

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

GODINA 2018.

BROJ: 5

15. SVIBANJ 2018.g.

S A D R Ź A J

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.		
1.	Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017. do 2022. godine	107	14.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2018. godinu 275
2.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC100034 – put prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju	227	15.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu 275
3.	Ispravak Odluke o odabiru ponude za izgradnju Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje	228	16.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Grada Grubišnoga Polja za 2017. godinu 276
4.	Plan gradnje komunalnih vodnih građevina za 2018. godinu	229	17.	Zaključak o davanju suglasnosti na Financijski plan Javne vatrogasnepostrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu 276
5.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	231	18.	Odluka o izradi novelacije Plana gospodarenja otpadom na području Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017. do 2022. godine 277
6.	Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	234	19.	Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017.-2022. 277
7.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	249	20.	Odluka o izradi snimke izvedenog stanja za mrtvačnicu u Velikim Zdencima 279
8.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	249	21.	Odluka o izradi geodetske snimke izvedenog stanja nezakonito izgrađene zgrade u Velikim Zdencima 280
9.	Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu	250	22.	Zaključak o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja 280
10.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	251	23.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka dodjele potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja 281
11.	Zaključak o davanju suglasnosti na plan upisa djece u Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje u pedagoškoj 2018./2019. godini	274	24.	Odluka o dodjeli bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja 282
12.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2018. godinu	274	25.	Odluka o subvencioniranju mjera potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. 283
13.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2018. godinu	275	26.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka dodjele potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja 285

27.	Odluka o sklapanju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	285
28.	Odluka o kupnji nekretnine u Velikim Zdencima	286

GRADSKO VIJEĆE GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

1.

Na temelju članka 21., stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj: 94/13 i 73/17), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/13 i 04/13), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja
za razdoblje od 2017. do 2022. godine

Članak 1.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017. do 2022. godine, koji se nalazi u privitku ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 351-01/15-01/1
Urbroj: 2127/01-04/01-18-36
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

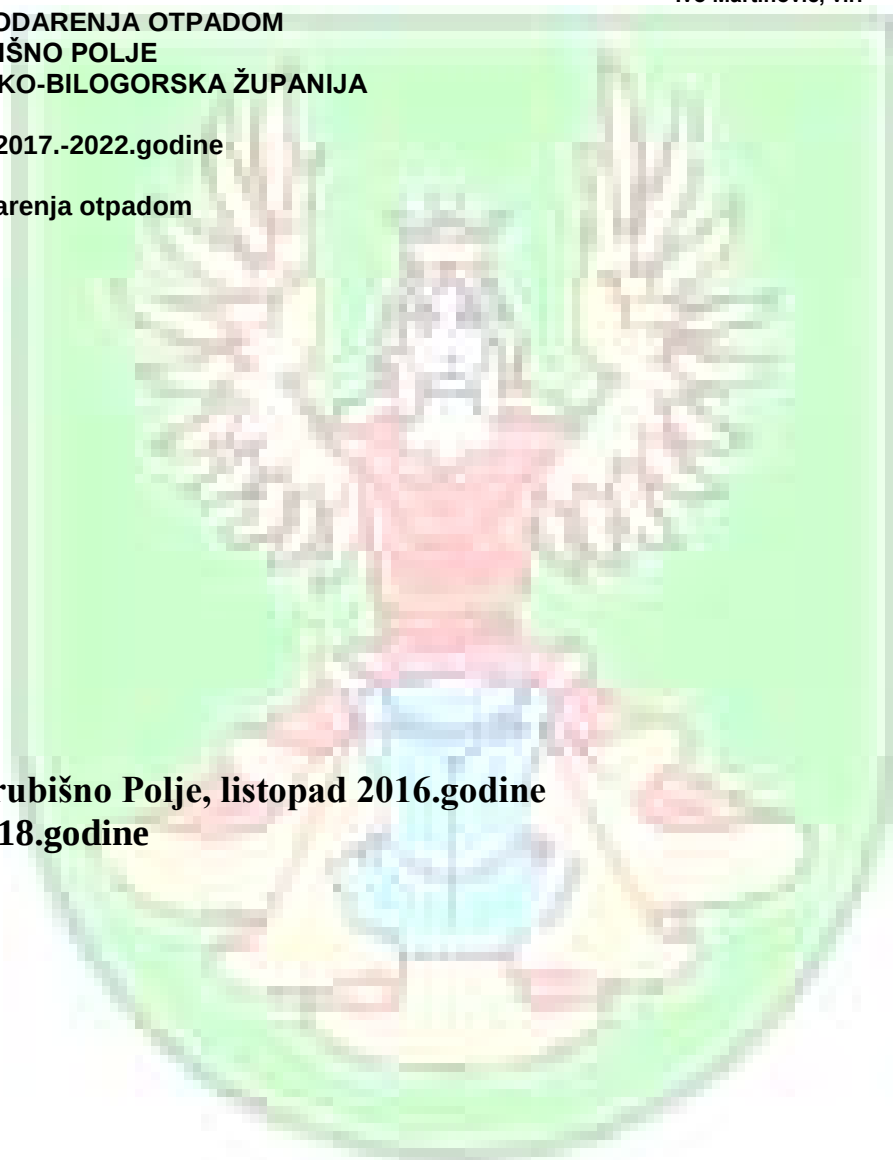
Ivo Martinović, v.r.

**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM
GRAD GRUBIŠNO POLJE
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**

za razdoblje 2017.-2022.godine

**Plan gospodarenja otpadom
verzija 3.6.**

**Zagreb/Grubišno Polje, listopad 2016.godine
svibanj 2018.godine**



0.	Korištene kratice i pojmovi	1
0.1.	Pojašnjenje korištenih kratica	1
0.2.	Pojašnjenje korištenih ključnih pojmova	1
0.3.	Popis korištenih podloga	4
1.	Uvod i polazne osnove	5
1.1.	Trenutno stanje, načini, sustav i plan organizacije na razinama iznad gradske u gospodarenju otpadom	5
1.2.	Zakonodavni okvir	8
1.3.	EU okvir	10
1.4.	Obveze iz postojeće zakonske regulative RH	12
1.5.	Tokovi otpada i uz njih vezani troškovi	14
1.6.	Položaj jedinice lokalne samouprave u sustavu gospodarenja otpadom, uloga i obaveze	17
1.7.	Svrha i opseg Plana gospodarenja otpadom	22
2.	Osnovni podaci o županiji i gradu	26
2.1.	Osnovni podaci o Bjelovarsko-bilogorskoj županiji	26
2.2.	Osnovni podaci o Gradu Grubišno Polje	31
2.3.	Zaštićena područja Grada Grubišno Polje	33
2.4.	Stanje vodnih tijela	40
3.	Analiza, te ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom uključujući ostvarivanje ciljeva	42
3.1.	Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom	42
3.2.	Analiza gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje	47
3.3.	Mjere za uključivanje svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada na području Grada Grubišno Polje	48
3.4.	Potrebe u sustavu gospodarenja otpadom na području Grada Grubišno Polje	48
3.4.1.	Održavanje u funkciji, nadogradnja i razvoj postojećeg reciklažnog dvorišta na lokaciji Prdavac	50
3.4.2.	Kontinuirana edukacija	52
4.	Vrste i količine proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanje ciljeva	53
4.1.	Proizvodnja i odlaganje komunalnog otpada Grada Grubišno Polje	53
4.2.	Sastav komunalnog otpada za odlaganje	60
4.3.	Projekcija očekivanih količina otpada za period obuhvata plana i ostvarivanje ciljeva	63
5.	Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih i lokacija onečišćenih otpadom	odlagališta 65
5.1.	Postojeće i planirane građevine za gospodarenje otpadom	65
5.2.	Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom	75
5.3.	Sredstva za prikupljanje i odvoz otpada s područja Grada Grubišno Polje	75

5.4.	Uspostava zelenih otoka kao dijela cjelovitog gospodarenja otpadom	76
5.5.	Reciklažno dvorište kao temelj cjelovitog gospodarenja otpadom	77
5.5.1.	Problematični otpad	84
5.5.2.	Upute za upis u Očevidnik reciklažnih dvorišta	85
5.6.	Mobilna reciklažna dvorišta	86
5.6.1.	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	88
5.6.2.	Izgradnja kompostane za otpad prvenstveno sa uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i odvojeno prikupljen biorazgradiv otpad Grubišnog Polja	88
5.7.	Ocjena postojećeg stanja	90
5.8.	Definiranje ciljeva	90
6.	Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju	91
6.1.	Lokacije odbačenog otpada i plan uklanjanja	92
7.	Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada	95
7.1.	Mjere za smanjenja nastanka otpada u kućanstvima	97
7.2.	Akcije prikupljanja otpada	99
8.	Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada	100
8.1.	Opće mjere gospodarenja otpadom i ciljevi	100
8.2.	Mjere gospodarenja opasnim otpadom	101
8.3.	Mjere gospodarenja neopasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada	101
8.4.	Mjere gospodarenja otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji	107
9.	Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	108
10.	Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	109
11.	Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana gospodarenja otpadom	110
12.	Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera plana gospodarenja otpadom	111
12.1.	Izvori financiranja za provedbu mjera PGO-a	111
12.2.	Visina financijski sredstava za provedbu mjera PGO-a	112
12.3.	Rezultati kao posljedica organiziranog djelovanja	114
13.	Rokovi i nositelji izvršenja plana	115
13.1.	Vremenski rokovi izvršenja obaveza iz PGO-a	115
13.2.	Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom	116

Ekologija Černi d.o.o. nositelj je neprenesenih autorskih prava sadržaja ove dokumentacije prema Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima RH.

Zabranjeno je svako neovlašteno korištenje ovog autorskog djela, a osobito umnožavanje, objavljivanje, ustupanje podataka na uporabu trećim osobama kao i uporaba istih osim za svrhu i sukladno ugovoru između Naručitelja i tvrtke Ekologija Černi d.o.o., Zagreb.

0. KORIŠTENE KRATICE I POJMOVI

0.1. Pojašnjenje korištenih kratica

AZO Agencija za zaštitu okoliša / HA(Z)O(I)P Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
BAT Najbolja raspoloživa tehnologija (Best Available Technology)
BBŽ Bjelovarsko-bilogorska županija
CG(O)O Centar za gospodarenje (opasnim) otpadom
EE otpad Električni i elektronski otpad
EU Europska unija
FZOEU Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
IPPC Integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja (Integrated Pollution Prevention and Control)
JLS Jedinica lokalne samouprave
KO Komunalni otpad
MBO Mehaničko-biološka obrada
MZOIP Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
NN Narodne novine
NPO Neopasni proizvodni otpad
PET Polietilen tereftalat
PGO Plan gospodarenja otpadom
PPU Prostorni plan uređenja
PPBBŽ Prostorni plan uređenja Bjelovarsko-bilogorske županije
PPGP Prostorni plan uređenja Grada Grubišno Polje
RD Reciklažno dvorište
RH Republika Hrvatska
ROO Registar onečišćivanja okoliša
ZOOGO Zakon o održivom gospodarenju otpadom
ŽCGO Županijski centar za gospodarenje otpadom

0.2. Pojašnjenje korištenih ključnih pojmova

- *ambalažni otpad* je otpad definiran u kategorijama Kataloga otpada i predstavlja ambalažu i ambalažni materijal koji ostaje nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke;
- *biorazgradivi komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;

- *centar za gospodarenje otpadom* je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada;
- *divlje odlagalište* je odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način;
- *gospodarenje otpadom* su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik;
- *građevina za gospodarenje otpadom* je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada;
- *građevni otpad* je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao;
- *inertni otpad* je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama;
- *krupni (glomazni) komunalni otpad* je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, te je u Katalogu otpada označen ključnim brojem 20 03 07;
- *komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
- *miješani komunalni otpad* je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen ključnim brojem 20 03 01;
- *NIMBY efekt* (Not In My Back Yard - Ne u mojem dvorištu) je kratica za pojavu poteškoća u određivanju lokacija za građevine koje potencijalno nepovoljno utječu na okolni prostor;
- *NIMET efekt* (Not In My Election Time - Ne u predizborno vrijeme ili Ne za trajanja mandata) je kratica koja označava neodlučnost političara za poduzimanjem aktivnosti po pitanju gospodarenja otpadom, posebice kod odabira lokacija za zbrinjavanje otpada;
- *odlagalište otpada* je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:
 - a. interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
 - b. odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
 - c. iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada
- *odvojeno sakupljanje* je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
- *oporaba otpada* je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu;

- *otpad* je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa;
- *posjednik otpada* jest pravna ili fizička osoba koja posjeduje otpad, odnosno kod koje se otpad nalazi;
- *pretovarna stanica (transfer stanica)* je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja;
- *proizvođač otpada* je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada;
- *proizvodni otpad* je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
- *problematični otpad* je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
- *recikliranje* je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- *reciklažno dvorište* je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- *reciklažno dvorište za građevni otpad* je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
- *recikliranje* je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- *sakupljanje otpada* je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
- *skladištenje otpada* je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana;
- *sprječavanje nastanka otpada* su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:
 - a. količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
 - b. štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
 - c. sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.
- *tehnološki procesi gospodarenja otpadom* (u daljnjem tekstu: tehnološki procesi) su određene funkcionalno-tehnološke cjeline gospodarenja otpadom kojima se opisuje materijalni tok otpada, a uključuju prikupljanje, prihvatanje, skladištenje, prethodno razvrstavanje i razvrstavanje, miješanje otpada, pakiranje, popravak, čišćenje, provjera budućeg proizvoda i u slučaju uporabe ili zbrinjavanja otpada tehnološke procese koje je odredio podnositelj zahtjeva za dozvolu za gospodarenje otpadom sukladno smjernicama;
- *vlasnik otpada* je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obveza u vezi otpada;
- *zbrinjavanje otpada* je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije;
- *zeleni otok* je skupina raznovrsnih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada pogodnih za recikliranje kao npr. staklo, papir, plastika, metal.

0.3. Popis korištenih podloga

- Program mjera za postupanje s otpadom u RH u 2004.godini (MZOPUG)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.–2022. godine, NN 3/17
- Prostorni plan uređenja Bjelovarsko-bilogorske županije - Izmjene i dopune broj 4 (internet stranice Bjelovarsko-bilogorske županije)
- Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje za razdoblje 2007.-2015.godine
- Prostorni plan uređenja Grada Grubišno Polje, 3. izmjene i dopune, Zavod za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije (internet stranice Grada Grubišno Polje; www.grubisnopolje.hr)
- Izvješće o stanju okoliša RH, HAZOIP
- Naglasci izvješća o stanju okoliša u RH, AZO/HAZOIP
- Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno miješanog komunalnog otpada, AZO/HAZOIP 2016.godina
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016 i 2017.godinu, HZAOP
- Strateška studija o utjecaju na okoliš Prostornog plana Bjelovarsko-bilogorske županije (internet stranice/Dvokut ecro d.o.o.)
- Nacrt plana upravljanja vodnim područjima 2016-2021, Hrvatske vode 2015.g.
- Studija predizvodljivosti izgradnje CGO Doline, 2014.godina
- Popis stanovništva iz 2001. i 2011. godine, Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske

Prilikom izrade ovog Plana gospodarenja otpadom korištene su sve dostupne podloge javnog sadržaja kao i dostupni aktualni i/ili neaktualni Planovi gospodarenja otpadom Županija i susjednih odnosno relevantnih JLS-a izrađeni od strane drugih ovlaštenika. a koji su kao i ovaj Plan u cijelosti utemeljeni na pozitivnim zakonskim propisima RH i pravnim tekovinama EU te najboljoj praksi svih sudionika u postupku gospodarenja otpadom.

1. UVOD I POLAZNE OSNOVE

1.1. Trenutno stanje, načini, sustav i plan organizacije na razinama iznad gradske u gospodarenju otpadom

Izostanak postojanja jedinstvenog i uniformnog sustava gospodarenja otpadom na razini Bjelovarsko-bilogorske županije kao i svih ostalih županija, te značajne razlike u postojećem sustavu gospodarenja otpadom na razini gradova i općina su osnovne karakteristike kojima definiramo postojeće stanje gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj. Temeljni uzrok takvog stanja nalazi se u činjenici da zakonska regulativa u prošlosti nije bila cjelovita ali nije niti bila dosljedno primjenjivana osobito u pogledu poštovanja propisanih rokova. Posljedice izgradnje takvog nejedinstvenog i neujednačenog sustava gospodarenja otpadom, često bez dostatnih financijskih ulaganja te organizacijskih nedostataka brojne su i mogu dovesti do neželjene devastacije prostora. Ista će u konačnici rezultirati padom kakvoće okoliša i življenja te je stoga neophodno problematici gospodarenja otpadom pristupiti sustavno, ozbiljno, predano i bez zadrške.

Osim sredstava prikupljenih naplatom izvršenih usluga, financijska sredstva za gospodarenje otpadom osiguravaju se i iz proračuna JLS (jedinica lokalne samouprave), iz sredstava i programa Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te iz sredstava i programa EU. Sustav financiranja nikako u cijelosti ne pokriva sve troškove gospodarenja otpadom te je potrebno provesti mjere postupnog povećanja cijena usluga, uz istovremenu optimizaciju sustava i potpunu primjenu načela "onečišćivač plaća". Navedeno načelo definira kako sve troškove gospodarenja otpadom u smislu prevencije, ponovne uporabe, odvojenog sakupljanja, prijevoza, pretovara, skladištenja, sanacije, odlaganja i zbrinjavanja snosi posjednik otpada, prethodni posjednici ili proizvođači proizvoda od kojih je otpad pristigao, uz uvažavanje cilja iz Nacionalnog plana gospodarenja otpadom.

Gledano iz perspektive svakodnevnog života, zaključujemo da je najvažnije otpad nekuda redovito odvesti, što je neosporno nužno, osobito iz sanitarno-higijenskih razloga. Zakapanje otpada na odlagalištima koja nisu uređena i tehničko-tehnološki privedena svrsi gospodarenja otpadom, uzrokuje dugotrajna i velika onečišćenja, te postaje teret okolišu koji će netko u budućnosti morati riješiti uz veća financijska ulaganja od sadašnjih - početnih. Odlaganjem otpada na odlagališta, čak i u slučaju kada su ista uređena i potpuno zakonski legalna, bespovratno se gube dragocjene sekundarne sirovine - materijali potrebni za ugradnju u nove proizvode kao i energetske vrijednosti otpada. Zakonom je zabranjeno otpad koji se može iskoristiti, odložiti na odlagalište. Upravo iz navedenog potrebno je odgovorno gospodariti otpadom.

Novije analize sastava komunalnog otpada većih hrvatskih gradova pokazuju da je on u svom morfološkom sastavu iznimno sličan otpadu iz drugih europskih gradova. Približno trećinu masenog udjela komunalnog otpada čini biootpad, odnosno razgradivi otpad kojeg čine ostaci hrane i prehrambenih artikala te zeleni otpad kao što je cvijeće, trava, lišće i sl.. Oko jednu četvrtinu čine papir i karton. Staklene otpadne tvari i to uglavnom ostaci staklene ambalaže, čine oko 8%, plastika oko 8%, a maseni postotni udio metala je 2%. Nameće se zaključak kako je teoretski iz kućnog otpada moguće iskoristiti 80 masenog udjela otpada što je svakako bitan pokazatelj vrijednosti otpadnog materijala. Ostatak od oko 20% čine sitni otpad ali i neke također potencijalno iskoristive otpadne tvari kao što je primjerice tekstil, guma i drvo.

Statistički podaci govore kako svaki stanovnik u Republici Hrvatskoj godišnje odbaci prosječno oko 382 kg komunalnog otpada. Za odlaganje svih količina otpada koje nastaju npr. u Zagrebu, potrebno je godišnje trajno zauzeti površinu od 2 hektara. Centar za gospodarenje otpadom, skraćeno CGO je građevina za gospodarenje otpadom te središnje mjesto za obradu otpada okolišno najprihvatljivijim tehnikama i tehnologijama uz nužno odlaganje neiskoristivog ostatka otpada. Centri se sastoje od postrojenja za obradu koje je mehaničko biološko te se naziva MBO obrada, odlagališta te prateće infrastrukture kao što su prilazne ceste, pretovarne stanice i slično.

Moderno rješenje za postupanje većim količinama, volumenima i osobito štetnim kategorijama otpada je provedba cjelovitog sustava gospodarenja otpadom utemeljenog na kružnoj ekonomiji, koji obuhvaća sljedeće hijerarhijski navedene mjere:

1. nadzor toka otpada: od mjesta nastanka do mjesta konačne obrade;
2. izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada;
3. recikliranje i obnavljanje otpadnih tvari;
4. obrada neiskorištenog otpada;
5. minimalno odlaganje obrađenog otpada.

Sustav gospodarenja otpadom neosporno se mora temeljiti na postojećem zakonodavstvu Republike Hrvatske, koje je gotovo u cijelosti usklađeno sa zakonodavstvom Europske Unije. Jednako je bitno i uspostaviti financijsku održivosti samog sustava.

Osnovni koncept gospodarenja otpadom mora se odvijati kroz tri osnovne faze opisane temeljnim dokumentom - Strategijom gospodarenja otpadom RH (Narodne novine 130/05), na bazi hijerarhijskog koncepta "IVO":

1. *Izbjegavanje* nastajanja otpada i smanjivanja opasnih svojstava otpada odgojem i obrazovanjem, čistijom proizvodnjom, kroz rad svih sudionika u procesu gospodarenja otpadom;
2. *Vrednovanje* - uporaba otpada odvojenim skupljanjem, reciklažom i oporabom, mehaničkom obradom, biološkom obradom, termičkom obradom i kemijsko-fizikalnom obradom;
3. *Odlaganje* kao konačno zbrinjavanje ostatnog materijala.

Smisao ovog koncepta je smanjivanje količine otpada koji će se trajno odložiti na odlagalište te izdvajanje iz otpada onih kategorija koje se mogu materijalno i energetski ponovno iskoristiti unutar granica tehničko-tehnoloških mogućnosti te ekoloških i ekonomskih aspekata. Primarni cilj sustava gospodarenja otpadom jest ostvariti pozitivan učinak na okoliš. Isti je moguće postići dogovorom i razumnim postupanjem s proizvedenim otpadom čime se može jamčiti društveni razvitak u skladu s očuvanjem prirodnih vrijednosti. Zbog toga je potrebno jasno definirati ciljeve, mjere i rokove koji mogu pridonijeti ostvarenju primarnog cilja. Sukladno navedenom, osnovni ciljevi su:

1. Uspostava jedinstvene organizacije gospodarenja otpadom na razini županije.
2. Izbjegavanje nastajanja otpada i edukacija.
3. Stalni razvoj sustava odvojenog skupljanja otpada.
4. Fazna izgradnja građevina za skladištenje, obradu i odlaganje otpada.
5. Sanacija postojećih službenih odlagališta otpada.
6. Sanacija nelegalnih odlagališta otpada.

7. Uspostava efikasnog nadzora nad sustavom gospodarenja otpadom.

Osnova za uspostavu organizacije podjela je odgovornosti u gospodarenju otpadom, te je stoga, uz samog proizvođača otpada, Republika Hrvatska odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom te za spaljivanje otpada, Bjelovarsko-bilogorska županija za gospodarenje svim vrstama otpada, osim opasnim, a jedinice lokalne samouprave za gospodarenje komunalnim otpadom.

Inicijatori procesa izgradnje zajedničke politike moraju biti tijela Bjelovarsko-bilogorske županije, u prvom redu Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, slatkovodno ribarstvo, lovstvo i zaštitu okoliša, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i fondove EU, Upravni odjel za graditeljstvo, promet, prostorno uređenje i komunalnu infrastrukturu, na čelu sa županom i njegovim zamjenicima. Glavne aktivnosti moraju biti usmjerene na institucionalizaciju suradnje između Bjelovarsko-bilogorske županije, općina i gradova, te postizanje konsenzusa po svim važnim pitanjima koja, u prvom redu obuhvaćaju odabir lokacije Županijskog centra za gospodarenje otpadom i pretovarnih stanica, usklađenje prostorno-planske dokumentacije i modele financiranja zajedničkog sustava gospodarenja otpadom.

1.2. Zakonodavni okvir

Gospodarenje otpadom najzahtjevnije je područja zaštite okoliša, te zahtijeva prioritarno rješavanje i usklađivanje sa standardima Europske unije. S pravnog aspekta područje gospodarenja otpadom uređeno je Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) kojim se utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada., zatim međunarodnom Konvencijom o kontroli prekograničnog prometa opasnim otpadom i njegovom odlaganju – Baselska konvencija (Narodne novine – Međunarodni ugovori, 3/94), Pravilnikom o gospodarenju otpadom (Narodne novine 23/14, 51/14, 121/15, 132/15 i 117/17), Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05), Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. – 2022. godine (Narodne novine 3/17) i više podzakonskih akata koji reguliraju postupanje s posebnim kategorijama otpada.

Odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom utvrđuju sustav gospodarenja otpadom uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

U skladu s pozitivnim zakonskim propisima, gospodarenje otpadom čini skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovih štetnih utjecaja na okoliš, skupljanje, prijevoz, uporabu, te nadzor nad tim djelatnostima i skrb za zatvorena odlagališta na gospodarski učinkovit i po okoliš prihvatljiv način.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05) kao temeljni planski dokument propisuje smjernice, a Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisuje obveze izrade planova gospodarenja otpadom koji zauzimaju mjesto osnovnih provedbenih dokumenata Strategije.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode rješava o zahtjevima za izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom za djelatnost koja uključuje gospodarenje opasnim otpadom i postupke termičke obrade neopasnog otpada, vodi očevidnike iz područja gospodarenja otpadom, izdaje odobrenja za prekogranični promet otpada koji podliježe notifikacijskom postupku, sudjeluje u izradi podloga za zakonske i podzakonske akte, izrađuje izvješća, obavlja upravni i inspekcijski nadzor nad primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom i njegovih podzakonskih propisa te obavlja i druge administrativne i stručne poslove iz područja gospodarenja otpadom. Osnovni cilj ministarstva u ovom području je odgovornim gospodarenjem otpadom očuvati okoliš i ljudsko zdravlje.

Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje za razdoblje od 2017. do 2022.godine usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98/EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, te koja postavlja prioritete:

- Sprječavanje nastajanja otpada;
- Pripremu za ponovnu uporabu;

- Recikliranje;
- Ponovno korištenje (oporaba), npr. energetska korištenja i sl.;
- Zbrinjavanje ostatnog otpada.

Kao i u drugim područjima zaštite okoliša, i u području gospodarenja otpadom najbolji rezultati postižu se sinergijom svih sudionika i čimbenika pa tako i ovaj Plan gospodarenja otpadom uključuje suradnju s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u rješavanju zajedničkih pitanja gospodarenja otpadom.

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja za okoliš (Narodne novine 46/02), utvrđeno je da je neodgovarajuće gospodarenje otpadom najveći problem zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine 130/05) vizija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadrži slijedeće:

- Postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima; uz Zagreb, 20 županijskih i 4 regionalna središta, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta;
- Zabranu odlaganja otpada na otocima i gradnju pretovarnih stanica s odvojenim skupljanjem, reciklažom i baliranjem ostatnog otpada i prijevoz u centre na kopno;
- Posebnu zaštitu podzemnih voda na krškom području od eventualnih prodora procjednih voda iz odlagališta i drugih građevina;
- Sprječavanje ispuštanja otpada u more, jezera, rijeke i potoke;
- Uspostavu centra za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta;
- Kontrolirane prioritete tokove otpada;
- Visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjenju nezaposlenosti i deficita vanjsko – trgovinske bilance;
- Angažman stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC-BAT tehnologije;
- Jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorne koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada;
- Edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura, pri čemu Programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

1.3. EU okvir

Prema odluci Vijeća Europske unije, broj: 2004/648/EC, od 13. rujna 2004. godine, najvažnije preuzete zadaće Republike Hrvatske u sektoru gospodarenja otpadom su:

A. kratkoročno - u roku od 1 do 2 godine:

- usvojiti i primjenjivati Plan gospodarenja otpadom na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini.

B. srednjoročno - u roku od 3 do 5 godina:

- osigurati integraciju zahtjeva gospodarenja otpadom u druge sektore gospodarstva uz primjenjivanje politike održivog razvoja;
- nastaviti rad na prenošenju pravnog poretka EU-a, s naglaskom na gospodarenje otpadom, kakvoću zraka i voda;
- povećanje ulaganja u infrastrukturu, s osobitim naglaskom na sakupljanje i obradu otpadnih voda, vodoopskrbu i gospodarenje otpadom.

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji EU Vijeća o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01) koja se temelji na tada važećoj okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom. Postoje tri ključna europska načela:

1. prevencija nastajanja otpada;
2. reciklaža i ponovna uporaba;
3. poboljšanje konačnog zbrinjavanja i nadzora.

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri skupine direktiva, ovisno o području kojeg reguliraju:

1. okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu);
2. posebni tokovi otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titandioksid, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila);
3. pošiljke otpada, uvoz i izvoz otpada (uredba o nadzoru i kontroli otpreme otpada unutar područja, na području i s područja EU-a);
4. građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja).

Najvažnije europske direktive i akti u sektoru gospodarenja otpadom su:

- Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o otpadu i ukidanju određenih direktiva (SL L 312, 22. 11. 2008.)
- Direktiva 2010/75/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o industrijskim emisijama (integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja) (SL L 334, 17. 12. 2010.)
- Direktiva Vijeća 1999/31/EZ o odlaganju otpada (SL L 182, 16. 7. 1999.)
- Direktiva 2009/31/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o geološkom skladištenju ugljikovog dioksida i o izmjenama i dopunama Direktive Vijeća 85/337/EEZ, Direktiva

- Europskoga parlamenta i Vijeća 2006/60/EZ, 2001/80/EZ, 2004/35/EZ, 2006/12/EZ, 2008/1/EZ i Uredbe (EZ-e) br. 1013/2006 (SL L 140, 5. 6. 2009.)
- Direktiva 2006/66/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 6. rujna 2006. o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima kojom se ukida Direktiva 91/157/EEZ (SL L 266, 26. 9. 2006.)
 - Direktiva 2004/12/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 11. veljače 2004. koja izmjenjuje i dopunjuje Direktivu 94/62/EZ o ambalaži i ambalažnom otpadu (SL L 047 18/02/2004.)
 - Direktiva 2000/53/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 18. rujna 2000. o otpadnim vozilima (SL L 269, 21. 10. 2000.)
 - Direktiva 2012/19/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi (OEEO) (SL L 197, 24. 7. 2012.)
 - Uredba (EZ-a) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća o pošiljkama otpada (SL L 190, 12.7.2006.), kako je zadnje izmijenjena i dopunjena Uredbom Komisije (EU-e) br. 255/2013 kojom se, u svrhu prilagodbe znanstvenom i tehničkom napretku, dopunjuju prilozi I.C, VII. i VIII. Uredbe (EZ-a) br. 1013/2006 Europskog parlamenta i Vijeća o pošiljkama otpada (SL L 79, 21.3.2013.)
 - Odluka Komisije 2000/532/EZ koja zamjenjuje Odluku 94/3/EZ koja donosi popis otpada u skladu s člankom 1. točkom (a), Direktive Vijeća 75/442/EEZ o otpadu i Odluku Vijeća 94/904/EZ koja donosi popis opasnog otpada u skladu s člankom 1. stavkom 4., Direktive Vijeća 91/689/EEZ o opasnom otpadu (SL L 226, 6.9.2000.)
 - Odluka Komisije 2011/753/EU o uspostavi pravila i metoda izračuna za provjeru poštivanja ciljeva iz članka 11(2) Direktive 2008/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća (SL L 310, 25.11.2011.).

U dokumentu Kohezijska politika Europske unije kao podrška razvoju i zaposlenosti, Strateške smjernice zajednice, 2007. – 2013., zemlje članice zajednički nastoje maksimalno povećati ekonomsku dobit i smanjiti troškove na način da riješe zagađivanja okoliša na samom izvoru. U sektoru gospodarenja otpadom to znači da se prvenstvo daje prevenciji, reciklaži i biološkoj razgradnji otpada koje su jeftinije i osiguravaju višu zaposlenost u odnosu na spaljivanje i odlaganje otpada. isto načelo i danas je na snazi te se u praksu provodi kroz dokument Zelena kohezijska politika 2014. - 2020. te Kohezijske fondove. Kao ključni alat za pomoć državama članicama Europske unije u ispunjavanju strategije „Europa 2020.“, Zelene kohezijska politika ima za cilj doprinijeti stvaranju zelenih radnih mjesta, konkurentnosti poduzeća, gospodarskom rastu, održivom razvoju i poboljšanju kvalitete života građana.

Ostale važne europske direktive u području gospodarenja otpadom su Okvirna direktiva o otpadu (2006/12/EC), Direktiva o odlagalištima (1999/31/EC), Direktiva o opasnom otpadu (91/689/EEC) s dodatcima (94/31/EC, 166/2006), Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (86/278/EEC), Direktiva o spaljivanju otpada (2000/76/EC), Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu (94/62/EC) s dodatcima (2005/20/EC, 2004/12/EC, 1882/2003).

1.4. Obveze iz postojeće zakonske regulative RH

Pregled propisa vezanih uz PGO koji uređuju gospodarenje otpadom, okolišem i prirodom u RH:

- Nacionalna strategija zaštite okoliša, NN 46/02
- Nacionalni plan djelovanja na okoliš, NN 46/02
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, NN 130/05
- Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske, NN 30/09
- Nacionalni plan djelovanja na okoliš, NN 46/02
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. – 2022. godine, NN 3/17
- Program vođenja Informacijskog sustava zaštite okoliša Republike Hrvatske za razdoblje 2009-2012
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom, NN 94/13 i 73/2017
- Zakon o zaštiti okoliša, NN 80/13, NN 78/15 i 12/2018
- Zakon o zaštiti zraka, NN 130/11, NN 47/14 i 61/2017
- Zakon o zaštiti prirode, NN 80/13, 6/18 i 15/2018
- Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost NN 107/03, 144/12
- Uredba o dobrovoljnom sudjelovanju organizacija u sustavu za ekološko upravljanje i neovisno ocjenjivanje (EMAS), NN 77/14
- Uredba o Informacijskom sustavu zaštite okoliša, NN 68/08
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije, NN 6/14
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, NN 50/05, 39/09
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži, NN 88/15, 78/16 i 116/2017
- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže, NN 88/15
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu, NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13; *Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15) osim odredbi članaka 12., 13., 14., 19.a, 20. st. 3., 20.a i članka 25. stavaka 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. Pravilnika koje važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona o sklapanju ugovora za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže u sustavu kojim upravlja Fond, te članka 16. stavaka 3., 8., 9., 12., 13. i 14. Pravilnika koji vrijedi do uspostave Registra iz članka 29. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15).*
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest, NN 69/2016
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom, NN 50/15
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi, NN 38/08
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, [NN 133/06](#), [NN 31/09](#), [NN 156/09](#), [NN 45/12](#), [NN 86/13](#)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom, [NN 42/14](#), [48/14](#), [107/14](#), 139/14
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom, NN 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12, 86/13

- Pravilnik o ograničavanju uporabe određenih opasnih tvari u električnoj elektroničkoj opremi, NN 131/13, 16/14
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama, [NN 40/06](#), [NN 31/09](#), [NN 156/09](#), [NN 111/11](#), [NN 86/13](#) i 113/16
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje Titan-dioksida, NN 117/14
- Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, NN 42/07
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima, NN 103/14
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima, [NN 124/06](#), [NN 121/08](#), [NN 31/09](#), [NN 156/09](#), [NN 91/11](#), [NN 45/12](#), [NN 86/13](#)
- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima, NN 95/15
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima, [NN 136/06](#), [NN 31/09](#), [NN 156/09](#), [NN 53/12](#), [NN 86/13](#), [NN 91/13](#)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom, [NN 23/14](#), [NN 51/14](#), 121 i 132/15, 117/17
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina, [NN 128/08](#)
- Pravilnik o katalogu otpada, NN 90/15
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave, [NN 59/06](#), [109/12](#)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, [NN 114/15](#)
- Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada, [NN 45/07](#)
- Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, [NN 42/07](#)
- Plan intervencija u zaštiti okoliša NN 82/99, 86/99, 12/01
- Pravilnik o znaku zaštite okoliša, NN 70/08, 81/11
- Pravilnik o znaku zaštite okoliša Europske unije - EU Ecolabel, NN 110/14
- Odluka o postupanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provedbu mjera radi unapređenja sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, NN 58/11
- Odluka o uvjetima označavanja ambalaže, [NN 155/05](#), [NN 24/06](#), [NN 28/06](#)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom, NN 50/15
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest, NN 89/08
- Naputak o glomaznom otpadu, NN 79/15
- Zakon o potvrđivanju Baselske Konvencije o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju, NN-MU 3/94
- Uredba o okolišnoj dozvoli, NN 08/14 i 5/18
- Uredba o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš, NN 64/08
- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, NN 61/14 i 3/17
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima, NN 105/15
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima, NN 112/15
- Odluka o izmjenama naknada u sustavima gospodarenja otpadnim vozilima i otpadnim gumama, NN 40/15
- Uredba o tvarima koje oštećuju ozonski sloj i fluoriranim stakleničkim plinovima, NN 90/14
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom, NN 97/15
- Strategija i akcijski plan biološke i krajobrazne raznolikosti RH, NN 143/08
- Uredba o ekološkoj mreži, NN 124/13, 105/15

- Pravilnik o ciljevima očuvanja i osnovnim mjerama za očuvanje ptica u području ekološke mreže, NN 15/14
- Pravilnik o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu, NN 146/14
- Pravilnik o strogo zaštićenim vrstama, NN 144/13 i 73/16
- Pravilnik o ciljevima očuvanja i osnovnim mjerama za očuvanje ptica u području ekološke mreže, NN 15/14
- Pravilnik o popisu stanišnih tipova, karti staništa te ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima, NN 88/14
- Zakon o vodama, NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara NN 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17
- Uredba (EZ) br. 1221/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. studenoga 2009. o dobrovoljnom sudjelovanju organizacija u sustavu upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja Zajednice (EMAS) te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 761/2001 i odluka Komisije 2001/681/EZ i 2006/193/EZ, [SL L 342, 22.12.2009.](#)

Postoji još niz propisa koji na neki način, tj. indirektno, utječu ili reguliraju način gospodarenja otpadom kao što su Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14), Zakon o kemikalijama (NN 18/13), Zakon o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i drugi.

Zakonske odredbe navedene u poglavlju 1.4. novelirane su zaključno sa datumom 15. travnja 2018. godine.

1.5. Tokovi otpada i uz njih vezani troškovi

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom svaki sudionik toka otpada ovisno o vrsti i svom pravnom položaju u samom toku, snosi troškove proizišle iz obveza ali ujedno i ima prava kojima raspolaže prema vlastitim organizacijskim sposobnostima unutar zakonskih okvira. Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada, uz primjenu načela "onečišćivač plaća", te moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog skupljanja otpada,
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada,
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš,
5. troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i /ili zbrinjavanje otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada te procjenu troškova zatvaranja građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Gradnja objekata namijenjenih obradi, skladištenju i zbrinjavanju otpada od interesa je za Republiku Hrvatsku. Izrađivač dokumenata prostornog uređenja dužan je planirati lokacije za

gradnju tih objekata. Lokacije se mogu odrediti i u zonama gospodarske namjene tj. gospodarskim zonama u skladu s Planom, ako je to u skladu s odredbama dokumenata prostornog uređenja. Ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave svojim prostornim planovima ne odrede lokacije predmetnih građevina u roku određenom posebnim propisom, odluku o tim lokacijama donosi Vlada RH.

Zakon o zaštiti okoliša donesen još 2007. godine temeljno je uredio slijedeće stavke:

- načela zaštite okoliša i održivog razvitka;
- zaštita sastavnica okoliša i zaštita okoliša;
- dokumenti održivog razvitka i zaštite okoliša;
- instrumenti provedbe zaštite okoliša;
- praćenje stanja u okolišu;
- informacijski sustav;
- odgovornost za štetu;
- financiranje i instrumenti opće politike zaštite okoliša;
- nadzor nad primjenom Zakona;
- prekršaji i prekršajne kazne.

Zakon je propisao uključivanje najšire javnosti u rješavanje pitanja zaštite okoliša čime se osnažio položaj javnosti u pristupu informacijama o okolišu, sudjelovanje javnosti u postupcima donošenja planova, programa i konkretnih odluka povezanih s okolišem, te se ispunjavaju zahtjevi Konvencije o pristupu informacijama i o sudjelovanju javnosti u odlučivanju i pristupu pravosuđu (Arhuška konvencija) koju je RH ratificirala u prosincu 2006. godine.

The diagram illustrates the waste management process in Croatia, categorized by waste type and flow direction.

Waste Types (OTPAD):

- Inertni (Grey):** Inert waste.
- Neopasni (Blue):** Non-hazardous waste.
- Opasni (Orange):** Hazardous waste.

Flows and Processes:

- Inert Waste Flow (Blue arrows):** Inertni waste flows to Oporaba (Use) or Obrada (Treatment). Oporaba leads to Odlagalište inertnog otpada (Inert waste landfill). Obrada leads to Odlagalište inertnog otpada.
- Non-hazardous Waste Flow (Black arrows):** Neopasni waste flows to PS (Production) or CGO (Centralized Waste Management). PS leads to CGO. CGO leads to Obrada (Treatment) and then to Odlagalište neopasnog otpada (Non-hazardous waste landfill).
- Hazardous Waste Flow (Red dashed arrows):** Opasni waste flows to Oporaba (Use) or CGOO (Centralized Waste Management). Oporaba leads to CGOO. CGOO leads to Obrada (Treatment) and then to Uvjetno odlagalište opasnog otpada (Conditional hazardous waste landfill).

Legend:

- Blue arrow: Tok inertnog otpada (Inert waste flow)
- Black arrow: Tok neopasnog otpada (komunalni i neopasni proizvodni) (Non-hazardous waste flow: municipal and non-hazardous production)
- Orange arrow: Tok opasnog otpada (Hazardous waste flow)
- Red dashed arrow: Tok neopasnog otpada odvojeno prikupljenog (Separately collected non-hazardous waste flow)

Primjenom Pravilnika o gospodarenju otpadom i njegovom zakonskom praksom ostvarena je značajna implementacija i usklađivanje s propisima EU-a, posebno s Uredbom o europskom registru ispuštanja i prijenosa onečišćavala (PRTR) koja je zahtijevala da zemlje članice EU-a do 2009. uspostave odgovarajuće registre. U skladu s Arhuškom konvencijom, javnosti se na taj način osigurao pristup podacima o emisijama u zrak, tlo i vodu te, među ostalima, i prometu otpada izvan poslovnog kruga (off-site transfer of waste). U Pravilnik su ugrađeni elementi koji su osigurali da, načelno, sustav Katastra otpada bude podloga iz koje će se filtrirati podaci za PRTR.

1.6. Položaj jedinice lokalne samouprave u sustavu gospodarenja otpadom, uloga i obaveze

Iako politika i zakonodavstvo EU ne navodi posebne zadatke za tijela lokalne samouprave, iskustvo pokazuje da su lokalna i regionalna nadležna tijela suočena s posebno izazovnim pitanjima. Neodrživo i neodgovorno postupanje s otpadom te ratna zbivanja tijekom devedesetih godina dovele su kumulativno do lošeg trenda odbacivanja otpada u prirodu na lokacije koje su apsolutno neprimjerene za odlaganje otpada ili su nastale kao posljedica njihovog povoljnog prometnog položaja u prostoru. Navedeno predstavlja izuzetno ozbiljan problem u gospodarenju otpadom koji se kroz sustav pravne države počeo rješavati početkom prvog desetljeća ovog stoljeća ozbiljnim mjerama donošenjem ključnog dokumenta u području gospodarenja otpadom 2005. godine, Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske službeno usvojene od strane Hrvatskog sabora 14.10.2005.godine.

Zakonski i podzakonski akti proizašli iz navedene strategije donijeli su umjerene rezultate osobito u području najvažnijem za uspješno gospodarenje otpadom, području primarne selekcije odnosno primarnog odvajanja otpada. Danas važećim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom zakonodavac je dao osobit naglasak na obvezu primarne selekcije odnosno primarnog odvajanja te su obveze gradova i općina donekle jasnije definirane uz oštrije sankcije za nepoštivanje zakonskih odredbi uz jasno mehanizme u postupanju provođenja zakona.

ZOOGO u člancima 24., 29. i 55. Definira preuzete obveze iz pristupnih ugovora s Europskom unijom, te sukladno tome proizišle ciljeve koji su vezani izravno na smanjenje odlaganja otpada te povećanje udjela recikliranja. Preduvjet za izvršenje navedenog cilja je jasno uvođenje sustava primarne reciklaže odnosno primarnog odvajanja otpada uz sanaciju postojećih odlagališta, uklanjanje otpada nelegalno odloženog u prirodu i izgradnja novih infrastrukturnih objekata u gospodarenju otpadom – centara za gospodarenje otpadom. Izvršenje ciljeva vremenski je definirano rokom izvršenja krajem 2018.godine kada je predviđeno da će na prostoru RH biti uspostavljen cjelovit sustav gospodarenja otpadom.

Smanjenje odlaganja otpada planirano je mjerama odvajanja otpada na mjestu nastajanja što znači da je obaveza primarnog odvajanja na jedinicama lokalne samouprave koji će isti izvršiti omogućavanjem građanima razvrstavanje sedam iskoristivih komponenti otpada: papira, stakla, plastike, metala, tekstila, glomaznog i problematičnog otpada.

Odvojeno sakupljanje papira, stakla, plastike i metala putem odlaganja u zasebne spremnike na kućnom pragu i u reciklažnim dvorištima, a kroz aktivnosti jedinica lokalne samouprave, rezultirati će povećanjem udjela reciklaže od 50% ukupne mase do 2020.godine.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom u članku 28. definirane su obaveze jedinica lokalne samouprave koje će doprinijeti izvršenju ciljeva:

1. osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. osigurati donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
5. osigurati provođenje edukativno-informativnih aktivnosti na svom području,
6. osigurati mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,

7. osigurati provedbu navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.
8. sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada,
9. JLS je obveznik plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te JLS,
10. JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu edukativno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio,
11. JLS dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području,
12. dostavljati godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u svom službenom glasilu.

Ad 1. Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada

Obaveza je JLS osigurati provedbu navedenih obveza proizišlih iz zakonskih propisa RH i pravnih stečevina EU na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, a u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom transparentnost rada. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada koja sadrži:

- kriterij obračuna količine otpada,
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
- najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
- obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
- područje pružanja javne usluge,
- odredbe propisane uredbom o načinu gospodarenja komunalnim otpadom,
- opće uvjete ugovora s korisnicima.

Predstavničko tijelo JLS u obvezi je donijeti i provesti program izgradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, a koji je sastavni dio programa je i izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom dostavlja se u AZO, a sadrži osobito:

- opis poslova s procjenom troškova potrebnih za ostvarenje projekata gradnje građevina za gospodarenje otpadom,
- iskaz financijskih sredstava po razdobljima potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja.

Izvršno tijelo JLS dužno je podnijeti Izvješće o izvršenju navedenoga programa predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga AZO.

Ad 2. Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

Sukladno ZOOGO, jedinica lokalne samouprave obvezna je organizirati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta na svom području,
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- obavješćivanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila,
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Kada je riječ o obvezi osiguravanja odvojenog prikupljanja otpada, ZOOGO utvrđuje obvezu da se otpad koji se smatra posebnom kategorijom mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu sa načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Nastavno na rečeno, RH će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika, staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Također, do dana 01. siječnja, 2020. godine Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, a po mogućnosti i iz drugih izvora ako su ti tokovi otpada slični otpadu iz kućanstva, u minimalnom udjelu od 50% mase otpada. Potrebno je posebno naglasiti da bi jedinica lokalne samouprave uopće mogla izvršiti izložene obveze koje propisuje ZOOGO, nužno je da prethodno bude predložen i usvojen odnosno da stupi na snagu relevantan podzakonski propis, *lex specialis*, o načinu gospodarenja komunalnim otpadom u vezi propisanih obveza jedinice lokalne samouprave, zatim u svezi graničnih količina miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i načina obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada. Propisani rok za donošenje ove uredbe je 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ZOOGO, odnosno 23.srpnja 2014.godine. Navedene uredba je donesena. Od dana stupanja na snagu navedene uredbe, jedinica lokalne samouprave dužna je u roku od tri mjeseca donijeti odgovarajuće akte, uskladiti važeće akte i uskladiti poslovanje davatelja javne usluge prikupljanja otpada. Pritom će biti potrebno slijedeće:

- odlukom dodijeliti obavljanje javne usluge trgovačkom društvu/javnoj ustanovi koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- donijeti odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- uskladiti poslovanje davatelja javne usluge,

- uskladiti Odluku o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom s odredbama ZOOGO i navedene uredbe,
- donijeti odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

Ad 3. Osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada

Obaveza je JLS osigurati sprječavanje odbacivanja otpada u okoliš na način suprotan ZOOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada. Sukladno članku 36. mjere za provedbu uključuju:

- uspostavljanje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavljanje sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provođenje redovnog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

Ad 4. Osigurati provedbu Plana gospodarenja otpadom RH

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predstavlja strateški planski dokument najviše razine koji određuje i usmjerava gospodarenje otpadom te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom koje navedeni zakon određuje, kao i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja otpadom, određuje mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i mjere drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada na kopnenom i morskom prostoru pod suverenitetom republike Hrvatske.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, jedinice lokalne samouprave dužne su, u okvirima svojih ovlasti, organizirati provedbu mjera propisanih Planom. O provedenim mjerama propisanih Planom, jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, te ga objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Temeljem ZOOGO, članka 21., jedinice lokalne samouprave obvezne su donijeti svoje Planove gospodarenja otpadom za određeni period primjene (6 godina). Jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Ukoliko je prijedlog Plana gospodarenja otpadom usklađen s odredbama ZOOGO, nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost.

Sukladno članku 22. istog zakona, nacrt Plana gospodarenja otpadom JLS objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. JLS izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana gospodarenja otpadom dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo JLS te se isti objavljuje u službenom glasilu JLS.

U okvirima uloge lokalne samouprave, Planovi gospodarenja otpadom imaju ključnu ulogu u uspostavi, po pravilima, održivog gospodarenja otpadom. Njihova je glavna svrha dati pregled tokova otpada i mogućnosti postupanja s njim. Podrobnije, njihov je cilj pružiti okvir za planiranje te osigurati:

- usklađivanje s politikom i ciljevima gospodarenja otpadom – planovi gospodarenja otpadom, nacionalni kao i lokalni/regionalni, važni su instrumenti koji doprinose primjeni i ostvarivanju politika i ciljeva gospodarenja otpadom na nacionalnoj razini te na razini Europske unije;
- pregled karakteristika otpada i dostatnog kapaciteta za gospodarenje otpadom – planovi gospodarenja otpadom pružaju pregled tokova otpada i količina kojima je potrebno gospodariti;
- osiguravaju usklađivanje kapaciteta, načina skupljanja te postupanje s otpadom kojim se mora gospodariti;
- kontrolu tehnoloških mjera – karakteristike otpada određuju koje tehnološke mjere treba koristiti za eliminiranje ili smanjenje određenih vrsta otpada;
- pregled ekonomičnosti i potreba za ulaganjima – planovi gospodarenja otpadom omogućavaju navođenje financijskih zahtjeva za skupljanje, obradu otpada, itd.; na temelju tih podataka mogu se utvrditi potrebe za budućim ulaganjima.

