



**GRAD GRUBIŠNO POLJE**

**Trg bana J. Jelačića 1  
43 290 Grubišno Polje**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE**

**RADOVI NA REKONSTRUKCIJI POSTOJEĆEG SPORTSKOG TERENA U VELIKIM  
ZDENCIMA**

**Evidencijski broj nabave: MV-7**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

KLASA: 404-05/23-01/21

URBROJ: 2103-5-04/01-23-23

GRUBIŠNO POLJE, 20. LISTOPADA 2023.


## SADRŽAJ:

stranica

<b>1.</b>	<b>OPĆI PODACI</b>	<b>8</b>
1.1.	Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica, te adresa elektroničke pošte	9
1.2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt	10
1.3.	Evidencijski broj nabave	10
1.4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi	10
1.5.	Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave	10
1.6.	Procijenjena vrijednost nabave	10
1.7.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)	10
1.8.	Navod o projektu iz kojeg se financira nabava	10
1.9.	Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	11
1.10.	Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave	11
1.11.	Navod provodi li se elektronička dražba	11
1.12.	Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	11
<b>2.</b>	<b>PODACI O PREDMETU NABAVE</b>	<b>11</b>
2.1.	Opis predmeta nabave	11
2.2.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupcima velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe	11
2.3.	Količina predmeta nabave	11
2.4.	Tehničke specifikacije	12
2.5.	Troškovnik	12
2.6.	Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave	12
2.7.	Odredbe o normama	12
2.8.	Mjesto izvršenja ugovora	13
2.9.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora	13


2.10.	Opcije i moguća obnavljanja ugovora	13
<b>3.</b>	<b>OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA</b>	<b>13</b>
3.1.	Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta	14
3.1.1.	Isključenje gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sa poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj	14
3.1.2.	Isključenje gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sa poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske	15
3.2.	Ispunjenje obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	17
<b>4.</b>	<b>KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)</b>	<b>17</b>
4.1.	Sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti	17
4.2.	Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine	18
4.2.1.	Minimalni godišnji promet	18
4.3.	Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine	18
4.3.1.	Popis radova	19
4.4.	Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta	21
<b>5.</b>	<b>EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)</b>	<b>21</b>
5.1.	Navod da je gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim u slučaju iz članka 7. stavka 6. i 7. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave	21
5.2.	Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti)	22
5.3.	Dostava ESPD-a za druge subjekte na koje se gospodarski subjekt oslanja	22
5.4.	Dostava ESPD-a za podugovaratelja/e na čiju sposobnost se ne oslanja	22
5.5.	Provjera podataka navedenih u ESPD-u priloženom u ponudi	23
5.6.	Dostava ažuriranih popratnih dokumenata	23
5.7.	Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova zajednice gospodarskih subjekata	23
<b>6.</b>	<b>PODACI O PONUDI</b>	<b>24</b>

6.1.	Sadržaj i način izrade	24
6.2.	Način dostave (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)	24
6.2.1.	Elektroničkim sredstvima komunikacije	24
6.2.2.	Dostava dijela/djelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička	25
6.2.3.	Izmjena i odustajanje od elektronički dostavljenih ponuda	25
6.2.4.	Pravila dostave dokumenata	25
6.3.	Minimalni zahtjevi koje varijante ponude trebaju zadovoljiti, ako su dopuštene, te posebni zahtjevi za njihovo podnošenje	26
6.4.	Način određivanja cijene i troška ponude	26
6.4.1.	Način određivanja cijene ponude	26
6.4.2.	Način određivanja troška ponude	26
6.5.	Valuta ponude	27
6.6.	Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija ili, ako je primjenjivo, kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog, osim ako su kriteriji određeni u pozivu na nadmetanje ili će kriteriji biti određeni u pozivu na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu	27
6.7.	Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio	27
6.8.	Rok valjanosti ponude	29
6.9.	Navod da se smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga	29
<b>7.</b>	<b>OSTALE ODREDBE</b>	<b>29</b>
7.1.	Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi	29
7.2.	Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj ponuda ili rješenja	29
7.3.	Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem	29
7.4.	Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke okvirnog sporazuma, u slučaju okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata	30
7.5.	Rok na koji se sklapa okvirni sporazum te obrazloženje razloga za trajanje okvirnog sporazuma duže od četiri, odnosno osam godina	30


 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 5 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

7.6.	Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma	30
7.7.	Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma	30
7.8.	Naznaka svih naručitelja (poimence ili generički po vrsti/kategorijama/mjestu) u čije ime se sklapa okvirni sporazum	30
7.9.	Drugi uvjeti koji će biti korišteni prilikom sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma	30
7.10.	Podaci potrebni za provedbu elektroničke dražbe	30
7.11.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta (ponuditelja ili natjecatelja)	30
7.12.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	31
7.13.	Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi	32
7.14.	Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegova izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo	32
7.15.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja	32
7.15.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	32
7.15.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza	33
7.15.3.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	33
7.16.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	34
7.17.	Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima	35
7.18.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma	35
7.19.	Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)	35
7.20.	Podaci o tijelima od kojih natjecatelj ili ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora	35

7.21.	Rok za donošenje odluke o odabiru postupka javne nabave	35
7.22.	Izuzetno niska ponuda	35
7.23.	Rok, način i uvjeti plaćanja	36
7.24.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima	38
7.24.1.	Zahtjevi za obavljanje djelatnosti građenja	38
7.25.	Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela	41
<b>8.</b>	<b>DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA</b>	<b>42</b>
8.1.	Datum slanja objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave	42
8.2.	Izmjena i/ili dopuna ponuda i odustajanje od ponude	42
8.3.	Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata	42
8.4.	Tajnost dokumentacije u postupcima javne nabave	43
8.5.	Prijedlog ugovora i rok za sklapanje ugovora	43
8.6.	Produljenje roka za dostavu ponuda	43
8.7.	Donošenje odluke o poništenju	43
8.8.	Rok mirovanja	44
8.9.	Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja	44
8.10.	Raskid ugovora	45
8.11.	Nedostupnost EOJN	45
8.12.	Elektronička dostava ponuda	45
8.13.	Dokumentacija za nadmetanje	46
8.14.	Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi	46
DODATAK 1	Izjava o prihvaćanju prijedloga ugovora	47
DODATAK 2	Izjava o jamstvenom roku	48
DODATAK 3	Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda	49
DODATAK 4	Izjava o nepostojanju osnove za zabranu dodjele ugovora o javnoj nabavi	50

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 7 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

Prilog broj 1. <b>Troškovnik</b>
Prilog broj 2. <b>ESPD obrazac</b>
Prilog broj 3. <b>Glavni projekt sa tehničkim opisom i nacrtima</b>
Prilog broj 4. <b>Prijedlog Ugovora o izvođenju radova</b>
Prilog broj 5. <b>Mišljenje nadležnog tijela – izvođenje radova bez građevinske dozvole</b>

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 8 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16 i 114/22) u daljnjem tekstu: ZJN 2016 i članka 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine br. 65/2017 i 75/20), sastavlja se Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku javne nabave. U skladu s čl. 4. st. 4. ZJN 2016, gospodarski subjekt obavezan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016. Navedene odredbe biti će sastavni dio u ugovoru o javnoj nabavi. Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu radova u otvorenom postupku javne nabave za koji je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za izvođenje radova koji su predmet nadmetanja, a u skladu s zahtjevima i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi u otvorenom postupku javne nabave. Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove Dokumentacije o nabavi. Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da s odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete izvođenja radova. Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi, uvjeta iz ZJN 2016, Pravilnika te svih primjenjivih zakonskih i podzakonskih propisa koji reguliraju područje predmeta nabave.

Danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja poziva za nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Dokumentacija o nabavi sastavlja se uz napomenu **da će se primjenjivati pravni akti Vijeća u svezi mjera ograničavanja s obzirom na djelovanje Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini vidljivih na slijedećim linkovima:**

ODLUKA VIJEĆA 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanje Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h. Link:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

UREDBA VIJEĆA 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br.833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanje Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, koja u članku 5. k. propisuje osobito važnu zabranu za naručitelje u pogledu sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32022R0576&from=HR>

Pojašnjenje preuzeto sa stranica <http://www.javnabava.hr/default.aspx?id=7250>


S obzirom na kontinuiranu rusku ratnu agresiju na Ukrajinu i zločine koje su ruske oružane snage ondje počinile, Vijeće Europske unije je odlučilo uvesti peti paket gospodarskih i pojedinačnih sankcija protiv Rusije kojim se nastoji pojačati pritisak na rusku vladu i gospodarstvo, te ograničiti resurse koje Kremlj ima na raspolaganju za agresiju. Priopćenje za medije

<https://www.consilium.europa.eu/hr/press/press-releases/2022/04/08/eu-adopts-fifth-round-of-sanctions-against-russia-over-its-military-aggression-against-ukraine/>

Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članaka 10. stavaka 1. i 3. stavka 6. točaka od (a) do (e), te stavaka 8., 9., i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članaka 7. i 8., članaka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e), te od (g) do (i) i članka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, slijedećim osobama, subjektima ili tijelima:

(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 9 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravim asubjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili  
(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b) ovog stavka, uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva o javnoj nabavi (2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ) – **Dodatak 4.**

Ugovori koji su sklopljeni prije 09. travnja 2022. godine se mogu izvršavati do 10. listopada 2022. godine.

