

SLUŽBENI GLASNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

GODINA 2023.

BROJ: 8

31. LISTOPAD 2023.g.

S A D R Ž A J

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.		
1.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu	516	15.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu 589
2.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2023. godinu	555	16.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja 590
3.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2023. godinu	557	17.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2023. godinu 590
4.	Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu	557	18.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman 590
5.	Izmjene i dopune Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2023. godinu	558	19.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2023. godinu 591
6.	Izmjene i dopune Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu	563	20.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje 591
7.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu	569	21.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2023. godinu 591
8.	Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje	582	22.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje 592
9.	Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje	582	23.	Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku godinu 2022./2023 592
10.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja	583	24.	Zaključak o prihvatanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ za pedagošku godinu 2023./2024. 592
11.	Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada Grubišnoga Polja	584	25.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu 593
12.	Odluka o isplati kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o.	585	26.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja 593
13.	Odluka o isplati kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o. za sufinanciranje komunalnih vodnih građevina u sklopu projekta rekonstrukcije DC 5 Grubišno Polje - Veliki Zdenci	585		
14.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja	586		

27.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja	593	41.	Program osposobljavanja za rad vježbenice Ane Lučan u Upravnom odjelu za financije Grada Grubišnoga Polja	603
28.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Razvojne agencije AGRO za 2023. godinu	594	42.	Program osposobljavanja za rad vježbenice Maje-Marije Balog u Stručnoj službi Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja	605
29.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	594	43.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za uslugu izrade strateške studije utjecaja na okoliš V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Grubišnoga Polja	606
30.	II. izmjene i dopune plana prijma u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu	595	44.	Odluka o početku postupka jednostavne nabave za uslugu izrade projektne dokumentacije za gradnju turističke zone „Bara“ – faza II	607
31.	Odluka o početku postupka jednostavne nabave za radove na rekonstrukciji dijela nerazvrstane ceste NC 100042 (put u Trnavu) U Velikim Zdencima	595	45.	Zaključak o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće zaposlenika Javne Vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja	607
32.	Odluka o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja za kolovoz 2023.	596	46.	Pravilnik o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja	608
33.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za nabavu službenog automobila za potrebe Gradske uprave	598	47.	Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja	611
34.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	599	48.	Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Razvojne agencije AGRO	628
35.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu službenog automobila za potrebe Gradske uprave Grada Grubišnoga Polja	600	49.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja	630
36.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu komunalne opreme – spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada	600			
37.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu komunalne opreme – stroja za sakupljanje ambalaže	601			
38.	Zaključak o sporazumnom raskidu ugovora o zakupu poslovnog prostora	602			
39.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu radova na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima	602			
40.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Razvojne agencije AGRO	603			

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA**

1.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 144/21), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj:2/20, 1/21 i 2/23), a po prijedlogu Gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj:7/22 i 5/23) članak 1. mijenja se i glasi: „Izmjene i dopune Proračuna Grada za 2023. godinu sastoje se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti		
	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje / smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans
UKUPNO PRIHODA	9.075.045,91	-645.532,32	8.429.513,59
PRIHODI POSLOVANJA	8.561.822,91	-472.827,80	8.088.995,11
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	513.223,00	-172.704,52	340.518,48
UKUPNO RASHODA	8.828.330,00	-561.500,00	8.266.830,00
RASHODI POSLOVANJA	7.379.426,95	-46.300,45	7.333.126,50
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.448.903,05	-515.199,55	933.703,50
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	246.715,91	-84.032,32	162.683,59

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	40.000,00	40.000,00
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	96.670,00	0,00	96.670,00
NETO FINANCIRANJE	-96.670,00	40.000,00	-56.670,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-150.045,91	44.032,32	-106.013,59
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	-150.045,91	44.032,32	-106.013,59
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda , a primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduženja iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu financiranja kako slijedi:

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
6	Prihodi poslovanja	8.561.822,91	-472.827,80	8.088.995,11	94,48%
61	Prihodi od poreza	993.900,00	27.600,00	1.021.500,00	102,78%
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>993.900,00</i>	<i>27.600,00</i>	<i>1.021.500,00</i>	<i>102,78%</i>
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg	5.872.844,24	-624.693,33	5.248.150,91	89,36%
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.442.300,00</i>	<i>-118.800,00</i>	<i>1.323.500,00</i>	<i>91,76%</i>
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>1.307.886,00</i>	<i>75.553,00</i>	<i>1.383.439,00</i>	<i>105,78%</i>
<i>Izvor: 51</i>	<i>Pomoći izravnanja za dec. funkcije</i>	<i>474.882,00</i>	<i>0,00</i>	<i>474.882,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Izvor: 52</i>	<i>Pomoći</i>	<i>2.647.776,24</i>	<i>-581.446,33</i>	<i>2.066.329,91</i>	<i>78,04%</i>
64	Prihodi od imovine	564.508,93	81.779,00	646.287,93	114,49%
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>461.120,00</i>	<i>86.200,00</i>	<i>547.320,00</i>	<i>118,69%</i>
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>188,93</i>	<i>144,00</i>	<i>332,93</i>	<i>176,22%</i>
<i>Izvor: 42</i>	<i>Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Izvor: 70</i>	<i>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</i>	<i>63.200,00</i>	<i>-4.565,00</i>	<i>58.635,00</i>	<i>92,78%</i>
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	994.484,74	22.558,57	1.017.043,31	102,27%
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>186.883,97</i>	<i>1.158,57</i>	<i>188.042,54</i>	<i>100,62%</i>
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>149.635,77</i>	<i>0,00</i>	<i>149.635,77</i>	<i>100,00%</i>
<i>Izvor: 41</i>	<i>Komunalna djelatnost</i>	<i>648.565,00</i>	<i>21.500,00</i>	<i>670.065,00</i>	<i>103,32%</i>
<i>Izvor: 81</i>	<i>Namjenski prihodi od osiguranja</i>	<i>9.400,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>9.300,00</i>	<i>98,94%</i>
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od	131.485,00	19.927,96	151.412,96	115,16%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	600,00	0,00	600,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	118.235,00	4.077,96	122.312,96	103,45%
<i>Izvor:</i> 61	<i>Namjenske donacije</i>	4.650,00	850,00	5.500,00	118,28%
<i>Izvor:</i> 62	<i>Nenamjenske donacije</i>	8.000,00	15.000,00	23.000,00	287,50%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.600,00	0,00	4.600,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	4.600,00	0,00	4.600,00	100,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	513.223,00	-172.704,52	340.518,48	66,35%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	482.000,00	-167.234,52	314.765,48	65,30%
<i>Izvor:</i> 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	482.000,00	-167.234,52	314.765,48	65,30%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	31.223,00	-5.470,00	25.753,00	82,48%
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	133,00	0,00	133,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	30.470,00	-5.470,00	25.000,00	82,05%
<i>Izvor:</i> 72	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH</i>	620,00	0,00	620,00	100,00%
UKUPNO		9.075.045,91	-645.532,32	8.429.513,59	92,89%

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
3	Rashodi poslovanja	7.379.426,95	-46.300,45	7.333.126,50	99,37%
31	Rashodi za zaposlene	2.827.267,70	90.514,40	2.917.782,10	103,20%
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.048.548,70</i>	<i>11.907,58</i>	<i>1.060.456,28</i>	<i>101,14%</i>
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>1.323.290,00</i>	<i>73.999,70</i>	<i>1.397.289,70</i>	<i>105,59%</i>
<i>Izvor: 51</i>	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	<i>261.180,00</i>	<i>0,00</i>	<i>261.180,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Izvor: 52</i>	<i>Pomoći</i>	<i>194.249,00</i>	<i>4.607,12</i>	<i>198.856,12</i>	<i>102,37%</i>
32	Materijalni rashodi	1.795.359,25	65.646,15	1.861.005,40	103,66%
<i>Izvor: 0</i>	<i>(ništa)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>743.010,00</i>	<i>44.200,52</i>	<i>787.210,52</i>	<i>105,95%</i>
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>222.942,99</i>	<i>49.912,30</i>	<i>272.855,29</i>	<i>122,39%</i>
<i>Izvor: 41</i>	<i>Komunalna djelatnost</i>	<i>314.485,00</i>	<i>615,00</i>	<i>315.100,00</i>	<i>100,20%</i>
<i>Izvor: 42</i>	<i>Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Izvor: 51</i>	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	<i>205.473,00</i>	<i>0,00</i>	<i>205.473,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Izvor: 52</i>	<i>Pomoći</i>	<i>183.373,26</i>	<i>8.415,83</i>	<i>191.789,09</i>	<i>104,59%</i>
<i>Izvor: 61</i>	<i>Namjenske donacije</i>	<i>2.855,00</i>	<i>850,00</i>	<i>3.705,00</i>	<i>129,77%</i>
<i>Izvor: 70</i>	<i>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</i>	<i>41.200,00</i>	<i>-7.665,00</i>	<i>33.535,00</i>	<i>81,40%</i>
<i>Izvor: 71</i>	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	<i>42.000,00</i>	<i>-30.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>28,57%</i>
<i>Izvor: 72</i>	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH</i>	<i>620,00</i>	<i>-582,50</i>	<i>37,50</i>	<i>6,05%</i>
<i>Izvor: 81</i>	<i>Namjenski prihodi od osiguranja</i>	<i>9.400,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>9.300,00</i>	<i>98,94%</i>
34	Financijski rashodi	25.683,00	65,00	25.748,00	100,25%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	21.555,00	-551,00	21.004,00	97,44%
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	2.535,00	616,00	3.151,00	124,30%
<i>Izvor:</i> 51	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	1.593,00	0,00	1.593,00	100,00%
35	Subvencije	383.462,00	-198.457,00	185.005,00	48,25%
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	333.462,00	-198.457,00	135.005,00	40,49%
<i>Izvor:</i> 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	231.570,00	-2.400,00	229.170,00	98,96%
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	201.970,00	2.100,00	204.070,00	101,04%
<i>Izvor:</i> 52	<i>Pomoći</i>	9.600,00	-9.600,00	0,00	0,00%
<i>Izvor:</i> 70	<i>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</i>	20.000,00	5.100,00	25.100,00	125,50%
38	Ostali rashodi	2.116.085,00	-1.669,00	2.114.416,00	99,92%
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	345.035,00	19.066,00	364.101,00	105,53%
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	350,00	0,00	350,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 41	<i>Komunalna djelatnost</i>	248.050,00	-24.435,00	223.615,00	90,15%
<i>Izvor:</i> 52	<i>Pomoći</i>	1.297.800,00	5.700,00	1.303.500,00	100,44%
<i>Izvor:</i> 70	<i>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</i>	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
<i>Izvor:</i> 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	222.850,00	0,00	222.850,00	100,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.448.903,05	-515.199,55	933.703,50	64,44%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.131.715,55	-223.012,05	908.703,50	80,29%
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	268.118,50	22.167,50	290.286,00	108,27%
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	26.939,59	-4.302,30	22.637,29	84,03%
<i>Izvor:</i> 41	<i>Komunalna djelatnost</i>	83.600,00	47.750,00	131.350,00	157,12%
<i>Izvor:</i> 42	<i>Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 51	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
<i>Izvor:</i> 52	<i>Pomoći</i>	553.640,98	-181.139,75	372.501,23	67,28%
<i>Izvor:</i> 61	<i>Namjenske donacije</i>	1.795,00	0,00	1.795,00	100,00%
<i>Izvor:</i> 62	<i>Nenamjenske donacije</i>	8.000,00	15.000,00	23.000,00	287,50%
<i>Izvor:</i> 71	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</i>	172.985,48	-123.070,00	49.915,48	28,86%
<i>Izvor:</i> 72	<i>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH</i>	0,00	582,50	582,50	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	312.187,50	-292.187,50	20.000,00	6,41%
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	20.000,00	20.000,00	
<i>Izvor:</i> 52	<i>Pomoći</i>	312.187,50	-312.187,50	0,00	0,00%
UKUPNO		8.828.330,00	-561.500,00	8.266.830,00	93,64%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)

Funk.	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Razlika 5-3	Proračun 2023 - II. Rebalans
1	2	3	4	5
01 Opće javne usluge		1.009.660,00	-235,67	1.009.424,33
010	Opće javne usluge	12.030,00	0,00	12.030,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	55.510,00	0,00	55.510,00
013	Opće usluge	874.420,00	164,33	874.584,33
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	67.700,00	-400,00	67.300,00
03 Javni red i sigurnost		478.376,50	12.043,50	490.420,00
032	Usluge protupožarne zaštite	478.376,50	12.043,50	490.420,00
04 Ekonomski poslovi		2.264.440,00	-461.877,00	1.802.563,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	84.252,00	-34.472,00	49.780,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.347.800,00	5.700,00	1.353.500,00
045	Promet	330.620,00	-231.870,00	98.750,00
047	Ostale industrije	136.656,00	8.522,00	145.178,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	365.112,00	-209.757,00	155.355,00
05 Zaštita okoliša		218.145,00	12.375,00	230.520,00
050	Zaštita okoliša	10.965,00	0,00	10.965,00
051	Gospodarenje otpadom	207.180,00	12.375,00	219.555,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice		1.272.770,48	-59.369,00	1.213.401,48
061	Razvoj stanovanja	13.300,00	0,00	13.300,00
062	Razvoj zajednice	78.050,00	1.900,00	79.950,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)

Funk.	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Razlika 5-3	Proračun 2023 - II. Rebalans
1	2	3	4	5
063	Opskrba vodom	39.060,00	0,00	39.060,00
064	Ulična rasvjeta	65.350,00	-9.630,00	55.720,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.077.010,48	-51.639,00	1.025.371,48
	08 Rekreacija, kultura i religija	591.063,82	33.651,00	624.714,82
081	Službe rekreacije i sporta	121.670,00	4.800,00	126.470,00
082	Službe kulture	309.528,82	27.851,00	337.379,82
083	Službe emitiranja i izdavanja	12.365,00	1.000,00	13.365,00
084	Religijske i druge službe zajednice	17.100,00	0,00	17.100,00
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	28.000,00	0,00	28.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	102.400,00	0,00	102.400,00
	09 Obrazovanje	2.773.078,50	-133.885,13	2.639.193,37
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.386.866,00	189.327,37	2.576.193,37
092	Srednjoškolsko obrazovanje	17.500,00	-1.400,00	16.100,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	331.062,50	-319.912,50	11.150,00
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	37.650,00	-1.900,00	35.750,00
	10 Socijalna zaštita	220.795,70	35.797,30	256.593,00
102	Starost	1.500,00	18.500,00	20.000,00
104	Obitelj i djeca	32.000,00	8.500,00	40.500,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	147.975,70	2.797,30	150.773,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	39.320,00	6.000,00	45.320,00
	UKUPNO	8.828.330,00	-561.500,00	8.266.830,00

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Proračun 2023 - rebalans	Povećanje/ smanjenje	Proračun 2023 - II. Rebalans	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-96.670,00	0,00	-96.670,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-96.670,00	0,00	-96.670,00	100,00%
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>-96.670,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-96.670,00</i>	<i>100,00%</i>
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	40.000,00	40.000,00	
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	40.000,00	40.000,00	
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	
	UKUPNO	-96.670,00	40.000,00	-56.670,00	58,62%

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
RAZDJEL	GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK	206.874,00	-16.450,00	190.424,00	92,05%
001					
GLAVA	00101 GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK	206.874,00	-16.450,00	190.424,00	92,05%
Program	1001 REDOVNA DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	164.940,00	-7.350,00	157.590,00	95,54%
A100101Akt.	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	90.560,00	0,00	90.560,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	90.560,00	0,00	90.560,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	90.560,00	0,00	90.560,00	100,00%
A100102Akt.	REDOVNI RAD SAVJETA MLADIH	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00%
A100103Akt.	IZBORI ZA VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	12.030,00	0,00	12.030,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	12.030,00	0,00	12.030,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.030,00	0,00	12.030,00	100,00%
A100105Akt.	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	4.020,00	0,00	4.020,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.020,00	0,00	4.020,00	100,00%
38	Ostali rashodi	4.020,00	0,00	4.020,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A100108Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA GRADA	30.730,00	-1.200,00	29.530,00	96,10%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	30.730,00	-1.200,00	29.530,00	96,10%
32	Materijalni rashodi	30.730,00	-1.200,00	29.530,00	96,10%
A100109Akt.	OBILJEŽAVANJA 1. SVIBNJA	1.300,00	-500,00	800,00	61,54%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.300,00	-500,00	800,00	61,54%
32	Materijalni rashodi	500,00	-500,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	800,00	0,00	800,00	100,00%
A100110Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA DRŽAVNOSTI	4.500,00	-400,00	4.100,00	91,11%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.500,00	-400,00	4.100,00	91,11%
32	Materijalni rashodi	4.500,00	-400,00	4.100,00	91,11%
A100111Akt.	ADVENT U GRUBIŠNOM POLJU	6.800,00	-5.250,00	1.550,00	22,79%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.800,00	-5.950,00	850,00	12,50%
32	Materijalni rashodi	6.800,00	-5.950,00	850,00	12,50%
Izvor: 520	Pomoći	0,00	700,00	700,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	700,00	700,00	
A100304Akt.	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	13.200,00	0,00	13.200,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	13.200,00	0,00	13.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	13.200,00	0,00	13.200,00	100,00%
Program	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	37.900,00	-9.100,00	28.800,00	75,99%
1002					
A100201Akt.	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	29.900,00	-7.100,00	22.800,00	76,25%
Izv.					
Izvor: 0	(ništa)	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	29.900,00	-7.100,00	22.800,00	76,25%
32	Materijalni rashodi	29.900,00	-7.100,00	22.800,00	76,25%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A100205Akt.	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	8.000,00	-2.000,00	6.000,00	75,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	8.000,00	-2.000,00	6.000,00	75,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	-2.000,00	6.000,00	75,00%
Program	ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	4.034,00	0,00	4.034,00	100,00%
1021					
A102101Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
A102102Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
A102103Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.100,00	0,00	1.100,00	100,00%
A102105Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA ROMSKE NACIONALNE MANJINE	734,00	0,00	734,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	734,00	0,00	734,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	734,00	0,00	734,00	100,00%
RAZDJEL	STRUČNA SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA	3.714.710,52	-58.193,33	3.656.517,19	98,43%
002					
GLAVA	00200 STRUČNA SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA	657.433,50	-236.218,50	421.215,00	64,07%
Program	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA -NABAVA RADNIH	127.906,00	53.994,00	181.900,00	142,21%
1005	MATERIJALA				
A100502Akt.	NABAVA RADNIH BILJEŽNICA I MATERIJALA ZA UČENIKE O.Š.	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00%
A100503Akt.	POBOLJŠANJE STANDARDA U OSNOVNOM ŠKOLSTVU	0,00	650,00	650,00	
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	650,00	650,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	650,00	650,00	
T100502Akt.	FINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE	92.906,00	53.344,00	146.250,00	157,42%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	53.344,00	53.344,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	53.344,00	53.344,00	
Izvor: 510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	92.906,00	0,00	92.906,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	92.906,00	0,00	92.906,00	100,00%
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	17.500,00	-1.400,00	16.100,00	92,00%
1006					
A100601Akt.	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	2.000,00	100,00	2.100,00	105,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	100,00	2.100,00	105,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	100,00	2.100,00	105,00%
A100602Akt.	SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA ZA UČENIKE 1. RAZREDA SŠ B.KAŠIĆA	9.000,00	-1.500,00	7.500,00	83,33%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	9.000,00	-1.500,00	7.500,00	83,33%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	-1.500,00	7.500,00	83,33%
A100603Akt.	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA UČENIKA	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00%
Program	STIPENDIRANJE STUDENATA I UČENIKA	34.600,00	-1.900,00	32.700,00	94,51%
1007					
A100701Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A100703Akt.	STIPENDIRANJE UČENIKA - DEFICITARNA ZANIMANJA	12.600,00	100,00	12.700,00	100,79%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	12.600,00	100,00	12.700,00	100,79%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.600,00	100,00	12.700,00	100,79%
Program	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	665,00	0,00	665,00	100,00%
1009					
A100901Akt.	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	665,00	0,00	665,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	665,00	0,00	665,00	100,00%
38	Ostali rashodi	665,00	0,00	665,00	100,00%
Program	SOCIJALNI PROGRAM	40.820,00	5.500,00	46.320,00	113,47%
1013					
A101301Akt.	SOCIJALNI PROGRAM	40.820,00	5.500,00	46.320,00	113,47%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.820,00	5.500,00	46.320,00	113,47%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.820,00	5.500,00	46.320,00	113,47%
Program	GRAD PRIJATELJ DJECE	363.062,50	-311.412,50	51.650,00	14,23%
1023					
A102303Akt.	POMOĆ ZA NOVOROĐENU DJECU	28.000,00	1.500,00	29.500,00	105,36%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	28.000,00	1.500,00	29.500,00	105,36%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	1.500,00	29.500,00	105,36%
A102304Akt.	PRIGODNI POKLONI DJECI PRIGODOM BLAGDANA SV.NIKOLE	4.000,00	500,00	4.500,00	112,50%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.000,00	500,00	4.500,00	112,50%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	500,00	4.500,00	112,50%
A102305Akt.	OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA NA PODRUČJU GRADA	0,00	6.500,00	6.500,00	
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	6.500,00	6.500,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	6.500,00	6.500,00	
K102305Akt.	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	331.062,50	-319.912,50	11.150,00	3,37%
Izv.					

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	2.400,00	2.400,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	2.400,00	2.400,00	
Izvor: 520	Pomoći	331.062,50	-322.312,50	8.750,00	2,64%
32	Materijalni rashodi	3.750,00	-3.250,00	500,00	13,33%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.125,00	-6.875,00	8.250,00	54,55%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	312.187,50	-312.187,50	0,00	0,00%
Program	INSTITUCIONALNI I IZVANINSTITUCIONALNI SMJEŠTAJ STARIJIH	0,00	19.000,00	19.000,00	
1042	OSOBA				
K104202Akt.	IZGRADNJA CENTRA ZA STARIJE OSOBE	0,00	19.000,00	19.000,00	
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	19.000,00	19.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	19.000,00	19.000,00	
Program	SUFINANCIRANJE NAKNADE ZA DODJELU GROBNIH MJESTA	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
1043	HRVATSKIM BRANITELJIMA				
A104301Akt.	SUFINANCIRANJE NAKNADE ZA DODJELU GROBNIH MJESTA HRVATSKIM BRANITELJIMA	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
Program	PRIGODNE NAGRADE STUDENTIMA SA PODRUČJA GRADA	3.050,00	0,00	3.050,00	100,00%
1044					
A104401Akt.	PRIGODNE NAGRADE STUDENTIMA	3.050,00	0,00	3.050,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.050,00	0,00	3.050,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.050,00	0,00	3.050,00	100,00%
Program	BRINEM JOŠ BOLJE ZA GRUBIŠNO POLJE	67.830,00	0,00	67.830,00	100,00%
1047					
A104701Akt.	REDOVAN RAD	67.830,00	0,00	67.830,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	67.830,00	0,00	67.830,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	60.165,00	0,00	60.165,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.665,00	0,00	7.665,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
GLAVA 00201	PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE	673.855,00	10.200,00	684.055,00	101,51%
Program 1004	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	673.855,00	10.200,00	684.055,00	101,51%
A100401Akt.	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	517.790,00	13.060,00	530.850,00	102,52%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	391.060,00	6.500,00	397.560,00	101,66%
31	Rashodi za zaposlene	361.630,00	6.500,00	368.130,00	101,80%
32	Materijalni rashodi	29.430,00	0,00	29.430,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	111.730,00	3.860,00	115.590,00	103,45%
31	Rashodi za zaposlene	21.935,00	-640,00	21.295,00	97,08%
32	Materijalni rashodi	88.095,00	4.500,00	92.595,00	105,11%
34	Financijski rashodi	1.350,00	0,00	1.350,00	100,00%
38	Ostali rashodi	350,00	0,00	350,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	14.400,00	2.700,00	17.100,00	118,75%
32	Materijalni rashodi	14.400,00	2.700,00	17.100,00	118,75%
Izvor: 610	Namjenske donacije	600,00	0,00	600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600,00	0,00	600,00	100,00%
A100402Akt.	REDOVNI RAD PODRUČNI VRTIĆ VELIKI ZDENCI	60.765,00	1.500,00	62.265,00	102,47%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	47.220,00	1.000,00	48.220,00	102,12%
31	Rashodi za zaposlene	44.035,00	1.000,00	45.035,00	102,27%
32	Materijalni rashodi	3.185,00	0,00	3.185,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	13.545,00	500,00	14.045,00	103,69%
31	Rashodi za zaposlene	1.145,00	0,00	1.145,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.400,00	500,00	12.900,00	104,03%
A100403Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	9.700,00	-4.360,00	5.340,00	55,05%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	9.700,00	-4.360,00	5.340,00	55,05%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.700,00	-4.360,00	5.340,00	55,05%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
T100404Akt.	GRUBIŠNO POLJE - ZA DJECU JOŠ BOLJE	85.600,00	0,00	85.600,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	85.600,00	0,00	85.600,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	46.400,00	4.970,00	51.370,00	110,71%
32	Materijalni rashodi	39.200,00	-4.970,00	34.230,00	87,32%
GLAVA 00202	OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N. JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	1.585.105,00	125.133,37	1.710.238,37	107,89%
Program 1048	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	1.585.105,00	125.133,37	1.710.238,37	107,89%
A104801Akt.	MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI -DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	114.539,00	0,00	114.539,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 510	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	114.539,00	0,00	114.539,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	106.310,00	0,00	106.310,00	100,00%
34	Financijski rashodi	1.593,00	0,00	1.593,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	0,00	6.636,00	100,00%
A104802Akt.	RASHODI POSLOVANJA IZ VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA	12.443,00	11.750,00	24.193,00	194,43%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	11.115,00	10.900,00	22.015,00	198,07%
32	Materijalni rashodi	6.422,00	12.643,30	19.065,30	296,87%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.693,00	-1.743,30	2.949,70	62,85%
Izvor: 610	Namjenske donacije	1.328,00	850,00	2.178,00	164,01%
32	Materijalni rashodi	133,00	850,00	983,00	739,10%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.195,00	0,00	1.195,00	100,00%
A104803Akt.	RASHODI ZA ZAPOSLENE -RIZNICA	1.303.791,00	79.648,00	1.383.439,00	106,11%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	1.303.791,00	79.648,00	1.383.439,00	106,11%
31	Rashodi za zaposlene	1.274.140,00	69.062,00	1.343.202,00	105,42%
32	Materijalni rashodi	29.651,00	10.586,00	40.237,00	135,70%
A104804Akt.	EU PROJEKT UZ POTPORU SVE JE MOGUĆE	43.524,00	-17.929,46	25.594,54	58,81%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.175,00	-2.175,00	0,00	0,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
31	Rashodi za zaposlene	2.096,00	-2.096,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	79,00	-79,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	41.349,00	-15.754,46	25.594,54	61,90%
31	Rashodi za zaposlene	40.182,00	-14.890,88	25.291,12	62,94%
32	Materijalni rashodi	1.167,00	-863,58	303,42	26,00%
A104805Akt.	EU PROJEKT ŠKOLSKA SHEMA VOĆA I MLIJEKA	4.983,00	-2.171,07	2.811,93	56,43%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	4.983,00	-2.171,07	2.811,93	56,43%
32	Materijalni rashodi	4.983,00	-2.171,07	2.811,93	56,43%
A104806Akt.	ŠKOLSKI MEDNI DAN	143,00	9,00	152,00	106,29%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	143,00	9,00	152,00	106,29%
32	Materijalni rashodi	143,00	9,00	152,00	106,29%
A104807Akt.	E-TEHNIČARI	2.105,00	254,12	2.359,12	112,07%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.105,00	254,12	2.359,12	112,07%
32	Materijalni rashodi	2.105,00	254,12	2.359,12	112,07%
A104808Akt.	ŠKOLSKA KUHINJA	59.900,00	44.100,00	104.000,00	173,62%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	7.000,00	2.000,00	9.000,00	128,57%
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	2.000,00	9.000,00	128,57%
Izvor: 520	Pomoći	52.900,00	42.100,00	95.000,00	179,58%
32	Materijalni rashodi	52.900,00	42.100,00	95.000,00	179,58%
A104809Akt.	ŠKOLSKI OBROK ZA SVE	0,00	0,00	0,00	
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A104810Akt.	POMOĆNICI U NASTAVI - FINANCIRANJE GRADA	13.936,00	-8.128,95	5.807,05	41,67%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	13.936,00	-8.128,95	5.807,05	41,67%
31	Rashodi za zaposlene	12.858,00	-7.453,02	5.404,98	42,04%
32	Materijalni rashodi	1.078,00	-675,93	402,07	37,30%
A104811Akt.	NABAVA KNJIGA	23.890,00	0,00	23.890,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	23.890,00	0,00	23.890,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.890,00	0,00	23.890,00	100,00%
A104812Akt.	PRIJEVOZ UČENIKA S TEŠKOĆAMA	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00%
A104813Akt.	NATJECANJA	904,00	0,00	904,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	904,00	0,00	904,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	904,00	0,00	904,00	100,00%
A104814Akt.	HIGIJENSKE POTREPŠTINE	965,00	1,73	966,73	100,18%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	965,00	1,73	966,73	100,18%
32	Materijalni rashodi	965,00	1,73	966,73	100,18%
A104815Akt.	UZ POTPORU SVE JE MOGUĆE FAZA VI	0,00	17.600,00	17.600,00	
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	0,00	17.600,00	17.600,00	
31	Rashodi za zaposlene	0,00	17.000,00	17.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	600,00	600,00	
GLAVA 00205	KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN	203.975,07	20.057,00	224.032,07	109,83%
Program 1008	PROGRAM U KULTURI	203.975,07	20.057,00	224.032,07	109,83%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A100801Akt.	PROGRAM U KULTURI	126.371,00	1.957,00	128.328,00	101,55%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	124.245,00	1.957,00	126.202,00	101,58%
31	Rashodi za zaposlene	71.858,00	-943,00	70.915,00	98,69%
32	Materijalni rashodi	51.591,00	2.900,00	54.491,00	105,62%
34	Financijski rashodi	796,00	0,00	796,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	2.126,00	0,00	2.126,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.126,00	0,00	2.126,00	100,00%
A100802Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	11.616,27	20.000,00	31.616,27	272,17%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.404,00	20.000,00	26.404,00	412,30%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.404,00	0,00	6.404,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	20.000,00	
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	3.885,04	0,00	3.885,04	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.885,04	0,00	3.885,04	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
A100803Akt.	KINO PREDSTAVE	11.748,67	130,00	11.878,67	101,11%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.787,00	0,00	2.787,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.787,00	0,00	2.787,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	7.369,00	130,00	7.499,00	101,76%
32	Materijalni rashodi	7.369,00	130,00	7.499,00	101,76%
Izvor: 520	Pomoći	1.592,67	0,00	1.592,67	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.592,67	0,00	1.592,67	100,00%
A100804Akt.	FOLKLORNI ANSAMBL	14.507,00	0,00	14.507,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.281,00	0,00	11.281,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.281,00	0,00	11.281,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	2.894,00	0,00	2.894,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.894,00	0,00	2.894,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
Izvor: 610 32	Namjenske donacije Materijalni rashodi	332,00 332,00	0,00 0,00	332,00 332,00	100,00% 100,00%
A100805Akt.	MAŽORETKINJE	23.758,00	-2.200,00	21.558,00	90,74%
Izv.					
Izvor: 110 32	Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	20.439,00 20.439,00	-2.200,00 -2.200,00	18.239,00 18.239,00	89,24% 89,24%
Izvor: 310 32	Vlastiti prihodi Materijalni rashodi	1.062,00 1.062,00	0,00 0,00	1.062,00 1.062,00	100,00% 100,00%
Izvor: 610 32	Namjenske donacije Materijalni rashodi	2.257,00 2.257,00	0,00 0,00	2.257,00 2.257,00	100,00% 100,00%
A100806Akt.	DRAMSKA SKUPINA I KAZALIŠTE	5.444,45	0,00	5.444,45	100,00%
Izv.					
Izvor: 110 32	Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	2.392,00 2.392,00	0,00 0,00	2.392,00 2.392,00	100,00% 100,00%
Izvor: 310 32	Vlastiti prihodi Materijalni rashodi	398,00 398,00	0,00 0,00	398,00 398,00	100,00% 100,00%
Izvor: 520 32	Pomoći Materijalni rashodi	2.654,45 2.654,45	0,00 0,00	2.654,45 2.654,45	100,00% 100,00%
A100807Akt.	PRVI PLJESAK	1.164,00	0,00	1.164,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110 32	Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	1.164,00 1.164,00	0,00 0,00	1.164,00 1.164,00	100,00% 100,00%
A100812Akt.	OSTALE AKTIVNOSTI	1.376,00	0,00	1.376,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110 32	Opći prihodi i primici Materijalni rashodi	1.326,00 1.326,00	0,00 0,00	1.326,00 1.326,00	100,00% 100,00%
Izvor: 310 32	Vlastiti prihodi Materijalni rashodi	50,00 50,00	0,00 0,00	50,00 50,00	100,00% 100,00%
A100813Akt.	LJETO U GRADU	1.592,00	0,00	1.592,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.592,00	0,00	1.592,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	1.592,00	0,00	1.592,00	100,00%
A100814Akt.	KONCERTI	2.388,84	200,00	2.588,84	108,37%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	133,00	200,00	333,00	250,38%
32	Materijalni rashodi	133,00	200,00	333,00	250,38%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	265,00	0,00	265,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	265,00	0,00	265,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	1.990,84	0,00	1.990,84	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.990,84	0,00	1.990,84	100,00%
A100815Akt.	DJEČJI TJEDAN	1.130,00	100,00	1.230,00	108,85%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.130,00	100,00	1.230,00	108,85%
32	Materijalni rashodi	1.130,00	100,00	1.230,00	108,85%
A100817Akt.	PLESNE RADIONICE	863,61	-130,00	733,61	84,95%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	200,00	-130,00	70,00	35,00%
32	Materijalni rashodi	200,00	-130,00	70,00	35,00%
Izvor: 520	Pomoći	663,61	0,00	663,61	100,00%
32	Materijalni rashodi	663,61	0,00	663,61	100,00%
A100818Akt.	KREARTIVA	1.477,23	0,00	1.477,23	100,00%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	150,00	0,00	150,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	150,00	0,00	150,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.327,23	0,00	1.327,23	100,00%
A100819Akt.	USKRSNI SAJAM	538,00	0,00	538,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	538,00	0,00	538,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	538,00	0,00	538,00	100,00%
GLAVA 00207	GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAK GRUBIŠNO POLJE	88.919,75	7.794,00	96.713,75	108,77%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
Program 1018	PROGRAM U KULTURI	88.919,75	7.794,00	96.713,75	108,77%
A101802Akt.	PROGRAM U KULTURI	62.902,00	2.358,75	65.260,75	103,75%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	60.674,00	2.294,00	62.968,00	103,78%
31	Rashodi za zaposlene	39.215,00	1.474,00	40.689,00	103,76%
32	Materijalni rashodi	21.061,00	820,00	21.881,00	103,89%
34	Financijski rashodi	398,00	0,00	398,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	1.022,00	0,00	1.022,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.022,00	0,00	1.022,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	1.073,00	64,75	1.137,75	106,03%
32	Materijalni rashodi	1.073,00	64,75	1.137,75	106,03%
Izvor: 610	Namjenske donacije	133,00	0,00	133,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	133,00	0,00	133,00	100,00%
A101803Akt.	NABAVA KNJIGA	9.157,97	5.435,25	14.593,22	159,35%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.982,00	0,00	3.982,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	265,45	0,00	265,45	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265,45	0,00	265,45	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	4.910,52	5.435,25	10.345,77	210,69%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.910,52	5.435,25	10.345,77	210,69%
A101804Akt.	KREATIVNE RADIONICE	1.128,00	0,00	1.128,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.128,00	0,00	1.128,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.128,00	0,00	1.128,00	100,00%
A101805Akt.	EDUKATIVNA PREDAVANJA	730,00	-12,00	718,00	98,36%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	730,00	-12,00	718,00	98,36%
32	Materijalni rashodi	730,00	-12,00	718,00	98,36%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A101806Akt.	IZLOŽBE	199,00	0,00	199,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	199,00	0,00	199,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	199,00	0,00	199,00	100,00%
A101807Akt.	PROMOCIJA KNJIGA	1.809,00	0,00	1.809,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.809,00	0,00	1.809,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.809,00	0,00	1.809,00	100,00%
A101808Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	6.112,33	0,00	6.112,33	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.153,00	0,00	4.153,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.153,00	0,00	4.153,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	304,10	0,00	304,10	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	304,10	0,00	304,10	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	1.655,23	0,00	1.655,23	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.655,23	0,00	1.655,23	100,00%
A101809Akt.	NOĆ KNJIGE	912,00	0,00	912,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	912,00	0,00	912,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	912,00	0,00	912,00	100,00%
A101812Akt.	LJETO U KNJIŽNICI	995,53	12,00	1.007,53	101,21%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	531,00	12,00	543,00	102,26%
32	Materijalni rashodi	531,00	12,00	543,00	102,26%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	66,36	0,00	66,36	100,00%
32	Materijalni rashodi	66,36	0,00	66,36	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	398,17	0,00	398,17	100,00%
32	Materijalni rashodi	398,17	0,00	398,17	100,00%
A101814Akt.	NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS	266,00	0,00	266,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	266,00	0,00	266,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	266,00	0,00	266,00	100,00%
A101815Akt.	DJEČJI TJEDAN S KNJIŽNICOM	1.574,97	0,00	1.574,97	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	730,00	0,00	730,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	730,00	0,00	730,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	48,63	0,00	48,63	100,00%
32	Materijalni rashodi	48,63	0,00	48,63	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	796,34	0,00	796,34	100,00%
32	Materijalni rashodi	796,34	0,00	796,34	100,00%
A101817Akt.	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	531,00	0,00	531,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	531,00	0,00	531,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	531,00	0,00	531,00	100,00%
A101821Akt.	ČITATELJSKI KLUB	398,00	0,00	398,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	398,00	0,00	398,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	398,00	0,00	398,00	100,00%
A101822Akt.	SUSRETI NAJČITATELJA BBŽ	133,00	0,00	133,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	133,00	0,00	133,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	133,00	0,00	133,00	100,00%
A101823Akt.	ČITAM I RASTEM	1.049,34	0,00	1.049,34	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	531,00	0,00	531,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	531,00	0,00	531,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	50,00	0,00	50,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	50,00	0,00	50,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	468,34	0,00	468,34	100,00%
32	Materijalni rashodi	468,34	0,00	468,34	100,00%
A101824Akt.	MISLI ZELENO	1.021,61	0,00	1.021,61	100,00%
Izv.					

