



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD GRUBIŠNO POLJE
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA:400-08/21-01/4
URBROJ: 2127/01-03/01-21-02
Grubišno Polje, 30. studeni 2021.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 5. sjednici održanoj 30. studenog 2021. godine donijelo je

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Grubišnoga Polja
za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2022. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), način izvršavanja Proračuna, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava u izvršavanju Proračuna za 2022. godinu, pojedine ovlasti Gradonačelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda, prihodi su definirani po vrstama i izvorima iz kojih potječu, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji tj. namjeni u skladu s Računskim planom proračuna. Posebni dio Proračuna sadrži plan rashoda i izdataka za tekuću proračunsku godinu raspoređen po razdjelima, programima i aktivnostima iskazanim po proračunskim klasifikacijama (ekonomska, organizacijska, programska i funkcijska klasifikacija)

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i primljeni krediti i zajmovi te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu zajmova i kredita.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da

stvarni izdaci Proračuna Grada Grubišnoga Polja u 2022. godini ne smiju prema ovoj Odluci biti veći od onih iz članka 1. Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2022. godinu.

Članak 4.

Proračunski korisnici u smislu članka 3. točke 48. Zakona o proračunu jesu:

- Dječji vrtić «Tratinčica» Grubišno Polje,
- Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman,
- Gradska knjižnica Mato Lovrak Grubišno Polje,
- Centar za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja,
- Javna vatrogasna postrojba Grada Grubišnoga Polja,
- Razvojna agencija Agro, Grubišno Polje,
- Vijeće češke nacionalne manjine,
- Vijeće srpske nacionalne manjine i
- Vijeće mađarske nacionalne manjine.

Članak 5.

Proračunski korisnici (u daljnjem tekstu: korisnici) izrađuju prijedlog svog financijskog plana koji sadrži elemente propisane u odredbama Zakona o proračunu. Svaki proračunski korisnik mora planirati u svom financijskom planu već preuzete obveze koje dolaze na naplatu.

Uz prijedlog financijskog plana korisnik je dužan izraditi i dostaviti svoju organizacijsku shemu u kojoj će se sažeto navesti zakonska osnova iz koje proizlazi obveza financiranja iz Proračuna Grada, djelokrug rada, pregled programa rada s kratkim opisom ciljeva i procjene očekivanih rezultata s mjerilima uspješnosti provedbe programa.

Članak 6.

Vlastiti i namjenski prihodi koje ostvare proračunski korisnici planiraju se u proračunu, ali ih korisnici nisu dužni uplaćivati u Proračun.

Sredstva mogu trošiti u skladu sa svojim planovima i potrebama, a izvještaj o korištenju vlastitih sredstava dužni su dostaviti Gradu za prvih šest mjeseci do 10. srpnja tekuće godine, a za proračunsku godinu do 20. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Temeljem dostavljenih izvještaja ostvarenje i utrošak vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika evidentira se u proračunu.

Članak 7.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih planova za izvršenje Proračuna, u skladu s njegovim bilančnim mogućnostima. Iznimno, zbog neusklađenosti priliva sredstava može se izmijeniti dinamika doznake sredstava.

Članak 8.

Korisnici ne mogu isplaćivati sredstva za ostala materijalna prava, osim naknada troškova prijevoza na posao i s posla, otpremnina, dnevnica i pomoći u slučaju smrti bez suglasnosti Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Sredstva za materijalna prava iz stavka 1. ovog članka korisnici mogu isplaćivati do visine neoporezivih iznosa osim iznosa otpremnine utvrđenog Zakonom o radu.

Članak 9.

Nakon donošenja Proračuna, o odobrenim sredstvima korisnici Proračuna bit će obaviješteni putem „Službenog glasnika“ Grada Grubišnoga Polja.

Članak 10.

Udruge i drugi korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti financijska izvješća za prethodnu godinu Upravnom odjelu za financije do 28. veljače tekuće godine.

Korisnicima proračunskih sredstava koji do navedenog roka ne dostave spomenuta financijska izvješća, obustavit će se isplata proračunskih sredstava do dostave izvješća.