Iznimno, može se dodijeliti i nastaviti izvršavati ugovor namijenjen za:

- a) rad, održavanje, razgradnju i zbrinjavanje radioaktivnog otpada, opskrbu gorivom i ponovnu obradu te sigurnost civilnih nuklearnih kapaciteta, i nastavak projektiranja, izgradnje i puštanja u pogon koji su potrebni za dovršetak civilnih nuklearnih postrojenja, kao i opskrbu prekursorskim materijalom za proizvodnju medicinskih radioizotopa i slične medicinske primjene, ključnu tehnologiju za praćenje zračenja u okolišu, kao i civilnu nuklearnu suradnju, posebno u području istraživanja i razvoja,
- b) međuvladinu suradnju u svemirskim programima,
- c) pružanje nužne robe ili usluga koje mogu pružiti samo osobe iz stavka 1. ili ih samo te osobe mogu pružiti u dovoljnim količinama,
- d) rad diplomatskih i konzularnih predstavništava Unije i država članica u Rusiji, što uključuje delegacije, veleposlanstva i misije, ili međunarodnih organizacija u Rusiji koje uživaju imunitet u skladu s međunarodnim pravom,
- e) kupnju, uvoz ili prijevoz prirodnog plina i nafte, uključujući rafinirane naftne proizvode, te titanija, aluminijske, bakra, nikla, paladija i željezne rudače, iz Rusije ili kroz Rusiju u Uniju, ili
- f) kupnju, uvoz ili prijevoz u Uniju ugljena i drugih krutih fosilnih goriva, do 10. kolovoza 2022.

Relevantni pravni akti mogu se pronaći na slijedećim poveznicama:

ODLUKA VIJEĆA 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h. Link:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

UREDBA VIJEĆA 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br.833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5. k.


[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

Akti su stupili na snagu 09. travnja 2022. godine.

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica, te adresa elektroničke pošte

Naziv: GRAD GRUBIŠNO POLJE,  
Sjedište: 43290 Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića 1,  
OIB: 13918656679,

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 10 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

Telefon: +385 43 448 202,

Telefaks: +385 43 485 496,

Internetska adresa: [www.grubisnopolje.hr](http://www.grubisnopolje.hr)

E-mail adresa: [grad-grubisno-polje@bj.t-com.hr](mailto:grad-grubisno-polje@bj.t-com.hr)

## 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Ured za kontakt: Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja  
Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića 1, I. kat, soba br. 50

Osoba za kontakt: Tony Dvoržak – službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova  
pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti,  
tel. +385 43 448 207  
fax. +385 43 485 496  
e-mail: [komunalniodjel@grubisnopolje.hr](mailto:komunalniodjel@grubisnopolje.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo elektroničkom poštom na gore navedenu adresu Naručitelja ili putem EOJN.

Iznimno u skladu s člankom 63. ZJN 2016, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi : <https://eojn.nn.hr>.

## 1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: MV-7.

## 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave dokumentacije o nabavi

Predstavnici Naručitelja iz članka 76. stavka 2. kao i članka 80. ZJN 2016 su u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice, ili podugovaratelja):

1. OPG Mađeruh Zlatko Ulica 30.svibnja, 40, 43290 Mali Zdenci, OIB: 66123531901,
2. OPG Mađeruh Ankica Ulica 30.svibnja, 40, 43290 Mali Zdenci, OIB: 94594932010,
3. OPG Mađeruh Mirko Ulica A. Mihanovića 74, 43290 Mali Zdenci, OIB: 85425364726,
4. Tuček obrt za poljoprivredu i prijevoz, vl. Zdenko Tuček, Ulica Zagrebačka 16, 43290 Ivanovo Selo, OIB: 34773319032,
5. SUVENIR ARBOR, Stjepana Radića 74, 43541 Sirač, OIB: 06265781419.

## 1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave


Procijenjena vrijednost nabave: 95.576,74 eura bez PDV-a.

## 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)

Vrsta ugovora o javnoj nabavi – radovi.

## 1.8. Navod o projektu iz kojeg se financira nabava

Ovaj postupak javne nabave sufinancira se temeljem Javnog natječaja za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja sportskih građevina u 2023. godini koji je raspisalo Ministarstvo turizma i sporta.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 11 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

### 1.9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi

### 1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

### 1.11. Navod provodi li se elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

### 1.12. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na službenim Internet stranicama Grada Grubišnoga Polja: <https://grubisnopolje.hr/>

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave: Na lokaciji postojećeg nogometnog igrališta, u naselju Veliki Zdenci, k.č.br. 69/2 k.o. Veliki Zdenci planira se rekonstrukcija postojećeg sportskog terena tj. uređenje dijela parcele za višenamjenski sportski teren, nadogradnja pješačke staze i postavljanje nove ograde oko terena. Višenamjensko sportsko igralište sastojat će se od terena za mali nogomet, rukomet i tenis sa završnom oblogom od tartana.

Radove je potrebno izvršiti sukladno Troškovniku (**Prilog br. 1.**) i Glavnom projektu sa tehničkim opisom i nacrtima (**Prilog br. 3**) koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, kao i ostalim traženim uvjetima naznačenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi i prilogima iz EOJN RH.

Radove je moguće izvršiti bez građevinske dozvole, a na temelju Mišljenja nadležnog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, Pododsjek Grubišno Polje, KLASA: 361-01/23-12/000030, URBROJ: 2103-21-6/1-23-0003, a koje je Mišljenje u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

Jedinstveni rječnik javne nabave CPV-45236119-7– Radovi na obnavljanju sportskih terena.

### 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupcima velike vrijednosti obrazloženo glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe


Predmet nabave nije podijeljen na grupe, iz razloga jer predmet nabave predstavlja nedjeljivu cjelinu te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

### 2.3. Količina predmeta nabave

Sukladno članku 4. stavak 1. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine 65/2017 i 75/2020), u daljnjem tekstu Pravilnik, naručitelj je u Troškovniku naveo okviran opseg ( okvirnu količinu) predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

Količina predmeta nabave određena je kao okvirna (predviđena). Slijedom navedenog može doći do promjene cijene (obračun po stvarno izvedenim količinama), ali jedinične cijene po stavkama ne mogu se mijenjati, osim u slučaju kada se ostvare uvjeti iz članka 627. i 629 Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18- dalje ZOO).

Ponuditelj mora ponuditi **cjelokupan predmet nabave** prema opisu i količini navedenim u troškovniku i dokumentaciji o nabavi.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 12 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

## 2.4. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u troškovniku koji se nalazi u **Prilogu 1.** DoN i tehničkom opisu koji se nalazi u **Prilogu 3.** DoN.

## 2.5. Troškovnik

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke nestandardiziranog Troškovnika (**Prilog 1**), koji je u xls.formatu, zajedno s Dokumentacijom o nabavi objavljen neograničeno i u cijelosti u EOJN RH kao zaseban dokument.

Ponuditelji su obvezni popuniti Troškovnik i priložiti ga svojoj ponudi. **Zabranjeno je bilo kakvo mijenjanje ili ispravljanje Troškovnika.**

### Upute za popunjavanje Troškovnika:

- Ponuditelji u Troškovnik obvezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u eurima i koje pomnožene s količinom svake stavke daju ukupnu cijenu stavke Troškovnika.
- Ponuditelji su obvezni ispuniti sve stavke troškovnika.
- Zbroj svih ukupnih stavaka Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinična cijena svake stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.
- Ponuditelji nisu obvezni, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

## 2.6. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Za sve stavke troškovnika u kojima se može bitno traži ili navodi marka ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ponuditelj može ponuditi "ili jednakovrijedno" traženom ili navedenom. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti navedeni su u troškovnicima kao minimalne tehničke karakteristike koje mora zadovoljiti jednakovrijedan proizvod. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedno traženom ili navedenom u Troškovniku mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o tome što nudi (npr. proizvod, tip i sl. kako bi se Naručitelju omogućila ocjena jednakovrijednosti). Za slučaj da u troškovniku nema predviđenih mjesta i/ili dovoljno mjesta za upis jednakovrijednog potrebno je dostaviti podatke na zasebnom dokumentu s poveznicom na stavku Troškovnika kako bi se moglo utvrditi na koju se stavku jednakovrijedan proizvod odnosi. U slučaju nuđenja jednakovrijedne robe/rada/usluge, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.). Dokazi jednakovrijednosti daju se u svrhu ocjene da li ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike proizvoda navedene u troškovnicima.