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	358,00	0,00	358,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	358,00	0,00	358,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	663,61	0,00	663,61	100,00%
32	Materijalni rashodi	663,61	0,00	663,61	100,00%
GLAVA 00211	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	80.145,70	2.797,30	82.943,00	103,49%
Program 1025	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	80.145,70	2.797,30	82.943,00	103,49%
A102501Akt.	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	80.145,70	2.797,30	82.943,00	103,49%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	67.950,20	-2.222,90	65.727,30	96,73%
31	Rashodi za zaposlene	62.926,70	2.800,60	65.727,30	104,45%
32	Materijalni rashodi	3.890,00	-3.890,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	551,00	-551,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	582,50	-582,50	0,00	0,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	11.575,50	5.020,20	16.595,70	143,37%
31	Rashodi za zaposlene	0,00	2.007,70	2.007,70	
32	Materijalni rashodi	11.575,50	2.396,50	13.972,00	120,70%
34	Financijski rashodi	0,00	616,00	616,00	
Izvor: 720	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	620,00	0,00	620,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	620,00	-582,50	37,50	6,05%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	582,50	582,50	
GLAVA 00212	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA	425.276,50	12.043,50	437.320,00	102,83%
Program 1032	REDOVAN RAD	425.276,50	12.043,50	437.320,00	102,83%
A102914Akt.	REDOVAN RAD	410.976,50	3.343,50	414.320,00	100,81%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	116.650,00	-15.882,00	100.768,00	86,38%
31	Rashodi za zaposlene	52.745,00	13.130,00	65.875,00	124,89%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	62.605,00	-29.012,00	33.593,00	53,66%
34	Financijski rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	24.589,50	20.025,50	44.615,00	181,44%
31	Rashodi za zaposlene	0,00	550,00	550,00	
32	Materijalni rashodi	24.589,50	19.475,50	44.065,00	179,20%
Izvor: 510	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	267.437,00	0,00	267.437,00	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	261.180,00	0,00	261.180,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	6.257,00	0,00	6.257,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	2.300,00	-800,00	1.500,00	65,22%
32	Materijalni rashodi	2.300,00	-800,00	1.500,00	65,22%
A102915Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	14.300,00	8.700,00	23.000,00	160,84%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.300,00	-6.300,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.300,00	-6.300,00	0,00	0,00%
Izvor: 620	Nenamjenske donacije	8.000,00	15.000,00	23.000,00	287,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	15.000,00	23.000,00	287,50%
RAZDJEL	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	1.019.620,00	13.464,33	1.033.084,33	101,32%
003					
GLAVA	00300 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	1.019.620,00	13.464,33	1.033.084,33	101,32%
Program	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	727.000,00	11.264,33	738.264,33	101,55%
1003					
A100301Akt.	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	506.320,00	-35,67	506.284,33	99,99%
Izv.					
Izvor: 0	(ništa)	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	506.320,00	-35,67	506.284,33	99,99%
31	Rashodi za zaposlene	342.915,00	-8.325,00	334.590,00	97,57%
32	Materijalni rashodi	163.405,00	8.289,33	171.694,33	105,07%
A100302Akt.	FINACIJSKI RASHODI	126.680,00	0,00	126.680,00	100,00%
Izv.					

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	126.680,00	0,00	126.680,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00%
34	Financijski rashodi	18.510,00	0,00	18.510,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	96.670,00	0,00	96.670,00	100,00%
A100303Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	94.000,00	11.300,00	105.300,00	112,02%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	94.000,00	11.300,00	105.300,00	112,02%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.000,00	11.300,00	105.300,00	112,02%
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	121.670,00	4.800,00	126.470,00	103,95%
1010					
A101001Akt.	FINANCIRANJE RADA ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA I ŠPORTSKIH UDRUGA	116.200,00	0,00	116.200,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	116.200,00	0,00	116.200,00	100,00%
38	Ostali rashodi	116.200,00	0,00	116.200,00	100,00%
A101002Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO IGRALIŠTE GRUBIŠNO POLJE	3.810,00	4.800,00	8.610,00	225,98%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.810,00	4.800,00	8.610,00	225,98%
32	Materijalni rashodi	3.810,00	4.800,00	8.610,00	225,98%
A101003Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO IGRALIŠTE VELIKI ZDENCI	1.660,00	0,00	1.660,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.660,00	0,00	1.660,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.660,00	0,00	1.660,00	100,00%
Program	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	20.100,00	1.400,00	21.500,00	106,97%
1012					
A101201Akt.	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI-GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA	18.600,00	1.400,00	20.000,00	107,53%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	18.600,00	1.400,00	20.000,00	107,53%
38	Ostali rashodi	18.600,00	1.400,00	20.000,00	107,53%
A101203Akt.	PROGRAM HUMANITARNIH AKTIVNOSTI -HGSS	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00%
Program 1014	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	80.600,00	5.600,00	86.200,00	106,95%
A101401Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	47.500,00	5.600,00	53.100,00	111,79%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	47.500,00	5.600,00	53.100,00	111,79%
38	Ostali rashodi	47.500,00	5.600,00	53.100,00	111,79%
A101402Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA U TURIZMU	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00%
A101403Akt.	SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	17.100,00	0,00	17.100,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	17.100,00	0,00	17.100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	17.100,00	0,00	17.100,00	100,00%
Program 1037	PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI	37.600,00	-9.600,00	28.000,00	74,47%
A103304Akt.	SUFINANCIRANJE MJERA POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
T103701Akt.	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA MLADIM OBITELJIMA I MLADIMA	9.600,00	-9.600,00	0,00	0,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	9.600,00	-9.600,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.600,00	-9.600,00	0,00	0,00%
Program 1049	UNAPREĐENJE DIGITALNE INFRASTRUKTURE	32.650,00	0,00	32.650,00	100,00%
T100304Akt.	e PISARNICA	32.650,00	0,00	32.650,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	32.650,00	0,00	32.650,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.650,00	0,00	32.650,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
T100305Akt.	NADOGRADNJA GIS SUSTAVA	0,00	0,00	0,00	
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
RAZDJEL	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO	2.012.678,00	-224.505,00	1.788.173,00	88,85%
004					
GLAVA	00401 GOSPODARSTVO	1.882.412,00	-232.657,00	1.649.755,00	87,64%
Program	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00%
1011					
A101101Akt.	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	53.100,00	0,00	53.100,00	100,00%
Program	RAZVOJ GOSPODARSTVA	1.795.112,00	-225.257,00	1.569.855,00	87,45%
1019					
A101901Akt.	GOSPODARSKI SAJAM	32.500,00	-32.500,00	0,00	0,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
A101902Akt.	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	1.347.800,00	5.700,00	1.353.500,00	100,42%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	1.297.800,00	5.700,00	1.303.500,00	100,44%
38	Ostali rashodi	1.297.800,00	5.700,00	1.303.500,00	100,44%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
35	Subvencije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
A101906Akt.	PROGRAM BESPOVRATNIH POTPORA ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	348.412,00	-198.457,00	149.955,00	43,04%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	348.412,00	-198.457,00	149.955,00	43,04%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
35	Subvencije	333.462,00	-198.457,00	135.005,00	40,49%
38	Ostali rashodi	14.950,00	0,00	14.950,00	100,00%
KL101907Akt. REKREACIJSKO TURISTIČKI CENTAR BARA		66.400,00	0,00	66.400,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	17.797,00	33.200,00	50.997,00	286,55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.797,00	33.200,00	50.997,00	286,55%
Izvor: 520	Pomoći	48.603,00	-33.200,00	15.403,00	31,69%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.603,00	-33.200,00	15.403,00	31,69%
Program 1028	CIVILNA ZAŠTITA	14.200,00	-7.400,00	6.800,00	47,89%
A102502Akt. CIVILNA ZAŠTITA		14.200,00	-7.400,00	6.800,00	47,89%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	14.200,00	-7.400,00	6.800,00	47,89%
32	Materijalni rashodi	14.200,00	-7.400,00	6.800,00	47,89%
Program 1046	PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
A104601Akt. SUFINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE		20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
GLAVA 00402	RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE	130.266,00	8.152,00	138.418,00	106,26%
Program 1036	RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE	130.266,00	8.152,00	138.418,00	106,26%
A103601Akt. REDOVAN RAD RAZVOJNE AGENCIJE		124.124,00	8.351,00	132.475,00	106,73%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	62.360,00	5.520,00	67.880,00	108,85%
31	Rashodi za zaposlene	58.270,00	5.820,00	64.090,00	109,99%
32	Materijalni rashodi	4.090,00	-300,00	3.790,00	92,67%
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	61.764,00	2.831,00	64.595,00	104,58%
31	Rashodi za zaposlene	26.070,00	3.020,00	29.090,00	111,58%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	34.509,00	-189,00	34.320,00	99,45%
34	Financijski rashodi	1.185,00	0,00	1.185,00	100,00%
A103604Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	1.092,00	-199,00	893,00	81,78%
Izv.					
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	1.092,00	-199,00	893,00	81,78%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.092,00	-199,00	893,00	81,78%
T103603Akt.	AKTIVNOSTI BOND MREŽE (HAMAG BICRO)	5.050,00	0,00	5.050,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	5.050,00	0,00	5.050,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	5.050,00	0,00	5.050,00	100,00%
RAZDJEL	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.971.117,48	-275.816,00	1.695.301,48	86,01%
005					
GLAVA	00501 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.971.117,48	-275.816,00	1.695.301,48	86,01%
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNAL.	499.375,00	-5.455,00	493.920,00	98,91%
1016	INFRASTRUKTURE				
A101601Akt.	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	38.650,00	0,00	38.650,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	38.650,00	0,00	38.650,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	38.650,00	0,00	38.650,00	100,00%
A101602Akt.	POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	65.350,00	-9.630,00	55.720,00	85,26%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	720,00	720,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	720,00	720,00	
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	65.350,00	-10.350,00	55.000,00	84,16%
32	Materijalni rashodi	65.350,00	-10.350,00	55.000,00	84,16%
A101603Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	237.435,00	600,00	238.035,00	100,25%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.500,00	7.000,00	8.500,00	566,67%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	7.000,00	8.500,00	566,67%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	205.935,00	23.600,00	229.535,00	111,46%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
32	Materijalni rashodi	205.935,00	23.600,00	229.535,00	111,46%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
A101604Akt.	UREĐENJE GRADA (CVJETNI NASADI, DRVOREDI I DR.)	27.600,00	0,00	27.600,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	16.300,00	0,00	16.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	16.300,00	0,00	16.300,00	100,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	11.300,00	0,00	11.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.300,00	0,00	11.300,00	100,00%
A101605Akt.	ODRŽAVANJE GROBLJA	40.840,00	4.000,00	44.840,00	109,79%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.990,00	4.000,00	8.990,00	180,16%
32	Materijalni rashodi	4.990,00	4.000,00	8.990,00	180,16%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	18.600,00	0,00	18.600,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	18.600,00	0,00	18.600,00	100,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	17.250,00	0,00	17.250,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.250,00	0,00	17.250,00	100,00%
A101606Akt.	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE I STRVINARSTVA	42.500,00	-8.300,00	34.200,00	80,47%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	8.300,00	-8.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	8.300,00	-8.300,00	0,00	0,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	665,00	665,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	665,00	665,00	
Izvor: 700	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	34.200,00	-665,00	33.535,00	98,06%
32	Materijalni rashodi	34.200,00	-665,00	33.535,00	98,06%
A101607Akt.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	0,00	7.875,00	7.875,00	
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	3.750,00	3.750,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	3.750,00	3.750,00	
Izvor: 520	Pomoći	0,00	4.125,00	4.125,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	4.125,00	4.125,00	

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A101608Akt.	GEODETSKE I DRUGE USLUGE	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	8.000,00	9.000,00	17.000,00	212,50%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	7.000,00	12.000,00	240,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
Izvor: 700	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	9.000,00	-9.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00%
Program 1017	PROGRAM GRADNJE	926.580,48	-26.089,00	900.491,48	97,18%
A101702Akt.	OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
A101703Akt.	IZGRADNJA I ASFALTIRANJE NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	91.700,00	750,00	92.450,00	100,82%
Izv.					
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	38.100,00	27.350,00	65.450,00	171,78%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.100,00	27.350,00	65.450,00	171,78%
Izvor: 520	Pomoći	53.600,00	-26.600,00	27.000,00	50,37%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.600,00	-26.600,00	27.000,00	50,37%
A101704Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	190.120,00	531,00	190.651,00	100,28%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.400,00	24.966,00	29.366,00	667,41%
38	Ostali rashodi	4.400,00	24.966,00	29.366,00	667,41%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	173.770,00	-24.435,00	149.335,00	85,94%
38	Ostali rashodi	173.770,00	-24.435,00	149.335,00	85,94%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	11.950,00	0,00	11.950,00	100,00%
38	Ostali rashodi	11.950,00	0,00	11.950,00	100,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A101705Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE	288.480,00	0,00	288.480,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.300,00	0,00	3.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00	100,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	74.280,00	0,00	74.280,00	100,00%
38	Ostali rashodi	74.280,00	0,00	74.280,00	100,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	210.900,00	0,00	210.900,00	100,00%
38	Ostali rashodi	210.900,00	0,00	210.900,00	100,00%
A101706Akt.	ZAŠTITA OKOLIŠA	10.965,00	0,00	10.965,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.165,00	0,00	7.165,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	7.165,00	0,00	7.165,00	100,00%
Izvor: 520	Pomoći	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00%
A101710Akt.	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	133.135,48	-31.870,00	101.265,48	76,06%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	86.820,00	-28.220,00	58.600,00	67,50%
32	Materijalni rashodi	28.220,00	-28.220,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.600,00	0,00	58.600,00	100,00%
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	36.315,48	-3.650,00	32.665,48	89,95%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.315,48	-3.650,00	32.665,48	89,95%
K104012Akt.	NABAVA KOMUNALNE OPREME	207.180,00	4.500,00	211.680,00	102,17%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	4.500,00	4.500,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	4.500,00	4.500,00	
Izvor: 520	Pomoći	207.180,00	0,00	207.180,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	207.180,00	0,00	207.180,00	100,00%
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA STAMBENIH OBJEKATA	145.600,00	-15.200,00	130.400,00	89,56%
1020					

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A102001Akt.	ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA	13.300,00	0,00	13.300,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	13.300,00	13.300,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	13.300,00	13.300,00	
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	13.300,00	-13.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	13.300,00	-13.300,00	0,00	0,00%
A102002Akt.	TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA	35.300,00	-200,00	35.100,00	99,43%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	13.900,00	-100,00	13.800,00	99,28%
32	Materijalni rashodi	13.900,00	-100,00	13.800,00	99,28%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
Izvor: 810	Namjenski prihodi od osiguranja	9.400,00	-100,00	9.300,00	98,94%
32	Materijalni rashodi	9.400,00	-100,00	9.300,00	98,94%
A102003Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
A102004Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE KROVIŠTA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00%
T102005Akt.	NABAVA I UGRADNJA DIZALA -ZGRADA GRADSKJE UPRAVE	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	82.000,00	-20.000,00	62.000,00	75,61%
32	Materijalni rashodi	9.200,00	0,00	9.200,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.800,00	-20.000,00	52.800,00	72,53%
Izvor: 520	Pomoći	0,00	20.000,00	20.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	
Program 1022	JAVNI RADOVI	48.942,00	-2.302,00	46.640,00	95,30%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
A102201Akt.	REDOVNI RAD	48.942,00	-2.302,00	46.640,00	95,30%
Izv.					
Izvor: 520	Pomoći	48.942,00	-2.302,00	46.640,00	95,30%
31	Rashodi za zaposlene	47.502,00	-2.472,00	45.030,00	94,80%
32	Materijalni rashodi	1.440,00	170,00	1.610,00	111,81%
Program	PROGRAM SUFINANCIRANJA SKLONIŠTA ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE	20.000,00	5.100,00	25.100,00	125,50%
1039					
A103901Akt.	SUFINANCIRANJE SKLONIŠTA ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE	20.000,00	5.100,00	25.100,00	125,50%
Izv.					
Izvor: 700	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	20.000,00	5.100,00	25.100,00	125,50%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	5.100,00	25.100,00	125,50%
Program	PROGRAM MODERNIZACIJE I SANACIJE NERAZVRSTANIH CESTA	330.620,00	-231.870,00	98.750,00	29,87%
1045					
K104501Akt.	MODERNIZACIJA ODVOJKA U ULICI NIKOLE ŠUBIĆA ZRINSKOG	50.700,00	0,00	50.700,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	24.900,00	24.900,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.900,00	24.900,00	
Izvor: 520	Pomoći	49.700,00	-24.900,00	24.800,00	49,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.700,00	-24.900,00	24.800,00	49,90%
K104506Akt.	MODERNIZACIJA ULICE STALOVICA	238.920,00	-231.870,00	7.050,00	2,95%
Izv.					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	7.050,00	7.050,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.050,00	7.050,00	
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	4.500,00	-4.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	-4.500,00	0,00	0,00%
Izvor: 520	Pomoći	115.000,00	-115.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	-115.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	119.420,00	-119.420,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	119.420,00	-119.420,00	0,00	0,00%

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA 2023. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Proračun 2023 - rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	Proračun 2023 - II. Rebalans 5	Indeks 5/3 6
K104507Akt.	MODERNIZACIJA ULICE TRNAVSKI PUT	41.000,00	0,00	41.000,00	100,00%
Izv.					
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	41.000,00	0,00	41.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	0,00	41.000,00	100,00%
	UKUPNO	8.925.000,00	-561.500,00	8.363.500,00	93,71%

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-08/23-01/2
URBROJ: 2103-5-03/01-23-02
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

2.

Na temelju članka 5 Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 83/22) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u kulturi na području
Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 7/22 i 5/23) točka IV. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u kulturi osigurana u Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu iznose **350.275,82 eura**, a raspoređena su kako slijedi:

	KORISNIK	AKTIVNOST	IZNOS
1.	Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje	Redovni rad ustanove	128.328,00
		Nabava dugotrajne imovine	31.616,27
		Kino predstave	11.878,67
		Folklorni ansambl	14.507,00
		Mažoretkinje	21.558,00
		Dramska skupina i kazalište	5.444,45
		Prvi pljesak	1.164,00
		Ostale aktivnosti	1.376,00
		Ljeto u gradu	1.592,00
		Koncerti	2.588,84
		Dječji tjedan	1.230,00
		Plesne radionice	733,61
		Kreativa	1.477,23
		Uskrсни sajam	538,00
	UKUPNO		224.032,07
2.	Gradska knjižnica «Mato Lovrak» Grubišno Polje	Redovni rad ustanove	65.260,75
		Nabava knjiga	14.593,22
		Kreativne radionice	1.128,00
		Edukativna predavanja	718,00
		Izložbe	199,00
		Promocija knjiga	1.809,00
		Nabava dugotrajne imovine	6.112,33
		Noć knjige	912,00
		Ljeto u knjižnici	1.007,53
		Natjecanje u čitanju na glas	266,00
		Dječji tjedan s knjižnicom	1.574,97
		Mjesec Hrvatske knjige	531,00

		Čitam i rastem	1.049,34
		Misli zeleno	1.021,61
		Čitateljski klub	398,00
		Susreti najčitatelja BBŽ	133,00
	UKUPNO		96.713,75
3.	Turistička zajednica Grada	Sufinanciranje projekata	550,00
		Doček Nove godine	5.200,00
		Ostale nespomenute aktivnosti	14.250,00
	UKUPNO		20.000,00
4.	Češka beseda Veliki i Mali Zdenci	Projekt: Djelić Češke u dvorištu Velikih i Malih Zdenaca	1.100,00
		Projekt: „Zdenačka čarolija“	1.200,00
	UKUPNO		2.300,00
5.	Zajednica Mađara Grubišnoga Polja	Redovan rad	1.400,00
		Projekt: „10. godišnjica KUD-a Đeram“	1.000,00
	UKUPNO		2.400,00
6.	Udruga Roma	Projekt: Dan Roma G.Polja	1.900,00
	UKUPNO		1.900,00
7.	Udruga Iglica	Projekt: „Priča kistom“	1.100,00
	UKUPNO		1.100,00
8.	Češka beseda Treglava	Projekt: Posjet Republici Češkoj s nastupom	1.150,00
		Projekt: Sajam starih zanata	1.100,00
	UKUPNO		2.250,00
9.	Zavičajni klub „Kaj vu srcu“	Projekt: Druženja na ribnjaku	750,00
	UKUPNO		750,00
10.	Ogranak Matice Hrvatske Grubišno Polje	Projekt: Redovni rad	400,00
		Projekt: Dani Matice hrvatske u Grubišnom Polju	500,00
	UKUPNO		900,00
	SVEUKUPNO		350.275,82

III.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 612-13/22-01/10
URBROJ: 2103-5-03/01-23-06
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

3.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. donijelo je

**Izmjene i dopune Programa
javnih potreba u socijalnoj skrbi na području
Grada Grubišnoga Polja za 2023. Godinu**

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj: 7/22) točka II. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja u 2023. godini planiraju se sredstva za:

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima:	
- naknade građanima i kućanstvima u novcu – jednokratne novčane pomoći	10.000,00 eura
- naknade građanima i kućanstvima u naravi	670,00 eura
- prigodni pokloni djeci za božićne blagdane	4.500,00 eura
- prigodni pokloni socijalno ugroženim kategorijama za božićne blagdane	4.650,00 eura
- sustavne pomoći za novorođenu djecu na području Grada	29.500,00 eura
- sufinanciranje cijene prijevoza (učenicima srednjih škola)	6.500,00 eura
- božićnica za umirovljenike sa najnižim mirovinama	30.000,00 eura
- božićnica za starije bez primanja	1.000,00 eura
Ukupno:	86.820,00 eura

2. Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima:	
- redovna djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Grubišno Polje	20.000,00 eura
Ukupno:	20.000,00 eura

3. Stipendiranje studenata i učenika	
- stipendiranje studenata	20.000,00 eura
- stipendiranje učenika deficitarnih zanimanja	12.700,00 eura
Ukupno:	32.700,00 eura
SVEUKUPNO:	138.120,00 eura

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 550-02/22-01/2

URBROJ: 2103-5-03/01-23-04

Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

4.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023.godinu (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja, broj: 7/22, 5/23) članak 3. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu predviđaju se sredstva šumskog doprinosa u iznosu 435.000,00 eura.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka koristit će se za:

- održavanje nerazvrstanih cesta	70.000,00 eura
- sufinanciranje kanalizacije i nogostupa u ulici Kralja Zvonimira u Grubišnom Polju	74.280,00 eura
- sanaciju i izgradnju nogostupa u ulici Zdenački gaj u Velikim Zdencima	55.500,00 eura
- modernizaciju ulice Trnavski put u Velikim Zdencima	41.000,00 eura
- izgradnju magistralnog spojnog cjevovoda Grubišno Polje - Velikim Zdenci	69.320,00 eura
- izgradnju pješačke staze, oborinske odvodnje i fekalne kanalizacije u D5	100.000,00 eura
- modernizaciju ulice odvojak N.Š.Zrinskog u Grubišnom Polju	24.900,00 eura
UKUPNO:	435.000,00 eura

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku” Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-09/22-01/42
URBROJ: 2103-5-03/01-23-06
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

5.

Sukladno članku 9. stavak 4. Zakona o vodnim uslugama (»Narodne novine« broj 66/19), a u svezi članka 4. stavak 1. točka 4. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17 i 66/19), članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 02/20, 01/21 i 02/23) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine, donijelo je

**II. Izmjene i dopune
P L A N A
gradnje komunalnih vodnih građevina za 2023. godinu**

Članak 1.

U Planu gradnje komunalnih vodnih građevina za 2023. („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ broj: 07/22 i 05/23) Članak 2. mijenja se i glasi:

U 2023. godini na području Grada Grubišnoga Polja će se graditi sljedeće građevine za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na kojima će investitor biti Vodovod Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje:

A. OPSKRBA PITKOM VODOM:

1. Gradnja Magistralnog spojnog cjevovoda Grubišno Polje - Veliki Zdenci sa nadzorom u dužini cca 5.650 m (od vodotornja u G. Polju do vodotornja u M. Zdencima)

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 940.672,90 EUR

Rok izgradnje: kraj 2023.

III. FAZA u 2023. godini – vrijednost sa PDV-om 940.700,00 EUR

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 940.672,90 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64%	602.030,66 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20%	188.134,58 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16%	150.507,66 EUR.

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Nastavak Gradnje Magistralnog spojnog cjevovoda Grubišno Polje - Veliki Zdenci u dužini cca 5.650 m (od vodotornja u G. Polju do vodotornja u M. Zdencima) - III.faza	940.672,90	0,00	940.672,90
ukupno:	940.672,90	0,00	940.672,90

2. Sanacija klorne stanice na vodocrpilištu Mali Zdenci, uključujući elektroopremu sa nadzorom

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca **78.750,00 EUR**

Rok izgradnje: N/P.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 0,00 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 0,00 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 0,00 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **0,00 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Sanacija klorne stanice na vodocrpilištu Mali Zdenci, uključujući elektroopremu sa nadzorom	0,00	0,00	0,00
ukupno:	0,00	0,00	0,00

3. Sanacija sustava zahvaćanja i transporta vode iz bunara u sklopu vodocrpilišta Veliki i Mali Zdenci (cjevovodi, oprema, bunarske pumpe, sustav nadzora i upravljanja) sa nadzorom i izradom tehničke dokumentacije.

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca **56.875,00 EUR**

Rok izgradnje: N/P.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 0,00 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 0,00 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 0,00 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% 0,00 EUR.