Ad 5. Osigurati provođenje edukativno-informativne aktivnosti na svom području

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu edukativnih i informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Ad 6. Osigurati mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje određenom vrstom otpada koja će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području AZO-u do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Potencijalno mogući problemi i najveći izazovi za uspješnu i cjelovitu provedbu PGO-a općina i gradova vjerojatno je ishođenje financijskih sredstava za sanaciju postojećih neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša. Iako ove projekte sufinancira FZOEU znatna sredstva moraju se osigurati i iz proračuna JLS, a pri tome treba uzeti u obzir i nužnost financiranja pratećih projekata u području gospodarenja otpadom, nabavku opreme, edukaciju i ustrojavanje discipline postupanja s otpadom.

Nastavno na rečeno potencijalan problem vrlo vjerojatno je i provedba postupka utvrđivanja lokacija za građevine namijenjene skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada u dokumentima

prostornog uređenja općina i gradova. U redovnom postupku ovo je osobito vremenski zahtjevan proces, a s obzirom na prirodu građevina moguće je očekivati otpor javnosti kroz pojavu tzv. NIMBY efekta (eng. "Not in my backyard" - slobodan prijevod: "Ne u mojem dvorištu") što za posljedicu može imati neispunjavanje određenih planskih okvira za uspostavu sustava gospodarenja otpadom.

1.7. Svrha i opseg Plana gospodarenja otpadom

Svrha donošenja Plana, u skladu sa načelima EU-a, je iznalaženje okvira u kome će se moći smanjiti količina otpada, te istovremeno sa otpadom koji nužno nastaje održivo gospodariti.

Sadržaj se odnosi na plan gospodarenja komunalnim otpadom budući da su sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) gradovi i općine odgovorni za gospodarenje s komunalnim otpadom na svom području.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom propisuje minimalni sadržaj Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave:

Članak 21.

(1) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba sadrži najmanje sljedeće:

- 1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, uključujući ostvarivanje ciljeva,*
- 2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,*
- 3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,*
- 4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,*
- 5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući edukativno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,*
- 6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,*
- 7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,*
- 8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,*
- 9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,*
- 10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,*
- 11. rokove i nositelje izvršenja Plana.*

Plan gospodarenja otpadom, na razini županija, gradova i općina omogućava osobito jasan uvid u postojeće tehnike i tehnologije gospodarenja otpadom, razlaže i pruža analizu dobrih i loših praksa te predlaže rješenja koja trajno, a ne samo privremeno, uklanjaju i rješavaju problem otpada na određenom području.

Temeljem zakonskih akata, Plan gospodarenja otpadom JLS usklađen je sa sljedećim dokumentima, koji su ujedno i polazišta za izradu plana:

- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine

- Prostornim planom Bjelovarsko-bilogorske županije
- Prostornim planom uređenja Grada Grubišno Polje

Postoji još niz propisa koji direktno ili indirektno, utječu ili reguliraju obaveze postupanja s otpadom po gospodarskim načelima i načelima zaštite okoliša, a moraju biti uzeti u obzir prilikom izrade Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Proces sastavljanja i usvajanja Plana gospodarenja otpadom te njegovo održavanje aktualnim kroz niz izmjena i dopuna moguće je objasniti kroz sljedeće korake. Prikupljanjem informacija i utvrđivanjem činjenica uvidom u dokumentaciju - Plan gospodarenja otpadom višeg reda, zakonske okvire RH i EU, izvidom stanja na terenu i prikupljanjem numeričkih vrijednosti od trgovačkog društva za gospodarenje otpadom na području jedinice lokalne samouprave nastaje Nacrt Plana gospodarenja otpadom koji se nakon dopune uključanjem izmjena i dopuna zaprimljenih u svojstvu primjedbi nakon javnog uvida u trajanju od 30 dana, upućuje u formi Prijedloga Plana gospodarenja otpadom nadležnom tijelu regionalne uprave radi utvrđivanja njegove sukladnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Plan gospodarenja otpadom se nakon primitka pozitivnog odgovora županije usvaja na predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave za razdoblje od 6 godina uz izmjene i dopune po potrebi a koje se objavljuju u službenom glasniku i na mrežnim stranicama JLS-a.

Kako je PGO u doslovnom smislu riječi "živi dokument", on se za vrijeme svog "života" kontinuirano mijenja prilikom čega je bitno sagledati jesu li sve pretpostavke Plana ispunjene te dali se prilikom izrade novog pregleda postojećeg stanja detaljno analiziralo rezultate prethodnog planskog razdoblja.

Osobite je važno odgovoriti na pitanja:

1. Koji su ciljevi ispunjeni?
2. Koje aktivnosti nisu provedene ili koje aktivnosti nisu polučile željene rezultate?
3. Je li neka od inicijativa imala neočekivani utjecaj na druge sektore?

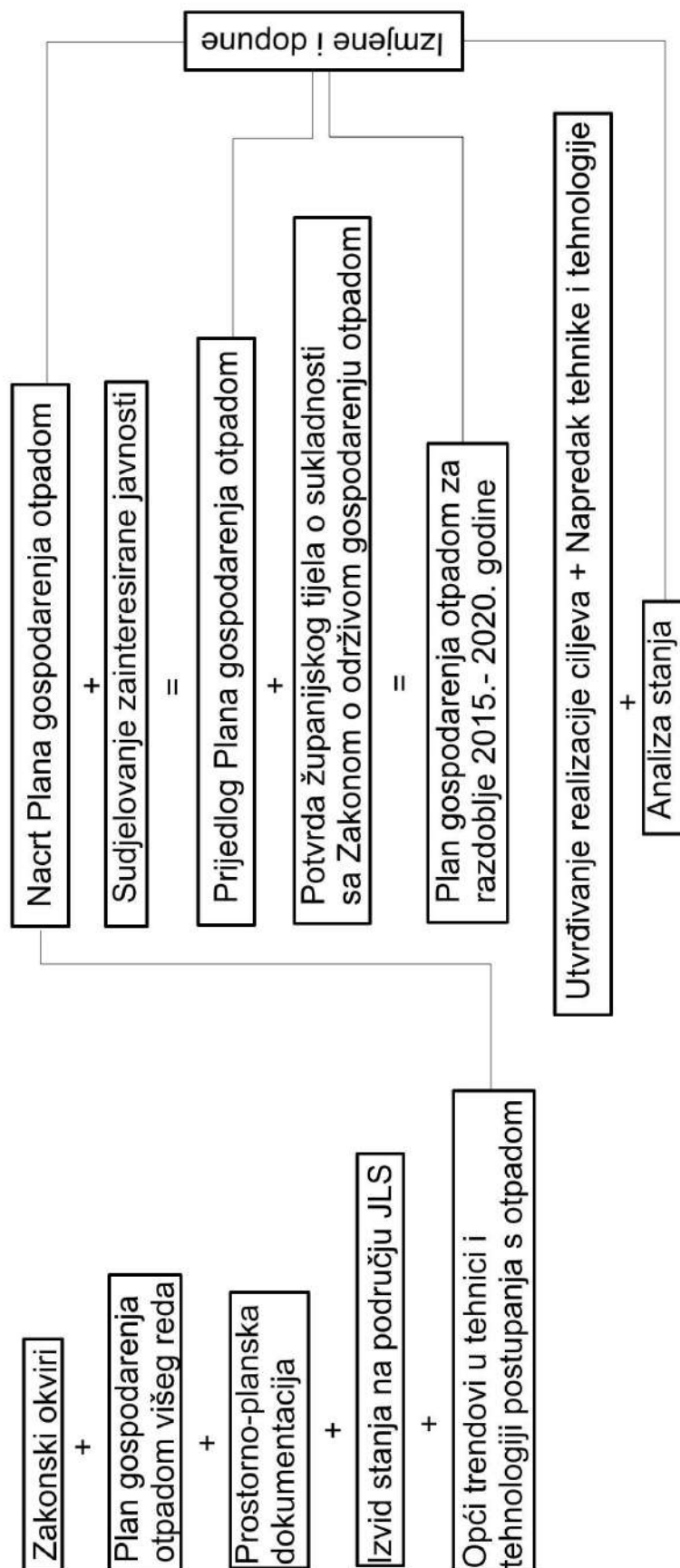
Plan gospodarenja otpadom u svojstvu dokumenta provedbe temelja zakonskih odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinici lokalne odnosno regionalne samouprave postavlja temelj gospodarenja otpadom na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije zajedno sa načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja uz uvažavanje najbolje svjetske prakse i pravila struke.

Temelj gospodarenja otpadom je u sljedećim načelima:

1. *načelo onečišćivač plaća* – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
2. *načelo blizine* – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;

3. *načelo samodostatnosti* – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
4. *načelo sljedivosti* – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Slika 1.7./1. Shematski prikaz donošenja Plana go spodarenja otpadom JLS



2. OSNOVNI PODACI O ŽUPANIJI I GRADU

2.1. Osnovni podaci o Bjelovarsko-bilogorskoj županiji

Bjelovarsko-bilogorska županija zauzima prostor od 263.667 ha odnosno 2.640 km² i broji 119.764 stanovnika prosječne starosti 40,2 godine prema popisu iz 2011. godine što je u odnosu na rezultat popisa iz 2001. godine kojim je na istom području živjelo 133.084 stanovnika, smanjenje od 10% uz zadržavanje gotovo jednake prosječne starosne dobi. Prosječna gustoća naseljenosti prema popisu iz 2001. godine bila je 50,41 st./km², dok se prema rezultatima popisa iz 2011. godine smanjila na 45,37 st./km². Broj domaćinstava na području županije smanjio se za 7,1% sa 44.269 prema popisu iz 2001. godine na 41.128 prema popisu iz 2011. godine. Prosječna površina naselja Bjelovarsko-bilogorske županije je 8,17 km², te ih županija broji ukupno 323 s prosječnom naseljenošću od 371 stanovnika po jedinici naseljenog mjesta.

Bjelovarsko-bilogorska županija nalazi se u istočnom dijelu skupine županija središnjega područja Hrvatske. Na sjeveru graniči s Koprivničko-križevačkom, na sjeveroistoku s Virovitičko-podravskom, na jugu sa Sisačko-moslavačkom i na zapadu sa Zagrebačkom županijom., na jugoistoku sa Podravsko-slavonskom županijom.

U sastavu Bjelovarsko-bilogorske županije nalazi se 5 gradova i 18 općina. Gradovi su: Čazma, Grubišno Polje, Bjelovar, Daruvar i Garešnica, a općine: Zrinski Topolovac, Štefanje, Veliko Trojstvo, Rovišće, Kapela, Veliki Grđevac, Hercegovac, Ivanska, Nova Rača, Velika Pisanica, Severin, Šandrovac, Velika Trnovitica, Sirač, Đulovac, Berek, Dežanovac i Končanica. Sjedište županije nalazi se u Bjelovaru.

Bjelovarsko-bilogorska županija je županija malih naselja i disperzne naseljenosti. Seoskih naselja s izrazito agrarnim obilježjima u županiji ima 228, odnosno 70,5% i u njima živi 20,68% stanovništva. Ta naselja još nisu doživjela značajniju preobrazbu i u njima će procesi urbanizacije vjerojatno biti najizrazitiji.

Najveći prostorni udio županije 57,9 % čini poljoprivredno zemljište koje se prostire na površini od 152.290 ha, od čega je oko 94,7% obradivih površina. Od toga 70,1 % čine oranice i vrtovi, a 26,2 % livade. Pod šumom je oko 36,3% ukupne površine županije.

BBŽ obuhvaća prostor četiri karakteristične zemljopisne cjeline: Bilogoru (sjeverno i sjeveroistočno), rubne masive Papuka i Ravne gore (istočno), Moslavačku goru (jugozapadno), i dolinu rijeke Česme i Ilove (zapadno, središnje i južno).

Osnovnu fizionomiju krajobraza predstavlja agrarni krajobraz na blagim brežuljcima, većinom ispod 300 m nadmorske visine. Područje Bilogore je uglavnom kontinuiran šumski pojas. Kao vrijednost se ističe mjestimično slikovit odnos poljoprivredno-šumskih površina. Od ugroženosti i degradacija izdvajaju se geometrijske regulacije vodotoka s gubitkom potočnih šumaraka te gradnja na pejzažno eksponiranim lokacijama. Manji, južni dio pripada krajobraznom tipu 2. Panonska gorja. Osnovnu fizionomiju čine izolirani, šumoviti gorski masivi, bez dominantnih vrhova. Reljefni prelazi su postupni, a oko masiva je prsten brežuljaka. U slučaju BBŽ krajobraznu vrijednost predstavlja raznolikost šumskih vrsta i očuvane potočne doline. Ugroženost i degradacije uzrokovani su lokacijski neprikladnom gradnjom na kontaktu šume i nižih brežuljaka te manjkom proplanaka i vidikovaca.

Smještajno gledano, šume u županiji najzastupljenije su na okolnom gorju i pobrđu: Bilogori, Papuku i Moslavačkoj Gori. Najzastupljenije vrste drva su hrast kitnjak, obična bukva, grab i

jela, dok je porječje rijeka Česme i Ilove stanište šuma u kojima je glavna vrsta hrast lužnjak, obični grab, poljski jasen i crna joha. Listopadne šume zauzimaju oko 97,5%, a crnogorične 2,5%.

Prostor Županije pripada, s aspekta homogenosti prirodno-geografskih, fizionomskih i razvojnih karakteristika, dvjema različitim cjelinama:

- Slavonskom gorju većim dijelom u Virovitičko-podravskoj, Požeško-slavonskoj i Brodsko-posavskoj županiji,
- Bilogorsko-moslavačkom prostoru sa podcjelinama:
 - brdski predjeli Moslavačke gore, (dijelom i u Sisačko-moslavačkoj županiji)
 - greben Bilogore, (dijelom i u Koprivničko-križevačkoj i Virovitičko-podravskoj županiji)
 - obronci Papuka, Moslavačke gore i Bilogore, te ravnjaci i doline Česme i Ilove. (Članak 6. PPBBŽ, IV. izmjene i dopune)

Veći dio županije nalazi se na nadmorskoj visini od 120 do 150 metara. Klimatski je to prijelazni prostor umjereno kontinentalnih obilježja s umjereno hladnim zimama, toplim ljetima i pretežno povoljnim godišnjim rasporedom padavina.

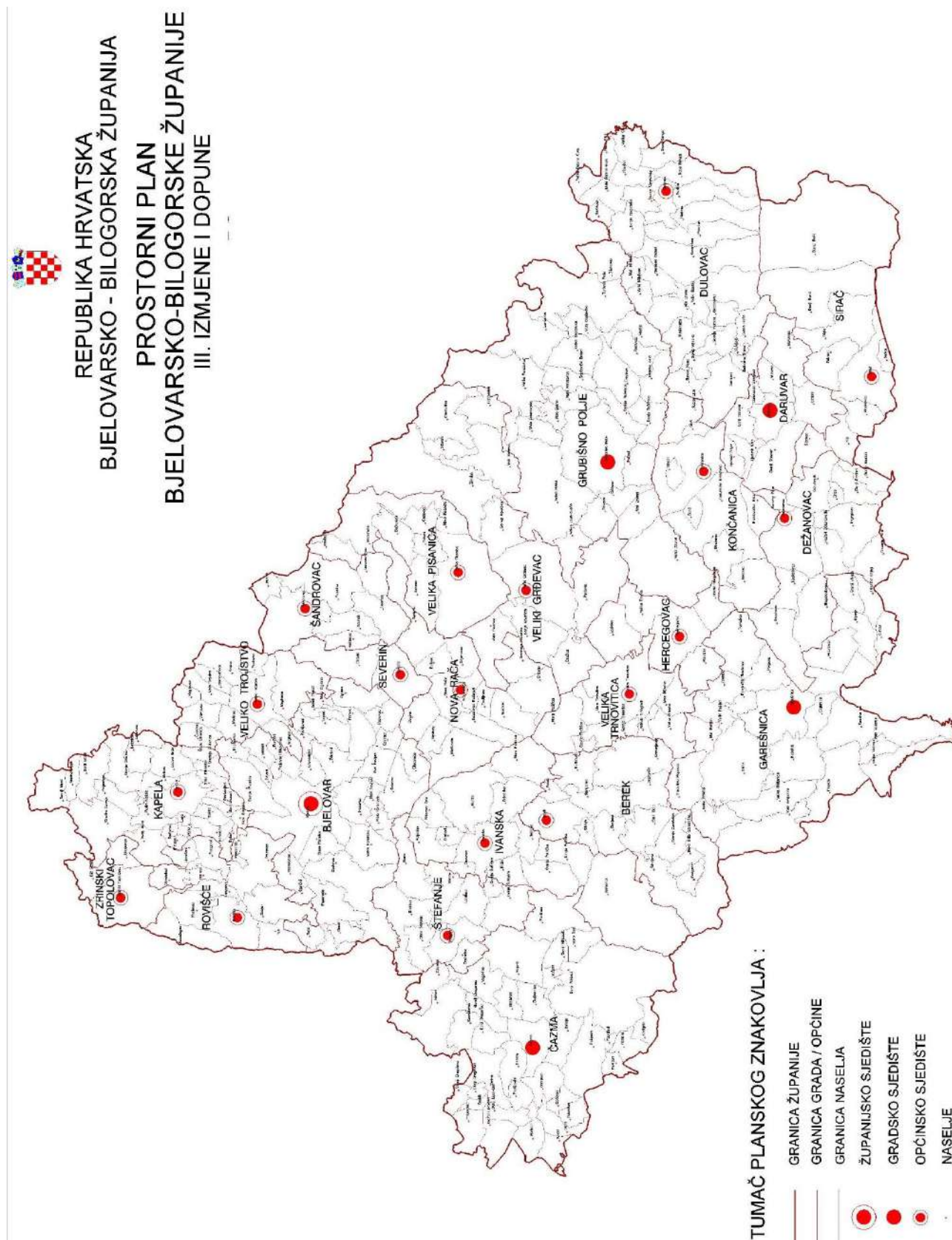
Prirodna vegetacija je dobro očuvana, sa šumama u višim predjelima, te oranicama, livadama i pašnjacima na padinama i u nizinama, dok je u nacionalnim razmjerima županija nešto više prepoznatljiva po vinarstvu u području Daruvara i Moslavačke gore.

Područje BBŽ karakteriziraju dva vodoslivna područja – jedan tvori sliv rijeka Česme i Glogovnice, a drugi sliv rijeka Ilove i Pakre. Rijeke nisu pogodne za aktivnosti na vodi, ali su u njihovim slivovima brojne vode stajačice – rukavci, jezera, ribnjaci i sportsko rekreacijski centri.

Bitnu značajku krajolika BBŽ čini i relativno velik broj ribnjaka. Gospodarski iskorištavani ribnjaci zauzimaju, naime, oko 3.181 ha površine, čime je ovaj prostor na prvom mjestu u RH. Uz gospodarske ribnjake, na području Bjelovarsko-bilogorske županije za potrebe sportsko-rekreativnih ribolovnih aktivnosti iskopano je i uređeno 39 ribnjaka. Ribnjacima momentalno gospodare 32 sportsko-ribolovna društva i udruge. Površina koju ti ribnjaci zauzimaju je oko 40 ha.

Bjelovarsko-bilogorska županija nacionalno je poznata kao izrazito stočarski kraj te su govedarstvo i proizvodnja mlijeka još i danas najvažnija poljoprivredna aktivnost područja. Pored stočarstva, BBŽ je poznata i po brojnim lovištima, koji se ubrajaju među najkvalitetnije u RH. S velikim vodoslivnim područjima na kojima su brojni ribnjaci, ptičji fond bogat je i raznovrstan.

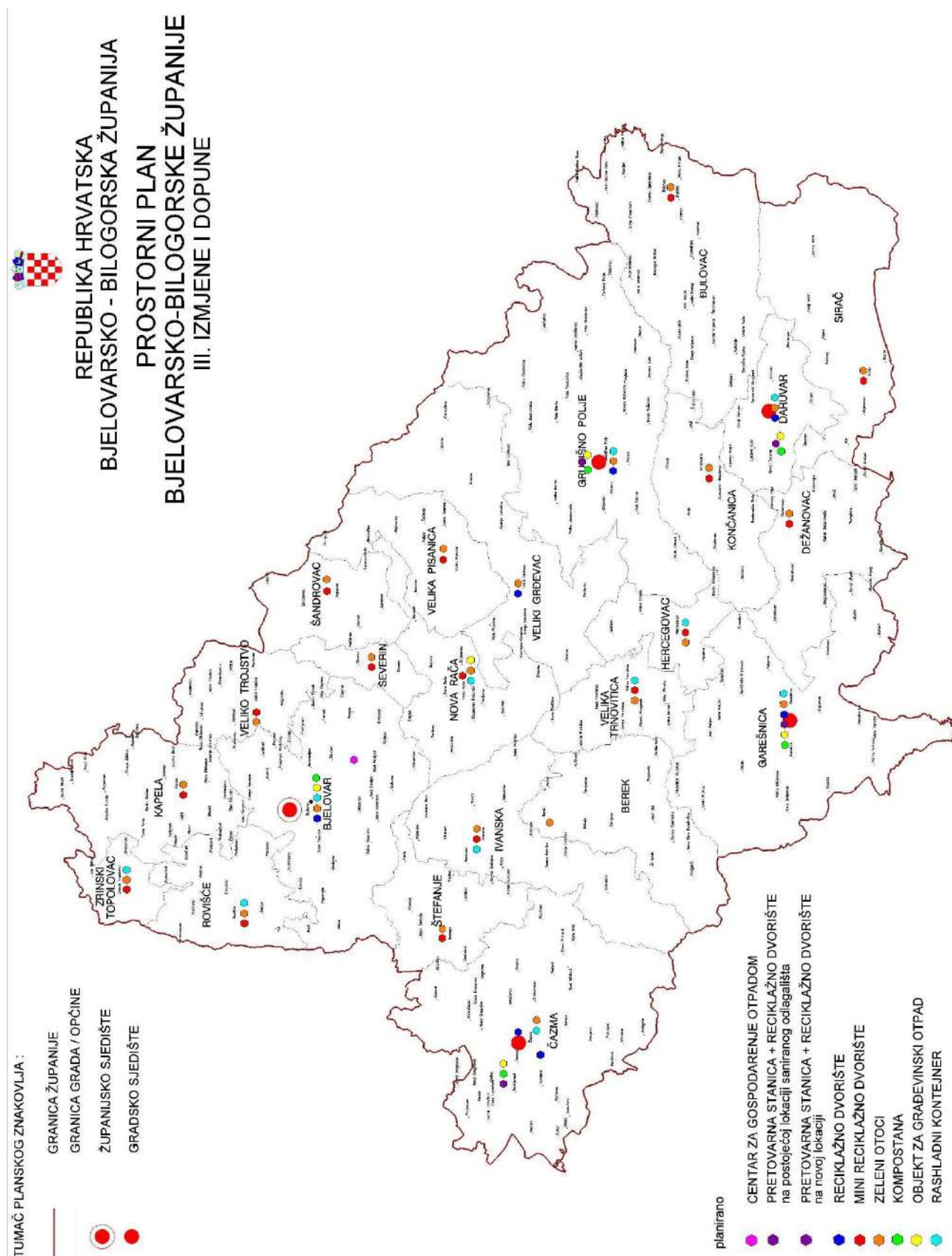
Kartogram 2.1./1. Općine i gradovi Bjelovarsko-bilogorske županije te položaj Grada Grubišno Polje u županiji i okružujućim JLS; Izvor: Prostorni plan Bjelovarsko-bilogorske županije III. Izmjene i dopune



Prema podacima iz Plana gospodarenja otpadom Bjelovarsko-bilogorske županije, koji je bio na snazi u periodu 2007.—2015.godine, evidentirano je šest odlagališta otpada na koja se organizirano dovozi otpad (pet gradskih i jedno općinsko). Za gradove je formirano pet odlagališta otpada od kojih su četiri sa svom pripadajućom dokumentacijom, dok za jedno nije izdana građevinska dozvola.

Sukladno Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske na području Županije ne planiraju se površine za izgradnju građevina za obradu, skladištenje i odlaganje radioaktivnog otpada. (Članak 35. PPBBŽ, IV.izmjene i dopune)

Kartogram 2.1./2. Gospodarenje otpadom; Izvor: Prostorni plan Bjelovarsko-bilogorske županije III. Izmjene i dopune



2.2. Osnovni podaci o Gradu Grubišno Polje

Područje Grada Grubišno Polje zauzima površinu od 269 km² na jugozapadnim obroncima Bilogore, gdje je u 24 samostalna naselja prema popisu iz 2011.godine živjelo 6.478 stalno prisutnih stanovnika, što predstavlja smanjenje od 14% u odnosu na broj stanovnika iz popisa 2001.godine kada je na području Grada Grubišno Polje živjelo 7.523 stanovnika.

Grad Grubišno Polje zauzima svega 10,19% površine i ima udio od 5,41% stanovnika Bjelovarsko-bilogorske županije. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 24,08 stanovnika na km², što je znatno manje od prosjeka Bjelovarsko-bilogorske županije koji iznosi 45,37 st/km². Naselja Grada Grubišno Polje sa brojem stanovnika prikazana su u tablici 2.2./1.

Tablica 2.2./1. Naselja Grada Grubišno Polje sa brojem stanovnika

Naziv naselja	broj stanovnika	Naziv naselja	broj stanovnika
Dapčevački Brđani	50	Dijakovac	32
Donja Rašenica	164	Grbavac	211
Grubišno Polje	2.917	Ivanovo Selo	264
Lončarica	79	Mala Barna	30
Mala Dapčevica	3	Mala Jasenovača	5
Mala Peratovica	65	Mali Zdenci	436
Munije	35	Orlovac Zdenački	285
Poljani	261	Rastovac	40
Treglava	103	Turčević Polje	44
Velika Barna	335	Velika Dapčevica	32
Gornja Rašenica	89	Velika Jasenovača	58
Velika Peratovica	26	Veliki Zdenci	914

Središte administrativnog područja Grada Grubišno Polje je naselje Grubišno Polje koje je najbrojnije na području Grada.

Prema popisu iz 2011.godine u naseljima na području Grada Grubišno Polje bilo je ukupno 2.354 kućanstva što je negativni pomak od 13,08% u broju kućanstava u odnosu na popis 2001.godine kada je Grad Grubišno Polje brojao 2.708 kućanstvo/domaćinstvo. Prosječna starost stanovnika Grada Grubišno Polje je 43,3 godina dok je radno sposobnog stanovništva prema popisu iz 2011.godine 4.280.

Prosječna veličina domaćinstva/kućanstva neznatno se smanjila od popisa 2001.godine sa 2,78 člana na 2,73 člana prema popisu 2011.godine.

Prema tome opaža se da se osim broja stanovnika u posljednja dva popisa, obzirom da podaci iz prethodnih godina govore o Općini Grubišno Polje koja u svom sastavu ima i današnju Općinu Veliki Grđevac, smanjio i broj kućanstava/domaćinstava. Najviše kućanstava/domaćinstava prema popisu iz 2011.godine broji 1 člana (618 ili 26,25%), i 2 člana (652 ili 27,69%), a zatim skoro podjednako 3 i 4 člana (374 - 15,89% i 382 - 16,23%), te slijedi postupno gotovo linearno smanjenje broja članova domaćinstava - 5 članova brojalo je domaćinstva (191 - 8,11%), a 6 i više članova manje od 4%.

Popis iz 2011.godine govori o zadržavanju na jednakom broju kućanstava sa 1 i 2 člana, dok je distribucija broja članova kućanstava zadržala oblik koji je imala i prema ranijem popisu stanovništva iz 2001.godine uz veći pad zastupljenosti kućanstva sa 3 člana.

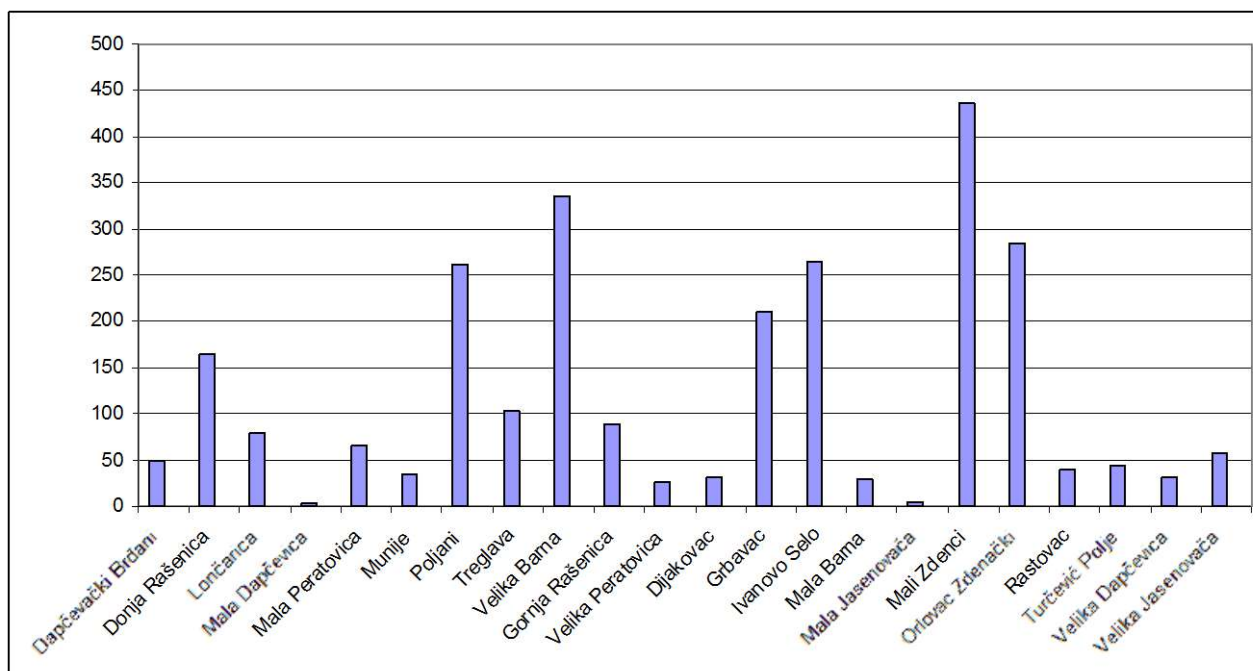
Prema najnovijem popisu iz 2011.godine struktura kućanstava je prikazana tablično zbog jednostavnijeg pregleda.

Tablica 2.2./2. Broj članova kućanstava na području Grada Grubišno Polje

Ukupno		Broj članova kućanstava											Prosje k osoba u kućanstv u
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	>10	
Br.kuć.	2.354	618	652	374	382	191	86	30	13	4	3	1	2,73
Br.osoba	6.438	618	1.304	1.122	1.528	955	516	210	104	36	30	15	

Zbog bolje preglednosti i mogućnosti daljnjeg planiranja aktivnosti u grafičkom prikazu Graf 2.2./3. usporedno su prikazana naselja područja Grada Grubišno Polje ali bez naselja Veliki Zdenci i Grubišno Polje koje broji 2.917 stanovnika što je više od deset puta veća naseljenost od prosječne gustoće naseljenosti po jedinici naselja, a koja iznosi 268,25 stanovnika po naselju, čime bi prikaz bio besmislen u odnosu na međusoban odnos naseljenosti između samih naselja administrativnog područja Grada Grubišno Polje.

Graf 2.2./3. Usporedni grafološki prikaz broja stanovnika Grada Grubišno Polje u kojem se ne nalazi naselje Grubišno Polje i Veliki Zdenci



2.3. Zaštićena područja Grada Grubišno Polje

Zaštićena područja nacionalnih kategorija

Na području administrativne jedinice Grada Grubišno Polje ne nalaze se zaštićena područja nacionalne kategorije niti su ista u neposrednoj blizini te ne graniče s područjem JLS-a. Zaštićena područja nacionalne kategorije su:

1. Moslavačka gora,
2. Park prirode Papuk,
3. Regionalni park Mura-Drava,
4. Park prirode Lonjsko polje.

Ad 1.

Na području Bjelovarsko-bilogorske županije te dijelom Sisačko-moslavačke županije, a na udaljenosti od 30 km zapadno od mjesta Grubišno Polje nalazi se zaštićeno područje naziva Moslavačka gora koje zauzima ukupnu površinu od 15.107,61 ha te se proteže kroz područja Ivanske, Čazme, Bereka, Garešnice, Popovače, Velike Ludine i Kutine. Područje je proglašeno zaštićenim Uredbom o proglašenju Regionalnog parka Moslavačka gora 25.06.2011.godine (NN 68/11).

Ad 2.

Na udaljenosti 28 km jugoistočno od središta naselja Grubišno Polje nalazi se granica Parka prirode Papuk. Park prirode Papuk zauzima površinu od 34.306,81 ha na području tri županije: Osječko-baranjske, Požeško-slavonske i Virovitičko-podravske. Područje je proglašeno zaštićenim Zakonom o proglašenju parka prirode Papuk 19.05.1999.godine (NN 45/99).

Ad 3.

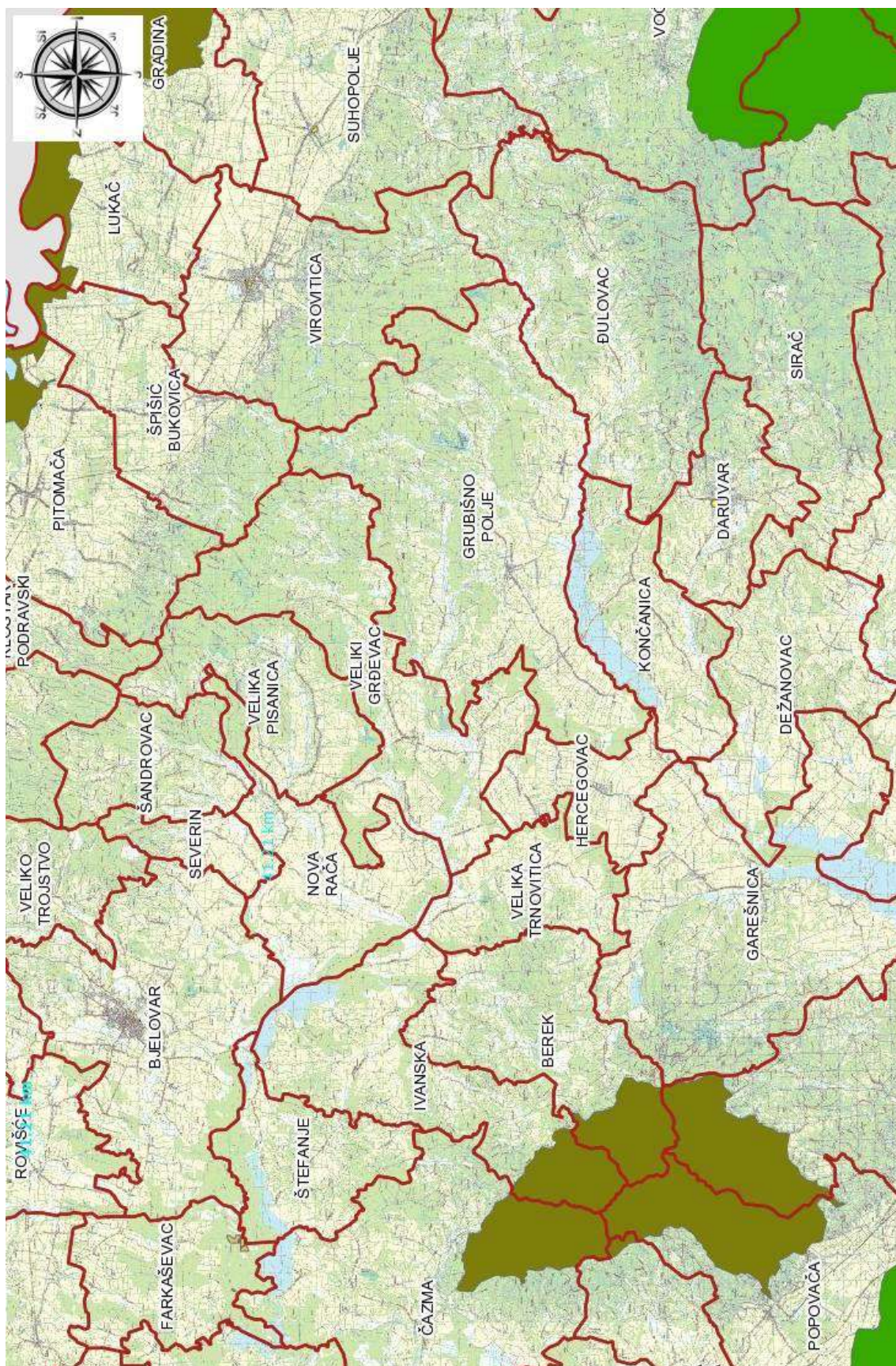
Zaštićeno područje Regionalnog parka Mura-Drava nalazi se 30 km sjeveroistočno od naselja Grubišno Polje te zauzima površinu od 87.448,70 ha kroz pet županija kojima teku rijeke Drava i Mura.

Ad 4.

Park prirode Lonjsko polje udaljen je 40 km od središta naselja Grubišno Polje u smjeru jugozapada. Zauzima površinu od 51.173,29 ha na području tri županije: Brodsko-posavske, Sisačko-moslavačke i Zagrebačke. Zakonom o proglašenju parka prirode Lonjsko polje 28.03.1990. (NN 11/90) područje je zaštićeno.

Na kartogramu 2.3./1. prikazana su zaštićena područja nacionalne kategorije u odnosu na područje administrativne jedinice Grada Grubišno Polje.

Kartogram 2.3./1. Zaštićena područja u okolici Grada Grubišno Polje, M1:250.000,
www.bioportal.hr



Zaštićena područja ekološke mreže Natura 2000

Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove

Grad Grubišno Polje kao administrativna jedinica lokalne samouprave teritorijalno se proteže na području četiri Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove, POVS-a:

1. Bilogora HR2001281
2. Livade kod Grubišnog Polja HR2001293
3. Livade uz potok Injaticu HR2001220
4. Malodapčevačke livade HR2001224
5. Ilova HR 2001216
6. Rijeka Česma HR2001243
7. Ribnjaci Končanica HR2000437

Ad 1.

POVS Bilogora nalazi se u sjevernom dijelu JLS-a i zauzima područje od 7.495,71 ha. Stanišni tipovi su šume *Asperulo-Fagetum*, aluvialne šume *Alnus glutinosa* i *Fraxinus excelsiora*, te šume *Ilirian hrasta*. Vrste koje nastanjuju područje te su zaštićene su *Bombina varegata* i *Euplagia quadripunctaria*.

Ad 2.

POVS Livade kod Grubišnog Polja smješten je uz južni rub Grada Grubišno Polje i zauzima površinu od 2.936,54 ha. Stanišni tipovi prisutni na području su livade *Molinie Molinion caeruleae* na glinovitom tlu. Vrste s ciljem očuvanja na području su *Euphydryas aurinia*, *Euplagia quadripunctaria* i *Lycaena dispar*.

Ad 3.

POVS Livade uz potok Injaticu relativno je maleno područje očuvanja ukupne površine 37,79 ha. Stanišni tipovi prisutni na području su livade *Molinie Molinion caeruleae* na glinovitom tlu, a vrsta s ciljem očuvanja na području je *Lycaena dispar*.

Ad 4.

POVS Malodapčevačke livade područje je očuvanja vrste koje zauzima površinu od 18,28 ha na području istoimenog naselja Mala Dapčevica na istočnom dijelu područja Grada Grubišno Polje. Vrsta s ciljem očuvanja je *Lycaena dispar*.

Ad 5.

POVS Ilova proteže se južnom granicom područja Grada Grubišno Polje sa susjednom JLS Đulovac na ukupnoj površini od 839,81 ha. Stanišni tipovi prisutni na području su: *Bombina bombina*, *Aspius aspius*, *Eudontomyzon vladykovi*, *Rhodeus amarus*, *Romanogobio vladykovi*, *Rutilus virgo*, *Sabanejewia balcanica*, *Castor fiber*, *Lutra lutra*.

Ad 6.

POVS Rijeka Česma zauzima površinu od 102,77 ha. Stanišni tipovi područja su: *Aspius aspius*, *Cobitis elongatoides*, *Unio crassus*, *Castor fiber* i *Lutra lutra*.

Ad 7.

POVS Ribnjaci Končanica obuhvaća površinu od 1286,63 ha i nalazi se na granici Grada Grubišno Poje i susjedne Općine Končanica. Stanišni tipovi pristuni na području su oligotrofne i mezotrofne stajace vode sa vegetacijom *Littoralletea uniflorae* i/ili *IsoetoNanojuncetea*. Vrste s ciljem očuvanja su: *Bombina bombina*, *Bombina variegata*, *Lutra lutra*, *Emys orbicularis*.

Područja očuvanja značajna za ptice

Područja očuvanja značajna za ptice nalaze se južno i sjeverno od samog naselja Grubišno Polje na području Grada Grubišno Polje te prelaze dalje u teritorij susjednih jedinica lokalne samouprave. Područja očuvanja značajna za pticu su:

1. Bilogora i Kalničko gorje
2. Poilovlje s ribnjacima

Ad 1.

POP Bilogora i Kalničko gorje nalazi se sjeverno od naselja Grubišno Polje na površini od 95.070,86 ha. Ptice koje su predmet očuvanja na području su: *Bonasa bonasia*, *Caprimulgis europaeus*, *Ciconia ciconia*, *Ciconia nigra*, *Circus cyaneus*, *Dendrocopus medius*, *Dendrocopus syriacus*, *Dryocopus martius*, *Ficedula albicollis*, *Ficedula parva*, *Hieraaetus pennatus*, *Lanius minor*, *Lanius collurio*, *Lullula arborea*, *Pernis apivorus*, *Picus canus*, *Strix uralensis*, *Sylvia nisora*. Od ostalih važnih vrsta ptica na području se nalazi *Columba oenas*.

Ad 2.

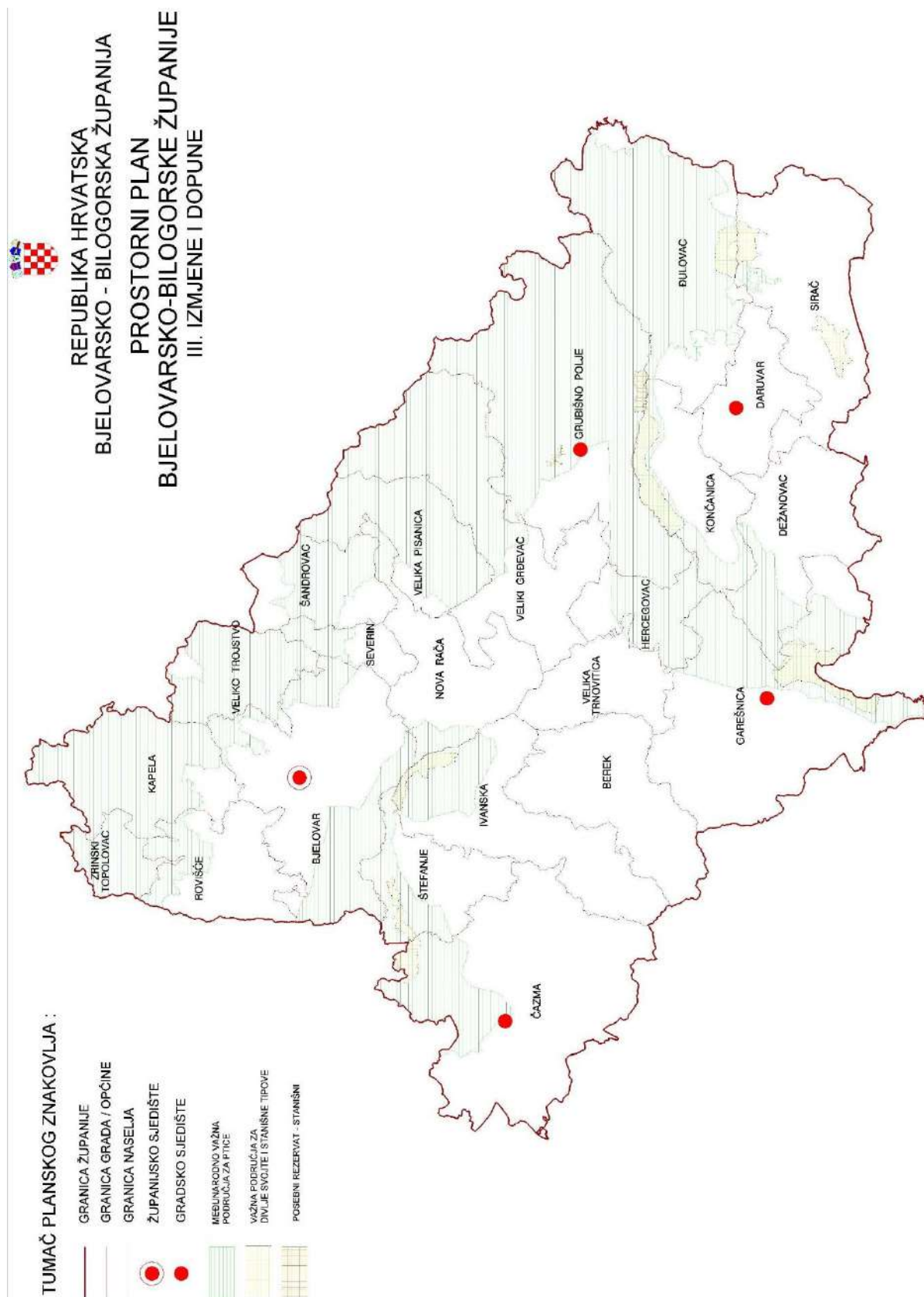
POP Poilovlje s ribnjacima nalazi se južno o naselja Grubišno Polje i zauzima područje od 13.541,15 ha. Prisutan je velik broj vrsta ptica: *Alcedo atthis*, *Anas clypeata*, *Anas crecca*, *Anas penelope*, *Anas platyrhynchos*, *Anser fabalis*, *Aythya ferina*, *Aythya nyroca*, *Botarus stellaris*, *Chlidonias clangula*, *Chlidonias hybridus*, *Ygnus olor*, *Circus nigra*, *Egretta alba*, *Fulica atra*, *Lanius collurio*, *Philomachus pugnax*, *Platalea leucorodia*, *Tringa erythropus*, *Tringa nebularia*, *Tringa totanus*, *Vanellus vanellus*. Na području se također nalazi i *Anas strepera* u vrlo maloj populaciji te predstavlja važnu vrstu faune.

Lokacije na kojima se odvijaju aktivnosti u gospodarenju otpadom Grada Grubišno Polje u smislu smještaja reciklažnog dvorišta, te planiranih lokacija smještaja zelenih otoka, objekta za gospodarenje građevinskim otpadom i kompostane ne nalaze se na području Nacionalne ekološke mreže HR Područja očuvanja stanišnih tipova i vrsta, niti s istom graniče u neposrednoj blizini, no nalaze se u području očuvanja značajnih za ptice, POP.

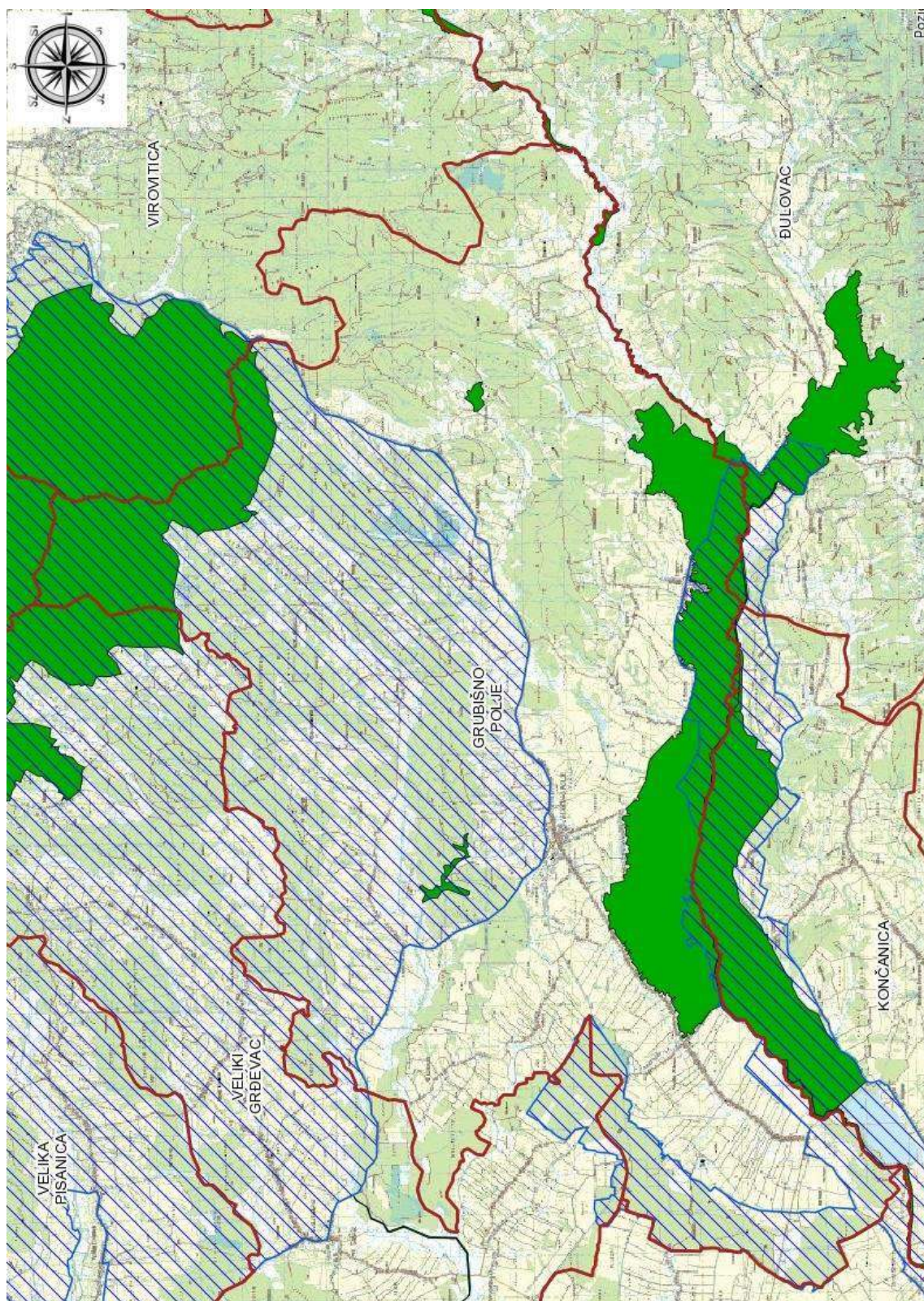
Na kartogramu 2.3./2. prikazana su područja ekološke mreže na području Bjelovarsko-bilogorske županije

Na kartogramu 2.3./3. prikazana su područja ekološke mreže na području Grada Grubišno Polje na kojoj je zelenom bojom označeno područje očuvanja značajnih vrsta i stanišnih tipova dok je područje očuvanja ptica označeno plavom kosom ispunom zaštićenog područja.