Članak 11.

U Proračunu Grada Grubišnoga Polja planirana su sredstva za proračunsku zalihu u iznosu od 100.000,00 kuna.

Sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna, Gradonačelnik je obavezan izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrditi će Gradsko vijeće Izmjenama i dopunama Proračuna.

U slučaju potrebe Gradonačelnik može u okviru navedenog iznosa izdataka Proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka koje ne može biti veće od 5% sredstava na stavci koja se umanjuje, a o istom je dužan izvijestiti Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 13.

Grad se može zadužiti kratkoročno, unutar proračunske godine, ako nema drugih mogućnosti pokrića proračunskog manjka, uz uvjet da otplata kredita i kamate ne ugrožavaju izvršenje obveza Grada u skladu sa posebnim Zakonima.

Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće.

Članak 14.

Grad se može dugoročno zadužiti samo za investicije, odnosno nabavu nefinancijske imovine koja se financira iz Proračuna, a koju odobri Gradsko vijeće.

Iznos ukupnog duga po postojećim dugoročnim kreditima Grada početkom proračunske 2022. godine iznosit će 1.607.536,41 kuna, a očekivani iznos kreditnog zaduženja Grada Grubišnoga Polja koncem 2022. godine iznositi će 1.327.964,89 kuna.

Grad se tijekom 2022. godine može dodatno zadužiti za financiranje kapitalnih ulaganja do iznosa utvrđenog Proračunom za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu, odnosno najviše do iznosa od 7.200.000,00 kuna, od kojeg se tijekom 2022. godine mogu realizirati primici od zaduživanja na ime povlačenja kreditnih sredstava u visini do 3.700.000 kn, dok se preostali iznos primitaka od zaduživanja može realizirati povlačenjem kreditnih sredstava tijekom 2023. i 2024. godine do visine iznosa planiranih projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Ukupan iznos preuzetih obveza po osnovi dugoročnog zaduživanja na kraju 2022. godine može iznositi najviše do 5.027.964,89 kuna.

Članak 15.

Pravna osoba u većinskom ili neizravnom vlasništvu Grada i javna ustanova čiji je osnivač Grad, može se zadužiti samo uz suglasnost Grada, sukladno zakonskim propisima i općim aktima Grada.

Grad može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi i javnoj ustanovi iz st.1.ovoga članka, sukladno zakonskim propisima i općim aktima Grada.

Odluku o davanju jamstva donosi Gradsko vijeće.

Grad je dužan tražiti suglasnost za davanje jamstva prema zakonskim odredbama, te o tom obavijestiti Ministarstvo financija.

Članak 16.

Prednost u podmirivanju rashoda/izdataka imaju rashodi/izdaci za otplatu duga i pokriće danih jamstava, zatim financiranje rada tijela Gradske uprave i proračunskih korisnika, rashodi za provođenje socijalnog programa, financiranje kapitalnih izdataka i ostalih rashoda utvrđenih zakonom, ovisno o mogućnostima Proračuna.

Članak 17.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se plasirati drugim pravnim osobama putem pozajmica, ako to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka.

O davanju kratkoročnih pozajmica odlučuje Gradonačelnik do visine 0,5 % prihoda Proračuna prethodne godine bez primitaka.

Iznad navedenog iznosa pozajmicu odobrava Gradsko vijeće.

Dane pozajmice moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2022. godine.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne odluke Gradonačelnika.

Članak 18.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cijelosti je Gradonačelnik.

Članak 19.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik do visine 0,5% prihoda Proračuna prethodne godine bez primitaka.

Pozicije planirane u Proračunu izvršavat će se temeljem Odluke Gradonačelnika, a ukoliko prelaze 0,5% prihoda Proračuna prethodne godine bez primitaka, izvršavat će se temeljem Odluke Gradskog vijeća.

Članak 20.

Prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna za proteklu godinu Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću na donošenje najkasnije do 1. lipnja tekuće godine.

Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 21.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja, a stupa na snagu 1. siječnja 2022 godine.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović