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Sanacija sustava zahvaćanja i transporta vode iz bunara u sklopu vodocrpilišta Veliki i Mali Zdenci (cjevovodi, oprema, bunarske pumpe, sustav nadzora i upravljanja) sa nadzorom i izradom tehničke dokumentacije	0,00	0,00	0,00
ukupno:	0,00	0,00	0,00

4. Provođenje hitnih mjera u cilju smanjenja gubitaka na vodoopskrbnom sustavu - izvedba radova na sanaciji dionica cjevovoda u Grubišnom Polju sa najvećim gubicima sa priključcima (dio ulice B. Radića) sa nadzorom

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 92.0000,00 EUR

II. FAZA u 2023. godini – vrijednost sa PDV-om 8.295,18 EUR

Rok izgradnje studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 8.295,18 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 5.308,91 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 1.659,04 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **1.327,23 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Provođenje hitnih mjera u cilju smanjenja gubitaka na vodoopskrbnom sustavu - izvedba radova na sanaciji dionica cjevovoda u Grubišnom Polju sa najvećim gubicima sa priključcima (dio ulice B. Radića) sa nadzorom	8.295,18	0,00	8.295,18
ukupno:	8.295,18	0,00	8.295,18

5. Provođenje hitnih mjera u cilju smanjenja gubitaka na vodoopskrbnom sustavu - izvedba radova na sanaciji dionica cjevovoda u Grubišnom Polju sa najvećim gubicima sa priključcima (dio ulice M.A.Reljkovića) sa nadzorom

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca **74.656,58 EUR**

Rok izgradnje studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 74.656,58 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 47.780,21 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 14.931,32 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **11.945,05 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Provođenje hitnih mjera u cilju smanjenja gubitaka na vodoopskrbnom sustavu - izvedba radova na sanaciji dionica cjevovoda u Grubišnom Polju sa najvećim gubicima sa priključcima (dio ulice M.A.Reljkovića) sa nadzorom	74.656,58	0,00	74.656,58
ukupno:	74.656,58	0,00	74.656,58

6. Opremanje zdenca broj GP 5 na vodocrpilištu Grubišno Polje sa nadzorom

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca **73.057,10 EUR**

Rok izgradnje studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 73.057,10 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 46.756,54 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 14.611,42 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **11.689,14 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Opremanje zdenca broj GP 5 na vodocrpilištu Grubišno Polje sa nadzorom	73.057,10	0,00	73.057,10
ukupno:	73.057,10	0,00	73.057,10

7. Opremanje zdenca broj GP 4 na vodocrpilištu Grubišno Polje sa nadzorom

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca **72.250,00 EUR**

Rok izgradnje studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 72.250,00 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 46.240,00 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 14.450,00 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **11.560,00 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Opremanje zdenca broj GP 4 na vodocrpilištu Grubišno Polje sa nadzorom	72.250,00	0,00	72.250,00
ukupno:	72.250,00	0,00	72.250,00

8. Izgradnja crpno regulacijske stanice između vodotornja G. Polje i V. Zdenci radi povezivanja oba sustava.

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca

3.318,08 EUR

Nastavak iz 2022. godine. Rok izgradnje studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 3.318,08 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 2.123,57 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 663,62 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **530,89 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Izgradnja crpno regulacijske stanice između vodotornja G. Polje i V. Zdenci radi povezivanja oba sustava	3.318,08	0,00	3.318,08
ukupno:	3.318,08	0,00	3.318,08

9. Kontrolno snimanje bunara na vodocrpilištu u Grubišnom Polju

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca

3.318,75 EUR

Rok završetka: prosinac 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 3.318,75 EUR osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 2.124,00 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 663,75 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **531,00 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Kontrolno snimanje bunara na vodocrpilištu u Grubišnom Polju	0,00	3.318,75	3.318,75
ukupno:	0,00	3.318,75	3.318,75

B. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

1. Gradnja fekalne (gravitacijske i tlačne sa 1 CS) i oborinske kanalizacije te rekonstrukcija pješačke staze u Ulici kralja Zvonimira u Grubišnom Polju u dužini cca 2.500 m (od stare pruge do kraja ul. kralja Zvonimira u G. Polju)

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca

1.100.000,00 EUR

III. FAZA u 2023. – vrijednost sa nadzorom i PDV-om

597.252.64 EUR

Rok izgradnje Studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 597.252,64 EUR osigurat će se iz:

- Hrvatske ceste bez PDV-a..... 106.432,87 EUR,
- a razlika u iznosu od 490.819,77 EUR sa PDV-om osigurati će se iz:
- proračuna Hrvatskih voda - 64% 297.095,39 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. – iznos PDV-a 119.450,53 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **74.273,85 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja fekalne (gravitacijske i tlačne sa 1 CS) i oborinske kanalizacije te rekonstrukcija pješačke staze u Ulici kralja Zvonimira u Grubišnom Polju u dužini cca 2.500 m (od stare pruge do kraja ul. kralja Zvonimira u G. Polju) – III. faza	597.252,64	0,00	597.252,64
ukupno:	597.252,64	0,00	597.252,64

2. Rekonstrukcija dijela postojeće državne ceste D5 na dionici od Grubišnoga Polja do kružnog toka u Velikim Zdencima sa izgradnjom pješačke staze, oborinske odvodnje, fekalne kanalizacije sa crpnim stanicama i DTK mreže u dužini cca 5.000 m

Investitor: Hrvatske ceste d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije fekalne kanalizacije sa crpnim stanicama sa PDV-om iznosi cca 1.953.100,00 EUR

III. FAZA u 2023. godini – vrijednost sa PDV-om **1.317.703,05 EUR**

Rok izgradnje rujan 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od 1.317.703,05 EUR osigurat će se iz:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 843.329,85 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 263.540,61 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% 210.832,49 EUR.

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Rekonstrukcija dijela postojeće državne ceste D5 na dionici od Grubišnoga Polja do kružnog toka u Velikim Zdencima sa izgradnjom pješačke staze, oborinske odvodnje, fekalne kanalizacije sa crpnim stanicama i DTK mreže u dužini cca 5.000 m	1.317.703,05	0,00	1.317.703,05
ukupno:	1.317.703,05	0,00	1.317.703,05

C. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

1. Izrada projektne tehničke dokumentacije za sanaciju vodotornja u Velikim Zdencima sa revizijom projekta

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost izrade projektne tehničke dokumentacije sa PDV-om iznosi cca 28.200,00 EUR

II.FAZA u 2023. godini – vrijednost sa PDV-om **15.625,00 EUR**

Rok izrade rujan 2023.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **15.625,00 EUR** osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 10.000,00 EUR,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20% 3.125,00 EUR i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16% **2.500,00 EUR.**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Izrada projektne tehničke dokumentacije za sanaciju vodotornja u Velikim Zdencima sa revizijom projekta	15.625,00	0,00	15.625,00
ukupno:	15.625,00	0,00	15.625,00

Članak 3.

Članak 4. Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2023. godinu mijenja se i glasi:

Ukupno planirani iznos za realizaciju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2023. godinu iznosi **3.106.149,28 EUR.**

REKAPITULACIJA PROGRAMA

R. B.	Naziv	Iznos	Promjena	Novi iznos
A	OPSKRBA PITKOM VODOM:	1.172.249,84	3.318,75	1.175.568,59
B	ODVODNJA I PROČIŠĆ. OTPADNIH VODA	1.914.955,69	0,00	1.914.955,69
C	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	15.625,00	0,00	15.625,00
Ukupno:		3.102.857,63	3.318,75	3.106.149,28

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2023. godinu stupaju na snagu prvi dan nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 361-08/22-01/3
URBROJ: 2103-5-04/01-23-07
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

6.

Na temelju članka 67, stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 179. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 02/20, 01/21 i 02/23) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine, donijelo je

**II. Izmjene i dopune
P R O G R A M A
gradnje komunalne infrastrukture
na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu**

Članak 1.

Članak 2. Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ broj 07/22 i 05/23), u daljnjem tekstu: (Program) mijenja se i glasi:

II. PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U 2023. godini planiraju se slijedeće investicije:

A. JAVNE PROMETNE I JAVNE ZELENE POVRŠINE

1. Izgradnja i sanacija nogostupa u UI. Zdenački Gaj u naselju Veliki Zdenci u dužini cca 1.435 m

Ukupna vrijednost investicije: cca 140.750,00 EUR

I. FAZA - jugo-zapadna strana odnosno lijeva strana cestovnog pojasa državne ceste DC-28 gledajući od V. Zdenaca u smjeru Pavlovca tj. od kružnog toka pa do kućnog broja 43) u dužini 785 m

Vrijednost investicije **I. faze: 82.500,00 eura**

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Iskop postojeće podloge od betonskih ploča debljine 10 cm , te utovar i odvoz na deponiju 785x1,00 = 785 m2	82.500,00	0,00	82.500,00
- Dobava i ugradnja geotekstila 785x2,00 = 1570 m2			
- Izrada tamponskog sloja 549,50 m3 (785x1,6x0,35x1,25)			
- Izrada betonskih rubnjaka 8/20/100 u dužini 1.570 m			
- Fino planiranje i sabijanje tamponskog sloja 1.256 m2 (785x1,60)			
- Izrada asfaltnog sloja debljine 5 cm pov. 942 m2 (785x1,20)			
Ukupno:	82.500,00	0,00	82.500,00

Rok završetka radova: studeni 2023.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 27.000,00 eura iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i **55.500,00 eura** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Izrada oborinske odvodnje u ul. Vilka Ničea u Grubišnom Polju u dužini cca 175 m

Ukupna vrijednost investicije: 5.820,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Iskolčenje trase - Iskop posteljice sa planiranjem dna cijevi - Nabava i ugradnja PP pragme DN 400 - Betoniranje završnog čela cjevovoda betonom - Spajanje cijevi, pragma DN 400 na zadnji šaht u ul. Vilka Ničea - Zatrpavanje rova cjevovoda - Iskop odvodnog jarka sa odvozom viška zemlje u dužini 115 m	5.820,00	0,00	5.820,00
Ukupno:	5.820,00	0,00	5.820,00

Rok završetka radova: listopad 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **5.820,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. Sanacija postojeće pješačke staze kod groblja u naselju Mali Zdenci u dužini cca 212 m

Ukupna vrijednost investicije cca 10.625,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Prskanje postojeće podloge bitumenskom emulzijom 530,00 m2 (212,00x2050) - Izrada izravnavajućeg i habajućeg asfaltnog sloja 26,5 t (212x2,5x0,050 i 530 m2 (212x2,5)	10.625,00	0,00	10.625,00
Ukupno:	10.625,00	0,00	10.625,00

Rok završetka radova: listopad 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **10.625,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

4. Ugradnja metalne rešetke sa sanacijom prilaza iza zgrade gradske uprave

Ukupna vrijednost investicije: 5.700,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Dobava i ugradnja metalne rešetke sa nosačem, pocinčana, dužine 9m sa 2 stepenice - Iskop posteljice sa odvozom zemlje - Nabava i ugradnja tucanika 0-60 - Nabava i ugradnja rubnjaka 15/25/100 - Rezanje asfalta - Iskop starog asfalta sa odvozom - Fino pripremanje podloge za asfalt - Asfaltiranje kolnog ulaza, debljine 5 cm, AC11	5.700,00	0,00	5.700,00
Ukupno:	5.700,00	0,00	5.700,00

Rok završetka radova: listopad 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **5.700,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

5. Izgradnja pješačkog mosta na potoku Šovarnica u ul. Zdenački Gaj

Ukupna vrijednost investicije: 0,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Dobava i ugradnja mosta potoku Šovarnica u ul. Zdenački Gaj	30.000,00	-30.000,00	0,00
Ukupno:	30.000,00	-30.000,00	0,00

Rok završetka radova: n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **0,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 2.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

B. NERAZVRSTANE CESTE

- 1.a Sanacija nerazvrstane ceste NC 100015 ulica Stalovica u Grubišnom Polju (kč.br. 5107 k.o. G. Polje) ukupne dužine cca 860 m

Ukupna vrijednost investicije: 0,00 eura (ne uključuje iznose stavki 1.b i 1.c)

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- strojno skidanje humusa sa rubova postojeće ceste (grejderom) s odbacivanjem materijala uz rub kolnika	219.420,00	-219.420,00	0,00
- Iskop proširenja ceste			
- Izrada tamponskog sloja u proširenju			
- Izrada zacjevljenja putnog jarka			
- Izrada monolitnog revizijskog okna od armiranog betona			
- Dogradnja betonskog cijevnog propusta ø 50 cm			
- Izrada parapeta propusta (glava i temelj)			
- Izrada betonskih rubnjaka 15/25/100			
- Prskanje postojeće podloge bitumenskom emulzijom			
- Izrada izravnavajućeg asfaltnog sloja			
- Izrada habajućeg asfaltnog sloja			
- Strojni iskop cestovnih i odvodnih jaraka na propisani profil i uzdužni pad			
- Izrada bankina			
Ukupno:	219.420,00	-219.420,00	0,00

Rok izgradnje: n/p

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 0,00 eura iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i 0,00 eura iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

1.b Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC 100015 ulica Stalovica u Grubišnom Polju

Ukupna vrijednost usluga: 15.000,00 eura

Opis usluge :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Idejno rješenje	15.000,00	-7.966,25	7.033,75
- Idejni projekt			
- Glavni projekt			
- Troškovnik i dokumentacija za nadmetanje			
Ukupno:	15.000,00	-7.966,25	7.033,75

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 7.033,75 eura iz Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i 0,00 eura iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

1.c Usluge stručnog nadzora nad projektom Sanacije nerazvrstane ceste NC 100015 ulica Stalovica u Grubišnom Polju

Ukupna vrijednost usluga: 4.500,00 eura

Opis usluge :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Usluge stručnog nadzora nad projektom Sanacije nerazvrstane ceste NC 100015 ulica Stalovica u Grubišnom Polju	4.500,00	-4.500,00	0,00
Ukupno:	4.500,00	-4.500,00	0,00

2.a Modernizacija dijela nerazvrstane ceste – N.Š.Zrinskog odvojak (od D5 prema Klesarstvu Pavlović u ukupnoj dužini cca 200 m) i trasa stare pruge od M. Gupca do odvojka cca 350 m

Ukupna vrijednost investicije: 49.700,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Iskop postojeće podloge do dubine 40 cm (90x3,8x) 0,4 i (150x4)x0,4= 376,8 m ³	49.700,00	0,00	49.700,00
- Izrada tamponskog sloja – tucanik 0/60 u sloju deb. 40 cm (90x3,8x0,4) x 1,25 + (110x3,8x0,1) x 1,25 + (150x4x0,4)x1,25= 523,25 m ³			
- Izrada asfaltnog sloja – asf. mješavina AC 16 surf 50/70(BNHS 16) deb. 6 cm – 200x3+ 150x3 = 1.050 m ²			
- Izrada bankina od kamenog materijala širine 50 cm deb. 10 cm 43,75 m ³ (90+110)x0,5x 0,10) x2x1,25 + 150x0,5x0,1x1,25			
- Iskop putnih jaraka 700 m (200 m x 2 m + 150x2)			
Ukupno:	49.700,00	0,00	49.700,00

Rok završetka radova: listopad 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 24.800,00 eura iz Ministarstva prostornog uređenja i graditeljstva i 24.900,00 eura iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2.b Usluge stručnog nadzora nad projektom Modernizacije dijela nerazvrstane ceste – N.Š.Zrinskog odvojak (od D5 prema Klesarstvu Pavlović u ukupnoj dužini cca 200 m) i trasa stare pruge od M. Gupca do odvojka cca 350 m

Ukupna vrijednost usluga: 1.000,00 eura

Opis usluge :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Usluge stručnog nadzora nad projektom Modernizacije dijela nerazvrstane ceste – N.Š.Zrinskog odvojak (od D5 prema Klesarstvu Pavlović u ukupnoj dužini cca 200 m) i trasa stare pruge od M. Gupca do odvojka cca 350 m	1.000,00	0,00	1.000,00
Ukupno:	1.000,00	0,00	1.000,00

3. Rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste NC 100042 (put u Trnavu) u Velikim Zdencima, ukupne dužine cca 260 m

Ukupna vrijednost investicije: 41.000,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Strojno skidanje humusa s rubova ceste	41.000,00	0,00	41.000,00
- Rezanje postojećeg asfalta			
- Iskop postojeće asfaltne podloge			
- Dogradnja tamponskog sloja			
- Fino planiranje i sabijanje tamponskog sloja			
- Izrada asfaltnog sloja			
- Izrada bankina			
- Strojni iskop cestovnih i odvodnih jaraka na propisani profil i uzdužni pad			
Ukupno:	41.000,00	0,00	41.000,00

Rok završetka radova: studeni 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **41.000,00 eura** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 3.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

C. JAVNA PARKIRALIŠTA

1. Uređenje i asfaltiranje parkirališta iza Osnovne škole u Grubišnom Polju pov. cca 255 m2

Ukupna vrijednost investicije: 0,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Skidanje postojeće tamponske podloge sa odvozom na deponij 255,00 m2 (14,2x18)	0,00	0,00	0,00
- Nabava i ugradnja tucanika 0-60 deb. 10 cm (255x0,1x1,25) 31,88 m3			
- Nabava i ugradnja betonskih rubnjaka 15/25/100 10 kom			
- Izrada asfaltnog sloja AC 16 u sloju deb. 6 cm (255 m2)			
Ukupno:	0,00	0,00	0,00

Rok završetka radova: studeni 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 0,00 EUR iz Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i **0,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Uređenje i asfaltiranje parkirališta ispred Podravske banke u Grubišnom Polju pov. cca 232 m2

Ukupna vrijednost investicije: 9.200,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Rezanje asfalta	9.200,00	0,00	9.200,00
- Iskop posteljice sa odvozom zemlje			
- Nabava i ugradnja tucanika 0-60			
- Iskop starog asfalta sa odvozom			
- Fino pripremanje podloge za asfalt			
- Asfaltiranje parkinga debljine 6 cm			
- Obilježavanje parkiranih mjesta			
Ukupno:	9.200,00	0,00	9.200,00

Rok završetka radova: studeni 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **9.200,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. Radovi na uređenju parkirališta kod ribnjaka „Bara“ – preparni radovi prije asfaltiranja pov. cca136 m2

Ukupna vrijednost investicije: 7.000,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Iskop dijela posteljice sa odvozom zemlje - travnati ne nasuti dio	0,00	7.000,00	7.000,00
- Nabava i ugradnja tucanika 0-60			
- Izrada poklopca na septičkoj jami, podizanje starog poklopca u visinu, asfalta (izrada novog okvira, grla šahte, armatura i betoniranje)			
- Rezanje betona			
- Izrada slivnika sa ugradnjom rešetke dužine 9 m i širine 30 cm za skupljanje oborinske odvodnje ispred ugostiteljskog objekta			
Ukupno:	0,00	7.000,00	7.000,00

Rok završetka radova: studeni 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **7.000,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 4.

Članak 5. Programa mijenja se i glasi:

E. GROBLJA

1. Izrada i asfaltiranje staze na pravoslavnom groblju u Malim Zdencima pov. cca 130 m2

Ukupna vrijednost investicije: 6.700,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Iskop posteljice sa odvozom zemlje (50x2,6x0,25) = 32,5 m3</i> • Nabava i ugradnja geotekstila 130 m2 • Nabava i ugradnja tucanika 0-60 (39 m3) • Nabava i ugradnja rubnjaka 8/20/100 (102 m) - Asfaltiranje deb. 5 cm (100 m2) 	6.700,00	0,00	6.700,00
Ukupno:	6.700,00	0,00	6.700,00

Rok završetka radova: listopad 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **6.700,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Izrada parkirališta sa zacjevljenjem putnog jarka na groblju u Grbavcu pov. cca 500 m2

Ukupna vrijednost investicije: 18.600,00 EUR

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Čišćenje i priprema terena – 500 m2</i> • Iskop posteljice sa pripremom podloge za postavljanje cijevi – 40 m3 • Nabava i ugradnja PP pragme DN 400 – 84 m • Obloga cjevovoda – 20 m3 - Iskop posteljice za parkiralište dubine 30 cm sa odvozom zemlje – 130,00 m3 - Nabava i ugradnja geotekstila – 425 m2 - Nabava i ugradnja tucanika – 0-60 – 170 m3 - Izrada slivnika – 2 kom - Betoniranje završnog čela – 1 m3 - Fino planiranje naveženog tucanika valjanjem – 468 m2 	18.600,00	0,00	18.600,00
Ukupno:	18.600,00	0,00	18.600,00

Rok završetka radova: listopad 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **18.600,00 EUR** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 5.

Članak 6. Programa mijenja se i glasi:

III. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

U 2023. godini planiraju se slijedeće investicije:

1. Nabava komunalne opreme - spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

Ukupna vrijednost investicije 33.180,00 EUR

Opis nabave:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Spremnici za sakupljanje plastike 120 lit – žute boje 650 kom	33.180,00	0,00	33.180,00
- Spremnici za sakupljanje papira 240 lit – plave boje 65 kom			
- Spremnici za sakupljanje papira 360 lit – plave boje 30 kom			
- Spremnici za sakupljanje plastike 1100 lit – žute boje 30 kom			
Ukupno:	33.180,00	0,00	33.180,00

Rok završetka nabave: svibanj 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 25.741,59 EUR (80 %) iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i **7.438,41 EUR** (20 %) iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2.a Nabava komunalne opreme - spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

Ukupna vrijednost investicije 129.375,00 EUR

Opis nabave:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- PEHD kanta 120 lit za papir – plave boje 1.500 kom	129.375,00	0,00	129.375,00
- Zatvoreni kontejner za sakupljanje papira 5 m3 – plave boje 10 kom			
- Zatvoreni kontejner za sakupljanje plastike 5 m3 – žute boje 10 kom			
- Zatvoreni kontejner za sakupljanje stakla 5 m3 – zelene boje 5 kom			
- Zatvoreni kontejner za sakupljanje metala 5 m3 – sive boje 5 kom			
Ukupno:	129.375,00	0,00	129.375,00

2.b Nabava komunalne opreme - stroja za sakupljanje ambalaže

Ukupna vrijednost investicije 44.625,00 EUR

Opis nabave:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Stroj za sakupljanje ALU, PET, GLAS ambalaže	44.625,00	0,00	44.625,00
Ukupno:	44.625,00	0,00	44.625,00

Rok završetka nabave: studeni 2023. godine.

Potrebna financijska sredstva za nabavu spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i stroja za sakupljanje ambalaže osigurat će se u iznosu od 139.200,00 EUR (80 %) iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i **34.800,00 EUR** (20 %) iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 6.

Članak 7. Programa mijenja se i glasi:

IV. ZAVRŠNI DIO

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa gradnje komunalne infrastrukture i Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2023. godinu iznosi **452.058,75** eura.

REKAPITULACIJA PROGRAMA

Red. Br.	Naziv	Iznos	Promjena	Novi iznos
1	Građenje građevina komunalne infrastrukture	499.765,00	-254.886,25	244.878,75
2	Građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom	207.180,00	0,00	207.180,00
Ukupno:		706.945,00	-254.886,25	452.058,75

Članak 7.

Članak 9. Programa mijenja se i glasi:

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 404-05/22-01/24
URBROJ: 2103-5-04/01-23-06
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

7.

Na osnovu članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 119/18 i 32/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj: 02/20, 01/21 i 2/23), na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine, donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE
P R O G R A M A**

**ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22. STAVAK 1.
ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2023. GODINU**

Ovim Programom određuje se održavanje objekata komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Grada Grubišno Polje za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- **opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,**
- **iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.**

Članak 2.

U 2023. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u Gradu Grubišnom Polju obuhvaća:

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA I SANACIJA KANALIZACIJE	2.700,00 EUR
1.1. Čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda u Grub. Polju i Vel. Zdencima	700,00 EUR
1.2. Sanacija kanalizacije	2.000,00 EUR

Sredstva za izvršenje radova odvodnje atmosferskih voda i sanacije kanalizacije predviđena su u iznosu od ***2.700,00 EUR**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (ČIŠĆENJE I KOŠNJA POVRŠINA)	70.000,00 EUR
2.1. Čišćenje javnih površina	6.189,50 EUR
2.2. Košnja javnih površina	63.810,50 EUR

**PRIORITETI: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA
U NASELJIMA GRUBIŠNO POLJE I VELIKI ZDENCI. (Za ostala naselja po Programu Mjesnih odbora i naplati komunalne naknade).**

2.2.1. GRUBIŠNO POLJE			83.640,20
2.2.1.1. Trg bana Josipa Jelačića			9.261,00
Ispred općine - desno	24,50	15,00	367,50
Ispred općine - lijevo	37,00	16,50	610,50
Kbr. 9 - ispred	70,00	14,50	1.015,00
kbr. 9 - iza	35,00	40,00	1.400,00
---	40,00	18,50	740,00
Veliki park + otoci	65,00	65,00	4.225,00
Kiosci - ispred	16,50	2,00	33,00
Kiosci - iza	20,00	3,00	60,00
Otoci "Cintor"	90,00	2,00	180,00
Lokacija bivšeg suda	30,00	21,00	630,00

2.2.1.2. Terezije Bernadete Banje - dio			482,00
Ispred poduzeća Jakšinić d.o.o	40,00	4,50	180,00
---	13,00	2,00	26,00
Kbr. 19	8,00	2,00	16,00
Kbr. 17	8,00	2,00	16,00
Kbr. 15	9,00	2,00	18,00
Kbr. 13	9,00	1,50	13,50
Kbr. 11	9,00	2,00	18,00
Kbr. 9	10,00	2,00	20,00
Kbr. 7A	8,00	2,50	20,00
Kbr. 7	15,00	2,50	37,50
Kbr. 5	11,00	3,50	38,50
Kbr. 3	7,00	3,50	24,50
Kbr. 1	9,00	4,50	40,50
Otok - frizerska radnja	3,00	4,50	13,50

2.2.1.3. Nikole Šubića Zrinskog			3.651,65
Pekara	9,00	0,80	7,20
Opeco	22,00	0,80	17,60
Ahac - Benko	21,00	0,80	16,80
Glik uz parkiralište	19,00	0,80	15,20
---	27,00	0,80	21,60
Glik - Benko uz kuću	35,00	3,00	105,00
---	15,00	2,20	33,00
Roje	11,00	4,00	44,00
Maderić	9,00	4,00	36,00
Ahac - lokal	5,50	4,00	22,00
Biffe "D"	15,00	4,00	60,00
Trgovina Horaček	17,50	3,00	52,50
Kiosci - ispred	16,50	2,00	33,00
Kiosci - iza	20,00	3,00	60,00
Sud - semafor	6,50	7,50	48,75
Ljekarna - ispred	25,50	9,50	242,25
Ljekarna - iza	14,00	11,00	154,00
Hotel	25,50	3,00	76,50
---	3,50	2,50	8,75
Zdenka (mesnica)	8,00	2,00	16,00
---	8,00	2,50	20,00
Šelović - Mačak	10,00	2,20	22,00

Ispred kbr. 20	16,00	4,00	64,00
Pravosl. Crkve	6,00	4,00	24,00
kbr. 27	30,00	4,00	120,00
kbr. 29	20,00	4,00	80,00
kbr. 31-33	24,00	4,00	96,00
kbr. 35	11,00	4,00	44,00
kbr. 39	27,00	4,00	108,00
kbr. 41A	30,00	4,00	120,00
kbr. 43	10,00	4,00	40,00
Ispred kbr. 45	12,00	4,00	48,00
kbr. 47	20,00	3,00	60,00
kbr. 49	40,00	3,00	120,00
kbr. 51	9,00	3,00	27,00
kbr. 53	24,00	3,00	72,00
kbr. 76	13,00	2,00	26,00
kbr. 74	17,00	4,00	68,00
kbr. 72A	13,00	2,00	26,00
kbr. 72	17,00	4,00	68,00
kbr. 70	15,00	4,00	60,00
kbr. 68	5,00	4,00	20,00
kbr. 66	5,00	4,00	20,00
kbr. 64	10,50	5,00	52,50
kbr. 62	18,00	5,00	90,00
kbr. 60	10,00	5,00	50,00
kbr. 58	11,00	6,00	66,00
kbr. 56	11,00	6,00	66,00
kbr. 54	11,00	6,00	66,00
kbr. 52	18,00	6,00	108,00
kbr. 50	25,00	5,00	125,00
kbr. 48	21,00	5,00	105,00
kbr. 46	11,00	4,00	44,00
kbr. 44 - stara	11,00	4,00	44,00
kbr. 44 - nova	12,00	4,00	48,00
kbr. 42	13,00	4,00	52,00
Billa	40,00	4,00	160,00
Voćadlo	4,00	2,50	10,00
kbr. 59 i kbr. 61	40,00	2,00	80,00

2.2.1.4. I. N. Jemeršića			2.647,00
Crkve sv. Josipa	61,00	4,50	274,50
Uz parkiralište	90,00	1,00	90,00
kbr. 1 - CIK - do ceste	17,00	3,50	59,50
kbr. 3	29,00	4,00	116,00
kbr. 5	16,00	4,00	64,00
kbr. 7	9,00	4,00	36,00
kbr. 9	10,00	4,00	40,00
---	4,00	4,00	16,00
kbr. 11	14,00	4,50	63,00
kbr. 13	10,00	4,50	45,00
kbr. 15	15,00	4,50	67,50
---	6,00	4,00	24,00
kbr. 17	8,50	2,00	17,00
kbr. 19A	9,00	2,00	18,00
kbr. 19	4,00	2,00	8,00
---	4,00	2,00	8,00
kbr. 21	14,00	5,00	70,00
---	4,00	2,00	8,00
kbr. 23	13,00	5,00	65,00
kbr. 25	6,00	5,00	30,00
kbr. 27	11,50	5,00	57,50
kbr. 29	19,50	5,00	97,50
kbr. 31	7,50	5,00	37,50
kbr. 33	17,00	5,00	85,00
---	8,50	5,00	42,50
kbr. 44	68,00	2,50	170,00
kbr. 42	17,00	2,50	42,50
kbr. 40	21,00	2,50	52,50
kbr. 38	10,00	2,00	20,00
kbr. 36A	11,50	2,00	23,00
kbr. 34	11,00	3,00	33,00
kbr. 32	11,00	3,00	33,00
kbr. 30	12,00	3,00	36,00
kbr. 28	10,00	3,00	30,00
kbr. 26	11,00	3,00	33,00

kbr. 24	16,50	3,00	49,50
kbr. 22	1,50	3,50	5,25
kbr. 20	13,50	3,50	47,25
kbr. 18	6,50	3,00	19,50
kbr. 16	7,50	3,00	22,50
Sumarija	6,00	3,00	18,00
Otok slastičarnica	12,50	1,00	12,50
HP	25,00	1,50	37,50
Samostan - uz cestovni jarak	40,00	4,00	160,00
Prvča - od ceste do nogostupa	65,00	2,50	162,50
Groblje od ceste do nogostupa	100,00	2,00	200,00

2.2.1.5. Braće Radića			5.744,25
Otok - DZ	80,00	2,00	160,00
Otok - Mali park	53,00	25,00	1.325,00
Ispred starog Župnog dvora	42,00	1,50	63,00
DVD	10,00	2,50	25,00
Ispred kbr. 6	22,00	3,00	66,00
Ispred kbr. 8-10	7,50	3,00	22,50
Ispred kbr. 12	9,50	3,00	28,50
Ispred kbr. 14	10,50	3,00	31,50
Ispred kbr. 16	6,00	3,00	18,00
Od kbr. 16 - 18	13,50	3,00	40,50
Do kbr. 20	3,50	3,00	10,50
Do kbr. 22	21,00	3,00	63,00
Do kbr. 24	18,50	3,00	55,50
Stara šumarija	21,50	3,00	64,50
gradilište	25,00	80,00	2.000,00
Do kbr. 28	22,00	3,00	66,00
Do kbr. 30	9,50	3,00	28,50
Do kbr. 34	37,00	3,00	111,00
Od kbr. 36-40	13,50	3,00	40,50
Od kbr. 40-42	20,00	3,00	60,00
Do benzinske	8,00	3,00	24,00
Ispred benzinske	14,00	3,00	42,00
Ispred Palka	10,00	3,00	30,00
kbr. 52	5,00	3,00	15,00
kbr. 54	5,00	3,00	15,00
kbr. 54A	7,50	3,00	22,50
kbr. 56	12,50	3,00	37,50
kbr. 58	17,50	2,50	43,75
kbr. 60	18,00	3,00	54,00
kbr. 62	21,00	3,00	63,00
kbr. 64	13,00	3,00	39,00
kbr. 66	15,00	3,00	45,00
kbr. 68	9,00	3,00	27,00
kbr 70	32,00	3,00	96,00
kbr. 72	7,00	3,00	21,00
kbr. 74	17,50	3,00	52,50
kbr. 76	24,00	3,00	72,00
kbr. 80	19,00	3,00	57,00
kbr. 82	31,00	3,00	93,00
Ispred Udžbinca	19,00	1,00	19,00
Crna Ruža	21,00	0,50	10,50
Vodotoranj	18,00	1,00	18,00
Ispred kbr. 9	15,00	1,50	22,50
kbr. 11	15,00	1,50	22,50
kbr. 13	32,00	1,00	32,00
kbr. 15	16,00	1,00	16,00
kbr. 17	9,00	1,00	9,00

kbr. 21	30,00	1,00	30,00
kbr. 23	17,00	2,00	34,00
kbr. 25	16,00	2,00	32,00
kbr. 27	28,00	2,00	56,00
Ispred kbr. 29 - Vulkanizer	6,00	2,00	12,00
Trgovina Horaček	11,00	2,00	22,00
Ispred kbr. 33	14,00	2,00	28,00
kbr. 35	12,00	2,00	24,00
kbr. 37	17,00	2,00	34,00
2.2.1.6. 77. Sam. Bataljuna ZNG			2.108,50
Stari sud - otok	33,00	2,00	66,00
kbr. 2 - Podr. Banka i FINA	33,00	4,00	132,00
Otok Podr. Banka	13,50	4,00	54,00
Policija	5,00	3,50	17,50
kbr. 7	18,00	4,00	72,00
kbr. 9	9,00	4,00	36,00
kbr. 11	42,00	3,50	147,00
kbr. 13	30,00	3,00	90,00
kbr. 15	19,00	3,50	66,50
kbr. 17	19,00	3,50	66,50
kbr. 19 - Kooperativa	27,00	3,50	94,50
kbr. 19A	9,00	4,00	36,00
kbr. 21	19,00	3,50	66,50
kbr. 21A - Automehaničar	3,00	3,50	10,50
kbr. 2 - iza zgrade	4,00	5,00	20,00
—	15,00	4,00	60,00
Otok tekstil	35,00	3,00	105,00
kbr. 5 - iza i ispred zgrade	50,00	4,00	200,00
—	35,00	12,00	420,00
BB. - kuća iza Caffè bar "Zona"	26,00	1,00	26,00
kbr. 14	66,00	1,50	99,00
kbr. 16	11,00	1,50	16,50
kbr. 18	20,00	2,00	40,00
kbr. 20	19,00	2,00	38,00
kbr. 20A	24,50	2,00	49,00
kbr. 22	32,00	2,50	80,00