Kartogram 2.3./2. Ekološka mreža Bjelovarsko-bilogorske županije; Izvor: Prostorni plan Bjelovarsko-bilogorske županije III. Izmjene i dopune



Kartogram 2.3./3. Ekološka mreža Grada Grubišno Polje, M1:100.000, bioportal.hr



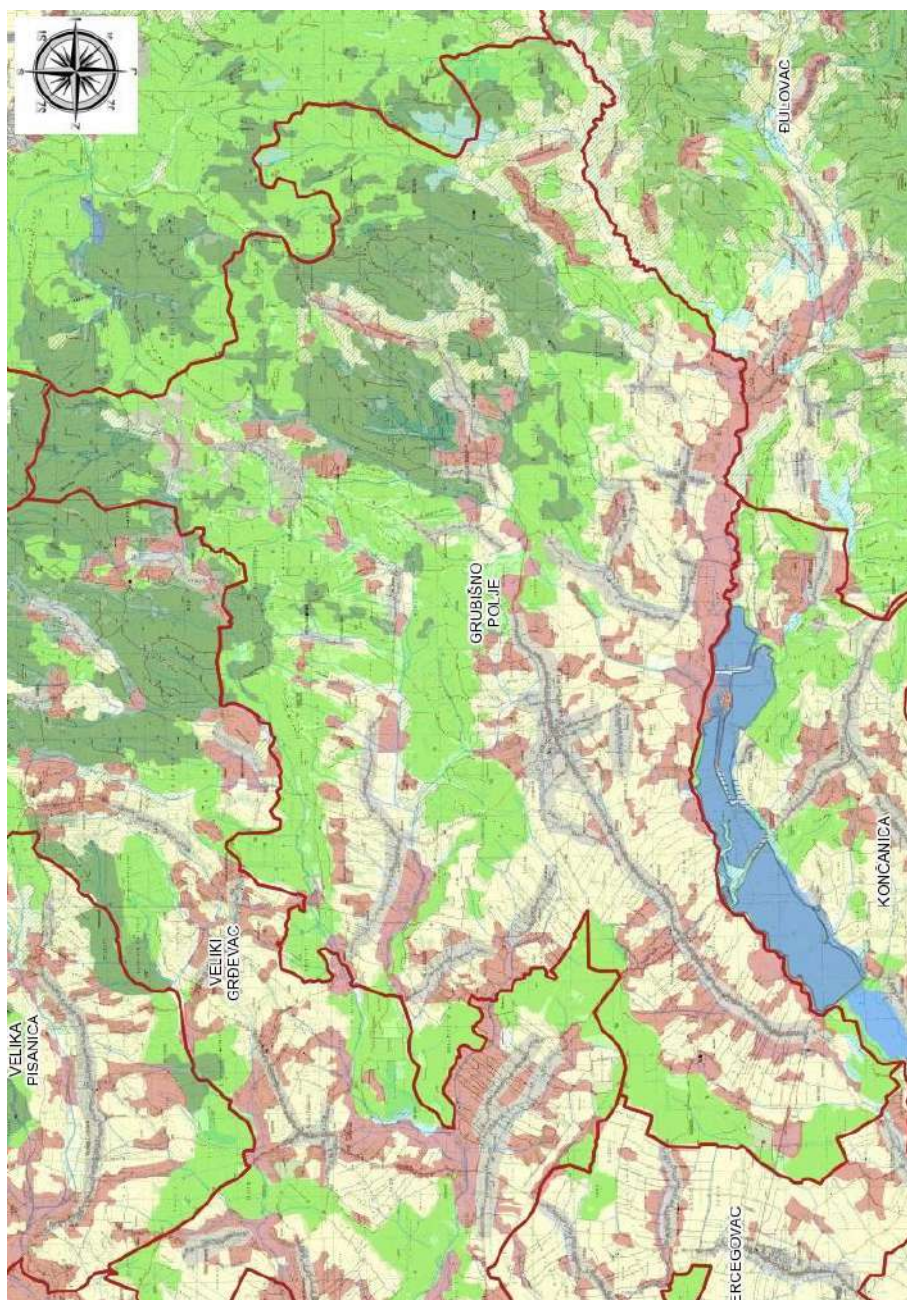
Staništa i biotopi - Karta staništa

Područje Grada Grubišno Polje obuhvaća sljedeće stanišne tipove:

- E31 - mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume
- I21 - mozaici kultiviranih površina
- E41 - srednjoeuropske neutrofilne do slaboacidofilne bukove šume
- I31 - intenzivno obrađivane oranice na komasiranim površinama
- J11 - aktivna seoska područja

Prostori smještaj stanišnih tipova Grada Grubišno Polje prikazan je na Karti staništa na Kartogramu 2.3./4.

Kartogram 2.3./4. Karta staništa Grada Grubišno Polje M1:100.000, bioportal.hr



2.4. Stanje vodnih tijela

Područjem južno od Grada Grubišno Polje prolazi rijeka Ilova, cijelo područje JLS-a vodnoje bogato i aktivno. Manji vodotoci na području Grada Grubišno Polje su: Grbavac, Šovarnica, Peratovica, Rastovac, Bukovica, Šupljika, Razbojište, Rasova, Lončarica, Kruškovača, Javorovac, Grđevica, Marjanovac.

Područje na kojem se nalaze objekti za gospodarenje otpadom prirodno je uzdignut teren u formi platoa iznad okolnih usječenih vodotokova manjeg potoka sa pitocima naziva Injatica. Ista ne predstavlja nikakvu opasnost za lokaciju reciklažnog dvorišta i ostalih objekata za gospodarenje otpadom.

Zone sanitarnih izvorišta su:

- šire vodozaštitno područje III zona, na kojem je između ostalog zabranjeno upuštanje fekalnih i tehnoloških otpadnih voda, izgradnja objekata bazne industrije koji ispuštaju u vodu radioaktivne ili druge za vodu štetne ili opasne tvari, odlaganje radioaktivnih ili za vodu opasnih tvari, izgradnja cjevovoda za transport tekućina, plinova i krutih tvari štetnih i opasnih za kakvoću voda za piće, uskladištenje radioaktivnih i drugih za kakvoću voda štetnih tvari i opasnih tvari, izgradnja rezervoara za naftu, izgradnja istražnih i eksploatacijskih bušotina za proizvodnju nafta, zemnog plina, mineralne vode i sl., izgradnja peradarskih, stočnih i drugih farmi, izgradnja željezničkog kolodvora, izgradnja uređaja za spaljivanje otpada i reciklažu, deponija otpada, pražnjenje vozila za odvoz fekalnih otpadnih voda, otvaranje građevinskog iskopa i upuštanje u tlo veće količine rashladne i terminalne otpadne vode.
- uže vodozaštitno područje II zona, na kojem je zabranjena izgradnja objekata i obavljanje djelatnosti navedenih u gornjoj točki, izgradnja industrijskih objekata, izgradnja objekata za uzgoj ribe, svaka rudarska i građevinska djelatnost, otvaranje šljunčara i pješćanika, ispaša i okupljanje većeg broja stoke i individualna izgradnja stambenih i gospodarskih objekata.
- područje zaštite I zona, na kojem se zabranjuje izvođenje radova i izgradnje objekata te obavljanje djelatnosti navedenih u točkama zaštite II i III zone zaštite, javni promet vozila i pješaka unutar područja izvorišta, svaka poljoprivredna djelatnost i uporaba stajskog i umjetnog gnojiva, i svaka djelatnost koja nije u funkciji zaštite voda za piće.

Lokacije objekata na kojim se predviđa gospodarenje neopasnim i komunalnim otpadom ne nalaze se u vodozaštitnom području kao niti u području opasnosti i/ili rizika od poplava.

**KARTA OPASNOSTI
OD POPLAVA
PO VJEROJATNOSTI
POPLOVLJIVANJA**

IZVORI PODATAKA:
Područje poplavi: Hidrološki institut
Hidrološki podaci: Upravni informacijski sustav
Topografska karta: Upravna geodetska uprava

Legenda:
- granica općinskih područja
- nasip
- granica PPZFP
- područje izvan PPZFP
- velika vjerojatnost poplavljanja
- srednja vjerojatnost poplavljanja
- mala vjerojatnost poplavljanja
- Topografska karta

Skala: 1:50,000
Projekcija: UTM
Sustav koordinata: EPSG:31433

3. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

3.1. Ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom

Pojam zaštite okoliša podrazumijeva zaštitu voda i mora, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša zakonski je u osnovi regulirana Zakonom o zaštiti okoliša te provedbenim Uredbama i Pravilnicima. Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, te Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom utvrđuju se mjere za sprječavanje ili smanjenje opasnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Prema načelu ugrađenom u Zakon o održivom gospodarenju otpadom, najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

- 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.
- 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.
- 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

Također sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom otpad koji se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Do 1. siječnja 2015. Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad, a do 1. siječnja 2020. minimalni udio ponovne uporabe i recikliranja papira, metala, plastike i stakla iz kućanstva iznositi će 50% od mase otpada.

Prema podacima iz Plana gospodarenja otpadom Bjelovarsko-bilogorske županije evidentirano je šest odlagališta otpada na koja se organizirano dovozi otpad (pet gradskih i jedno općinsko). Za gradove je formirano pet odlagališta otpada od kojih su četiri sa svom pripadajućom dokumentacijom, dok za jedno nije izdana građevinska dozvola.

Na području Bjelovarsko-bilogorske županije više se ne planiraju podzemna odlagališta opasnog tekućeg proizvodnog otpada. U IV. izmjenama i dopunama zadržan je koncept gospodarenja otpadom kao i do sada - s Centrom za gospodarenje otpadom na lokaciji postojećeg odlagališta „Doline“, pretovarnim stanicama i reciklažnim dvorištima na lokacijama postojećih odlagališta „Bukovina“ kod Čazme, „Cerik“ kod Daruvara, „Johovača“ kod Velike Trnovitice (Garešnica), „Prdovac“ kod Grubišnog Polja i „Doline“ kod Bjelovara te

alternativnom lokacijom pretovarne stanice i reciklažnog dvorišta na lokaciji „Prevalje“ kod Čazme. Odustalo se jedino od planirane pretovarne stanice i reciklažnog dvorišta na novoj lokaciji na području Grada Garešnice.

Sukladno Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske na području Županije ne planiraju se površine za izgradnju građevina za obradu, skladištenje i odlaganje radioaktivnog otpada. (Članak 35. PPBBŽ, IV. izmjene i dopune)

Sukladno s odredbama posebnih propisa, na području BBŽ utvrđene su slijedeće građevine za gospodarenje otpadom državnog značaja:

- postojeća centralna jama INA-Naftaplina na području Općine Šandrovac,
- Centar za gospodarenje otpadom (CGO) s pripadajućim postrojenjima za obradu i oporabu otpada i odlagalištem otpada na lokaciji Doline. (Članak 36. PPBBŽ, IV. izmjene i dopune)

Prostornim planom BBŽ, člankom 52., a u skladu s odredbama posebnih propisa i smjernicama Plana gospodarenja otpadom u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji koji više nije na snazi, utvrđene su, a odnosnim PPUO/G-ima se moraju osigurati prostori za slijedeće građevine za gospodarenje otpadom županijskog značaja:

- pretovarne stanice i reciklažna dvorišta na lokacijama postojećih odlagališta:
 - Doline kod Bjelovara,
 - Bukovina kod Čazme,
 - Cerik kod Daruvara,
 - Johovača kod Velike Trnovitice (Garešnica),
 - Prdovac kod Grubišnog Polja,
- građevine za obradu i skladištenje opasnog otpada:
 - postojeće građevine za obradu i skladištenje opasnog otpada u Bjelovaru,
 - postojeća građevina za obradu i skladištenje opasnog otpada u industrijskoj zoni grada Grubišnog Polja,
 - postojeća građevina za obradu i skladištenje opasnog otpada u Zoni II malog i srednjeg poduzetništva grada Grubišnog Polja, za reciklažu akumulatora,
 - postojeća građevina za obradu i skladištenje opasnog otpada u Lasovcu vezana na djelatnost tvrtke Ing La Bo Commerce za skupljanje i obradu otpadnih vozila,
 - planirana građevina za obradu i skladištenje opasnog otpada na lokaciji Doline,
 - postojeća građevina za skupljanje, skladištenje i drugu obradu opasnog otpada u industrijskoj zoni grada Garešnice,
 - planirane građevine za skupljanje, skladištenje i drugu obradu opasnog otpada u industrijskim zonama gradova,
- kazete za zbrinjavanje azbesta:
 - postojeća na lokaciji odlagališta Cerik,
 - planirana na lokaciji Doline,
- sabirališta nusproizvoda životinjskog podrijetla:
 - postojeće na lokaciji uz odlagalište otpada Prdovac,
 - građevina za gospodarenje građevnim otpadom na lokaciji „Doline“.

Člankom 53.PPBBŽ odnosnim PPUO/G-ima, a u skladu sa odredbama i smjernicama PPBBŽ i odredbama posebnih propisa, mogu se utvrditi:

- pretovarna stanica i reciklažno dvorište na alternativnoj lokaciji „Prevalje“ kod Čazme,
- građevine za obradu i skladištenje opasnog otpada u industrijskim zonama grada Bjelovara,
- građevine za skupljanje, skladištenje i drugu obradu opasnog otpada u industrijskim zonama općina,
- građevine za skupljanje, skladištenje, drugu obradu i oporabu neopasnog otpada u industrijskim zonama gradova i općina,
- kazete za zbrinjavanje azbesta na lokacijama postojećih odlagališta,
- sabirališta nusproizvoda životinjskog podrijetla na lokacijama postojećih odlagališta i u industrijskim zonama gradova i općina.

Prostorni plan Bjelovarsko-bilogorske županije u poglavlju 9. Postupanje s otpadom, člancima 109. do 111. daje osnovne smjernice u gospodarenju otpadom na području BBŽ:

"9. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 109.

U rješavanju problema zbrinjavanja otpada najhitnije je potrebno obuhvatiti cijelo područje Županije organiziranim odvozom otpada, nastaviti s uspostavom planiranog koncepta gospodarenja otpadom i uspostavom Centra za gospodarenje otpadom.

Uvjeti određivanja prostora građevina za postupanje s otpadom državnog i županijskog značaja utvrđeni su u poglavljima 2.1.3. i 2.2.4. ovih Odredbi za provođenje.

Članak 110.

U PPUO/G-ima je potrebno utvrditi sve lokacije divljih odlagališta i napuštenih odlagališta, te dati smjernice za njihovu sanaciju i zatvaranje.

Članak 111.

Smještaj svih građevina za zbrinjavanje otpada lokalnog značaja navedenih u odredbama posebnih propisa i u Planu gospodarenja otpadom u BBŽ treba utvrditi PPUO/G-ima, u skladu sa odredbama i smjernicama ovog Plana."

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigurava funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području. Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Sukladno odredbama navedenih odluka korištenje usluge odvoza komunalnog otpada obavezno je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Grubišno Polje, a otpad od istih može preuzimati samo trgovačko društvo Komunalac d.o.o..

Kaznenim odredbama zapriječeno je kaznom za pravne osobe u iznosu od 500 do 1.000 kuna, za odgovornu osobu u pravnoj osobi 200 kuna, a za fizičke osobe koje ne žele koristiti uslugu odvoza komunalnog otpada predviđena je kazna u iznosu od 200 kuna.

Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj između ostalog predviđa sljedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima u Zagrebu i županijama, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta;
- sprječavanje ispuštanja otpada u jezera, rijeke i potoke;
- centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta;
- kontrolirane prioritetne tokove otpada;
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjivanju nezaposlenosti;
- angažman domaćih i stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC – BAT tehnologije
- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada;
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura: programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. – 2022. godine osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH. Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije postavljene za razdoblje od 2005. do 2025. na području gospodarenja otpadom u RH, osobito:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom;
- sanacija i zatvaranje postojećeg odlagališta;
- sanacija „crnih točaka“ - lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom;
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja;
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. do 2022. sadrži sljedeće:

- vrste količine i porijeklo otpada za koje treba osigurati gospodarenje;
- uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada;
- razmještaj lokacija (mreža) građevina i uređaja za gospodarenje otpadom;
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom.

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2007. do 2015. udio otpada koji je potrebno izdvajati iz komunalnog otpada primarnim izdvajanjem do 2015. iznosi 23%. Navedeni cilj nije postignut.

3.2. Analiza gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje

Davatelj usluge za poslovnu aktivnost prikupljanja i gospodarenja komunalnim otpadom na području Grada Grubišno Polje trgovačko je društvo u 100%-tnom vlasništvu Grada Grubišno Polje, Komunalac d.o.o., Ulica Ivana Nepomuka Jemeršića 37c, Grubišno Polje, OIB: 71895953297. Odgovorna osoba je direktor društva Ivan Vereš. Trgovačko društvo prvenstveno obavlja komunalne poslove za JLS Grad Grubišno Polje među kojima je najznačajnije gospodarenje neopasnim otpadom nastalim u domaćinstvima JLS-a i pravnih subjekata koji poslovnu aktivnost obavljaju na području Grada Grubišno Polje.

Otpad se u domaćinstvima prikuplja u spremnicima od 120 litara minimalno dvaputa mjesečno, dok se od pravnih osoba isti prikuplja u spremnicima od 120 l, te 1.100 i 5.000 l i prazni sukladno dogovoru odnosno prema potrebi i/ili pozivu korisnika.

Odvoz komunalnog otpada prikupljenog u domaćinstvima u spremnicima od 120 l obavlja se minimalno jedanput svaka dva tjedna dok se veći spremnici prazne po potrebi. Papir, staklo, plastika i metal mogu se bez naknade predati u reciklažnom dvorištu koje je u probnom radu te trenutno na 7 lokacija zelenih otoka, mreža kojih se tijekom 2018.godine planira povećati za još 8 lokacija na ukupno 15. Biootpad kućanstva koja žive u kućama koriste u svojim kućnim komposterima koji se nalaze u dvorištima obiteljskih kuća za proizvodnju komposta kojeg ista koriste za svoje potrebe. Ostala domaćinstva koja žele, mogu od Komunalca d.o.o. dobiti na korištenje spremnik od 120 litara u koji odlažu biorazgradiv otpad, a koji se odvozi minimalno jedanput tjedno.

Prikupljeni otpad odvozi se na odlagalište Prdavac na području Grada Grubišno Polje.

Glomazni otpad ne sakuplja Komunalac d.o.o., već to čini tvrtka Sirovina d.o.o. iz Bjelovara jednom godišnje, sukladno članku 36 točka b. Odluke Grada.

Organizirano prikupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Grada Grubišnoga Polja obavlja se u 16 naselja u kojima živi 6.263 stanovnika, naselja su: Grubišno Polje, Mali Zdenci, Veliki Zdenci, Orlovac Zdenački, Poljani, Velika Barna, Velika Jasenovača, Grbavac, Donja Rašenica, Gornja Rašenica, Ivanovo Selo, Treglava, Mala Peratovica, Dapčevački Brđani, Velika Dapčevica, Lončarica.

Nastavno na navedeno u sustavu organiziranog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada nisu naselja:

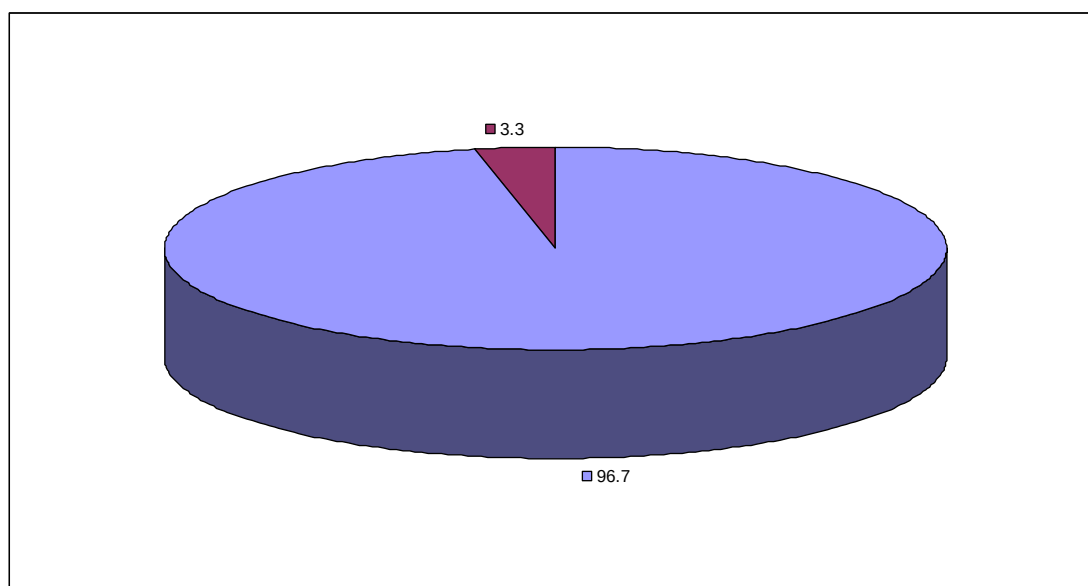
1. Dijakovac sa 32 stanovnika,
2. Mala Barna sa 30 stanovnika,
3. Mala Dapčevica sa 3 stanovnika,
4. Mala Jasenovača sa 5 stanovnika,
5. Munije sa 35 stanovnika,
6. Rastovac sa 40 stanovnika,
7. Turčević Polje sa 44 stanovnika,
8. Velika Peratovica sa 26 stanovnika

Sveukupno 215 stanovnika JLS Grad Grubišno Polje nije obuhvaćeno organiziranim sustavom prikupljanja i odvoza komunalnog otpada.

Ukupno na području Grada Grubišno Polje uslugom organiziranog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada obuhvaćeno je 6.263 od 6.478 stanovnika što je 96,7%. Ukoliko uzmemo kao prosječnu referentnu vrijednost broja članova kućanstava od 2,73 člana domaćinstva proizlazi da 79 domaćinstava nije uključeno u sustav organiziranog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada dok preostalih 2.275 jest u sustavu koji ukupno broji 2.354 domaćinstava. Analizom podataka o uključenosti domaćinstava s područja Grada Grubišno Polje u organiziran odvoz komunalnog otpada iz 2014.godine dobiveni su podaci i rezultati koji su prikazani grafički i tablično na Grafikonu 3.2./1.

Grafikon 3.2./1. Tablični i grafički prikaz stanovništva Grada Grubišno Polje uključenog u organiziran sustav gospodarenja komunalnim otpadom

Broj stanovnika obuhvaćen sustavnim gospodarenjem komunalnim otpadom 6.263	Broj stanovnika koji nisu obuhvaćeni sustavnim gospodarenjem komunalnim otpadom 215	Postotak stanovnika u sustavu gospodarenja komunalnim otpadom 96,7 %
Broj domaćinstava obuhvaćenog sustavnim gospodarenjem komunalnim otpadom 2.275	Broj domaćinstava koje nisu obuhvaćeni sustavnim gospodarenjem komunalnim otpadom 79	Postotak domaćinstava u sustavu gospodarenja komunalnim otpadom 96,7 %



Podaci upućuju na dovoljnu aktivnost Komunalac d.o.o. u uvođenju usluge organiziranog odvoza komunalnog otpada na području Grada Grubišno Polje, obzirom da je ukupan broj korisnika iznad nacionalnog prosjeka i traženog minimuma.

Unatoč rečenom, u godinama koje dolaze poželjno je da se uvede organizirani sustav prikupljanja i odvoza komunalnog otpada i za preostalih 3,3% stanovnika JLS-a unatoč činjenici da su zbog velike udaljenosti i malog broja domaćinstava u toj grupi trenutno izvan sustava gospodarenja komunalnim otpadom na područja Grada Grubišno Polje.

Grad Grubišno Polje ispunjavao je u prethodnom periodu PGO-a i ispunjava trenutno sve zakonom propisane obveze vezane za gospodarenje komunalnim otpadom, te su sukladno Planu gospodarenja otpadom Bjelovarsko-bilogorske županije i Zakonu o održivom gospodarenju otpadom planirane i poduzete dodatne mjere iskorištavanja vrijednih svojstava otpada.

3.3. Mjere za uključivanje svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada na području Grada Grubišno Polje

S ciljem unaprjeđenja postupanja s komunalnim otpadom i izbjegavanja stvaranja divljih odlagališta otpada potrebno je provesti mjere za uključivanje svih domaćinstava u sustav organiziranog odvoza komunalnog otpada.

Mjere podrazumijevaju slijedeće korake:

1. Provođenje zajedničke analize popisa domaćinstava koja nisu uključena u organizirani odvoz otpada. Analizu zajedno provede Grad i Komunalac d.o.o..
2. Eliminiranje praznih objekata s popisa obveznika.
3. Obilazak svih domaćinstava od strane djelatnika Komunalac d.o.o. s ciljem provjere stvarnog stanja.
4. Definiranje statusa korisnika zajedničkih kontejnera od 1.100 litara.
5. Izrada i dostava prijedloga rješenja Gradu od strane Komunalac d.o.o..
6. Usuglašavanje načina rješavanja problema na zajedničkim radnim sastancima predstavnika Grada, mjesnih odbora i Komunalac d.o.o..
7. Izvršenje dogovorenog rješenja od strane Komunalac d.o.o. uz gradski nadzor.

Sukladno navedenom Grada Grubišno Polje u suradnji sa trgovačkim društvom u vlasništvu JLS-a Komunalac d.o.o. ispunjava sve zakonom propisane obveze vezane za gospodarenje komunalnim otpadom.

S obzirom da Komunalac d.o.o. raspolaže opremom i u mogućnosti je podići nivo usluge na području odvojenog sakupljanja sekundarnih sirovina, a sve sa ciljem smanjenja količine otpada koji završava na odlagalištu komunalnog otpada, potrebno je poduzeti i dodatne aktivnosti na odvojenom prikupljanju sekundarnih sirovina i posebnih vrsta otpada.

3.4. Potrebe u sustavu gospodarenja otpadom na području Grada Grubišno Polje

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, te definiranih ciljeva moguće je odrediti potrebe za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom u Gradu Grubišno Polje. Kao osnovni ciljevi definiraju se smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koji se upućuje na odlaganje i povećanje količine odvojeno prikupljenog otpada koji je moguće reciklirati. Preduvjet za ostvarenje navedenih ciljeva je:

- održavanje u funkciji, nadogradnja i razvoj postojećeg reciklažnog dvorišta,
- izgradnja prostora za kompostiranje na lokaciji saniranog odlagališta Prdavac,
- izgradnja prostora za gospodarenje građevinskim otpadom na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdavac,
- kontinuirana edukacija građana.

Prepoznavši potrebu za harmonizaciju obavljanja javne usluge sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada sa područja Grada Grubišno Polje sa pozitivnim zakonskim propisima iz područja gospodarenja otpadom, a osobito članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom te članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, a sve sukladno članku 37. Statuta Grada Grubišno Polje, Gradsko vijeće Grada Grubišno Polje na 11.sjednici dana 30.01.2018.godine donijelo je Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Grubišnoga Polja. Navedenom su:

1. definirani kriterij obračuna cijene usluge sukladno količini otpada kroz volumen spremnika i broj pražnjenja istog uz dodatni kriterij udjela korisnika u korištenju spremnika kod zajedničkih spremnika za objekte sa više korisnika,
2. spremnici za odlaganje otpada su plastični ili metalni standardni tj. tipizirani spremnici volumena 120 litara, odnosno kontejneri 1.100 litara, dok veće spremnike od 5 i 7 m³ osigurava korisnik, te posebna standardizirana vreća zapremine 120 litara sa logotipom pružatelja usluge,
3. biorazgradivi komunalni otpad korisnici su dužni zbrinjavati kompostiranjem u svojim domaćinstvima osim u slučajevima kada to nije moguće, a kada mogu zatražiti od Komunalac d.o.o. odgovarajući spremnik za odlaganje volumena 120 litara, odnosno kontejneri 1.100 litara.
4. reciklabilnih otpad prikuplja se u spremnicima za reciklabilnih otpad, a raspored i vrste spremnika određene su posebnim člankom Odluke,
5. glomazni otpad prikuplja se na lokaciji korisnika usluga sukladno rasporedu jedan puta godišnje u količini od maksimalno 3 m³ po korisniku, te je davatelj usluge neovisno o navedenom dužan na zahtjev korisnika osigurati preuzimanje glomaznog otpada u kojem slučaju korisnik plaća cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta. Reciklažno dvorište i/ili mobilno reciklažno dvorište kontinuirano prihvaćaju glomazni otpad stanovnika Grada bez naknade,
6. problematični otpad prikuplja se u adekvatnim spremnicima koji se nalaze u reciklažnom dvorištu te u mobilnom reciklažnom dvorištu,
7. u reciklažnom dvorištu nalaziti će se spremnici za odvojeno sakupljanje papira, stakla, plastike, metala i tekstila te problematičnog otpada,
8. propisana je minimalna učestalost odvoza miješanog komunalnog otpada od 2 puta mjesečno te jedan puta tjedno za one korisnike koji ne kompostiraju biorazgradivi otpad već isti predaju davatelju usluge na odvoz i zbrinjavanje, najmanja učestalost odvoza otpadnog papira i kartona je jednom mjesečno, najmanja učestalost odvoza reciklabilnog komunalnog otpada je jednom mjesečno.

Zaključno, javna usluga sakupljanja komunalnog otpada sa područja Grada standardizirana je na način da korisnik usluge predaje otpad na obračunskom mjestu u spremniku uz naknadu dok odvojene sekundarne kategorije otpada odlaže u reciklažno dvorište kada isto bude u potpunoj funkciji, a do tada predaje samo kategorije koje reciklažno dvorište prihvaća u fazi probnog rada, odnosno u mobilno reciklažno dvorište prema planu i programu njegovog smještaja na području Grada bez naknade, kada isto bude nabavljeno i stavljeno u funkciju. Odvojen biorazgradiv otpad korisnici usluge predaju Komunalac d.o.o. u odgovarajućem spremniku ili kompostiraju u vlastitom dvorištu.

9. odvojeno sakupljanje glomaznog otpada, papira, stakla, plastike, metala i tekstila organizirati će se putem mobilnog reciklažnog dvorišta jednom svaka četiri mjeseca,

10. lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta biti će objavljene na mrežnim stranicama davatelja usluge, a isto će obavezno bit smješteno jednom u svaka četiri mjeseca u pojedinom prigradskom naselju,
11. ugovorna kazna za postupanje protivno Odluci definirana člankom 46, te iznosi od 200,00 do 2.000,00 kuna,
12. kućanstva koja su korisnici naknade prema zakonskim propisima o socijalnoj skrbi oslobođena su plaćanja naknade te njihov trošak plaća Grad.
13. prilikom provedbe akcije prikupljanja posebnih vrsta tj, kategorija otpada dozvoljeno je koristiti javne površine uz suglasnost nadležnog tijela Grada.

Navedena Odluka stupa na snagu osmoga dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Grubišno Polje, a primjenjuje se od 30.01.2018.godine. Stupanjem na snagu iste prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom redu objavljene u Službenom glasniku Grada Grubišno Polje, br.22/01 koje se odnose na gospodarenje otpadom i Odluka o načinu obračuna troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva na području Grada Grubišno Polje Službeni glasnik Grada Grubišno Polje br.5/10.

Davatelj javne usluge obavezan je uskladiti cjenik podnošenjem istog u roku od 30 dana od stupanja Odluke na snagu.

U roku 3 mjeseca davatelj usluge će korisnicima dostaviti u pismenom obliku ili putem mrežne stranice

Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog i reciklabilnog otpada, te je dužan ispuniti tehničko-tehnološke uvjete odvoza otpada po volumenu i broju pražnjenja spremnika sa područja Grada u roku 6 mjeseci.

3.4.1. Održavanje u funkciji, nadogradnja i razvoj postojećeg reciklažnog dvorišta na lokaciji Prdovac

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Tretira se kao građevina za gospodarenje otpadom, te kao takvo mora biti predviđeno u prostornom planu i zahtjeva izradu tehničke dokumentacije za ishodenje potrebnih dozvola sukladno Zakonu o gradnji i drugim važećim propisima.

Jedinica lokalne samouprave, sukladno članku 35. ZOOGO, izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da, među ostalim, osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području jedinica lokalne samouprave.

Pri odabiru lokacije reciklažnog dvorišta, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu Zakon o održivom gospodarenju otpadom smatra reciklažnim dvorištem.

S obzirom na navedeno, na području Grada Grubišno Polje u fazi probnog rada je jedno reciklažno dvorište na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdovac. Isto će biti u potpunoj funkciji sukladno planu nabave Grada krajem 2018.godine kada se predviđa potpuno opremanje svim spremnicima neophodnim za prihvata kategorija otpada propisanih zakonskim i podzakonskim propisima, te prijavom u Očevidnik reciklažnih dvorišta sukladno članku 113.Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Detaljnije informacije o reciklažnom dvorištu dane su u Poglavlju 5.5.

Reciklažno dvorište u svom radu, prema članku 16. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 24/13, 51/14, 121/15, 132/15 i 117/17), mora udovoljiti sljedećim uvjetima, i to:

- mora biti označeno sukladno ovome Pravilniku;
- mora biti opremljeno odgovarajućom vagonom;
- mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom.

Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom reciklažno dvorište u svom radu mora udovoljiti sljedećim uvjetima iz članka 5.:

1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more;
2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš;
3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada;
4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu;
5. da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara;
6. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad;
7. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom;
8. da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu;
9. da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada;
10. mora biti označeno vidljivom oznakom prema članku 14.koja mora sadržavati:

RECIKLAŽNO DVORIŠTE
SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA OPERATERA
BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA
RADNO VRIJEME

Ako obavljanje postupka gospodarenja otpadom uključuje gospodarenje opasnim otpadom, pored uvjeta iz stavka 1. članka 5., potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima:

1. da je građevina natkrivena,
2. da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.

3.4.2. Kontinuirana edukacija

Iskustvo pokazuje da čak i u zemljama u kojima nedostaje kultura recikliranja ili odvojenog prikupljanja otpada, ljudi rade ono što je najpovoljnije po njih u tom trenutku. Preporučljivo je

imati rezervnu strategiju za slučajeve gdje edukacija i poticaji nisu uspjeli potaknuti ljude na odvojeno sakupljanje otpada. U nekim europskim zemljama postoji praksa uvođenja određenih kazni za one koji konstantno odlažu otpad prije nego li ga propisno sortiraju.

Kako bi sustav gospodarenja otpadom mogao zaživjeti, bitno je popratiti ga adekvatnim informiranjem i edukacijom javnosti te je u tom smislu potrebno, paralelno s uvođenjem sustava, osmisliti i pokrenuti odgovarajuću kampanju, a koja može obuhvaćati primjerice privlačno dizajnirane i lako razumljive radijske i tiskane oglase, kontinuirano dijeljenje letaka od strane operatera sustava u svrhu obavješćivanja kućanstva o planovima i rasporedu skupljanja i odlaganja otpada, pružanje adekvatne tehničke podrške korisnicima sustava (savjetovanje), uključivanje nevladinih organizacija u sustav informiranja i sl.

U informacijsko - edukacijskoj kampanji poželjno je koristiti sve dostupne medije (tisak, audio i video mediji, internet). Navedenim putem korisnicima treba pružiti informacije o sustavu, lokacijama prihvatnih kapaciteta, vremenu odvoza, posebnim akcijama i sl. Osim toga korisnicima je potrebno omogućiti brz i lak pristup informacijama o načinima postupanja i zbrinjavanja pojedinih vrsta otpada.

Uvođenje sustava potrebno je popratiti i organizacijom radionica o novom sustavu gospodarenja otpadom, predavanjima za nastavnike i učenike srednjih i osnovnih škola. Sustav informiranja ujedno treba iskoristiti i za prikupljanje povratnih informacija a što omogućuje, s jedne strane operateru bitne podatke o mogućnostima unaprjeđenja sustava, a sa druge strane korisnik postaje svjestan svoje aktivne uloge u sustavu kao i mogućnosti za doprinos njegovom poboljšanju.

4. VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJE KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJE CILJEVA

4.1. Proizvodnja i odlaganje komunalnog otpada Grada Grubišno Polje

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva. Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Na području Grada Grubišno Polje djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada od dana 01.06.2006.godine obavlja Komunalac d.o.o., Ulica Ivana Nepomuka Jemersića 37c, Grubišno Polje, OIB: 71895953297.

Navedeno trgovačko društvo u 100%-tnom je vlasništvu Grada Grubišno Polje.

Kako bi problematiku gospodarenja s komunalnim otpadom uskladila sa, u prethodnim poglavljima navedenim zakonskim odredbama, Grad Grubišno Polje donio je Odluku o komunalnom redu Grada Grubišnog Polja (Klasa:363-01/00-01/9, Ur.broj: 2127/01-01-00-03 od 04.05.2000.god.) te sve naknadno provedene Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu.

Sukladno odredbama navede odluke korištenje usluge odvoza komunalnog otpada obavezno je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Grubišno Polje, a otpad od istih može preuzimati samo trgovačko društvo Komunalac d.o.o..

Cijena usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u Gradu Grubišno Polje obračunava se prema cjeniku trgovačkog društva Komunalac d.o.o. na koji je pribavljena suglasnost Grada, a sastavni je dio ugovora. Cijena skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada je uključena u cijenu redovnog skupljanja i odvoza komunalnog otpada.

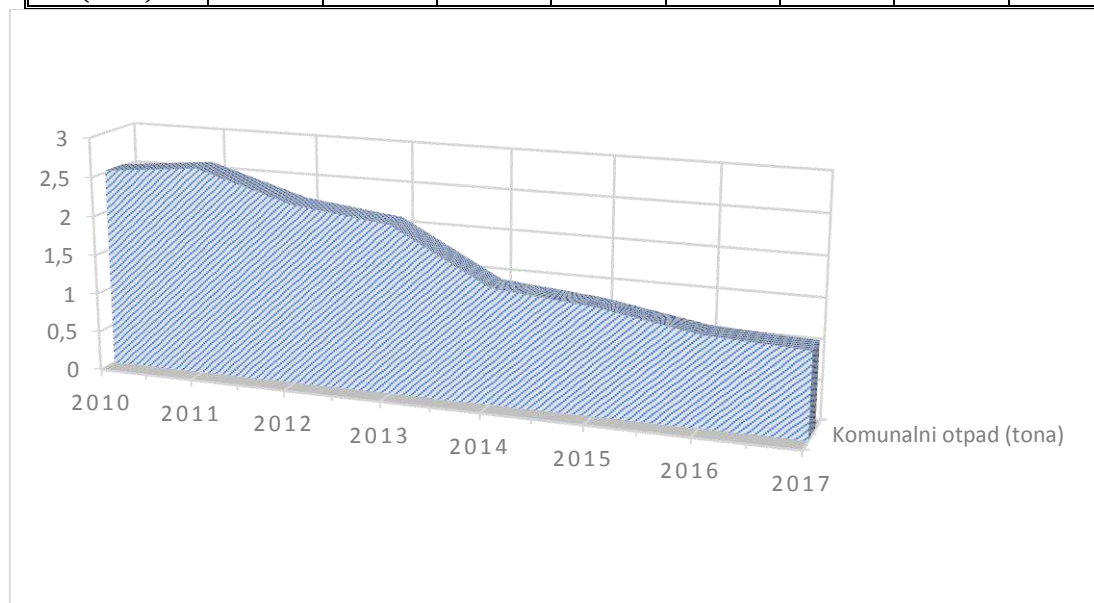
Kaznenim odredbama zapriječeno je kaznom za pravne osobe u iznosu od 100 do 20.000 kuna, za odgovornu osobu u pravnoj osobi 100 kuna, a za fizičke osobe koje ne žele koristiti uslugu odvoza komunalnog otpada novčana kazna u iznosu od 50 do 500 kuna.

Količine komunalnog otpada prikupljenog i odloženog na odlagalište Prdovac u Grubišnom Polju tijekom 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. i 2017. godine, u kojem periodu je djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja otpada obavljalo trgovačko društvo Komunalac d.o.o., prikazano je u tablici 4.1./1..

Korišteni su podaci iz Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za 2010., 2011., 2012., 2013., 2014., 2015., 2016. i 2017. godinu.

Tablica 4.1./1. Tablični i grafički prikaz količina skupljenog komunalnog otpada prema godinama, odloženog na odlagalište otpada Prdavac u Grubišnom Polju za period do 2010. do 2017. godine s grafičkim prikazom zbog jasnijeg stjecanja dojma o kretanju vrijednosti

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Komunalni otpad (tona)	2.525	2.640	2.278	2.129	1.461	1.347	1.137	1.078



Godina 2010.

Sukladno službenom Izvješću o komunalnom otpadu za 2010.godinu AZO-a, Komunalac d.o.o., Grubišno Polje, prikupio je slijedeće količine i vrste neopasnog otpada:

- 2.526 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01 odloženog na odlagalište otpada Prdavac u Grubišnom Polju;
- 8 tona otpadnog metala KB 20 01 40 predanog na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerađa d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar;
- 12 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerađa d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar;
- 13 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerađa d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar.

Iz navedenog proizlazi da je ukupno na području Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. ukupno prikupio 2.559 tona neopasnog otpada te je na odlagalište trajno odloženo 2.526 tona miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01, dok je Komunalac d.o.o. prikupio ukupno 33 tone vrijedne sekundarne sirovine, otpadnog metala, stakla i ambalaže od papira i kartona što je maseni udio od 1,29 %.

Ukupno je u 2010.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje preuzeo 2.559 tona neopasnog miješanog komunalnog otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 395 kg/stanovniku.

Godina 2011.

Službeno dostavljenim obrascima PL-SKO uključenim u Izvješću o komunalnom otpadu za 2011.godinu AZO-a navodi kako je na području Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio ukupno 2.650,18 tona komunalnog otpada:

- 2.640 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01 odloženog na odlagalište otpada Prdavac u Grubišnom Polju;
- 4,1 tone otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Belišće dd, Belišće;
- 1,88 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Brković d.o.o., Sveta Nedelja i Drava International d.d., Osijek;
- 4,2 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli.

U službenom Izvješću AZO-a za 2011.godinu navodi se kako je Komunalac d.o.o. Grubišno Polje prikupio 1.772,90 tona biorazgradivog otpada od kojih je 4,1 tonu proslijedio na uporabu. Ukupno je u 2011. godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 2.650,18 tona neopasnog komunalnog otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 409,1 kg/stanovniku.

Godina 2012.

Komunalac d.o.o. je za godinu 2012. AZO-u dostavio obrazac PL-SKO u kojem je naveo kako je na području Grada Grubišno Polje prikupio ukupno 2.303,8 tona otpada od čega je 2.284,35 tona miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01, te 19,45 tona ostalih vrsta komunalnog otpada. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,34 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Belišće dd, Belišće i Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 1,82 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Brković d.o.o., Sveta Nedelja, Drava International d.d., Osijek i Urban oprema, Rijeka;
- 9,18 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli;
- 0,03 tone otpadnog metala KB 20 01 40 predanog na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerađiva d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar;
- 2,08 tona biootpada;
- 0,10 tona otpadnog tekstila KB 20 01 11 odloženog na odlagalište otpada Prdavac;
- 0,10 tona otpadnih baterija i akumulatora KB 20 01 33* predanih na daljnje postupanje C.I.A.K.d.o.o. pogon Vojnić;
- 0,80 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02 odloženog na odlagalište otpada Prdavac.

Na odlagalište otpada Prdavac operater Komunalac d.o.o. zaprimio je:

- 0,10 tona otpadnog tekstila KB 20 01 11;
- 2,08 tona biorazgradivog otpada KB 20 02 01;
- 0,80 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02;
- 2.287,30 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2012. godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 2.303,80 tona otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 355,64 kg/stanovniku.

Godina 2013.

Tijekom 2013. godine na području Grada Grubišno Polje prikupljeno je 2.039,00 tona miješanog komunalnog otpada i 12,122 tona ostalih vrsta neopasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,15 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Duropack Belišće dd;
- 2,241 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Brković d.o.o., Sveta Nedelja, Drava International d.d., Osijek;
- 0,041 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Odlagalište Sirovina d.o.o., Zadar;
- 2,12 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli;
- 1,87 tona otpadnog papira i kartona KB 20 01 01 predanog na daljnje postupanje Belišće d.d., Belišće
- 0,10 tona otpadnog tekstila KB 20 01 11 odloženog na odlagalište otpada Prdavac;
- 0,60 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02 odloženog na odlagalište otpada Prdavac.
- 2.039,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Na odlagalište otpada Prdavac operater Komunalac d.o.o. zaprimio je:

- 0,90 tona otpadnog pepela KB 10 01 01;
- 0,60 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02;
- 2.129,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01 od čega je 90 tona sa područja susjedne Općine Veliki Grđevac - otpad je preuzet tijekom prvog tromjesječja 2014. godine s ciljem i razlogom pomoći susjednoj JLS u rješavanju ključnog problema odlaganja neopasnog miješanog komunalnog otpada.

Ukupno je u 2013. godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 2.051,122 tona otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 316,63 kg/stanovniku.

Godina 2014.

Izvješće HAZOIP za 2014. godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.461,00 tona miješanog komunalnog otpada i 19,05 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 8,13 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 2,98 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Drava International d.d., Osijek;

- 0,07 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Odlagalište Sirovina d.o.o., Zadar;
- 7,39 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Unija Nova d.o.o. Sesvetski Kraljevec;
- 0,48 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- 1.461,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2014. godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.480,05 tona otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 228,47 kg/stanovniku.

Godina 2015.

Izvješće HAZOIP za 2015. godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.347,00 tona miješanog komunalnog otpada i 30,00 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,78 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 8,81 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Drava International d.d., Osijek;
- 1,02 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Odlagalište Sirovina d.o.o., Zadar;
- 13,80 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Unija Nova d.o.o. Sesvetski Kraljevec;
- 0,58 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- olovne baterije KB 16 06 01 30 kg, tekućina za kočnice KB 16 01 13 4 kg, filteri ulja KB 16 01 07 20 kg, tkanine za brisanje KB 15 02 02 7 kg, zauljena plastična ambalaža KB 15 01 10 10 kg i otpadno ulje KB 13 02 05 153 kg predane na oporabu tvrtki Nacional d.o.o. Bjelovar;
- 1.347,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2015. godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.377,00 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 212,57 kg/stanovniku.

Godina 2016.

Izvješće Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja o provedbi PGO-a za 2016. godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.137,00 tona miješanog komunalnog otpada i 6,574 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 2,85 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 0,62 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje

- postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Sirovina Promet d.o.o. Garešnica;
- 0,19 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
 - 1,68 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Sirovina Promet d.o.o. Garešnica;
 - 1,14 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
 - olovne baterije KB 16 06 01 10 kg, tekućina za kočnice KB 16 01 13 2 kg, filteri ulja KB 16 01 07 15 kg, tkanine za brisanje KB 15 02 02 5 kg, zauljena plastična ambalaža KB 15 01 10 8 kg i otpadno ulje KB 13 02 05 54 kg predane na oporabu tvrtki Nacional d.o.o. Bjelovar;
 - 1.137,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2016.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.143,574 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 176,53 kg/stanovniku.

Godina 2017.

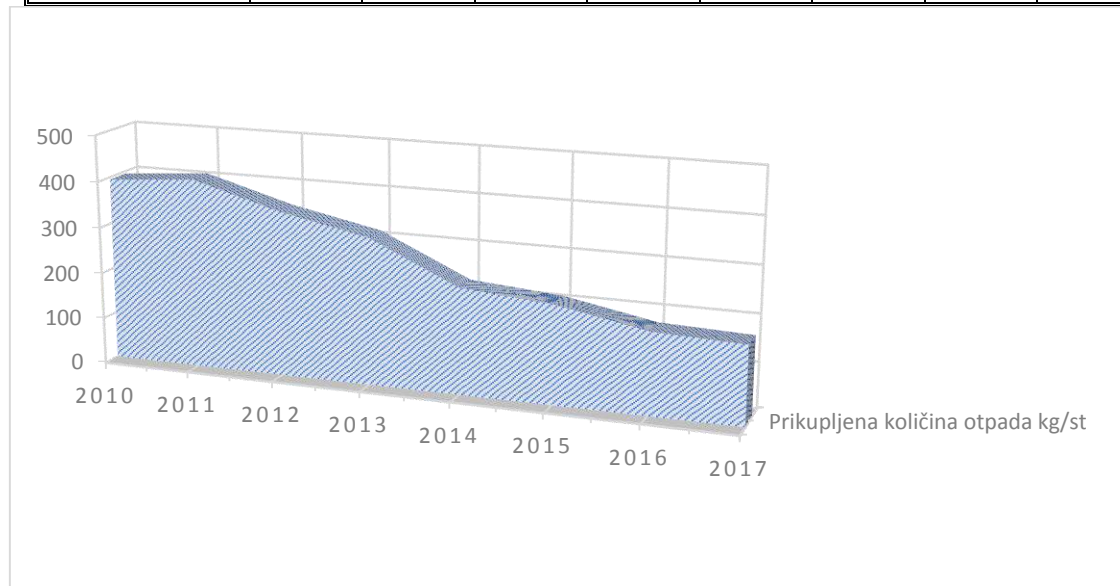
Izvješće Gradonačelnika Grada Grubišnog Polja o provedbi PGO-a za 2017.godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.078,00 tona miješanog komunalnog otpada i 22,321 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 1,76 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 0,07 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 19,9 tona otpadne plastike KB 20 01 39 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Reoma Grupa d.o.o., Zagreb;
- 0,356 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- olovne baterije KB 16 06 01 15 kg, tekućina za kočnice KB 16 01 13 2 kg, filteri ulja KB 16 01 07 20 kg, tkanine za brisanje KB 15 02 02 8 kg, zauljena plastična ambalaža KB 15 01 10 10 kg i otpadno ulje KB 13 02 05 180 kg predane na oporabu tvrtki Nacional d.o.o. Bjelovar;
- 1.078,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2017.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.100,321 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 169,86 kg/stanovniku.

Tablica 4.1./2. Tablični i grafički prikaz količina skupljenog komunalnog otpada prema godinama po stanovniku JLS-a za period do 2010. do 2014.godine s grafičkim prikazom zbog jasnijeg stjecanja dojma o kretanju vrijednosti

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prikupljena količina otpada kg/stanovniku	395,00	409,10	355,64	316,63	228,47	212,57	176,53	169,86



Gospodarenje komunalnim otpadom u nadležnosti je gradova i općina koji organiziraju i obavljaju djelatnosti prikupljanja komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpada, prikupljanja i odvoza glomaznog otpada, čišćenja divljih odlagališta te odlaganja komunalnog otpada na odlagališta.

Jedinice lokalne samouprave okupljene u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji započele su realizaciju sanacije i zatvaranja lokalnih odlagališta temeljem Strategije gospodarenja otpadom RH. Istu će provesti na način da se odlagališta saniraju i zatvaraju, dok se određena odlagališta saniraju sa zatvaranjem u predstojećem periodu 3 do 5 godina odnosno do izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO). Nekoliko odlagališta preurediti će se u pretovarne stanice odnosno reciklažna dvorišta što je i planirano za odlagalište Prdovac u Grubišnom Polju.