Naručitelj može od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu tehničke dokumentacije o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti. Dokazi jednakovrijednosti provjeravat će se tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Ponuđeni jednakovrijedan proizvod mora zadovoljiti sve tražene karakteristike proizvoda navedene u troškovniku.

Ukoliko ponuditelj ostavi prazna mjesta na kojem se opisuju jednakovrijedni proizvodi smatrat će se da je nudio proizvod naveden u stavkama troškovnika.

## 2.7. Odredbe o normama

Za slučaj da su u ovoj Dokumentaciji o nabavi i Troškovniku navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi Naručitelj ističe da ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz ove

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 13 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Stoga je za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Članak 209. ZJN 2016:

Uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, tehničke specifikacije se formuliraju na jedan od sljedećih načina:

u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva, koji mogu uključivati karakteristike koje se odnose na zaštitu okoliša, pod uvjetom da su parametri dovoljno precizni kako bi ponuditelji mogli odrediti predmet nabave, a javni naručitelji dodijeliti ugovor

upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu svako upućivanje mora biti popraćeno izrazom »ili jednakovrijedno«

u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva iz točke 1. ovoga stavka, s upućivanjem na tehničke specifikacije iz točke 2. ovoga stavka kao sredstvom pretpostavke sukladnosti s takvim izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima

upućivanjem na tehničke specifikacije iz točke 2. ovoga stavka za određene karakteristike te upućivanjem na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve iz točke 1. ovoga stavka za ostale karakteristike.

## **2.8. Mjesto izvršenja ugovora**

Republika Hrvatska, područje Grada Grubišnoga Polja, naselje Veliki Zdenci, k.č.br. 69/2 k.o. Veliki Zdenci.

## **2.9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

Rok završetka radova je 60 kalendarskih dana, a isti počinje teći od dana uvođenja u posao.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa svih ugovornih strana.

Naručitelj će navesti točan datum uvođenja u posao Zapisnikom o uvođenju u posao.

## **2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora**

- **Nije primjenjivo.**

## **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Odredbe iz poglavlja 3. osnove za isključenje gospodarskog subjekta, utvrđuju se:


- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,

- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno,

- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 14 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjermom roku.

### 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta


- **Nekažnjavanje**

Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

#### 3.1.1. Isključenje gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sa poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je:

- gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, **pravomoćnom presudom osuđena** za:
  - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
    - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona)
    - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
  - b) korupciju, na temelju
    - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
    - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
  - c) prijevaru, na temelju
    - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
    - članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
  - d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
    - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
    - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
  - e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
    - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 15 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
  - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

### **3.1.2. Isključenje gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sa poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje gore navedene osnove za isključenje.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ovoga Zakona iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.


Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. ove Dokumentacije gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (u nastavku teksta: ESPD), dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte koji predaju ponudu, odnosno za sve članove zajednice i podugovaratelje.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata te svaki član zajednice u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj može prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke i to:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
2. jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi
3. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točaka 1. i 2. ovog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. ZJN 2016 i podtočke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 16 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

**Napomena:** sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ br. 65/2017 i 75/2020), Izjavu iz ove točke (iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje je potrebno navesti u predmetnoj Izjavi a koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

### **Dokazivanje pouzdanosti**

Sukladno odredbama članka 255. ZJN 2016, gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ove dokumentacije može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Takav gospodarski subjekt obavezan je u ESPD obrascu, Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.

**Za potrebe utvrđivanja nepostojanja ovih osnova za isključenje, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) (Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama), navodi da li je poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, te opisuje poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.**

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi dokaze o mjerama koje je poduzeo kao dio popratnih ažuriranih dokumenata.

### **Poduzimanjem mjera gospodarski subjekt dokazuje:**

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.


U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije, a temeljem članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 17 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

### 3.2. Ispunjenje obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

**Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave:** ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte koji predaju ponudu, odnosno za sve članove zajednice ponuditelja i za podugovaratelje.**

Naručitelj može prije donošenja Odluke zatražiti od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje nepostojanje osnova za isključenje iz ove podtočke i to:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi.
- drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz podtočke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi.
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 1. ovoga članka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016 i podtočke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 221. stavku 1. ZJN 2016 odredba ove točke Dokumentacije odnosi se i na podugovaratelje, koji u ponudi dostavljaju ispunjeni ESPD obrazac.


Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

## 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Javni naručitelj je u ovoj Dokumentaciji o nabavi odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 18 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave te sukladni posebnom propisu koji uređuje obavljanje poslova i djelatnosti građenja.

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Ovaj uvjet dokazuje se odgovarajućim **izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** u državi članici njegovog poslovnog nastana.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Profesionalna sposobnost gospodarskog subjekta ne može se dokazati oslanjajući se na sposobnost drugog gospodarskog subjekta pa ni podugovaratelja.

Po zahtjevu naručitelja za dostavu popratnih dokumenata, naručitelj će kao dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. prihvatiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, **ne stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju **zajednice gospodarskih subjekata** svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati svoj upis u odgovarajući registar. Također, gospodarski subjekt je dužan dokazati upis u odgovarajući registar za svakog podugovaratelja.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom izvršavanja ugovora kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora naručitelj utvrdi da Ugovaratelj obavlja neregistriranu djelatnost u smislu propisa o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti, naručitelj će odabranog ponuditelja prijaviti nadležnim tijelima i raskinuti ugovor.


## 4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine

### 4.2.1. Minimalni godišnji promet

**Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno (ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna) minimalno jednak iznosu procijenjene vrijednosti nabave.**

Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da bez sumnje neće dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza, a time i u opasnost svoje ili poslovanje Naručitelja.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u svojoj ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ispunjeni**

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 19 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

## **ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a i ako je primjenjivo točka 3.**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

### **4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti njihove minimalne razine**

Javni naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim popisom i potvrdama o uredno izvršenim ugovorima.

#### **4.3.1. Popis radova**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje 1 ( jedan ), a najviše 3 (tri) ugovora o izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave. Istim ili sličnim predmetom nabave smatra se izvođenje radova na izgradnji i/ili rekonstrukciji sportskih terena.

Zadovoljavanje ovog kriterija sposobnosti gospodarski subjekt dokazuje **Popisom radova** istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvoditi radove iz predmeta nabave.

Ovaj popis sadržava ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju radova iz koje je vidljivo da je uredno izvršio najmanje **jedan ( 1 ), a najviše 3 (tri)** ugovora istih ili sličnih predmetu nabave čija je ukupna vrijednost bez PDV-a minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.


Popis o izvršenju ugovora treba sadržavati: naziv i sjedište druge ugovorne strane, opis radova, vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova te navod o ishodu radova.

**Za potrebe utvrđivanja navedene tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio IV. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1.a., točka 10, ako je primjenjivo** (upisuju se minimalno naziv i sjedište druge ugovorne strane, opis radova, vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova te navod o ishodu radova.)

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje postojanje sposobnosti iz ove podtočke i to:.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 20 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

1. Popis radova istih ili sličnih predmetu nabave izvedenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis radova sadržava podatke druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Iz popisa mora biti razvidno da je gospodarski subjekt uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave, i to najmanje **jedan ( 1 ), a najviše 3 (tri)** ugovora istih ili sličnih predmetu nabave čija je ukupna vrijednost bez PDV-a minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Iskazane vrijednosti u Popisu izvršenih isporuka mogu biti izražene i u kunama (HRK). Naručitelj će u tom slučaju, za konverziju u EUR, preračunavati i zaokruživati u EUR-e sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u EUR ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za tekući mjesec u kojem je rok za dostavu ponuda.

### Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

Sukladno članku 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija iz članaka 258. i 259. ZJN 2016, odnosno uvjeta koji su vezani uz tehničku i stručnu sposobnost i ekonomsku i financijsku sposobnost bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Tada je ekonomski najpovoljniji ponuditelj prije donošenja odluke o odabiru dužan dostaviti Naručitelju potpisanu i ovjerenu Izjavu ili drugi dokument bilo koje pravne prirode iz koje je vidljivo davanje resursa na raspolaganje.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili drugi dokument bilo koje pravne prirode npr. Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.


Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje, a ako na temelju provjere utvrdi da taj subjekt ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta i da postoje osnove za isključenje, zahtijevati će od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja relevantnih kriterija za odabir.

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Gospodarski subjekti iz zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za profesionalno obavljanje djelatnosti iz točke 4.1. ove Dokumentacije o nabavi. Za dokazivanje uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 4.2. te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3. ove Dokumentacije, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 21 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

odnosa. U tom slučaju zajednica ponuditelja mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse za izvršenje ugovora (odgovarajućim dokazima sposobnosti), sukladno članku 274. ZJN 2016.

#### **4.4. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta**

Dokumente dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta dokazuju se sukladno članku 260. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) putem Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD).

Gospodarski subjekt je obavezan u ponudi dostaviti ESPD obrazac ( **Prilog br. 2** ) kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, a Naručitelj sukladno članku 262. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) ima pravo u bilo kojem trenutku tijekom postupka provjeriti informacije navedene u ESPD.

Sukladno članku 263. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj može u postupcima javne nabave male vrijednosti, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će poštivati odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) koji propisuju provjeru i dostavu dokumentacije za odabranog ponuditelja.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude.

### **5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)**

#### **5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje obavezan dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim u slučaju iz članka 7. stavka 6. i 7. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave**

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, isti **obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi** (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu), koja služi kao **preliminarni dokaz umjesto potvrda** koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija u kojoj se isti može isključiti, da ispunjava kriterije za odabir.


ESPD se sastavlja na temelju standardiziranog obrasca kojeg utvrđuje Europska komisija, a kojeg naručitelj prilaže uz ovu Dokumentaciju.

Sukladno članku 261. ZJN 2016 obvezna je primjena eESPD-a, pa su ponuditelji u obvezi kao sastavni dio ponude ispuniti i dostaviti eESPD obrazac. eESPD je elektronička verzija ESPD obrasca tj. verzija u obliku web-obrasca. eESPD obrazac kreira se i popunjava putem platforme EOJN RH ili EU Usluge za ispunjavanje i ponovnu uporabu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi.

Kreirani eESPD obrazac priložen je uz dokumentaciju o nabavi kao zasebni dokument (xml datoteka) u predviđeno mjesto za prilaganje eESPD obrasca.

Nakon objave postupka javne nabave, ponuditelji preuzimaju eESPD obrazac (xml datoteku).

Kroz modul „Popunjavanje eESPD obrasca“ u EOJN RH ponuditelji prilažu preuzetu xml datoteku eESPD obrasca te definiraju svoje odgovore.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 22 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Nakon što su napisani odgovori od strane ponuditelja, Elektronički oglasnik javne nabave RH generira ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteku). Generiranu xml datoteku eESPD obrasca potrebno je lokalno spremiti na računalo.

Generirani ispunjeni eESPD obrazac prilaže se kao zasebni dokument (xml datoteka) kao sastavni dio ponude.

Generirani ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteka) prilaže se u predviđeno mjesto za prilaganje ispunjenog eESPD obrasca.

Upute za popunjavanje eESPD obrasca dostupne su na internetskoj stranici:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espd-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

U eESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u eESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. Internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

## 5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca (naznaka koje podatke u ESPD-u gospodarski subjekt mora navesti)

Ponuditelj u svojoj ponudi prilaže obrazac ESPD koji mora biti popunjen u:

- Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju (Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u EOJN Narodnih novina).
- Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu
- Dio III. Osnove za isključenje sukladno točki 3. ove Dokumentacije o nabavi
- Dio IV. Kriteriji za odabir sukladno točki 4. ove Dokumentacije o nabavi
- Dio VI. Završne izjave

Ponuditelj obvezno dostavlja popunjeni ESPD obrazac. Popunjeni ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi.

**U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata** te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

## 5.3. Dostava ESPD-a za druge subjekte na koje se gospodarski subjekt oslanja


Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta) ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD za svakog gospodarskog subjekta na koji se oslanja, kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i da
- b) ispunjava referentne kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

Gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

## 5.4. Dostava ESPD-a za podugovaratelja/e na čiju sposobnost se ne oslanja

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost **ne oslanja**, obavezan je za sebe i svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 23 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj nije u situaciji zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (ESPD obrazac, Dio II - odjeljak D ).

### **5.5. Provjera podataka navedenih u ESPD-u priloženom u ponudi**

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ako javni naručitelj neće moći obaviti provjeru ili ishoditi potvrde sukladno prethodnoj točki, može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u roku ne kraćem od pet dana od dana dostave zahtijeva, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

### **5.6. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata**

Javni naručitelj može, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zahtijevati da u roku ne kraćem od 5 dana od dana dostave zahtijeva, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da u roku ne kraćem od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva, dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju koja je zaprimljena sukladno točki 3. i 4. Dokumentacije o nabavi, ako su informacije ili dokumentacija koju je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.


Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u roku ne kraćem od 5 dana ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

### **5.7. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice gospodarskih subjekata**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje iz točka 3.1. ove Dokumentacije), a skupno (zajednički) dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana zajednice gospodarskih subjekata. Ukoliko se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD obrazac pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

Ukoliko su ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD obrazac za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 24 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1 Sadržaj i način izrade

#### Sadržaj ponude:

1. Popunjen ponudbeni list, uključujući uvez ponude,
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude,
3. Dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude za one gospodarske subjekte koji su uplatili jamstveni depozit kao jamstvo za ozbiljnost ponude. Iz dostavljenog dokaza mora biti vidljivo da je transakcija izvršena,
4. Popunjeni ESPD obrazac za Ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice gospodarskih subjekata,
5. Popunjeni ESPD obrazac za svakog Podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja Ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje,
6. Izjava o trajanju jamstvenog roka,
7. Popunjeni troškovnik,
8. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi radova.

Ukoliko se Jamstvo za ozbiljnost ponude daje u obliku garancije banke dostavlja se odvojeno od elektroničke ponude, u izvorniku, u papirnatom obliku sukladno uputi o dostavi dijela/dijelova ponude, a **u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi.**

#### Način izrade ponude:

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno (EOJN će automatski navesti 0,00).

Podnošenjem ponude gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete iz dokumentacije o nabavi, te se istih mora pridržavati i ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj nije obavezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, niti dostaviti presliku takve ponude.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

U slučaju nedostupnosti EOJN RH tijekom roka dostavu ponuda te u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda, postupit će se sukladno člancima 33. – 42. Pravilnika.

Ako su dijelovi ponude dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.


### 6.2 Način dostave ponuda

#### 6.2.1. Elektroničkim sredstvima komunikacije

U ovom postupku javne nabave obvezna je dostava ponude putem EOJN RH.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN - RH, zastoj u radu EOJN - RH ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u propisanom roku putem EOJN - RH.



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 25 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

### 6.2.2. Dostava dijela/dijelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička

Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci,) ili dijelova za čiju se izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu. Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno **jamstva za ozbiljnost ponude** (osim u slučaju uplate novčanog pologa u obliku depozita kao jamstvo za ozbiljnost ponude).

Takav dio/dijelovi ponude dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji o nabavi. Bez obzira na način slanja **obvezno se mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda.**

Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Dio ponude koji se dostavlja odvojeno od elektroničke ponude mogu se dostaviti **putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik**, u zatvorenoj omotnici na adresu:

Grad Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića 1, 43 290 Grubišno Polje.

- **Na prednjoj strani omotnice dijela ponude** mora biti naznačeno:

Grad Grubišno Polje  
Trg bana J. Jelačića 1  
43 290 Grubišno Polje

Predmet nabave:

**RADOVI NA REKONSTRUKCIJI POSTOJEĆEG SPORTSKOG TERENA U VELIKIM  
ZDENCIMA**

Ev. br. nabave: MV-7

“dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“

**„NE OTVARAJ“**

- **na poledini:** Puni naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja

### 6.2.3. Izmjena i odustajanje od elektronički dostavljenih ponuda

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.


Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. U tom slučaju smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Odustanak od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude u EOJN, odabirom mogućnosti – „Odustajanje“. U slučaju odustanka od ponude naručitelj će vratiti ponuditelju dijelove ponude koje je dostavio sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### 6.2.4. Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente ponuditelji mogu u svojoj elektroničkoj ponudi priložiti u neovjerenoj preslici. Jamstvo za ozbiljnost ponude moraju dostaviti u izvorniku (točka 6.2.2.), osim

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 26 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

dokumenta kojim dokazuju da su uplatili jamstveni depozit kao jamstvo za ozbiljnost ponude. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **6.3 Minimalni zahtjevi koje varijante ponude trebaju zadovoljiti, ako su dopuštene, te posebni zahtjevi za njihovo podnošenje**

- Varijante ponuda nisu dopuštene.