2.2.1.7. Bartola Kašića			600,00
Otok	300,00	2,00	600,00

2.2.1.8. 04. studeni 1991.			3.039,50
kbr. 3 - ispred	37,00	19,00	703,00
iza	24,00	9,00	216,00
—	25,50	6,00	153,00
kbr. 3 -iza garaža	35,00	26,50	927,50
kbr. 1 - ispred zgrade	36,00	25,00	900,00
kbr. 1 - iza zgrade	35,00	4,00	140,00

2.2.1.9. Tina Ujevića			6.794,25
Ispred	67,00	4,00	268,00
Iza	20,00	3,00	60,00
—	20,00	3,00	60,00
Zelena površina (Luketić)	50,00	40,00	2.000,00
—	50,00	40,00	2.000,00
kbr. 2 - ispred	23,00	10,50	241,50
kbr. 2 - iza	23,00	4,50	103,50
kbr. 4 - ispred	20,50	3,00	61,50
kbr. 4 - iza	23,00	11,50	264,50
kbr. 6 - iza	13,50	11,50	155,25
Zgrada braniteljja	20,00	79,00	1.580,00

2.2.1.10. Naselje "CENTAR"			1.408,00
Dječje igralište	32,00	44,00	1.408,00

2.2.1.11. Kolodvorska			4.084,05
Ured za obranu - do ul. 77. Sam.	25,00	18,00	450,00
.- ispred	32,00	6,00	192,00
.- iza	16,50	11,70	193,05
Otoci - ispred ZUC-a	9,00	4,00	36,00
---	12,50	4,00	50,00
---	16,00	4,00	64,00
---	11,00	9,00	99,00
.- iza ZUC-a	40,00	2,00	80,00
Park RGP	36,00	28,50	1.026,00
kbr. 2 - do	28,00	13,00	364,00
.- ispred	34,00	45,00	1.530,00
2.2.1.12. T.B. Banje i J.Koz.			27.550,00
zelena površina	22,00	1.050,00	23.100,00
zelena površina kbr.13-53	5,00	890,00	4.450,00
2.2.1.13. ZONA MSP			6.000,00
zelena površina	3,00	2.000,00	6.000,00
2.2.1.14. Hrvatskih branitelja			1.000,00
zelena površina	2,00	500,00	1.000,00
2.2.1.15. Sportski tereni Bara			7.100,00
zelena površina	10,00	710,00	7.100,00
2.2.1.16. Kralja Zvonimira			2.170,00
od kbr. 1 - kbr. 75	2,00	1.085,00	2.170,00

2.2. REKAPITULACIJA ZA G. POLJE	
2.2.1.1. Trg bana Josipa Jelačića	9.261,00
2.2.1.2. Terezije Bernadete Banje – dio	482,00
2.2.1.3. Nikole Šubića Zrinskog – do pruge	3.651,65
2.2.1.4. Ivana Nepomuka Jemeršića	2.647,00
2.2.1.5. Braće Radića	5.744,25
2.2.1.6. 77. samostalnog bataljuna ZNG	2.108,50
2.2.1.7. Bartola Kašića	600,00
2.2.1.8. 04. studeni 1990.	3.039,50
2.2.1.9. Tina Ujevića	6.794,25
2.2.1.10. Naselje "Centar"	1.408,00
2.2.1.11. Kolodvorska	4.084,05
2.2.1.12. T. Bernadete Banje i Josipa Kozarca	27.550,00
2.2.1.13. Zona MPS	6.000,00
2.2.1.14. Hrvatskih branitelja	1.000,00
2.2.1.15. Sportski tereni Bara	7.100,00
2.2.1.16. Kralja Zvonimira od kbr. 1 -75	2.170,00
SVEUKUPNO:	83.640,20

2.2.2. VELIKI ZDENCI			20.942,25
2.2.2.1 Crkva - stara lokacija	69,00	75,00	5.175,00
2.2.2.2. Kružni tok	150,00	1,00	150,00
2.2.2.3. Oko igrališta, iza BP	24,00	56,00	1.344,00
---	48,50	26,50	1.285,25
---	56,00	24,00	1.344,00
2.2.2.4. Ispred Dj. vrtića	37,00	30,00	1.110,00
2.2.2.5. Farof	27,00	6,50	175,50
---	71,00	24,50	1.739,50
2.2.2.6. Zgrada Privr. Banka	15,00	13,50	202,50
2.2.2.7. Zgrada HP	27,50	33,00	907,50
---	28,00	10,00	280,00
---	30,00	6,50	195,00
2.2.2.8. Zgrada Zdenka	13,00	4,00	52,00
2.2.2.9. Otok kod BP	52,00	3,00	156,00
2.2.2.10. Trg hrvatskog sabo	70,00	90,00	6.300,00
2.2.2.11. Mj. Dom - ispred	13,00	10,00	130,00
.-dvoriste	22,00	18,00	396,00

• Zelenu površinu oko Vatrogasnog doma ukupne površine 260,00 m² održava DVD Veliki Zdenci.

2.2.3. MALI ZDENCI			2.576,00
2.2.3.1. Mj. Dom - ispred	35,00	4,00	140,00
.- do kanala	51,00	44,00	2.244,00
.- do vage	24,00	8,00	192,00

• Zelenu površinu oko Športskog ribnjaka održava ŠRD "Zdenac" Mali Zdenci.

2.2.4. ORLOVAC ZDENAČKI			396,00
2.2.4.1. Mjesni dom	22,00	18,00	396,00
2.2.5. GRBAVAC			1.050,00
2.2.5.1. Mjesni dom	42,00	25,00	1.050,00
2.2.6. VELIKA BARNA			1.812,00
2.2.6.1. Trgovina i Mjesni dom	28,10	20,00	562,00
---	50,00	25,00	1.250,00
2.2.7. DONJA RAŠENICA			1.824,00
2.2.7.1. Park - raskrižje	51,00	24,00	1.224,00
2.2.7.2. Trgovina	40,00	15,00	600,00
2.2.8. IVANOVO SELO			26.795,00
2.2.8.1. Mjesni odbor (HP)	60,00	90,00	5.400,00
2.2.8.2. Park sa održavanjem zelene	80,00	90,00	7.200,00
2.2.8.3. Zelena površina I (Pr.)	77,00	85,00	6.545,00
2.2.8.4. Zelena površina II (G)	90,00	85,00	7.650,00

Sredstva za izvršenje radova održavanja javnih površina predviđena su u iznosu od ***70.000,00 EUR**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

3. SADNJA I ODRŽAVANJE CVJETNIH I ZELENIH NASADA I DRVOREDA	16.300,00 EUR
3.1. Nabava, sadnja i održavanje sadnica cvijeća	11.300,00 EUR
3.2. Nabava sadnica za drvorede	5.000,00 EUR

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od ***16.300,00 EUR**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, POLJSKIH PUTEVA, PARKIRALIŠTA I MOSTOVA	145.315,00 EUR
4.1. Nerazvrstane ceste i poljski putevi	117.000,00 EUR
4.2. Vertikalna signalizacija	3.500,00 EUR
4.3. Horizontalna signalizacija	5.100,00 EUR
4.4. Zinska služba	2.215,00 EUR
4.5. Rekonstrukcija mostova	17.500,00 EUR

Sredstva za izvršenje radova predviđena su u iznosu od ***145.315,00 EUR**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

Održavanje poljskih putova i nerazvrstanih cesta financirat će se i iz sredstava šumskog doprinosa.

Prioritete tijekom 2023. godine rješavati će se prema pismenim zahtjevima Mjesnih odbora, a Odluku o prioritetima donosi gradonačelnik, Grada Grubišnoga Polja.

OSNOVE PLANA ZIMSKE SLUŽBE

Grad Grubišno Polje, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, u zimskim uvjetima održava *85.092,00 m² nerazvrstanih cesta i *3.500,0 m² parkirališta.

Planom zimske službe definiran je raspored dežurstava, radne snage, mehanizacije i materijala za posipanje cesta u skladu sa Zakonom o cestama ("Narodne novine" RH, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21 i 114/22), Pravilnikom o održavanju cesta ("Narodne novine" RH, broj:90/14), Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" RH, broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22 i 114/22), a u cilju osiguranja normalnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima na nerazvrstanim cestama koje održava Grad Grubišno Polje.

Istim se definira i organizacija čišćenja snijega sa nerazvrstanih cesta kao i njihovo posipanje na pravcima određenim po prioritetima, a u cilju sprječavanja stvaranja poledice ili njezinog otklanjanja.

Grad Grubišno Polje angažira se preko Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, u normalnim vremenskim uvjetima vlastitom mehanizacijom i ljudstvom.

U slučaju nastupa teških uvjeta, tj. IV stupnja pripravnosti, angažirat će se i teška građevinska mehanizacija (buldozeri, utovarivači, grejderi i sl.) ostalih poduzeća sa područja Grada.

Nastupanjem teških zimskih uvjeta, u dogovoru sa HC i ŽUC Bjelovar, kao i Policijskom postajom u Grubišnom Polju, propisujemo primjenu zimske opreme i ograničavamo kretanje pojedinih vrsta motornih vozila, tj. zatvaramo za sav promet pojedine dionice cesta do normalizacije stanja, a u cilju lakšeg osposobljavanja istih za promet.

1. PRIPREMNI RADOVI

Prije nastupanja zimskih uvjeta Komunalac d.o.o. Grubišno Polje izvršiti će slijedeće pripreme radove:

- 1.1. Osposobljavanje stacionara zimske službe s telefonom, radio aparatom, televizorom, opremljenom spavaonicom, prostorom za boravak radnika i sanitarni blok.
- 1.2. Osposobiti i odgovarajuće opremiti vozila i strojeve planirane za interventne akcije u zimskom održavanju cesta, montirati žuta rotaciona svjetla i instalirati postrana svjetla na stražnje plohe kamiona, kao i na dijelove ralica i posipača. Također potrebno je kamione opremiti i šlep štangama.
- 1.3. Nabaviti i uskladištiti potrebne količine soli i materijala za posipavanje cesta.

2. MJESTA PRIPRAVNOSTI

Zimska služba, kao dio službe za održavanje javnih cesta, obvezna je, prema "Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta", otkloniti ili smanjiti smetnje pri odvijanju prometa u otežanim uvjetima nastalim pojavom i djelovanjem vremenskih nepogoda, i to:

- snježne padavine, lake i neprekidne,
- snježne bljuzgavice,
- snježni pokrivač,
- poledicu,
- ledenu kišu,
- inje.

Obzirom na posljedice za učesnike u prometu, a koje bi nastale djelovanjem navedenih vremenskih nepogoda, intervencije se moraju obavljati u pravo vrijeme, tj. nešto ranije ili u momentu nastajanja nepogode, odnosno za vrijeme njihovog trajanja.

Poteškoće vezane za nastajanje i trajanje vremenskih nepogoda i njihovo efikasno otklanjanje, iziskuju posebnu organizaciju i odgovornost kako bi njihovo otklanjanje bilo što efikasnije.

Djelotvornost zimske službe u zavisnosti je od jačine prometa, dužine cesta, trajanja vremenskih nepogoda i veličine smetnji u prometu uzrokovanih istima. Ovo iziskuje stalnu pripravnost osoblja i opreme kako bi se pravovremeno interveniralo na svim dionicama ceste i u predviđenim rokovima.

Da bi se to postiglo, na cestama su raspoređena mjesta pripravnosti zimske službe u kojima je koncentrirano osoblje, vozila i strojevi za obavljanje poslova na određenim dionicama javnih cesta.

Operativno praćenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima, rukovođenje, koordiniranje s ostalim nadležnim pojedincima i službama provodi "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, **tel. 043/485-006 i 043/485-026, fax: 043/485-412.**

3. REDOSLIJED I PRVENSTVO IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA

Prema raspoloživim sredstvima koja se izdvajaju za zimsko održavanje, ne mogu se niti u jednom stupnju organizacione postave izvršavati istovremeno intervencije na svim cestovnim pravcima.

Cestovna mreža nerazvrstanih cesta Grada Grubišnoga Polja razvrstana je u četiri prioriteta prema prometnoj važnosti pojedinih relacija i cesta.

Cjelokupna mehanička sredstva za posipavanje poledice i raščišćavanje cesta od snijega, prvenstveno obavljaju radne zadatke na cestama ili dionicama **I prioriteta**, zatim na cestama ili dionicama **II prioriteta**, te konačno na onima **III prioriteta**.

CESTOVNI PRAVCI 3. PRIORITETA	
Ostali cestovni pravci koji se čiste nakon intervencija u 1. i 2. prioritetu:	58.920,00
ulica Ilovska (Grub. Polje)	150,00
ulica Praškog proljeća	150,00
ulica Ivana Zajeca	450,00
ulica Vjekoslava Klemena	134,00
ulica Petra Preradovića	126,00
ulica Ljudevita Gaja	112,00
ulica Mate Lovraka	85,00
ulica Huga Badalića	200,00
prilaz Rudolfa Roupeca	1.250,00
put prema gradskoj deponiji "Prdavac"	1.850,00
cesta Orlovac "mekani" - Grbavac (makadam)	650,00
put "stara pruga" G. Polje	1.200,00
prilaz prema groblju Poljani	250,00
put prema staroj deponiji - Kaginac	450,00
prilaz prema groblju Mali Zdenci	250,00
prilaz Dječji vrtić, Doma zdravlja i OŠ V. Zd.	100,00
prilaz prema groblju Veliki Zdenci	1.075,00
cesta Barnjansko brdo 1	3.125,00
cesta Barnjansko brdo 2	3.175,00
cesta Gakovo - Topolovica	2.875,00
cesta Velika Peratovica - Gakovo	3.370,00
cesta D-5 - deponija "Prdavac"	1.800,00
odvojak Lončarica (Senteš)	875,00
odvojak Donja Rašenica	125,00
odvojak I. Selo - stara željeznička stanica	250,00
cesta Treglava - odvojak prema Rastovcu	1.100,00
odvojak Treglava - laktofriz	325,00
cesta Rastovac - Mala Dapčevica	5.150,00
cesta Turčević Polje - Lugarna (Grabar)	1.200,00
cesta Dijakovac - Jasenaš	2.970,00
odvojak Velika Jasenočača - groblje	150,00
cesta prema Lovačkoj kući u Grubišnom Polju	360,00
cesta odvojak Klokočevačka Veliki Zdenci	250,00
cesta Donja Rašenica - odvojak Ulovec	1.200,00
odvojak Velika Jasenočača - Selište	250,00
odvojak Dijakovac - prema groblju	250,00
odvojak Mala Barna - prema Stipančiću	800,00
odvojak Velika Barna - tafo - prema V. Grđevc	350,00
odvojak Velika Barna - prema pravoslavnom g	300,00
Dijakovac - odvojak (retencija Miletinac)	2.000,00
Dijakovac - Miletinac	650,00
Velika Peratovica - Gakovo - Markova kosa	3.800,00
DC 5 - Mala Peratovica	2.640,00
DC 5 - Dapčevački Brđani	600,00
Ivanovo Selo (ŽC) Munije - Dijakovac	10.500,00

3.1. Opis prioriteta

CESTOVNI PRAVCI 1. PRIORITETA	
Nerazvrstane ceste od posebne važnosti za gospodarstvo i normalno prometovanje :	7.610,00 + 2.500,00
ulica Matije Antuna Reljkovića	1.300,00
ulica Kolodvorska	175,00
ulica 4. studenog 1991.	175,00
ulica Bartola Kašića	400,00
ulica Hrvatskih branitelja	550,00
ulica Terezije Bernadete Banje	1.600,00
ulica Andrije Hebranga	960,00
ulica Tina Ujevića	250,00
ulica Julija Klovića	250,00
ulica Vilka Ničea	250,00
ulica Antuna Gustava Matoša	250,00
poduzetništva	1.450,00
parkiralište Dom zdravlja	150,00
parkiralište Vatrogasni dom	50,00
parkiralište Policijska postaja (zgrade)	50,00
Autobusni kolodvor	1.000,00
Jemersića	400,00
parkiralište "Otkos 10"	450,00

U ovom prioritetu iz mjesta pripravnosti djeluje se momentalno po nastanku poledice i padanju snijega, tako da se sve intervencije izvrše u roku 2 - 3 sata.

CESTOVNI PRAVCI 2. PRIORITETA	
	18.562,00 + 1.000,00
ulica Josipa Kozarca	1.250,00
ulica Matije Gupca	200,00
ulica Ignjatička	375,00
ulica Stalovica	1.000,00
ulica 30. svibnja 1990. (Grub. Polje)	250,00
ulica 30. svibnja 1990. (M. Zdenci)	725,00
ulica Josipa Kozarca (Veliki Zdenci)	350,00
ulica Gradina (Veliki Zdenci)	750,00
naselje Poljani + odvojak	2.650,00
ulica Breg (I. Selo)	750,00
ulica Ilovska (I. Selo)	1.677,00
odvojak Mali Rastovac (I. Selo)	525,00
naselje Munije	2.800,00
naselje Treglava	5.260,00
* ostala parkiralištana području Grada	1.000,00

Intervencijama se pristupa kada je na kolniku više od 10 cm snijega.

Intervencijama se pristupa kada je na kolniku više od 15 cm snijega.

REDOSLIJED IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA

Izvođenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima izvodi se prema slijedećem rasporedu:

1. Sprečavanje poledice i čišćenje snijega s kolnika cesta i prometne signalizacije,
2. Sprečavanje poledice i čišćenje snijega s autobusnih stajališta,
3. Čišćenje snijega ili drugi radovi na ostalim dijelovima ceste.

Pored utvrđenog redoslijeda radova na održavanju cesta, po prestanku vremenskih nepogoda, obavlja se popuna deponija posipalima i slično.

4. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Zimska služba zvanično započinje 15. studenog tekuće godine, s trajanjem do 31. ožujka naredne godine. U slučaju da vremenske prilike uvjetuju drugačije rokove, odgovorne službe, u suradnji sa nadležnim rukovoditeljima na nivou HC i ŽUC, mogu iste izmijeniti.

Stupanj pripravnosti svakodnevno se određuje od strane direktora "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje ili njegovog zamjenika, a prema potrebi i u koordinaciji s Mjesnim odborima.

Utvrđeni stupanj pripravnosti upisuje se u Dnevnik zimske službe, kao i raspoloživa dežurna mehanizacija i ljudstvo.

Ukoliko nastupi promjena vremenskih prilika i uzrokuje uvjete na cesti drugačije od predviđenih, utvrđuje se promjena stupnja pripravnosti bez obzira kada ista nastupi tokom 24 sata, te se upisuje u Dnevnik. Za dane vikenda i praznika, stupanj pripravnosti utvrđuje se zadnjeg radnog dana upisom u Dnevnik, pri čemu se isti može mijenjati u slučaju promjene vremenskih prilika.

Osnova za utvrđivanje stupnja pripravnosti je dnevna prognoza vremena primljena od Hidrometeorološkog zavoda Republike Hrvatske i stvarni uvjeti na cestama.

Promjenu utvrđenog stupnja pripravnosti samostalno vrši šef stožera zimske službe ili njegov zamjenik, a u slučajevima pojave intenzivnijih oborina.

4.1. Opis stupnjeva pripravnosti zimske službe sa rasporedom mehanizacije i radnika za pojedine stupnjeve pripravnosti:

I. STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Navedeni stupanj započinje 15. studenog tekuće godine i završava 31. ožujka naredne godine.

Isti se sastoji od organiziranog dežurstva pri stabilnim vremenskim prilikama pod kojim podrazumijevamo dežurnu osobu kod sredstava za komuniciranje, dežurno poluteretno vozilo i planirani broj vozila s posipačima, a stacioniranih u "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje.

Vozači, strojari i radnici kao posada, u pasivnom su dežurstvu kod kuće i na poziv dežurne osobe uključuju se u rad zimske službe.

Dežurna osoba u I stupnju pripravnosti osposobljena je za hitnu intervenciju tj. za hitno prikupljanje potrebne mehanizacije i radnika.

Dežurni u Komunalac d.o.o Grubišno Polje dužan je za vrijeme svoga rada pratiti vremenske prilike i oscilacije temperature zraka, te pravovremeno organizirati obilazak cesta i njihovih kritičnih mjesta kao što su mostovi, opasni zavoji, usponi, te dionice cesta u usjecima i šumovitim predjelima. Iste je dužan obići i kad temperatura oscilira oko 0 stupnjeva C.

Ukoliko dođe do promjene stanja kolnika i početka stvaranja poledice, navedena osoba obavezna je intervenirati odmah na licu mjesta, ili pak uputiti kamion sa posipačem u najkraćem vremenskom periodu.

II STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Nastupa u slučaju promjenjivih vremenskih prilika sa temperaturom zraka oko 0 stupnjeva C, najavom magle, poledice i slabijih snježnih padavina, te se s obzirom na stupanj pothlađenosti kolnika može pojaviti poledica.

U II stupnju pripravnosti, dežurne osobe iz I stupnja prelaze u aktivno dežurstvo i pojačavaju se predviđenim brojem radnika, uvode predviđena vozila sa posipačima i ralicom, te strojeve potrebne temeljem plana zimskog održavanja.

Po određenom redoslijedu izvode se radovi na sprečavanju poledice i to:

- površine kolnika na dužini najmanje 10 m ispred i iza uspona većeg od 4 %;
- krivine radijusa manjeg od 300 m;
- mostovi i propusti;
- raskrižja,
- prilazi benzinskim stanicama.

Po potrebi čisti se snijeg s kolnika ceste.

Ovaj stupanj pripravnosti uvodi se i nakon padanja snijega kada se ne predviđa dulje trajanje padalina.

III STUPANJA PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Uvodi se kada se predviđa intenzivnije padanje snijega normalnog intenziteta i dužine trajanja, a bez jakog vjetra, pri čemu se snježne padavine ne mogu otopiti samo djelovanjem soli i prometom.

Po određenom redoslijedu obavljaju se radovi na posipavanju i čišćenju snijega za što se aktivira potrebna mehanizacija i radnici.

Za izvršenje planiranih radova u III stupnju pripravnosti koriste se kapaciteti "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje i po potrebi kapaciteti kooperanata:

- KRAMERI (kombinirka-utovarivač)
- KAMIONI
- CATAPILLAR.

IV STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Uvodi se kada planom predviđeni broj radnika i mahanizacije nije dovoljan za svladavanje vremenske nepogode.

Nastupa u slučaju nestabilnih prilika uz padanje snijega i pojačani vjetar koji uzrokuje pojavu snježnih zapuha s mogućom posljedicom prekidanja prometa.

U IV stupnju pripravnosti mobilizirat će se sva raspoloživa specijalizirana mehanizacija drugih poduzeća na području Grada Grubišno Polje i Bjelovarsko-bilogorske županije, a zbog što bržeg normaliziranja stanja, tj. postupa se kao u slučaju drugih elementarnih nepogoda (poplave, potres i sl.)

Ovaj stupanj pripravnosti nije obuhvaćen proračunom zimske službe.

OSTALI RADOVI

Po završetku uređenja I - II prioriteta, pristupit će se sljedećim radovima s ljudstvom i mehanizacijom:

- proširuje se čišćeni kolnik,
- čiste se ugibališta, parkirališta i sl.,
- čiste se pješačke staze na mostovima,
- čiste se raskrižja,
- otvaraju se šlicevi za prolaz vode u slučaju kiša i topljena snijega,
- vrše se proširenja u krivinama,
- čiste se osuline u usjecima i zasjecima.

5. PLAN KAPACITETA VOZILA I STROJEVA

5.1. Mehanizacija zimske službe i njeno održavanje	
1. Vlastita mehanizacija uključena u zimsko održavanje:	
1.1. Teretna vozila (kamion) s ralicom i posipačem soli	1 kom
1.2. Kramer – kombinirka	2 kom
1.3. Catapillar	1 kom

Ostala potrebna vozila s ralicama, kao i strojevi neophodni za popunu nedostatne nam mehanizacije za potrebe zimske službe, u I, II, III i IV stupnju pripravnosti osiguravaju se od kooperanata.

Korištenje kooperantskih vozila i strojeva rješavati će se ugovorno, a vrši se po potrebi, tj. u trenucima kada vlastitim raspoloživim kapacitetima ne možemo obaviti intervenciju.

5.2. Servisna služba

Sve kvarove na vozilima i strojevima za vrijeme zimske službe otklanjati će mehanička radiona "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemersića kbr. 37 C, tel. 043/ 485 006.

Nastupanjem II, III i IV stupnja pripravnosti određuje se dežurstvo potrebnog broja radnika u mehaničkim radionama "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje, a koji će za potrebe zimske službe otklanjati kvarove u slučaju dužeg perioda nepovoljnih vremenskih prilika.

5.3. Skladišna služba

Svakodnevna potreba izdavanja goriva, maziva i rezervnih dijelova potrebnih za pogon i održavanje vozila i strojeva u II, III i IV. stupnju pripravnosti, nužno iziskuje dežurstvo jednog skladišta ili pasivno dežurstvo kod kuće.

U neradne dane dežurna osoba Komunalac d.o.o Grubišno Polje prikupljat će podatke o potrebama mehanizacije do 8 sati, te ako zbog nižeg stupnja pripravnosti nema dežurnog skladištara ili dežurnog radione organizirat će izdavanje goriva, maziva ili rezervnih dijelova u dogovoreno vrijeme.

6. PLAN VOZILA, STROJEVA I POSADA

1. Vlastiti kapaciteti vozila i strojeva:	
1.1. Teretna vozila (kamion) s ralicom i posipačem soli	
+ posada (vozač i 1 radnik)	1 kom
1.2. Kramer – kombinirka + strojar	2 kom
1.3. Catapillar + strojar	1 kom

7. SUSTAV OBAVJEŠTAVANJA O STANJU NA CESTAMA

Obavješćavanje javnosti o prohodnosti cesta u zimskim uvjetima, ograničenjima i zabrani prometa, te obavijesti o izvanrednim uvjetima i posebnim mjerama za promet na nerazvrstanim cestama, provodi dežurni u Komunalac d.o.o. putem lokalne radiopostaje.

Da bi sistem prikupljanja podataka, a potom i obavješćavanja javnosti, bio što efikasniji u mjestu pripravnosti ("Komunalac" d.o.o.) organizira se dežurstvo tokom 24 sata, a informacije o stanju na cestama prikupljaju se tri puta dnevno (05,00; 13,00; i 17,00 sati), a po potrebi i češće ako to vremenske prilike i stanje cesta nalažu.

Izvjestaji se predaju putem telefona dežurnom u Komunalac d.o.o , a sadrže iscrpan izvještaj o sposobnosti cesta za promet, stanju kolnika, radovima i vremenskim prilikama.

8. DEŽURSTVO

U mjestu pripravnosti dežurstvo traje 24 sata, i to na telefonima navedenim u točki 2. Mjesta pripravnosti.

Dežurstvo se odvija na sljedeći način:

- u stalnom mjestu pripravnosti ("Komunalac" d.o.o) postoji 24 sata stalna ekipa (veličina ovisi o stupnju pripravnosti) i poslovođe.

9. METEOROLOŠKI PODACI

Komunalac d.o.o Grubišno Polje povezan je telefonom sa Republičkim hidrometeorološkim zavodom-Meteorološkim centrom, od kojeg svakodnevno, u 07,30 i 13,30 sati, dobija dnevne prognoze vremena, te jednom tjedno podatke o izgledima vremena za 3 - 5 dana unaprijed.

Meteorološki izvještaji sadrže izgled vremena sa svim za zimsku službu potrebnim elementima, kao što su:

- najviše i najniže temperature,
- mogućnost i intenzitet padalina,
- mogućnost nastanka zapuha,
- snagu vjetra i
- mogućnost nastanka poledice.

Pored već navedenih dnevnih i tjednih prognoza, Komunalac d.o.o. prima i mjesečne prognoze vremena, kojima se predviđaju maksimalne i minimalne temperature zraka, te dani u kojima su moguće padaline, njihova vrsta i intenzitet.

Mjesečne prognoze štoga pomažu ranijem planiranju tehnike i ljudstva za moguće intervencije na cestama.

10. DOPUNSKA PROMETNA SIGNALIZACIJA I MJERE OGRANIČENJA I ZABRANE PROMETA

U slučaju da pojedina nerazvrstana cesta ili njezina dionica uslijed vremenskih nepogoda ne bude sposobna za promet svih ili pojedinih vrsta vozila, "Komunalac" d.o.o može donijeti odluku o obustavi prometa uopće ili za pojedine vrste vozila.

U operativnom djelovanju, navedene mjere obustavljanja prometa izvršavaju se u suradnji sa područnom policijskom postajom, dok se o poduzetim mjerama obavještava organ uprave nadležan za poslove prometa i po potrebi Informativni centar HAK-a.

Paralelno s gore navedenim, "Komunalac" d.o.o poduzeti će mjere da se, u skladu s utvrđenim prioritetima održavanja cesta i mogućnostima, uklone smetnje i nerazvrstana cesta ili pojedina njezina dionica, osposobi za siguran promet.

Dopunska prometna signalizacija postavit će se u skladu s "Zakonom o sigurnosti prometa na cestama" i "Naredbom o prometu vozila na motorni pogon i priključnih vozila na cestama u zimskim uvjetima", na svim cestama ili pojedinim dionicama prema višegodišnjem iskustvu, a u cilju što boljeg označavanja pojedinih dionica i upozorenja koja su od značaja za sudionike u prometu.

Dežurni u "Komunalac" d.o.o. vodi dnevnik rada u koji se unose svi potrebni podaci o promjenama stanja ceste, kao što su zatvaranje, regulacije, izvanredni događaji (prometne nesreće, nagle promjene vremena, blokade prometa, elementarne nepogode i sl.)

11. KRITIČNA MJESTA, KOORDINACIJA RADA S VANJSKIM FAKTORIMA, SLUŽBA INTERVENCIJE ZA POMOĆ NA CESTAMA

Kritična mjesta

Na kritičnim mjestima, oštrim krivinama, većim nagibima nivelete, mostovima, i sl., radnici iz "Komunalac" d.o.o. vršit će pravovremene i potrebne intervencije posipavanje kolnika.

Uz takva kritična mjesta obavezno će se deponirati sitni kameni materijal za nužno posipavanje kolnika, dok je dežurno vozilo, biti snabdjeveno najnužnijom količinom soli za posipavanje.

Služba intervencije za pomoć na cestama

Putnička motorna vozila koja će iz bilo kojeg razloga smetati na nerazvrstanoj cesti, uklonit će se na najbliže parkiralište ukoliko je to moguće, ili će se obavijestiti i angažirati najbliža ispostava HAK-a.

5. ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE I PO TROŠNJA JAVNE RASVJETE	55.720,00 EUR
5.1. Održavanje objekata javne rasvjete	20.000,00 EUR
5.2. Upravljanje javnomrasvjetom	720,00 EUR
5.3. Potrošnja javne rasvjete na području Grada	35.000,00 EUR

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od ***55.720,00 EUR**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 363-05/22-01/20
Urbroj: 2103-5-04/02-23-04
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

8.

Na temelju članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/20, 01/21 i 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donijelo je

RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje

Članak 1.

Ovim Rješenjem osniva se Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za zakup) i imenuju njegovi članovi.

Povjerenstvo za zakup čini predsjednik i šest (6) članova i to: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke, dva predstavnika Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, jedan predstavnik upravnog tijela područne samouprave (regionalne) i jedan predstavnik Ministarstva poljoprivrede.

Članak 2.

U Povjerenstvo za zakup se imenuju slijedeći članovi:

1. Kristina Vereš, mag. iur., za predsjednicu
2. Augustin Dušek, mag. ing. geod. et geoinf.
3. Roman Husak, struč. spec. ing. agr.
4. Marijan Šimić, dipl. oec.
5. Ivan Udbinac, dipl. ing. agr.
6. Svetlana Trbojević, članica Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja
7. Željko Vizvar, član Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja

Članak 3.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo za zakup predlaže Gradskom vijeću Grada Grubišnoga Polja Odluku o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo za zakup obavlja upravno tijelo Grada Grubišnoga Polja nadležno za poslove poljoprivrede, odnosno upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 5.

Mandat imenovanih članova Povjerenstva za zakup iz članka 2. ovog Rješenja traje do kraja mandata Gradskog vijeća.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 04/21).

Članak 7.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 320-02/22-01/3
URBROJ: 2103-05-02/01-23-57
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

9.

Na temelju članka 31. stavka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/20, 01/21 i 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donijelo je

RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje

Članak 1.