Odmah nakon početka rada Županijskog centra za gospodarenje otpadom prestati će se sa odlaganjem komunalnog otpada na lokaciji odlagališta otpada Prdovac Grada Grubišno Polje te će iz tog razloga biti potrebno izgraditi pretovarnu stanicu na lokaciji Prdovac za područje Grada Grubišno Polje.

Pretovarna stanica je objekt u okviru kojeg se dovozi komunalni otpad sa nekog područja i transportira dalje do konačnog odlaganja. Sukladno Prostornom planu Bjelovarsko-bilogorske županije, Prostornom planu uređenja Grada Grubišno Polje i Planu gospodarenja otpadom Bjelovarsko-bilogorske županije koji više nije na snazi, pretovarna stanica za područje Grada Grubišno Polje izgradit će se na za to predviđenoj lokaciji naziva Prdovac - saniranom odlagalištu otpada na području Grubišnog Polja.

4.2. Sastav komunalnog otpada za odlaganje

Nisu dostupni podaci o sastavu komunalnog otpada sa područja Grada Grubišno Polje te je iste moguće pretpostaviti koristeći od strane nadležnog Ministarstva prikaz volumnih udjela pojedinih komponenti otpada koji se odlaže na odlagalište. Isti je rezultat istraživanja provedenih na odlagalištu otpada Grada Splita, a u stručnim se krugovima smatra referentnim za područje RH.

Tablica 4.2./1. Pretpostavljeni volumni sastav udjela komponenata komunalnog otpada za RH

Komponenta otpada	Volumni udio (%)
Kuhinjski i sličan biootpad	38,9
Papir i karton	21,7
Vrtni biootpad	2,4
Drvo	2,2
Tekstil	3,9
Staklo	3,6
Metali	3
Inertni otpad	3,1
Plastika	16
Guma	0,4
Posebni otpad	1,5
Pelene	3,2

Količine otpada nastale na području Grada Grubišno Polje prikazane su po osnovnim grupama otpada definiranim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, relevantnima i specifičnima za jedinice lokalne samouprave. Tako se u daljnjim poglavljima obrađuju sljedeće kategorije otpada:

1. Miješani komunalni otpad – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
2. Krupni (glomazni) komunalni otpad – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je nalogom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom;
3. Biorazgradivi komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
4. Otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil;
5. Problematici otpad - opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Ad 1. Miješani komunalni otpad

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01. Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Grada Grubišno Polje u posljednjih 5 godina zatraženi su i dobiveni od Grada, te provjereni s evidencijom HAZOIP.

Dostupni podaci o prikupljenim količinama otpada u proteklim godinama prikazani su tablično radi bolje preglednosti u Tablici 4.1./1..

Ad 2. Krupni (glomazni) komunalni otpad

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Napatkom o glomaznom otpadu te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 07. Podaci o količinama prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Grubišno Polje u posljednjim godinama zatraženi su od Sirovina d.o.o. iz Bjelovara no nisu dobiveni.

Ad 3. Biorazgradivi komunalni otpad

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Količine prikupljenog biorazgradivog otpada nisu poznate. Isti se prikuplja u zasebne spremnike koje je Komunalac d.o.o. dodijelio korisnicima usluge.

Obzirom da na području Grada Grubišno Polje prevladavaju seoska domaćinstva te velika većina stanovništva živi u kućama koja imaju prostrana dvorišta, stanovnici tradicionalno od biorazgradivog otpada proizvode svoj vlastiti kućni kompost u malim dvorišnim kompostanama, kojeg koriste za tretiranje tla vlastitih vrtova. Tijekom 2018.godine Grad planira sredstvima FZOEU nabavu do 1.000 komada obiteljskih kompostišta zapremine 200 odnosno 400 litara sukladno potrebama stanovnika.

Ad 4. Otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil

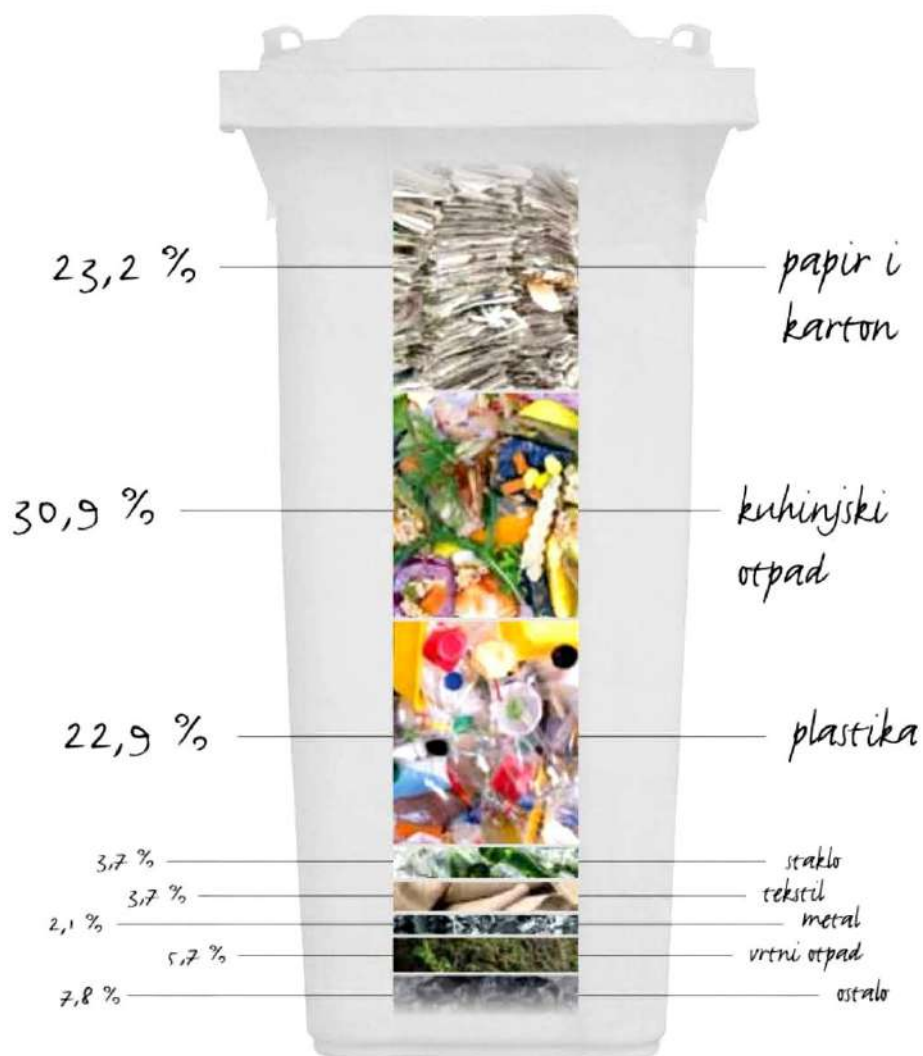
Tijekom prethodnih godina u sklopu realizacije mjera iz PGO za 2007-2015. na području Grada Grubišno Polje postavljeni su zeleni otoci na kojima se prikuplja otpadni papir, staklo, plastika i metal.

Količine navedenih vrsta otpada koje su prikupljene na području Grada Grubišno Polje 2010.-2017.godine, za koju postoje podaci dobiveni od Grada i HAZOIP-a, navedeni su u poglavlju 4.1..

Ad 5. Problematični otpad

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada. Trenutno se na području Grada Grubišno Polje problematični (opasni) otpad prikuplja odvojeno od miješanog komunalnog otpada u reciklažnom dvorištu Grada Grubišno Polje na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdovac u Grubišnom Polju.

Slika 4.2./2. Slikovni prikaz volumnog udjela komponenata komunalnog otpada RH
(Izvor: HAZOIP; www.mzoip.hr/doc/naviku_usvojimo_i_otpad_odvojimo.pdf)



4.3. Projekcija očekivanih količina otpada za period obuhvata plana i ostvarivanje ciljeva

Obzirom na broj stanovnika i kućanstava, te sukladno prikazanim generiranim količinama otpada proizlazi da je prosječna godišnja količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada prema službenim podacima za 2014.godinu po stanovniku, a sukladno popisu stanovništva iz 2011.godine, cca 229 kg/stan/god. Ista iznosi gotovo 60% nacionalnog prosjeka od 382 kg/stan/god što upućuje na moguće odbacivanje otpada bez nadzora u prirodu i/ili potrebe za radom na uključivanju svih domaćinstava s područja Grada Grubišno Polje u organizirani sustav prikupljanja i odvoza otpada što vjerojatno nije razlog obzirom da je 96,7% stanovnika uključeno u sustav organiziranog odvoza otpada iz domaćinstva.

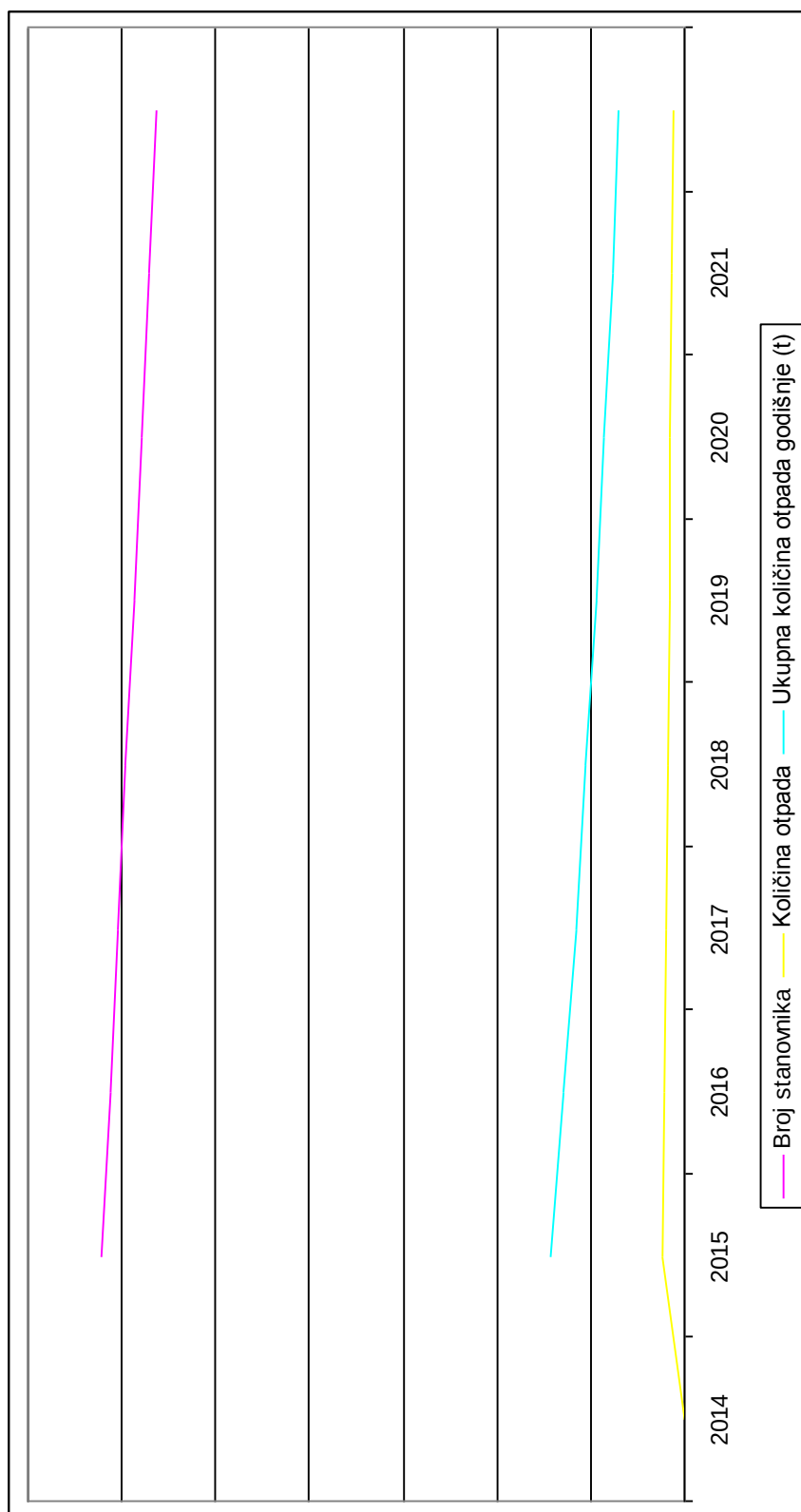
Kretanjem količine nastalog miješanog komunalnog otpada iskazanog u Tablici 4.1./1.u periodu od 2010. do 2014.godine odnosno promatranih 5 godina, količina otpada padala je po prosječnoj nelinearnoj stopi od 10% godišnje izuzev u 2011.godini kada je porasla za manje od 5% u odnosu na 2010.godinu.

Za potrebe procjene količina generiranog komunalnog otpada za naredni period do 2022.godine obuhvaćen ovim Planom, kao polazišne osnove uzete su slijedeće pretpostavke:

1. da je broj stanovnika na razmatranom području padao po prosječnoj godišnjoj stopi od 1,39 % te će se takav trend nastaviti (toliki je pad Grada Grubišno Polje imao između 2001. i 2011. godine prema popisu stanovništva),
2. pad količine miješanog komunalnog otpada očekuje se uslijed promjene standarda stanovništva i uslijed razvoja svijesti o otpadu,
3. da će stopa pada specifične količine komunalnog otpada biti 8,43% godišnje (tolika je stopa smanjenja unificiranjem količina prikupljenih 2010.do 2014.godine).

Tablica 4.3./1. Predviđena promjena broja stanovnika usporedno sa količinom miješanog komunalnog otpada na području Grada uz grafički prikaz vrijednosti zbog bolje preglednosti korelacije broja stanovnika i količine otpada

Godina	Broj stanovnika	Količina otpada (kg/stan/god)	Ukupna količina otpada godišnje (t)
2014	6211	229	1.422,32
2015	6125	210	1.286,25
2016	6040	192	1.159,68
2017	5956	176	1.048,26
2018	5873	161	945,55
2019	5791	147	851,28
2020	5711	135	770,99
2021	5632	124	698,37



Nastavno na gore navedene pretpostavke i tablični prikaz u kojem je usporedno prikazan trend pada broja stanovnika JLS usporedno sa iskazanom pretpostavljenom količinom otpada koji nastaje na godišnjoj razini po stanovniku JLS uz ukupan iskaz godišnje nastalog otpada, uočljiva je korelacija koja nam govori da će unatoč padu broj stanovnika i padu količine ukupno proizvedenog otpada, ukupna količina otpada smanjiti na jednu polovinu u periodu od šest godina za koji se ovaj PGO donosi.

5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

5.1. Postojeće i planirane građevine za gospodarenje otpadom

Postojeća građevina za gospodarenje otpadom na području Grada Grubišno Polje je odlagalište otpada Prdavac koje je započelo je s radom 1989. godine. Operater odlagališta je trgovačko društvo Komunalac d.o.o. iz Grubišnog Polja koje je u 100%-tnom vlasništvu JLS Grad Grubišno Polje. Na lokaciji se odlaže komunalni i neopasni proizvodni otpad. Odložene količine otpada na površini od oko 70.000 m² procjenjuju se na 32.000 tona. Odlagalište se koristi za odlaganje otpada iz Grada Grubišno Polje. Sanacija odlagališta je u tijeku uz sufinanciranje Fonda zaštite okoliša i energetske učinkovitosti i konačno zatvaranje planirano je 2018. godine odnosno do otvaranja regionalnog odlagališta.

Odlagalište otpada Prdavac udaljeno je 2.500 metara zračne linije od središta naselja Grubišno Polje, makrolokacijski opis smještaja je 2 km sjeverno od Grubišnog Polja, 3,5 km istočno od Grbavca, 2,5 km južno od Male Barne te 4 km zapadno od Male Peratovice. Lokacija odlagališta otpada Prdavac i najbliže naselje Grubišno Polje prikazana je na ortofoto snimkama visine pogleda 2.500, 500 i 50 metara Slike 5.1./1., 5.1./2. i 5.1./3. Ortofoto s preklopljenim katastrom visine pogleda 100 metara prikazuje lokaciju na Slici 5.1./4.. Izvod iz katastra lokacije odlagališta i uže okoline nalazi se na Slici 5.1./5..

Ukupna površina odlagališta je 7 ha, a dio na koji se odlaže otpad zauzima površinu od oko cca 0,5 ha. Trenutno nema priključka plina i vode.

Tehnologija rada na odlagalištu Prdavac sastoji se od nastavka odlaganja komunalnog otpada u postojeće kazete do zatvaranja postojećeg odlagališta, s tim da je u postupku izrada Elaborata tehničko-tehnološkog rješenja s idejnim rješenjem ugradnje opreme s troškovnikom (vaga i reciklažno dvorište), a radi usklađenja s Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 117/17).

Na površini saniranog odlagališta postavljeni su odzračnici na jedanaest mjesta, kojima se kontrolirano skupljaju odlagališni plinovi i odvođe u atmosferu prirodnim putem.

Ispitni izvještaj o mjerenju emisija odlagališnih plinova na odlagalištu otpada Prdavac obavljena je prvi put od kad je odlagalište sanirano 15.01.2014.godine od strane tvrtke Dvokut Ecro d.o.o. Zagreb, broj izvještaja: G014-14 od 15.01.2014.godine, te se od tada redovito provodi ispitivanje emisija odlagališnih plinova sukladno pozitivnim zakonskim propisima i uvjetima ishodenih dozvola za rad.

Radi sprečavanja dotoka slivnih oborinskih voda izvedeni su obodni, zaštitni kanali. Tako prikupljene vode preko taložnice odvođe se u potok Injaticu.

Procjedne vode se odvođe u zatvorenu vodonepropusnu jamu-lagunu, iz koje se jednom godišnje uzima uzorak i analiza, od strane ovlaštenog laboratorija HZJZ Bjelovar – Analitičko Izvješće br. 00362 od 30. prosinca 2013.godine. Također se od strane istog laboratorija uzima uzorak jednom godišnje za oborinske otpadne vode iz potoka Injatica, nizvodno od deponije - Analitičko Izvješće br. 00197 2014.

Deratizacija se provodi dva puta godišnje od strane Eko Sanitarne Zaštite d.o.o. Zagreb.

Na području Grada Grubišno Polje postoji funkcionalan sustav odvojenog prikupljanja svih posebnih kategorija otpada koje se odlažu bez naknade u reciklažno dvorište koje je trenutno u probnom radu. Još 2016. godine započeto je sa aktivnostima na izradi projektne dokumentacije za proširenje funkcionalnosti reciklažnog dvorišta na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdavac, a koja je utvrđena prostornim planom jedinice lokalne samouprave. Lokacija reciklažnog dvorišta trenutno ima mogućnost odvojenog odlaganja bez naknade slijedećih vrsta otpada do odvoza na reciklažu:

- problematičan otpad;
- metal;
- otpadni papir i karton;
- baterije i akumulatori;
- plastika;
- staklo;
- otpadne gume bez naplataka;
- tekstil;
- krupni (glomazni) otpad;
- EE otpad
- otpadna ulja.

Sukladno Elaboratu tehničko-tehnološkog rješenja reciklažnog dvorišta Grada Grubišno Polje na lokaciji postojećeg odlagališta komunalnog otpada Prdavac, izrađenog od IPZ Uniprojekt Terra iz Zagreba TD12/16 iz veljače 2016 rev 1. u bitnome opis je kako slijedi:

„...Reciklažno dvorište nalazi se neposredno uz ulaz na odlagalište otpada Prdavac, a obuhvaća asfaltirani plato za kontejnere za otpad i taložnik i separator ulja.

Otpadna voda odvodi se do separatora ulja i masti pa se preko taložnika ispušta u kanal uz lokaciju.

Cisterna za tehnološku vodu – tlocrtne je veličine 2,50 m x 4,25 m, ukopana u zemlju dubine 3,00 m, zapremine 15 m³, izvedena od armiranog vodonepropusnog betona C25/30, sa završnim slojem od cementne žbuke, armirano-betonskom pokrovnom pločom, sa ugrađenim lijevano-željeznim poklopcem. Pitka voda osigurat će se putem boca (automat za vodu).

Sabirni bazen za otpadne vode – tlocrtne je veličine 2,50 x 4,25 m, ukopan u zemlju dubine 3,00 m, zapremine 15 m³, izveden od armiranog vodonepropusnog betona C25/30, sa završnim slojem od cementne žbuke, armirano-betonskom pokrovnom pločom, sa ugrađenim lijevano-željeznim poklopcem.

Rad u reciklažnom dvorištu organiziran je tako da osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem, osigurava siguran prihvati i privremeno skladištenje Pravilnikom propisanog otpada do njegove otpreme, izdavanjem pisanih i ovjerenih uputa zaposlenicima o postupanju s otpadom, informiranju korisnika RD-a, održavanju i čišćenju RD-a, provjeri funkcionalnosti opreme na RD-u i postupanju u slučaju izvanrednih događaja.

Reciklažno dvorište opremljeno je raznovrsnom opremom koja je pogodna za prihvati različitih vrsta otpadnih materijala, ovisno o njegovom agregatnom stanju, veličini, gustoći i drugim svojstvima...“

Vrste neopasnog otpada koji će se moći odložiti u za to postavljenu opremu RD su:

Kartonska i papirna ambalaža, papir bez primjesa, staklo, metali crni, metalna ambalaža, metali obojeni, odjeća, tekstil, plastika, automobilske gume, EE otpad, otpad koji sadrži primjese azbesta, otpadna jestiva ulja, glomazni otpad, drvo koje sadrži opasne tvari. Navede vrste otpada bit će odložene u zatvorene i otvorene kontejnere zapremine 1500 litara, 5, 7 i 10 m³, sa

i bez opreme za samopodizač, sa i bez cerade, te posude u montažnom kontejneru zapremine 1.000 litara.

Problematične vrste otpada koje će RD prihvaćati su: ulja mineralna, otpadna jestiva ulja, akumulatori, baterije, boje, tinte, ljepila i smole, otpadni tiskarski toneri, plinovi u posudama pod tlakom, oštri predmeti, stari lijekovi, fluorescentne cijevi, deterdženti koji sadrže opasne tvari, citotoksici i citostatici, metalna ambalaža pod tlakom, zapaljive tekućine, kiseline, lužine, fotografske kemikalije, ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima. Navedene vrste otpada odložiti će se u tipske kontejnere zapremine 80 litara te u regal za smještaj otpadnih ulja zapremine 1.000 litara, odnosno boks palete sa tankvanom, policu sa sekundarnim spremnicima i ormar za kemikalije.

„...Unutar kruga reciklažnog dvorišta osim tehnološke opreme za prihvrat nekih otpadnih materijala planirani su:

- Asfaltirana i prometno-manipulativna površina (postojeća)
- Vodonepropusna interna kanalizacija oborinske odvodnje s asfaltirane plohe
- Taložnik i separator ulja i masti
- Montažni kontejner za zaposlene
- Montažni kontejneri za problematični otpad iz domaćinstva (x2) s prirodnom ventilacijom
- Kolska vaga i mala vaga – 400 kg
- Protupožarna oprema
- Prometna signalizacija
- Rasvjetni stupovi i elektro ormarići raspoređenih po lokaciji RD-a (postojeći)
- Table na ulazu u RD i uz svaki kontejner (oznaka vrste otpada koji se u kontejner odlaže)
- Zaštitno uzemljenje opreme prema važećim propisima...”

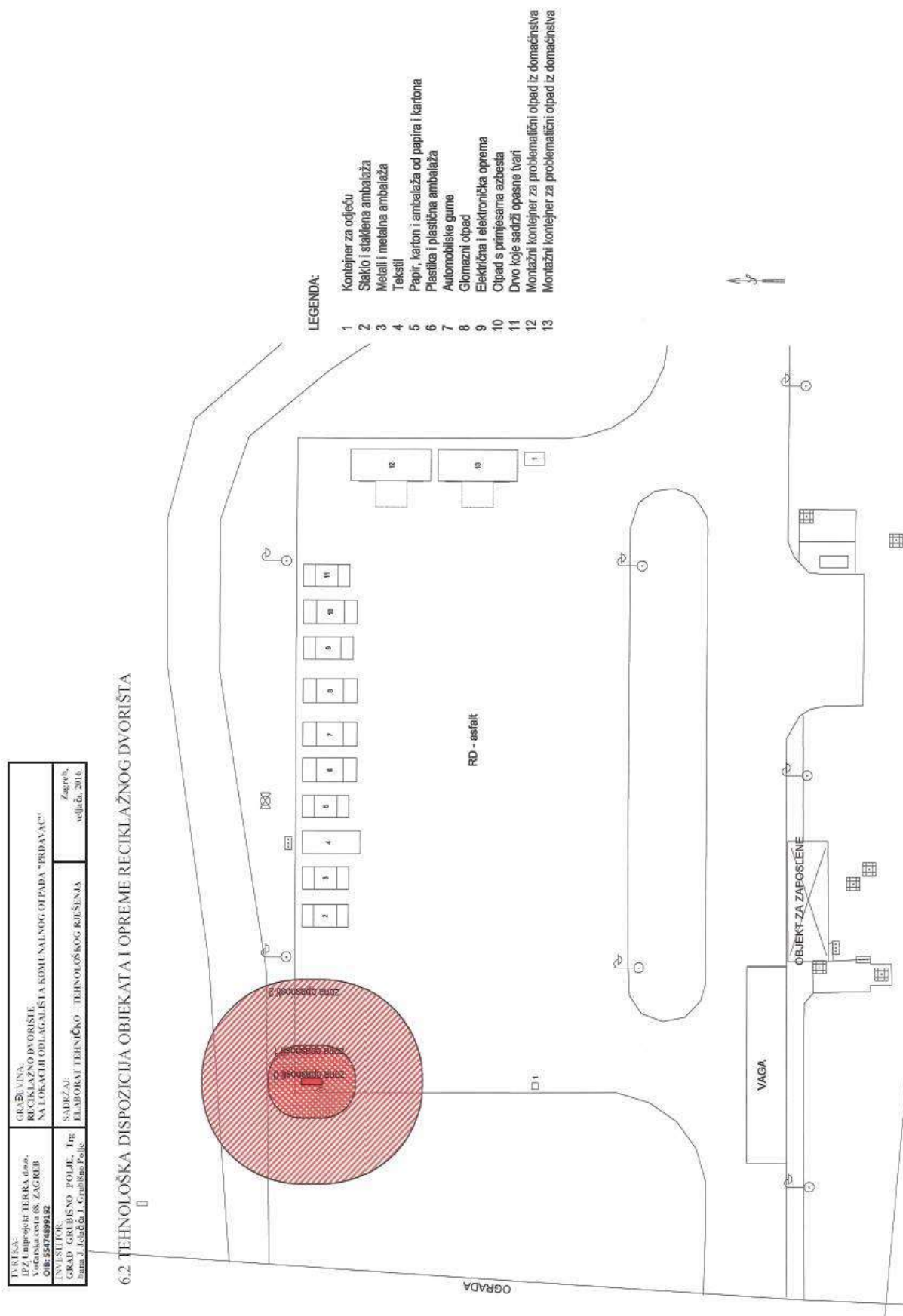
Za nabavu opreme RD-a predviđa se ukupni trošak od 382.375,00 kn kao što je navedeno u tablici 2.5./1. Elaborata.

„...Rad reciklažnog dvorišta predviđen je u jednoj smjeni, pet dana u tjednu. Oprema i objekti trebaju biti čuvani 24 sata. Za normalno poslovanje RD-a potrebno je 3 radnika i 3 čuvara (opcija video nadzor). Jedan od radnika treba biti obučen i imati radnu odjeću i opremu za rad s problematičnim otpadom, a načelno s lako zapaljivim tekućinama I., II. i III.kategorije...”

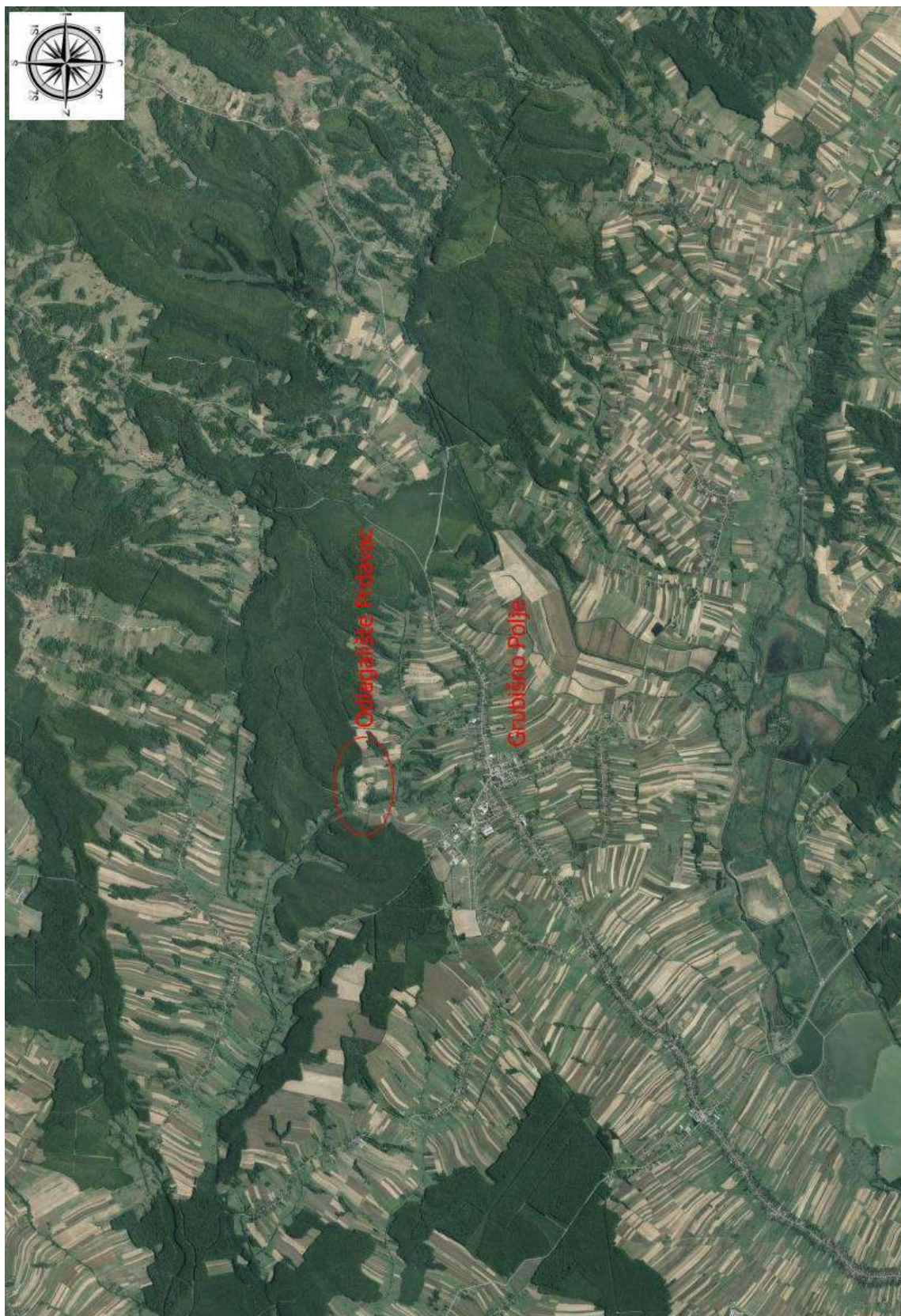
Citirani Elaborat tehničko-tehnološkog rješenja sadrži i skicu odnosno tehnološku dispoziciju objekata i opreme reciklažnog dvorišta.

Na području postojeće lokacije odlagališta otpada Prdovac čija je sanacija u tijeku planira se izgradnja i stavljanje u funkciju reciklažnog dvorišta za građevni otpad te kompostane. Lokacija posjeduje sva bitna obilježja potrebna za potpuno funkcionalno i po okoliš prihvatljivo gospodarenje građevnim otpadom te biorazgradivim otpadom domaćinstava područja Grada Grubišno Polje. Obzirom na funkciju koju je lokacija odlagališta otpada Prdovac imala do sanacije, nije razmatrana alternativna lokacija za smještaj kompostane niti reciklažnog dvorišta za građevni otpad, obzirom da će ista zauzimati maksimalno 7% površine dosadašnjeg odlagališta.

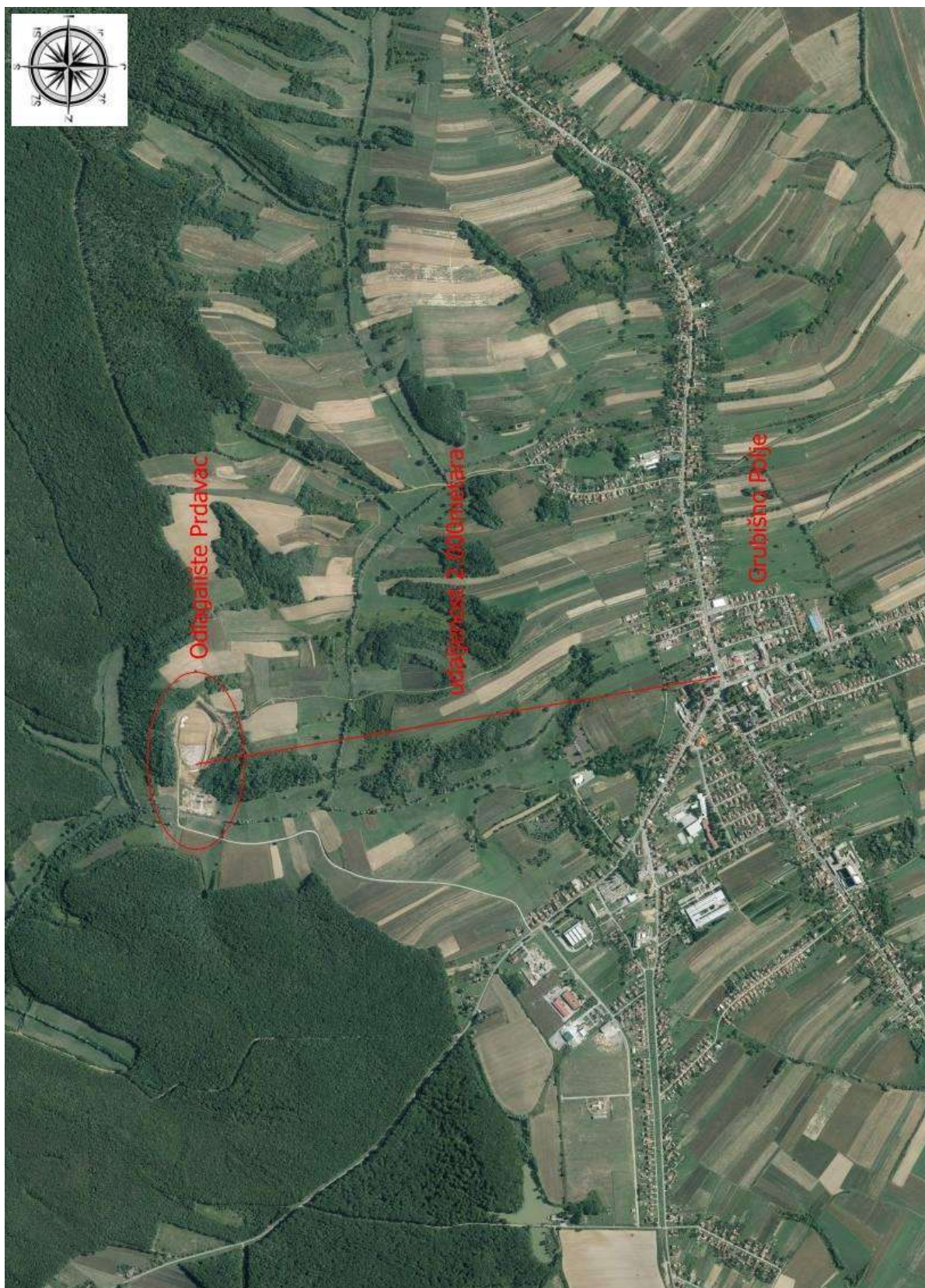
Slika 5.1./1. Tehnološka dispozicija objekata i opreme reciklažnog dvorišta



Slika 5.1./2. Ortofoto snimak odlagališta Prdovac visine pogleda 2.500 metara, M1:57143, lokacija odlagališta označena crvenom elipsom



Slika 5.1./3. Ortofoto snimak odlagališta Prdavac visine pogleda 500 metara, M1:14286, iskazana udaljenost lokacije odlagališta označenog crvenom elipsom od središta naselja Grubišno Polje



Slika 5.1./4. Ortofoto snimak odlagališta Prdavac visine pogleda 50 metara, M1:1786, lokacija u tijeku sanacije i izgradnje reciklažnog dvorišta



Slika 5.1./6. Katastar lokacije odlagališta otpada Prdovac, M1:2880

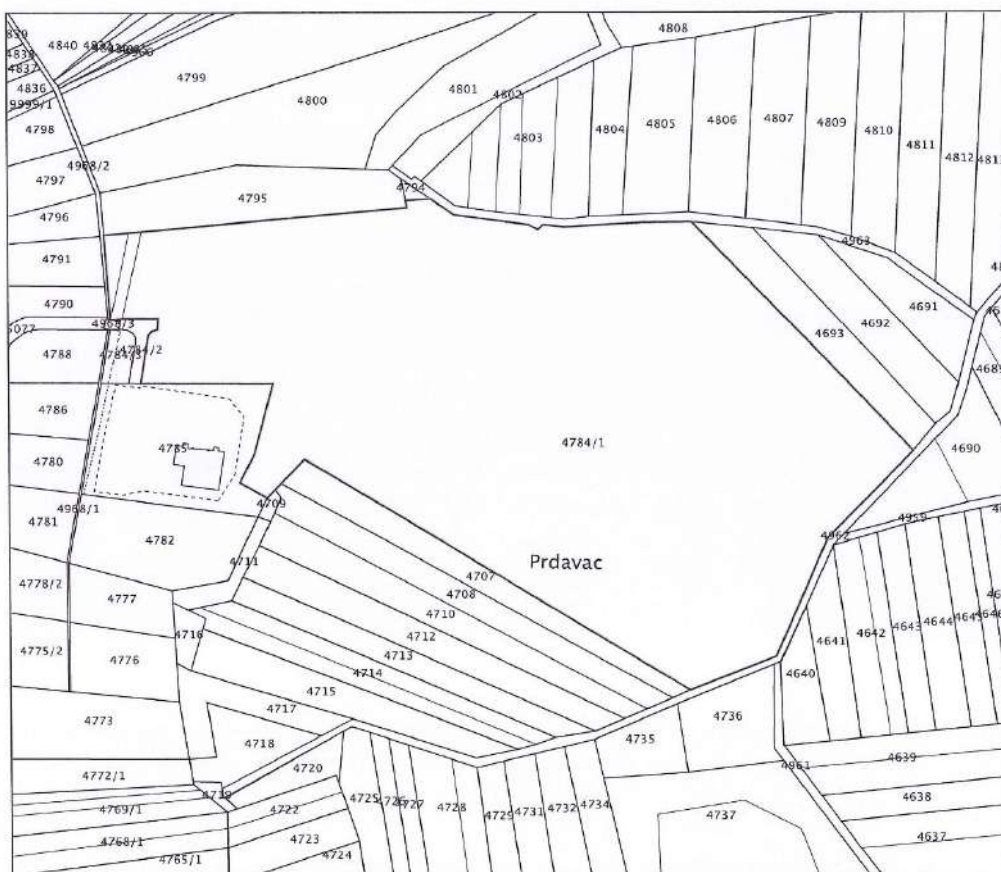

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR BJELOVAR
ISPOSTAVA ZA KATASTAR NEKRETNOSTI
GRUBIŠNO POLJE

K.o. GRUBIŠNO POLJE
k.č.br.: 4784/1

KLASA: 935-06/17-01/86
URBROJ: 541-16-03-02/3-17-2
GRUBIŠNO POLJE, 24.04.2017.

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:2880
Izorno mjerilo 1:2880



Oslobodeno naplate upravnih pristojbi sukladno odredbama čl. 8. st. 1. točke 1. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16).

Službena osoba: Danijel Malounek
viši stručni referent za katastarske poslove





REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR BJELOVAR
ISPOSTAVA ZA KATASTAR NEKRETNINA GRUBIŠNO POLJE

KLASA: 936-02/17-04/22

URBROJ: 541-16-03-02/3-17-2

GRUBIŠNO POLJE, 24.04.2017

Ispostava za katastar nekretnina Grubišno Polje povodom zahtjeva GRAD GRUBIŠNO POLJE, OIB: 13918656679, TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 1, 43290 GRUBIŠNO POLJE, HRVATSKA izdaje:

IDENTIFIKACIJA ČESTICA

KATASTAR						ZEMLJIŠNA KNJIGA						
Kat.općina	zgr	Dio	Broj Kat. čestice	Broj PL.	Površina (m2)	Glavna knjiga	Dio	Broj ZK č.	Broj ZK ul.	Površina (m2)	Površina (hvat)	Površina (jutro)
311448, GRUBIŠNO POLJE			4784/1	1917	64667	GRUBIŠNO POLJE		39/2	1008	64667	380	11

Ova identifikacija čestica se izdaje u svrhu ishođenja akata prostornog uređenja te se u druge svrhe ne smije uporabiti.

Upravna pristojba po tar. br. 1 Tarife upravnih pristojbi Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi (»Narodne novine«, br. 8/17) ne naplaćuje se.

Izradio/la: Ankica Popara, dipl.ing.geod
 voditelj ispostave



5.2. Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

Na području Grada Grubišno Polje, zaključno sa prvim kvartalom 2018.godine, nisu registrirana divlja odlagališta otpada. Divlja odlagališta su mjesta na koja neke skupine domaćinstava odlažu svoj komunalni otpad bez ikakvih dogovora i dozvola. Ova odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Bjelovarsko-bilogorske županije, koji više nije na snazi, moraju se odmah sanirati i zatvoriti. Navedenim Planom nije obuhvaćeno niti jedno divlje odlagalište na području Grada Grubišno Polje, što je prije svega rezultat ekološke svijesti stanovnika Grada, a svakako i organiziranog odvoza komunalnog otpada s područja cijelog Grada Grubišno Polje. U slučaju eventualnog nastanka odlagališta otpada na području Grada Grubišno Polje, ista se smatraju divljim i nelegalnim odlagalištima i potrebno ih je zatvoriti i sanirati, te restriktivnim mjerama spriječiti daljnje nelegalno odlaganje otpada. Obzirom da uklanjanje otpada sa divljih odlagališta otpada potpada u komunalne djelatnosti, radove na sanaciji obaviti će tvrtka registrirana i ovlaštena za sakupljanje, prijevoz i odlaganje otpada, koja istovremeno sukladno zakonskim propisima zadovolji uvjete tražene od ponuđača u okvirima prihvatljive cijene za ponuđene radove. Lokacija na koju će se odvoziti otpad sa divljih odlagališta mora biti definirana u ponudama ponuđača za sanaciju divljih odlagališta otpada.

5.3. Sredstva za prikupljanje i odvoz otpada s područja Grada Grubišno Polje

Komunalac d.o.o. Grubišno Polje raspolaže adekvatnim voznim parkom odnosno transportnim jedinicama kojima prevozi otpad na odlagalište, a koji je skupljen kroz mrežu postavljenih spremnika na području Grada.

Otpad se prikuplja u dva odvojena spremnika koji su dodijeljeni svakom korisniku, jedan za miješani komunalni otpad, a drugi za biorazgradivi otpad. Zatvorenim spremnicima veće zapremine i vozilima na siguran način otpad se prevozi do lokacije za trajno zbrinjavanje gdje se specijaliziranom opremom i tehnologijom tretira na način koji onemogućava širenje neugodnih mirisa, rasipanje i općenito negativan utjecaj na okoliš.

Popis vozila i opreme kojima se obavlja sakupljanje otpada:

1. Specijalni kamion Mercedes (autosmečar) DA 855-AS, 18 m³, god.proizvodnje 2000.
2. Specijalni kamion Fap (autosmečar) DA 462-K, 13 m³, god. proizvodnje 1981.
3. Specijalni kamion Mercedes za kontejnere DA 593-BU, 5 m³, god.proizvodnje 1998.
4. Specijalni komunalno vozilo za sakupljanje komunalnog i selektiranog otpada zapremine sanduka 16 m³, Mercedes Benz arocs za kontejnere 5 i 7 m³, DA 319-EB , 200 kW, god. proizvodnje 2015
5. Buldozer Caterpillar 953C, god.proizvodnje 2004., namijenjen za sabijanje i širenje otpada na odlagalištu, a nabavljen uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Grada Grubišno Polje;
6. Kontejneri za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada, zapremine 1.100 l – 5.000 l;
7. Spremnici za otpad volumena 120 l, 1.100 l, 5 m³, a koji su nabavljeni uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Grada Grubišno Polje.

5.4. Uspostava zelenih otoka kao dijela cjelovitog gospodarenja otpadom

Postavljanje sustava zelenih otoka u smislu pozicioniranja posuda za odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta otpada koje bi se postavilo za potrebe kućanstava i bilo više na dohvat ruke, uvelike bi unaprijedilo mogućnosti adekvatnog gospodarenja otpadom na području Grada. Navedeni sustav omogućio bi olakšano odvajanje najzastupljenijih vrsta otpada na samom

mjestu nastanka, tj. kućanstvima, ali i posebno je pogodan za primjenu u sredinama s manjom gustoćom naseljenosti.

Navedeni sustav u najvećem broju slučajeva u dosadašnjoj praksi implementira se u vidu postavljanja spremnika različitih boja za prikupljanje različitih vrsta otpada kao što je prikazano na slici 5.4./1.

Na području Grada Grubišno Polje postoje zeleni otoci na 7 lokacija i to 6 u Grubišnom Polju i jedna u Velikim Zdencima. To su postavljeni kontejneri, zasebno za staklo, MET, papir, PET, stare baterije i stare lijekove. Količina tako prikupljenog korisnog otpada iznosi u periodu od 2010.godine do 2017.godine cca 154 tone. Ista je predana ovlaštenim trgovačkim društvima na uporabu.

U planu je postavljanje dodatnih 8 zelenih otoka na lokacije koje će se utvrditi sukladno potrebi stanovništva, a imajući u vidu obavezu izbjegavanja negativnog utjecaja na okoliš i prirodu te vođeni načelom sprječavanja onečišćavanja okoliša.

Općenito gledano, zeleni otoci u potpunosti opravdavaju svoje postojanje te se kontinuirano kroz godine količina otpada prikupljena u spremnicima zelenih otoka povećava.

Nastavno na plan postavljanja novih 8 lokacija zelenih otoka krajem 2018.godine, raspored i broj dodatnih zelenih otoka koji će biti postavljeni odrediti će se i s obzirom na gustoću naseljenosti pojedinog područja Grada, eventualnom sezonskom opterećenju pojedinih područja, te raspoloživosti površina. Lokacije će se odabrati tako da maksimalna udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta za smještaj otoka bude oko 350 m i da se nalaze u središtima gustoće stanovništva pojedinačnih mjesnih odbora.

Postojanje i funkciju zelenih otoka stanovništvo će dobro prihvatiti obzirom da je već poznato s načinom funkcioniranja istih i s njima se susretalo u posljednjem desetljeću na području Grada. U periodu proteklog osmogodišnjeg Plana gospodarenja otpadom sustav zelenih otoka dobro se održao unatoč kontinuiranom ometanju njihovog normalnog rada od strane osoba koje se bave ilegalnim prikupljanjem sekundarnih sirovina, a koje su iste često namjerno oštećivale. Pozicioniranje zelenih otoka na mjesta gdje je promet gušći i osvjetljenje bolje te uz intervencije komunalnog reda i/ili predstavnika izvršne vlasti - policije, sustav će zasigurno poprimiti obrise civiliziranog načina odlaganja vrijednih sastavnica komunalnog otpada.

Na lokacijama zelenih otoka se u odvojenim spremnicima najčešće prikuplja staklo, metal, tekstil, plastika i papir u spremnicima koji su mogu nabaviti sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Slika 5.4./1. Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada i prikaz zelenog otoka postavljenog na 7 lokacija na području Grada Grubišno Polje



5.5. Reciklažno dvorište kao temelj cjelovitog gospodarenja otpadom

Reciklažno dvorište je ograđeno, po potrebi osvijetljeno, povremeno nadzirano mjesto na vodonepropusnoj podlozi za izdvojeno odlaganje određenih vrsta otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima, a domaćinstva ga trebaju odložiti u dane koji nisu predviđeni za periodični odvoz glomaznog otpada. Reciklažno dvorište može biti uređena javna površina na kojoj su postavljene posude za odlaganje različitih vrsta otpada ili prostor sa građevinama namijenjenim razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada. U reciklažnim dvorištima može se ali i ne mora provoditi dodatna obrada otpada. Kao glavna uloga reciklažnih dvorišta ističe se prihvati i privremeno skladištenje dok je za konačnu obradu kao što su fino sortiranje, prešanje, baliranje zaduženo reciklažno dvorište unutar ŽCGO. Reciklažnim dvorištima minimalno treba osigurati odvojeno skupljanje papira/kartona, stakla, plastike, metala, tekstil, glomazni, zelenog (biorazgradivog) otpada, te opasnih komponenti komunalnog otpada (baterija, akumulatora i lijekova) odnosno problematičnog otpada.

Također, reciklažna dvorišta su ujedno i mjesta gdje građani mogu dobiti informacije o gospodarenju otpadom, načinima smanjenja količina otpada i njegovoj uporabi od za to obučених osoba.

Na području Grada Grubišno Polje za odvojeno sakupljanje neopasnog i problematičnog otpada putem reciklažnog dvorišta potrebno je primijeniti slijedeće mjere:

1. Osigurati funkcionalnost lokacije tlocrtne površine cca 1.800 m² sa svim potrebnim infrastrukturnim objektima i priključcima.
2. Radno vrijeme treba prilagoditi načinu života i potrebama gravitirajućeg stanovništva.
3. Nadzor nad radom reciklažnog dvorišta povjeriti kvalificiranom i obučenom osoblju.
4. Predvidjeti izdvojeno sakupljanje samo onih otpadnih tvari za koje je osigurano postupanje u skladu sa zahtjevima cjelovitog gospodarenja otpadom.
5. Obzirom na strukturu komunalnog otpada predvidjeti posude odgovarajućeg volumena za: papir, karton, bijelo i obojeno ambalažno staklo, bezbojno ravno staklo, drvo (ambalaža i sl.), glomazni otpad, PET ambalažu, metalne limenke od pića i napitaka, polistiren (PS), stiropor, tekstil, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika), metale u obojene metale i kablove, akumulatore, baterije otpadno motorno ulje i sl.
6. Preporuča se uvijek jasno odijeliti izdvojeno skupljanje štetnih odnosno opasnih tvari od odvajanja otpadnih tvari koje direktno ne ugrožavaju okoliš odnosno zdravlje ljudi. Iz tog razloga se prakticira primjena posebno zatvorenih kontejnera za skupljanje štetnih odnosno opasnih tvari.

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, stakla, metala, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnog dvorišta na svom području. JLS koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području.

Praksa u Hrvatskoj pokazuje da je uvođenje reciklažnih dvorišta, u kojima stanovnici mogu besplatno odložiti sve komponente otpada, ako su sortirane, ekonomsko-ekološki isplativa. Svrha izdvojenog sakupljanja je izdvajanje korisnih i štetnih komponenti miješanog komunalnog otpada, što ima veliki ekonomski i ekološki značaj iskorištavanjem vrijednih svojstava određenih komponenti otpada i očuvanjem prirodnih resursa. Površina potrebna za izgradnju reciklažnog dvorišta sa odgovarajućom pristupnom prometnicom odnosno manevarskom površinom za vozila, procjenjuje se na 1.600 do 2.000 m² tlocrtne površine. Na samoj lokaciji ili neposredno uz istu mora biti osigurano dovoljno prostora za parkiranje osobnih vozila s teretnom prikolicom, kao i osiguran prostor za pristup i manipulaciju vozila koja odvoze sakupljeni otpad.

Nakon detaljne analize potreba, dostupnih i prihvatljivih lokacija te rasprave o najboljem rješenju sa svim relevantnim institucijama, izveden je zaključak kako je najprikladnija lokacija za smještaj reciklažnog dvorišta, trajnog ili privremenog karaktera, na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdavac k.č.br. 4784/1 k.o.Grubišno Polje, ukupne površine ograđenog dvorišta od cca 6.000 m² tlocrtne površine, odnosno cca 7.000 m² tlocrtne površine zajedno sa parkiralištem i manevarskom površinom za vozila.

Grad Grubišno Polje zajedno sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost pokrenuo je u 2014. godini a sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji nabavu komunalne opreme za opremanje reciklažnog dvorišta na deponiji Prdavac u Grubišnom Polju, gdje je nabavljeno 1.500 komada PEHD kanti žute boje, zapremine 120 l i 30 komada PEHD kontejnera žute boje, zapremine 1100 l za potrebe odvojenog zbrinjavanja korisnog otpada (papir, plastika, staklo i

metal) za domaćinstva i stambene zgrade, kao i 5 + 5 kom. otvorenih i zatvorenih kontejnera zapremine 5.000 l zelene boje, za potrebe opremanja reciklažnog dvorišta.

Detaljnije informacije o probnom radu reciklažnog dvorišta i vrstama otpada koje se trenutno u reciklažno dvorište mogu odložiti besplatno, nalazi se na internetskoj stranici www.grubisnopolje.hr, oglasnoj ploči u zgradi Grada te na samoj lokaciji reciklažnog dvorišta.

U 2015. godini Grad Grubišno Polje i Komunalac d.o.o. Grubišno Polje planirali su i proveli opremanje reciklažnog dvorišta nabavom slijedeće opreme:

- vaga,
- nadstrešnica,
- mobilna drobilica – sjeckalica za drvo
- jednokomorna preša balirka sa podnim, sortirnim i kosim podiznim transporterom.

Prijavom na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 2018. godine planira se nabava slijedeće opreme koja se pokazala potrebno za poboljšanje usluge reciklažnog dvorišta, a navedena je u financijskom planu poglavlja 12.2. i 13.1. Plana:

- press kontejner za samopodizač 10 m³,
- zatvoreni kontejner za samopodizač sa duplim vratima 10 m³,
- zatvoreni kontejner za samopodizač 7 m³,
- otvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 5 m³,
- kontejner za odjeću i obuću 1,5 m³,
- montažni kontejner za problematični otpad iz domaćinstva dimenzija 6x2x2,6m,
- oprema montažnog kontejnera za otpad iz domaćinstava (stari akumulatori, stare baterije, elektronički otpad, kontejner za citostatike, stare lijekove, boje, tinte, ljepila, smolu, oštre predmete i dr.

Reciklažno dvorište, koje je u probnom radu, nalazi se na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdavac. Operater reciklažnog dvorišta je Komunalac d.o.o., a odgovorna osoba zadužena za upravljanje je imenovana osoba od strane trgovačkog društva u vlasništvu JLS-a - Komunalac d.o.o. u suradnji sa komunalnim redarom Grada Grubišno Polje.

U reciklažnom dvorištu može se od strane člana domaćinstva s područja Grada Grubišno Polje bez naknade odložiti otpad u količini primjerenoj nastanku u jednom domaćinstvu.

Smještaj reciklažnog dvorišta prikazan je ortofoto snimkom visine pogleda 25 metara i mjerila 1:893 na Slici 5.5./1..

Zemljišno-knjižni izvadak katastarske čestice broj 4784/1 k.o.Grubišno Polje nalazi se na Slici 5.5./2., a istim se dokazuje vlasništvo Grada Grubišno Polje na predmetnoj čestici.

Izvadak iz sudskog registra Komunalac d.o.o., trgovačkog društva u vlasništvu JLS-a, operatera odlagališta i reciklažnog dvorišta, nalazi se na Slici 5.5./3..

Slika 5.5./1. Smještaj reciklažnog dvorišta na lokaciji Prdovac pored naselja Grubišno Polje označen žutim poligonom, visine pogleda 100 metara, mjerila 1:3571



Slika 5.5./2. Zemljišno-knjižni izvadak katastarske čestice broj 4784/1, novoformirane čestice 39/2 k.o.Grubišno Polje na kojoj se nalazi odlagalište Prdavac, a koja je u tijeku parcelacije



NESLUŽBENA KOPIJA

REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Bjelovaru
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL DARUVAR
Stanje na dan: 18.11.2016. 14:30

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 311448, GRUBIŠNO POLJE

Broj ZK uložka: 1008

Broj zadnjeg dnevnika: Z-5333/2015
Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A

**Posjedovnica
PRVI ODJELJAK**

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	39/2	DEPONJA U PRDAVCU	11	380	64667	
2.	39/5	INJATICA			412	
		LIVADA			271	
		POTOK			141	
3.	2002	INJATICA			42	
		POTOK			42	
		UKUPNO:	11	380	65121	

B

Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
2.	Vlasnički dio: 1/1 GRAD GRUBIŠNO POLJE, OIB: 87076525167, TRG BANA J. JELAČIĆA 1	

C

Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
	Tereta nema!		

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 18.11.2016.

Slika 5.5./3. Izvadak iz sudskog registra Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, operatera odlagališta i reciklažnog dvorišta, TD u vlasništvu JLS-a

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA	
SUBJEKT UPISA	
OSNIIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:	
1 Općina Grubišno Polje	
1 - osnivač	
NADZORNI ODBOR:	
11 Ivan Čvek, OIB: 5843712713	
Grubišno Polje, Josipa Kozarca 34	
11 - predsjednik nadzornog odbora	
11 Miroslav Ovc, OIB: 55034746644	
Grubišno Polje, Braće Radića 15	
11 - zamjenik predsjednika nadzornog odbora	
11 Zlatan Fosavec, OIB: 26706651606	
Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemarišića 16	
11 - član nadzornog odbora	
OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:	
15 IVAN VEREŠ, OIB: 63583696229	
Grubišno Polje, VILKA NIČERA 11	
2 - direktor	
2 - zastupa pojedinačno i samostalno, bez ograničenja	
TEMELJNI KAPITAL:	
16 16.909.100,00 kuna	
PRAVNI ODNOSI:	
Osnivački akt:	
1 Izjava o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 04.10.1996. godine.	
2 Odluka o izmjeni Izjave o osnivanju d.o.o. od 16.09.1997. godine	
4 Odluka o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju d.o.o. od 28.7.2000. godine	
6 Izjava o izmjeni Izjave o osnivanju d.o.o. od 22.3.2008. godine.	
7 Odluka o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju d.o.o. od 28.6.2007. godine.	
8 Odluka o izmjenama Izjave o osnivanju od 02.11.2009. godine.	
9 Odlukom osnivača od 19.06.2010. izmjenjene su odredbe Izjave o osnivanju d.o.o. članak 24. (odredbe o skupštini društva) i članak 25. (odredbe o nadzornom odboru društva).	
10 Odlukom osnivača od 19.03.2012. godine izmjenjene su odredbe Izjave o osnivanju društva članak 7. (odredbe o djelatnostima) na način da je djelatnost društva dopunjena novim djelatnostima.	
11 Odlukom osnivača od 20.8.2013. godine izmjenjene su odredbe Izjave o osnivanju društva čl. 24. i 25. (odredbe o nadležnosti i imenovanju članova Nadzornog odbora).	
Uvršten je pročišćeni tekst Izjave o osnivanju koji se prilaže uz prijavu.	
12 Odlukom osnivača od 30.6.2014. godine izmjenjene su odredbe Izjave o osnivanju društva čl. 7. (odredbe o djelatnostima) na način da je djelatnost društva dopunjena novim djelatnostima	
14 Odlukom osnivača od 18.12.2014. godine izmjenjene su odredbe	

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SVEJERET UPISA

MBS:

010033001

OIB:

71895953297

TVRTKA:

1 KOMUNALAC društvo za komunalne djelatnosti s ograničenom odgovornošću

1 KOMUNALAC d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:

6 Grubišno Polje (Grad Grubišno Polje)
Ivana Nepomuka Jameršića 37/C

PRAVNI OBILIK:

1 društvo s ograničenom odgovornošću

PREDMET POSLOVANJA:

16 *	- reciklaža
16 *	- građevinarstvo
16 *	- trgovina motornim vozilima i popravak motornih vozila
16 *	- trgovina na veliko i posredovanje u trgovini
16 *	- trgovina na malo osv. proizvodima za kućanstvo
16 *	- trgovina na malo bezjznom robom, pojava, skladi
16 *	- trgovina na malo gorivima
16 *	- trgovina na malo na stambovima i tržnicama
16 *	- popravak električnih aparata za kućanstvo
16 *	- prateće i pomoćne djelatnosti u prometu
16 *	- izdavanje svih vrsta objekata
16 *	- trgovina na malo posrednom prometom
16 *	- stambovodstveni i knjigovodstveni poslovi
16 *	- stambovodstveni i knjigovodstveni poslovi
16 *	- priključnih vozila
16 *	- prijevoz putnika u javnom prometu
16 *	- održavanje čistote
16 *	- odlaganje komunalnog otpada
16 *	- održavanje nerazvrstanih cesta
16 *	- tržnice na malo
16 *	- održavanje groblja i krematorija
16 *	- obavljanje pogrebničke djelatnosti
16 *	- obavljanje dimnjačarskih poslova
16 *	- proizvodnja proizvoda od betona za građevinarstvo
16 *	- proizvodnja gotove betonske smjese
16 *	- ostvorni prijevoz robe
16 *	- prijenos i slanje diva
16 *	- proizvodnja ambalaže od drva
16 *	- sakupljanje neopasnog otpada
16 *	- obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
16 *	- prijevoz otpada
16 *	- posredovanje u gospodarenju otpadom
16 *	- trgovanje otpadom
16 *	- upravljanje zgradama.

Otvorilo: 2018-11-17 22:49:44
Podaci od: 2018-11-17 02:22:29Dokument: 1004
Stranica: 1 od 4

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA			Upise u glavnu knjigu proveli su:	
RBU IČ	Datum	Naziv suda		
0001 Tc-96/1383-3	15.05.1997	Trgovački sud u Bjelovaru		
0002 Tc-97/852-3	18.10.1998	Trgovački sud u Bjelovaru		
0003 Tc-98/973-2	02.12.1998	Trgovački sud u Bjelovaru		
0004 Tc-00/1041-2	12.12.2000	Trgovački sud u Bjelovaru		
0005 Tc-02/660-4	23.09.2002	Trgovački sud u Bjelovaru		
0006 Tc-06/120-4	23.02.2006	Trgovački sud u Bjelovaru		
0007 Tc-08/348-2	28.03.2008	Trgovački sud u Bjelovaru		
0008 Tc-09/1336-2	31.12.2009	Trgovački sud u Bjelovaru		
0009 Tc-11/1220-2	18.12.2011	Trgovački sud u Bjelovaru		
0010 Tc-12/733-2	18.05.2012	Trgovački sud u Bjelovaru		
0011 Tc-13/1239-2	11.11.2013	Trgovački sud u Bjelovaru		
0012 Tc-14/1034-2	12.09.2014	Trgovački sud u Bjelovaru		
0013 Tc-14/1034-4	16.09.2014	Trgovački sud u Bjelovaru		
0014 Tc-15/221-4	01.04.2015	Trgovački sud u Bjelovaru		
0015 Tc-15/1319-1	24.09.2015	Trgovački sud u Bjelovaru		
0016 Tc-16/1024-3	06.04.2016	Trgovački sud u Bjelovaru		
eu	29.06.2009	elektronički upis		
eu	15.06.2010	elektronički upis		
eu	10.05.2011	elektronički upis		
eu	04.06.2012	elektronički upis		
eu	26.06.2013	elektronički upis		
eu	27.03.2014	elektronički upis		
eu	12.06.2015	elektronički upis		
eu	27.06.2016	elektronički upis		

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA	
PRAVNI ODNOSI:	
Osnivački akt:	
Izjave o osnivanju društva članak 7. (odredbe o djelatnosti) na način da je djelatnost društva dopunjena novom djelatnosti.	
16 Odlukom osnivača društva od 09.03.2016. godine izmijenjen je članak 7. i članak 8. Izjave o osnivanju, u odnosu na djelatnosti i temeljni kapital društva, te je slijedom toga donesena Odluka o izmjeni i dopuni Izjave o osnivanju društva Komunalac d.o.o. od 09.03.2016. godine.	

Promjene temeljnog kapitala:

- 16 Odlukom osnivača društva od 09.03.2016. godine prihvaćen je Plan podjele s osnivanjem od 09.03.2016. godine i smanjen temeljni kapital društva s iznosa od 18.884.200,00 kn za iznos od 1.975.100,00 kn na iznos od 16.909.100,00 kn.

Statusne promjene: podjela subj. upisa odvaj. s osnivanjem

- 16 Odlukom članova društva KOMUNALAC d.o.o. Grubišno Polje, od 09.03.2016. godine, određen je postupak odvajanja s osnivanjem društva VOVOĐOD GRUBIŠNO POLJE d.o.o. sa sjedištem u Grubišnom Polju, (Grad Grubišno Polje), Ivana Nepomuka Jemarsića 37c, iz socijalnim prijenosom dijelova imovine društva KOMUNALAC društvo za komunalne djelatnosti s ograničenom odgovornošću, Grubišno Polje, (Grad Grubišno Polje), Ivana Nepomuka Jemarsića 37c, na novoosnovano društvo.

OSTALI PODACI:

- 2 Odlukom o izmjeni Izjave o osnivanju d.o.o. od 16.09.1997. godine izmijenjeni čl. 7. u odredbama o djelatnosti, čl. 28. u odredbama o Nadzornom odboru i čl. 29. u odredbama o Upravi.
- 5 Rješenjem osnivača od 31.7.2001. godine razriješeni su članovi nadzornog odbora i izabrani novi članovi nadzornog odbora.
- 6 Odlukom osnivača od 22.3.2005. godine izmijenjena je Izjava o osnivanju d.o.o.
- 6 Promijenjeno je sjedište društva i dopunjena djelatnost društva. Utvrđen je prošireni tekst Izjave o osnivanju d.o.o. koji se odražava u sudskom registru.
- 8 Gradonačelnik grada C. Polje i radničko vijeće KOMUNALAC d.o.o. razriješili su dosadašnje članove Nadzornog odbora i imenovali nove članove. Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora izabran je novi predsjednik Nadzornog odbora.
- Gradonačelnik grada C. Polje svojom odlukom je izmijenio izjavu o osnivanju trgovačkog društva na način da sada sukladno propisima o lokalnoj upravi i samoupravi skupštinu društva čini gradonačelnik umjesto dosadašnjeg gradskog vijeća a također i u cijelom tekstu Izjave o osnivanju Općina je zamjenjena sa gradom, utvrđen je prošireni tekst Izjave koji se dostavlja uz ovu prijavu.

FINANCIJSKA IZVJEŠĆA:

Predano	God.	Za razdoblje	Vrsta izvještaja
eu	27.06.16	2015 01.01.15 - 31.12.15	GRUPOD. izvještaj

5.5.1. Problematični otpad

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada, što je definirano u članku 4. stavak 1. točka 46. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13), dok je obveza predavanja problematičnog otpada odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada propisana člankom 30. stavak 6. točka 2. ZOOGO. Članak 35. stavak 5. točka 1. istog zakona nalaže osobi koja upravlja reciklažnim dvorištem obvezu zaprimanja bez naknade ove kategorije otpada ukoliko je ista nastala u kućanstvu uz obavezno vođenje evidencije o zaprimanju istog.

Problematični otpad stanovnici Grada Grubišno Polje mogu predati u reciklažno dvorište, koje je trenutno u fazi probnog rada i koje se oprema spremnicima potrebnim za prelazak u potpuno funkcionalno stanju i prijavu u Očevidnik reciklažnih dvorišta sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Popis problematičnog otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati propisan je Dodatkom III. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 23/14, 51/14, 121/15, 132/15, 117/17), a obuhvaća slijedeće vrste problematičnog otpada:

VRSTA OTPADA	OPIS
20 01 13*	otapala
20 01 14*	kiseline
20 01 15*	lužine
20 01 17*	fotografske kemikalije
20 01 19*	pesticidi
20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglik
20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
20 01 31*	citotoksici i citostatici
20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom

5.5.2. Upute za upis u Očevidnik reciklažnih dvorišta

Upis u Očevidnik reciklažnih dvorišta obavlja se temeljem članka 113. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13), a Ministarstvo stranci dostavlja potvrdu o upisu u predmetni očevidnik.

Slijedom navedenog, za upis u Očevidnik reciklažnih dvorišta u gospodarenju otpadom potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Zahtjev za upis u očevidnik za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom - Dodatak VIII Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 23/14, 51/14, 121/15, 117/17) popuniti elektronski na mrežnoj stranici Ministarstva na sljedećem linku <http://ogo.mzoip.hr/Zahtjevi/Predaja>
2. Nakon što se kreira zahtjev iz aplikacije preuzeti zahtjev za ispis u PDF-u
3. Na obrazac zahtjeva nalijepiti upravnu pristojbu (državni biljeg u iznosu od 20,00 kn; na kraju obrasca potpis odgovorne osobe i pečat)
4. Dokumentaciju propisanu člankom 113. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13):
 - Rješenje Trgovačkog suda i izvadak iz sudskog registra ili rješenje o upisu u obrtni registar i preslika obrtnice u kojem je registrirana i djelatnost sakupljanja otpada,
 - Dokaz o imenovanju osobe odgovorne za gospodarenje otpadom,
 - Izvadak iz zemljišne knjige, ugovor o najmu ili neki drugi dokaz da raspolaže reciklažnim dvorištem,
 - Dokaz da je obavljanje poslova reciklažnog dvorišta osigurao davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Ukoliko podnositelj zahtjeva nije davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, dužan je dostaviti dokaz da jedinica lokalne samouprave uspostavom predmetnog reciklažnog dvorišta izvršava svoju obavezu odvojenog prikupljanja otpada u skladu s odredbama čl.35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Pravilnika o gospodarenju otpadom,
 - Dokaz o ispunjavanju uvjeta iz Pravilnika o gospodarenju otpadom (izjava odgovorne osobe u pravnoj osobi kojom jamči da predmetno reciklažno dvorište udovoljava odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom koje se odnose na način rada reciklažnog dvorišta),
 - Dokaz da je reciklažno dvorište označeno sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (naziv, radno vrijeme i mjesto za br. upisa u očevidnik) – fotografija ili grafička priprema,
 - Dokaz da raspolaže spremnicima (fotografije ili tehničke specifikacije).

5.6. Mobilna reciklažna dvorišta

Mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ZOOGO smatra reciklažnim dvorištem.

Uvjeti koje mora udovoljiti mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica su:

- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad;
- mora biti postavljeno na način da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu;
- skladištenje otpada mora se obavljati na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada;
- utjecaj rada reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i/ili neugodni mirisi;
- primarni spremnici koji se koriste moraju biti podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili prolijevanja otpada;
- mora biti označeno vidljivom oznakom koja mora sadržavati:

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA
SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA OPERATERA
BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA
RADNO VRIJEME

FZOEU je na svojim mrežnim stranicama sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava FZOEU te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda i Programu dodjele državnih potpora za zaštitu okoliša za razdoblje 2015.do 2017.godina na poveznici

http://www.fzoeu.hr/hr/gospodarenje_otpadom/reciklazna_dvorista/

objavio javni poziv za neposredno sufinanciranje nabave mobilnih reciklažnih dvorišta predvidive površine od 1.600 do 2.000 m² i ukupnog iznosa investicije predvidivog do 2.000.000,00 kuna.

Slijedom navedenog Grad Grubišno Polje planira nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta bespovratnim sredstvima FZOEU proizvođača Kova d.o.o. iz Velike Gorice tipa MRD 2 koje u cijelosti zadovoljava potrebe Grada i udovoljava sve relevantne zakonske i podzakonske propise.

Na web stranicama proizvođača nalazi se opis proizvoda:

„MRD tip 2 za prijevoz i manipulaciju kamionom samopodizačem ili kamionom sa dizalicom, namijenjeno je odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada, koji se kao mobilna jedinica lako premješta. Metalna struktura izrađena je od čeličnog lima i čeličnih cijevastih profila. MRD na kraćoj strani ima dvokrilna vrata koja dozvoljavaju utovar i istovar posuda za sakupljanje otpada:

6 posuda zelene boje tijela i poklopca izrađenih od polietilena zapremine 240 litara,

3 posude zelene boje tijela i poklopca izrađene od polietilena zapremine 1100 litara,

*2 posude crvene i bijele boje izrađene od poliesterskog laminata zapremnine 20 l
9 remena visoke čvrstoće sa pripadajućim kukama u metalnoj strukturi za pričvršćivanje
plastičnih posuda prilikom transporta,
12 metalnih galvaniziranih vrata sa otvorom za ubacivanje otpada,
2 otvora na bočnoj strani za baterije i lijekove.*

*SOFTWARE - 9 uređaja za automatsko mjerenje napunjenosti posuda koje su opremljene sa dva
proporcionalna ultrasonična senzora uključujući i odašiljač i prihvatnik. Svaka od
naprava pravilno je postavljena unutar strukture da mjeri postotak napunjenosti kontejnera.
Naprava omogućava da se podaci šalju pomoću slobodne radio frekvencije UHF 868 MHz ili
putem modema GPRS - odnosno SIM kartice . Jedna softverska licenca koja se instalira na
računalo koja dozvoljava da se vidi nivo napunjenosti svakog spremišta za pojedine frakcije
unutar metalne strukture.“*

Dimenzije MRD 2 su 4700 x 1950 x 2250 mm.

Slika 5.6./1. Mobilno reciklažno dvorište proizvođača Kova d.o.o. iz Velike Gorice tip MRD 2



5.6.1. Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad

Lokaciju za odlaganje građevinskog otpada na području Grada Grubišno Polje koja neće negativno utjecati na okoliš, a koja će omogućiti kvalitetno gospodarenje mineralnim sirovinama iz građevinskog otpada jest lokacija reciklažnog dvorišta i saniranog odlagališta otpada Prdovac u Grubišnom Polju.

Prilikom odabira lokacije posebno je razmotreno tlo i blizinu izvora vode te postojanje eventualnih slivnih površina za tijek voda.

Lokacija je u prometnom smislu lako dostupna te je omogućen prostor za okretanje manjih kamiona ili vozila sa prikolicom. Lokacija je izabrana kroz proces valorizacije temeljem objektivnog ocjenjivanja rješenja za prihvat građevinskog otpada.

Tijekom 2018.godine planirana je izrada tehničko-tehnološkog rješenja za reciklažno dvorište građevinskog otpada, te je ista navedena u financijskom dijelu Plana u poglavljima 12.2. i 13.1.. Uspostava reciklažnog dvorišta građevinskog otpada započinje izradom navedenog tehničko-tehnološkog rješenja koje će u cijelosti biti sukladno Pravilniku o građevnom otpadu i otpadom koji sadrži azbest NN 69/2016.

Predaja građevinskog otpada u reciklažnom dvorištu za građevni otpad dozvoljeno je samo stanovnicima Grada Grubišno Polje, te je cilj tako prikupljeni prvenstveno mineralni materijal preraditi mehaničkim usitnjavanjem i koristiti za održavanje prometnica nižeg reda. Ostale prikupljene komponente građevnog otpada ne smiju biti kategorizirane kao opasan otpad te se mogu ponovno iskoristiti u građevne svrhe.

Odabir spremnika i načina postupanja u reciklažnom dvorištu građevnog otpada predmet je buduće rasprave za koje je potrebno raspolagati činjenicama o količinama te vrste otpada koji nastaje ili će nastati na području Grada.

5.6.2. Izgradnja kompostane za otpad prvenstveno sa uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i odvojeno prikupljen biorazgradiv otpad Grubišnog Polja

Kako je Grad Grubišno Polje uspješan u provođenju aktivnosti na izgradnji sustava odvodnje otpadnih voda te jednako tako uspješno sudjeluje u natjecajima Fondova EU, te su zahvaljujući velikom trudu i predanom radu zaposlenika Grada omogućeni značajni infrastrukturni zahvati na području Grada sufinancirani Fondovima EU.

U sklopu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Grubišno Polje, pored ostalih infrastrukturnih objekata, izgrađen je i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Uređaj je moderan i tehničko-tehnološki svakako u skladu sa svjetskim trendovima. Otpadni proizvod tehnologije pročišćavanja je mulj, koji je prisutan kod svih uređaja ove vrste. Muljem je potrebno gospodariti sukladno zakonskim propisima i izvršenoj fizikalno-kemijskoj analizi. Kako je sušenjem smanjenje volumena mulja odnosno otpada značajno te kako je on u svojoj osnovi organski spoj, potrebno je razmotriti mogućnost odlaganja mulja za postupak sušenja u kompostanu te njegovo daljnje korištenje za obogaćivanja tla. Isti je moguće, ukoliko to fizikalno-kemijska analiza potvrdi koristiti u mješavini sa ostalim suhim ali kompostabilnim tvarima za stvaranje komposta koji se može eventualno koristiti u poljoprivredi ili se može slobodno kao inertna masa odlagati bez naknade na za to predviđena plohe. Također je moguće suhi mulj postupkom drobljenja dovesti u stanje finog praha te kao takvog ugraditi u betonske proizvode umjesto komponente građevinskog pijeska.

Navedena rješenje za odlaganje mulja možda iziskuje financijsko ulaganje u početnoj fazi ali nudi trajno rješenje koje ima minimalan trošak te koje je apsolutno održivo iz aspekta okolišnog sagledavanja utjecaja i omjera uloženo/dobiveno. Također u bitnom bilo kakva uporaba mulj koji nastaje na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda Grada Grubišno Polje smanjuje potrebu za površinom kompostane.

Lokacija kompostane za otpad sa uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ali i gospodarenje biorazgradivim otpadom iz domaćinstava sa područja Grada Grubišno Polje prikazan je na Slici 5.6.2./1. u osnovnom tlocrtnom izgledu kompostane s aproksimativnim iskazom omjera dimenzija dužine i širine iste 2:1.

Konačna površina kompostane ovisi o količini biorazgradivog otpada koji će se prikupiti na području Grada te načinu postupanja sa muljem koji nastaje na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda Grada Grubišno Polje.

Kako na području Grada Grubišno Polje prevladavaju seoska domaćinstva odnosno velika većina stanovnika živi u kućama sa dvorištem, tako je za očekivati da će količine prikupljenog otpada za odlaganje na kompostani biti izuzetno male obzirom da će domaćinstva kompostirati biorazgradivi otpad u svojim vrtovima za vlastite potrebe što će uvelike kao proces pokrenuti i nabava kućnih kompostišta čiju nabavu Grad planira sredstvima FZOEU tijekom 2018.godine u količini do 1.000 komada zapremine 200 odnosno 400 litara. Nadalje, ukoliko mulj sa uređaja za pročišćavanje otpadnih voda bude oporabljen, primjerice ugrađen u betonske proizvode, površina kompostane će se smanjiti na najmanju moguću mjeru.

Slika 5.6.2./1. Skica kompostane s iskazom omjera ukupnih dimenzija dužine i širine 2:1, te podjelom dužine istih i zonama organizacije rada



5.7. Ocjena postojećeg stanja

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom i prakse stanovništva u pitanjima gospodarenja otpadom na području Grada Grubišno Polje u cijelosti je u skladu s odredbama ZOOGO te je dodatno preporučljivo povećati učinkovitost gospodarenja otpadom. Iz komunalnog se otpada nedovoljno izdvajaju iskoristive komponente, što ovakvo postupanje otpadom još uvijek čini nedovoljno racionalnim, ekonomski teško ili uopće neisplativim, a predstavlja i nepotrebno opterećenje kapaciteta odlagališta na koji se otpad odvozi zbog trajnog odlaganja. Od obaveza koje su propisane ZOOGO Grada Grubišno Polje već je ispunio veći dio obaveza ili je pokrenula aktivnosti za ispunjenje istih.

Grad Grubišno Polje usvojio je i većim dijelom proveo Plan gospodarenja otpadom za osmogodišnje razdoblje od 2007.godine do 2015.godine. Ovaj Plan izrađuje se za novo šestgodišnje razdoblje od 2017. – 2022. godine. Gradonačelnik Grada Grubišno Polje svake godine podnosi Gradskom vijeću Grada Grubišno Polje Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom.

Način prikupljanja pojedinih vrsta otpada detaljnije su opisani u ostalim poglavljima ovog Plana. Sustav odvojenog prikupljanja otpada je uspostavljen djelomično, a odnosi se na uvođenje primarne selekcije otpada u reciklažnom dvorištu (problematični otpad, papir, staklo i plastika, tekstil, gume, ulje, EE otpad), uspostavom zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno prikupljanje otpada (papir, PET, MET, staklo, stare baterije i stari lijekovi) te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada.

Na području Grada Grubišno Polje provodi se edukacija stanovništva o obvezi odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Aktivnosti na edukaciji znatno će se pojačati u predstojećem razdoblju, što je i planirano ovim Planom gospodarenja otpadom. Osobito će se poduzeti sve moguće mjere na edukaciji djece vrtićke i školske dobi o važnosti pravilnog postupanja s otpadom kroz razne edukativne aktivnosti. Planira se rad s vrtićkom djecom kroz posebno prilagođene radionice, priredbe i edukativne akcije na otvorenom. Djeca školske dobi, obzirom na veću sposobnost razumijevanja, biti će informirana o otpadu kroz radionice i praktične primjere kako bi razvila svijest o potrebi pravilnog i održivog gospodarenja otpadom. Stanovništvo zrele dobi biti će informirano o gospodarenju otpadom putem trgovačkog društva u vlasništvu JLS-a Komunalac d.o.o., letaka, plakata, oglasnih ploča i web stranica posebice o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja otpada.

5.8. Definiranje ciljeva

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, te u terminskom smislu realizacije ovisno o godišnjim mogućnostima proračuna Grada te raspoloživim programima sufinanciranja FZOEU, MZOE, BBŽ i ostalih institucija, a poštujući u cijelosti rokove i minimume propisane pozitivnim zakonskim propisima, definiraju se ciljevi u gospodarenju otpadom Grada Grubišno Polje.

Ciljevi su u potpunosti sukladni ciljevima navedenim u PGO RH 2017.-2022. te su navedeni, opisani kvalitativno i određeni kvantitativno u poglavlju 7.2. Plana.

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području JLS Grad Grubišno Polje nema otpada odbačenog u prirodu. Zbrinjavanje otpada nelegalno ili tzv. "nastajanje divljih odlagališta otpada" jednoznačno jest odlaganje otpada na javne ili privatne površine bez potrebnih zakonom propisanih uvjeta i dozvola. Nije dozvoljeno odlagati otpad na ulicama, travnjacima, parkovima stazama, vodnim putovima i drugim mjestima koja za to nisu predviđena. Uzroci nastajanja divljih odlagališta otpada su:

- nedostatna obaviještenost lokanog stanovništva i javnosti uopće o posljedicama ilegalnog odlaganja otpada;
- ušteda vremena i truda koje zahtjeva legalno zbrinjavanje (posebno vrijedi za glomazan, električni, građevinski i sl. otpad);
- nedostupnost odnosno velika udaljenost legalnih odlagališta odnosno reciklažnih dvorišta;
- nedostupnost informacija o sustavu i mogućnostima prikupljanja i zbrinjavanja pojedinih vrsta otpada;
- nepravovremena priprema (iznošenje) otpada za sakupljanje radi neinformiranosti ili spriječenosti ili selidbe.

Posljedice na okoliš i ljudsko zdravlje "divljih odlagališta otpada" su:

- štetni utjecaji „divljih odlagališta otpada“ na izvore vode i kvalitetu vode uključuje začepljenje vodenih tokova te posljedično nastajanje poplavina; Onečišćenje površinskih i podzemnih voda kemikalijama štetnim ne samo za okolinu već za ljudsko zdravlje;
- rizik za ljudsko zdravlje predstavlja i opasnost od ozljede oštrim predmetima, pojava glodavaca, potencijalno širenje bolesti (virus zapadnog Nila, encefalitis, denge vrućica, malarija) koje prenose komarci kojima je olakšano razmnožavanje u vodi koja se zadržava u otpadu npr. starim gumama;
- možda najvažnija komponenta nastanka ilegalnog odlagališta je kontinuirano obezvrjeđivanje okoliša koje za posljedicu ima neminovno ekonomsku deprecijaciju zemljišta i smanjen gospodarski razvoj. Ekonomske posljedice stvaranja „divljih odlagališta otpada“ podrazumijevaju smanjenu vrijednost nekretnina te porast poreza i prireza zajednice radi troškova sanacije odlagališta. Radi navedenog smanjuje se atraktivnost lokaliteta za život pa se posljedično narušava i demografska struktura;
- sanacija „divljih odlagališta otpada“ jest financijski trošak poreznih obveznika i troši sredstva lokalne zajednice koja bi se u protivnom mogla uložiti u sanaciju lokalnih cesta, izgradnju vrtića i škola, bolju zdravstvenu uslugu i slično;
- trovanje i širenje bolesti putem ptica, pasa i mačaka;
- okupljanje pasa litalica koji se udružuju u čopore i/ili divljih životinja;
- domino efekt širenja ilegalnog odlaganja otpada - jedna vrećica uskoro prerasta u gomilu otpada koja nakon proteka vremena postaje pravi mali deponij.

Nadzor nad trendom ilegalnog odlaganja kao praksa upravljanja uključuje korištenje sustava obrazovanja radi upoznavanja građana i tvrtki na koji način ilegalno odlaganje otpada utječe na onečišćenje površinskih i drugih voda. Kroz lociranje i ispravljanje prakse i navika ilegalnog odlaganja korektivnim i obrazovnim mjerama biti će spriječeni mnogi rizici povezani sa javnom sigurnošću te kvalitetom pitke i površinske vode.

Učestalo je moguće na terenu uočiti nekoliko tipova ilegalnog odlaganja od kojih se najčešće pojavljuje otvoreno odlaganje – ilegalno odlaganje komercijalnog, industrijskog ili komunalnog otpada iz poslovnih ili rezidencijalnih objekata, kuća za odmor te u ruralnim dijelovima u blizini cesta ili pruga. Ova vrsta ilegalnog odlaganja nastaje radi izbjegavanja plaćanja komunalnih naknada i naknada za odvoz posebnog otpada ili uštede vremena i truda koje zahtjeva odvoz otpada na uređena odlagališta ili u reciklažno dvorište.

Programi kontrole ilegalnog odlaganja fokusirani su na sudjelovanje zajednice i ciljanu provedbu mjera radi eliminacije prakse stvaranja i korištenja divljih deponija otpada. Ključ uspjeha nalazi se u podizanju svijesti javnosti o problemu ilegalnih odlagališta te vezanim implikacijama. Programi kontrole ilegalnih odlagališta sastoje se od kombinacije obrazovanja javnosti, sudjelovanja javnosti, saniranja lokacija, održavanja lokacija te mjera provedbe zakona koji se odnose na ilegalno odlaganje.

Važna pitanja koja moraju biti razmotrena kod izrade programa kontrole su:

- lokacija kontinuirane aktivnosti ilegalnog odlaganja;
- tipovi otpada koji su odloženi ilegalno i profil osoba koje odlažu otpad na divlja odlagališta otpada;
- mogući razlozi koji leže iza ilegalnog odlaganja kao što su previsoke naknade, restriktivan sustav odvoza komunalnog otpada, neefektivni programi recikliranja;
- prethodne sustave obrazovanja i informiranja te prošle programe sanacije;
- trenutne programe kontrole te lokalne pravilnike i odluke koje se bave ovim problemom;
- može postojati potreba za dodatnim izvorom prihoda i financiranja za uspješnu provedbu programa kontrole;
- učinkoviti programi sprječavanja nastajanja divljih odlagališta otpada koriste prakse koje educiraju i uključuju zajednicu, lokalne tvrtke i industriju, izabrane zastupnike u tijelima samouprave.

6.1. Lokacije odbaćenog otpada i plan uklanjanja

Na području Grada Grubišno Polje nema otpada odbaćenog u prirodu koji bi se smatrao divljim odlagalištem ili nelegalno odloženim otpadom. Ova činjenica govori o visokoj razvijenoj svijesti stanovnika Grada Grubišno Polje o štetnosti odbacivanja otpada u prirodu i svim negativnim posljedicama koja isto donosi kako po pitanju velikog financijskog troška za jedinicu lokalne samouprave tako i za dugoročno štetno djelovanje na biljni i životinjski svijet, a u konačnici i na samog čovjeka.

Bez obzira na utvrđeno pozitivno činjenično stanje potrebno je navesti čimbenike koji pogoduju stvaranju "divljih odlagališta otpada":

1. pristup legalnom odlagalištu

Ukoliko zajednica ima ograničeni pristup legalnom odlaganju otpada i recikliranju, bilo da je on skup ili udaljen nastati će problem ilegalnog odlaganja otpada. Povrh toga, takve urbane sredine imaju velik broj najmoprimaca koji uglavnom imaju manji osjećaj odgovornosti za zajednicu i svoju okolinu od stalnih rezidenata dok vlasnici stanova sporije reagiraju na probleme. Sličan je problem sa „vikendaškim“ naseljima i turističkim odredištima. Stanovnici ruralnih područja, gdje je ilegalno odlaganje učestala praksa, imaju poteškoće sa promjenom ustaljenih navika, možda nisu upoznati sa zakonima niti imaju informacije o štetnosti takve prakse.

2. fizičke karakteristike

U ruralnim područjima ilegalno odlaganje otpada događa se na izoliranim i udaljenim mjestima kojima se relativno lako može prići. U urbanim područjima lokacije kao što su napuštene zgrade, prazne površine, nekorištene tvornice i udaljenija područja ilegalne odlagatelje budući da su šanse da budu viđeni ili prijavljeni smanjene.

Druga područja uključuju slabo osvijetljena mjesta uz ceste i pruge, reciklažna dvorišta i kontejnere za papir, staklo i ostalo. Iz sitog razloga mete ilegalnog ostavljanja otpada su i šume, šumarci, ledine, polja te rubna gradska područja. U tim područjima rijedak je nadzor policije i komunalnih redara što doprinosi problemu. "Divlja odlagališta otpada" nastaju i na zatvorenim odlagalištima, postajama za prekrcaj otpada te odlagalištima koja se saniraju. Jednom kad se negdje odbaci smeće ono "privlači" još smeća. Kad je jednom otpad negdje bačen – kao da je dana "dozvola" da i drugi bacaju na isto mjesto.

3. nedostatak lako pristupnog i povoljnog sustava odvoza otpada i programa recikliranja

Područja bez redovitog te povoljnog sustava odvoza otpada i recikliranja u praksi imaju više problema sa nastankom ilegalnih odlagališta. Otpad kojemu nije dozvoljen odvoz na legalna odlagališta kao što je bio-otpad, uređaji koji sadrže freone, stare gume, akumulatori i baterije biti će bačeni na "divlje odlagalište otpada" ukoliko ne postoji pristupačan sustav prikupljanja i odvoza koji bi ih zbrinuo na adekvatan način.

4. nedostatak provedbe zakona i propisa

Ilegalno odlaganje otpada je problem u mnogim područjima gdje ne postoji efikasna provedba zakona i propisa koji zabranjuju ilegalno deponiranje i spaljivanje otpada. Obje su radnje zabranjene, međutim u sustavu prioriteta otpad je često zanemarena kategorija. Ilegalno odlaganje otpada je često teško dokazivo. Također su kazne za ilegalno odlaganje manje od troškova legalnog odlaganja pojedinih vrsta otpada.

Uvriježeno je mišljenje da su zakoni o ilegalnom otpadu nedostatni. Međutim, općenito, zakoni su uglavnom kvalitetni i sveobuhvatni. U slučaju ilegalnog odlaganja daleko veći problem od zakona je njegova provedba te visina kazni.

U slučaju pojavljivanja otpada odbačenog u prirodu na način koji predstavlja nastanak divljeg odlagališta otpada potrebno je odmah započeti sa sanacijom istog. Sanaciju ovakvog odlagališta

otpada potrebno je provesti metodom „ex situ“, što znači da se sav otpad koji se nalazi na lokaciji mora evakuirati, odnosno premjestiti na najbliže službeno odlagalište. Nakon odvoza otpada čitav prostor dotadašnjeg odlagališta potrebno je urediti u skladu sa zahtjevima krajobraza.

Premještanje otpada s divljeg odlagališta mora obuhvatiti slijedeće tehnološke etape:

1. Izdvajanje metalnog otpada (glomazni metalni, elektronički otpad, olupine automobila, kućanski aparati i sl.), te automobilskih guma na zaseban dio odlagališta. Ovaj otpad na daljnju obradu mora preuzeti tvrtka specijalizirana i ovlaštena za postupanje metalnim i sličnim otpadom.
2. Građevinski otpad i dio drugog na odlagalištu inertnog otpada prevozi se do službenog odlagališta, gdje može poslužiti kao materijal za pokrivanje.
3. Utovar miješanog komunalnog otpada i odvoz na službeno odlagalište.
Prilikom prijevoza otpada potrebno je otpad prekriti tendom ili folijom ukoliko se isti obavlja kamionima s otvorenom prikolicom.
Po potrebi se mogu primijeniti druge mjere zaštite otpada od rasipanja.
4. Nakon odvoza otpada s lokacije, teren je potrebno izravnati (nasipati ukoliko je potrebno dostupnim inertnim materijalom).
5. Posljednja etapa uređenja odnosi se na formiranje završnog zbijenog pokrovnog sloja i hortikulturno uređenje lokacije kako bi se dovela u sklad s okolišem (krajobrazom)
6. Postavljanje natpisne ploče kojom se obavještava stanovništvo o zabrani odlaganja otpada u prirodu te o samom trošku izvršene sanacije lokacije.
7. Povremeni nadzor na saniranoj lokaciji odlagališta s ciljem sprječavanja ponovnog odlaganja otpada od strane lokalnog stanovništva.
8. Preporučljivo je u slučaju kada se sumnja na odlaganje i eventualno opasnog otpada prije samog početka postupka sanacije analizirati vode na izvorštima i bunarima u krugu od 1 km, te ponoviti postupak godinu dana nakon provedbe postupka sanacije, kako bi se sa sigurnošću utvrdilo ne postojanje opasnosti po okoliš ili trajne negativne posljedice za biljni i životinjski svijet.

Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grad Grubišno Polje donesenog na 11. sjednici Gradskog vijeća Grada Grubišno Polje dana 30.01.2018.godine uređen je način provedbe mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada kroz:

- Redoviti godišnji nadzor područja Grada, a posebice lokacija gdje je u posljednje dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada od strane službe nadležne za komunalni red,
- Postavljanja znakova zabrane odbacivanja otpada,
- Objave načina zbrinjavanja otpada koji nije komunalni na mrežnim stranicama Grada,
- Omogućavanja provedbe akcija uklanjanja odbačenog otpada,
- Edukacije građana.

7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Rast životnog standarda i potrošačkih navika uzrokovao je i rast nastanka količine otpada kojim je neophodno potrebno gospodariti, a velik industrijski rastom sa sobom je donio i povećanu proizvodnju ostalih kategorija proizvodnog otpada uključujući i opasan otpad. Nastojanja da se količina otpada za odlaganje smanji te da se isti zbrine na ekološki prihvatljiv način započeta su još sedamdesetih godina prošlog stoljeća kada su u EU donesene i prve konkretne zakonske odredbe. Danas se navedene odredbe provode i u RH kroz koncept "Integriranog ili cjelovitog sustava gospodarenja otpadom".

Navedeni koncept podrazumijeva provođenje cijelog niza mjera koje se odnose na praćenje i postupanje s otpadom od mjesta nastanka pa do mjesta konačnog zbrinjavanja. Mjere se odnose na prihvata, reciklažu, obradu i zbrinjavanje, i moraju se voditi kriterijima zaštite okoliša, ekonomskim načelima i društvenom prihvatljivošću.

Integrirani ili cjeloviti sustavi gospodarenja otpadom imaju za opći cilj ostvariti pozitivni učinak na kakvoću okoliša kako se generiranjem otpada ne bi narušile postojeće ekološke bilance i ravnoteža.

Navedeno se može postići samo odgovornim i razumnim postupanjem s proizvedenim otpadom čime se jedino može jamčiti društveni razvitak u skladu s prirodom, što je terminološki definirano pojmom održivog razvoja.

U tom smislu osnovne postavke integriranog ili cjelovitog sustava gospodarenja otpadom polaze od načela potpunog nazora otpada od mjesta nastanka pa do mjesta konačne obrade i zbrinjavanja.

Između ove početne i krajnje točke postoji cijeli niz mjera koje su u postupku provođenja hijerarhijski podređene jedna drugoj. Sukladno zakonskoj regulativi, integrirani ili cjeloviti sustavi gospodarenja otpadom definiraju zbirne radnje u okviru tehničkih i organizacijskih normi koje sukladno tehničkim i ekonomskim polazištima podrazumijevaju:

1. izbjegavanje nastanka otpada;
2. smanjenje količina i vrsta otpada;
3. ponovna upotreba otpada za istu namjenu uz obradu;
4. recikliranje otpada, iskorištavanje uz obradu;
5. obrada otpada;
6. odlaganje otpada.

Navedeno je preduvjet same srži koncepta izbjegavanja-vrednovanja-oporave tzv. "IVO koncept" koje je prihvaćen i univerzalan koncept postupanja sa svim vrstama otpada i iz svih tehnoloških procesa nastanka otpada.

Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022.godine u odnosu na 2015.godinu, a sukladno Planu gospodarenja otpadom RH 2017.-2022. su:

1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom u odnosu na 2015.god
 - 1.1 smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
 - 1.2 odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada
 - 1.3 odvojeno prikupiti 40% mase biootpada iz komunalnog otpada
 - 1.4 odložiti na odlagalište manje od 25% mase komunalnog otpada

2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada (u odnosu na 2015)
 - 2.1 Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
 - 2.2 Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
 - 2.3 Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
 - 2.4 Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
 - 2.5 Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu (ne za Grad Grubišno Polje)
 - 2.6 Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom
4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom
5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti
6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom
7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Mjere za ostvarenje navedenih ciljeva u obavezi izvršenja JLS uz rok izvršenja obaveze su prema točkama:

- 1.1 Kućno kompostiranje s rokom do 2020.;
- 1.2 Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, stakla, plastike, kartona, metala, tekstila uz izgradnju odgovarajućih postrojenja, reciklažnih dvorišta, uvođenja naplate prikupljanja i obrade po količini otpada, rok uspostava sustava naplate do 2017. te izgradnje i opremanja do 2019. odnosno 2020.;
- 1.3 Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada te izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog otpada, rok 2020.;
- 1.4 Kontinuirano praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.
- 2.1 Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad, rok 2020.
- 2.2 Uspostava sustava gospodarenja muljem, rok 2022.
- 2.3 Nosioci mjere za Ministarstvo i FZOEU
- 2.4 Nosioc mjere je Ministarstvo
- 2.5 Nosioc mjere je Ministarstvo
- 2.6 Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest u suradnji sa HAOP s rokom do 2019. te izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest u suradnji sa županijom i rokom do 2022.
3. Nosioc mjere je Ministarstvo
4. Sanacija odlagališta neopasnog otpada uz sufinanciranje FZOEU i EU, rok 2022., te sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš do 2020.
5. Provedba programa izobrazno-informativnih aktivnosti uz sufinanciranje MZOE, EU, HAOP i županije te rok 2022.
6. Nosioc aktivnosti je HAOP, MZOE i FZOEU
7. Kontinuirana izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom uz financiranje MZOE
8. Nosioc mjere je Ministarstvo

Svi navedeni ciljevi nalaze se u tablici 11. na stranici 40. PGO RH 2017.-2022., dok se mjere nalaze na stranicama 60-71.

7.1. Mjere za smanjenja nastanka otpada u kućanstvima

Pojam smanjenja nastanka otpada najlakše definiramo kao skup mjera kojima se od proizvodnje samog proizvoda započinje proces stvaranja smanjene količine otpada ili izbjegavanje nastanka otpada općenito. Skup svih mjera obuhvaća i sve točke procesa obuhvativši pritom proizvodnju, transport, pakiranje, prodaju s naglaskom na uključivanje mogućnosti ponovne uporabe.

Mjere za smanjenje nastanka otpada na području Grada Grubišno Polje nisu prisutne u dovoljnoj mjeri i postoji prostor za poboljšanja. Nedostatak potpunog ispunjenja ovog cilja je i nedostatak odgovarajuće komunalne infrastrukture za gospodarenje otpadom. Prije svega treba ozbiljno pristupiti etabliranju procesa odvojenog prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta i zelenih otoka. Nužno je disciplinirano se pridržavati prakse neodlaganja otpada u prirodi. Uspjeh svega navedenog uvelike ovisi i o uspostavi sustava na županijskom nivou. Podjela mjera smanjenja nastanka otpada moguća je u dva smjera, općem i posebnom.

Opće mjere za smanjenje i izbjegavanje nastanka otpada su:

- izbjegavanje kupovine proizvoda koji se ne mogu reciklirati, izbjegavati robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno pri kupovanju preferirati povratnu ambalažu, smanjiti korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže i dr.;
- korištenje medija za informiranje i obrazovnih institucije za edukaciju proizvođača i potrošača o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja;
- stimuliranje kupovine ekološki povoljnih proizvoda.

Posebne mjere za smanjenje i izbjegavanje nastanka otpada su motivacijske i edukativne kako kod proizvođača tako i kod samih potrošača. Zajednički napor i odlučnost u sudjelovanju svih sudionika u proizvodnji otpada neophodne je i nužna uz primjenu Strategije i županijskog Plana u potpunosti poštujući pravnu odgovornost sudionika gospodarenja otpadom. Mjere su slijedeće:

1. Edukacija i informiranje:

- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura grada za rješavanje problema gospodarenja otpadom;
- poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada;
- osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima (radio, TV, novine), na panoima, vozilima, u reciklažnim dvorištima, „zelenim otocima“, itd.;
- uvesti „otvoreni telefon“ za komunikaciju s građanima i izraditi informativne web stranice i/ili korištenje institucije Zelenog telefona i njegove postojeće infrastrukture;
- kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom;
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, ostalni otpad, divlja odlagališta i dr.);
- istraživati javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito;
- oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu eko-otoka te ostalih objekata za prihvata otpada na području grada.

2. Unapređivanje sustava odvojenog skupljanja i recikliranja otpada:

- uspostaviti funkcionalne sustave skupljanja i recikliranja pojedinih komponenata komunalnog otpada (staklo, papir, plastika, metali, razgradivi otpad iz kuhinja i vrtova itd.);
- uvoditi sustave odvojenog skupljanja komunalnog otpada.

3. Donošenje Plana gospodarenja otpadom i striktna primjena zakonske regulative:

- razviti i izgraditi potrebnu infrastrukturu za praktičnu provedbu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom poštujući IVO koncept;
- za potrebnu infrastrukturu, građevine i postrojenja predvidjeti mjesta i osigurati njihovo unošenje u prostorne planove, urbanističke planove i detaljne planove uređenja;
- prilikom izdavanja potrebnih dozvola za gradnju infrastrukture i objekata u funkciji cjelovitog sustava gospodarenja otpadom voditi računa o tome da su isti usklađeni s novom zakonskom regulativom.

Konkretna mjera primjenjive u svakom kućanstvu s ciljem smanjenja i izbjegavanja nastajanja otpada su slijedeće:

1. Izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu, jer se npr. tekući napitci mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
2. Ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
3. Kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
4. Treba izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete).
5. Izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti. Izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica.
6. Izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada. Umjesto toga kupovati svježe namirnice.
7. Ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti ili na balkonu ili okućnici.
8. Stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i mogućnosti njihove reciklaže.
9. Kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda).

Mjere za smanjenje i izbjegavanje nastajanja komunalnog otpada javnih djelatnosti:

1. U gradskim, županijskim i ostalim državnim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima.
2. U školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
3. U zdravstvenim ustanovama smanjiti korištenje jednokratno upotrebljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju drugi zdravstveni i higijenski razlozi.

7.2. Akcije prikupljanja otpada

U svrhu ostvarenja cilja sprječavanja i smanjenja nastanka otpada, Grad Grubišno Polje može sukladno članku 40. ZOOGO provoditi godišnje akcije prikupljanja otpada:

Članak 40.

(1) Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu iz članka 86. ovoga Zakona za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel).

(2) Zahtjev za suglasnost iz stavka 1. ovoga članka podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

(3) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka određuje:

- 1. vrijeme trajanja akcije,*
- 2. vrstu otpada koji se prikuplja,*
- 3. način, uvjete i svrhu provedbe akcije,*
- 4. rok za dostavu izvješća o provedenoj akciji.*

(4) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka nije upravni akt.

(5) Osoba kojoj je izdana suglasnost iz stavka 1. ovoga članka dužna je osigurati predaju prikupljenog otpada akcijom osobi koja posjeduje važeću dozvolu iz članka 86. Zakona.

(6) Nadležni upravni odjel će najkasnije mjesec dana prije početka akcije osigurati dostavu podataka o akciji u informacijski sustav gospodarenja otpadom.

(7) Trajanje akcije iz stavka 1. ovoga članka ograničeno je na najviše 30 dana.

(8) Osoba koja organizira akciju iz stavka 1. ovoga članka smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije.

(9) Nadzor nad provedbom akcije iz stavka 1. ovoga članka prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

(10) Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije iz stavka 1. Ovoga članka dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji.

(11) Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama iz stavka 1. ovoga članka na svojem području Agenciji do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

(12) Temeljem dostavljenih izvješća iz stavka 11. ovoga članka i stručne analize, Agencija izrađuje i na svojim mrežnim stranicama objavljuje godišnje izvješće o provedenim akcijama u Republici Hrvatskoj.

(13) Ako osoba iz stavka 5. ovoga članka organizira do dvije akcije prikupljanja određenog otpada u istoj kalendarskoj godini u dvije različite jedinice lokalne samouprave, ne smatra se da obavlja djelatnost gospodarenja otpadom.

Provedeno je nekoliko akcija čišćenja okoliša od otpada koji je tamo nelegalno odbačen te se planira povećanje obima aktivnosti kao i nastavak dosad vrlo uspješnih aktivnosti koje su odlično prihvaćene od strane lokalnog stanovništva i vikend posjetitelja područja Grada Grubišno Polje.

Za potrebe ostvarenja ciljeva i drugih aktivnosti u čišćenju okoliša postoje mogućnostima financiranja aktivnosti sredstvima Fondova koji djeluju s ciljem poboljšanja i očuvanja kvalitete okoliša.

8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

8.1. Opće mjere gospodarenja otpadom i ciljevi

S ciljem određivanja ciljeva Plana gospodarenja otpadom, neophodno je izraditi pregled postojećeg stanja. Isti će poslužiti kao polazište i identificirati će potrebu za daljnjim razvojem sustava u smislu smjerova i krajnjih doseg. Pregled postojećeg stanja neophodan je i za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s definiranim ciljevima. Mjere gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje su sljedeće:

1. Izbjegavanje i smanjivanje stvaranja otpada:
 - a) podizanjem svijesti o nepotrebnom otpadu putem informiranja i edukacije;
 - b) ekonomskim naknadama;
 - c) podupiranjem provođenja projekata i prakse čistije proizvodnje;
 - d) razmjenom otpada na burzi otpada;
 - e) recikliranjem – ponovnom uporabom otpada u proizvodnom procesu (osim uporabe u energetske svrhe).
2. Organizirano skupljanje i otprema komunalnog otpada.
3. Organizirano skupljanje i prijevoz glomaznog otpada iz domaćinstava.
4. Uspostava funkcionalnih sustava odvojenog prikupljanja otpada:
 - a) otpada iz domaćinstava koji se može reciklirati, posebnih kategorija otpada obuhvaćenih posebnim propisima te izdvojenog opasnog otpada organiziranim prikupljanjem u reciklažnim dvorištima;
 - b) odvojenog prikupljanja neopasnog i opasnog proizvodnog otpada koji se može reciklirati te posebnih kategorija otpada obuhvaćenih posebnim propisima od gospodarskih subjekata preko ovlaštenih skupljača.
5. Vrednovanje:
 - a) smanjivanje količine i opasnih svojstava – obradom otpada;
mehanička, sortiranje;
biološka, kompostiranje;
termička;
kemijsko-fizikalna;
 - b) iskorištavanje vrijednih svojstava – uporabom otpada;
 - c) zbrinjavanje.
6. Ostali miješani dio komunalnog otpada i neopasni proizvodni otpad koji se organizirano skupi treba podvrgnuti:
 - a) sekundarnom odvajanju korisnih sirovina koje mogu koristiti u druge svrhe;
 - b) energetsom iskorištavanju pojedinih frakcija otpada;
 - c) smanjenje udjela biorazgradivog otpada uz iskorištavanje njegovog energetskog potencijala;
 - d) odlaganje samo otpada preostalog nakon obrade.
7. Smanjivanje rizika od otpada:
 - a) sanacija postojećih odlagališta uz zatvaranje ili produžavanje rada;
 - b) smanjivanje pritiska na okoliš na zaštićenim dijelovima prirode;
 - c) korištenje postojećih energetskih i industrijskih kapaciteta za zbrinjavanje opasnog otpada;
 - d) primjena prihvatljivih metoda i načina gospodarenja otpadom.

8. Nastavak istraživanja i utvrđivanja stvarnog stanja gospodarenja otpadom prema tokovima otpada:

- a) procijeniti količine koje ne ulaze u postojeći sustav;
- b) procijeniti količine koje se gube iz sustava i pronaći razloge;
- c) izraditi pregled raspoloživih postrojenja za gospodarenje otpadom;
- d) izraditi pregled termoelektričnih i industrijskih postrojenja (po vrstama i kapacitetima).

9. Razvoj infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja.

8.2. Mjere gospodarenja opasnim otpadom

Sukladno obavezama iz Strategije i Programa prostornog uređenja RH, Prostornim planom Bjelovarsko-bilogorske županije predviđeno je postupanje s opasnim otpadom na lokaciji budućeg CGO Doline na području Grada Bjelovara.

Donošenjem izmjena i dopuna PPBBŽ biti će definirana drugačija/detaljnija mreža građevina za gospodarenje opasnim otpadom.

8.3. Mjere gospodarenja neopasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

Posebne kategorije otpada podrazumijevaju otpad za koje se način gospodarenja određuje posebnim zakonskim propisima. Pojedine kategorije mogu se trenutno odlagati u reciklažnom dvorištu Grada, koje je u fazi probnog rada, dok će se za ostale kategorije osigurati odgovarajuće spremnike do kraja 2018.godine odnosno roka početka rada potpuno funkcionalnog reciklažnog dvorišta. Posebnom kategorijom otpada smatra se biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida te otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebnom kategorijom otpada smatra se i:

1. određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz članaka 6., 7. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13) potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom,
2. određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja

Ambalažni otpad

Ambalaža predstavlja sve proizvode bez obzira na prirodu materijala od kojeg su izrađeni ili su korišteni za sadržavanje, čuvanje, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do korisnika ili potrošača.

Jednokratna ambalaža je ambalaža izrađena samo za jednu uporabu.

Povratna odnosno višekratna ambalaža je ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu. Povrat i višekratnu uporabu ove ambalaže osigurava proizvođač ili prodavatelj sustavom pologa (kaucije) ili na neki drugi način.

Otpadna ambalaža je ambalaža koja nastaje nakon odvajanja proizvoda od ambalaže u koju je proizvod bio pakiran a koju posjednik odbacuje ili predaje kao otpad. Ambalažni otpad je otpad definiran u kategorijama Kataloga otpada i predstavlja ambalažu i ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke. U Republici Hrvatskoj postignuti su zavidni rezultati u zbrinjavanju ambalažnog otpada.

Staklena, plastična i metalna ambalaža od pića otkupljuje se od stanovništva, što omogućava najveći mogući postotak povrata.

Papirna i kartonska ambalaža sakupljati će se u naprijed navedenim spremnicima, a potrebno je predvidjeti i spremnike za papir, plastiku, staklo i metalnu ambalažu u okviru reciklažnog dvorišta.

Značajne mjere koje se mogu postići, a vezane su za promjenu navike potrošača i povećanje ekološke svijesti stanovništva, izvan su nadležnosti grada, no potrebno ih je navesti.

Tu se prije svega radi o višekratnoj upotrebi ambalaže, promjeni dizajna u cilju smanjenja ambalaže, poticanje ponovne upotrebe, recikliranja i drugih načina uporabe, strogo ograničenje i prestanak konačnog odlaganja ambalažnog otpada na odlagališta otpada, uvođenje naknada za proizvođače i uvoznike radi financiranja i organiziranja sustava prikupljanja, obrađivanja i zbrinjavanja ambalažnog otpada.

Sustav povratne naknade

Otpadna ambalaža u sustavu povratne naknade je staklena, plastična (PET) i metalna (Al/Fe) jednokratna ambalaža za piće (osim one za mlijeko i tekuće mliječne proizvode) koja je volumena većeg od 0,20 l i koja na sebi ima oznaku sustava povratne naknade.

Potrošač (kupac) ima pravo na naknadu u iznosu od 0,50 kn za svaku jedinicu ambalaže za piće (PET bocu, staklenu bocu i Al-Fe limenku) koja je u sustavu povratne naknade, a koju je vratio u trgovinu ili predao u reciklažno dvorište. Ambalaža koju potrošač vraća u trgovinu ili predaje u reciklažno dvorište mora biti ispražnjena od sadržaja, ne smije biti zgnječena ili uništena, a bar-kod i oznaka sustava povratne naknade moraju biti jasno vidljivi i čitljivi. Za ambalažu koja ne odgovara navedenim uvjetima, kao ni za povratnu ambalažu, potrošač nema pravo na spomenutu naknadu.

Prodavatelj (trgovina) koji prodaje pića, a čiji je prodajni prostor veći od 200 četvornih metara te osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem, obvezni su tijekom cijelog radnog vremena preuzimati od potrošača ambalažu od pića te su dužni:

- jasno i vidljivo označiti mjesto preuzimanja ambalaže od pića te informirati potrošača o načinu preuzimanja iste (ručno ili putem aparata za preuzimanje ambalaže);
- omogućiti prihvrat ambalaže i isplatiti naknadu potrošaču za predanu ambalažu.

Prodavatelj koji obavlja trgovinu na veliko i koji u svojoj ponudi ima pića, obavezan je omogućiti preuzimanje ambalaže od pića od svojih kupaca (kafića, restorana, hotela i sl.). Prodavatelj (trgovina) čiji je prodajni prostor manji od 200 četvornih metara nije obavezan, ali može od potrošača preuzimati ambalažu od pića samostalno unutar vlastitog prodajnog prostora ili u suradnji sa sakupljačem izvan vlastitog prodajnog prostora.

Fizičke osobe (građani) dužne su ambalažu koja je neopasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju prema vrsti materijala (staklo, papir i karton, plastika, drvo, metal) odlagati u odgovarajući spremnik komunalne tvrtke ili predati u reciklažno dvorište, a mogu je predati i prodavatelju prilikom kupnje proizvoda ili predati sakupljaču otpadne ambalaže.

Registrirane osobe (tvrtke, obrti, ustanove, organizacije i dr.) također su dužne ambalažu koja je neopasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju prema vrsti materijala predati sakupljaču otpadne ambalaže.

Otpadna ambalaža koja je opasni otpad je otpadna ambalaža u kojoj je proizvod koji sadrži opasne tvari ili su u takvoj ambalaži ostaci tih tvari (npr. ambalaža od boja, lakova, razrjeđivača, sredstava za čišćenje, sredstava za zaštitu bilja i sl.).

Fizičke osobe (građani) dužne su ambalažu koja je opasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju odvojeno predati u reciklažno dvorište ili prodavatelju (u trgovinu) proizvoda od kojih je nastala ova otpadna ambalaža ili sakupljaču otpadne ambalaže.

Registrirane osobe (tvrtke, obrti, ustanove, organizacije i dr.) dužne su ambalažu koja je opasni otpad predati sakupljaču otpadne ambalaže.

Prodavatelj koji prodaje proizvode u ambalaži od kojih nastaje otpadna ambalaža koja je opasni otpad obavezan je preuzimati otpadnu ambalažu koja je opasni otpad od fizičkih osoba.

Prodavatelj je obavezan postaviti spremnik za sakupljanje otpadne ambalaže koja je opasni otpad i na vidnom mjestu, na ulazu za potrošače u trgovinu, informirati potrošače o mogućnosti predaje odnosno obvezi preuzimanja otpadne ambalaže koja je opasni otpad u njegovom prodajnom prostoru tijekom cijelog radnog vremena prodajnog mjesta.

Otpadne gume

Otpadne gume su gume osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvodi koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te ih zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti. Gospodarenje otpadnim gumama obuhvaća djelatnosti njihovog skupljanja i uporabe radi korištenja u materijalne ili energetske svrhe. Pravo obavljanja djelatnosti stječe se temeljem dozvole, a ovlaštenje za obavljanje na određenom području temeljem koncesije.

U reciklažnom dvorištu Grada, kada isto bude u potpuno funkcionalnom stanju krajem 2018.godine, nalaziti će se spremnik za odvojeno sakupljanje otpadnih guma stanovnika, koje će se predavati ovlaštenom sakupljaču na besplatno zbrinjavanje.

Elektronički i elektronski otpad

Otpadna električna i elektronička oprema i uređaji su svi otpadni proizvodi (uključujući sklopove i sastavne dijelove) koji su za svoje pravilno djelovanje ovisni o električnoj energiji ili elektromagnetskim poljima te oprema za proizvodnju, prijenos i mjerenje struje ili jakosti elektromagnetskog polja i namijenjena je korištenju pri naponu koji ne prelazi 1.000 V za izmjeničnu i 1.500 V za istosmjernu struju. Prema vrsti, količini i mjestu nastanka električni i elektronički otpad dijeli se na:

- otpadnu električnu i elektroničku opremu koja nastaje u gospodarstvu i
- električni i elektronički otpad iz kućanstava te proizvodnih i uslužnih djelatnosti kad je po vrsti i količini sličan EE otpadu iz kućanstva.

Gospodarenje EE otpadom podrazumijeva odvojeno skupljanje, obradu, ponovnu uporabu dijelova, uporabu i zbrinjavanje novonastalog otpada, a ovlaštenje za obavljanje tih djelatnosti dobiva se temeljem koncesije. Posjednici, sakupljači i obrađivači EE otpada vode očevidnike o nastanku i tijeku otpada, a skupljači i evidenciju o količini i vrsti otpada skupljenog iz kućanstava. Pravilnim odlaganjem EE otpada čuvamo naše zdravlje te omogućavamo iskorištavanje plemenitih metala i plastike potrebne za proizvodnju novih uređaja.

U reciklažnom dvorištu Grada, kada isto bude u potpuno funkcionalnom stanju krajem 2018.godine, nalaziti će se spremnik za odvojeno sakupljanje EE otpada. Reciklažno dvorište

primati će samo cjelovite uređaje koje ovlašteni oporabitelj te kategorije otpada preuzima bez naknade.

Prodavatelj EE opreme s maloprodajnom trgovinom koja ima više od 400 m² prodajne površine za EE opremu i prodaje EE opremu obavezan je na vidnom mjestu na ulazu za kupce u trgovinu naljepnicom i na istaknutom mjestu informirati građane o preuzimanju EE otpada. Isti je također u obavezi uređaje veličine do 25 cm besplatno preuzeti u trgovini s oznakom "*Preuzimamo EE otpad*", jednako vrijedi i za veće uređaje koje je kupac u mogućnosti besplatno predati u trgovini prilikom kupovine novih uređaja.

Žarulje je moguće predati u svakoj trgovini koja ih prodaje, neovisno o veličini. Serviser EE uređaja u obavezi je unutar svog poslovnog prostora bez naknade preuzeti EE opremu za koju se utvrdi da popravak nije moguć ili nije komercijalno isplativ.

S ovlaštenim sakupljačem EE otpada građani mogu dogovoriti besplatan odvoz, popis sakupljača nalazi se na mrežnim stranicama Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost www.fzoeu.hr

Otpad životinjskog porijekla

Grad Grubišno Polje uključio se u sustav sakupljanja navedenog otpada na području Bjelovarsko-bilogorske županije. Sukladno zakonskim odredbama isti se sakuplja u rashladne komore i odvozi na zbrinjavanje kod ovlaštenog obrađivača Agroproteinka d.d..

Otpadna vozila

Otpadna vozila su vozila koja radi oštećenja, dotrajalosti ili drugih uzroka posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Gospodarenje otpadnim vozilima i njihovim dijelovima obuhvaća skupljanje, obradu, ponovnu uporabu dijelova, uporabu otpadnih vozila i zbrinjavanje novonastalog otpada. Ovlaštenje za skupljanje ili obradu i uporabu stječe se temeljem koncesije i ugovora sklopljenim s Fondom.

Otpadna ulja

Otpadna jestiva ulja su ulja nastala obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, u industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Otpadna maziva ulja su mineralna i sintetička maziva, industrijska, izolacijska i/ili termička ulja koja su tijekom korištenja, skladištenja ili prijevoza postala neprikladna za uporabu kojoj su prvobitno bila namijenjena, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se dodaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutrašnjim izgaranjem. U ovu kategoriju spadaju mineralna i biljna otpadna ulja.

Pod gospodarenjem otpadnim uljima podrazumijeva se djelatnost njihova skupljanja preko ovlaštenih sakupljača radi materijalne uporabe (ima prednost pred ostalim načinima uporabe) ili korištenja u energetske svrhe (prema propisima koji uređuju područje zaštite okoliša u energetskim i proizvodnim postrojenjima instalirane snage uređaja veće ili jednake 3MV), odnosno nekog drugog načina konačnog zbrinjavanja kada ih nije moguće oporabiti. Gospodarenje se mora provoditi na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i okoliš.

Osobe registrirane za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadnim uljima djelatnost obavljaju na temelju dozvole koju izdaje nadležni ured državne uprave u županiji, a pravo obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadnim uljima stječe se temeljem koncesije o dodjeli koje odluku

donosi županijsko poglavarstvo kada se djelatnost obavlja unutar područja županije, odnosno Vlada RH, kada se koncesija dodjeljuje za dvije ili više županija.

U reciklažnom dvorištu, kada isto bude u punoj funkcionalnosti krajem 2018.godine, nalaziti će se dva spremnika kako bi se odvojeno moglo sakupljati mineralno i biljno otpadno ulje. Navedeni otpad preuzimati će se samo od građana, a zbrinjavanje je besplatno budući da otpad preuzima ovlašteni oporabitelj.

Otpadne baterije i akumulatori

Otpadne baterije i akumulatori predstavljaju svaki izvor električne energije proizvedene izravnim pretvaranjem kemijske energije koji se sastoji od jedne ili više primarnih baterijskih ćelija/članaka (koje se ne mogu puniti) ili jedne ili više sekundarnih baterijskih ćelija/članaka (koji se mogu puniti), a razlikujemo sljedeće vrste: starter, gumbasta baterija, baterijski sklop, prijenosna baterija ili akumulator, industrijska baterija ili akumulator te otpadna baterija ili akumulator.

Djelatnost skupljanja, prijevoza i privremenog skladištenja, odnosno obrade i recikliranja otpadnih baterija i akumulatora mogu obavljati pravne ili fizičke osobe koje imaju dozvolu, ugovor s Fondom i ovlaštenici koncesije za obavljanje djelatnosti na određenom području.

U reciklažnom dvorištu, kada isto bude u potpuno funkcionalnom stanju krajem 2018.godine, nalaziti će se spremnici za odvojeno prikupljanje otpadnih baterija i akumulatora, jedan za olovne akumulatore, a drugi za male alkalne baterije.

Navedeni otpad bez naknade preuzima ovlašteni oporabitelj.

Građevni otpad i otpad od rušenja

Osiguravanje uvjeta za privremeno odlaganje građevinskog otpada obveza je jedinice lokalne samouprave. Privremeno rješenje za postupanje sa građevnim otpadom i otpadom od rušenja je provedeno na način da je u okviru reciklažnog dvorišta osiguran odgovarajući spremnik za prikupljanje ove kategorije otpada.

Građevni otpad nastaje u djelatnosti proizvodnje građevinskih proizvoda i poluproizvoda te tijekom gradnje, rušenja i rekonstrukcije građevina. Građevinski otpad uključuje sljedeće podgrupe:

- beton, opeka, crijep, pločice i keramika;
- drvo, staklo i plastika;
- mješavine bitumena, ugljeni katran i proizvodi koji sadrže katran;
- metali i njihove legure;
- zemlja, kamenje i iskop od rada bagera;
- izolacijski materijali i građevinski materijali koji sadrže azbest;
- građevinski materijali na bazi gipsa te
- ostali građevinski otpad i otpad od rušenja.

S obzirom na odredbe Plana gospodarenja otpadom Grada i RH, isti će se odvoziti na lokaciju reciklažnog dvorišta građevnog otpada koje će biti smješteno na lokaciji postojećeg odlagališta otpada Prdavac, koje je u fazi sanacije, u Grubišnom Polju. Na navedenoj lokaciji građevinski otpad bi se sukladno odredbama navedenog Plana koristio prilikom upravljanja i sanacije postojećih odlagališta otpada za dnevne prekrivke, transportne putove i rampe.

Poljoprivredni i šumarsko drvni otpad

Nastaje u značajnim količinama, pa je stoga prioritetno isti iskoristiti na mjestu nastanka. U ovu kategoriju može se smjestiti i biorazgradivi otpad koji nastaje na grobljima. Isti je potrebno

organizirano odlagati na izdvojenom mjestu u okviru svakog groblja, budući da će uz minimalne troškove i uloženi rad doći do proizvodnje komposta koji se dalje može koristiti kod održavanja groblja, a istovremeno će se značajno smanjiti količina otpada koji se odlaže na odlagalište otpada. Svakako nije zanemariv ni financijski efekt za grad koja zbrinjavanje plaća po volumenu odvezenog otpada. Obzirom na količine i dinamiku nastajanja ove kategorije otpada, isti će se odlagati u odgovarajuće spremnike u sklopu reciklažnog dvorišta, što će biti privremeno rješenje do puštanja u rad kompostane na istoj lokaciji.

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Prema Zakonu o vodama gradovi i općine su dužni sakupiti i pročistiti komunalne otpadne vode prije njihovog ispuštanja u prirodni prijemnik.

U Gradu Grubišno Polje kanalizacijska mreža djelomično je izgrađena i funkcionalna sufinanciranjem kroz projekte strukturnih fondova Europske Unije dok u ostalom dijelu Grada većinom odvodnja otpadnih voda provodi skupljanjem u septičke jame. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda sastavni je infrastrukturni objekt sustava odvodnje otpadnih voda Grada Grubišno Polje, te je izgradnja istog realizirana uspješno. Isti je u funkciji te zbog minimalnog broja priključenih domaćinstava radi na donjoj granici tehničko-tehnološke uporabe. Samim time i proizvodi neznatne količine mulja. Mulj se trenutno zbrinjava sakupljanjem u odgovarajući spremnik na samoj lokaciji uređaja, nakon čega se isti prevozi u reciklažno dvorište gdje se smješta do daljnjeg konačnog odlaganja. Obzirom na fizikalno-kemijsku analizu mulja, planira se korištenje u proizvodnji komposta u budućoj kompostani Grada. Obzirom da će se količine proizvedenog mulja na uređaju predvidivo povećati tek krajem 2020.godine, priključenjem ostatka Grada na sustav javne odvodnje otpadnih voda, a kada će i u potpunoj funkciji biti kompostana, mulj će se koristiti u proizvodnji komposta.

8.4. Mjere gospodarenja otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji

Najbolje raspoložive tehnologije (NRT ili engl. BAT) u zbrinjavanju krutog komunalnog otpada su one koje postižu najbolje učinke u smanjenju količina otpada koje je potrebno zbrinuti odlaganjem otpada na odlagališta, iskorištavanju energije otpada i odlagališnog plina te smanjenju emisija u zrak. Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom mora biti usklađen s važećim propisima zaštite okoliša.

Najčešće se primjenjuju sljedeće tehnologije s pripadajućim objektima:

- mehanička obrada krutog otpada (MO),
- biološka obrada odvojeno skupljenog biorazgradivog (zelenog) otpada s javnih površina te biorazgradivog otpada iz kućanstava.

Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove. Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci sakupljanja ili predobrade i obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja količina ostatnog otpada. Budući da je u gospodarenje otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva, treba težiti da otpada bude manje po masi i volumenu, te da se zbog ograničene dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve što je ekonomski isplativo uz načelo "otpad nije smeće".

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Na području Grada Grubišno Polje organiziranim skupljanjem i odlaganjem komunalnog i napasnog otpada obuhvaćeni je 96,7% domaćinstava.

Naplata usluga gospodarenja miješanim komunalnim otpadom obavlja se po količini proizvedenog otpada odnosno volumenu po jedinici spremnika čiji se otpad preuzima i odvozi na odlaganje.

Biorazgradiv otpad iz domaćinstva na području Grad Grubišno Polje trenutno se skuplja, ukoliko nije odvojen u domaćinstvu i iskorištena za proizvodnju komposta u dvorištima obiteljskih kuća, u zasebni spremnik i biti će tretiran u objektima buduće kompostane na lokaciji saniranog odlagališta otpada Prdavac. Biorazgradiv otpad pravnih osoba prikupljati će se u spremnicima 120 odnosno 1.100 litara koje Grad planira nabaviti sredstvima FZOEU tijekom 2018.godine

Na području Grada Grubišno Polje predviđa se izgradnja kompostane koja bi obrađivala otpadnu biljnu masu sa javnih površina grada i masu skupljenu sa groblja, tržnica i iz prodajnih mjesta ali i domaćinstava. Kompostiranje mogu obavljati i sami građani ako imaju vrtove. Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio dio biorazgradivog otpada iz kuhinja i vrtova potrebno je započeti s programom edukacije vezane na kompostiranje. U sklopu programa treba educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom vrtu. One koji smanje količinu biootpada kompostiranjem u vlastitom vrtu treba stimulirati smanjenjem važeće naknade za usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom.

U Gradu Grubišno Polje za razvoj sustava kompostiranja u vlastitim vrtovima postoje dobri preduvjeti. Poljoprivrednim kućanstvima bi se podijelili komposter u kojima bi se odlagao kuhinjski i sličan biootpad. Proizvedeni kompost bi koristili stanovnici koji su ga proizveli, a eventualni višak bi se mogao, bez naknade i uz prethodnu analizu komposta predati komunalnim poduzećima koja se bave održavanjem javnih zelenih površina. S ciljem postizanja navedenog cilja planira se nabava kompostišta za kućanstva zapremine 200 odnosno 400 litara sredstvima FZOEU tijekom 2018.godine.

Elementi sustava gospodarenja otpadom u Gradu Grubišno Polje planirani su sukladno danas važećim propisima RH koji se odnose na tu djelatnost te smjernicama EU-a. Planirano unapređivanje gospodarenja otpadom sagledava se kroz dva kriterija:

1. zadovoljavanje najviših standarda zaštite okoliša koja nameće postojeća, ali i buduća zakonska regulativa (uključujući uvažavanje direktiva EU-a).
2. tehničko-financijsku-ekološku opravdanost investicija imajući u vidu sadašnju cijenu zbrinjavanja otpada kao i buduću cijenu usluga, količine i strukturu otpada.

10. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada. Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom recikliranje se definira kao svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Izdvajanje otpada na mjestu nastanka, prije mogućeg miješanja s ostalim komponentama komunalnog otpada naziva se primarna reciklaža. In situ reciklaža je izdvajanje iskoristivih dijelova otpada na samom mjestu nastajanja, tj. stanovnici sami sortiraju u posebnim kontejnerima ili vrećama, ili donose na posebne platoe kao što su eko – otoci, sabirna mjesta, transfer stanice ili reciklažna dvorišta. Ovaj način odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka ima niz prednosti jer se odvija u neposrednoj blizu nastanka otpada, smanjuje se onečišćenje životnog prostora, sirovine su kvalitetnije jer imaju manje nečistoća, smanjeni su troškovi transporta i odlaganja, a prikupljeni materijali mogu se direktno plasirati na uporabu i reciklažu.

Zahtjevi koji se moraju ispuniti za izdvajanje otpada na mjestu nastanka su sljedeći:

1. osigurati kapitalne investicije u potrebnu opremu i objekte;
2. osigurati osposobljeno i kvalificirano osoblje za vođenje sustava;
3. redovito odražavati opremu (i po potrebi zamjena);
4. osigurati prostor za odlaganje neupotrebljivih dijelova otpadnih materijala;
5. vršiti kontrolu kakvoće izdvojenih reciklabilnih materijala.

Mjesta nastanka komunalnog otpada uglavnom su domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti. Iz tog razloga primarna reciklaža zauzima posebno mjestu u "IVO konceptu", jer osim izdvajanja korisnih podrazumijeva i izdvajanje nekih štetnih komponenti komunalnog otpada, kako bi se u konačnici smanjio eventualno štetan potencijal preostalog dijela komunalnog otpada koji se obrađuje i odlaže. Zakonski okviri inzistiraju na što većoj primarnoj reciklaži, time i na recikliranju i uporabi otpada, kako bi se u prvom redu smanjio rastući pritisak na okoliš. U tom smislu postoje definirane i poticajne mjere i mjere sankcioniranja kojima se potiče primarna reciklaža i vraćanje otpada u novi proizvodni ciklus. Uspješnost odvojenog prikupljanja otpada počiva u poštovanju pravila koja vrijede za određene vrste i kategorije otpada. Kada govorimo o komunalnom otpadu tada se iskoristivim tj. korisnim frakcijama smatraju papir i karton, plastika, tekstil, staklo, metali, glomazni otpad pretežno metalnog sastava, biorazgradivi otpad i zeleni otpad. Uz korisne frakcije u komunalnom otpadu pojavljuje se i neizbježan udio štetnih (opasnih) komponenata kao što su: akumulatori, baterije, lijekovi, boje i lakovi, otapala, ulja, žarulje i slično.

Ustrojavanjem reciklažnog dvorišta u potpunosti će ostvariti preduvjeti za odvojeno gospodarenje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i glomaznog otpada odlaganjem u odgovarajuće spremnike različitih boja koje će preuzimati i na konačno zbrinjavanje odvoziti ovlaštene tvrtke.

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Pregled za gospodarenje otpadom bitnih projekata na razini Grada Grubišno Polje:

1. provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
2. unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom
3. nabava i distribucija kućnih kompostera
4. nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike
5. izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
6. izgradnja reciklažnog dvorišta
7. izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
8. sanacija odlagališta neopasnog otpada.

Pored navedenih osobito je važno održavanje u funkciji uspostavljenog reciklažnog dvorišta koje se nalazi u fazi probnog rada, te sudjelovanje u projektima edukacije građana.

Zakonske odredbe navedene su u poglavlju 1.4. i novelirane zaključno s datumom 15.travnja 2018.godine.

12. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

12.1. Izvori financiranja za provedbu mjera PGO-a

Utvrđivanje izvora financiranja početna je točka uspješnog izvršenja planiranih mjera uspostava sustava gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje. Isti se u ovom planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni budući da se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz tog razloga u ovom Planu iznijet će se mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Grubišno Polje.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno–privatnih partnerstva, itd.;

Javni izvori

Prema Nacionalnoj strategiji gospodarenja otpadom, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom bit će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te gradskih i općinskih proračuna, a sve u zavisnosti od veličine i važnosti samih zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom. Za potrebe gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje, dio financijskih sredstva je načelno osiguran iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU). Osigurana sredstva se najvećim dijelom odnose na sufinanciranje projekata edukacije i informiranja stanovnika grada, te uspostave zelenih otoka, mobilnog reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta građevnog otpada nabavom opreme, te opremanjem i izgradnjom istih.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, tj. program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Krediti su u hrvatskim kunama, uz klauzulu u stranoj valuti. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospelosti od 10 do 15 godina s određenim poćekom. Kamatna je stopa oko 5%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) može financirati do oko 75% proračunske vrijednosti investicije.

Strukturni fondovi EU

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje Planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog skupljanja otpada, pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, te za konačno zatvaranje službenih odlagališta.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljenog otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koju bi plaćali proizvođači otpada - domaćinstva i gospodarski subjekti te ostali slični prihodi. Visina troškova odnosno prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koje grad treba osigurati bez obzira koji način financiranja odabrao.

12.2. Visina financijski sredstava za provedbu mjera PGO-a

Iznosi potrebnih financijskih sredstava za izvršenje planiranih obaveza iz ovog Plana gospodarenja otpadom okvirnog su karaktera. Kako je za uspješnost svake aktivnosti potrebno kontinuirano razvijanje tako je potrebo ulaganje značajnih sredstava u sustav gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje. Zakon o zaštiti okoliša predviđa da su izvori sredstava državni proračun, proračun jedinica regionalne samouprave, sredstva međunarodne pomoći, proračun jedinica lokalne samouprave, krediti, ulaganja inozemnih i domaćih ulagača, doprinosi i naknade te drugi izvori utvrđeni posebnim zakonima. Danas se najčešće ostvaruju financijske podrške projekata iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, proračun županije i grada te sredstva Fondova kohezijske politike Europske Unije.

Sukladno Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske s obzirom na današnje relativno niske cijene usluga u djelatnostima gospodarenja otpadom nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do visine pokrivanja stvarnih troškova, vodeći računa da je iznos cijena u međuzavisnosti s količinama i opasnim svojstvima otpada prema načelu "onečišćivač plaća".

Za realizaciju programa gospodarenja otpadom može se koristiti jedan ili više financijskih izvora.

Pretpostavljeni iznosi potrebni financijskih sredstava za provedbu predviđenih mjera prikazani su u tablici.

Tablica 12.2./1. Potrebna sredstva za provedbu predviđenih mjera PGO-a

Mjera	Rok provedbe (god.) i nosioci troška	Iznos troška (kn)
Postavljanje i opremanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje papira, stakla, plastike, metala, akumulatora, lijekova, i ostalih kategorija otpada na 8 lokacija	2018. JLS/FZOEU	250.000,00
Edukacija stanovništva o sustavu odvojenog prikupljanja otpada	Kontinuirano JLS/FZOEU	30.000,00 / god.
Informiranje stanovnika o problematici gospodarenja otpadom i mogućnostima sprječavanja onečišćenja okoliša	Kontinuirano JLS	10.000,00 / god.
Revizija Plana gospodarenja otpadom sukladno Izvješću gradonačelnika Županiji AZO/HAZOIP i MZOIP	Kontinuirano JLS	3.000,00 / god.
Izrada potrebne dokumentacije za proširenje funkcionalnosti reciklažnog dvorišta	2018. JLS	50.000,00
Opremanje reciklažnog dvorišta press kontejner 10 m ³ , kontejneri 5, 7 i 10 m ³ , kontejner 1,5 m ³ , montažni kontejner za problematični otpad sa opremom	2018. JLS/FZOEU	250.000,00
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	2019. JLS/FZOEU	200.000,00
Izrada tehničko-tehnološkog rješenja za uspostavu reciklažnog dvorišta građevinskog otpada	2018. JLS	48.750,00
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada	2020. JLS/FZOEU	120.000,00
Izrada dokumentacije za izgradnju kompostane	2019. JLS	35.000,00
Izgradnja i opremanje kompostane	2020. JLS/FZOEU	125.000,00
Nabava spremnika za biorazgradiv otpad volumena 120 litara do 300 komada i/ili 1.100 litara do 35 komada	2018. JLS/FZOEU	90.000,00 – 150.000,00
Nabava 1.000 kompostišta za kućanstva volumena 200 i 400 litara	2018. JLS/FZOEU	150.000,00
Organiziranje i provođenje akcije skupljanja otpada odbačenog u prirodu	Kontinuirano/Prema potrebi i pojavi JLS	6.000,00 / god.
Nadogradnja sustava prikupljanja otpada postavljanjem odvojenih posuda na mjestu nastajanja otpada	Kontinuirano JLS/FZOEU	150.000,00 / god.
Praćenje natječaja FZOEU i kontinuirano javljanje na iste s ciljem nabave nepovratnih sredstava Fonda	Kontinuirano JLS	0,00

12.3. Rezultati kao posljedica organiziranog djelovanja

Kao rezultat uspostave opisanog sustava gospodarenja otpadom sukladno ovom Planu sa svim navedenim elementima, može se očekivati ispunjavanje strateških ciljeva predstavljenih Strategijom gospodarenja otpadom RH, a to su:

1. znatno smanjenje količina otpada koje treba zbrinuti odlaganjem na odlagalištu,
2. smanjenje štetnog potencijala otpada na osnovu izdvajanja korisnih i štetnih komponenti otpada,
3. doprinos zaposlenosti na lokalnom, regionalnom te državnom nivou (razvoj industrije i poduzetništva, usavršavanje organiziranosti industrije, proizvodnja komunalne opreme),
4. sprječavanje recidiva divljih odlagališta,
5. rješavanje problema divljih odlagališta podići će se atrakcija lokacije kao turističkog mjesta,
6. sveobuhvatno unaprjeđenje kakvoće života na području JLS.

Pravilnim postupanjem – odvajanjem na mjestu nastanka moguće je u znatnoj mjeri utjecati na ukupnu količinu otpada koji se odlaže na odlagalište, te ujedno i znatno smanjiti potrošnju prirodnih resursa. Naravno, uspješnost ovakvog sustava uvelike ovisi o popratnim aktivnostima vezano uz informiranje i edukaciju, te spremnosti lokalne samouprave da usmjeri nastojanja u tom smjeru i omogući stanovnicima sve neophodne informacije kao i adekvatnu razinu znanja o problematici vezanoj uz gospodarenje otpadom.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

13.1. Vremenski rokovi izvršenja obaveza iz PGO-a

Usvajanjem Plana gospodarenja otpadom od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave započinje ciklus trajanja šest godina u kojem će PGO mijenjati i dopunjavati sukladno potrebama i nalazima analiza provedbe Plana. Kako se odredbe Plana počinju primjenjivati odmah tako je i potrebno postupiti sukladno slijedećoj tablici.

Tablica 13.1./1. Terminski plan izvršenja obaveza iz PGO-a

Obaveza / godina izvršenja	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Postavljanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpada		x				
Edukacija stanovništva o sustavu odvojenog prikupljanja otpada	x	x	x	x	x	x
Informiranje stanovnika o problematici gospodarenja otpadom i mogućnostima sprječavanja onečišćenja okoliša	x	x	x	x	x	x
Izvešće o provedbi PGO-a	x	x	x	x	x	x
Revizija Plana gospodarenja otpadom sukladno Izvešću gradonačelnika Županiji AZO i MZOIP	x	x	x	x	x	x
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta			x			
Izrada potrebne dokumentacije za proširenje funkcionalnosti reciklažnog dvorišta		x				
Dogradnja i opremanje reciklažnog dvorišta		x				
Izrada dokumentacije za uspostavu reciklažnog dvorišta građevinskog otpada		x				
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada				x		
Nabava spremnika za biorazgradiv otpad volumena 120 litara do 300 komada i/ili 1.100 litara do 35 komada		x				
Nabava 1.000 kompostišta za kućanstva volumena 200 i 400 litara		x				
Izrada dokumentacije za izgradnju kompostane			x			
Izgradnja i opremanje kompostane				x		
Organiziranje i provođenje akcije skupljanja otpada odbačenog u prirodu	Prema potrebi i eventualnoj pojavi					
Nadogradnja sustava prikupljanja otpada postavljanjem odvojenih posuda na mjestu nastajanja otpada	x	x	x	x	x	x
Praćenje natječaja FZOEU i kontinuirano javljanje na iste s ciljem nabave nepovratnih sredstava Fonda	x	x	x	x	x	x

13.2. Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom

Planom gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje reguliran je postojeći sustav zbrinjavanja otpada na području ove jedinice lokalne samouprave. Svakim poboljšanjem i/ili promjenom sustava potrebno je prilagoditi i ovaj Plan u smislu funkcionalnog rada sustava.

Grad Grubišno Polje dužan je na području jedinice lokalne samouprave osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i gospodarenje biorazgradivim otpadom,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog i problematičnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provođenje edukativno-informativne aktivnosti na svom području i mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Grad Grubišno Polje dužan je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada mogu obavljati:

- trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem drži većinski dio dionica, odnosno udjela,
- javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji.

Grada Grubišno Polje dužan je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu edukativno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Nadzor nad provedbom ovog Plana i Zakona o održivom gospodarenju otpadom na području Grada Grubišno Polje provodi inspekcija zaštite okoliša i zadužene i ovlaštene gradske i županijske službe. U provedbi inspekcijskog nadzora inspektori zaštite okoliša nadziru ispunjavanje propisanih uvjeta za obavljanje djelatnosti iz područja gospodarenja otpadom, vođenje očevidnika i drugih evidencija o postupanju s otpadom, ispunjavanje uvjeta, način rada i provedbu mjera za zatvaranje i sanaciju građevina za zbrinjavanje otpada, provedbu mjera gospodarenja otpadom utvrđenih procjenom utjecaja na okoliš i druge elemente sustava, u skladu s ovlastima utvrđenima Zakonom.

Za tumačenje ovog Plana nadležan je gradonačelnik Grada Grubišno Polje.

Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi. Izmjene i dopune ovog Plana vrše se na način propisan za njegovo donošenje i prethodno opisan u Planu.

2.

Temeljem članka 302. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – u daljnjem tekstu: ZJN 2016)) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC 100034 – put prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju

Članak 1.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti za radove na rekonstrukciji nerazvrstane ceste NC 100034 – put prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju, evidencijski broj nabave: MV-2/18, objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, broj: 2018/S 0F2-0009229 od 12.04.2018., naručitelj, Grad Grubišno Polje, sukladno kriteriju odabira ponuda, donosi odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude sljedećeg ponuditelja:

- **CESTE d.d.**, Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar, OIB: 35299396580, broj ponude: 1053/2018 od 03.05.2018. po cijeni od **2.254.067,05** bez PDV-a, ukupno **2.817.583,81** kn sa uključenim PDV-om.

Članak 2.

Podaci o provedenom otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti:

1. Javni naručitelj:
Grad Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića 1, 43290 Grubišno Polje, OIB: 13918656679,
2. Predmet nabave:
Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 100034 – put prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju,
3. Procijenjena vrijednost predmeta nabave:
2.308.334,00 bez PDV-a,
4. Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi:
Ponuditelj **CESTE d.d.**, Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar, OIB: 35299396580, po cijeni od 2.254.067,05 kn bez uključenog PDV-a, sa podugovarateljem **Geoservis d.o.o.** Trg hrvatskih branitelja 7, 43000 Bjelovar, OIB: 92801284951 koji će izvoditi geodetske radove u vrijednosti podugovora 41.530,00 kn bez PDV-a (1,84% vrijednosti ugovora),
5. Razlog odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude:
Ponuda ponuditelja CESTE d.d., Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar, OIB: 35299396580, valjana je ponuda, te je prema kriteriju odabira ocijenjena sa 80 bodova i kao takova odabrana je kao ekonomski najpovoljnija ponuda,
6. Razlozi isključenja ponuditelja:
Nema isključenih ponuditelja,
7. Razlozi za odbijanje ponude:
Nema odbijenih ponuditelja,
8. Rok mirovanja:
Rok mirovanja ne primjenjuje se jer je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana, a sukladno odredbama članka 306., stavka 2. ZJN 2016.,
9. Uputa o pravnom lijeku:
Protiv ove Odluke može se, sukladno članku 406., st. 1., točka 5. ZJN 2016, izjaviti žalba u roku 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.
Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, 10000 Zagreb.
U roku za podnošenje žalbe, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način, tj. putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije, putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.
Žalitelj je obavezan, sukladno čl. 430. ZJN 2016, platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u iznosu od 25.000,00 kn.

Članak 3.

Sukladno članku 301. stavak 5. točka 2. ZJN 2016., ova Odluka s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda će se objaviti javnom objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, pri čemu se Odluka smatra dostavljenom, istekom dana javne objave.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC 100034 – put prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju, evidencijski broj nabave MV-02/18, naručitelj Grad Grubišno Polje pravovremeno je zaprimio 1 (jednu) ponudu.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu naručitelja, na sjednici otvorenoj za javnost, otvorilo je pristigle ponude dana 03.05.2018. u 13,00 sati i zapisnički konstatiralo da je su pristigle sljedeće ponude:

1. **CESTE d.d.**, Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar, OIB: 35299396580, broj ponude 1053/2018 od 03.05.2018.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu naručitelja započelo je pregled, ocjenu i usporedbu ponude dana 07.05.2018. i isto dovršilo 10.05.2018.

Pregledom i ocjenom ponude utvrđeno je da je ponuditelj dostavio prihvatljivu ponudu koja u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj CESTE d.d., Josipa Jelačića 2, 43000 Bjelovar, OIB: 35299396580 dostavio je prihvatljivu ponudu koja u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi. Istom je prema kriteriju odabira dodijeljeno 80 bodova i ponuda je ocjenjena kao **ekonomski najpovoljnija ponuda**, te je riješeno kao u izreci ove Odluke.

Klasa: 340-01/11-01/8
Urbroj: 2127/01-04/01-18-89
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

3.

Sukladno članku 305. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članku 30. stavku 6. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17) i nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o odabiru ponude za izgradnju Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje koja je objavljena u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja, broj 4. od 13. travnja 2018. i u Elektroničkom oglasniku javne nabave, 13. travnja 2018., te se daje

ISPRAVAK
ODLUKE o odabiru ponude za izgradnju
Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje

Članak 1.

U Odluci o odabiru ponude za izgradnju Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 4/18) u članku 1., stavku 1. točki 1. iznos „7.629.102,95“ mijenja se u iznos „**6.883.316,57**“.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Ispravak Odluke stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/16-01/1
Urbroj: 2127/01-01/01-18-130
Grubišno Polje, 23. travnja 2018.

Viši stručni suradnik za
poslove Gradskog vijeća

Boris Posavec

Klasa: 404-01/16-01/1
Urbroj: 2127/01-02/01-18-118
Grubišno Polje, 12. travnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

4.

Na temelju članka 26. stavak 3. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) a u svezi članka 3. stavak 5. i članka 4. stavak 1. točka 4. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15 i 120/16), članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/13, 04/13 i 01/18) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine, donijelo je

PLAN gradnje komunalnih vodnih građevina za 2018. godinu

Članak 1.

Planom gradnje komunalnih vodnih građevina za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: plan) utvrđuje se godišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina, planirana vrijednost programa i izvori i način financiranja, na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu, a u skladu sa Ugovorima i dodatcima Ugovora o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području Grada Grubišnoga Polja sklopljenih između Hrvatskih voda- Zagreb i Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje i Bjelovarsko-bilogorskih voda d.o.o. Bjelovar kao investitora i Ugovorima o zajedničkom financiranju sklopljenih između Ministarstva regionalnog razvoja i fondova europske unije i Ministarstva poljoprivrede – APPRRR-a i Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje kao investitora.

Članak 2.

U 2018. godini na području Grada Grubišnoga Polja će se projektirati i graditi sljedeće građevine za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na kojima će investitor biti Vodovod Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje, Bjelovarsko-bilogorske vode d.o.o. Bjelovar i Grad Grubišno Polje:

A. OPSKRBA PITKOM VODOM:

- 1. Rekonstrukcija glavnih objekata vodoopskrbnog sustava Grubišno Polje, Veliki i Mali Zdenci - gradnja spojnog vodovoda u V. Zdencima sa precrpnom stanicom na regionalni vodovod Bjelovar-Daruvar u dužini cca 350 m** (vodotoranj u G. Polju V=250 m³, vodotoranj u Malim Zdencima V=500 m³, 3 klorne stanice, bušenje jednog bunara u G. Polju, revitalizacija 2 crpilišta, opremanje 5. bunara i automatika)

Ukupna ugovorena vrijednost radova bez PDV-a:	5.360.000,00 kn,
nadzor nad izvođenjem radova:	186.000,00 kn,
VTR i dodatni radovi:	1.000.000,00 kn,
Sveukupna vrijednost investicije bez PDV-a:	6.546.000,00 kn.

IV. Faza: 2018. godine

Procijenjena vrijednost IV. faze radova sa nadzorom iznosi	4.100.000,00 kn,
Potrebna financijska sredstva u iznosu od 4.100.000,00 kn osigurat će se:	
- proračuna Hrvatskih voda u iznosu od 80%	3.280.000,00 kn i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 20%	820.000,00 kn.
Rok izgradnje studeni 2018.	

- 2. Gradnja Magistralnog spojnog cjevovoda Grubišno Polje - Veliki Zdenci u dužini cca 5.650 m** (od vodotoranja u G. Polju do vodotoranja u M. Zdencima)

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca	6.300.000,00 kn
---	-----------------

I. Faza: 2018. godine

Ukupna vrijednost I. faze sa PDV-om	1.562.500,00 kn
Rok izgradnje studeni 2018.	
Potrebna financijska sredstva u iznosu od 1.562.500,00 kn osigurat će se kako slijedi:	
- proračuna Hrvatskih voda - 64%	1.000.000,00 kn,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 14%	218.750,00 kn i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 22%	343.750,00 kn.

3. Gradnja novog zdenca na vodocrpilištu Veliki Zdenci (kč.br. 168/3, k.o. Veliki Zdenci - radovi, nadzor i Elektroenergetska suglasnost).

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 703.125,00 kn.