### **6.4. Način određivanja cijene i troška ponude**

#### **6.4.1. Način određivanja cijene ponude**

1. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale.
2. Jedinичne cijene ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
3. Ponuditelji prilikom ispunjavanja troškovnika ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.
4. Ponuditelji su dužni u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene.
5. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti,
6. U cijenu moraju biti uključeni i svi troškovi rada, dobave i ugradnje materijala, rada strojeva, transporta, korištenja prometnica, pristojbi, poreza, režijski troškovi, troškovi električne energije, pitke i tehnološke vode, osiguranja, troškovi pripreme i organizacije gradilišta, pristupa gradilištu, troškovi osiguranja mjesta za privremeno i trajno odlaganje materijala te eventualne troškove vezane za korištenje javne površine, troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim važećim propisima te moraju biti novi i nerabljeni), trošak odvoza otpada na deponij, troškove zbrinjavanja otpada, troškove održavanja i čišćenja koje je potrebno tijekom izvođenja radova, ostali sporedni troškovi kao i svi drugi troškovi i izdaci izvođača potrebni za dovršenje radova sukladno projektnoj dokumentaciji i troškovniku.
7. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
8. Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu, koji je sastavni dio Uveza ponude, upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, a EOJN će sam izračunati iznos poreza na dodanu vrijednost kao razliku između cijene ponude s PDV-om i cijene ponude bez PDV-a.
9. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.
10. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodatnu vrijednost u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost se ostavlja prazno.

#### **6.4.2. Način određivanja troška ponude**

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju ponude koja je pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda i odustajanja ponuditelja u roku za dostavu ponude.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJNRH trajno onemogućava pristup ponudama, a Naručitelj će vratiti gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

Ako je izjavljena žalba na dokumentaciju o nabavi ili na njezinu izmjenu, EOJNRH trajno onemogućava pristup ponudama, koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije dok je postupak javne nabave zaustavljen, a Naručitelj će vratiti gospodarskim subjektima neotvorene ponude ili njihove dijelove te druge dokumente ili predmete koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## 6.5. Valuta ponude

- Cijena ponude izražava se u EUR (eurima).

## 6.6. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija

### Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ponuda koja zadovolji sve zahtjeve iz prethodnih dijelova Dokumentacije o nabavi i u kojoj ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata dokaže sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu (kriterij za odabir ponude primjenjuje se isključivo na valjane ponude) s najvećim izračunatim brojem bodova prema slijedećem kriterijima i njihovim relativnim ponderima:

Kriterij za odabir ponude	Relativni ponder
A. Cijena .....	80 %
B. Trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.....	20 %
Ukupno .....	100 %

Svakom kriteriju se prema njegovom relativnom značaju dodjeljuje maksimalni broj bodova (zaokruženo na dvije decimale):

A. Cijena .....	80 %	=> 80 bodova
B. Trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.....	20 %	=> 20 bodova
Ukupno .....	100 %	=> 100 bodova

### Izračun bodova po pojedinim kriterijima obavljati će se na slijedeći način:

- A. Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „**Cijena ponude 80%**“ najviše se može dobiti 80 bodova.

Maksimalan broj bodova dobiva prihvatljiva ponuda s najnižom ponuđenom cijenom. Ostale prihvatljive ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$C_n = NC / CP * 80$$

$C_n$  = broj bodova koji je n-ta ponuda dobila za ponuđenu cijenu


$NC$  = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

$CP$  = cijena ponude koja je predmet ocjene

$80$  = maksimalni broj bodova

$n$  = broj ponude

U cijenu moraju biti uračunati svi troškovi radova.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 28 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Sukladno članku 294. stavak 2. ZJN 2016 obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza, uspoređivat će se cijene ponuda sa porezom na dodanu vrijednost.

**B. Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka 20%“ najviše se može dobiti 20 bodova.**

Minimalni jamstveni rok je 2 godine, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 5 godina.

Ukoliko se nudi jamstveni rok duži od 5 godina, smatrat će se da je ponuđeni maksimalni rok koji se uzima u obzir, tj. bude se bodovao jednako kao i rok od 5 godina.

Bodovna vrijednost ponuđenog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka ( **JR** ) promatrane ponude se izračunava na slijedeći način:

Jamstveni rok 2 godine.....	0 bodova
Jamstveni rok 3 godine.....	10 bodova
Jamstveni rok 4 godine .....	15 bodova
Jamstveni rok 5 godina .....	20 bodova

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u godinama, kako je iskazano u gornjoj tablici, a dostavlja se u obliku izjave ponuditelja u **Dodatku br. 2.** koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, te se upload-a prilikom predaje ponude.

Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 2 godine i ponuda neće biti odbijena.

**C. Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda:**

$$U_n = C_n + JR_n$$

$U_n$  = ukupan broj bodova n-te ponude

$C_n$  = broj bodova koji je dobila n-ta ponuda za kriterij cijena ponude

$JR_n$  = broj bodova koji je dobila n-ta ponuda za kriterij jamstveni rok za otklanjanje nedostataka

$n$  = broj ponude


Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova, ugrađene opreme i materijale i njegovo je trajanje određeno u Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Izvođač garantira za kvalitetu izvedenih radova, ugrađene opreme i materijale. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u ugovor o izvođenju radova.

Ponuđeni jamstveni rok ne utječe na odgovornost izvođača za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od deset godina od predaje i primitka radova sukladno ZOO.

## **6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio**

1. Jezik i Pismo - Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
2. Ukoliko su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršenog po ovlaštenom sudskom tumaču.
3. Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08, 119/08, 28/13 i 21/22).

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 29 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

## 6.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **najmanje 60 dana** od dana javnog otvaranja ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

## 6.9. Navod da se smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga

Naručitelj smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

## 7 OSTALE ODREDBE

### 7.1 Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Svaki zainteresirani gospodarski subjekt može zatražiti od Naručitelja posjet lokaciji gradilišta.

Termin obilaska moguće je dogovoriti u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti grada Grubišnoga Polja, osoba za kontakt - službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika e-mail: [komunalniodjel@grubisnopolje.hr](mailto:komunalniodjel@grubisnopolje.hr)  
tel. +385 43 448 207, mob. +385 99 509 5373.

Gospodarski subjekti nisu obvezni pregledati lokaciju gradilišta za potrebe izrade ponude.

Naručitelj je svim zainteresiranim gospodarskim subjektima, neograničeno i u cijelosti, u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama, stavio na raspolaganje cjelovitu Dokumentaciju o nabavi.

Ponuditelji koji smatraju da nema potrebe za obilaskom mjesta izvođenja radova i uvida u tehničku dokumentaciju, suglasni su da su upoznati sa svim činjenicama vezanim za formiranje cijene predmeta nabave. U skladu s navedenim, cijene iskazane u ponudi ponuditelja, bez obzira je li obišao mjesto izvođenja radova i obavio uvid u tehničku dokumentaciju ili nije, smatraju se konačnim i ponuditelji nemaju pravo na kasnije prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta za podnošenje ponuda i traženje podmirenja bilo kakvih dodatnih troškova.


### 7.2 Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj ponuda ili rješenja

- Nije primjenjivo.

### 7.3 Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem

- Prilikom izvođenja radova primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), Zakona o građevnim proizvodima (NN 6/13, 30/14, 130/17, 39/19), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18), Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15), Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14-ispravak, 154/14-uredba Vlade RH, 94/18, 96/18-ispravak) te drugi zakonski i podzakonski propisi vezani uz predmet nabave.
- Odabrani ponuditelj se obvezuje da će prilikom izvođenja radova poduzeti sve mjere zaštite objekata, radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, prometa i okoliša od šteta koje bi mogle nastati uslijed nestručnog obavljanja radova te uvažavati upute koordinatora II zaštite na radu, ako je njegova prisutnost propisana.
- Sukladno članku 4. stavku 4. ZNJ 2016, gospodarski subjekt obavezan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša,



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 30 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi.

**7.4 Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke okvirnog sporazuma, u slučaju okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata**

- Nije primjenjivo.

**7.5 Rok na koji se sklapa okvirni sporazum te obrazloženje razloga za trajanje okvirnog sporazuma duže od četiri, odnosno osam godina**

- Nije primjenjivo.

**7.6 Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma**

- Nije primjenjivo.

**7.7 Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma**

- Nije primjenjivo.

**7.8 Naznaka svih naručitelja (poimence ili generički po vrsti/kategorijama/mjestu) u čije ime se sklapa okvirni sporazum**

- Nije primjenjivo.

**7.9 Drugi uvjeti koji će biti korišteni prilikom sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma**

- Nije primjenjivo.

**7.10 Podaci potrebni za provedbu elektroničke dražbe**

- Nije primjenjivo.

**7.11 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata (ponuditelja ili natjecatelja)**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.


Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (**predmet, količina, vrijednost i postotni dio**) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drukčije.

Odgovornost gospodarskog subjekta iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna, sukladno odredbama članka 276. Zakona o javnoj nabavi i ove Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora kojim će biti definirani međusobni odnosi članova zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 31 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana zajednice gospodarskih subjekata u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail, fax i slično), izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.


U slučaju Zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice moraju pojedinačno dokazati nepostojanje obveznih i ostalih osnova za isključenje iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije.