Ovim Rješenjem osniva se Povjerenstvo za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za prodaju) i imenuju njegovi članovi.

Povjerenstvo za prodaju čini predsjednik i šest (6) članova i to: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke, dva predstavnika Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, jedan predstavnik upravnog tijela područne samouprave (regionalne) i jedan predstavnik Ministarstva poljoprivrede.

Članak 2.

U Povjerenstvo za prodaju se imenuju slijedeći članovi:

1. Kristina Vereš, mag. iur., za predsjednicu
2. Augustin Dušek, mag. ing. geod. et geoinf.
3. Roman Husak, struč. spec. ing. agr.
4. Marijan Šimić, dipl. oec.
5. Ivan Udbinac, dipl. ing. agr.
6. Svetlana Trbojević, članica Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja
7. Željko Vizvar, član Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja

Članak 3.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo za prodaju predlaže Gradskom vijeću Grada Grubišnoga Polja Odluku o izboru najpovoljnijih ponuda za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo za prodaju obavlja upravno tijelo Grada Grubišnoga Polja nadležno za poslove poljoprivrede, odnosno upravni odjel za gospodarstvo.

Članak 5.

Mandat imenovanih članova Povjerenstva za prodaju iz članka 2. ovog Rješenja traje do kraja mandata Gradskog vijeća.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 04/21).

Članak 7.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 320-02/22-01/3
URBROJ: 2103-05-02/01-23-58
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

10.

Na temelju članka 215. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ RH br. 18/2022, 46/2022, 119/2022, 71/2023) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20, 1/21 i 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donijelo je

R J E Š E N J E **o imenovanju ravnateljice** **Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja**

1. Dijana Šeliš, OIB: 1417756655 iz Grubišnoga Polja imenuje se za ravnateljicu Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja na razdoblje od 4 (četiri) godine.
2. Međusobna prava i obveze Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja i Dijane Šeliš utvrdit će se ugovorom o radu koji će ispred Centra za pomoć u kući sklopiti gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

O b r a z l o ž e n j e

Budući da mandat sadašnje ravnateljice Centra za pomoć u kući, Dijane Šeliš, izlazi, a temeljem članka 15. Statuta Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/22) gradonačelnik je raspisao natječaj za imenovanje ravnatelja Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja. Natječaj je objavljen dana 1. rujna 2023. godine u Narodnim novinama, a rok za podnošenje prijava tekao je od 2. do 11. rujna 2023. godine.

U natječajnom roku zaprimljene su dvije prijave, Samante Aržek iz Velike Trnovitice, Velika Trnovitica 51 i Dijane Šeliš iz Grubišnoga Polja, Nikole Šubića Zrinskog kbr. 15A. Povjerenstvo za provedbu postupka imenovanja ravnatelja Centra za pomoć u kući utvrdio je da su podnesene prijave potpune i provelo je intervjue s kandidatkinjama (Zapisnik KLASA: 551-01/23-01/1, URBROJ: 2103-5-01/01-23-7 od 19. rujna 2023. godine), te utvrdilo da Dijana Šeliš OIB: 14177536659, maturantica gimnazije s obzirom na njeno dugogodišnje radno iskustvo na poslovima voditelja/ravnatelja službe pomoći u kući, ima najbolju motivaciju i kompetencije za obavljanje poslova ravnatelja Centra za pomoć u kući.

Time su ispunjeni uvjeti propisani čl. 215. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ RH br. 18/2022, 46/2022, 119/2022, 71/2023), pa je gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja predložio Gradskom vijeću donošenje rješenja o imenovanju Dijane Šeliš za ravnateljicu Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja na razdoblje od 4 (četiri) godine.

Čl. 14. Statuta Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja propisano je da na temelju odluke Gradskog vijeća o imenovanju ravnatelja, ugovor o radu s ravnateljem sklapa gradonačelnik, u svojstvu Statutom ovlaštenog predstavnika Centra. Sukladno prednje navedenom, a temeljem članka 215. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ RH br. 18/2022, 46/2022, 119/2022, 71/2023) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20, 1/21 i 2/23) valjalo je donijeti rješenje kao u izreci.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku te protiv njega žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske.

Upravni spor pokreće se tužbom koja se podnosi u roku 30 dana od dana dostave ovog Rješenja, i predaje se neposredno ili preporučeno poštom Upravnom sudu Republike Hrvatske.

KLASA: 551-01/23-01/1
URBROJ: 2103-5-01/01-23-8
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

11.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj:2/20,1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, na prijedlog gradonačelnika, na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donijelo je

**O D L U K U o izmjeni Odluke
o koeficijentima za obračun plaće
službenika i namještenika Grada Grubišnoga Polja**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj:13/18, 7/21,6/22 i 5/23) članak 2. mijenja se i glasi:

„Koeficijenti iz članka 1.ove Odluke iznose:

Redni broj	NAZIV RADNOG MJESTA	Klas. rang	KOEFICIJENT
1.	Pročelnik Upravnog odjela /Stručne službe	1	3,854
2.	Viši stručni suradnik za lokalni ekonomski razvoj	6	2,823
3.	Viši stručni suradnik za poljoprivredu	6	2,567
4.	Viši referent za gospodarstvo	9	2,231
5.	Referent - poljoprivredni redar	11	1,895
6.	Viši referent za proračun i financije	9	2,231
7.	Viši referent – financijski knjigovođa	9	2,231
8.	Referent- blagajnik	11	1,895
9.	Viši referent - likvidator	9	2,231
10.	Viši stručni suradnik za komunalnu infrastrukturu	6	2,567
11.	Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove	6	2,567
12.	Viši referent za komunalne djelatnosti	9	2,231
	Referent za stambeno-komunalne poslove	11	1,964
14.	Referent za komunalnu naknadu i komunalni doprinos	11	1,895
15.	Voditelj odsjeka za komunalno redarstvo i promet	7	2,454
16.	Referent - komunalni redar	11	1,964
17.	Referent – prometni redar	11	1,964
18.	Viši stručni suradnik za poslove Gradskog vijeća	6	2,567
19.	Administrativni tajnik Gradonačelnika	11	1,895
20.	Administrativni referent	11	1,895
21.	Spremač	13	1,472

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja, a stupa na snagu 1. studenog 2023 godine.

KLASA:120-01/23-01/2
URBROJ: 2103-5-03/01-23-02
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

12.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj: 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ODLUKU
o isplati kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o.

Članak 1.

Odobrava se isplata kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o, I. N. Jemeršića 37 c, za izvršene radove na provođenju hitnih mjera smanjenja gubitka -sanacije dijela ulice M.A. Reljkovića do vodotornja i nadzor u iznosu **8.045,87 eura** (60.621,61 kuna, fiksni tečaj konverzije 7,53450).

Članak 2.

Odobrava se isplata kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o, I. N. Jemeršića 37 c, za opremanje i uvođenje u sustav zdenca GP4 na vodocrpilištu Grubišno Polje i nadzor u iznosu **10.704,28 eura** (80.651,40 kuna, fiksni tečaj konverzije 7,53450).

Članak 3.

Odobrava se isplata kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o, I. N. Jemeršića 37 c, za kontrolno snimanje bunara na vodocrpilištu Grubišno Polje u iznosu **360,00 eura** (2.712,42 kuna, fiksni tečaj konverzije 7,53450).

Članak 4.

Kapitalne pomoći iz članka 1., 2 i 3. ove Odluke, u ukupnom iznosu **19.110,15 eura** (143.985,43 kuna, fiksni tečaj konverzije 7,53450), isplatit će se iz Proračuna Grada Grubišno Polje, a uplatit će se na žiro račun Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. broj HR1423860021119012388.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik da sa trgovačkim društvom iz članka 1. ove Odluke zaključi Ugovor o statusu uloženi sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:402-05/23-01/15
URBROJ:2103-5-03/01-23-10
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

13.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj: 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ODLUKU
o isplati kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o. za sufinanciranje komunalnih vodnih građevina u sklopu projekta rekonstrukcije DC 5 Grubišno Polje - Veliki Zdenci

Članak 1.

Odobrava se isplata kapitalne pomoći Vodovodu Grubišno Polje d.o.o, I. N. Jemeršića 37 c, za sufinanciranje razmjernog dijela koji se odnosi na vodoopskrbu i razmjerni dio nadzora na vodoopskrbi, u sklopu projekta rekonstrukcije DC 5 Grubišno Polje-Veliki Zdenci temeljem ispostavljenih računa 11/700/2, 19/700/2,29/700/2 i 31/700/2 u iznosu od **40.785,51 eura** (307.298,43 kuna, fiksni tečaj konverzije =7,53450).

Članak 2.

Kapitalna pomoć iz članka 1. ove Odluke u iznosu **40.785,51 eura** (307.298,43 kuna, fiksni tečaj konverzije =7,53450), isplatit će se iz Proračuna Grada Grubišno Polje, a uplatit će se na žiro račun Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. broj HR1423860021119012388.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik da sa trgovačkim društvom iz članka 1. ove Odluke zaključi Ugovor o statusu uloženi sredstava.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:402-05/23-01/15
URBROJ:2103-5-03/01-23-9
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

14.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 41/14 i 83/23 - dalje: Zakon) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20, 1/21 i 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ODLUKU o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja mijenja se članak 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

"Savjet mladih je savjetodavno tijelo Grada Grubišnoga Polja koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život, te informiranja, savjetovanja i sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade.

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada Grubišnoga Polja, koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo imaju od navršениh 15 do navršениh 30 godina života.

Osoba može istodobno biti član Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja i Bjelovarsko-bilogorske županije, ali ne i član savjeta mladih još jedne lokalne i područne (regionalne) samouprave).

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta mladih i član Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja."

Članak 2.

Mijenja se članak 3. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

"Savjet mladih broji 5 (pet) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Ako na javni poziv za isticanje kandidatura ne pristigne najmanje pet kandidatura, javni poziv za isticanje kandidatura ponoviti će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv bit će birani u Savjet mladih redovitim postupkom, s tim da broj izabranih članova može biti manji od pet, ali ne može biti manji od najniže propisanog Zakonom.

Javni pozivi za isticanje kandidatura ponavljat će se sukladno stavku 1. i 2. ovoga članka do konstituiranja Savjeta mladih."

Članak 3.

Mijenja se članak 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

"Na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura članove Savjeta mladih bira Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Grada Grubišnoga Polja i Poslovníkom o radu Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, Zakonom i ovom Odlukom.

Gradsko vijeće na temelju ove Odluke pokreće postupak biranja članova Savjeta mladih.

Kandidature za članove Savjeta mladih temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Neformalnom skupinom mladih se pri izboru Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja smatra skupina od najmanje 10 mladih."

Članak 4.

Mijenja se članak 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

"Izbor članova Savjeta mladih provodi se u Gradskom vijeću Grada Grubišnoga Polja.

Postupak izbora iz stavka 1. ovoga članka počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura. Javni poziv za isticanje kandidatura mora se objaviti na mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i putem oglasne ploče Grada Grubišnoga Polja te na Radiju Grubišno Polje. Javni poziv objavljuje se najkasnije 60 dana prije isteka mandata trenutnom Savjetu mladih.

Grad Grubišno Polje će prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostaviti udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Grada.

Javni poziv iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati opis postupka izbora sukladno Zakonu, uvjete za isticanje kandidatura propisane Zakonom, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova savjeta mladih.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike podnose se u pisanom obliku Povjerenstvu za izbor i imenovanja, u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva na mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži sljedeće podatke:

– naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,

- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- podaci o zamjeniku (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Povjerenstvo za izbor i imenovanja obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura dostavlja se Gradskom vijeću te se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja.

Popis važećih kandidatura se utvrđuje na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih prijedloga, a sadrži slijedeće podatke:

- ime i prezime, datum i godinu rođenja kandidata i njegovog zamjenika,
- naznaku predlagatelja.

Članovi konstituiranog Savjeta mladih među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih u Savjet mladih Bjelovarsko-bilogorske županije.”

Članak 5.

Mijenja se članak 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Gradsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove Savjeta mladih javnim glasovanjem bira članove Savjeta mladih.

Ako nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.”

Članak 6.

Mijenja se članak 7. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Rezultati glasovanja objavljuju se na mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja, te na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja i Radiju Grubišno Polje.”

Članak 7.

Mijenja se članak 8. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Gradskog vijeća, pri čemu im mandat traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava. Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih iz reda izabranih članova na konstituirajućoj sjednici.

Gradsko vijeće razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih tijekom kalendarske godine,
- na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršši trideset godina nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Gradsko vijeće raspustit će Savjet mladih samo ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.”

Članak 8.

Mijenja se članak 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade;
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Grubišnoga Polja, raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Grubišnoga Polja, te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Grubišnoga Polja davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- potiče mlade na aktivnu participaciju u gradu Grubišnom Polju te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;
- predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih;
- po potrebi poziva članove Gradskog vijeća na sjednice Savjeta mladih;

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječajâ i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.”

Članak 9.

Mijenja se članak 13. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jedanput u tri mjeseca. Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta mladih koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici Savjeta mladih sudjelovati elektroničkim putem, odnosno putem audio i/ili videokonferencijskim putem sukladno stavku 3. ovoga članka o tome će predsjednika Savjeta mladih obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta mladih.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Način rada Savjeta mladih pobliže se uređuje Poslovníkom o radu.

Poslovník o radu Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova.”

Članak 10.

Mijenja se članak 14. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih. Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje Savjet mladih.”

Članak 11.

Mijenja se članak 16. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Savjet mladih donosi program rada i financijski plan Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada Savjeta mladih mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade
- suradnju s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada Savjeta mladih može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih.”

Članak 12.

Mijenja se članak 17. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi program rada popraćen financijskim planom te ih podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje gradonačelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada.”

Članak 13.

Mijenja se članak 18. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Ako se programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se sukladno ovoj Odluci i na temelju financijskog plana osiguravaju u proračunu Grada.

Program rada Savjeta mladih iz stavka 1. ovoga članka odobrava Gradsko vijeće.”

Članak 14.

Mijenja se članak 19. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

“Financijska sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u Proračunu Grada Grubišnoga Polja na temelju odobrenog programa rada Savjeta mladih.

Prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih osigurava Grad Grubišno Polje.

Članovi Savjeta mladih mogu primati naknadu za svoj rad.

Grad može, u okviru raspoloživih sredstava, članovima Savjeta mladih osigurati naknadu za sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih, i to u maksimalnom iznosu do 27 eura mjesečno.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih u visini cijene autobusne putne karte kupljene izvan autobusa za relaciju od mjesta prebivališta/boravišta do mjesta održavanja sjednice.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo i na naknadu drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu mladih u visini stvarnih troškova, a može im se odobriti i naknada troškova smještaja neposredno vezanih uz rad Savjeta mladih."

Članak 15.

Mijenja se članak 21. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

"Gradsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, te zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima predstavničkog tijela, te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji sa Gradskim vijećem i drugim tijelima Grada Grubišnoga Polja, a inicijativu za sastanak može pokrenuti i Savjet mladih.

Na zajednički sastanak iz stavka 2. ovog članka mogu biti pozvani i drugi članovi Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Grubišnoga Polja kao i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Na prijedlog Savjeta mladih Gradsko vijeće će raspraviti pitanja od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sjednici koja će biti sazvana nakon dana dostave zahtjeva Savjeta mladih.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Gradsko vijeće."

Članak 16.

Mijenja se članak 22. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) te sada glasi:

"Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja najmanje svakih šest mjeseci ili po potrebi održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem će raspraviti o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Gradonačelnika i Savjeta mladih.

Gradonačelnik je dužan svakih šest mjeseci pisanim putem obavijestiti Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade."

I. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja (»Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja br. 3/15) ostaju na snazi.

Članak 18.

Savjet mladih koji je osnovan sukladno Zakonu o savjetima mladih ("Narodne novine", br. 41/14.) nastavlja s radom do isteka mandata svojih članova sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", br. 41/14.).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 021-05/23-01/9

URBROJ: 2103-5-01/01-23-1

Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

15.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu, URBROJ: 2127-1-26-23-129 od 12. listopada 2022. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/23-01/09

URBROJ: 2103-5-03/01-23-03

Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja kojeg je utvrdila ravnateljica Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja dana 12. listopada 2023. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-02/23-01/2
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

17.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2023. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2023. godinu, URBROJ:2127-1-23/116-23 od 12. listopada 2023. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/23-01/11
URBROJ: 2103-5-03/01-23-03
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o plaćama Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman

Članak 1.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman na 20. sjednici održanoj dana 12. listopada 2023. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:120-02/23-01/3
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

19.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2023. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2023. godinu, URBROJ: 2127-1-25/95-23 od 12. listopada 2023. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/23-01/14
URBROJ: 2103-5-03/01-23-03
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“

Članak 1.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ na 23. sjednici održanoj dana 12. listopada 2023. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-02/23-01/4
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

21.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2023. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2023. godinu, KLASA: 400-02/23-03/01, URBROJ: 2127-1-21/03-23-10 od 11. listopada 2023. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/23-01/10
URBROJ: 2103-5-03/01-23-03
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

22.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o plaćama Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje

Članak 1.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje, kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje na 55. sjednici održanoj dana 11. listopada 2023. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:120-02/23-01/1
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

23.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23) i članka 42. Dječjeg vrtića „Tratinčica“ („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 7/22) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku godinu 2022./2023.

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku godinu 2022./2023., koji je Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Tratinčica“, na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića „Tratinčica“, usvojilo na 51. sjednici održanoj 31. kolovoza 2023. godine.

Članak 2

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 601-04/23-01/5
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

24.

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 42. stavka 1. točke 1. podtočke 5. Statuta Dječjeg vrtića „Tratinčica“ („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 7/22), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj 30. listopada 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“
Grubišno Polje za pedagošku godinu 2023./2024.

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća i daje suglasnost na Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku godinu 2023./2024., koji je Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Tratinčica“, na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića „Tratinčica“, usvojilo na 53. sjednici održanoj 25. rujna 2023. godine.

Članak 2

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 601-04/23-01/7
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

25.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu, KLASA: 400-02/22-01/1, URBROJ: 2127/01-29-23-3 od 24. listopada 2023. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/23-01/15
URBROJ: 2103-5-03/01-23-03
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

26.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Ovim Zaključkom Gradsko vijeće daje suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 012-03/02-23/1, URBROJ: 2127-1-29/1-23-1, koji je donijelo Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 24. listopada 2023., a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-08/23-01/9
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

27.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 2/20, 1/21, 2/23), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o koeficijentima složenosti poslova,
plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Ovim Zaključkom Gradsko vijeće daje suglasnost na Pravilnik o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 012-03/02-23/2, URBROJ: 2127-1-29/1-23-1, koji je donijelo Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 24. listopada 2023., a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.
KLASA: 120-02/23-01/5
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

28.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 30. listopada 2023. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Razvojne agencije AGRO za 2023. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Razvojne agencije AGRO Grada za 2023. godinu, KLASA:400-02/22-01/01, URBROJ: 2127-1-30/1-23-9 od 12. listopada 2023. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/23-01/12
URBROJ: 2103-5-03/01-23-03
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

GRADONAČELNIK
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

29.

Temeljem članka 6. stavak 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", br. 125/11, 64/15 i 112/18), članka 10. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 04/16, 09/17 i 06/20) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 02/20, 01/21 i 02/23) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 07. rujna 2023. donosi

O D L U K U
o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup
poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja koji se nalazi u prizemlju zgrade Poslovno-kulturnog centra Otkos 10 na lokaciji u Grubišnom Polju, Trg bana Josipa Jelačića 7 koja zgrada je sagrađena na čkbr. 1020 (katastarske oznake 1990), k.o. Grubišno Polje i to:

1. poslovni prostor br. 20, površine 7,38 m² koji se nalazi u I. Zoni i I. Grupi

Članak 2.

Natječaj će provesti Povjerenstvo za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, a Odluku o odabiru donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke daje se u zakup na određeno vrijeme, u trajanju od 10 godina.
Poslovni prostor iz članka 1. točke 1. ove Odluke daje se u zakup za novčarsku djelatnost (osim osiguravajućeg društva).

Članak 4.

Svu potrebnu dokumentaciju za provođenje postupka natječaja pribavit će Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 940-01/23-01/6
URBROJ: 2103-5-04/01-23-13
Grubišno Polje, 07. rujna 2023.

Gradonačelnik
Zlatko Mađeruh v.r.

30.

Na temelju članaka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18, 96/18 i 112/19) te članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/20, 1/21 i 2/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 18. rujna 2023. godine donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE PLANA
PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2023. GODINU**

I.

Ovim II. Izmjenama i dopunama Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu mijenja se točka VI. Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/23 i 7/23) koja sada glasi:

Tablica – Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu

Upravni odjel	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme	Planiran broj prijama službenika na neodređeno vrijeme	Planiran broj prijama vježbenika na određeno vrijeme	Planiran broj prijama službenika na određeno vrijeme	Broj zaposlenih pripadnika češke nacionalne manjine
Upravni odjel za gospodarstvo	2	0	0	0	0
Upravni odjel za komunalne djelatnosti	3	0	0	2	1
Upravni odjel za financije	4	1	1	0	2
Stručna služba Gradskog vijeća	4	0	1	0	1
UKUPNO	13	1	2	2	4

II.

Ostale odredbe Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/23 i 7/23) ostaju na snazi.

III.

Izmjene i dopune Plana prijma u službu za upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči, a objavit će se i u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 023-05/23-01/1
URBROJ: 2103-5-01/01-23-6
Grubišno Polje, 18. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

31.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 i 114/22), članka 5., 7. i 21. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 5/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 02/20, 01/21 i 2/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 19. rujna 2023. donosi

O D L U K U
o početku postupka jednostavne nabave za radove na rekonstrukciji dijela
nerazvrstane ceste NC 100042 (put u Trnavu) u Velikim Zdencima

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525; OIB:13918656679, evidencijski broj: 1/23,
2. Predmet nabave: nabava radova – rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste NC 100042 (put u Trnavu) u Velikim Zdencima
3. Procijenjena neto vrijednost nabave: *32.800,00 eura (247.131,60 kuna)
4. Odabrani postupak nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata,
5. Stručno povjerenstvo: **Jasminka Meheš - pročelnica Upravnog odjela za financije**

Grada Grubišnoga Polja,
Tony Dvoržak – službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
Dejan Pop – službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova voditelja Odsjeka za komunalno redarstvo i promet pri Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Postupak jednostavne nabave provest će stručno povjerenstvo naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja kao i na profilu Grada – Jednostavna nabava na internetskim stranicama <https://grubisnopolje.hr/nabava/detaljnije/jednostavna-nabava-u-tijeku>.

KLASA: 404-05/23-01/64
URBROJ: 2103-05-04/02-23-01
Grubišno Polje, 19. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

32.

Na temelju članka 6., stavka 10. Programa dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 08/20 – u daljnjem tekstu: Program) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20, 1/21 i 2/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevkva 15. rujna 2023. donio je

ODLUKU o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja za kolovoz 2023.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se lista korisnika potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja koji su podnijeli zahtjev za dodjelu iste, a sukladno Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka dodjele subvencija u malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 402-07/23-01/7, URBROJ: 2103-05-02/02-23-14 od 07. rujna 2023., i to:

Temeljem članka 3. Programa, za **Mjeru 2. - „Potpora za početnike“** dodjeljuje se:

1. „Šumarstvo ŠKOLAK“, j.d.o.o. za proizvodnju proizvoda od drva, pluta, slame i pletarskih materijala, vl. Antonio Školak iz Grubišnoga Polja ul. Andrije Hebranga kbr. 35D, OIB:48436360954, za **Mjeru 2.1. Potpora za početnike** koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Prikolice gozdarske za prijevoz drvnog materijala, na ukupan bruto iznos od 24.508,20 eura / 184.657,03 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 80% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kuna godišnje po poduzetniku). Obzirom da 80% troškova iznosi 19.606,56 eura, korisnika se sufinancira s maksimalnim godišnjim iznosom po poduzetniku u iznosu od **1.990,00 eura / 15.000,00 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR102340009111214201** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
2. „SOLAR ŠMIT“, obrt za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora, vl. Robert Šmit iz Grubišnoga Polja ul.77. samostalnog bataljuna ZNG kbr. 43, OIB:07701375867, za **Mjeru 2.1. Potpora za početnike** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Fotonaponskih panela RISEN RSM144-7-455M – 30 kom, pretvarača – SOFAR SOLAR 15 KTLX-G3, wi-fi, DC, Aluminijske podr konstrukcije s nosačima za montažu ispod crijepa sa svim vijcima i kablovima DC i AC – 34kom x 6615m, razvodni ormarić sa osiguračima, FID sklopkom i zaštitom od udara groma, na ukupan bruto iznos od 13.935,90 eura / 105.000,04 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 80% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kuna godišnje po poduzetniku). Obzirom da 80% troškova iznosi 11.148,72 eura, korisnika se sufinancira s maksimalnim godišnjim iznosom po poduzetniku u iznosu od **1.990,00 eura / 15.000,00 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR1623600001103031605** otvorenog u Zagrebačkoj banci. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
3. „OSEM“ j.d.o.o. za instalacije, usluge i trgovinu, vl. Boža Andrejić iz Grubišnoga Polja ul. Josipa Kozarca kbr. 47, OIB:68603705296, za **Mjeru 2.1. Potpora za početnike** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Opreme i alata za uređenje prostora, pokretanje i obavljanje djelatnosti postavljanja podnih i zidnih obloga, na ukupan bruto iznos od 2.126,05 eura / 16.018,72 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 80% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kuna godišnje po poduzetniku). Obzirom da 80% troškova iznosi 1.700,84 eura, korisnika se sufinancira u iznosu od **1.700,84 eura / 12.814,98 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR692340009111235546** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.

Temeljem članka 3. Programa, za **Mjeru 3. - „Subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika, konzultantskih troškova te nastup na gospodarskim manifestacijama“** dodjeljuje se:

1. **„METAL HERCEG“** kovinotokarski-strojbravarski i trgovački obrt, vl. Davor Herceg iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 7, OIB:88501576216, za **Mjeru 3. Subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika, konzultantskih troškova te nastup na gospodarskim manifestacijama** koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o sudjelovanju na Međunarodnom obrtničkom sajmu u Münchenu u razdoblju od 8.3.2023.-12.3.2023., na ukupan neto iznos od 450,00 eura / 3.390,53 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 50% troškova, a najviše 265,00 eura / 2.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 50% troškova iznosi 225,00 eura, korisnika se sufinancira u iznosu od **225,00 eura / 1.695,26 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR3523400091160225911** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.

Temeljem članka 3. Programa, za **Mjeru 4. - „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“** dodjeljuje se:

1. **„KONTO M“**, obrt za knjigovodstvo, vl. Mirela Leskovar iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka, kbr. 192A, OIB:93843313008, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Stolnog računala – Laptop HP 250 GB-15-1135G7 8 GB, Uredskog stola 1800*1300*740 i Stola za stranke 900*800, na ukupan bruto iznos od 1.418,39 eura / 10.686,86 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 567,36 eura, korisnika se sufinancira s iznosom od **567,36 eura / 4.274,77 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR4623400091160529323** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
2. **„Auto servis LUKENDA“**, vl. Ivica Lukenda iz Grubišnoga Polja, ul. Braće Radića, kbr. 29, OIB:53561738620, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Testera za dijagnostiku, baterijskog udarnog pištolja, točkaste hidraulične dizalice, poluautomatske hidraulične dizalice, poluautomatskog zavarivača, zavarivača aluminija, točkaste pneumatsko., na ukupan neto iznos od 5.136,98 eura / 38.704,58 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 2.054,79 eura, korisnika se sufinancira s maksimalnim godišnjim iznosom po poduzetniku u iznosu od **1.990,00 eura / 15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR672340009111104729** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
3. **„MTech“**, obrt za održavanje i popravke elektronike, vl. Zoran Martinović iz Grubišnoga Polja, ul. Josipa Kozarca, kbr. 26, OIB:51025632935, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Fluke 179 – mjerni instrument u elektronici, Weller zero smog – usisava dim i plinove od lemljenja, JBC CD – 2BQF – lezna stanica, TB-400 – ultrazvučni čistač za elektroniku, JBC C245 (C245-935 i C245-789) vrhovi za lemnu stanku, na ukupan bruto iznos od 2.173,87 eura / 16.379,02 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 869,55 eura, korisnika se sufinancira u iznosu od **869,55 eura / 6.551,62 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR7423600001102909117** otvorenog u Zagrebačkoj banci. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
4. **„METAL HERCEG“** kovinotokarski-strojbravarski i trgovački obrt, vl. Davor Herceg iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 7, OIB:88501576216, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Mjernih instrumenata, dijelova za naprave za kontrolu i stezanje, specijalnih dijelova za regulaciju tlaka i pripremu zraka zbog kontrolnog mjerenja dijelova i specijalno računalo za CAD/CAM procese proizvodnje, na ukupan neto iznos od 6.400,00 eura / 48.288,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 2.560,00 eura, korisnika se sufinancira s maksimalnim godišnjim iznosom po poduzetniku u iznosu od **1.990,00 eura / 15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR3523400091160225911** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
5. **„FRIZER ZA MUŠKARCE“**, frizerski obrt, vl. Josip Vandija iz Grubišnoga Polja, ul. A.G. Matoša, kbr. 19, OIB:98455504129, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Aparata za šišanje Moser Primat Titanij sivi i mobilni klima uređaj Trotec PAC 2010, Šišača brade i Aparata za brijanje i izbrijavanje sa postoljem i žiletima, na ukupan bruto iznos od 428,15 eura / 3.225,90 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 190,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 171,26 eura, korisnika se sufinancira s iznosom od **171,26 eura / 1.290,36 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR4023400093112446560** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.
6. **GUMAFLA j.d.o.o.**, za proizvodnju ostalih proizvoda od gume, vl. Vladimir Flanjak iz Grubišnoga Polja, ul. 77. sam.bat.ZNG-a, kbr. 19/A, OIB:56300264734, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Akumulatorskog udarnog odvijača Parkside HL450 – kom 2, Pneumatskog odvijača Union 1“ L2439Nm – kom 2 i Italmatic vulkanizerske pegle m10 7,55 kg 230v 600W-302001, na ukupan neto iznos od 3.191,20 eura / 24.044,10 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 1.276,48 eura,

korisnika se sufinancira u iznosu od **1.276,48 eura / 9.617,64 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR0723400091111167986** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.

7. **Građevinski obrt „Lagundžić“**, vl. Marijo Lagundžić iz Grubišnoga Polja, ul. T.B.Banje, kbr. 54, OIB:94878700641, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Benedini B24 vile + kibla na daljinsko upravljanje za poboljšanje i učinkovitost u poslu, na ukupan neto iznos od 20.000,00 eura / 150.690,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 1.990,00 eura / 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku). Obzirom da 40% troškova iznosi 8.000,00 eura / 9.617,64 kn, korisnika se sufinancira s maksimalnim godišnjim iznosom po poduzetniku u iznosu od **1.990,00 eura / 15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: **HR3423400091140110845** otvorenog u Privrednoj banci Zagreb. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.

Članak 2.

Ukupna sredstva za dodjelu potpore malom i srednjem poduzetništvu iz članka 1. ove Odluke iznose **14.760,49 eura (111.212,91 kn)** a isplatiti će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2023. godinu. Fiksni tečaj konverzije kune u euro iznosi 7,53450.

Članak 3.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se subjektima malog gospodarstva i smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) sukladno Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protivrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dostavio je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Grubišnom Polju) Izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele. Grad Grubišno Polje, kao davatelj potpore dužan je, sukladno članku 6. stavku 1. Uredbe 1407/2013, korisniku iste dostaviti obavijest (Potvrdu) da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti.

Grad Grubišno Polje će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Članak 4.

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije Grada Grubišnoga Polja da izvrši uplate korisnicima iz članka 1. ove Odluke po zaključenju Ugovora o dodjeli bespovratne potpore za poticanje razvoja MSP-a na području Grada Grubišnoga Polja za 2023.godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 402-07/23-01/7
URBROJ: 2103-05-02/02-23-16
Grubišno Polje, 15. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

33.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), članka 7., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 5/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 2/20, 1/21 i 2/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 20. rujna 2023. donosi

ODLUKU
o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za
nabavu službenog automobila za potrebe Gradske uprave

Članak 1.

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Naručitelj: | Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525; OIB:13918656679, evidencijski broj: 75/23, |
| 2. Predmet nabave: | službeni automobil za potrebe Gradske uprave, |
| 3. Procijenjena vrijednost nabave: | 25.400,00 eura, |

4. Odabrani postupak nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje nabave navedene u točki 2. ovog članka
5. Ovlašteni predstavnici naručitelja: *Jasminka Meheš* - pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Kristina Vereš – službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice Stručne službe Gradskog vijeća,
Tony Dvoržak - službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će gradonačelnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 406-05/23-01/4
URBROJ: 2103-5-03/01-23-01
Grubišno Polje, 20. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

34.

