temelju čl. 55. Zakona o radu («Narodne novine» br. 149/09) i čl. 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br. 6/09) gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 30. siječnja 2014. godine donosi

ODLUKU

o načinu i postupku utvrđivanja godišnjeg odmora za izvoditelje Programa međugeneracijske solidarnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak utvrđivanja godišnjeg odmora za izvoditelje Programa međugeneracijske solidarnosti «Pomoć u kući starijim osobama» i «Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama» na području Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: radnik).

Članak 2.

Radnik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od četiri tjedna, odnosno 20 radnih dana budući da je radno vrijeme raspoređeno u 5 radnih dana tjedno, sukladno odredbama Zakon o radu.

Članak 3.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radnik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove prosječne mjesečne plaće u prethodna tri mjeseca (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad).

Članak 4.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 5.

Blagdani i neradni dani određeni zakonom ne uračunavaju se u trajanje godišnjeg odmora.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 6.

Radnik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor određen na način propisan odredbom članka 55. i članka 56. Zakona o radu nakon šest mjeseci neprekidnoga rada.

Privremena nesposobnost za rad, vršenje dužnosti građana u obrani ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog izostanka s rada, ne smatra se prekidom rada u smislu st. 1. ovog članka.

Članak 7.

Radnik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, zbog neispunjenja šestomjesečnog roka, nije stekao pravo na godišnji odmor,
- ako radni odnos prestane prije završetka šestomjesečnog roka,
- ako radni odnos prestane prije 1. srpnja.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovoga članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora.

Članak 8.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja voditelja Programa međugeneracijske solidarnosti vodeći računa i o pisanoj želji svakoga pojedinog radnika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovoga članka donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja lipnja.

Članak 9.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime radnika,
- radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 10.

Na osnovu plana korištenja godišnjeg odmora gradonačelnik će sklopiti anekse ugovora o radu za svakog radnika kojim se utvrđuje ukupno trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz čl. 8. ove Odluke.

Članak 11.

Radnik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako radnik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno.

Godišnji odmor mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Članak 12.

Na sva ostala pitanja koja nisu uređena ovom odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o radu.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o načinu i postupku utvrđivanja godišnjeg odmora za izvoditelje Programa međugeneracijske solidarnosti, Klasa: 550-02/10-01/1, Urbroj: 2127/01-01/01-10-14 od 14. svibnja 2010. godine.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 550-02/14-01/6

Urbroj: 2127/01-01/01-14-3

Grubišno Polje, 30. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

26.

Na temelju članka 43. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13 i 4/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevka 31. siječnja 2014. donosi

O D L U K U**o prijedlogu člana u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta i vrijednosti drvne mase****Članak 1.**

Ispred Grada Grubišnoga Polja u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja i utvrđivanju vrijednosti drvne mase imenuju se:

- **Ivica Ahac**, ing. poljoprivrede – pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Grubišnoga Polja sa adresom stanovanja u Grubišnom Polju, Vjekoslava Klemena 8

Članak 2.

Ostale članove Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke imenovati će Agencija za poljoprivredno zemljište.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 320-02/14-01/2

Urbroj: 2127/01-02/1-14-03

Grubišno Polje, 31. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

27.

Na temelju članka 27. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13 i 4/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevkva 31. siječnja 2014. donosi

O D L U K U
o prijedlogu člana u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske

Članak 1.

Ispred Grada Grubišnoga Polja u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja imenuju se:

- **Ivica Ahac** – pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo Grada Grubišnoga Polja sa adresom stanovanja u Grubišnom Polju, Vjekoslav Klemena 8

Članak 2.

Drugog člana Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke ispred Grada Grubišnoga Polja imenovati će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, a ostale članove imenovati će Agencija za poljoprivredno zemljište.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 320-02/14-01/2
Urbroj: 2127/01-02/1-14-02
Grubišno Polje, 31. siječnja 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

28.

Sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br.90/11, 83/13 i 143/13), Odluke o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi zajedničkog sufinanciranja energetskih pregleda građevina i energetskog certificiranja zgrada, Klasa: 024-04/13-03/22, Urbroj: 563-01/01-13-2, od 17. prosinca 2013., članka 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 01/14), i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13 i 4/13) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 03. veljače 2014. donosi

O D L U K U
o izradi Energetskog certificiranja zgrade Općinskog suda u Grubišnom Polju

Članak 1.

Odobrava se izrada Energetskog certificiranja zgrade Općinskog suda u Grubišnom Polju koja je izgrađena na čkr. 1986/2, k.o. Grubišno Polje (gruntovna čestica br. 1017/1), a što uključuje energetski pregled zgrade, vrednovanje radnji energetskog pregleda zgrade i izdavanje energetskog certifikata.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. I-07-0311/13, od 26. rujna 2013. tvrtke „Ekonerg“ – institut za energetiku i zaštitu okoliša d.o.o. iz Zagreba, Koranska 5, za izradu Elaborata navedenog u članku 1. ove Odluke, koja cijena iznosi 12.578,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za izradu Elaborata navedenog u članku 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2014. godinu.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-08/13-01/3
Urbroj: 2127/01-04/01-14-09
Grubišno Polje, 03. veljače 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

29.

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13 i 143/13), članka 6. stavak 1. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti ("Službeni glasnik " Grada Grubišnoga Polja, br: 01/14) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 01/13, 04/13), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 04. veljače 2014. donosi

ODLUKU
o početku postupka bagatelne nabave za povjeravanje poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda „Grubišno Polje“

Članak 1.

1. **Naručitelj:** Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj: 01/14,
2. **Predmet nabave:** pružanje usluge – povjeravanja poslova stručnog nadzora (građevinskog, strojarskog i elektrotehničkog) nad izvođenjem radova na izgradnji Uređaja za pročišćavanje otpadnih voda „Grubišno Polje“,
3. **Procijenjena vrijednost nabave:** 198.000,00 kuna,
4. **Odabrani postupak nabave:** prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje usluga navedenih u točki 2. ovog članka
5. **Ovlašteni predstavnici naručitelja:**
Željko Margeta - pročelnik Upravnog odjela za stambeno komunalne djelatnosti i uređenje prostora Grada Grubišnoga Polja sa završenim specijalističkim programom izobrazbe u području javne nabave,
Ivo Martinović - predsjednik gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja,
Jasminka Meheš - pročelnica Upravnog odjela za financije i javne prihode Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Postupak bagatelne nabave provest će ovlašteni predstavnici naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/10-01/14
Urbroj: 2127/01-04/01-14-315
Grubišno Polje, 04. veljače 2014.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

SLUŽBENI GLASNIK
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Glavna i odgovorna urednica: **MIRJANA STARČEVIĆ**,
dipl.oec.
Tel: 043/448-203; 043/448-200; Fax: 043/485-496

IZDAVAČ: GRAD GRUBIŠNO POLJE, Trg bana Josipa
Jelačića 1

Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja izlazi prema potrebi
Godišnja pretplata iznosi ***200,00 kuna**, a može se uplatiti na
žiro-račun Proračuna Grada Grubišnoga Polja broj: **2386002-**
181900003

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku 20 dana
po izlasku lista.

Tisak: **Grad Grubišno Polje, Trg Josipa Bana Jelačića 1,**
43290 Grubišno Polje, tel/fax 043 485 496.

Poštarina plaćena u pošti 43290 Grubišno Polje