#### **7.12 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:
  - a. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
  - b. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonske zastupnike podugovaratelja),
  - c. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja
2. Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci navedeni u podtočki 1. ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, sukladno članku 221. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi
3. Javni naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ukoliko ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.
4. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.
5. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:
  - a. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
  - b. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
  - c. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju mora dostaviti podatke o novom podugovaratelju i europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

6. Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja sukladno članku 225. ZJN 2016:
  1. u slučaju zahtjeva za promjenom pod podtočkom 5.a i 5b. ove točke, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
  2. u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
7. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 32 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

**7.13 Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi**

- Opisano u točki 7.12

**7.14 Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegova izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo**

- Opisano u točki 7.12

**7.15 Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena te navod da gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu i žiro-račun (IBAN) naručitelja**

**7.15.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Gospodarski subjekt će dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije u visini od **2.400,00 eura**. Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bezuvjetna i bez prava prigovora (protesta) i izdana u korist naručitelja (Grad Grubišno Polje).

Jamstvo za ozbiljnost ponude izdaje se na vrijeme roka valjanosti ponude iz točke 6.8. ove Dokumentacije, ali gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje ima i dulji rok.

Ponuditelj navedeno jamstvo treba dati kao dio svoje ponude za slučaj:

1. odustajanja od iste u roku njene valjanosti,
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 (odnosno točki 5.6. ove Dokumentacije),
3. neprihvatanja ispravka računske greške,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku ( ne smije biti oštećen bušenjem, klamanjem i sl. ), odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, umetnutu u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke iz točke 6.2. ove Dokumentacije, s dodatkom „dio ponude koji se dostavlja odvojeno“ NE OTVARAJ.

Ponuditelj kao dio svoje elektroničke ponude učitava i skenirano jamstvo za ozbiljnost ponude.


Ukoliko ponuditelj jamstvo dostavlja u obliku novčanog pologa, ponuditelj kao dio svoje elektroničke ponude učitava i skeniranu potvrdu da je uplata izvršena.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj će prije odabira, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva, u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prihvatiti Jamstvo za ozbiljnost ponude u ukupnom iznosu na bilo kojeg ( ali jednog ) člana zajednice ponuditelja.

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena,



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 33 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti ponuditeljima u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

#### **7.15.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

Ugovaratelj s kojim će biti sklopljen ugovor o javnoj nabavi, mora po obostranom potpisu ugovora, a najkasnije na dan uvođenja u posao, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Traženo jamstvo dostavlja se u obliku bankarske garancije, bezuvjetne, neopozive, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% vrijednosti Ugovora bez PDV-a, koja mora važiti do dana isteka važenja Ugovora.

Navedeno jamstvo koristit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, jednostranom raskidu ugovora od strane odabranog ponuditelja, nastajanja štete za Naručitelja zbog kašnjenja ili drugog razloga.

U slučaju produljenja roka izvršenja radova odabrani ponuditelj je obavezan 15 (petnaest) dana prije isteka valjanosti postojeće garancije dostaviti produljenje iste ili novu garanciju s novim rokom valjanosti za onoliko vremena za koliko se produžuje rok izvođenja radova.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, dok ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni kao jamci platci, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, treba iznositi 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon izvršene primopredaje radova, odnosno u roku 10 (deset) dana od dana predaje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

#### **7.15.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**


Ugovaratelj koji će potpisati ugovor o javnoj nabavi, kod primopredaje i konačnog obračuna građevine morati će dostaviti naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da ugovaratelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Traženo jamstvo dostavlja se u obliku bankarske garancije, bezuvjetne, neopozive, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, na kojem je kao korisnik naznačen Grad Grubišno Polje, a sukladno članku 1039 Zakona o obveznim odnosima s jamstvenim rokom od \_\_\_\_\_ ( ponuđeni rok ponuditelja ) godina/e i počinje teći od dana primopredaje građevine.

Za ugrađene materijale primjenjuju se garancije proizvođača materijala, a uredni garancijski listovi predaju se Naručitelju kod preuzimanja radova.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, dok ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni kao jamci platci, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku treba iznositi 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Odabrani ponuditelj obavezan je u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti otklanjanje svih nedostataka na objektu koji je predmet nabave. Rok važenja jamstva jednak je

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 34 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

jamstvenom roku kojeg ponudi ponuditelj u sklopu svoje ponude, odnosno kojeg navede u Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuní svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju u roku od 10 (deset) dana od dana izvršene primopredaje radova.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

### **Napomena:**

- o Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi NN 120/16 i 114/22, neovisno sredstvima jamstva iz točke 7.15.1, 7.15.2. i 7.15.3. ove dokumentacije o nabavi, ponuditelj može dati novčane pologe u traženim iznosima.*

*Novčani polog može se uplatiti na:*

**IBAN NARUČITELJA: HR3123860021813900003**

*Banka: Podravska banka d.d.Koprivnica*

*Model: HR68*

*Poziv na broj: 7242-OIB uplatitelja*

*BIC CODE: PDKCHR2X kod Podravske banke Koprivnica d.d.*

### **7.16 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponuda mora biti zaprimljena elektroničkim putem najkasnije do **14. studenog 2023.** godine do **12:00 sati**.


Postupak javnog otvaranja ponuda održat će se **14. studenog 2023.** godine s početkom u **12:00 sati** u sobi br. 36, Gradska vijećnica, Grad Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića kbr. 1, 43 290 Grubišno Polje.

Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika naručitelja, te ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja. Obvezno se sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda koji se odmah uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici Naručitelja, ovlašteni predstavnici Ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici Naručitelja i ovlašteni predstavnici Ponuditelja. Ovlašteni predstavnici Ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Dodatku br. 3.) predati neposredno prije otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

U slučaju kada naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 35 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

U slučaju da gospodarski subjekti dio/dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektronički dostavljenih ponuda dostave nakon isteka roka za dostavu ponuda, isti će se obilježiti kao zakašnjeni i te će se takva omotnica neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

#### **7.17 Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima**

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno izvršiti povrat novčanog pologa u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstava obavezan je pohraniti.

#### **7.18 Posebni uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma**

- **Nije primjenjivo.**

#### **7.19 Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)**

- **Nije primjenjivo.**

#### **7.20 Podaci o tijelima od kojih natjecatelj ili ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora**

Centar unutarnjeg tržišta EU: [www.cut.hr](http://www.cut.hr)

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: <http://psc.hr>

#### **7.21 Rok za donošenje odluke o odabiru postupka javne nabave**

Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru u roku od **30 dana** od isteka roka za dostavu ponuda.


Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda biti će donesena i dostavljena svim sudionicima ovog postupka javnom objavom putem EOJN RH neposredno svakom pojedinom sudioniku ili javnom objavom, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

#### **7.22 Izuzetno niska ponuda**

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela drugog ZJN 2016
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 36 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Ako javni naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

### 7.23 Rok, način i uvjeti plaćanja

Obračun i plaćanje izvedenih radova obaviti će se na poslovni račun Ugovaratelja nakon ispostave pojedinih situacija ovjerenih po nadzornom inženjeru i od strane Naručitelja, a sve temeljem jediničnih cijena iz ponudbenog troškovnika i stvarno izvedenih količina radova.

Ugovaratelj će temeljem ovjerene građevinske knjige ispostaviti privremene situacije, te nakon konačnog obračuna okončanu situaciju.

Plaćanje će se vršiti na način:

- Ugovaratelj će temeljem ovjerene građevinske knjige Naručitelju ispostavljati privremene situacije, te nakon konačnog obračuna okončanu situaciju, ovjerene od strane nadzornog inženjera
- Naručitelj će kontrolu situacije potvrditi potpisom osobe ovlaštene za praćenje realizacije izgradnje predmetne građevine i vratiti ih Ugovaratelju u roku 5 (pet) dana od dana prijema istih
- Naručitelj će neosporni dio situacije ovjeriti u roku od 5 (pet) dana od dana prijema situacije. Sporni dio situacije Naručitelj je dužan raspraviti s Ugovarateljem u roku do 5 (pet) dana od dana prijema situacije.

Ugovaratelj će privremene mjesečne situacije dostavljati na protokol naručitelja najkasnije do 10. u mjesecu za radove izvedene u prethodnom mjesecu, a okončanu situaciju nakon što predmetni radovi budu u potpunosti završeni, izvršena primopredaja i konačni obračun radova.

Situacije će Ugovaratelj dostavljati u 6 (šest) primjeraka, Naručitelj će za svoje potrebe zadržati 4 (četiri) primjerka.


Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana dostave situacije na protokol Naručitelja.

Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će izvršiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovratelju (osim ako Ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obavezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama. Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun - 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870). Izdavatelji elektroničkih računa obavezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 37 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

normi. Elektronički računi koji su izdani na temelju izvršenja ugovora sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Naručitelj je sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi od 01.07.2019. godine obavezan zaprimati e-račune, te se izvođač obvezuje iste i izdavati.