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 124/10, 143/12 i 152/14), Odluke o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 940-01/23-01/1, URBROJ: 2103-5-04/01-23-38 od 18. rujna 2023. i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik " Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20, 01/21 i 02/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 27. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Prihvaća se ponuda ponuditelja Trinka Vojtela, A. Mihanovića 21A, Mali Zdenci, OIB: 40317507374 za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja kako slijedi:
- kč.br. 732/2-kuća i dvor u ul. A. Mihanovića, površine 442 čhv (1590 m2), kao jedna cjelina ukupne površine 442 čhv (1590 m2), upisana u zk.ul.br. 829, k.o. Mali Zdenci, i po ponuđenoj cijeni u iznosu od 9.020,00 eura.

Članak 2.

Novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke utrošit će se za kapitalne rashode (nabava i održavanje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći koje se daju trgovačkim društvima u kojima Grad ima odlučujući utjecaj na upravljanje za nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu) Grada.

Članak 3.

Način prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke utvrđen je čl. 4. Odluke o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 940-01/23-01/1, URBROJ: 2103-5-04/01-23-38 od 18. 09. 2023.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja zaključiti će ugovor o kupoprodaji nekretnine sa ponuditeljem iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 940-01/23-01/1
URBROJ: 2103-5-04/01-23-42
Grubišno Polje, 27. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

35.

Temeljem članka 309. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/20, 1/21 i 2/23) i članka 8. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 5/22), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 29. rujna 2023. donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu službenog automobila za potrebe
Gradske uprave Grada Grubišnoga Polja

I.

Odabire se Ponuda URBROJ:23-06 od 28. rujna 2023. godine, Ponuditelja AUTO KOTRBA d.o.o., Domobraska 1, 43500 Daruvar, OIB: 61825486597 u iznosu od **24.097,17 eura**, odnosno ukupnom iznosu od **30.780,00 eura** sa PDV-om.

II.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.), a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: nabava službenog automobila za potrebe Gradske uprave Grada Grubišno Polje .
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16 i 114/22), sukladno članku 12., stavku 1., točke 1. ne treba primjenjivati za jednostavnu nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 26.540,00 eura bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 66.360,00 eura bez PDV-a,
- evidencijski broj jednostavne nabave: JN-75-23,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): 25.400,00 eura,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): 24.097,17 eura,
- cijena odabrane ponude (sa PDV i PP-MV-om): 30.780,00 eura,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu : financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 29. rujna 2023.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

KLASA: 406-05/23-01/4
URBROJ: 2103-5-03/01-23-08
Grubišno Polje, 29. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

36.

Na temelju članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16 i 114/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20 i 01/21, 02/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 02. listopada 2023. donosi

ODLUKU
o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu
komunalne opreme – spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada

Članak 1.

1. **Naručitelj:** Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525: OIB:13918656679, evid.br.: MV-5, CPV-44613700-7– Posude za otpad
2. **Predmet nabave:** Nabava komunalne opreme – spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada,
3. **Procijenjena vrijednost nabave:** 103.500,00 eura,
4. **Odabrani postupak nabave:** otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti,

5. Stručno povjerenstvo:

Jasminka Meheš - pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja, sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Tony Dvoržak – službenik ovl. za privrem. obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
Daniel Stipičić, član povjerenstva sa važećim certifikatom u području javne nabave.

Članak 2.

Pripremu i provedbu postupka javne nabave provest će Stručno povjerenstvo za javnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 402-07/23-01/4
URBROJ: 2103-5-04/01-23-08
Grubišno Polje, 02. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

37.

Na temelju članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 i 114/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik "Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20 i 01/21, 02/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 02. listopada 2023. donosi

ODLUKU o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu komunalne opreme – stroja za sakupljanje ambalaže

Članak 1.

- Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525: OIB:13918656679, evid.br.: MV-6, CPV-42990000-2– Razni strojevi za posebne namjene
- Predmet nabave: Nabava komunalne opreme – stroja za sakupljanje ALU, PET i GLAS ambalaže,
- Procijenjena vrijednost nabave: 35.700,00 eura,
- Odabrani postupak nabave: otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti,
- Stručno povjerenstvo: Jasminka Meheš - pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja, sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Tony Dvoržak – službenik ovl. za privrem. obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
Daniel Stipičić, član povjerenstva sa važećim certifikatom u području javne nabave.

Članak 2.

Pripremu i provedbu postupka javne nabave provest će Stručno povjerenstvo za javnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 402-07/23-01/4
URBROJ: 2103-5-04/01-23-09
Grubišno Polje, 02. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

38.

Temeljem članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 02/20, 01/21 i 02/23), a povodom Obavijesti o zatvaranju Ispostave Privredne banke Zagreb d.d. u Grubišnom Polju od 19. svibnja (zaprimljeno 22. svibnja) 2023. (u daljnjem tekstu zakupnik), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 30. lipnja 2023. donosi

ZAKLJUČAK
o sporazumnom raskidu ugovora o zakupu poslovnog prostora

Članak 1.

Odobrava se sporazumni raskid Ugovora o zakupu poslovnog prostora br. 1, površine 69,66 m², KLASA: 940-01/10-01/6, URBROJ: 2127/01-04/01-11-26, od 28. prosinca 2011. g. te Dodatka predmetnog Ugovora o zakupu poslovnog prostora, KLASA: 940-01/22-01/2, URBROJ: 2103-5-04/06-22-24 od 01. prosinca 2022. sklopljenih između **PRIVREDNE BANKE ZAGREB – dioničko društvo iz Zagreba, Radnička cesta 50, OIB: 02535697732** (kao zakupnika) i **Grada Grubišno Polje** (kao zakupodavca) koji se nalazi u prizemlju zgrade Poslovno-kulturnog centra Otkos 10 na lokaciji u Grubišnom Polju, Trg bana J. Jelačića 7, koja zgrada je sagrađena na čkbr. 1020, k.o. Grubišno Polje (katastarska čestica broj 1990).

Sporazumni raskid se odobrava sa danom 01. srpnja 2023. godine, nakon čega je zakupnik u obvezi gore navedeni poslovni prostor zapisnički predati zakupodavcu, slobodan od osoba i stvari.

Članak 2.

Određuje se obveza zakupniku da podmiri zakupninu, utrošak električne energije, troškove potrošnje plina, vode, komunalne naknade i sl., za korištenje gore navedenog poslovnog prostora do dana raskida ugovora.

Članak 3.

Zakupodavac i zakupnik će sklopiti sporazumni raskid Ugovora o zakupu poslovnog prostora navedenog u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 940-01/23-01/6
URBROJ: 2103-5-04/01-23-10
Grubišno Polje, 30. lipnja 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

39.

Na temelju članka 197. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 i 114/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik "Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20 i 01/21, 02/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 03. listopada 2023. donosi

ODLUKU
o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu
radova na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima

Članak 1.

1. **Naručitelj:** Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525: OIB:13918656679, evid.br.: MV-7, CPV-45236119-7– Radovi na obnavljanju sportskih terena
2. **Predmet nabave:** Nabava radova na rekonstrukciji postojećeg sportskog terena u Velikim Zdencima, kčbr. 69/2, k.o. Veliki Zdenci
3. **Procijenjena vrijednost nabave:** 95.576,74 eura,
4. **Odabrani postupak nabave:** otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti,
5. **Stručno povjerenstvo:** *Jasminka Meheš - pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja, sa važećim certifikatom u području javne nabave,*
Tony Dvoržak – službenik ovl. za privrem. obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
Roman Husak - službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

Članak 2.

Pripremu i provedbu postupka javne nabave provest će Stručno povjerenstvo za javnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 404-05/23-01/21
URBROJ: 2103-5-04/01-23-16
Grubišno Polje, 03. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

40.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br.: 2/20, 1/21, 2/23) i članka 32. stavka 1. Statuta Razvojne agencije AGRO, ustanove za razvoj grada („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“, br. 7/21), a povodom zahtjeva Razvojne agencije AGRO, ustanove za razvoj grada (u daljnjem tekstu: Razvojna agencija AGRO), KLASA: 030-02/22-01/01, URBROJ:2127-1-30/1-23-5 od 11. listopada 2023., Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 19. listopada 2023. godine donosi:

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na
Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu
Razvojne agencije AGRO

I.

Ovim Zaključkom daje se suglasnost na Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Razvojne agencije AGRO (u daljnjem tekstu: Pravilnik), prema prijedlogu od 11. listopada 2023., a koji čini sastavni dio Zahtjeva za suglasnost gradonačelnika. Na temelju suglasnosti iz ovog Zaključka, Upravno vijeće Razvojne agencije AGRO donijeti će Izmjene i dopune Pravilnika.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-08/23-01/8
URBROJ: 2103-5-01/01-23-2
Grubišno Polje, 19. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

41.

Na temelju odredbe članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08,61/11, 04/18 i 112/19) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20, 1/21 i 2/23), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za financije, gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana – 29. rujna 2023. godine donosi

PROGRAM
osposobljavanja za rad vježbenice Ane Lučan
u Upravnom odjelu za financije Grada Grubišnoga Polja

OPĆE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuje se osposobljavanje vježbenice Ane Lučan u Upravnom odjelu za financije Grada Grubišnoga Polja, u svojstvu vježbenice srednje stručne spreme – opća gimnazija, pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenice kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova struke i polaganja državnog stručnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenice za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenica u tijeku vježbeničkog staža dužna obavljati
- obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenice za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenice
- vođenje evidencije redovite prisutnosti vježbenice.

NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENICE

III.

Vježbenica će se osposobljavati za obavljanje poslova srednje stručne spreme - referent blagajnik (radno mjesto III. kategorije, klasifikacijskog ranga 11.) u Upravnom odjelu za financije pod stalnim nadzorom mentora. Mentor kontinuirano prati rad vježbenice, upućuje ju na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno tehničku obradu pismena.

POSLOVI I ZADAĆE VJEŽBENICE

IV.

Poslovi i zadaće što ih je vježbenica u tijeku vježbeničkog staža dužna obavljati za radno mjesto referent-blagajnik su sljedeći:

- vođenje blagajničkog poslovanja, vršenje obračuna i isplata plaća i drugih primanja djelatnika, vršenje obračuna i isplata plaća i drugih primanja djelatnika Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja i Razvojne agencije Agro, vršenje obračuna i isplata naknada za Gradsko vijeće, zamjenika gradonačelnika i radna tijela,
- izrada svih izvješća (porezna, statistička i dr.) vezano uz obračun plaće, izrada svih poreznih i statističkih izvješća vezano uz isplate naknada i drugih oporezivih i neoporezivih primanja, praćenje potrošnje goriva po dostavljenim putnim radnim listovima za službene automobile,
- kontiranje, knjiženje i praćenje financijske dokumentacije vezano uz poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja i Razvojne agencije Agro Grubišno Polje,
- obavljanje i drugih poslova koje joj povjeri pročelnik.

Vježbenica tijekom svojeg osposobljavanja mora proći i izobrazbu iz uredskog poslovanja.

OBRAZOVANJE I STRUČNO OSPOBLJAVANJE VJEŽBENICE I IMENOVANJE MENTORA

V.

Vježbeničin rad kontinuirano prati mentor i upućuje ju na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena, te joj pomaže u pripremanju državnog stručnog ispita.

Za mentora vježbenici Ani Lučan određuje se Jasminka Meheš, pročelnica Upravnog odjela za financije.

Obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenice za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje povjerenih poslova i zadaća pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Stručna izobrazba vježbenice osigurava se na način da vježbenica dobiva na raspolaganje:

- pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita,
- zakone i druge propise koje je dužna primjenjivati pri obavljanju određenih poslova i zadaća,
- stručnu i drugu potrebnu literaturu te
- prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo pravosuđa i uprave.

PRAVA I OBVEZE MENTORA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbenici i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenice tijekom vježbeničkog staža,
- osiguranja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima,
- upoznavanja s važećim zakonskim i drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga radnog mjesta za koje se vježbenica osposobljava.

Visinu naknade za rad mentora utvrđuje gradonačelnik posebnom odlukom.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENICE

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga Programa, vježbenica je dužna o tome obavijestiti gradonačelnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu objavom na Oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 119-04/23-01/2
URBROJ: 2103-5-01/01-23-1
Grubišno Polje, 29. rujna 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

42.

Na temelju odredbe članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08,61/11, 04/18 i 112/19) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20, 1/21 i 2/23), na prijedlog službenice ovlaštene za privremeno obavljanje poslove pročelnice Stručne službe Gradskog vijeća, gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 09. listopada 2023. godine d o n o s i

P R O G R A M
osposobljavanja za rad vježbenice Maje-Marije Balog
u Stručnoj službi Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja

OPĆE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuje se osposobljavanje vježbenice Maje-Marije Balog u Stručnoj službi Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, u svojstvu vježbenice visoke stručne spreme – magistra prava, pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenice kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova struke i polaganja državnog stručnog ispita.

II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenice za vrijeme trajanja vježbeničkog staža
- poslovi i zadaće što ih je vježbenica u tijeku vježbeničkog staža dužna obavljati
- obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenice za vrijeme vježbeničkog staža
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža
- prava i obveze vježbenice
- vođenje evidencije redovite prisutnosti vježbenice.

NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENICE

III.

Vježbenica će se osposobljavati za obavljanje poslova visoke stručne spreme – viši stručni suradnik za poslove Gradskog vijeća (radno mjesto II. kategorije, klasifikacijskog ranga 6.) u Stručnoj službi Gradskog vijeća pod stalnim nadzorom mentora. Mentor kontinuirano prati rad vježbenice, upućuje ju na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno tehničku obradu pismena.

POSLOVI I ZADAĆE VJEŽBENICE

IV.

Poslovi i zadaće što ih je vježbenica u tijeku vježbeničkog staža dužna obavljati za radno mjesto viši stručni suradnik za poslove Gradskog vijeća su sljedeći:

- obavljanje poslova u svezi s radom Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, a osobito priprema sjednica, vođenje zapisnika i tonsko snimanje sjednica, obavljanje svih administrativnih poslova u vezi pripreme, održavanja i dostave dokumenata sa sjednica; obavljanje stručnih, organizacijskih i drugih poslova koji se odnose radna tijela Grada Grubišnoga Polja; briga o čuvanju izvorne dokumentacije Gradskog vijeća i njegovih tijela
- rješavanje u upravnom postupku u predmetima iz nadležnosti odjela; rješavanje u upravnom postupku u predmetima prava i obveza dužnosnika, službenika i namještenika; pomaganje pročelniku odjela u radu na najsloženijim predmetima
- vođenje potrebne evidencije; vođenje evidencije pretplatnika Službenog glasnika; obavljanje poslova vezanih uz zaštitu osobnih podataka,
- ostvarivanje prava na pristup informacijama, zaštitu potrošača, mjesnu samoupravu i savjet mladih
- obavljanje protokolarnih poslova za gradonačelnika i Gradsko vijeće, pripremanje priopćenja za javnost, obavljanje poslova vezanih uz odnose s javnošću i medijima,
- obavljanje i drugih poslova po nalogu pročelnika ili gradonačelnika.

Vježbenica tijekom svojeg osposobljavanja mora proći i izobrazbu iz uredskog poslovanja.

OBRAZOVANJE I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENICE I IMENOVANJE MENTORA

V.

Vježbeničin rad kontinuirano prati mentor i upućuje ju na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena, te joj pomaže u pripremanju državnog stručnog ispita.

Za mentora vježbenici Maji-Mariji Balog određuje se Kristina Vereš, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice Stručne službe Gradskog vijeća.

Obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenice za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje povjerenih poslova i zadaća pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Stručna izobrazba vježbenice osigurava se na način da vježbenica dobiva na raspolaganje:

- pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita,
- zakone i druge propise koje je dužna primjenjivati pri obavljanju određenih poslova i zadaća,
- stručnu i drugu potrebnu literaturu te
- prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo pravosuđa i uprave.

PRAVA I OBVEZE MENTORA

VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se od:

- pružanja stručne pomoći vježbenici i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranog provođenja nadzora nad radom vježbenice tijekom vježbeničkog staža,
- osiguranja uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima,
- upoznavanja s važećim zakonskim i drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranog dodjeljivanja određenih poslova i zadaća iz djelokruga radnog mjesta za koje se vježbenica osposobljava.

Visinu naknade za rad mentora utvrđuje gradonačelnik posebnom odlukom.

PRAVA I OBVEZE VJEŽBENICE

VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovoga Programa, vježbenica je dužna o tome obavijestiti gradonačelnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu objavom na Oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 119-04/23-01/1

URBROJ: 2103-5-01/01-23-1

Grubišno Polje, 09. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

43.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 i 114/22), članka 7. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br.: 05/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj: 02/20, 01/21 i 2/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 30. listopada 2023. donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu za uslugu izrade strateške studije utjecaja na okoliš V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

- Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525: OIB:13918656679, evidencijski broj: JN-5,
- Predmet nabave: Predmet nabave obuhvaća uslugu izrade strateške studije utjecaja na okoliš V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Grubišnoga Polja
- Procijenjena vrijednost nabave: 19.900,00 eura bez PDV-a
- Odabrani postupak nabave: Ograničeno prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvođenje usluga navedenih u točki 2. ovog članka,
- Stručno povjerenstvo: *Jasminka Meheš* - pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa završenim specijalističkim programom izobrazbe u području javne nabave,
Tony Dvoržak, službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja
Kristina Vereš - službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice Stručne službe Gradskog vijeća.

Članak 2.

Postupak jednostavne nabave provest će stručno povjerenstvo naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 350-02/21-01/1

URBROJ: 2103-5-04/01-23-79

Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

44.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 i 114/22), članka 5., 7. i 21. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 5/22) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20, 01/21 i 2/23), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 30. listopada 2023. donosi

O D L U K U o početku postupka jednostavne nabave za uslugu izrade projektne dokumentacije za gradnju turističke zone „Bara“ - faza II

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1
MB:2563525: OIB:13918656679, evidencijski broj: JN-21,
2. Predmet nabave: nabava usluge – izrada projektne dokumentacije za gradnju turističke zone „Bara“ - faza II
3. Procijenjena neto vrijednost nabave: *26.300,00 eura (198.157,35 kuna)
4. Odabrani postupak nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata,
5. Stručno povjerenstvo: **Jasminka Meheš** - pročelnica Upravnog odjela za financije
Grada Grubišnoga Polja,
Tony Dvoržak – službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
Dejan Pop – službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova voditelja Odsjeka za promet i komunalno redarstvo pri Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Postupak jednostavne nabave provest će stručno povjerenstvo naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja kao i na profilu Grada – Jednostavna nabava na internetskim stranicama <https://grubisnopolje.hr/nabava/detaljnije/jednostavna-nabava-u-tijeku>.

KLASA: 404-05/23-01/65

URBROJ: 2103-5-04/02-23-01

Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

45.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja ,broj:2/20, 1/21 i 2/23) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 30. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće zaposlenika Javne Vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o utvrđivanju osnovice za izračun plaća zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja, KLASA:120-03/23-01/2, URBROJ:2127-1-29/1-23-1 od 27. listopada 2023. godine, koja čini sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u spisu predmeta.

Članak 2.

Osnovica u iznosu 947,18 eura bruto primjenjuje se počevši sa plaćom za mjesec listopad 2023. godine koja će biti isplaćena u mjesecu studenom 2023. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka, Odluka o utvrđivanju visine osnovice za izračun plaće JVP Grubišno Polje Klasa:120-03/22-01-01, Urbroj:2127-1-29/22-1-2 od 19. prosinca 2022. prestaje važiti.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:120-08/23-01/10
URBROJ: 2103-5-03/01-23-3
Grubišno Polje, 30. listopada 2023.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

OSTALI AKTI

46.

Na temelju članka 90. Zakona o radu („Narodne novine“ RH br. 93/14, 127/17 i 98/19), članka 53. stavak 2. i članka 54. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ RH br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 28. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 1/21 i 7/23), Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja na 20. sjednici održanoj dana 14. listopada 2023. godine donosi

PRAVILNIK o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se koeficijenti složenosti poslova, plaće i ostala materijalna prava zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: JVP Grubišno Polje).

Članak 2.

Utvrđuju se koeficijenti složenosti poslova u JVP Grubišno Polje po radnim mjestima kako slijedi:

1. Zapovjednik	2,400;
2. Zamjenik zapovjednika	1,800;
3. Vatrogasac - vođa smjene	1,150;
4. vatrogasac- vozač	1,100;
5. Vatrogasac-vođa skupine	1,100;
6. Vatrogasac	0,970;
7. Vatrogasac pripravnik	0,881;
8. Vatrogasac početnik	0,865;
9. Administrativno - računovodstveni djelatnik	0,824;

Članak 3.

Bruto plaću zaposlenika JVP Grubišno Polje čini umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova u koju je razvrstano radno mjesto na koje je zaposlenik raspoređen, uvećan za dodatak od 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Visinu osnovice za izračun bruto plaće utvrđuje Vatrogasno vijeće uz suglasnost gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 5.

Poslovi i zadaće radnih mjesta razvrstani su temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada JVP Grubišno Polje, a vrednovani su temeljem ovog Pravilnika.

Članak 6.

Koeficijenti složenosti poslova u JVP Grubišno Polje, uvećavaju se u skladu s dodatcima propisani Pravilnikom o klasifikaciji radnih mjesta profesionalnih vatrogasaca, mjerilima za njihovo utvrđivanje i koeficijentima složenosti poslova, odnosno pozitivnom Uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Članak 7.

Plaća se isplaćuje unatrag, najkasnije svakog 15. u mjesecu, jedanput u mjesecu za protekli mjesec. Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 31 dan.

Članak 8.

Osnovna plaća zaposlenika uvećati će se:

- za rad noću ----- 40%;
- za prekovremeni rad ----- 50%;
- za rad nedjeljom ----- 50%;
- za rad subotom ----- 25%;
- za rad u drugoj smjeni ----- 10%;
- za rad u turnusu ----- 5%;
- za pasivno dežurstvo ----- 10%

od iznosa sata rada osnovne plaće u tekućem mjesecu za svaki sat pasivnog dežurstva;

Ako zaposlenik radi na blagdane, neradne dane utvrđene zakonom i na Uskrs ima pravo na plaću uvećanu za 150%.

Sva uvećanja plaće iz stavka 1.i 2. ovog članka, akumuliraju se, osim rada na blagdan, neradne dane utvrđene zakonom s radom nedjeljom i radom subotom.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada zaposlenik može po svojoj želji ili ukoliko poslodavac ne može isplatiti prekovremeni rad, koristiti slobodne radne dane; i to za 1 sat prekovremenog rada, radnik ima pravo na 1,5 sati slobodnog vremena.

Članak 9.

Zaposlenici koji imaju ostvaren neprekidni radni staž u službi, odnosno u državnim tijelima ili tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i to za:

- 20 – 29 godina ----- 3%;
- 30 i više godina----- 5 %.

Članak 10.

Zaposlenicima pripada paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 65,00 € mjesečno, koja se isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je radio.

Članak 11.

Ako je zaposlenik odsutan sa radnog mjesta zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće u visini 95% od njegove prosječne osnovne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca prije nego je započeo sa bolovanjem.

Naknada u 100% iznosa osnovne plaće pripada zaposleniku ako je na bolovanju zbog profesionalne bolesti odnosno ozljede na radu.

Članak 12.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini sedam (7) proračunskih osnovica.

Članak 13.

Zaposlenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju ili u povodu obavljanja rada u skladu s zakonskim odredbama Zakona o vatrogastvu.
- smrti zaposlenika u visini dvije proračunske osnovice;
- smrti supružnika ili djeteta u visini dvije proračunske osnovice;
- smrti roditelja u visini jedne proračunske osnovice;
- teške invalidnosti djece ili supružnika u visini jedne proračunske osnovice,
- rođenja djeteta u visini 530,00 eura.

Članak 14.

Djeci, odnosno zakonskim starateljima djece zaposlenika koji je izgubio život u obavljanju službe, odnosno rada, mjesečno će se isplatiti pomoć, i to:

- za dijete predškolskog uzrasta – 50% prosječne isplaćene neto plaće u gospodarstvu RH u prethodnoj godini,
- za dijete do završenog osmog razreda osnovne škole – 70% prosječno isplaćene neto plaće u gospodarstvu RH u prethodnoj godini,
- za dijete do završene srednje škole, odnosno redovnog studiranja (do završetka jednog fakulteta) – 90% prosječno isplaćene neto plaće u gospodarstvu RH u prethodnoj godini.

Članak 15.

Kada je zaposlenik upućen na putovanje u zemlji pripada mu dnevnicu u visini neoporezive svote utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak, troškovi prijevoza na službenom putu u visini stvarnih troškova i troškovi noćenja na službenom putu (najviše do iznosa hotela treće kategorije - 3 zvjezdice) u visini stvarnih troškova.

Članak 16.

Za vrijeme rada izvan stalnog mjesta u kojem je zaposlen i izvan mjesta njegova prebivališta, zaposlenik ima pravo na dodatak za rad na terenu, ako je na terenu proveo najmanje 8 sati bez obzira na to koliko je dana radio.

Pod pojmom stalno mjesto rada podrazumijeva se mjesto, odnosno područje u kojem zaposlenik obavlja poslove radnog mjesta na koje je raspoređen, obzirom na opis poslova radnog mjesta.

Visina terenskog dodatka iznosi 11,28 eura.

Ukoliko je zaposleniku za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i izvan mjesta prebivališta osigurana odgovarajuća dnevna prehrana, isplatiti će se 50% iznosa dodatka.

Pored terenskog dodatka zaposlenik ima pravo i na dodatke iz članka 8. ovog Pravilnika za svaki stvarno odrađeni sat rada.

Dnevnicu i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Članak 17.

Svakom radniku bit će isplaćena naknada troškova prijevoza na posao i s posla u visini dnevne karte odnosno za poslodavca najpovoljnijeg troška javnog prijevoza koji mu omogućuje redoviti dolazak na posao i povratak s posla.

U slučaju kada je radnik odsutan s posla radi turnusnog rasporeda smjena, korištenja godišnje odmora, bolovanja i sl., naknada za prijevoz isplatit će se srazmjerno broju dana provedenim na poslu u tom mjesecu.

U slučaju kada radnik radi potrebe posla mora dolaziti na radno mjesto izvan svoje smjene, naknada za prijevoz isplatiti će mu se srazmjerno broju dolazaka na posao u tom mjesecu.

U slučaju kada se, uslijed promjene mjesta prebivališta ili promjene mjesta rada, tijekom mjeseca, promjene uvjeti za određivanje visine naknade za prijevoz (druga prijevozna relacija) naknada se utvrđuje srazmjerno broju dana i visini mjesečne karte po pripadajućoj relaciji.

Članak 18.

Zaposlenicima se može isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora temeljem odluke Vatrogasnog vijeća, uz suglasnost gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 19.

Zaposlenicima se može isplatiti dar za djecu do 15 godina starosti povodom blagdana sv. Nikole temeljem odluke Vatrogasnog vijeća, uz suglasnost gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 20.

Zaposlenicima se može isplatiti božićnica temeljem odluke Vatrogasnog vijeća, uz suglasnost gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 21.

Zaposlenicima se može isplatiti dar u naravi za uskrсне blagdane najmanje u visini iznosa na koji se ne plaća porez na dohodak temeljem odluke Vatrogasnog vijeća, uz suglasnost gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 22.

Zaposleniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu odnosno rad u JVP, državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kada navrší:

- 5 godina, u visini 1,00 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 10 godina, u visini 1,25 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 15 godina, u visini 1,50 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 20 godina, u visini 1,75 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 25 godina, u visini 2,00 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 30 godina, u visini 2,50 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 35 godina, u visini 3,00 osnovice iz stavka 2 ovog članka;
- 40 godina, u visini 4,00 osnovice iz stavka 2 ovog članka;

Visina osnovice za isplatu jubilarne nagrade iznosi 238,90 €. neto.

Članak 23.

Materijalna prava iz ovog Pravilnika isplaćuju se najkasnije u roku 30 dana od nastanka obveze.

Članak 24.

Sva ostala prava i obaveze zaposlenika JVP Grubišno Polje iz domene radnih odnosa, a koja nisu regulirana ovim Pravilnikom regulirat će se drugim aktima Javne vatrogasne postrojbe odnosno u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o plaći zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grubišno Polje („Službeni glasnik“ br.1/20 i 5/23).

Članak 26.

Ovaj Pravilnik donosi Vatrogasno vijeće JVP Grubišno Polje uz suglasnost Gradskog vijeća, a stupa na snagu od dana 1. studenog te će se primijeniti na plaću za studeni u mjesecu prosincu 2023., a bit će objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:012-03/02-23/2

URBROJ:2127-1-29/1-23-1

Grubišno Polje 24.listopad 2023.

Predsjednik Upravnog vijeća

DRAGO MESAR

47.

Na temelju članka 54. stavak 2, Zakona o ustanovama (N.N. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 32. stavka 3. Zakona o vatrogastvu (N. N. 125/19, 114/22), članka 28. i 52. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja 1/21, 7/23), Vatrogasno vijeće na 20. sjednici dana 24. listopada 2023. donosi

**PRAVILNIK
O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA GRUBIŠNOGA POLJA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacijski ustroj i način rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu Vatrogasna postrojba), te uređuju nazivi pojedinih poslova, osnovni opisi i popis poslova, usmjerenje i stupanj stručne spreme, radno iskustvo i drugi posebni uvjeti za sklapanje Ugovora o radu, prethodna provjera radnih sposobnosti probni i vježbenički staž na pojedinim poslovima u Postrojbi.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO POSTROJBE

Članak 2.

Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost sukladno pravilima struke na području za koje je osnovana, bez obzira čija je imovina, odnosno ljudski životi ugroženi, ali je i obvezna sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja po zapovijedi nadležnog vatrogasnog zapovjednika, sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: ZOV) i propisa donesenih na temelju njega, odnosno sukladno Statutu Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba može u svojem sastavu imati stručnu službu, službu za računovodstveno-financijske poslove i opće poslove. To je oblik poslova kojima se omogućuje nesmetano i svrsishodno obavljanje djelatnosti Vatrogasne postrojbe.

Obavljanje materijalno-financijskih i općih poslova, Osnivač može povjeriti svojim postojećim službama.

Članak 3.

Vatrogasna postrojba ima središnju postrojbu sa sjedištem na području Osnivača tj. grada Grubišnoga Polja.

Broj djelatnika u postrojbi uređen je Vatrogasnim planom grada Grubišnoga Polja odnosno do njegovog donošenja, broj djelatnika određuje se Procjenom i Planom zaštite od požara za grad Grubišno Polje.

Članak 4.

Puno radno vrijeme u Vatrogasnoj postrojbi iznosi 40 sati na tjedan.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe obavljaju profesionalni vatrogasci po rasporedu radnog vremena, kojeg određuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe vodeći računa o efikasnosti obavljanja djelatnosti, a koji može uključivati: rad u smjenama, rad u turnusu (u ciklusima 12-24, 12-48), rad subotom, nedjeljom, blagdanom i drugim neradnim danima, prekovremeni rad, noćni rad, pripravnost i rad organiziran na drukčiji način. (ZOV. čl.54. st 1.).

Djelatnici smjene u pripravnosti temeljem Plana pozivanja kojeg za svaki dan donosi zapovjednik Vatrogasne postrojbe kao dio dnevne zapovijedi, dužni su se odazvati u Vatrogasnu postrojbu odmah po pozivu, a najkasnije 3-5 minuta od primitka poziva, odnosno u najkraćem mogućem vremenu.

Djelatnici Vatrogasne postrojbe dužni su se odazvati na izvršenje izvanrednih poslova, kao što su požari, intervencije, osiguranja, dežurstva i slično po pozivu operativnog dežurnog vatrogasca.

Članak 5.

Operativna formacija Vatrogasne postrojbe sastavljena je od desetine i stupine. Vatrogasna smjena je i ujedno najmanja operativna formacija koju čini desetina, najmanje 3 člana i to:

- vatrogasac, voditelj smjene desetine,
- vatrogasac, vozač,
- vatrogasca ili vatrogasac-voditelj skupine

Smjenom zapovijeda odnosno rukovodi, te je neposredno odgovoran za rad u smjeni vatrogasac voditelj smjene a u njegovoj odsutnosti vatrogasac voditelj skupine.

Prvo u desetinu čini smjena, koja se nalazi u službi i prima dojavu za intervenciju.

Drugo u desetinu čini smjena, koja je napustila dnevnu smjenu-službu, odnosno djelatnici koji se nalaze u pripravnosti.

Treću desetinu čini smjena koja je napustila noćnu službu i koja je slobodna.

Četvrtu desetinu čini smjena koja slobodna.

Pripravnost u trajanju od 24 sati obnaša smjena odnosno desetina koje je napustilo dnevnu službu i traje do dolaska navedene smjene odnosno desetine u noćnu službu.