Rok izgradnje listopad 2018.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **703.125,00 kn** osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda u iznosu od 64% 450.000,00 kn,
- Vodovoda d.o.o. Grubišno Polje 14% 98.437,50 kn,
- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 22% **154.687,50 kn.**

B. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

1. Rekonstrukcija dijela postojeće državne ceste D5 na dionici od Grubišnoga Polja do kružnog toka u Velikim Zdencima sa izgradnjom pješačke staze, oborinske odvodnje, fekalne kanalizacije sa crpnim stanicama i DTK mreže u dužini cca 5.000 m

Ukupna vrijednost investicije fekalne kanalizacije sa crpnim stanicama sa PDV-om cca 11.640.000,00 kn

I. Faza: 2018. godine

Ukupna vrijednost I. faze sa PDV-om 3.281.250,00 kn

Rok izgradnje studeni 2018.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **3.281.250,00 kn** osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64% 2.100.000,00 kn,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 14% 459.375,00 kn i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 22% **721.875,00 kn.**

Članak 3.

Ukoliko se učešće u sufinanciranju Hrvatskih voda smanji ili poveća u gore navedenim investicijama kada je Vodovod Grubišno Polje d.o.o. investitor, preostali iznos sufinanciranja odrediti će se i uskladiti na način kako slijedi:

- a. 30% PDV-a i ostatak neto iznosa iz proračuna Grada Grubišnoga Polja i
- b. 70% PDV-a osigurati će investitor odnosno Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovoga Plana prestaje važiti Plan gradnje komunalnih vodnih građevina za 2018. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br.: 12/17).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-08/17-01/2
Urbroj: 2127/01-04/01-18-04
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

5.

Na temelju članka 30, stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/13 i 04/13) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine, donijelo je

P R O G R A M

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja u 2018. godini, za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javnu rasvjetu,
- tržnice na malo i
- groblja i krematorije.

Ovim Programom određuje se :

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, te za nabavu opreme i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – JAVNE POVRŠINE

Članak 2

1. **Asfaltiranje parkirališta na groblju u Poljanima**

Ukupna vrijednost investicije: 127.500,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• izrada, doprema, i strojna ugradnja asfaltne mješavine u uvaljanom stanju površine 1.205,23 m ² (48,5 x 24,85)	127.500,00
ukupno:	127.500,00

Rok završetka radova: lipanj 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **127.500,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. **Asfaltiranje parkirališta u Ul. kralja Zvonimira 75 u Grubišnom Polju (Mjesni dom)**

Ukupna vrijednost investicije: 75.000,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• izrada, doprema, i strojna ugradnja asfaltne mješavine u uvaljanom stanju površine cca 353 m ²	75.000,00
ukupno:	75.000,00

Rok završetka radova: lipanj 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **75.000,00** kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. **Izgradnja pješačko-biciklističke staze na javnoj površini između Ulica Josipa Kozarca i T.B.Banje u Grubišnom Polju**

Ukupna vrijednost: 612.500,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• iskop postojeće podloge 828 m ³	54.000,00
• nabava i ugradnja tucanika i asfaltiranje (površine cca 2.366 m ² / 910 m x 2,6 m /)	558.500,00
ukupno:	612.500,00

Rok završetka radova: lipanj 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **612.500,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

4. Rekonstrukcija nogostupa na Trgu kralja Tomislava u Velikim Zdencima (lokacija Trg kralja Tomislava)

Ukupna vrijednost investicije: 78.750,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• iskop postojeće podloge, izrada tamponskog sloja, izrada habajućeg asfaltnog sloja (pov.cca 257 m ² /110 m x 2,34 m /)	61.150,00
• nabava, doprema i ugradnja betonskih rubnjaka 8/20/100 (220 m)	17.600,00
ukupno:	78.750,00

Rok završetka radova: listopad 2018. godine. Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **78.750,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

5. Izgradnja nogostupa u Ulici Kolodvorska u Grubišnom Polju (od raskrižja sa ul. 77. sam. bat. ZNG do ulaza u zgradu "bivšeg Ureda za obranu")

Ukupna vrijednost investicije: 15.000,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• nabava i ugradnja tucanika i asfaltiranje (površine cca 42 m ² / 35 m x 1,2 m /)	15.000,00
ukupno:	15.000,00

Rok završetka radova: svibanj 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **15.000,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

6. Uređenje i asfaltiranje staza na grobljima u Poljanima, Malim Zdencima i Donjoj Rašenici

Ukupna vrijednost investicije: 98.000,00 kn.

Opis poslova :	troškovi u kn
• Poljani – novi dio- iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/25/100-100 kom., asfaltiranje (pov. cca 100 m ² /50 x 2,0 /)	30.000,00
• Mali Zdenci - pravoslavni dio -iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/20/100-122 kom., asfaltiranje (pov. cca 120 m ² /60 x 2,0/)	35.000,00
• Donja Rašenica – iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, ugradnja rubnjaka 8/20/100-118 kom., asfaltiranje (pov. cca 114 m ² /57 x 2,0/)	33.000,00
Ukupno:	98.000,00

Rok izgradnje: listopad 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od ***98.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

III. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3

1. Modernizacija nerazvrstane ceste NC 100017 na lokaciji u Malim Zdencima u ul. 30. svibnja 1990. ukupne dužine cca 780 m.

Ukupna vrijednost investicije: cca 375.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Asfaltiranje ceste površine cca 3120 m ² (dužine 780 m, širine 4 m sa bankinama, putnim jarcima i oborinskom odvodnjom)	375.000,00
Ukupno:	375.000,00

Rok izgradnje: rujan 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 300.000,00 kn iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **75.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 100034 prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju, ukupne dužine cca 1.450 m.

Ukupna vrijednost investicije: 3.036.153,50 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Asfaltiranje ceste površine cca 5075 m ² (dužine 1.450 m / širine 3,5 m sa dva ugibališta, bankinama, putnim jarcima i oborinskom odvodnjom)	2.885.417,50
- Stručni nadzor	86.562,50
- Opći troškovi (provedba projekta i priprema dokumentacije)	64.173,50
Ukupno:	3.036.153,50

Rok izgradnje: listopad 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 3.036.153,50 kn /100%/ iz Ministarstva poljoprivrede/ Mjera 7.2.2. - program ruralnog razvoja RH od 2014 do 2020./.

3. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nerazvrstane ceste NC 100042 sa pješačkom stazom i parkiralištem (put u Trnavu) u Velikim Zdencima, ukupne dužine cca 2.150 m.

Ukupna vrijednost investicije: cca 134.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Izrada Idejnog rješenja	36.650,00
- Izrada geodetske podloge	23.650,00
- Izrada Glavnog građevinskog projekta	73.700,00
Ukupno:	134.000,00

Rok izrade: listopad 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 117.920 kn /88%/ iz sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **16.080,00** /12%/ iz proračuna Grada Grubišno Polje.

IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 4.

1. Nabava komunalne opreme (kontejneri) za potrebe reciklažnog dvorišta komunalnog otpada na lokaciji odlagališta "Prdavac" u Grubišnom Polju

Ukupna vrijednost investicije cca: 250.000,00 kn

Opis nabave:	troškovi u kn
• pres kontejner za samopodizač 10 m3, zatvoreni kontejner za samopodizač s duplim vratima 10 m3, zatvoreni kontejner za samopodizač 7 m3, otvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 7 m3, zatvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 5 m3, kontejner za odjeću i obuću 1,5 m3, montažni kontejner za problem. otpad iz domaćinstva dim. 6x2x2,6 m, oprema montažnih kontejnera za problematični otpad iz domaćin. (stari akumulatori, stare baterije, elektronički otpad, kontejner za citostatike , stare lijekove, boje, tintu, ljepljiva, smolu, oštre predmete i dr.)	250.000,00
Ukupno:	250.000,00

Rok završetka nabave: lipanj 2018. godine,

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 200.000,00 kn (80 %) iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i **50.000,00** (20 %) iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Nabava zelenih otoka

Ukupna vrijednost investicije: 250.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
• Nabava 8 komada zelenih otoka za odlaganje komunalnog i drugog otpada (PET, MET, papir, staklo, akumulatori, lijekovi, baterije)	250.000,00
Ukupno:	250.000,00

Rok završetka nabave: listopad 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od (80 %) 200.000,00 kuna iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i u iznosu od (20%) **50.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. Izrada tehničko-tehnološkog rješenja za reciklažno dvorište građevinskog otpada

Ukupna vrijednost investicije: 48.750,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
• Izrada tehničko-tehnološkog rješenja za reciklažno dvorište građevinskog otpada a sukladno Pravilniku o gospodarenju građevinskim otpadom i otpadu koji sadrži azbest	48.750,00
Ukupno:	48.750,00

Rok završetka izrade: svibanj 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **48.750,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - JAVNA RASVJETA

Članak 5.

1. Obnova javne rasvjete LED lampama na području Grada Grubišnoga Polja (državna cesta D5 - Grubišno Polje-Veliki Zdenci-Daruvar)

Ukupna vrijednost investicije cca 625.000,00 kn

Opis nabave:	troškovi u kn
• Obnova – zamjena javne rasvjete na području Grada Grubišnoga Polja D5 (od raskrižja sa ul. A.Hebranga do kružnog toka u Velikim Zdencima sa ulicom Ilovska i od raskrižja sa ul. Matije Gupca do kraja ulice kralja Zvonimira u Grubišnom Polju (zamjena armatura i cca 230 kom. LED lampi)	625.000,00
Ukupno:	625.000,00

Rok obnove: lipanj 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **625.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovoga Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br.: 12/17).

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.
Klasa: 404-05/17-01/40
Urbroj: 2127/01-04/01-18-04
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

6.

Na osnovu članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04,79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 31. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, broj: 1/13 i 4/13), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polje na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine, donijelo je

**P R O G R A M
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22. STAVAK 1.
ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU
NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata komunalne infrastrukture u 2018. godini na području Grada Grubišno Polje za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2018. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u Gradu Grubišno Polje obuhvaća:

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA I SANACIJA KANALIZACIJE	20.000,00 kn
1.1. Čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda u Grub. Polju i Vel. Zdencima	10.000,00 kn
1.2. Sanacija kanalizacije	10.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova odvodnje atmosferskih voda i sanacije kanalizacije predviđena su u iznosu od ***20.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA)	36.084,74 kn
2.1. Javne površine u Grubišnom Polju	31.500,00 kn
2.2. Javne površine u Velikim Zdencima	4.000,00 kn
2.3. Nabava travnih smjesa, zemlje, humusa i s	584,74 kn

Sredstva za izvršenje radova održavanja javnih površina predviđena su u iznosu od ***36.084,74 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

2.2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (košnja trave)						213.915,26
Red. Br	Lokacija	Površina m²	X Cijena m²/kn	Iznos kn	X Broj košnji	UKUPNO kn
2.2.1.	Grubišno Polje	67.840,20	0,25	16.960,05	9	152.640,45
2.2.2.	Veliki Zdenci	20.942,25	0,25	5.235,56	5	26.177,81
2.2.3.	Mali Zdenci	2.576,00	0,25	644,00	5	3.220,00
2.2.4.	Orlovac Zdenački	396,00	0,25	99,00	4	396,00
2.2.5.	Grbavac	1.050,00	0,25	262,50	4	1.050,00
2.2.6.	Velika Barna	1.812,00	0,25	453,00	4	1.812,00
2.2.7.	Donja Rašenica	1.824,00	0,25	456,00	4	1.824,00
2.2.8.	Ivanovo Selo	26.795,00	0,25	6.698,75	4	26.795,00
**		123.235,45	—	30.808,86	—	213.915,26

**PRIORITETI: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA
U NASELJIMA GRUBIŠNO POLJE I VELIKI ZDENCI. (Za ostala naselja po Programu Mjesnih odbora i naplati komunalne naknade).**

2.2.1. GRUBIŠNO POLJE			67.840,20
2.2.1.1. Trg bana Josipa Jelačića			9.261,00
Ispred općine - desno	24,50	15,00	367,50
Ispred općine - lijevo	37,00	16,50	610,50
Kbr. 9 - ispred	70,00	14,50	1.015,00
kbr. 9 - iza	35,00	40,00	1.400,00
—	40,00	18,50	740,00
Veliki park + otoci	65,00	65,00	4.225,00
Kiosci - ispred	16,50	2,00	33,00
Kiosci - iza	20,00	3,00	60,00
Otoci "Ćintor"	90,00	2,00	180,00
Lokacija bivšeg suda	30,00	21,00	630,00

2.2.1.2. Terezije Bernadete Banje - dio			482,00
Ispred poduzeća Jakšanić d.o.o	40,00	4,50	180,00
—	13,00	2,00	26,00
Kbr. 19	8,00	2,00	16,00
Kbr. 17	8,00	2,00	16,00
Kbr. 15	9,00	2,00	18,00
Kbr. 13	9,00	1,50	13,50
Kbr. 11	9,00	2,00	18,00
Kbr. 9	10,00	2,00	20,00
Kbr. 7A	8,00	2,50	20,00
Kbr. 7	15,00	2,50	37,50
Kbr. 5	11,00	3,50	38,50
Kbr. 3	7,00	3,50	24,50
Kbr. 1	9,00	4,50	40,50
Otok - frizerska radnja	3,00	4,50	13,50

2.2.1.3. Nikole Šubića Zrinskog			3.571,65
Pekara	9,00	0,80	7,20
Opeco	22,00	0,80	17,60
Ahac - Benko	21,00	0,80	16,80
Glik uz parkiralište	19,00	0,80	15,20
—	27,00	0,80	21,60
Glik - Benko uz kuću	35,00	3,00	105,00
—	15,00	2,20	33,00
Rojc	11,00	4,00	44,00
Mađerić	9,00	4,00	36,00
Ahac - lokal	5,50	4,00	22,00
Biffe "D"	15,00	4,00	60,00
Trgovina Horaček	17,50	3,00	52,50
Kiosci - ispred	16,50	2,00	33,00
Kiosci - iza	20,00	3,00	60,00
Sud - semafor	6,50	7,50	48,75
Ljekarna - ispred	25,50	9,50	242,25
Ljekarna - iza	14,00	11,00	154,00
Hotel	25,50	3,00	76,50
—	3,50	2,50	8,75
Zdenka (mesnica)	8,00	2,00	16,00
—	8,00	2,50	20,00
Šelović - Mačak	10,00	2,20	22,00

Zgb. Banka	21,00	2,00	42,00
—	10,00	2,00	20,00
Ispred kbr. 20	16,00	4,00	64,00
Pravosl. Ckve	6,00	4,00	24,00
kbr. 27	30,00	4,00	120,00
kbr. 29	20,00	4,00	80,00
kbr. 31-33	24,00	4,00	96,00
kbr. 35	11,00	4,00	44,00
kbr. 39	27,00	4,00	108,00
kbr. 41A	30,00	4,00	120,00
kbr. 43	10,00	4,00	40,00
Ispred kbr. 45	12,00	4,00	48,00
kbr. 47	20,00	3,00	60,00
kbr. 49	40,00	3,00	120,00
kbr. 51	9,00	3,00	27,00
kbr. 53	24,00	3,00	72,00
kbr. 76	13,00	2,00	26,00
kbr. 74	17,00	4,00	68,00
kbr. 72A	13,00	2,00	26,00
kbr. 72	17,00	4,00	68,00
kbr. 70	15,00	4,00	60,00
kbr. 68	5,00	4,00	20,00
kbr. 66	5,00	4,00	20,00
kbr. 64	10,50	5,00	52,50
kbr. 62	18,00	5,00	90,00
kbr. 60	10,00	5,00	50,00
kbr. 58	11,00	6,00	66,00
kbr. 56	11,00	6,00	66,00
kbr. 54	11,00	6,00	66,00
kbr. 52	18,00	6,00	108,00
kbr. 50	25,00	5,00	125,00
kbr. 48	21,00	5,00	105,00
kbr. 46	11,00	4,00	44,00
kbr. 44 - stara	11,00	4,00	44,00
kbr. 44 - nova	12,00	4,00	48,00
kbr. 42	13,00	4,00	52,00
Billa	40,00	4,00	160,00
Vočadlo	4,00	2,50	10,00

2.2.1.4. Ivana Nepomuka Jemeršića			2.647,00
Crkve sv. Josipa	61,00	4,50	274,50
Uz parkiralište	90,00	1,00	90,00
kbr. 1 - CIK - do ceste	17,00	3,50	59,50
kbr. 3	29,00	4,00	116,00
kbr. 5	16,00	4,00	64,00
kbr. 7	9,00	4,00	36,00
kbr. 9	10,00	4,00	40,00
—	4,00	4,00	16,00
kbr. 11	14,00	4,50	63,00
kbr. 13	10,00	4,50	45,00
kbr. 15	15,00	4,50	67,50
—	6,00	4,00	24,00
kbr. 17	8,50	2,00	17,00
kbr. 19A	9,00	2,00	18,00
kbr. 19	4,00	2,00	8,00
—	4,00	2,00	8,00
kbr. 21	14,00	5,00	70,00
—	4,00	2,00	8,00
kbr. 23	13,00	5,00	65,00
kbr. 25	6,00	5,00	30,00
kbr. 27	11,50	5,00	57,50
kbr. 29	19,50	5,00	97,50
kbr. 31	7,50	5,00	37,50
kbr. 33	17,00	5,00	85,00
—	8,50	5,00	42,50
kbr. 44	68,00	2,50	170,00
kbr. 42	17,00	2,50	42,50
kbr. 40	21,00	2,50	52,50
kbr. 38	10,00	2,00	20,00
kbr. 36A	11,50	2,00	23,00
kbr. 34	11,00	3,00	33,00
kbr. 32	11,00	3,00	33,00
kbr. 30	12,00	3,00	36,00
kbr. 28	10,00	3,00	30,00
kbr. 26	11,00	3,00	33,00

kbr. 24	16,50	3,00	49,50
kbr. 22	1,50	3,50	5,25
kbr. 20	13,50	3,50	47,25
kbr. 18	6,50	3,00	19,50
kbr. 16	7,50	3,00	22,50
Sumarija	6,00	3,00	18,00
Otok slastičarnica	12,50	1,00	12,50
HP	25,00	1,50	37,50
Samostan - uz cestovni jarak	40,00	4,00	160,00
Prvča - od ceste do nogostupa	65,00	2,50	162,50
Groblje od ceste do nogostupa	100,00	2,00	200,00

2.2.1.5. Braće Radića			5.744,25
Otok - DZ	80,00	2,00	160,00
Otok - Mali park	53,00	25,00	1.325,00
Ispred starog Župnog dvora	42,00	1,50	63,00
DVD	10,00	2,50	25,00
Ispred kbr. 6	22,00	3,00	66,00
Ispred kbr. 8-10	7,50	3,00	22,50
Ispred kbr. 12	9,50	3,00	28,50
Ispred kbr. 14	10,50	3,00	31,50
Ispred kbr. 16	6,00	3,00	18,00
Od kbr. 16 - 18	13,50	3,00	40,50
Do kbr. 20	3,50	3,00	10,50
Do kbr. 22	21,00	3,00	63,00
Do kbr. 24	18,50	3,00	55,50
Stara šumarija	21,50	3,00	64,50
__ gradilište	25,00	80,00	2.000,00
Do kbr. 28	22,00	3,00	66,00
Do kbr. 30	9,50	3,00	28,50
Do kbr. 34	37,00	3,00	111,00
Od kbr. 36-40	13,50	3,00	40,50
Od kbr. 40-42	20,00	3,00	60,00
Do benzinske	8,00	3,00	24,00
Ispred benzinske	14,00	3,00	42,00
Ispred Palka	10,00	3,00	30,00
kbr. 52	5,00	3,00	15,00
kbr. 54	5,00	3,00	15,00
kbr. 54A	7,50	3,00	22,50
kbr. 56	12,50	3,00	37,50
kbr. 58	17,50	2,50	43,75
kbr. 60	18,00	3,00	54,00
kbr. 62	21,00	3,00	63,00
kbr. 64	13,00	3,00	39,00
kbr. 66	15,00	3,00	45,00
kbr. 68	9,00	3,00	27,00
kbr 70	32,00	3,00	96,00
kbr. 72	7,00	3,00	21,00
kbr. 74	17,50	3,00	52,50
kbr. 76	24,00	3,00	72,00
kbr. 80	19,00	3,00	57,00
kbr. 82	31,00	3,00	93,00
Ispred Udžbinca	19,00	1,00	19,00
Crna Ruža	21,00	0,50	10,50
Vodotoranj	18,00	1,00	18,00
Ispred kbr. 9	15,00	1,50	22,50
kbr. 11	15,00	1,50	22,50
kbr. 13	32,00	1,00	32,00
kbr. 15	16,00	1,00	16,00
kbr. 17	9,00	1,00	9,00

kbr. 21	30,00	1,00	30,00
kbr. 23	17,00	2,00	34,00
kbr. 25	16,00	2,00	32,00
kbr. 27	28,00	2,00	56,00
Ispred kbr. 29 - Vulkanizer	6,00	2,00	12,00
Trgovina Horaček	11,00	2,00	22,00
Ispred kbr. 33	14,00	2,00	28,00
kbr. 35	12,00	2,00	24,00
kbr. 37	17,00	2,00	34,00
2.2.1.6. 77. Sam. Bataljuna ZNG			2.108,50
Stari sud - otok	33,00	2,00	66,00
kbr. 2 - Podr. Banka i FINA	33,00	4,00	132,00
Otok Podr. Banka	13,50	4,00	54,00
Policija	5,00	3,50	17,50
kbr. 7	18,00	4,00	72,00
kbr. 9	9,00	4,00	36,00
kbr. 11	42,00	3,50	147,00
kbr. 13	30,00	3,00	90,00
kbr. 15	19,00	3,50	66,50
kbr. 17	19,00	3,50	66,50
kbr. 19 - Kooperativa	27,00	3,50	94,50
kbr. 19A	9,00	4,00	36,00
kbr. 21	19,00	3,50	66,50
kbr. 21A - Automehaničar	3,00	3,50	10,50
kbr. 2 - iza zgrade	4,00	5,00	20,00
—	15,00	4,00	60,00
Otok tekstil	35,00	3,00	105,00
kbr. 5 - iza i ispred zgrade	50,00	4,00	200,00
—	35,00	12,00	420,00
BB. - kuća iza Caffè bar "Zona"	26,00	1,00	26,00
kbr. 14	66,00	1,50	99,00
kbr. 16	11,00	1,50	16,50
kbr. 18	20,00	2,00	40,00
kbr. 20	19,00	2,00	38,00
kbr. 20A	24,50	2,00	49,00
kbr. 22	32,00	2,50	80,00

2.2.1.7. Bartola Kašića			600,00
Otok	300,00	2,00	600,00

2.2.1.8. 04. studeni 1991.			3.039,50
kbr. 3 - ispred	37,00	19,00	703,00
iza	24,00	9,00	216,00
—	25,50	6,00	153,00
kbr. 3 -iza garaža	35,00	26,50	927,50
kbr. 1 - ispred zgrade	36,00	25,00	900,00
kbr. 1 - iza zgrade	35,00	4,00	140,00

2.2.1.9. Tina Ujevića			6.794,25
Ispred	67,00	4,00	268,00
Iza	20,00	3,00	60,00
—	20,00	3,00	60,00
Zelena površina (Luketić)	50,00	40,00	2.000,00
—	50,00	40,00	2.000,00
kbr. 2 - ispred	23,00	10,50	241,50
kbr. 2 - iza	23,00	4,50	103,50
kbr. 4 - ispred	20,50	3,00	61,50
kbr. 4 - iza	23,00	11,50	264,50
kbr. 6 - iza	13,50	11,50	155,25
Zgrada branitelja	20,00	79,00	1.580,00
2.2.1.10. Naselje "CENTAR"			1.408,00
Dječje igralište	32,00	44,00	1.408,00

2.2.1.11. Kolodvorska			4.084,05
Ured za obranu - do ul. 77. Sam. Bat.	25,00	18,00	450,00
- ispred	32,00	6,00	192,00
- iza	16,50	11,70	193,05
Otoci - ispred ZUC-a	9,00	4,00	36,00
—	12,50	4,00	50,00
—	16,00	4,00	64,00
—	11,00	9,00	99,00
- iza ZUC-a	40,00	2,00	80,00
Park RGP	36,00	28,50	1.026,00
kbr. 2 - do	28,00	13,00	364,00
- ispred	34,00	45,00	1.530,00
Banje i Josipa Kozarca			23.100,00
zelena površina	22,00	1.050,00	23.100,00
2.2.1.13. Zona I i II malog i srednjeg poduzetništva			4.000,00
zelena površina	2,00	2.000,00	4.000,00
2.2.1.14. Hrvatskih branitelja			1.000,00
zelena površina	2,00	500,00	1.000,00
2.2.1.15. Sportski tereni Bara			7.100,00
zelena površina			7.100,00

2.2. REKAPITULACIJA ZA G. POLJE	
2.2.1.1. Trg bana Josipa Jelačića	9.261,00
2.2.1.2. Terezije Bernadete Banje – dio	482,00
2.2.1.3. Nikole Šubića Zrinskog – do pruge	3.571,65
2.2.1.4. Ivana Nepomuka Jemeršića	2.647,00
2.2.1.5. Braće Radića	5.744,25
2.2.1.6. 77. samostalnog bataljuna ZNG	2.108,50
2.2.1.7. Bartola Kašića	600,00
2.2.1.8. 04. studeni 1990.	3.039,50
2.2.1.9. Tina Ujevića	6.794,25
2.2.1.10. Naselje "Centar"	1.408,00
2.2.1.11. Kolodvorska	4.084,05
2.2.1.12. Terezije Bernadete Banje i Josipa Kozarca	23.100,00
2.2.1.13. Zona malog i srednjeg poduzetništva	4.000,00
2.2.1.14. Hrvatskih branitelja	1.000,00
2.2.1.15. Sportski tereni Bara	7.100,00
SVEUKUPNO:	74.940,20

2.2.2. VELIKI ZDENCI			20.942,25
2.2.2.1 Crkva - stara lokacija	69,00	75,00	5.175,00
2.2.2.2. Kružni tok	150,00	1,00	150,00
2.2.2.3. Oko igrališta, iza BP	24,00	56,00	1.344,00
—	48,50	26,50	1.285,25
—	56,00	24,00	1.344,00
2.2.2.4. Ispred Dj. vrtića	37,00	30,00	1.110,00
2.2.2.5. Farof	27,00	6,50	175,50
—	71,00	24,50	1.739,50
2.2.2.6. Zgrada Privr. Banka	15,00	13,50	202,50
2.2.2.7. Zgrada HP	27,50	33,00	907,50
—	28,00	10,00	280,00
—	30,00	6,50	195,00
2.2.2.8. Zgrada Zdenka	13,00	4,00	52,00
2.2.2.9. Otok kod BP	52,00	3,00	156,00
2.2.2.10. Trg hrvatskog sabora	70,00	90,00	6.300,00
2.2.2.11. Mj. Dom - ispred	13,00	10,00	130,00
-dvorište	22,00	18,00	396,00

• Zelenu površinu oko Vatrogasnog doma ukupne površine
260,00 m2 održava DVD Veliki Zdenci.

2.2.3. MALI ZDENCI			2.576,00
2.2.3.1. Mj. Dom - ispred	35,00	4,00	140,00
- do kanala	51,00	44,00	2.244,00
- do vage	24,00	8,00	192,00
• Zelenu površinu oko Športskog ribnjaka održava ŠRD "Zdenac" Mali Zdenci.			

2.2.4. ORLOVAC ZDENAČKI			396,00
2.2.4.1. Mjesni dom	22,00	18,00	396,00

2.2.5. GRBAVAC			1.050,00
2.2.5.1. Mjesni dom	42,00	25,00	1.050,00

2.2.6. VELIKA BARNA			1.812,00
2.2.6.1. Trgovina i Mjesni dom	28,10	20,00	562,00
—	50,00	25,00	1.250,00

2.2.7. DONJA RAŠENICA			1.824,00
2.2.7.1. Park - raskrižje	51,00	24,00	1.224,00
2.2.7.2. Trgovina	40,00	15,00	600,00

2.2.8. IVANOVO SELO			26.795,00
2.2.8.1. Mjesni odbor (HP)	60,00	90,00	5.400,00
2.2.8.2. Park sa održavanjem zelene	80,00	90,00	7.200,00
2.2.8.3. Zelena površina I (Pr.)	77,00	85,00	6.545,00
2.2.8.4. Zelena površina II (G)	90,00	85,00	7.650,00

SPECIFIKACIJA POVRŠINA PO NASELJIMA			
2.2.1. GRUBIŠNO POLJE	67.840,20	9	610.561,80
2.2.2. VELIKI ZDENCI	20.942,25	5	104.711,25
2.2.3. MALI ZDENCI	2.576,00	5	12.880,00
2.2.4. ORLOVAC ZDENAČKI	396,00	4	1.584,00
2.2.5. GRBAVAC	1.050,00	4	4.200,00
2.2.6. VELIKA BARNA	1.812,00	4	7.248,00
2.2.7. DONJA RAŠENICA	1.824,00	4	7.296,00
2.2.8. IVANOVO SELO	26.795,00	4	107.180,00
SVEUKUPNO:			855.661,05

Sredstva za izvršenje redova održavanja javnih površina (košnja trave) predviđena su u iznosu od ***213.915,26 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

3. SADNJA I ODRŽAVANJE CVJEINI I ZELENIH NASADA I DRVOREDA	70.000,00 kn
3.1. Nabava, sadnja i održavanje sadnica cvijeća	50.000,00 kn
3.2. Nabava sadnica za drvorede	20.000,00 kn

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od ***70.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, POLJSKIH PUTEVA , PARKIRALIŠTA I MOSTOVA	435.000,00 kn
4.1. Nerazvrstane ceste i poljski putevi	250.000,00 kn
4.2. Vertikalna signalizacija	20.000,00 kn
4.3. Horizontalna signalizacija	40.000,00 kn
4.4. Zimska služba	100.000,00 kn
4.5. Rekonstrukcija mostovi + građa za mostove	25.000,00 kn

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od ***435.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

Održavanje poljskih putova i nerazvrstanih cesta financirat će se i iz sredstava šumskog doprinosa.

Prioritete tijekom 2018. godine rješavati će se prema pismenim zahtjevima Mjesnih odbora, a Odluku o prioritetima donosi gradonačelnik. Grada Grubišnoga Polja.

OSNOVE PLANA ZIMSKE SLUŽBE

Grad Grubišno Polje, Upavni odjel za stambeno-komunalno djelatnosti i uređene prostora, u zimskim uvjetima održava ***71.254,0 m² nerazvrstanih cesta i *3.500,0 m² parkirališta.**

Planom zimske službe definiran je raspored dežurstava, radne snage, mehanizacije i materijala za posipanje cesta u skladu sa Zakonom o cestama ("Narodne novine" RH, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), Pravilnikom o održavanju cesta ("Narodne novine" RH, broj: 90/14), Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" RH, broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15), a u cilju osiguranja normalnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima na nerazvrstanim cestama koje održava Grad Grubišno Polje.

Istim se definira i organizacija čišćenja snijega sa nerazvrstanih cesta kao i njihovo posipanje na pravcima određenim po prioritetima, a u cilju sprječavanja stvaranja poledice ili njezinog otklanjanja.

Grad Grubišno Polje angažira se preko Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, u normalnim vremenskim uvjetima vlastitom mehanizacijom i ljudstvom.

U slučaju nastupa teških uvjeta, tj. IV stupnja pripravnosti, angažirat će se i teška građevinska mehanizacija (buldozeri, utovarivači, grejderi i sl.) ostalih poduzeća sa područja Grada.

Nastupanjem teških zimskih uvjeta, u dogovoru sa HC i ŽUC Bjelovar, kao i Policijskom postajom u Grubišnom Polju, propisujemo primjenu zimske opreme i ograničavamo kretanje pojedinih vrsta motornih vozila, tj. zatvaramo za sav promet pojedine dionice cesta do normalizacije stanja, a u cilju lakšeg osposobljavanja istih za promet.

1. PRIPREMNI RADOVI

Prije nastupanja zimskih uvjeta Komunalac d.o.o. Grubišno Polje izvršiti će slijedeć pripreme radove:

- 1.1. Osposobljavanje stacionara zimske službe s telefonom, radio aparatom, televizorom, opremljenom spavaonicom, prostorom za boravak radnika i sanitarni blok.
- 1.2. Osposobiti i odgovarajuće opremiti vozila i strojeve planirane za interventne akcije u zimskom održavanju cesta, montirati žuta rotaciona svjetla i instalirati postrana svjetla na stražnje plohe kamiona, kao i na dijelove ralica i posipača. Također potrebno je kamione opremiti i šlep štangama.
- 1.3. Nabaviti i uskladištiti potrebne količine soli i materijala za posipavanje cesta.

2. MJESTA PRIPRAVNOSTI

Zimska služba, kao dio službe za održavanje javnih cesta, obvezna je, prema "Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta", otkloniti ili smanjiti smetnje pri odvijanju prometa u otežanim uvjetima nastalim pojavom i djelovanjem vremenskih nepogoda, i to:

- snježne padavine, lake i neprekidne,
- snježne bljuzgavice,
- snježni pokrivač,
- poledicu,
- ledenu kišu,
- inje.

Obzirom na posljedice za učesnike u prometu, a koje bi nastale djelovanjem navedenih vremenskih nepogoda, intervencije se moraju obavljati u pravo vrijeme, tj. nešto ranije ili u momentu nastajanja nepogode, odnosno za vrijeme njihovog trajanja.

Poteškoće vezane za nastajanje i trajanje vremenskih nepogoda i njihovo efikasno otklanjanje, iziskuju posebnu organizaciju i odgovornost kako bi njihovo otklanjanje bilo što efikasnije.

Djelotvornost zimske službe u zavisnosti je od jačine prometa, dužine cesta, trajanja vremenskih nepogoda i veličine smetnji u prometu uzrokovanih istima. Ovo iziskuje stalnu pripravnost osoblja i opreme kako bi se pravovremeno interveniralo na svim dionicama ceste i u predviđenim rokovima.

Da bi se to postiglo, na cestama su raspoređena mjesta pripravnosti zimske službe u kojima je koncentrirano osoblje, vozila i strojevi za obavljanje poslova na određenim dionicama javnih cesta.

Operativno praćenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima, rukovođenje, koordiniranje s ostalim nadležnim pojedincima i službama provodi "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, **tel. 043/485-006 i 043/485-026, fax: 043/485-412.**

3. REDOSLIJED I PRVENSTVO IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA

Prema raspoloživim sredstvima koja se izdvajaju za zimsko održavanje, ne mogu se niti u jednom stupnju organizacione postave izvršavati istovremeno intervencije na svim cestovnim pravcima.

Cestovna mreža nerazvrstanih cesta Grada Grubišnog Polja razvrstana je u četiri prioriteta prema prometnoj važnosti pojedinih relacija i cesta.

Cjelokupna mehanička sredstva za posipavanje poledice i raščišćavanje cesta od snijega, prvenstveno obavljaju radne zadatke na cestama ili dionicama **I prioriteta**, zatim na cestama ili dionicama **II prioriteta**, te konačno na onima **III prioriteta**.

3.1. Opis prioriteta

CESTOVNI PRAVCI 1. PRIORITETA			
Nerazvrstane ceste od posebne važnosti za gospodarstvo i normalno prometovanje :	7.610,00	+	2.500,00
ulica Matije Antuna Reljkovića	1.300,00		
ulica Kolodvorska	175,00		
ulica 4. studenog 1991.	175,00		
ulica Bartola Kašića	400,00		
ulica Hrvatskih branitelja	550,00		
ulica Terezije Bernadete Banje	1.600,00		
ulica Andrije Hebranga	960,00		
ulica Tina Ujevića	250,00		
ulica Julija Klovića	250,00		
ulica Vilka Ničea	250,00		
ulica Antuna Gustava Matoša	250,00		
poduzetništva	1.450,00		
parkiralište Dom zdravlja			150,00
parkiralište Vatrogasni dom			50,00
parkiralište Policijska postaja			50,00
zgrade)			1.000,00
Autobusni kolodvor			400,00
Jemeršića			400,00
parkiralište "Otkos 10"			450,00

U ovom prioritetu iz mjesta pripravnosti djeluje se momentalno po nastanku poledice i padanju snijega, tako da se sve intervencije izvrše u roku 2 - 3 sata.

CESTOVNI PRAVCI 2. PRIORITETA			
	18.562,00	+	1.000,00
ulica Josipa Kozarca	1.250,00		
ulica Matije Gupca	200,00		
ulica Ignjatička	375,00		
ulica Štalovića	1.000,00		
ulica 30. svibnja 1990. (Grub. Polje)	250,00		
ulica 30. svibnja 1990. (M. Zdenci)	725,00		
ulica Josipa Kozarca (Veliki Zdenci)	350,00		
ulica Gradina (Veliki Zdenci)	750,00		
naselje Poljani + odvojak	2.650,00		
ulica Breg (I. Selo)	750,00		
ulica Ilovka (I. Selo)	1.677,00		
odvojak Mali Rastovac (I. Selo)	525,00		
naselje Munije	2.800,00		
naselje Treglava	5.260,00		
* ostala parkiralištana području Grada			1.000,00

Intervencijama se pristupa kada je na kolniku više od 10 cm snijega.

CESTOVNI PRAVCI I 3. PRIORITETA	
Ostali cestovni pravci koji se čiste nakon intervencija u 1. i 2. prioritetu:	45.082,00
ulica Ilovska (Grub. Polje)	150,00
ulica Praškog proljeća	150,00
ulica Ivana Zajeca	450,00
ulica Vjekoslava Klemena	134,00
ulica Petra Preradovića	126,00
ulica Ljudevita Gaja	112,00
ulica Mate Lovraka	85,00
ulica Huga Badalića	200,00
prilaz Rudolfa Roupeca	1.250,00
put prema gradskoj deponiji "Prdovac"	1.850,00
cesta Orlovac "mekani" - Grbavac (makadam)	650,00
put "stara pruga" G. Polje	1.200,00
prilaz prema groblju Poljani	250,00
put prema staroj deponiji - Kaginac	450,00
prilaz prema groblju Mali Zdenci	250,00
prilaz Dječji vrtić, Doma zdravlja i OŠ Veliki Z	100,00
prilaz prema groblju Veliki Zdenci	1.075,00
cesta Barnjansko brdo 1	3.125,00
cesta Barnjansko brdo 2	3.175,00
cesta Gakovo - Toplolovica	2.875,00
cesta Velika Peratovica - Gakovo	3.370,00
cesta D-5 - deponija "Prdovac"	1.800,00
odvojak Lončarica (Senteš)	875,00
odvojak Donja Rašenica	125,00
odvojak I. Selo - stara željeznička stanica	250,00
cesta Treglava - odvojak prema Rastovcu	1.100,00
odvojak Treglava - laktofriz	325,00
cesta Rastovac - Mala Dapčevica	5.150,00
cesta Turčević Polje - Lugarna (Grabar)	1.200,00
cesta Dijakovac - Jasenaš	2.970,00
odvojak Velika Jasenovača - groblje	150,00
cesta prema Lovачkoj kući u Grubišnom Polju	360,00
cesta odvojak Klokočevačka Veliki Zdenci	250,00
cesta Donja Rašenica - odvojak Ulovec	1.200,00
odvojak Velika Jasenovača - Selište	250,00
odvojak Dijakovac - prema groblju	250,00
odvojak Mala Barna - prema Stipančiću	800,00
odvojak Velika Barna - tafo - prema V. Grdevc	350,00
odvojak Velika Barna - prema pravoslavnom g	300,00
Dijakovac - odvojak (retencija Miletinac)	2.000,00
Dijakovac - Miletinac	650,00
Velika Peratovica - Gakovo - Markova kosa	3.800,00

Intervencijama se pristupa kada je na kolniku više od 15 cm snijega.

REDOSLIJED IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA

Izvođenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima izvodi se prema slijedećem rasporedu:

1. Sprečavanje poledice i čišćenje snijega s kolnika cesta i prometne signalizacije,
2. Sprečavanje poledice i čišćenje snijega s autobusnih stajališta,
3. Čišćenje snijega ili drugi radovi na ostalim dijelovima ceste.

Pored utvrđenog redoslijeda radova na održavanju cesta, po prestanku vremenskih nepogoda, obavlja se popuna deponija posipalima i slično.

4. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Zimska služba zvanično započinje 15. studenog tekuće godine, s trajanjem do 31. ožujka naredne godine. U slučaju da vremenske prilike uvjetuju drugačije rokove, odgovorne službe, u suradnji sa nadležnim rukovoditeljima na nivou HC i ŽUC, mogu iste izmijeniti.

Stupanj pripravnosti svakodnevno se određuje od strane direktora "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje ili njegovog zamjenika, a prema potrebi i u koordinaciji s Mjesnim odborima.

Utvrđeni stupanj pripravnosti upisuje se u Dnevnik zimske službe, kao i raspoloživa dežurna mehanizacija i ljudstvo.

Ukoliko nastupi promjena vremenskih prilika i uzrokuje uvjete na cesti drugačije od predviđenih, utvrđuje se promjena stupnja pripravnosti bez obzira kada ista nastupi tokom 24 sata, te se upisuje u Dnevnik. Za dane vikenda i praznika, stupanj

pripravnosti utvrđuje se zadnjeg radnog dana upisom u Dnevnik, pri čemu se isti može mijenjati u slučaju promjene vremenskih prilika.

Osnova za utvrđivanje stupnja pripravnosti je dnevna prognoza vremena primljena od Hidrometeorološkog zavoda Republike Hrvatske i stvarni uvjeti na cestama.

Promjenu utvrđenog stupnja pripravnosti samostalno vrši šef stožera zimske službe ili njegov zamjenik, a u slučajevima pojave intenzivnijih oborina.

4.1. Opis stupnjeva pripravnosti zimske službe sa rasporedom mehanizacije radnika za pojedine stupnjeve pripravnosti:

I. STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Navedeni stupanj započinje 15. studenog tekuće godine i završava 31. ožujka naredne godine.

Isti se sastoji od organiziranog dežurstva pri stabilnim vremenskim prilikama pod kojim podrazumijevamo dežurnu osobu kod sredstava za komuniciranje, dežurno poluteretno vozilo i planirani broj vozila s posipačima, a stacioniranih u "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje.

Vozači, strojar i radnici kao posada, u pasivnom su dežurstvu kod kuće i na poziv dežurne osobe uključuju se u rad zimske službe.

Dežurna osoba u **I stupnju** pripravnosti osposobljena je za hitnu intervenciju, tj. za hitno prikupljanje potrebne mehanizacije i radnika.

Dežurni u Komunalac d.o.o. Grubišno Polje dužan je za vrijeme svoga rada pratiti vremenske prilike i oscilacije temperature zraka, te pravovremeno organizirati obilazak cesta i njihovih kritičnih mjesta kao što su mostovi, opasni zavoji, usponi, te dionice cesta u usjecima i šumovitim predjelima. Iste je dužan obići i kad temperatura oscilira oko 0 stupnjeva C.

Ukoliko dođe do promjene stanja kolnika i početka stvaranja poledice, navedena osoba obavezna je intervenirati odmah na licu mjesta, ili pak uputiti kamion sa posipačem u najkraćem vremenskom periodu.

II STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Nastupa u slučaju promjenjivih vremenskih prilika sa temperaturom zraka oko 0 stupnjeva C, najavom magle, poledice i slabijih snježnih padavina, te se s obzirom na stupanj podhladenosti kolnika može pojaviti poledica.

U II stupnju pripravnosti, dežurne osobe iz I stupnja prelaze u aktivno dežurstvo i pojačavaju se predviđenim brojem radnika, uvode predviđena vozila sa posipačima i ralicom, te strojeve potrebne temeljem plana zimskog održavanja.

Po određenom redoslijedu izvode se radovi na sprečavanju poledice i to:

- površine kolnika na dužini najmanje 10 m ispred i iza uspona većeg od 4 %;
- krivine radijusa manjeg od 300 m;
- mostovi i propusti;
- raskrižja,
- prilazi benzinskim stanicama.

Po potrebi čisti se snijeg s kolnika ceste.

Ovaj stupanj pripravnosti uvodi se i nakon padanja snijega kada se ne predviđa dulje trajanje padalina.

III STUPANJA PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Uvodi se kada se predviđa intenzivnije padanje snijega normalnog intenziteta i dužine trajanja, a bez jakog vjetera, pri čemu se snježne padavine ne mogu otopiti samo djelovanjem soli i prometom.

Po određenom redoslijedu obavljaju se radovi na posipavanju i čišćenju snijega za što se aktivira potrebna mehanizacija i radnici.

Za izvršenje planiranih radova u III stupnju pripravnosti koriste se kapaciteti "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje i po potrebi kapaciteti kooperanata:

- KRAMERI (kombinirka-utovarivač)
- KAMIONI
- CATAPILLAR.

IV STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Uvodi se kada planom predviđeni broj radnika i mehanizacije nije dovoljan za svladavanje vremenske nepogode.

Nastupa u slučaju nestabilnih prilika uz padanje snijega i pojačani vjetar koji uzrokuje pojavu snježnih zapuha s mogućom posljedicom prekidanja prometa.

U IV stupnju pripravnosti mobilizirat će se sva raspoloživa specijalizirana mehanizacija drugih poduzeća na području Grada Grubišno Polje i Bjelovarsko-bilogorske županije, a zbog što bržeg normaliziranja stanja, tj. postupa se kao u slučaju drugih elementarnih nepogoda (poplave, potres i sl.)

Ovaj stupanj pripravnosti nije obuhvaćen proračunom zimske službe.

OSTALI RADOVI

Po završetku uređenja I - II prioriteta, pristupit će se slijedećim radovima s ljudstvom i mehanizacijom:

- proširuje se čišćeni kolnik,
- čiste se ugibališta, parkirališta i sl.,
- čiste se pješačke staze na mostovima,
- čiste se raskrižja,
- otvaraju se šlićevi za prolaz vode u slučaju kiša i topljena snijega,
- vrše se proširenja u krivinama,
- čiste se osuline u usjecima i zasjecima.

5. PLAN KAPACITETA VOZILA I STROJEVA

5.1. Mehanizacija zimske službe i njeno održavanje	
1. Vlastita mahanizacija uključena u zimsko održavanje:	
1.1. Teretna vozila (kamion) s ralicom i posipačem soli	1 kom
1.2. Kramer – kombinirka	2 kom
1.3. Catapillar	1 kom

Ostala potrebna vozila s ralicama, kao i strojevi neophodni za popunu nedostatne nam mehanizacije za potrebe zimske službe, u I, II, III i IV stupnju pripravnosti osiguravaju se od kooperanata.

Korištenje kooperantskih vozila i strojeva rješavati će se ugovorno, a vrši se po potrebi, tj. u trenucima kada vlastitim raspoloživim kapacitetima ne možemo obaviti intervenciju.

5.2. Servisna služba

Sve kvarove na vozilima i strojevima za vrijeme zimske službe otklanjati će mehanička radiona "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, tel. 043/ 485 678 poslovođa Zlatko Posavec.

Nastupanjem II, III i IV stupnja pripravnosti održuje se dežurstvo potrebnog broja radnika u mehaničkim radionama "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje, a koji će za potrebe zimske službe otklanjati kvarove u slučaju dužeg perioda nepovoljnih vremenskih prilika.

5.3. Skladišna služba

Svakodnevna potreba izdavanja goriva, maziva i rezervnih dijelova potrebnih za pogon i održavanje vozila i strojeva u II, III i IV. stupnju pripravnosti, nužno iziskuje dežurstvo jednog skladišta ili pasivno dežurstvo kod kuće.

U neradne dane dežurna osoba Komunalac d.o.o. Grubišno Polje prikupljat će podatke o potrebama mehanizacije do 8 sati, te ako zbog nižeg stupnja pripravnosti nema dežurnog skladištara ili dežurnog radione organizirati će izdavanje goriva, maziva ili rezervnih dijelova u dogovoreno vrijeme.

6. PLAN VOZILA, STROJEVA I POSADA

1. Vlastiti kapaciteti vozila i strojeva:	
1.1. Teretna vozila (kamion) s ralicom i posipačem soli	
+ posada (vozač i 1 radnik)	1 kom
1.2. Kramer – kombinirka + stroj	2 kom
1.3. Catapillar + stroj	1 kom

7. SUSTAV OBAVJEŠTAVANJA O STANJU NA CESTAMA

Obavješćavanje javnosti o prohodnosti cesta u zimskim uvjetima, ograničenjima i zabrani prometa, te obavijesti o izvanrednim uvjetima i posebnim mjerama za promet na nerazvrstanim cestama, provodi dežurni u Komunalac d.o.o. putem lokalne radiopostaje.

Da bi sistem prikupljanja podataka, a potom i obavješćavanja javnosti, bio što efikasniji u mjestu pripravnosti ("Komunalac" d.o.o.) organizira se dežurstvo tokom 24 sata, a informacije o stanju na cestama prikupljaju se tri puta dnevno (05,00; 13,00; i 17,00 sati), a po potrebi i češće ako to vremenske prilike i stanje cesta nalažu.

Izveštaji se predaju putem telefona dežurnom u Komunalac d.o.o., a sadrže iscrpan izveštaj o sposobnosti cesta za promet, stanju kolnika, radovima i vremenskim prilikama.

8. DEŽURSTVO

U mjestimu pripravnosti dežurstvo traje 24 sata, i to na telefonima navedenim u točki 2. Mjesta pripravnosti.

Dežurstvo se odvija na slijedeći način:

- u stalnom mjestimu pripravnosti ("Komunalac" d.o.o.) postoji 24 sata stalna ekipa (veličina ovisi o stupnju pripravnosti) i poslovede.

9. METEOROLOŠKI PODACI

Komunalac d.o.o. Grubišno Polje povezan je telefonom sa Republičkim hidrometeorološkim zavodom-Meteorološkim centrom, od kojeg svakodnevno, u 07,30 i 13,30 sati, dobija dnevne prognoze vremena, te jednom tjedno podatke o izgledima vremena za 3 - 5 dana unaprijed.

Meteorološki izvještaji sadrže izgled vremena sa svim za zimsku službu potrebnim elementima, kao što su:

- najviše i najniže temperature,
- mogućnost i intenzitet padalina,
- mogućnost nastanka zapuha,
- snagu vjetrova i
- mogućnost nastanka poledice.

Pored već navedenih dnevnih i tjednih prognoza, Komunalac d.o.o. prima i mjesečne prognoze vremena, kojima se predviđaju maksimalne i minimalne temperature zraka, te dani u kojima su moguće padaline, njihova vrsta i intenzitet.

Mjesečne prognoze štoga pomažu ranijem planiranju tehnike i ljudstva za moguće intervencije na cestama.

10. DOPUNSKA PROMETNA SIGNALIZACIJA I MJERE OGRAĐENJA I ZABRANE PROMETA

U slučaju da pojedina nerazvrstana cesta ili njezina dionica uslijed vremenskih nepogoda ne bude sposobna za promet svih ili pojedinih vrsta vozila, "Komunalac" d.o.o. može donijeti odluku o obustavi prometa uopće ili za pojedine vrste vozila.

U operativnom djelovanju, navedene mjere obustavljanja prometa izvršavaju se u suradnji sa područnom policijskom postajom, dok se o poduzetim mjerama obaviještava organ uprave nadležan za poslove prometa i po potrebi Informativni centar HAK-a.