Obvezni osnovni elementi elektroničkog računa jesu, među ostalim:

1. oznake procesa i računa te vrijeme izdavanja računa (godina, mjesec i dan te sat i minuta)
2. razdoblje koje račun obuhvaća
3. podaci o prodavatelju
4. podaci o kupcu
5. podaci o primatelju plaćanja
6. podaci o poreznom predstavniku prodavatelja
7. upućivanje na ugovor
8. detalji o isporuci
9. upute za plaćanje
10. podaci o naknadama ili davanjima
11. podaci o stavkama na računu
12. ukupni iznos računa
13. raščlanjeni prikaz PDV-a.

Osim navedenih elemenata, elektronički račun mora sadržavati i druge podatke koje zahtijevaju posebni porezni propisi kojima se uređuje izdavanje određene vrste računa te propisi kojima se uređuje računovodstvo poduzetnika. Račun i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama Naručitelj neće zaprimiti niti obraditi niti platiti.

### **Ugovorna kazna**


Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor o javnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom te ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnim radovima u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom. Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnim radovima u skladu s uvjetima određenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Ugovor će se dopuniti odredbama koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelje ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor.

Odabrani ponuditelj obavezan je tijekom izvršenja ugovora pridržavati se primjenjivih obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Odabrani ponuditelj je dužan prilikom izvršavanja ugovornih obveza postupati u skladu s važećom zakonskom i podzakonskom regulativom: Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19),



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 38 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), Zakon o građevinskoj inspekciji (NN 153/13), Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i ostalim pozitivnim propisima koji uređuju i propisuju djelatnosti obuhvaćene ovim postupkom nabave, kao i priznatim pravilima struke.

- a) Ako Ugovaratelj ugovorene radove ne dovrši u roku i ne izvrši primopredaju radova, obvezuje se da će platiti Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu od 2% (dva promila) od ukupne ugovorene vrijednosti radova bez PDV-a za svaki dan zakašnjenja i/ili neizvršenje ugovornih obveza Ugovaratelja, a najviše 10 % (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti radova (bez PDV-a).
- b) Radi naplate ugovorne kazne, Naručitelj je ovlašten namiriti se iz bankarske garancije iz točke 7.15.2. ove Dokumentacije, kao i uskrate naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja.
- c) U slučaju da do prekoračenja roka dođe krivnjom Ugovaratelja, Ugovaratelj je obavezan snositi troškove štete prouzročene Naručitelju kašnjenjem radova i troškove produženog stručnog nadzora i usluga koordinatora II. Zaštite na radu.
- d) Radi naplate naknadne štete i troškova produljenog stručnog nadzora, Naručitelj je ovlašten namiriti se iz svih raspoloživih sredstava, uključivo uskratu podmirenja već dospjelih, a nepodmirenih obveza po izvršenim radovima, kao i naplate ukupnog iznosa bankarske garancije iz točke 7.15.2. ove Dokumentacije.
- e) Zahtjev za ostvarivanje prava na ugovornu kaznu Naručitelj može podnijeti do zaključenja okončanog obračuna.
- f) Naručitelj i Ugovaratelj sporazumno utvrđuju da se Ugovaratelju neće isplatiti dodatan novčani iznos u slučaju prijevremenog dovršetka ugovorenih radova.

#### **7.24 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

Svi radovi koji su predmet ovog postupka javne nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19), Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), Zakonu o građevinskoj inspekciji (NN 153/13), Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i ostalim pozitivnim propisima koji uređuju i propisuju djelatnosti obuhvaćene ovim postupkom nabave, kao i priznatim pravilima struke.

##### **7.24.1. Zahtjevi za obavljanje djelatnosti građenja**

Odabrani ponuditelj je najkasnije u trenutku potpisivanja ugovora i za cijelo vrijeme izvođenja radova, u obvezi osigurati:


- da je gospodarski subjekt koji će graditi ili izvoditi radove na građevini registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova

**a) Na području Republike Hrvatske graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja**, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

Ovaj uvjet dokazuje se **odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske** iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.

U tu svrhu je odabrani ponuditelj obavezan do trenutka sklapanja ugovora dostaviti navedene dokaze (odgovarajuće izvatke) inače će se smatrati da je odustao od svoje ponude te će Naručitelj postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016.

**b) Strane osobe ovaj uvjet ispunjavaju sukladno Glavi VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).**

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 39 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost građenja na privremenoj i povremenoj osnovi, pod pretpostavkom uzajamnosti, sukladno članku 69., stavku 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- izjavu da je obavijestio Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi koja trajno obavlja djelatnost građenja, pod pretpostavkom uzajamnosti, sukladno članku 70., stavku 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske

Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi EGP-a odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije koja obavlja djelatnost građenja na privremenoj i povremenoj osnovi, bez pretpostavke uzajamnosti, sukladno članku 69., stavku 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- izjavu da je obavijestio Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi EGP-a odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije koja trajno obavlja djelatnost građenja, bez pretpostavke uzajamnosti, sukladno članku 70., stavku 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske


Ukoliko se na odabranog ponuditelja odnosi pretpostavka uzajamnosti, tada on mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe. Strane pravne osobe mogu obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke i pravne osobe mogu obavljati djelatnost građenja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj.

Ukoliko odabrani ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi originale ili preslike potrebnih dokumenata o ispunjenju uvjeta za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji smatrat će se da je odustao od svoje ponude te će naručitelj, sukladno članku 214. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude. U slučaju dostave preslika, Naručitelj zadržava pravo tražiti od odabranog ponuditelja dostavu originala.

U tom slučaju, naručitelj će ponovno rangirati ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

Ukoliko izvođač uvjete propisane posebnim zakonima iz ove točke ne ispunjava tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani ponuditelj se obvezuje ugovorene radove izvršavati s obveznim angažmanom potrebnog broja stručnjaka kako bi predmetni radovi bili završeni u zahtijevanom roku za izvršenje te osigurati da sve radove koji su predmet nabave izvode stručne osobe koje imaju sva potrebna ovlaštenja sukladno važećim zakonima i drugim propisima.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 40 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Temeljem članka 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz članka 25. b navedenog Zakona. Pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme, a kao dokaz Ponuditelj dostavlja potvrdu o radnopravnom statusu tog stručnjaka.

Ponuditelj mora dokazati da će tijekom izvođenja radova imati zaposlenog:

- 1 inženjera gradilišta građevinske ili arhitektonske ili urbanističke ili strojarske ili elektrotehničke struke koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/2019).

Gore navedeni stručnjak, bit će imenovan za izvršenje ugovora o javnoj nabavi u svojstvu glavnog inženjera gradilišta.

Sukladno članku 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, odabrani ponuditelj do sklapanja ugovora za inženjera gradilišta (neovisno o struci) dostavlja dokaz iz kojeg je razvidno da je navedeni stručnjak osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke koja je:

- završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili
- upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru

Strane osobe mogu obavljati navedene poslove sukladno odredbama Glave VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Strane osobe koje obavljaju poslove i djelatnosti prostornog uređenja i gradnje).

### **Fizičke osobe koje u stranoj državi imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta**


Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene inženjera gradilišta fizičke osobe koje u stranoj državi imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta sukladno članku 59. stavak 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, imaju pravo u Republici Hrvatskoj pod pretpostavkom uzajamnosti trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i inženjer gradilišta, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima, odnosno sukladno Zakonu o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, dostavlja rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije ili potvrde nadležnih komora o:

- upisu u odgovarajuću evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija za tražene osobe

U tom slučaju, odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe. Strane fizičke osobe mogu obavljati poslove inženjera gradilišta na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke osobe mogu obavljati navedene djelatnost u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj.

Sukladno članku 59. stavak 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice Europskog gospodarskog prostora (dalje u tekstu: EGP-a) i države članice Svjetske trgovinske organizacije.



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 41 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

### **Ovlaštene fizičke osobe iz druge države ugovornice EGP-a**

Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlenog inženjera gradilišta koji je ovlaštena fizička osoba iz druge države ugovornice EGP-a, isti ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati navedene poslove sukladno pravilima države u kojoj ponuditelj ima sjedište.

### **Ovlaštene fizičke osobe iz države ugovornice EGP-a**

Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlenog inženjera gradilišta koji je ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a, isti ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati navedene poslove sukladno pravilima države u kojoj ponuditelj ima sjedište.

Ukoliko odabrani ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi dokumente (potvrde, rješenja, suglasnosti ili drugi važeći dokument izdan od strane nadležnog tijela), kojima se dokazuje ispunjavanje navedenih uvjeta smatrat će se da je odustao od svoje ponude te će naručitelj, sukladno članku 214. stavak 1. točka 1. ZJN 2016, naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

U tom slučaju, naručitelj će ponovno rangirati ponude sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016 ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

Ukoliko izvođač uvjete propisane posebnim zakonima iz ove točke ne ispunjava tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.