Članak 6.

Radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe rukovodi zapovjednik, kojega po provedenom natječaju imenuje Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na mandat od pet (5) godina uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika. U rukovođenju pomaže mu zamjenik zapovjednika Vatrogasne postrojbe i vatrogasci - voditelji smjena desetina.

III. RUKOVOĐENJE I ZAPOVJEDNAMJE KOD VATROGASNE INTERVENCIJE

Članak 7.

Radi pravilnog i nesmetanog rada na svim požarima i intervencijama utvrđuje se način rukovođenja kako slijedi, ali uz poštivanje prava i dužnosti sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu:

1. neposredno rukovođenje vrši se u svim situacijama kada je za izvršenje zadatka dovoljna formacija jedne smjene ili manje. U ovakvim situacijama vatrogasac - voditelj smjene desetine koji prvi izađe na mjesto požara, odnosno intervenciju, rukovodi i izdaje zapovjedi članovima desetine ili skupine
2. posredno rukovođenje vrši se u svim situacijama kada je za izvršenje zadatka potrebno uključiti više desetina i više formacija i to:
 - a.) kada se za izvršenje zadatka uključuju dvije ili više odjeljenja desetina, vatrogasac voditelj smjene desetine koji je prvi izašao na intervenciju predaje funkciju rukovođenja zamjeniku zapovjednika, koji sa svim pravima i odgovornostima rukovodi desetinama, a vatrogasac voditelj smjene desetine zadržava funkciju rukovođenja akcije, odnosno izdaje posredne zapovjedi odjeljenjima uključenih u akciju.
 - b.) kada se za izvršenje zadaće uključuju operativne formacije više desetina, akcijom rukovodi zapovjednik Vatrogasne postrojbe, s tim da zamjenik zapovjednika ili u njegovoj odsutnosti vatrogasac voditelj smjene desetine koji je prvi izašao na intervenciju prema odluci zapovjednika Vatrogasne postrojbe može nastaviti zapovijedati smjenama desetinama uključenim u akciju.
3. Za vrijeme obavljanja služben odnosno dužnosti vatrogasci se ne smiju udaljavati s određenog mjesta ili dužnosti bez odobrenja zapovjednika, osim u slučaju neposredne opasnosti za svoj život.

IV. ORGANIZACIJA RADA

Članak 8.

Zadaci i poslovi Vatrogasne postrojbe utvrđuju se programom rada koji se donosi za svaku godinu.

Program rada Vatrogasne postrojbe utvrđuje zapovjednik, a za njegovo donošenje može se konzultaciju sa zamjenikom zapovjednika, vatrogascima voditeljima smjena desetina i predstavnikom djelatnika (članom Vatrogasnog vijeća).

V. SISTEMATIZACIJA POSLOVA I RADNIH MJESTA U VATROGASNOJ POSTROJBI

Članak 9.

Sistematizacijom poslova uređuju se svi poslovi koji se obavljaju u Vatrogasnoj postrojbi. Sistematizacija poslova temelj je za utvrđivanje uzglavaka pojedinog ugovora radu, kojeg Postrojba sklapa sa svakim zaposlenikom, u smislu naziva, naravi, vrste posla, kao i utvrđivanje obveza zaposlenika u obavljanju poslova.

Skup istih ili sličnih poslova koji se obavljaju u Postrojbi označava se radnim mjestima. Svako radno mjesto ima svoj naziv. Raspored radnika na poslove radnih mjesta unutar postrojbe utvrđuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe, Ugovorom o radu, odnosno rješenjem o postavljanju na radno mjesto.

Članak 10.

Osim općih uvjeta utvrđenih zakonom, koje djelatnik mora udovoljiti za rad na određenom radnom mjestu, ovim Pravilnikom utvrđuju se i posebni uvjeti i to:

- stručna sprema,
- posebna znanja, sposobnosti i stručni ispiti,
- radno iskustvo,
- potrebna zdravstvena sposobnost i
- vozačka dozvola "B" ili "C" kategorije za operativne djelatnike.

Članak 11.

Udovoljavanje općim i posebnim uvjetima, utvrđenih ovim Pravilnikom, kandidat dokazuje odgovarajućim javnim ispravama.

Članak 12.

Posebna zdravstvena sposobnost, kao uvjet za sklapanje ugovora o radu, utvrđuje se sukladno zakonskim propisima i uvjetima za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca.

Članak 13.

Ugovorom o radu može se ugovoriti provjera radnikovog znanja i sposobnosti i to probnim radom u trajanju od šest mjeseci. Odnosno sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 151/22),

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe može odlučiti da se radnika primi na rad bez probnog rada ako se na temelju radnog iskustva ili drugih okolnosti može nedvojbeno ocijeniti stručnost i sposobnost radnika.

Članak 14.

U Postrojbi su sistematizirani poslovi i zadaće na 7 radnih mjesta s 20 izvršitelja, od kojih su 16 izvršitelja profesionalni vatrogasci sukladno Vatrogasnom planu za grad Grubišno Polje, odnosno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Grubišnoga Polja

Radna mjesta s opisom poslova i zadaća koje djelatnici obavljaju, stručnim uvjetima koje moraju ispunjavati i potrebnim brojem izvršitelja su sljedeća:

1.) ZAPOVJEDNIK – JAVNE VATROGASNE POSTROJBE (1 izvršitelj)

Opis poslova:

- obavlja najsloženije poslove u Vatrogasnoj postrojbi i rukovodi najsloženije operativne poslove kod intervencija,
- predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu,
- obavlja stručni nadzor nad Vatrogasnom postrojbom,
- odgovoran je za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova u Vatrogasnoj postrojbi,
- prati i usklađuje aktivnosti Vatrogasne postrojbe,
- organizira prikupljanje ponuda i pokreće nabavu vatrogasne i druge opreme, rezervnih dijelova, osnovnih sredstava i sitnog inventara za potpunu opskrbljenost Vatrogasne postrojbe,
- radi na unapređenju preventivne i operativne djelatnosti Vatrogasne postrojbe u području zaštite od požara,
- prati, analizira propise te priprema prijedloge za usklađivanje normativnih akata Vatrogasne postrojbe u skladu sa istima,
- prati i analizira stanje zaštite od požara javnih ustanova sa područja Grada Grubišnoga Polja te priprema prijedloge za ažuriranje istih,
- neposredno surađuje s ostalim postrojbama,
- kontaktira s vanjskim organizacijama radi vršenja usluga osiguranja i sličnih poslova i odgovoran je za njihovu realizaciju,
- donosi odluke odnosno rješenja u vezi s radom i rasporedom rada,
- obavlja i druge poslove i zadatke koji su određeni zakonskim i podzakonskim propisima te, Statutom i drugim aktima Vatrogasne postrojbe, a sukladno planovima zaštite od požara i zakonom propisanim mjerama.

Odgovornost:

- tijelu koje ga je imenovalo,
- tijelima državne kontrole koji po zakonu kontroliraju tu djelatnost.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- moraju imati najmanje kratki stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri godine
- poželjno je da ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij i specijalistički diplomski stručni studij,
- poželjan smjer zaštite od požara.

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,
- potreban stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- položen ispit za vozača "B" kategorije,
- poznavanje rada na računaru

Radno iskustvo:

- najmanje 5 godina na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

2.) ZAMJENIK ZAPOVJEDNIKA POSTROJBE (1 izvršitelj)

Opis poslova:

- obavlja složenije poslove u Vatrogasnoj postrojbi koji zahtijevaju veći stupanj samostalnosti u izvršenju poslova i zadataka,
- mijenja zapovjednika u njegovoj odsutnosti,
- obavlja stručni nadzor nad radom Vatrogasnom postrojbom u odsutnosti ili po nalogu zapovjednika Vatrogasne postrojbe
- radi na unapređenju preventivne i operativne djelatnosti u Vatrogasnoj postrojbi u području zaštite od požara te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada i stručno osposobljavanje djelatnika,
- odgovoran je za obavljanje operativnih poslova,
- sa zapovjednikom Vatrogasne postrojbe prati, analizira propise te priprema prijedloge za usklađivanje normativnih akata Vatrogasne postrojbe u skladu sa istima,
- sa zapovjednikom Vatrogasne postrojbe prati i analizira stanje zaštite od požara javnih ustanova sa područja Grada Grubišnoga Polja te priprema prijedloge za ažuriranje istih,
- izrađuje operativne planove pozivanja i brine se da izvještaji o intervencijama budu pravilno popunjeni i dostavljeni nadležnim tijelima,

- u dogovoru sa zapovjednikom vrši raspored djelatnika po smjenama,
- evidencija radne djelatnosti-šihiterica,
- vrši kontrolu evidencija nastave,
- priprema odluke odnosno rješenja za prekovremeni rad, preraspodjelu djelatnika u smjenama i na radnim mjestima,
- priprema plan godišnjih odmora,
- izrađuje, provodi i nadzire provođenje programa obuke djelatnika,
- vrši nakon svake intervencije analizu intervencija
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu s naravi i vrstom posla po nalogu neposrednog rukovodioca.

Odgovornost:

- zapovjedniku Vatrogasne postrojbe
- tijelima državne kontrole koja po zakonu kontroliraju tu djelatnost.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- moraju imati najmanje kratki stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri godine, (poželjan smjer zaštite od požara),
- najmanje pet godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,
- položen stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- položen ispit za vozača "B" i "C" kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Radno iskustvo:

- najmanje 5 godina na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

3.) REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE, FINACIJSKE, OPĆE I STRUČNE POSLOVE (1 izvršitelj)

Opis poslova :

- obavlja složenije poslove u Postrojbi koji zahtijevaju stručnost, samostalnost i odgovornost u radu,
- izrađuje financijske planove,
- obavlja kontrolu knjigovodstvenih podataka, kontrolu blagajničkog poslovanja,
- vodi financijsko knjigovodstvo,
- usklađuje saldo knjigovodstvenih stanja,
- sastavlja polugodišnje obračune i završni račun,
- izrađuje analize o prihodima kao i o sredstvima za osobne dohotke, materijalne troškove, te za ostale namjene s osvrtnom na vlastitu djelatnost,
- prati propise iz područja računovodstva radi njihove primjene,
- podnosi izvješća,
- daje upute u vezi vođenja financijsko-materijalnog poslovanja,
- obavlja popratne poslove primanja i otpuštanja djelatnika te poslove u vezi odlaska u mirovinu,
- vodi evidencije o zaposlenicima,
- izdaje potvrde i rješenja po pravima iz radnog odnosa, zdravstvenog i mirovinskog osiguranja,
- odgovara za pravovremeno, stručno i zakonito obavljanje računovodstveno-financijskih poslova,
- knjiži sve poslovne promjene u skladu sa važećim propisima, vodeći brigu o ažurnom i kontinuiranom unosu podataka i poslovnih promjena,
- izrađuje potrebna izvješća, vodi poslovne knjige i održava bazu podataka u računalnom sustavu, koji služe za analizu i planiranje,
- izvješćuje nadležna tijela o financijskom stanju, poslovanju i potrebama Postrojbe,
- vrši obračun plaće i naknada plaće i izrađuje ostalu dokumentaciju vezanu za plaću i naknade plaća,
- organizira obradu i čuvanje podataka i dokumentacije u papirnatom obliku i elektronskim medijima,
- vodi pismohranu i arhivira dokumentaciju,
- obavlja i druge poslove i zadatke po nalogu zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

Odgovornost:

- zapovjedniku Vatrogasne postrojbe,
- zamjeniku zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- srednja stručna sprema ekonomskog ili upravnog smjera sa najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u računovodstvenim i upravnim poslovima.

Drugi posebni uvjeti:

- poznavanje rada na računalu.

4.) VATROGASAC – VODITELJ SERVISA VATROGASNIH APARATA, DOMAR (1 izvršitelj)

Opis poslova:

- obavlja prosječno složene poslove u Vatrogasnoj postrojbi uz poznavanje osnova i detalja struke,
- obavlja poslove vatrogasca u akcijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom, ili na drugim intervencijama iz nadležnosti Vatrogasne postrojbe,
- po potrebi obavlja poslove dežurstva,
- održava i predlaže radnje u vezi s održavanjem i unapređivanjem unutrašnjosti i okoliša vatrogasnog centra,
- odgovorno brine o ispravnosti sustava grijanja i hlađenja unutar vatrogasnog centra,
- neposredno organizira i obavlja poslove na održavanju vatrogasnih aparata i opreme te predlaže nabavu rezervnih dijelova,
- vodi knjigu evidencije rokova održavanja vatrogasnih aparata, vozila i opreme,
- vodi skladište rezervnih dijelova aparata,
- uočava nedostatke i kvarove na vozilima, vatrogasno opremi i opremi za servisiranje vatrogasnih aparata, te poduzima mjere za njihovo otklanjanje,
- izrađuje izvješća o servisiranju, analize servisiranja i rokova za ponovni pregled, predlaže poboljšanja i izdaje potrebnu dokumentaciju za servis,
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu s naravi i vrstom posla po nalogu neposrednog rukovodioca.

Odgovornost:

- zapovjedniku Vatrogasne postrojbe,
- zamjeniku zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- SSS vatrogasni tehničar

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,
- položen ispit za vozača "B" i "C" kategorije,
- položen ispit za servisera vatrogasnih aparata,
- poznavanje rada na računalu,

Radno iskustvo:

- najmanje pet (5) godina na poslovima profesionalnog vatrogasca.

Članak 15.

Djelatnici raspoređeni na radna mjesta pod brojem 1. do 4. članka 14. ovog Pravilnika raspoređuju se na rad u 8 satnom radnom vremenu od 07,00 do 15,00 sati, a prema odluci zapovjednik Vatrogasne postrojbe može ih rasporediti u druge oblike smjena.

Članak 16.

Niže navedeni djelatnici Vatrogasne postrojbe rade u turnusu (12/24, 12/48), s time da su raspoređeni u četiri (4) smjene sukladno pravilima struke, a prema odluci zapovjednik Vatrogasne postrojbe može ih rasporediti u druge oblike rada.

1.) VATROGASAC – VODITELJ VATROGASNE SMJENE (4 izvršitelja)

Opis poslova :

- obavlja složenije poslove u Postrojbi koji zahtijevaju veći stupanj samostalnosti u izvršenju poslova i zadataka uz potrebnu konzultaciju u izvršenju radnog zadatka,
- vrši kontrolu izvršenja zadataka i brine se o radnoj disciplini,
- organizira rad u smjeni, organizira pravovaljano primanje dojave o nastalom događaju te brz i kvalitetan izlazak na mjesto događaja sa odgovarajućom opremom,
- organizira i zapovijeda u akciji gašenja, spašavanja osoba i imovine ugroženih požarom ili drugim nepogodama, neposredno je odgovoran za siguran rad i zdravlje učesnika cjelokupne akcije,
- organizira i odgovoran je da se učesnici i oprema vrate u Postrojbu po izvršenju intervencije te da se oprema stavi u prvobitno stanje, ponovo spremna za intervenciju,
- organizira i provodi teoretsku i praktičnu obuku
- vodi brigu o ispravnosti vozila i opreme za intervencije, o sigurnosti i zaštiti djelatnika za vrijeme rada,
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu s naravi i vrstom posla po nalogu neposrednog rukovoditelja.

Odgovornost:

- zapovjedniku Vatrogasne postrojbe,
- zamjeniku zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- SSS vatrogasni tehničar ili vatrogasac sa pet (5) godina radnog iskustva na poslovima profesionalnog vatrogasca

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,

- položen stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima ili ga mora položiti u roku od jedne godine od imenovanja ili raspoređivanja na te poslove.
- položen ispit za vozača "B" i "C" kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Radno iskustvo:

- najmanje tri (3) godine na poslovima vatrogasca voditelja skupine i položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

2.) VATROGASAC VOZAČ (8 izvršitelja)

Opis poslova:

- obavlja složenije poslove u Vatrogasnoj postrojbi koji zahtijevaju veći stupanj samostalnosti u izvršenju poslova i zadataka uz potrebnu konzultaciju u izvršenju radnog zadatka,
- obavlja poslove vatrogasca i vatrogasca-vozača u akcijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom ili na drugim intervencijama iz djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
- rukuje opremom, spravama i sredstvima za gašenje požara,
- po potrebi obavlja poslove dežurstva,
- prilikom primopredaje dužnosti vrši kontrolu ispravnosti vatrogasnih vozila i vatrogasne opreme u njima te o uočenim nedostacima obavještava vatrogasca voditelja smjene-odjeljenja,
- obavlja pomoćne poslove servisiranja vatrogasnih aparata,
- vrši prijevoz vode i prijevoz vatrogasnih vozila za potrebe vatrogasne intervencije,
- prema potrebi obavlja poslove dežurstva,
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu s naravi i vrstom posla po nalogu neposrednog rukovoditelja,

Odgovornost:

- zapovjedniku Vatrogasne postrojbe,
- zamjeniku zapovjednika Vatrogasne postrojbe.
- vatrogascu voditelju smjene- desetine.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- SSS vatrogasni tehničar ili vatrogasac sa jednom (1) godinom radnog iskustva na poslovima profesionalnog vatrogasca
- Odnosno za vatrogasca voditelja skupine najmanje tri (3) godine radnog iskustva na radnom mjestu vatrogasac ili vatrogasac vozač

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,
- položen ispit za vozača "B" i "C" kategorije.

Dodatno za vatrogasca voditelja skupine:

- Položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Prethodna provjera radne sposobnosti: DA.

3.) VATROGASAC (4 izvršitelja)

Opis poslova:

- obavlja prosječno složene i manje složene poslove u Postrojbi uz prethodnu konzultaciju o njihovom izvršenju,
- obavlja poslove vatrogasca u akcijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom ili na drugim intervencijama iz djelatnosti Postrojbe,
- rukuje opremom, spravama i sredstvima za gašenje požara,
- po potrebi obavlja poslove dežurstva,
- prilikom primopredaje dužnosti vrši kontrolu ispravnosti vatrogasnih vozila i vatrogasne opreme u njima te o uočenim nedostacima obavještava vatrogasca voditelja smjene-odjeljenja,
- obavlja pomoćne poslove servisiranja vatrogasnih aparata,
- prema potrebi vrši prijevoz vode i prijevoz vatrogasnih vozila za potrebe vatrogasne intervencije
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu s naravi i vrstom posla po nalogu neposrednog rukovoditelja,

Odgovornost:

- zapovjedniku Postrojbe,
- zamjeniku zapovjednika Postrojbe.
- vatrogascu voditelju smjene-odjeljenja

Stupanj i smjer stručne spreme:

- SSS vatrogasnog smjera, odnosno srednja stručna sprema drugog smjera, pod uvjetom da u roku od jedne godine od prijama u radni odnos završi prekvalifikaciju, što dokazuje svjedodžbom školske ustanove.

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,
- položen ispit za vozača "B" i "C" kategorije ili položiti kategorije u razdoblju od šest (6) mjeseci.

Radno iskustvo: NE.

Prethodna provjera radne sposobnosti: DA.

Probni rad u trajanju: do 6 mjeseca.

Trajanje pripravničkog staža: jednu (1) godinu, ako zapovjednik drugačije ne odluči.

Članak 17.

Osoba koja se po prvi put zapošljava u osnovnoj vatrogasnoj djelatnosti putem javnog natječaja isključivo se zapošljava na radno mjesto vatrogasac, samo ako zadovoljava uvjete za **Vatrogasca početnika i/ili Vatrogasca pripravnika** uz ograničen opis poslova sukladno „Pravilniku o klasifikaciji radnih mjesta za njihovo utvrđivanje i koeficijentima složenosti poslova“, sa svim svojim izmjenama.

Članak 18.

Vatrogasac voditelj skupine:

je djelatnik Vatrogasne postrojbe iz redova vatrogasca ili vatrogasca vozača, koji sukladno odluci zapovjednika Vatrogasne postrojbe, a tijekom odsutnosti Vatrogasca voditelja smjene, dodatno obavlja poslove:

- organizira i prema potrebi sudjeluje u akciji gašenja, spašavanja osoba i imovine ugroženih požarom ili drugim nepogodama, neposredno je odgovoran za siguran rad i zdravlje učesnika cjelokupne akcije,
- organizira i odgovoran je da se učesnici i oprema vrate u Vatrogasnu postrojbu po izvršenju intervencije, te da se oprema stavi u prvobitno stanje spremno za intervenciju,
- prema potrebi organizira rad u smjeni, organizira pravovaljano primanje dojave požara te brz i kvalitetan izlazak na mjesto intervencije sa odgovarajućom opremom,
- u odsutnosti vatrogasca voditelja smjene-odjeljenja rukovodi-zapovijeda radom smjene, sa svim pravima i obvezama vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- prema potrebi organizira poziv vatrogasne smjene u pripremi, odnosno djelatnike na izvršenje izvanrednih poslova i zadataka,

Odgovornost:

- zapovjedniku Vatrogasne postrojbe,
- zamjeniku zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

Stupanj i smjer stručne spreme:

- SSS vatrogasni tehničar ili vatrogasac,
- Položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Drugi posebni uvjeti:

- prema članku 51. Zakona o vatrogastvu,
- položen ispit za vozača "B" i "C" kategorije.

Radno iskustvo:

- da ima najmanje tri (3) godine radnog iskustva na radnom mjestu vatrogasac ili vatrogasac vozač

Prethodna provjera radne sposobnosti: DA.

Članak 19.

Djelatnici Vatrogasne postrojbe dužni su obavljati poslove i zadaće u skladu s propisima te pravilima struke i službe, te su za svoj rad odgovorni zapovjedniku Vatrogasne postrojbe.

VI. PRAVILA I DUŽNOSTI DJELATNIKA JAVNE VATROGASNE POSTOJBE

Članak 20.

Vatrogasac u obavljanju poslova i zadataka iz vatrogasne djelatnosti ima prava i dužnosti da:

- treba biti upoznat sa svim dužnostima na radnom mjestu,
- službenu dužnost obavljati točno, savjesno i požrtvovno,
- brine o svojoj fizičkoj i psihičkoj spremnosti za obavljanje vatrogasnih intervencija

- u službu dolaziti bez utjecaja alkohola ili drugih opijata, lijekova, bolesti ili iscrpljenosti, koji mogu utjecati na spremnost za obavljanje posla.
- za vrijeme službe nose propisanu vatrogasnu odoru ili radnu odjeću, a prilikom gašenja požara i ostalih intervencija propisanu zaštitnu odjeću i opremu,
- čuvati i održavati vatrogasne sprave, opremu i ostala materijalna sredstva,
- dužan je odazvati se pozivu na obavljanje službenih dužnosti, kao što su: sudjelovanje u gašenju požara, intervencije prilikom elementarnih i drugih nepogoda, dežurstva, vježbe, vatrogasna natjecanja, kontrole, provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, obuke, smotre i slično,
- za vrijeme obavljanja službene dužnosti ne smije se udaljavati s određenog mjesta ili dužnosti bez odobrenja vatrogasnog rukovoditelja, osim u slučaju očigledne opasnosti po svoj život,
- kod poslova u smjenama može napustiti dužnosti tek nakon što dobije smjenu ili mu to odobri zapovjednik,
- započeti posao koji ne trpi odlaganje, dužan je dovršiti,
- dužan je prijaviti svoju odsutnosti izvan mjesta boravka ili prebivališta ako ono traje duže od 24 sata,
- propisno primjenjuju, stvaralački razvijaju i sustavno usavršavaju vatrogasnu struku, čuvaju i izgrađuju međusobne kolegijalne odnose, razvijaju međusobno povjerenje i unapređuju kvalitetu rada u vatrogasnim organizacijama,
- u svakoj prilici čuvaju ugled vatrogastva, postrojbe i svoj osobni ugled,
- stručno usavršavaju i osiguravaju uvjete za usavršavanje ostalih vatrogasaca,
- čuvaju državnu, službenu i poslovnu tajnu,

Vatrogasci su dužni ispoljavati inicijativu, savjesnost, samoprijeor, odlučnost, odvažnost, hrabrost, disciplinu, poštenje, kolegijalnost i izdržljivost, a kad je to potrebno, prilikom gašenja požara i spašavanja ljudi iz neposredne opasnosti, žrtvovati i sebe.

Svaki vatrogasac svojim vladanjem, ponašanjem i pravilnim odnosom, uvijek i na svakom mjestu treba djelovati primjerom za mlađe i ostale članove lokalne zajednice kao i za članove ostalih vatrogasnih postrojbi odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Članak 21.

Vatrogascima se mogu dodijeliti odlikovanja i priznanja za uspjehe postignute u vatrogastvu odnosno djelatnosti zaštite od požara.

VI. DOLAZAK I ODLAZAK S POSLA

Članak 22.

Djelatnici smjene koja prima službu, na posao dolaze najkasnije 10 minuta prije početka radnog vremena kako bi bili u punoj pripravnosti za preuzimanje službe.

U punoj pripravnosti znači propisno odjeveni, uredni, obrijani i ošišani, psihofizički zdravi.

Članak 23.

Služba se smije napustiti tek kada voditelj smjene zapovijedi "Otpust", a to smije biti tek kada se obavi prijam i predaja službe, kada djelatnici koji predaju službu idu na presvlačenje, što znači u 7,00 ili 19,00 sati.

Članak 24.

Kada djelatnik radi skraćeno, dolazi i odlazi u određeno vrijeme, ali isto prema pravilima iz članka 23. i 24. ovog Pravilnika.

VII. MEĐUSOBNI ODNOSI

Članak 25.

U Vatrogasnoj postrojbi se međusobni odnosi moraju zasnivati na pravilima struke, u okvirima pristojnosti i tolerancije, no poštujući ustrojbenu hijerarhiju koja je određena aktima postrojbe.

Članak 26.

Sva stručna pitanja najprije rješava voditelj smjene, a potom, ovisno o slučaju, zapovjednik ili zamjenik zapovjednika.

Sva važnija pitanja struke i ustrojstva postrojbe rješava Vatrogasno vijeće .

Članak 27.

Djelatnici posebno mogu razgovarati sa zapovjednikom ili njegovim zamjenikom, prije čega moraju zatražiti prijam i dogovoriti vrijeme.

Članak 28.

Za pitanja administrativne i kadrovske naravi, djelatnici će se obratiti administrativno – računovodstvenom djelatniku.

VIII. OSLOVLJAVANJE I POZDRASVLJANJE

Članak 29.

Kada su u službi, u prostorima Vatrogasne postrojbe, u službenoj odjeći, djelatnici Vatrogasne postrojbe međusobno se pozdravljaju glasom. Pri tom mlađi po funkciji pozdravlja starijeg, a stariji otpozdravlja.

Isto vrijedi i za životnu dob.

Članak 30.

Osoba koja ulazi u prostorije ili dolazi u prostore, bez obzira da li je djelatnik ili bilo koja strana osoba pozdravlja prva, a nazočni otpozdravljaju.

Članak 31.

Kada zapovjednik ili njegov zamjenik dolaze u obilazak postrojbe, te kod redovitog dolaska na posao, najstariji po funkciji u prostoru izvješćuje o brojnomo stanju, opremi ili intervenciji.

Članak 32.

Kod redovitih radnih komuniciranja i dolazaka zapovjednika ili njegovog zamjenika, nije potrebno ustajanje i posebno izvješćivanje.

Članak 33.

Ako u prostore postrojbe dolaze važne osobe, postupak je isti kao kod obilaska zapovjednika ili njegovog zamjenika, a kako je opisano u Pravilima službe.

Članak 34.

Zapovjedniku i zamjeniku vatrogasci se obraćaju sa "zapovjedniče , zamjeniče ", a ostalima važnima sa "gospodine" ili "gospođo", uz dodatak funkcije ili prezimena.

Članak 35.

Zapovjednik i zamjenik obraćaju se vatrogascima oslovljavajući ih prezimenom.

Članak 36.

U svim se tim odnosima koristi samo drugo lice množine, odnosno zamjenica " VI ".

IX. PRIMOPREDAJA SLUŽBE

Članak 37.

Voditelji smjena odnosno u njihovoj odsutnosti Voditelji skupina, odgovorni su za propisnu primopredaju službe, te su obvezatni pri prijemu i predaji provjeriti stanje ljudstva, opreme i prostora.

Članak 38.

Voditelj koji pri prijemu i provjeri utvrdi neispravnost, nered, nečistoću ili druge nedostatke, ima pravo odbiti prijam službe dok se uočeno ne dovede u red i o tome sačini zapisnik koji moraju potpisati oba voditelja. O tome treba obavijestiti zamjenika ili zapovjednika.

Članak 39.

Ako se primopredaja obavi, a kasnije se pri pregledu vozila i opreme ustanove kvarovi, nedostaci i propusti, odgovornost je smjene, koja je službu preuzela.

X. SLUŽBENA RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA

Članak 40.

Službena odjeća i obuća (radna i zaštitna) mora biti ispravna, uredna i čista.

Svaki djelatnik odgovoran je za stanje svoje službene odjeće i obuće i svoj cjelokupan izgled. Voditelj smjene odgovoran je za svoju smjenu glede ovog članka.

Članak 41.

Pri obavljanju vatrogasnih intervencija i poslova koje izvršavaju vatrogasci nosi se adekvatna zaštitna odjeća sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije.

Zaštitna odjeća i obuća mora se dovesti u red odmah po povratku s intervencije ili vježbe.

Isto vrijedi za cjelokupnu opremu za zaštitu, pojedinačnu i zajedničku.

Održavanje zaštitne opreme, odjeće i obuće vrši se isključivo prema uputama proizvođača. Oštećena ili uništena zaštitna oprema, odjeća i obuća zbog neodržavanja ili nepravilnog održavanja biti će nadoknađena na trošak vatrogasca korisnika opreme.

Članak 42.

Službena odjeća mora se nositi prema rasporedu ljeto – zima.

Ljetna odjeća i obuća nosi se od 01.05.-15.10., a zimska od 15.10.-30.04. tekuće godine.

Članak 43.

Ljetnu radnu odjeću čine: hlače, košulja kratkih rukava ili majica kratkih rukava.

Zimsku radnu odjeću čine: hlače, bluza, košulja dugih rukava, pullover, prsluk ili jakna

Članak 44.

Ljeti pri velikim vrućinama dopušta se nošenje službene plave potkošulje pri radovima u postrojbi.

U navedenom slučaju odluku donosi voditelj smjene, jer djelatnici smjene moraju biti jednoobrazno odjeveni.

Članak 45.

Službena se odjeća nosi samo za vrijeme trajanja službe, odnosno u radno vrijeme, te kada je djelatnik po zapovijedi nekamo upućen.

Članak 46.

Dopušteno je dolaziti na posao ili odlaziti sa posla u službenoj odjeći.

Članak 47.

Nije dopušteno neprimjereno nositi odjeću – zavrnuti rukavi, košulja raskopčana više od jednog gumba i dr. Obavezno je nošenje tamnih potkošulja i čarapa. Obuća se ne smije nositi na голу nogu.

Članak 48.

Za radove u servisu vatrogasnih aparata, u garaži, na vozilima, na održavanju i slično, treba koristiti posebna radna odijela (kombinezone) ili kute.

Članak 49.

Svečana odora nosi se samo u posebnim prigodama, a prema zapovijedi zapovjednika ili zamjenika. Uz propisnu svečanu odoru nose se crne cipele na vezanje, jednostavnog kroja i oblika.

XI. RADNI I BORAVIŠNI PROSTOR

Članak 50.

Rad, kretanje i boravak u prostorima Vatrogasne postrojbe mora biti primjeren, uz obvezatno čuvanje opreme, uređaja i namještaja (inventara).

Članak 51.

Svi prostori koje Vatrogasna postrojba koristi moraju biti uredni i čisti, a oprema složena.

Članak 52.

Spavaonica moraju biti uredna, a nakon ustajanja treba ih provjetriti, složiti pokrivače i urediti krevete. Posteljina se mora držati u ormarima u spavaonici.

Svaka smjena mora pohranjivati svoju posteljinu u zajednički ormar svoje smjene, a svaka posteljina mora biti označena imenom djelatnika kome pripada.

Spavaonice se smiju koristiti samo za noćni odmor, odnosno spavanje. Ne dopušta se spavanje i ležanje danju.

Nije dopušteno ležanje na krevetu u cipelama, kao ni unošenje stolica u spavaonicu.

Članak 53.

Priručna kuhinja, umivaonici, tuš i nužnici moraju biti primjereno čisti. Isto vrijedi za hladnjake, štednjake, posuđe i ostalu sličnu opremu i pribor.

Članak 54.

Potrebno je brižno voditi računa o potrošnji električne energije i vode. Vodu treba zatvarati, a nepotrebnu rasvjetu gasiti.

Članak 55.

Ne dopušta se bezrazložno zadržavanje ispred garaže ni sjedenje ispred ulaza. Ti prostori uvijek moraju biti čisti i uredni.

XII. TV, TELEFON I INTERNET

Članak 56.

Televizijski se program smije gledati isključivo u vrijeme predviđeno za slobodne aktivnosti i odmora, a u ostalom vremenu TV prijemnik mora biti ugašen.