Tijekom izvršenja ugovora odabrani ponuditelj može predložiti zamjenu stručnjaka imenovanog za vođenje poslova građenja (glavnog inženjera gradilišta) samo uz odobrenje Naručitelja. Zamjenu stručnjaka imenovanog za vođenje poslova građenja (glavni inženjer gradilišta), a čije je iskustvo ocjenjivano kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude Naručitelj će odobriti samo u slučaju da predloženi novi stručnjak ima minimalno specifično iskustvo (reference) kao i stručnjak kojeg zamjenjuje.

## **7.25 Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (sustav e-Žalba), u skladu s odredbama čl. 405. ZJN 2016.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:  
objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi  
objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka  
objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije  
otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda  
primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 42 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

Žalba obvezno sadržava podatke navedene u članku 420. stavku 1. ZJN 2016.

U slučaju da je izjavljena žalba, Naručitelj će postupiti u skladu s odredbama članaka 416. i 419. ZJN 2016.

## **8. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA**

### **8.1 Datum slanja objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave: 20. listopada 2023.**

### **8.2 Izmjena i/ili dopuna ponuda i odustajanje od ponude**

1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.
2. Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.
3. U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj je obavezan vratiti ponuditelju ponudu ili dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koji nisu elektronička.
4. U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.
5. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.
6. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.
7. Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### **8.3 Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata**

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata se može, sukladno članku 273. ZJN 2016, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo (točka 4.3. ove Dokumentacije), samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.


Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili drugog dokumenta iz kojega je vidljivo prihvaćanje obveze subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja za raspolaganje pri čemu treba voditi računa da se dostava istog dokumenta nikako ne traži s dostavom ESPD obrasca već kao ažurirani popratni dokument.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata).

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 4.2. ove Dokumentacije o

	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 43 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

nabavi, ponuditelj ima solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora sa gospodarskim subjektima na čiju se sposobnost oslanja.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

#### 8.4 Tajnost dokumentacije u postupcima javne nabave

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko Ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od navedenog Ponuditelja koje je on označio tajnom.

Predajom svoje ponude, Ponuditelji automatski potvrđuju pravo i obvezu Naručitelja da te podatke (iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016.) smije otkriti, te za to, predajom ponude daju svoju suglasnost.

#### 8.5 Prijedlog ugovora i rok za sklapanje ugovora

Prijedlog ugovora je sastavni dio dokumentacije o nabavi (**Prilog 4.**).

Ponuditelj je dužan dostaviti ovjerenu i potpisanu Izjavu o prihvaćanju prijedloga ugovora u sklopu ponude (Dodatak br. 1 ).

Ukoliko zainteresirani gospodarski subjekti smatraju da u prijedlogu ugovora nešto treba izmijeniti, svoj zahtjev mogu uputiti u roku u kojem se mogu tražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi, a sukladno članku 202. stavak 2. ZJN 2016.


Nakon proteka roka mirovanja naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da potpiše ugovor ili mu isti proslijediti na potpis, ovisno o dogovoru. Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor o javnoj nabavi u roku od 30 (trideset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. U slučaju da Ugovaratelj ne ispuni navedenu obvezu, naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude temeljem članka 214. stavka 1. točke 1. ZJN 2016.

#### 8.6 Produljenje roka za dostavu ponuda

Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponuda ako će biti ispunjeni uvjeti iz članka 240. ZJN 2016. Javni naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ponuda ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

#### 8.7 Donošenje odluke o poništenju

Javni naručitelj donosi odluku o poništenju ako su ispunjeni razlozi za poništenje postupka javne nabave, u roku od 30 dana do nastanka razloga za poništenje postupka. Odluka o

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 44 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

poništenju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, ako on postoji, dostaviti će se svim sudionicima javnom objavom putem EOJN HR, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave. Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditeljima.

## 8.8 Rok mirovanja

Sukladno članku 306. ZJN 2016 naručitelj će primijeniti rok mirovanja koji iznosi 10 (deset) dana od dana dostave odluke o odabiru.

Početak roka mirovanja računa se od prvog sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru. Državni blagdani, subote i nedjelje ne utječu na početak i tijek roka mirovanja. Ako posljednji dan roka mirovanja pada na državni blagdan, subotu ili nedjelju, rok ističe prvog sljedećeg radnog dana.

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

## 8.9 Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, sukladno uvjetima navedenim u članku 316. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni uvjeti sukladno članku 317. ZJN 2016.


Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem sukladno članku 318. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni uvjeti sukladno članku 320. ZJN 2016.

Izvođač i Naručitelj imaju pravo na produženje roka za izvršenje ugovora u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile;
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela;
- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom radova;
- međusobnim dogovorom o objektivnim okolnostima koje su dovele do potrebe produženja roka.

Pod višom silom podrazumijevaju se nepredvidivi prirodni događaj, primjerice poplave, požari i sl., ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek radova, primjerice karantena, iznenadno ograničenje robom bitnom za odvijanje radova i sl., a što se nije moglo predvidjeti i otkloniti. Izvođač i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 45 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka za izvršenje radova, osim u slučaju kad su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje Izvođača.

## 8.10 Raskid ugovora

Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

## 8.11 Nedostupnost EOJN

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno čl. 240. ZJN 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.


Nakon što EOJN postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN nije bio dostupan u slučaju iz čl. 239. ZJN 2016 i to najmanje 4 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

## 8.12 Elektronička dostava ponuda

1. Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.
2. Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave.
3. Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.
4. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.
5. U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.
6. Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom.
7. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.



	<b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 46 od 50
		Dokumentacija za nadmetanje	

8. U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

### 8.13 Dokumentacija za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: Elektronički oglasnik): <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

### 8.14 Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi

Sukladno članku 202. ZJN 2016 gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda, koje dostavlja isključivo u pisanoj formi, odnosno dopisom na adresu Naručitelja, e-mailom, telefakom ili putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgođene, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:


1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje *najkasnije tijekom četvrtog dana* prije roka određenog za dostavu
2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ovoga Zakona.

Naručitelj će produljiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje u slučaju iz gore navedenih podtočaka 1. i 2. te za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje u slučaju iz podtočke 3.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22 ), Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine br. 65/2017 i 75/2020), te drugih zakona i pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

*Stručno povjerenstvo za javnu nabavu*

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 47 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

## DODATAK 1

Temeljem odredbe točke 8.5. Dokumentacije o nabavi u postupku javne nabave “Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima, MV-7” dajem

### IZJAVU

#### O PRIHVAĆANJU PRIJEDLOGA UGOVORA

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)


kao ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja/zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da smo upoznati s odredbama prijedloga ugovora koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi, da ga prihvaćamo u cijelosti, te ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija obvezujemo se isti potpisati.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023.godine.

M. P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 48 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

## DODATAK 2

### IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

U postupku javne nabave male vrijednosti „**Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima**“,

ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane  
od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)


izjavljujem da za izvedene radove iz ovog postupka javne nabave nudimo  
**jamstveni rok** \_\_\_\_\_ **godine/a** (min. 2 godine) od primopredaje radova, a što  
potvrđujemo potpisom i pečatom.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023.

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 49 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

### DODATAK 3

## OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

(memorandum ponuditelja)

Grad Grubišno Polje  
Trg bana Josipa Jelačića 1  
43 290 Grubišno Polje

\_\_\_\_\_  
(naziv naručitelja)

**PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevnik rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja  
(naziv radnog mjesta)


ponuda u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti **Radovi na rekonstrukciji  
postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima** koje će se održati \_\_\_\_\_  
2023. godine u \_\_\_\_\_ sati u prostorijama Grada Grubišnoga Polja, Trg bana J. Jelačića 1,  
Grubišno Polje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuditelja

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

 <b>Grad Grubišno Polje</b>	Radovi na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	Stranica 50 od 50
	Dokumentacija za nadmetanje	

#### DODATAK 4.

### IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVE ZA ZABRANU DODJELE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Temeljem članka 5.k stavka 1. Uredbe (EU) 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, koja je izmijenjena Uredbom Vijeća (EU) 2022/576 od 8. travnja 2022.godine dajem sljedeću

#### IZJAVU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime, OIB) (adresa stanovanja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta i OIB)

• niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta nismo:

- ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnom nastanom u Rusiji;
- pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravicima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50% udjela; ili
- fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz gore navedenih točaka (a) ili (b)

uključujući sve podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanjamo u smislu direktiva o javnoj nabavi, koji čine više od 10% vrijednosti ugovora.

M.P.

\_\_\_\_\_  
( mjesto i datum )

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime, svojstvo i potpis ovlaštene osobe ponuditelja