Članak 57.

Korištenje telefona ograničeno je na najnužnije potrebe i kratke poruke.

Članak 58.

Troškove telefoniranja, koji prelaze ograničenja snositi će pojedinac ili solidarno djelatnici smjene za koju se ispisom ustanovi da je telefon nedopušteno korišten.

Članak 59.

Korištenje Interneta za neslužbene potrebe dopušteno je samo u slobodno vrijeme prema Pravilima službe.

Članak 60.

Posebice je dopušteno sindikalnom povjereniku korištenje telefona, faxesa i interneta za potrebe sindikalnog djelovanja. To korištenje mora biti u opravdanoj i razumnoj mjeri.

XIII. PUŠENJE

Članak 61.

Pušenje u svim radnim, pomoćnim i boravišnim prostorima Vatrogasne postrojbe, te na vanjskim prostorima uz vatrogasni dom, nije dopušteno.

Pušenje je dopušteno tamo gdje je to posebno označeno.

XIV. ALKOHOL I OPIJATI

Članak 62.

Najstrože je zabranjeno konzumiranje alkohola i drugih opijata u službi, ali i prije službe.

Ako posumnja da su djelatnici pod utjecajem alkohola ili drugih opijata svaki djelatnik osobno o tome dužan obavijestiti zapovjednika ili zamjenika.

Članak 63.

Zapovjednik i zamjenik zapovjednika imaju pravo i obvezu provjeriti alkoholiziranost svakog pojedinog djelatnika koji je u službi, ako posumnjaju da je pod utjecajem alkohola.

Alkotestiranje provodi zapovjednik ili osoba koju on ovlasti za te poslove, pod uvjetom da je ista osposobljena za obavljanje tih poslova.

Testiranje na opijate, provode ovlaštene djelatnici Policijske postaje Grubišno Polje, a na zahtjev zapovjednika, zamjenika.

Članak 64.

Ako se alkotestom ustanovi alkoholiziranost ili potkrijepi sumnja u opijate, djelatnik će se udaljiti iz službe, te uputiti na daljnju obradu radi dobivanja službenih podataka i testova.

XV. UDALJAVANJE IZ VATROGASNE POSTROJBE

Članak 65.

Za sve vrijeme trajanja službe, od prijama do predaje, samovoljno udaljšavanje iz Vatrogasne postrojbe nije dopušteno ni zbog kakvih razloga.

Članak 66.

Naročite potrebe za nužnim udaljšavanjem odobravaju zapovjednik ili zamjenik, po preporuci voditelja smjene.

Članak 67.

Dopuštena su udaljšavanja po zapovjedi zapovjednika ili zamjenika.

XVI. ZAKAŠNJAVANJA

Članak 68.

Svako zakašnjenje na posao mora se na vrijeme prijaviti voditelju smjene koja napušta službu, odnosno zapovjedniku ili zamjeniku kako bi se mogla organizirati popuna smjene, a protiv radnika i voditelja smjene koji to ne učine provest će se odgovarajuće mjere.

Voditelj smjene koja napušta službu, odnosno zapovjednik ili zamjenik određuju osobu koja produžava službu radi popune potrebnog brojnog stanja.

XVII. OSTALO

Članak 69.

Nije dopuštena samovoljna posudba opreme ili iznošenje opreme, uređaja i alata koji su vlasništvo Vatrogasne postrojbe ili koji su Vatrogasnoj postrojbi dani na korištenje.

Samo u slučaju nužne potrebe, uz potrebne pisane zabilješke ili reversa, to mogu učiniti ili odobriti zapovjednik ili zamjenik.

Članak 70.

Pravila kućnog reda dio su radnih obveza i svako neprovođenje i samo jednog dijela, smatrati će se povredom radne dužnosti i po tome će se postupiti.

XVIII. RADNO VRIJEME

Članak 71.

Radno vrijeme organizirano je u sustavu od četiri smjene. U slučaju potrebe, a na zapovijed zapovjednika, služba se preinačuje u sustav rada sa tri, dvije ili jednom smjenom.

U slučaju intervencija većeg opsega, nakon zapovijedi primljene od zapovjednika Vatrogasne postrojbe, radno vrijeme produžuje se do saniranja događaja.

Članak 72.

Radno vrijeme turnusa određeno je rasporedom rada:

XIX. DNEVNA SMJENA

06:50 - 07:00 sati prijam i predaja službe;

07:00 - 08:00 sati pregled i preuzimanje opreme i vozila;

08:00 - 09:30 sati radovi u postrojbi – čišćenje prostorija, priprema za nastavu
09:30 - 10:00 sati odmor i vrijeme za zajuttrak;
10:00 - 15:00 sati stručna nastava, vježbe – radovi u radionici;
15:00 - 16:00 sati odmor i vrijeme za objed;
16:00 - 18:00 sati stručna nastava, vježbe – radovi u radionici;
18:00 - 18:50 sati uređenje prostora, opreme i vozila;
18:50 - 19:00 sati priprema za predaju službe;
19:00 - sati predaja službe.

XX. NOĆNA SMJENA

18:50 - 19:00 sati prijam i predaja službe;
19:00 - 20:00 sati pregled i preuzimanje opreme i vozila;
20:00 - 22:00 sati stručna nastava;
22:00 - 06:00 sati noćni odmor uz operativno dežurstvo na sistemu veze;
06:00 - 06:50 sati uređenje prostora, opreme i vozila
06:50 - 07:00 sati priprema za predaju službe;

Članak 73.

Petkom u vremenu 07:00- 07:10 vrši se smotra urednosti i cjelovitosti osobne zaštitne opreme , a od 16:00-18:50 vrše se vježbe i održava fizička pripremljenost.
Nedjeljom i blagdanom u vremenu od 08:00 sati do 18:00 sati i od 20:00 sati do 22:00 sata koristi se za slobodne aktivnosti.

Članak 74.

U slučaju potrebe raspored rada mijenja se prema zapovjedi Zapovjednika Vatrogasne postrojbe ili njegovog zamjenika.

Raspored vremena rada u drugim oblicima rada: smjenski ili u dnevno osmosatno vrijeme, odredit će zapovjednik ili njegov zamjenik, uvažavajući odredbe pozitivnih propisa iz djelokruga rada.

XXI. PRIJAM I PREDAJA SLUŽBE

Članak 75.

Prijam službe za svaku smjenu obavlja se na zboru djelatnika. Voditelj smjene Vatrogasne postrojbe nadzire spremnost i urednost djelatnika.

Članak 76.

Ukoliko je djelatnik nesposoban za obavljanje službe (bolestan je, pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih droga i slično), voditelj smjene ili voditelj skupine odmah će o tome izvijestiti zapovjednika Vatrogasne postrojbe ili zamjenika koji je dužan djelatnika odmah udaljiti iz službe i uputiti ga u mjerodavnu zdravstvenu ustanovu zbog utvrđivanja stanja, a izvješće proslijediti predsjedniku Vatrogasnog vijeća Vatrogasne postrojbe.

Članak 77.

Voditelj smjene ili voditelj skupine, koja prima službu može, prema potrebi, zadržati određeni broj djelatnika smjene koja napušta službu, o čemu će obavijestiti zapovjednika.

Djelatnici smjene koja prima službu obučeni su u radne odore i imaju zaštitnu kacigu, opasač.

Nakon čitanja dnevne zapovijedi, rasporeda službe i prijenosa ostalih obavijesti, zapovijeda se izmjena smjena i pregled opreme i vozila.

XXII. PREGLED OPREME I VOZILA

Članak 78.

Po prijemu i predaji službe, obavlja se pregled opreme i vozila.

Vatrogasac (vozač) u službi (u idućem tekstu: vozač) pregledava i ispituje vozila.

Opremu na vozilu i opremu u garaži te priručnom skladištu provjerava voditelj skupine i vatrogasac.

Oprema i vozila, u pravilu, ne ispituju se u garaži. Nadzor pregleda opreme i vozila obavlja voditelj smjene.

Za opremu i vozila te njihovu ispravnost, odgovorna je cijela smjena, a posebice voditelj smjene odnosno u njegovoj odsutnosti voditelj skupine.

Članak 79.

Ako se utvrdi neispravnost opreme ili vozila, voditelj smjene odnosno u njegovoj odsutnosti voditelj skupine, dužan je shodno mogućnostima poduzeti mjere za otklanjanje neispravnosti.

Voditelj smjene odnosno u njegovoj odsutnosti voditelj skupine, dužan je sastaviti pismeno izvješće o uočenoj neispravnosti i proslijediti ga zapovjedniku.

U slučaju oštećenja vozila ili opreme, voditelj smjene odnosno u njegovoj odsutnosti voditelj skupine, odmah će utvrditi tko je odgovoran za opremu i vozila koja su oštećena. O navedenom događaju i svojim postupcima na otklanjanju oštećenja napisati će izvješće, kojem će priložiti prikupljene pismene izjave djelatnika zaduženih za navedenu opremu ili vozilo i dostaviti ga zapovjedniku, a koji će poduzeti odgovarajuće mjere.

Po potrebi, oprema se može privremeno izuzeti s nekog drugog vozila, uz odobrenje zapovjednika, koji će poduzeti odgovarajuće mjere za uspostavu normalnog stanja, čim to bude moguće.

Voditelj smjene na prijavku kod zapovjednika u 8:00 sati mora izvjestiti zapovjednika za svaku neispravnost ili oštećenje vozila, opreme i sredstava veze, potrebu upućivanja vozila na popravak servis, popunu goriva ili opreme i slično.

Članak 80.

Nakon pregleda opreme i vozila upisuju se podaci u zapisnik primopredaje opreme i vozila. Svaka neispravnost ili primjedba mora imati naznačen nadnevak, a ako je za upis primjedbe potrebno upisati tekst koji se ponavlja, može se upisati, " vidi naprijed" i nadnevak prvog uočavanja odnosno upisivanja primjedbe, ali najviše do istog nadnevka kao prethodni mjesec. Nakon toga potrebno je ponovo pisati cjelovitu obavijest o uočenoj neispravnosti ili primjedbi, zajedno s nadnevkom prvog upisa u zapisnik.

Zapisnik o primopredaji potpisuje vozač i vatrogasac.

XXIII. TJELESNE VJEŽBE

Članak 81.

Tjelesne vježbe obvezno izvode svi djelatnici koji rade na operativnim poslovima, u Vatrogasnoj postrojbi prema tjednom rasporedu službe.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili zamjenik odlučuje o izvođenju vježbi na otvorenom prostoru ovisno o vremenskim uvjetima.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili zamjenik po potrebi tijekom godine mogu izvršiti provjeru stanja fizičke spremnosti svih djelatnika postrojbe.

Djelatnici koji ne zadovolje provjeru, u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije do sljedeće provjere, dužni su postići odgovarajuću fizičku spremnost.

Djelatnici koji bez opravdanih razloga (bolest i sl.) ne zadovolje provjeru dva puta zaredom, mogu biti poslani na vanredni liječnički pregled.

XXIV. STRUČNA NASTAVA

Članak 82.

Stručna nastava izvodi se prema Programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama (u idućem tekstu: program nastave), koji donosi u Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, Glavni vatrogasni zapovjednik

Stručna nastava provodi se u dva dijela, teorijski i praktično prema programu nastave i izvodi se u svim vremenskim uvjetima.

XXV. ODMORI

Članak 83.

Kad nisu na intervenciji djelatnici prekidaju rad u vremenu od 09:30 do 10:00 i od 15:00 do 16:00 sati i tad se mogu odmarati ili objedovati.

Članak 84.

U vremenu koje je predviđeno za dnevni odmor i objed, a uređen je člankom 73. ovog Pravilnika, kad nisu na intervenciji, djelatnici se mogu baviti slobodnim aktivnostima.

Za vrijeme noćnog odmora, kad nisu na intervenciji ili dežurstvu, djelatnici se mogu odmarati na ležaju. Prilikom odmora skidaju bluzu zimske odore i obuću.

Ako postoji potreba, zapovjednik Vatrogasne postrojbe može zapovjediti promjenu rasporeda rada za određeni dan.

XXVI. UREĐENJE PROSTORA, OPREME I VOZILA

Članak 85.

U vremenu koje je člankom 73. ovog Pravilnika predviđeno za uređenje, obavlja se čišćenje i pranje prostorija, garaže, opreme i vozila, prema rasporedu službe, te čišćenje i pranje osobne zaštitne opreme, radne odore i obuće djelatnika.

Ako je vozilo bilo u uporabi, donji postroj može se prati dva sata nakon prestanka uporabe vozila.

XXVII. UZBUNJIVANJE I INTERVENCIJE

Članak 86.

Uzbunjivanje postrojbe provodi dežurni djelatnik na način propisan Planom uzbunjivanja i načina postupanja pri obavljanju intervencija.

Članak 87.

Vatrogasci na radnim mjestima vatrogasac-voditelj smjene, vatrogasac, koriste zakonom propisane posebne ovlasti i odgovornosti, te vode odnosno zapovijedaju na vatrogasnim intervencijama.

Vatrogasac koji privremeno ili u zamjeni (zbog godišnji, bolovanje i sl.) obavlja poslove vatrogasaca-voditelja skupine koristi zakonom propisane posebne ovlasti i odgovornosti, te vodi odnosno zapovijeda na vatrogasnim intervencijama.

Članak 88.

Djelatnici vatrogasne postrojbe kod obavljanja intervencija dužni su se pridržavati Plana uzbunjivanja i načina postupanja pri obavljanju intervencija koji se nalazi u prilogu kao i Operativnog plana za provedbu, vođenje i izvršenje Vatrogasnih intervencija na području Bjelovarsko-Bilogorske Županije.

XXVIII. PRIPREMA ZA PREDAJU SLUŽBE

Članak 89.

U vremenu, koje je člankom 73. ovog Pravilnika predviđeno za predaju službe, obavljaju se sljedeće radnje:

- dovršenje izvješća;
- dovršenje Dnevnika rada;
- upis potrebnih obavijesti u Knjigu obavijesti;
- ostali poslovi

Članak 90.

Voditelj smjene vodi dnevnik rada, u koji se upisuju svi podaci u svezi sa službom i to:

- raspored djelatnika u smjeni;
- opis radova i broj izvršitelja u radionicama i na drugim potrebnim poslovima;
- raspored službe;
- nastavna tema iz programa nastave koja se izvodi tijekom dana;
- ostali podaci.

Članak 91.

Raspored službe, kao dio dnevne zapovjedi zapovjednika, popunjava se na posebnom obrascu i dostavlja se voditelju smjene.

Članak 92.

Dnevnik se daje na uvid i potpis zapovjedniku.

XXIX. TJEDNI PREGLED

Članak 93.

Tjedni pregled osobne zaštitne opreme, radne odore, obuće i osobne urednosti djelatnika obavlja se petkom u 07:00 sati, a obavlja ga zapovjednik.

Na pregledu koji se obavlja nakon zбора, djelatnici moraju imati cjelovitu opremu na osobnom zaduženju.

Zapovjednik, uz nazočnost voditelja smjene, obavlja pregled.

Ako se utvrdi oštećenje ili nedostatak opreme, zapovjednik je dužan poduzeti odgovarajuće mjere radi hitnog uklanjanja oštećenja ili nedostatka opreme.

Članak 94.

Tjedni pregled i čišćenje opreme i vozila obavlja se ponedjeljkom, u vremenu od 08:30 do 14:00 sati i od 16:00 do 18:00 sati. Za provjeru obavljenog tjednog pregleda zadužen je voditelj smjene-odjeljenja.

Kad to meteorološki uvjeti dopuštaju, vozila se parkiraju ispred garaža, a zatim se obavlja cjeloviti pregled čišćenje i pranje, a u ostalim slučajevima ovi se poslovi obavljaju u garažama.

Ovim pregledom i čišćenjem obuhvaćeno je:

- cjeloviti pregled, čišćenje, pranje i zaštita vatrogasne opreme i vozila;
- pregled i čišćenje akumulatora i elektrouređaja;
- pregled i pranje ili zamjena čistača za gorivo, mazivo ili zrak;
- podmazivanje;
- pregled i čišćenje opreme koja se manje koristi (oprema u skladištima i sl.);
- prozračivanje vozila i opreme;
- i ostalo.

Članak 95.

Izvanredni pregled opreme i vozila obavlja se po zapovjedi zapovjednika.

XXX. RED, RADNE OBVEZE I UNUTARNJA STEGA

Članak 96.

Red i unutarnja stega imaju svrhu održavanja potpune pripravnosti Vatrogasne postrojbe za obavljanje zadaća.

Članak 97.

Djelatnici su dužni čuvati i održavati opremu i vozila povjerene im na rukovanje i čuvanje. Djelatnici su dužni brižljivo čuvati red i čistoću u prostorijama, krugu, garažama i radionicama. Djelatnik ne smije pušiti dok je na zadaći (intervenciji).

Članak 98.

Djelatnik je dužan, uvijek i na svakom mjestu, pridržavati se priznatih i uobičajenih društvenih normi ponašanja, voditi računa o svojim postupcima i čuvati svoj ugled te ugled Vatrogasne postrojbe i vatrogastva u cjelini.

Članak 99

Kad je broj djelatnika u službi nedostatan zapovjednik Vatrogasne postrojbe zapovijeda pozivanje djelatnika iz smjena koje nisu u službi, a prema Planu uzbunjivanja. Planove uzbunjivanja potrebno je redovito obnavljati.

Članak 100.

Kad na intervenciju ili u obilazak dođe rukovoditelj na višem radnom mjestu, djelatnik na nižem radnom mjestu odnosno osoba koja vodi intervenciju, pozdravlja rukovoditelja na višem radnom mjestu i prenosi mu sve potrebne obavijesti.

Članak 101.

Djelatnici pozdravljaju državnu zastavu u položaju "pozor". Za vrijeme intoniranja državne i vatrogasne himne djelatnici stoje u položaju "pozor", pozdravljaju rukom, dodirujući vrhovima prstiju desne ruke prednji desni rub kape, odnosno zaštitne kacige. Pozdrav traje dok traje intoniranje himne. Ako se pozdravlja postrojenom postrojbom, postrojba stoji u položaju "pozor"; a djelatnik koji vodi postrojbom pozdravlja rukom. Na način iz stavka 2. ovog članka, djelatnici pozdravljaju u trenutku pjesme žalosti i pri spuštanju pokojnika u grob.

XXXI. PRIJAVAK

Članak 102.

Prijavak s djelatnicima Vatrogasne postrojbe obavlja zapovjednik, jednom dnevno u vremenu od 08:00 do 08:30 sati. Na prijavku djelatnici moraju biti u propisanoj radnoj odori. Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može zapovjediti prijavak u vremenu po osobnoj prosudbi.

Članak 103.

Kad zapovjednik dolazi u kontrolni obilazak, voditelj smjene-odjeljenja predaje usmeno izvješće. Izvješće se predaje i prima u položaju "pozor". Izvješće mora sadržavati sve potrebne podatke, događaje ili pojave (moraju biti izrečeni podaci o brojnomo stanju, stanju opreme i vozila, temi koja se provodi prema Programu nastave te o ostalim aktivnostima, kao i podaci o događajima ili pojavama).

XXXII. DEŽURSTVO

Članak 104.

Djelatnici dežuraju u upravljačkoj sobi i na krugu (kad je to potrebno) u vremenu od 07:00 sati do 13:00 sati i od 13:00 sati do 19:00 sati u dnevnoj, te od 19:00 sati do 01:00 sata i od 01:00 sata do 07:00 sati u noćnoj smjeni.

Dežurni djelatnik u toku dežurstva ne smije spavati.

Dežurni zaprima dojavu, prati stanje vatrodajne centrale, javlja se na telefon i zaprima poruke i hitnim intervencijama i druge poruke, brine o redu i čistoći u prostorijama.

XXXIII. ODRŽAVANJE OPREME I VOZILA

Članak 105.

Oprema i vozila moraju biti ispravni. Svaka neispravnost mora se odmah otkloniti, po mogućnosti u vlastitim radionicama, a ako to nije moguće, koriste se usluge pravnih osoba.

Članak 106.

U zimskom razdoblju smjena u službi osigurava i poduzima mjere za nesmetani izlazak vozila iz garaže. Sva vozila moraju biti prilagođena zimskim uvjetima vožnje. Voditelj smjene određuje dodatne mjere za nesmetan izlazak i povratak sa intervencije (postavljanje lanaca, ispuštanje vode, angažiranje ralice i sl.) ovisno o vremenskim uvjetima i stanju na cesti.

Članak 107.

Ako su vozilo ili oprema oštećeni tijekom uporabe na intervenciji ili za vrijeme redovnog radnog vremena, djelatnik koji je oštećenje izazvao mora dati pismenu izjavu, voditelju smjene s potpunim podacima o uzroku, mjestu, vremenu i načinu oštećenja. Voditelj smjene sastavlja pismeno izvješće zapovjedniku s potpunim opisom događaja koji je uzrokovao oštećenje ili uništenje opreme ili vozila.

Članak 108.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe dužan je pokrenuti odgovarajuće mjere prema počinitelju oštećenja, ukoliko je oštećenje nastalo kao posljedica grubog nehata ili namjere, a za popravak opreme ili vozila izdat će pismeni zahtjev nadležnoj službi za provedbu potrebnih radova. Ako se radi o potrebi zamjene opreme zbog uništenja ili dotrajalosti, zapovjednik Vatrogasne postrojbe osigurat će zamjenu opreme.

XXXIV. VOĐENJE EVIDENCIJE I IZVJEŠĆA

Članak 109.

Voditelj smjene vodi dnevnik rada, u koji se upisuju svi podaci u svezi sa službom i to:

- popis prisutnih djelatnika u smjeni u sjedištu i ispostavama-podružnicama raspored dežurstva djelatnika u smjeni;
- opis radova i broj izvršitelja u radionicama i na drugim potrebnim poslovima; opis izvršenih ostalih aktivnosti i zbivanja;
- potrebne informacije za prijenos ostalim smjenama ili djelatnicima nastavna tema iz programa nastave koja se izvodi tijekom dana;
- ostali podaci.

Raspored službe popunjava se na posebnom obrascu i dostavlja se zamjeniku zapovjednika.

Članak 110.

Dnevnik se po potrebi daje na uvid zapovjedniku.

Članak 111.

Osim dnevnika smjene, voditelj smjene vodi i slijedeće evidencije:

- evidencija o utrošenoj vodi na hidrantu u dvorištu ili ostalim hidrantima za potrebe intervencija ili vršenja usluga,
- evidencija o izvršenim intervencijama,
- evidencija o utrošenim satima rada po pojedinim aktivnostima, evidencija radova za potrebe DVD-a.

Vozač u smjeni vodi slijedeće evidencije:

- evidencija o satima rada vozila i ostalih uređaja na tekuće gorivo, evidencija o utrošenom gorivu i mazivu,
- evidencija o popravcima vozila.

Članak 112.

Zapovjednik sažima mjesečna i ostala izvješća vezana za rad Vatrogasne postrojbe prema zakonskim odredbama.

XXXV. UREDSKO POSLOVANJE

Članak 113.

Referent za računovodstvene, financijske, opće i stručne poslove zadužen je za uredsko poslovanje.

Članak 114.

Samo zapovjednik, zamjenik ili ovlaštenu djelatnik Vatrogasne postrojbe mogu zaprimiti pošiljke na račun postrojbe. Pošta se bez otvaranja dostavlja zapovjedniku na stol. Zapovjednik otvara i razvrstava poštu.

Članak 115.

Zapovjednik ili zamjenik u odsustvu zapovjednika, pregledava i kontrolira pristigle račune i potpisom daje suglasnost za njihovo uvođenje i naplatu.

XXXVI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 116.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. studenog 2023. godine, a objavit će se na službenim stranicama Vatrogasne postrojbe i na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Članak 117.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i njegove Izmjene i dopune (Službeni glasnik grada Grubišnoga Polja: 6/21).

KLASA: 012-03/02-23/1
URBROJ: 2127-1-29/1-23-1
Grubišno Polje 24. listopada 2023.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća

DRAGO MESAR

48.

Na temelju članka 16. i 19., te članka 31. i 32. Statuta Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ br. 5/19, 5/20, 7/21) te temeljem prethodne suglasnosti Gradonačelnika (KLASA: 120-08/23-01/8, URBROJ: 2103-5-01/01-23-2) Upravno vijeće Razvojne agencije AGRO, na 6. sjednici, održanoj 23.10.2023. donosi

**Izmjene i dopune
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU**

Članak 1.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Odjel za projekte i lokalni razvoj

(1) Ravnatelj

Naziv radnog mjesta	Ravnatelj
Broj izvršitelja	1
Stručni uvjeti	<ul style="list-style-type: none">završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili visoka stručna sprema sukladno ranijim propisima5 godina radnog iskustva u struciaktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismuizvršno poznavanje rada na računaluispunjava opće uvjete utvrđene zakonom iima organizacijske sposobnosti
Opis posla	<ul style="list-style-type: none">organizacija i vođenje rada i poslovanja Razvojne agencije AGROpredstavljanje i zastupanje Razvojne agencijepoduzimanje svih pravnih radnji u ime i za račun Razvojne agencijezastupanje Razvojne agencije u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim i fizičkim osobamaodgovornost za zakonitost rada Razvojne agencijevođenje stručnog rada Razvojne agencijedonošenje odluka i drugih akata iz svoje nadležnostiobavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Razvojne agencije
Koeficijent	3,99

(1) Viši stručni suradnik za projekte i lokalni razvoj

Naziv radnog mjesta	Viši stručni suradnik za projekte i lokalni razvoj
Broj izvršitelja	3
Stručni uvjeti	<ul style="list-style-type: none">preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz društvenih, humanističkih ili biotehničkih znanosti1 godina radnog iskustva u struciaktivno znanje engleskog jezikapoznavanje rada na računalu

Opis posla	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vozačka dozvola B kategorije ▪ samostalno priprema projektne prijedloge za prijavu te vodi brigu o popratnoj projektnoj dokumentaciji; ▪ samostalno provodi projekte financirane iz Fondova Europske unije, nacionalnih ili drugih izvora – priprema izvještaje, izvršava aktivnosti i proračun projekta; ▪ prati otvorene natječaje za projekte financirane iz Fondova Europske unije i nacionalnih izvora; ▪ sudjelovanje u provođenju i pripremi godišnjih i višegodišnjih strateških i operativnih dokumenata i programa koji se financiraju iz državnog proračuna, iz sredstava donatora te drugih izvora financiranja, a koji su namijenjeni lokalnom razvoju; ▪ izrađuje poslovne planove; ▪ priprema medijske objave i vodi brigu o ažurnosti web stranice Agencije; ▪ pruža savjete strankama zainteresiranim za pripremu projekta; ▪ organizira i pruža edukacije te seminare; ▪ predlaže projekte i druge inicijative za razvoj lokalne zajednice; ▪ radi sa strankama; ▪ evidencija ulazne i izlazne pošte, ▪ briga o rasporedu sastanaka, terminima i rokovima, ▪ nabava uredskog materijala, ▪ prikupljanje, unos i ažuriranje podataka o klijentima i ugovorima, ▪ izrada narudžbenica po nalogu ravnatelja, ▪ izdavanje računa i ponuda po nalogu ravnatelja, ▪ izrada putnih naloga i putnih računa, ▪ priprema dokumentacije za računovodstvo, ▪ vođenje evidencije radnog vremena za zaposlenike, ▪ obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelja.
Koeficijent	2,823

Stručni suradnik za projekte i opće poslove

preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz ekonomskih ili pravnih znanosti

(2) Stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata

Naziv radnog mjesta	Stručni suradnik za projekte i opće poslove
Broj izvršitelja	1
Stručni uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ preddiplomski sveučilišni studij ili stručni preddiplomski sveučilišni studij iz društvenih, humanističkih ili biotehničkih znanosti ▪ 1 godina radnog iskustva u struci ▪ aktivno znanje engleskog jezika ▪ poznavanje rada na računalu ▪ vozačka dozvola B kategorije
Opis posla	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sudjeluje u razvoju i pripremi projektnih prijedloga koji će se financirati iz Fondova Europske unije i drugih izvora za jedinice lokalne samouprave, udruge, gospodarske subjekte i poljoprivrednike; ▪ sudjeluje u provedbi projekata financiranih iz Fondova Europske unije i drugih izvora, što uključuje izradu izvještaja, provedbu aktivnosti; ▪ prati novootvorene natječaje; ▪ priprema medijske objave i vodi brigu o ažurnosti web stranice Agencije; ▪ sudjeluje u izradi poslovnih planova; ▪ radi sa strankama ▪ evidencija ulazne i izlazne pošte, ▪ briga o rasporedu sastanaka, terminima i rokovima, ▪ prikupljanje, unos i ažuriranje podataka o klijentima i ugovorima ▪ obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelja.
Koeficijent	2,231

Odjel agrokemijskog laboratorija

(3) Voditelj laboratorija

Naziv radnog mjesta	Voditelj laboratorija
Broj izvršitelja	1
Stručni uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili visoka stručna sprema sukladno ranijim propisima iz područja biotehničkih i prirodnih znanosti ▪ 5 godina rada u struci
Opis posla	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vođenje laboratorija za analizu tla i analizu poljoprivrednih proizvoda ▪ nadzor točnosti testiranja i izvještaja ▪ organizacija rada laboratorijskih tehničara ▪ osiguravanje potrebnih kemikalija i opreme ▪ odgovoran za provođenje laboratorijskih analiza

	▪ administrativni poslovi laboratorija
Koeficijent	3,197

(4) Viši laboratorijski tehničar

Naziv radnog mjesta	Viši laboratorijski tehničar
Broj izvršitelja	1
Stručni uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ preddiplomski sveučilišni studij ili stručni preddiplomski sveučilišni studij iz područja biotehničkih ili prirodnih znanosti ▪ radno iskustvo nije potrebno
Opis posla	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rad na ispitivanjima plodnosti tla i analizi poljoprivrednih proizvoda ▪ pripremanje i izvođenje laboratorijskih postupaka te određivanje svojstava materijala ▪ organizira i izvodi ispitivanja kvalitete i analize materijala ▪ drugi poslovi prema uputama ravnatelja i voditelja laboratorija.
Koeficijent	2,231

(5) Laboratorijski tehničar

Naziv radnog mjesta	Laboratorijski tehničar
Broj izvršitelja	1
Stručni uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ srednja stručna sprema ▪ radno iskustvo nije potrebno
Opis posla	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rad na ispitivanjima plodnosti tla i analizi poljoprivrednih proizvoda ▪ pripremanje i izvođenje laboratorijskih postupaka te određivanje svojstava materijala ▪ organizira i izvodi ispitivanja kvalitete i analize materijala ▪ drugi poslovi prema uputama ravnatelja i voditelja laboratorija.
Koeficijent	1,964

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana o dana objave na oglasnoj ploči Agencije, a biti će objavljene i u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 303-02/22-01/01
URBROJ: 2127-1-30/1-23-7

U Grubišnom Polju, 23. listopada 2023.

Upravno vijeće
Predsjednica
Josipa Dobrijević

49.

Na temelju članka 11. stavka 1. točke c) alineje 2. i članka 27. Statuta Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 8/22), (u nastavku teksta: Centar), ravnateljica Centra dana 12. listopada 2023. godine donosi

P R A V I L N I K O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU, PLAĆAMA I NAČINU RADA CENTRA ZA POMOĆ U KUĆI GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Članak 1.

Članak 15. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra mijenja se i glasi:

„Članak 15.

U Centru se utvrđuju slijedeća radna mjesta s potrebnom stručnom spremom, bruto plaćom i brojem zaposlenika.

R.br.	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Bruto mjesečna plaća	Broj zaposlenika
1.	Ravnatelj Centra	SSS	977,50	1
2.	Gerontodomačica	osnovna škola	805,00	2
3.	Pomoćni radnik	osnovna škola	805,00	2

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra stupa na snagu prvog dana od dana objave na Oglasnoj ploči, po dobivenoj suglasnosti Osnivača i objaviti će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja, a primjenjuje se od 1. studenog 2023. godine.

U Grubišnom Polju, 12. listopada 2023. godine
Urbroj: 2127-1-26-22-130

RAVNATELJICA

Dijana Šeliš

SLUŽBENI GLASNIK
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Glavni i odgovorni urednik: **Petr Lacina**
Tel: 043/448-203; 043/448-200; Fax: 043/485-496

IZDAVAČ: GRAD GRUBIŠNO POLJE, Trg bana Josipa Jelačića 1

Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja izlazi prema potrebi Godišnja pretplata iznosi ***200,00 kuna**, a može se uplatiti na žiro-račun Proračuna Grada Grubišnoga Polja **IBAN:312386002181900003**
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku 20 dana po izlasku lista.

Tisak: **Grad Grubišno Polje, Trg Josipa Bana Jelačića 1, 43290 Grubišno Polje, tel/fax 043 485 496.**

Poštarina plaćena u pošti 43290 Grubišno Polje