Paralelno s gore navedenim, "Komunalac" d.o.o. poduzeti će mjere da se, u skladu s utvrđenim prioritetima održavanja cesta i mogućnostima, uklone smetnje i nerazvrstana cesta ili pojedina njezina dionica, osposobi za siguran promet.

Dopunska prometna signalizacija postaviti će se u skladu s "Zakonom o sigurnosti prometa na cestama" i "Naredbom o prometu vozila na motorni pogon i priključnih vozila na cestama u zimskim uvjetima", na svim cestama ili pojedinim dionicama prema višegodišnjem iskustvu, a u cilju što boljeg označavanja pojedinih dionica i upozorenja koja su od značaja za sudionike u prometu.

Dežurni u "Komunalac" d.o.o. vodi dnevnik rada u koji se unose svi potrebni podaci o promjenama stanja ceste, kao što su zatvaranje, regulacije, izvanredni događaji (prometne nesreće, nagle promjene vremena, blokade prometa, elementarne nepogode i sl.)

11. KRITIČNA MJESTA, KOORDINACIJA RADA S VANJSKIM FAKTORIMA, SLUŽBA INTERVENCIJE ZA POMOĆ NA CESTAMA

Kritična mjesta

Na kritičnim mjestima, oštrim krivinama, većim nagibima nivelete, mostovima, i sl., radnici iz "Komunalac" d.o.o. vršit će pravovremene i potrebne intervencije posipavanje kolnika.

Uz takva kritična mjesta obavezno će se deponirati sitni kameni materijal za ružno posipavanje kolnika, dok je dežurno vozilo, biti snabdjeveno najnužnijom količinom soli za posipavanje.

Služba intervencije za pomoć na cestama

Putnička motorna vozila koja će iz bilo kojeg razloga smetati na nerazvrstanoj cesti, uklonit će se na najbliže parkiralište ukoliko je to moguće, ili će se obavijestiti i angažirati najbliža ispostava HAK-a.

5. ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE	515.000,00 kn
5.1. Održavanje objekata javne rasvjete	165.000,00 kn
5.1.1. Zamjena sijalica i popravak armatura za javnu rasvjetu	130.000,00 kn
5.1.2. Zamjena armatura za javnu rasvjetu	20.000,00 kn
5.1.3. NN mreža u naselju Lončarica (sokak Grbac)	15.000,00 kn
5.2. Potrošnja javne rasvjete na području Grada	350.000,00 kn
5.2.1. Potrošnja javne rasvjete na području Grada	350.000,00 kn

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od ***515.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ovoga Programa prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu („Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja, broj:12/17).

Klasa: 363-05/17-01/9

Urbroj: 2127/01-04/02-18-06

Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

7.

Na temelju članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u kulturi na području
Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj:12/17) točka IV. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u kulturi osigurana u Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu iznose **1.863.500,00 kuna**.

Za proračunske korisnike sredstva su raspoređena kako slijedi:

- | | |
|---|--------------------|
| 1) Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman | 1.226.500,00 kuna, |
| 2) Gradska knjižnica Mato Lovrak Grubišno Polje | 397.000,00 kuna, |
| 3) Turističku zajednicu Grada | 185.000,00 kuna, |

UKUPNO: 1.808.500,00 kuna

Neraspoređena sredstva u iznosu od **55.000,00 kuna** raspodijelit će se sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 2/16).

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja stupaju na snagu prvi dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 612-13/17-01/13
Urbroj: 2127/01-03/01-18-04
Grubišno Polje, 14. svibanj 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

8.

Na temelju članka 74. stavka 2. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u sportu na području
Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u sportu na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu („Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj: 12/17) točka V. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe iz točke IV. ovog Programa osigurana u Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu u iznosu od **610.000,00 kuna** rasporedit će se u skladu sa Kriterijima za vrednovanje i financiranje sportskih udruga Grada Grubišnoga Polja, broj:06/9-2017 od 18. rujna 2017. godine. „

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu stupaju na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 620-08/17-01/3
Urbroj: 2127/01-03/01-18-04
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

9.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018.godine, donijelo je

**Izmjene i dopune Programa
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018.godinu (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja, broj:12/17) članak 3. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu predviđaju se sredstva šumskog doprinosa u iznosu od **1.100.000,00 kuna**.

Sredstva iz prethodnog stavaka ovog članka koristit će se za:

- asfaltiranje parkirališta u Grubišnom Polju ispred poslovnog prostora u ulici Kralja Zvonimira 75 u iznosu od **50.000,00 kuna**,
- rekonstrukciju vodotornjeva G.Polje – V. Zdenci u iznosu od **700.000,00 kuna**,
- rekonstrukciju nogostupa u Velikim Zdencima – Trg kralja Tomislava u iznosu od **50.000,00 kuna** i
- izgradnju pješačko-biciklističke staze u ulici T.B. Banje u iznosu od **300.000,00 kuna**.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/17-01/39

Ur. broj: 2127/01-03/01-18-04

Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

10.

Temeljem članka 43.stavka 7. Zakona o proračunu ("Narodne novine"RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:12/17) članak 1. mijenja se i glasi:"Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu sastoje se od:

	Plan proračuna 2018. Povećanje / smanjenje		Novi plan 2018
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	36.135.000,00 kn	9.700.000,00 kn	45.835.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.965.000,00 kn	0,00 kn	1.965.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	38.100.000,00 kn	9.700.000,00 kn	47.800.000,00 kn
Rashodi poslovanja	18.845.650,00 kn	1.810.150,00 kn	20.655.800,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.112.950,00 kn	7.889.850,00 kn	26.002.800,00 kn
UKUPNO RASHODA	36.958.600,00 kn	9.700.000,00 kn	46.658.600,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	1.141.400,00 kn	0,00 kn	1.141.400,00 kn
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-1.200.000,00 kn	-333.796,84 kn	-1.533.796,84 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-600.000,00 kn	0,00 kn	-600.000,00 kn
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	541.400,00 kn	0,00 kn	541.400,00 kn
NETO FINANCIRANJE	-541.400,00 kn	0,00 kn	-541.400,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:"Prihodi i primitci Proračuna, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
6	Prihodi poslovanja	36.135.000,00	9.700.000,00	45.835.000,00
61	Prihodi od poreza	13.505.000,00	1.900.000,00	15.405.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	12.430.000,00	2.000.000,00	14.430.000,00
613	Porezi na imovinu	875.000,00	-100.000,00	775.000,00
614	Porezi na robu i usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	16.516.875,00	7.221.750,00	23.738.625,00
633	Pomoći iz proračuna	1.965.000,00	290.000,00	2.255.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	400.000,00	750.000,00	1.150.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.980.000,00	-980.000,00	1.000.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	139.000,00	333.000,00	472.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	12.032.875,00	6.828.750,00	18.861.625,00
64	Prihodi od imovine	1.387.500,00	500.000,00	1.887.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	51.500,00	0,00	51.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.336.000,00	500.000,00	1.836.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.649.425,00	78.250,00	4.727.675,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	215.000,00	0,00	215.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.804.425,00	78.250,00	2.882.675,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.630.000,00	0,00	1.630.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.200,00	0,00	35.200,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	8.200,00	0,00	8.200,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	27.000,00	0,00	27.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	41.000,00	0,00	41.000,00
681	Kazne i upravne mjere	41.000,00	0,00	41.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.965.000,00	0,00	1.965.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.315.000,00	0,00	1.315.000,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA
2018. GODINU**

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.315.000,00	0,00	1.315.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	650.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	650.000,00	0,00	650.000,00
UKUPNO		38.100.000,00	9.700.000,00	47.800.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
3	Rashodi poslovanja	18.845.650,00	1.810.150,00	20.655.800,00
31	Rashodi za zaposlene	6.552.000,00	263.450,00	6.815.450,00
311	Plaće (Bruto)	5.155.500,00	419.500,00	5.575.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	397.000,00	-51.700,00	345.300,00
313	Doprinosi na plaće	999.500,00	-104.350,00	895.150,00
32	Materijalni rashodi	6.988.650,00	495.400,00	7.484.050,00
321	Naknade troškova zaposlenima	581.500,00	-28.300,00	553.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.534.850,00	8.750,00	1.543.600,00
323	Rashodi za usluge	3.364.175,00	537.000,00	3.901.175,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	57.800,00	-16.000,00	41.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.450.325,00	-6.050,00	1.444.275,00
34	Financijski rashodi	287.500,00	11.000,00	298.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	140.000,00	0,00	140.000,00
343	Ostali financijski rashodi	147.500,00	11.000,00	158.500,00
35	Subvencije	858.000,00	0,00	858.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	858.000,00	0,00	858.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.155.000,00	64.000,00	1.219.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.155.000,00	64.000,00	1.219.000,00
38	Ostali rashodi	3.004.500,00	976.300,00	3.980.800,00
381	Tekuće donacije	1.342.000,00	40.000,00	1.382.000,00
382	Kapitalne donacije	390.000,00	92.000,00	482.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	15.800,00	25.800,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.212.500,00	828.500,00	2.041.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.112.950,00	7.889.850,00	26.002.800,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	110.500,00	200.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	90.000,00	110.500,00	200.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.108.950,00	555.850,00	17.664.800,00
421	Građevinski objekti	13.971.550,00	-813.000,00	13.158.550,00
422	Postrojenja i oprema	986.000,00	814.500,00	1.800.500,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
423	Prijevozna sredstva	175.000,00	-9.500,00	165.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	72.000,00	-8.000,00	64.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.904.400,00	571.850,00	2.476.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	914.000,00	7.223.500,00	8.137.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	289.000,00	7.223.500,00	7.512.500,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	0,00	625.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	541.400,00	0,00	541.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400,00	0,00	1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.400,00	0,00	1.400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	540.000,00	0,00	540.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	0,00	540.000,00
UKUPNO		37.500.000,00	9.700.000,00	47.200.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

B. Račun financiranja

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	541.400,00	0,00	541.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400,00	0,00	1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.400,00	0,00	1.400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	540.000,00	0,00	540.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	0,00	540.000,00
UKUPNO		541.400,00	0,00	541.400,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA
2018. GODINU**

C. Raspoloživa sredstva

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
9	Vlastiti izvori	-1.200.000,00	-333.796,84	-1.533.796,84
92	Rezultat poslovanja	-1.200.000,00	-333.796,84	-1.533.796,84
922	Višak/manjak prihoda	-1.200.000,00	-333.796,84	-1.533.796,84
UKUPNO		-1.200.000,00	-333.796,84	-1.533.796,84

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA	5.595.375,00	142.950,00	5.738.325,00
001	TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE			
GLAVA	GRADSKO VIJEĆE	441.000,00	0,00	441.000,00
00101				
Program	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	441.000,00	0,00	441.000,00
1001				
A100101Akt.	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	399.000,00	0,00	399.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	399.000,00	0,00	399.000,00
32	Materijalni rashodi	399.000,00	0,00	399.000,00
323	Rashodi za usluge	66.000,00	0,00	66.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	333.000,00	0,00	333.000,00
A100102Akt.	REDOVNI RAD SAVJETA MLADIH	12.000,00	0,00	12.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
A100105Akt.	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	30.000,00	0,00	30.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
GLAVA	MJESNI ODBORI	490.000,00	-4.000,00	486.000,00
00102				
Program	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	490.000,00	-4.000,00	486.000,00
1002				
A100201Akt.	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	181.000,00	0,00	181.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	181.000,00	0,00	181.000,00
32	Materijalni rashodi	181.000,00	0,00	181.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	88.500,00	0,00	88.500,00
323	Rashodi za usluge	92.500,00	0,00	92.500,00
A100203Akt.	ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU	199.000,00	17.000,00	216.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	199.000,00	17.000,00	216.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	75.000,00
422	Postrojenja i oprema	75.000,00	0,00	75.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	124.000,00	17.000,00	141.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	124.000,00	17.000,00	141.000,00
A100204Akt.	IZBORI ZA MJESNE ODBORE	95.000,00	-21.000,00	74.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	-21.000,00	74.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	-21.000,00	74.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.000,00	-21.000,00	74.000,00
A100205Akt.	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	15.000,00	0,00	15.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
GLAVA	UPRAVNA TIJELA GRADA	4.650.375,00	146.950,00	4.797.325,00
00103				
Program	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	4.650.375,00	146.950,00	4.797.325,00
1003				
A100301Akt.	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	3.460.875,00	-22.550,00	3.438.325,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	3.460.875,00	-22.550,00	3.438.325,00
31	Rashodi za zaposlene	2.023.800,00	-57.700,00	1.966.100,00
311	Plaće (Bruto)	1.570.000,00	0,00	1.570.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	181.800,00	-57.700,00	124.100,00
313	Doprinosi na plaće	272.000,00	0,00	272.000,00
32	Materijalni rashodi	1.437.075,00	29.350,00	1.466.425,00
321	Naknade troškova zaposlenima	153.000,00	0,00	153.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	271.000,00	0,00	271.000,00
323	Rashodi za usluge	595.500,00	40.500,00	636.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	36.000,00	-16.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	381.575,00	4.850,00	386.425,00
38	Ostali rashodi	0,00	5.800,00	5.800,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	5.800,00	5.800,00
A100302Akt.	FINANCIJSKI RASHODI	804.500,00	172.000,00	976.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	264.500,00	172.000,00	436.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	160.000,00	160.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	160.000,00	160.000,00
34	Financijski rashodi	264.500,00	12.000,00	276.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	140.000,00	0,00	140.000,00
343	Ostali financijski rashodi	124.500,00	12.000,00	136.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate	540.000,00	0,00	540.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	540.000,00	0,00	540.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	0,00	540.000,00
A100303Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	335.000,00	-2.500,00	332.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	335.000,00	-2.500,00	332.500,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	335.000,00	-2.500,00	332.500,00
422	Postrojenja i oprema	140.000,00	2.000,00	142.000,00
423	Prijevozna sredstva	175.000,00	-9.500,00	165.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	5.000,00	25.000,00
A100304Akt.	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	50.000,00	0,00	50.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
GLAVA 00104	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	14.000,00	0,00	14.000,00
Program 1021	REDOVNI RAD VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	14.000,00	0,00	14.000,00
A102101Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
A102103Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
A102104Akt.	REDOVNI RAD PREDSTAVNIKA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	2.000,00	0,00	2.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
RAZDJEL 002	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	4.054.400,00	7.985.100,00	12.039.500,00
GLAVA 00201	PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE	2.374.400,00	40.600,00	2.415.000,00
Program 1004	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	2.374.400,00	40.600,00	2.415.000,00
A100401Akt.	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	1.923.400,00	58.000,00	1.981.400,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	1.923.400,00	58.000,00	1.981.400,00
31	Rashodi za zaposlene	1.300.000,00	62.050,00	1.362.050,00
311	Plaće (Bruto)	1.048.000,00	52.000,00	1.100.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	72.000,00	1.350,00	73.350,00
313	Doprinosi na plaće	180.000,00	8.700,00	188.700,00
32	Materijalni rashodi	618.400,00	-4.050,00	614.350,00
321	Naknade troškova zaposlenima	110.000,00	0,00	110.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	327.400,00	0,00	327.400,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
323	Rashodi za usluge	119.000,00	-4.050,00	114.950,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	0,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	54.000,00
34	Financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
A100402Akt.	REDOVNI RAD PODRUČNI VRTIĆ VELIKI ZDENCI	354.000,00	-6.400,00	347.600,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	354.000,00	-6.400,00	347.600,00
31	Rashodi za zaposlene	223.000,00	300,00	223.300,00
311	Plaće (Bruto)	177.000,00	1.500,00	178.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	-3.950,00	14.050,00
313	Doprinosi na plaće	28.000,00	2.750,00	30.750,00
32	Materijalni rashodi	131.000,00	-6.700,00	124.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	21.500,00	0,00	21.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	34.000,00	-6.700,00	27.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
A100403Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000,00	0,00	65.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	0,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	65.000,00	0,00	65.000,00
A100406Akt.	SANACIJA ULAZNOG PODESTA ZA VRTIĆ GRUBIŠNO POLJE	21.000,00	0,00	21.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	21.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	0,00	21.000,00
A100407Akt.	SANACIJA SUSTAVA ZA CENTRALNO GRIJANJE	11.000,00	-11.000,00	0,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	-11.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	-11.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.350,00	-3.350,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.650,00	-7.650,00	0,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N.	10.000,00	0,00	10.000,00
00202	JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG	10.000,00	0,00	10.000,00
1005	OBRAZOVANJA			
A100501Akt.	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - SREDNJA ŠKOLA	10.000,00	0,00	10.000,00
00203	BARTOLA KAŠIĆA GRUBIŠNO POLJE			

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG	10.000,00	0,00	10.000,00
1006	OBRAZOVANJA			
A100601Akt.	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - STIPENDIRANJE	168.000,00	0,00	168.000,00
00204	STUDENATA I UČENIKA			
Program	STIPENDIRANJE STUDENATA	168.000,00	0,00	168.000,00
1007				
A100701Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	156.000,00	0,00	156.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	156.000,00	0,00	156.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	156.000,00	0,00	156.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	156.000,00	0,00	156.000,00
A100702Akt.	PODMIRENJE KAMATA NA STUDENTSKE KREDITE	2.000,00	0,00	2.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
A100703Akt.	STIPENDIRANJE UČENIKA - DEFICITARNA ZANIMANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I	753.500,00	473.000,00	1.226.500,00
00205	INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN			
Program	PROGRAM U KULTURI	753.500,00	473.000,00	1.226.500,00
1008				
A100801Akt.	PROGRAM U KULTURI	502.000,00	2.000,00	504.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	502.000,00	2.000,00	504.000,00
31	Rashodi za zaposlene	319.500,00	0,00	319.500,00
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	0,00	250.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	16.000,00
313	Doprinosi na plaće	53.500,00	0,00	53.500,00
32	Materijalni rashodi	178.500,00	2.000,00	180.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	76.000,00	0,00	76.000,00
323	Rashodi za usluge	36.500,00	2.000,00	38.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	36.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
A100802Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	16.000,00	440.000,00	456.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	440.000,00	456.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	440.000,00	456.000,00
422	Postrojenja i oprema	16.000,00	440.000,00	456.000,00
A100804Akt.	FOLKLORNI ANSAMBL	94.000,00	0,00	94.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	94.000,00	0,00	94.000,00
32	Materijalni rashodi	94.000,00	0,00	94.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	83.000,00	0,00	83.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
A100805Akt.	MAŽORETKINJE	97.000,00	5.000,00	102.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	97.000,00	5.000,00	102.000,00
32	Materijalni rashodi	97.000,00	5.000,00	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00	5.000,00	70.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
A100806Akt.	DRAMSKA SKUPINA I KAZALIŠTE	28.000,00	7.000,00	35.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	28.000,00	7.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	28.000,00	7.000,00	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	7.000,00	29.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
A100812Akt.	OSTALE AKTIVNOSTI	7.000,00	0,00	7.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
A100813Akt.	LJETO U GRADU	3.500,00	0,00	3.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
A100814Akt.	KONCERTI	0,00	19.000,00	19.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	0,00	19.000,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	19.000,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	19.000,00	19.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
A100815Akt.	DJEČJI TJEDAN	6.000,00	0,00	6.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
GLAVA	TEHNIČKA KULTURA - RADIO AMATERSKI	5.000,00	0,00	5.000,00
00206	KLUB			
Program	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	0,00	5.000,00
1009				
A100901Akt.	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	0,00	5.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
GLAVA	GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAC	394.000,00	3.000,00	397.000,00
00207	GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM U KULTURI	394.000,00	3.000,00	397.000,00
1018				
A101802Akt.	PROGRAM U KULTURI	283.000,00	1.000,00	284.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	283.000,00	1.000,00	284.000,00
31	Rashodi za zaposlene	188.000,00	0,00	188.000,00
311	Plaće (Bruto)	153.000,00	0,00	153.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00	0,00	6.500,00
313	Doprinosi na plaće	28.500,00	0,00	28.500,00
32	Materijalni rashodi	91.000,00	1.000,00	92.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	1.000,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	0,00	36.000,00
323	Rashodi za usluge	18.500,00	0,00	18.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	22.500,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
A101803Akt.	NABAVA KNJIGA	72.000,00	-8.000,00	64.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	-8.000,00	64.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	-8.000,00	64.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	72.000,00	-8.000,00	64.000,00
A101804Akt.	KREATIVNE RADIONICE	7.000,00	0,00	7.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	4.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
A101805Akt.	EDUKATIVNA PREDAVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
A101806Akt.	IZLOŽBE	1.000,00	0,00	1.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
A101807Akt.	PROMOCIJA KNJIGA	5.000,00	0,00	5.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
A101809Akt.	NOĆ KNJIGE	4.000,00	0,00	4.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
A101812Akt.	LJETO U KNJIŽNICI	3.000,00	2.000,00	5.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	2.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
A101813Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	12.500,00	0,00	12.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	0,00	12.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	12.500,00
422	Postrojenja i oprema	12.500,00	0,00	12.500,00
A101814Akt.	NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS	2.000,00	0,00	2.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	-1.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	2.000,00
A101815Akt.	DJEČJI TJEDAN S KNJIŽNICOM	1.500,00	4.000,00	5.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	4.000,00	5.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	4.000,00	5.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	4.000,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
A101816Akt.	ZELENA KNJIŽNICA U SRCU BILOGORE	0,00	4.000,00	4.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	4.000,00	4.000,00
GLAVA	GRAD PRIJATELJ DJECE	339.500,00	40.000,00	379.500,00
00208				
Program	GRAD PRIJATELJ DJECE	339.500,00	40.000,00	379.500,00
1023				
A102301Akt.	GRAD PRIJATELJ DJECE	339.500,00	40.000,00	379.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	252.000,00	40.000,00	292.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	40.000,00	290.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	40.000,00	290.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.500,00	0,00	87.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.500,00	0,00	87.500,00
422	Postrojenja i oprema	87.500,00	0,00	87.500,00
GLAVA	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG	0,00	7.428.500,00	7.428.500,00
00209	VRTIĆA			
Program	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG	0,00	7.428.500,00	7.428.500,00
1031	VRTIĆA			
K102912Akt.	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	0,00	7.428.500,00	7.428.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.428.500,00	7.428.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	216.500,00	216.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	216.500,00	216.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.212.000,00	7.212.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	7.212.000,00	7.212.000,00
RAZDJEL	OSTALE JAVNE POTREBE	5.493.500,00	-335.300,00	5.158.200,00
003				
GLAVA	ŠPORT - ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA	600.000,00	229.800,00	829.800,00
00301	GRADA GRUBIŠNOG POLJA			
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	600.000,00	229.800,00	829.800,00
1010				
A101001Akt.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	600.000,00	10.000,00	610.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	10.000,00	610.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	10.000,00	610.000,00
381	Tekuće donacije	600.000,00	10.000,00	610.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
A101002Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO IGRALIŠTE GRUBIŠNO POLJE Funkcija: 0 (ništa)	0,00	130.500,00	130.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.500,00	130.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.500,00	80.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	80.500,00	80.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00
A101003Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO IGRALIŠTE VELIKI ZDENCI Funkcija: 0 (ništa)	0,00	89.300,00	89.300,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	17.500,00	17.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	17.500,00	17.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	17.500,00	17.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	71.800,00	71.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	71.800,00	71.800,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	71.800,00	71.800,00
GLAVA 00302	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GRUBIŠNOG POLJA	150.000,00	114.000,00	264.000,00
Program 1011	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	150.000,00	114.000,00	264.000,00
A101101Akt.	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE Funkcija: 0 (ništa)	150.000,00	114.000,00	264.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	114.000,00	264.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	24.000,00	24.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	24.000,00	24.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	90.000,00	240.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	30.000,00	180.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	60.000,00	60.000,00
GLAVA 00303	HUMANITARNE ORGANIZACIJE - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA GRUBIŠNO POLJE	125.000,00	0,00	125.000,00
Program 1012	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	125.000,00	0,00	125.000,00
A101201Akt.	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI Funkcija: 0 (ništa)	125.000,00	0,00	125.000,00
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	125.000,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	0,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	125.000,00	0,00	125.000,00
GLAVA 00304	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	60.000,00	0,00	60.000,00
Program 1028	CIVILNA ZAŠTITA	60.000,00	0,00	60.000,00
A102502Akt.	CIVILNA ZAŠTITA Funkcija: 0 (ništa)	60.000,00	0,00	60.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	SOCIJALNA SKRB I SUSTAVNE POMOĆI	704.000,00	0,00	704.000,00
00305				
Program	SOCIJALNI PROGRAM	704.000,00	0,00	704.000,00
1013				
A101301Akt.	SOCIJALNI PROGRAM	704.000,00	0,00	704.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	704.000,00	0,00	704.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	704.000,00	0,00	704.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	704.000,00	0,00	704.000,00
GLAVA	UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE	590.000,00	-10.000,00	580.000,00
00306				
Program	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	590.000,00	-10.000,00	580.000,00
1014				
A101401Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	590.000,00	-10.000,00	580.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	590.000,00	-10.000,00	580.000,00
38	Ostali rashodi	590.000,00	-10.000,00	580.000,00
381	Tekuće donacije	410.000,00	0,00	410.000,00
382	Kapitalne donacije	180.000,00	-10.000,00	170.000,00
GLAVA	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	438.500,00	-28.100,00	410.400,00
00309				
Program	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	438.500,00	-28.100,00	410.400,00
1025				
A102501Akt.	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	438.500,00	-28.100,00	410.400,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	438.500,00	-28.100,00	410.400,00
31	Rashodi za zaposlene	310.700,00	-12.400,00	298.300,00
311	Plaće (Bruto)	205.000,00	-2.000,00	203.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	70.200,00	-3.900,00	66.300,00
313	Doprinosi na plaće	35.500,00	-6.500,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	124.800,00	-15.700,00	109.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	24.000,00	-1.800,00	22.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	47.600,00	-12.000,00	35.600,00
323	Rashodi za usluge	40.900,00	-2.000,00	38.900,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00	0,00	300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	100,00	12.100,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
GLAVA	ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00
00310				

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
Program 1029	ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00
A102910Akt.	ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	50.000,00
GLAVA 00312	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA	2.200.000,00	-555.000,00	1.645.000,00
Program 1032	REDOVAN RAD	2.200.000,00	-555.000,00	1.645.000,00
A102914Akt.	REDOVAN RAD	2.092.500,00	-606.300,00	1.486.200,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	2.092.500,00	-606.300,00	1.486.200,00
31	Rashodi za zaposlene	1.680.000,00	-561.000,00	1.119.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.320.000,00	-345.000,00	975.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.500,00	0,00	32.500,00
313	Doprinosi na plaće	327.500,00	-216.000,00	111.500,00
32	Materijalni rashodi	407.500,00	-44.300,00	363.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	110.000,00	-33.500,00	76.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	5.100,00	185.100,00
323	Rashodi za usluge	79.500,00	-24.900,00	54.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	9.000,00	47.000,00
34	Financijski rashodi	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
A102915Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	107.500,00	51.300,00	158.800,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	107.500,00	51.300,00	158.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	107.500,00	-8.200,00	99.300,00
422	Postrojenja i oprema	90.000,00	-10.000,00	80.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	17.500,00	1.800,00	19.300,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	59.500,00	59.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	59.500,00	59.500,00
GLAVA 00313	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"	626.000,00	-136.000,00	490.000,00
Program 1033	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"	626.000,00	-136.000,00	490.000,00
A103301Akt.	REDOVNI RAD	626.000,00	-136.000,00	490.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	626.000,00	-136.000,00	490.000,00
31	Rashodi za zaposlene	507.000,00	-117.000,00	390.000,00
311	Plaće (Bruto)	432.500,00	-100.000,00	332.500,00
313	Doprinosi na plaće	74.500,00	-17.000,00	57.500,00
32	Materijalni rashodi	119.000,00	-19.000,00	100.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
321	Naknade troškova zaposlenima	119.000,00	-19.000,00	100.000,00
RAZDJELOVA	GOSPODARSTVO	10.945.275,00	-729.000,00	10.216.275,00
004	GOSPODARSTVO	10.945.275,00	-729.000,00	10.216.275,00
GLAVA	GOSPODARSTVO	10.945.275,00	-729.000,00	10.216.275,00
00401	GOSPODARSTVO	10.945.275,00	-729.000,00	10.216.275,00
Program	RAZVOJ GOSPODARSTVA	10.945.275,00	-729.000,00	10.216.275,00
1019	RAZVOJ GOSPODARSTVA	10.945.275,00	-729.000,00	10.216.275,00
A101901Akt.	RAZVOJ GOSPODARSTVA	152.400,00	0,00	152.400,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	151.000,00	0,00	151.000,00
32	Materijalni rashodi	151.000,00	0,00	151.000,00
323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	54.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	97.000,00	0,00	97.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate	1.400,00	0,00	1.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400,00	0,00	1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.400,00	0,00	1.400,00
A101902Akt.	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	238.000,00	0,00	238.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	238.000,00	0,00	238.000,00
35	Subvencije	238.000,00	0,00	238.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	238.000,00	0,00	238.000,00
A101903Akt.	SUBVENCIONIRANJE KAMATE NA PODUZETNIČKE KREDITE	15.000,00	0,00	15.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
35	Subvencije	15.000,00	0,00	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	15.000,00
A101905Akt.	ZONA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	0,00	200.000,00	200.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	200.000,00
A101906Akt.	PROGRAM BESPOVRATNIH POTPORA ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	605.000,00	0,00	605.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	605.000,00	0,00	605.000,00
35	Subvencije	605.000,00	0,00	605.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	605.000,00	0,00	605.000,00
K102913Akt.	PROIZVODNO PODUZETNIČKI INKUBATOR GRUBIŠNO POLJE	9.934.875,00	-929.000,00	9.005.875,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	169.875,00	0,00	169.875,00
32	Materijalni rashodi	169.875,00	0,00	169.875,00
323	Rashodi za usluge	156.125,00	0,00	156.125,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.750,00	0,00	13.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.765.000,00	-929.000,00	8.836.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.765.000,00	-929.000,00	8.836.000,00
421	Građevinski objekti	9.651.000,00	-935.000,00	8.716.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	114.000,00	6.000,00	120.000,00
RAZDJEL	GRADITELJSTVO, STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI	11.411.450,00	2.636.250,00	14.047.700,00
005	POSLOVI			
GLAVA	STAMBENE DJELATNOSTI	707.500,00	42.000,00	749.500,00
00501				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA STAMBENIH OBJEKATA	707.500,00	42.000,00	749.500,00
1020	OBJEKATA			
A102001Akt.	ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA	185.000,00	0,00	185.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00
32	Materijalni rashodi	185.000,00	0,00	185.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00
A102002Akt.	TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA	312.500,00	0,00	312.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	312.500,00	0,00	312.500,00
32	Materijalni rashodi	312.500,00	0,00	312.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.500,00	0,00	87.500,00
A102003Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	140.000,00	42.000,00	182.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	42.000,00	182.000,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	42.000,00	182.000,00
382	Kapitalne donacije	140.000,00	42.000,00	182.000,00
A102004Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE KROVIŠTA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	70.000,00	0,00	70.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
382	Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
GLAVA	GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	10.703.950,00	1.568.250,00	12.272.200,00
00502				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE	2.121.000,00	417.500,00	2.538.500,00
1016				
A101601Akt.	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	143.000,00	-143.000,00	0,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	143.000,00	-143.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	143.000,00	-143.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	143.000,00	-143.000,00	0,00
A101602Akt.	POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	505.000,00	0,00	505.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	505.000,00	0,00	505.000,00
32	Materijalni rashodi	505.000,00	0,00	505.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
322	Rashodi za materijal i energiju	340.000,00	0,00	340.000,00
323	Rashodi za usluge	165.000,00	0,00	165.000,00
A101603Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	685.000,00	132.500,00	817.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	685.000,00	132.500,00	817.500,00
32	Materijalni rashodi	685.000,00	132.500,00	817.500,00
323	Rashodi za usluge	685.000,00	132.500,00	817.500,00
A101604Akt.	UREĐENJE GRADA (CVJETNI NASADI, DRVOREDI I DR.)	140.000,00	0,00	140.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	0,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	140.000,00
A101605Akt.	ODRŽAVANJE GROBLJA	98.000,00	0,00	98.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	98.000,00	0,00	98.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	98.000,00	0,00	98.000,00
421	Građevinski objekti	98.000,00	0,00	98.000,00
A101606Akt.	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE I STRVINARSTVA	310.000,00	50.000,00	360.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	310.000,00	50.000,00	360.000,00
32	Materijalni rashodi	310.000,00	50.000,00	360.000,00
323	Rashodi za usluge	310.000,00	50.000,00	360.000,00
A101607Akt.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	20.000,00	0,00	20.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
A101608Akt.	GEODETSKE I DRUGE USLUGE	220.000,00	10.000,00	230.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	10.000,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00
323	Rashodi za usluge	190.000,00	0,00	190.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	10.000,00	20.000,00
A101609Akt.	POTICANJE RAZVOJA KOMUNALNOG GOSPODARSTVA	0,00	368.000,00	368.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	368.000,00	368.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	368.000,00	368.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	368.000,00	368.000,00
Program	PROGRAM GRADNJE	8.582.950,00	1.150.750,00	9.733.700,00
1017				

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
A101702Akt.	OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA	90.000,00	30.000,00	120.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	30.000,00	120.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	30.000,00	120.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	90.000,00	30.000,00	120.000,00
A101703Akt.	IZGRADNJA I ASFALTIRANJE NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	908.750,00	0,00	908.750,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	908.750,00	0,00	908.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	908.750,00	0,00	908.750,00
421	Građevinski objekti	908.750,00	0,00	908.750,00
A101704Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	1.185.000,00	134.000,00	1.319.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	1.185.000,00	134.000,00	1.319.000,00
38	Ostali rashodi	1.185.000,00	134.000,00	1.319.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.185.000,00	134.000,00	1.319.000,00
A101705Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE	42.500,00	694.500,00	737.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	42.500,00	694.500,00	737.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	27.500,00	694.500,00	722.000,00
386	Kapitalne pomoći	27.500,00	694.500,00	722.000,00
A101706Akt.	ZAŠTITA OKOLIŠA	548.750,00	14.500,00	563.250,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	548.750,00	14.500,00	563.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	548.750,00	14.500,00	563.250,00
422	Postrojenja i oprema	500.000,00	14.500,00	514.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	48.750,00	0,00	48.750,00
A101709Akt.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	203.800,00	-65.000,00	138.800,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	203.800,00	-65.000,00	138.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.800,00	0,00	38.800,00
421	Građevinski objekti	38.800,00	0,00	38.800,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	165.000,00	-65.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	165.000,00	-65.000,00	100.000,00
A101710Akt.	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	600.000,00	283.750,00	883.750,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	283.750,00	883.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	283.750,00	883.750,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00	283.750,00	883.750,00
A101711Akt.	GRADNJA OBJEKATA ZA REKREACIJU	870.150,00	86.000,00	956.150,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	870.150,00	86.000,00	956.150,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2018.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	870.150,00	86.000,00	956.150,00
421	Građevinski objekti	0,00	86.000,00	86.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	870.150,00	0,00	870.150,00
A101713Akt.	IZGRADNJA CESTA	509.000,00	0,00	509.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	509.000,00	0,00	509.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	509.000,00	0,00	509.000,00
421	Građevinski objekti	375.000,00	0,00	375.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	134.000,00	0,00	134.000,00
A101714Akt.	OBNOVA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	625.000,00	0,00	625.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625.000,00	0,00	625.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	625.000,00	0,00	625.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	0,00	625.000,00
K101715Akt.	IZGRADNJA CESTE PREMA GRADSKOJ DEPONIJU	3.000.000,00	-27.000,00	2.973.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000.000,00	-27.000,00	2.973.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	-27.000,00	2.973.000,00
421	Građevinski objekti	2.900.000,00	-14.000,00	2.886.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-13.000,00	87.000,00
GLAVA	JAVNI RADOVI	0,00	1.026.000,00	1.026.000,00
00503				
Program	JAVNI RADOVI	0,00	1.026.000,00	1.026.000,00
1022				
A102201Akt.	REDOVNI RAD	0,00	1.026.000,00	1.026.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.026.000,00	1.026.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	949.200,00	949.200,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	813.000,00	813.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	12.500,00	12.500,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	123.700,00	123.700,00
32	Materijalni rashodi	0,00	76.800,00	76.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	25.000,00	25.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	31.800,00	31.800,00
	UKUPNO	37.500.000,00	9.700.000,00	47.200.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:400-08/18-01/1
Urbroj:2127/01-03/01-18-02
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

11.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18), čl. 14. st. 2. Statuta Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje (Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj 14. svibnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Plan upisa djece
u Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje
u pedagoškoj 2018./2019. godini

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje u pedagoškoj 2018./2019. godini koji je donijelo Upravno vijeće na 18. sjednici održanoj 27. travnja 2018. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 601-04/18-01/3
Ur.broj: 2127/01-01/01-18-3
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

12.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2018. godinu, Klasa: 400-02/17-03/01, Urbroj: 2127/01-21-03-18-04 od 18. travnja 2018. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/18-01/2
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

13.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman
Grubišno Polje za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2018. godinu, Urbroj: 2127/01-23/59-18 od 18. travnja 2018. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/18-01/4
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

14.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2018. godinu, Urbroj: 2127/01-25/34-18 od 19. travnja 2018. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/18-01/3
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

15.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu, Urbroj: 2127/01-26-18-73 od 05. travnja 2018. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/18-01/1
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

16.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća
Vatrogasne zajednice Grada Grubišno Polje
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Grada Grubišno Polje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:400-09/18-01/15
Urbroj:2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Martinović, v.r.

17.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 15. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu, Klasa: 400-02/18-01/2, Urbroj: 2127/01-29-18-128 od 19. travnja 2018. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/18-01/5
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 14. svibnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Martinović, v.r.

GRADONAČELNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

18.

Sukladno članku 18. stavka 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 18. travnja 2018. donosi

O D L U K U

o izradi novelacije Plana gospodarenja otpadom na području Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017. do 2022. godine

Članak 1.

Odobrava se izrada novelacije Plana gospodarenja otpadom na području Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda tvrtke „Ekologija Černi“ d.o.o. iz Zagreba, Martićeva 31 C, od 17. travnja 2018. za izradu Plana navedenog u članku 1. ove Odluke, koja cijena iznosi 12.000,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za izradu projektne dokumentacije navedene u članku 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. g.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 351-01/15-01/1
Urbroj: 2127/01-04/01-18-29a
Grubišno Polje, 18. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

19.

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, brojevi 80/13, 78/15 i 12/18), te članka 31. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, 3/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ br. 01/13, i 04/13), te nakon provedenog postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 18. travnja 2018. donosi

ODLUKU

**kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš
za Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017.-2022.**

I.

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja donio je Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017.-2022. na okoliš , Klasa: 351-01/15-01/1, Urbroj: 2127/01-04/01-18-09 od 27. veljače 2018. godine (dalje u tekstu: PGO GGP) prema kojoj je Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja proveo postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za PGO GGP (Klasa: 351-01/15-01/1, Urbroj: 2127/01-04/01-18-10 od 27. veljače 2018. godine).

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da predmetni PGO GGP neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš jer je u provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno da njegova provedba

neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, tj. utvrđeno je da za PGO GGP nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

II.

Razlozi izrade PGO GGP određeni su odredbom članka 28. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17).

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom:

- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom je temeljni dokument kojim će se postaviti održivi sustav gospodarenja otpadom koji nastaje na području Grada Grubišnoga Polja.

Temeljem analize postojećeg stanja i postavljenih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je odrediti mjere za unaprijeđenje sustava gospodarenja otpadom te popis projekata važnih za provedbu plana gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom obuhvaća teritorij određen administrativnim granicama Grada Grubišnoga Polja, sve izvore i vrste otpada koji nastaju na tom teritoriju a detaljno komunalni otpad.

Osnovni ciljevi gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja proizlaze iz ocjene stanja gospodarenja otpadom i obvezama koje proizlaze iz Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Narodne novine“, broj 3/17):

- unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom,
- unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpadom,
- sanirati lokacije onečišćene otpadom,
- smanjenje količina odloženog komunalnog i biorazgradivog otpada,
- kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti.

III.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja zatražilo je mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima navedenih u Prilogu I. ove Odluke. Zaprimita su sljedeća mišljenja:

a) Upravni odjel za komunalne poslove, prostorno uređenje i graditeljstvo Virovitičko-podravske županije, Klasa: 350-02/18-01/17, Urbroj: 2189/01-03-02/1-18-2 od 01. ožujka 2018. godine
- smatra da nema potrebe za provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš,

b) Općina Hercegovac, Klasa: 351-01/18-01/03, Urbroj:2123/03-02-18-2 od 05. ožujka 2018. godine
- navodi da nema posebnih uvjeta vezanih za zaštitu okoliša a koje bi bilo potrebno uvrstiti u PGP GGP,

c) Općina Đulovac, Klasa: 361-08/18-01/03, Urbroj:2111/05-03-18-03 od 05. ožujka 2018. godine
- smatra da nema potrebe za provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš ,

d) Upravni odjel za graditeljstvo, promet, prostorno uređenje i infrastrukturu BBŽ, Klasa:350-02/18-01/166, Urbroj:2103/1-09-18-2 od 05. ožujka 2018. godine
- smatra da nema potrebe za provođenje postupka strateške procjene utjecaja na okoliš ,

e) Općina Končanica, Klasa: 351-01/18-01/04, Urbroj:2111/02-02-18-2 od 01. ožujka 2018. godine
- smatra da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš ,

f) Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, Klasa: 363-01/18-02-26, Urbroj:2127-02-17/18-1 od 12. ožujka 2018. godine
- smatra da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš ,

g) Vodovod Grubišno Polje d.o.o., Klasa: 363-01/18-02-23, Urbroj:2127-02-17/18-1 od 12. ožujka 2018. godine
- smatra da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš PGO GGP ,

h) Općina Veliki Grđevac, Klasa: 351-02/17-01/2, Urbroj:2127/02-01-18-6 od 12. ožujka 2018. godine
- smatra da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš ,

i)Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Klasa: 612-07/18-58/182, Urbroj: 517-07-2-2-18-3 od 07. ožujka 2018. godine.
- smatra da :

I) - ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite okoliša i očuvanja prirode,

II) - planirani zahvat je prihvatljiv za ekološku mrežu,

III) – je podatke o ekološkoj mreži potrebno korigirati u skladu s važećom Uredbom o ekološkoj mreži,

j)Upravni odjel za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj BBŽ, Klasa:351-03/18-03/3, Urbroj:2103/1-07-18-2 od 16. travnja 2018. godine

- smatra da nema potrebe za provođenje postupka strateške procjene utjecaja na okoliš.

IV.

Tekstualnim prikazom iz prethodne točke vidljivo je da su se sva javnopravna tijela od kojih je zatraženo mišljenje očitovala u zadanom roku i dala mišljenje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene.

Planom gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja unaprijediti će se sustav gospodarenja otpadom.

Sukladno navedenom utvrđuje se da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja na okoliš.

V.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja je o ovoj Odluci dužno informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08) kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja i na službenoj web stranici Grada Grubišnoga Polja: www.grubisnopolje.hr

Klasa: 351-01/15-01/1

Urbroj: 2127/01-04/01-18-29

Grubišno Polje, 18. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

20.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), članka 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), a vezano za članak 8. Zakon o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („N.N.“ 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 20. travnja 2018. donosi

O D L U K U
o izradi snimke izvedenog stanja
za mrtvačnicu u Velikim Zdencima

Članak 1.

Odobrava se izrada građevinskih i arhitektonskih snimaka za potrebe legalizacije zgrade javne namjene – mrtvačnica u Velikim Zdencima, površine cca 130 m², koja je sagrađena između 15. veljače 1968. i 21. lipnja 2011. godine na kč.br. 761, k.o Veliki Zdenci.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. 47/2018, od 12. travnja 2018. tvrtke „B-PROJEKT“ d.o.o. iz Bjelovara, Trojstveni Markovac, Trojstvena 15, za uslugu navedenu u članku 1. ove Odluke, koja cijena iznosi 8.000,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za izradu projektne dokumentacije navedene u članku 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja izdat će narudžbenicu ponuditelju iz članka 2. stavak 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/13-01/7

Urbroj: 2127/01-04/01-18-46

Grubišno Polje, 20. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

21.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), a vezano za članak 12. Zakon o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („N.N.“ 86/12 i 143/13), članka 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13,4/13 i 1/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 20. travnja 2018. donosi

O D L U K U **o izradi geodetske snimke izvedenog stanja** **nezakonito izgrađene zgrade u Velikim Zdencima**

Članak 1.

Odobrava se izrada geodetske snimke izvedenog stanja nezakonito izgrađene zgrade, kao i izrada geodetskog elaborata evidentiranja podataka zgrade javne namjene – mrtvačnica u Velikim Zdencima, površine cca 130 m², koja je sagrađena između 15. veljače 1968. i 21. lipnja 2011. godine na kč.br. 761, k.o Veliki Zdenci, a u svrhu ishođenja rješenja o izvedenom stanju i legalizacije iste, kao i upisa u katastarskom operatu i Općinskom sudu u Bjelovaru – Stalna služba u Daruvaru.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. 013/2018 tvrtke TOPOS d.o.o. iz Grubišnoga Polja, A.G. Matoša 21 od 18. travnja 2018. za uslugu navedenu u članku 1. ove Odluke koja cijena iznosi 5.000,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za izradu geodetske snimke izvedenog stanja kao i upisa navedenih u članku 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja izdat će narudžbenicu ponuditelju iz članka 2. stavak 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/13-01/7

Urbroj: 2127/01-04/01-15-47

Grubišno Polje, 20. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

22.

Temeljem članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", br. 125/11 i 64/15) - dalje u tekstu: „Zakon“, članka 43. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polje, br. 04/16 i 09/17) i članaka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik " Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13, 04/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 23. travnja 2018. donosi

ZAKLJUČAK

o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja

I.

Daje se u zakup poslovni prostor u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja kako slijedi:

Red br.	Naziv Adresa Kat. čestica br. Katastarska općina	Broj	Površina m ²	Položaj (Zona)	Grupa Djelatnost (Namjena)	Iznos mjeseč.zakupnine <u>u neto iznosu</u> kn
1	Poslovno-kulturni centar Otkos 10 Grubišno Polje, Trg bana J.Jelačića 7 1020 Grubišno Polje	1 I. kat	203,69	I.	3. djelatnost socijalne skrbi	6.599,56

- pod red. br. 1. gornje tablice – **Centru za socijalnu skrb Grubišno Polje** iz Grubišnoga Polja, Trg bana J. Jelačića 7, za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi, po cijeni mjesečne zakupnine u iznosu od 6.599,56 kn bez PDV-a, uz obvezu zakupnika da pored zakupnine podmiruje i naknadu za utrošenu vodu i odvodnju, električnu energiju, potrošnju plina, odvoz smeća, komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda i drugih davanja koji se obračunavaju po površini navedenog poslovnog prostora.

Na predmetnu ukupnu cijenu obračunati će se pripadajući PDV ukoliko je Grad Grubišno Polje u registru obveznika PDV-a.

II.

Sukladno članku 6. stavak 2. Zakona, poslovni prostor iz točke I. ovog Zaključka daje se u zakup bez provođenja javnog natječaja jer je isto u cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada Grubišnoga Polja.

Naime uvidom u sudski registar utvrđeno je da je Republika Hrvatska osnivač Centra za socijalnu skrb Grubišno Polje.

III.

Poslovni prostor iz točke I. ovog Zaključka daje se u zakup na određeno vrijeme, u trajanju od 3 (tri) godine.

IV.

Zakupnina za poslovni prostor iz točke 1. ovog Zaključka plaća se mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetog dana u mjesecu za tekući mjesec, počevši od 01. svibnja 2018.

V.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupan po gradonačelniku kao zakupodavcu i zakupnika iz točke I. ovog Zaključka regulirat će se ugovorom.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/18-01/9

Urbroj: 2127/01-04/01-18-05

Grubišno Polje, 23. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

23.

Na temelju članka 5. stavka 5. Programa dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18 – u daljnjem tekstu: Program) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 24. travnja 2018. donosi

O D L U K U

**o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka dodjele potpora
malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja**

Članak 1.

U Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja imenuju se:

1. Ivo Martinović – za predsjednika,
2. Jasminka Meheš – pročelnica Upravnog odjela za financije – za člana,
3. Branko Kašić – voditelj Odsjeka za promet i komunalno redarstvo – za člana,

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke zadužuje se da provede sve pripremne radnje u svezi raspisivanja Javnog Poziva, kriterija i prijedloga odabira korisnika potpora, te pregleda i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 302-02/18-01/1

Urbroj: 2127/01-02/01-18-03

Grubišno Polje, 24. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

24.

Temeljem članka 5. stavka 2. Programa dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18 – u daljnjem tekstu: Program) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 24. travnja 2018. donosi

ODLUKU

o dodjeli bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja za 2018.

Članak 1.

Ovom Odlukom dodjeljivati će se potpore male vrijednosti za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva poslovnim subjektima sa područja Grada Grubišnoga Polja.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se subjektima malog gospodarstva i smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) sukladno Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Članak 2.

Potpore iz članka 1. ove Odluke Grad Grubišno Polje dodjeljivati će u 2018. godini kako slijedi.

(1) Sukladno članku 3., stavku 2. Programa za Mjeru 1. STIMULACIJA NOVIH INVESTICIJA U ZONI MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA, i to:

- 1.1. Kupac zemljišta u Zoni MSP oslobađa se plaćanja komunalnog doprinosa,
- 1.2. Cijena zemljišta i dodatne mjere za stimulaciju poduzetnika:
 - cijena: za svaku pojedinu parcelu cijena se određuje sukladno Elaboratu o procjeni vrijednosti nekretnina koji izrađuje ovlašteni građevinski vještak. Nakon uplate 5% iznosa utvrđene kupoprodajne cijene sa kupcem se zaključuje predugovor kojim se regulira pravo građenja, a tek po završetku investicije (realizacije poslovnog plana) kupac uplaćuje preostali iznos kupoprodajne cijene te se tada sklapa kupoprodajni ugovor i vrši prijenos vlasništva.
 - po završetku investicije kupac dobiva potporu za istu u visini do 95% kupoprodajne cijene zemljišta.
- 1.3. Uz kupljenu parcelu kupac dobiva i dio angažirane snage priključka na električnu energiju, odnosno 0,0025 kW/m², ali maksimalno do 60 kW po jednoj parceli i do ukupnog iskorištenja angažirane snage kojom raspolaže Grad Grubišno Polje.

(2) Sukladno članku 3., stavku 3. Programa za Mjeru 2. POTPORA ZA POČETNIKE, i to:

- 2.1. Potporu za početnike ostvaruju poduzetnici registrirani nakon 01. prosinca 2017. i s najmanje jednom samozaposlenom ili zaposlenom osobom. Iznos potpore iznosi najviše do 10.000,00 kn po poduzetniku. Potpora se može dodijeliti za troškove nastale u fazi pokretanja gospodarske djelatnosti, odnosno: nabavu opreme, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora, troškove nastale prilikom izrade planova i studija (poslovni plan, marketing plan, investicijska studija, studija utjecaja na okoliš i slično), ishođenje dokumentacije potrebne za odobravanje poticajnih kredita za poslovanje i drugih poticajnih sredstava (troškovi javnog bilježnika, troškovi procjene vrijednosti nekretnina, troškovi sudskih vještaka, troškovi projektno-tehnološke dokumentacije te ishođenja raznih dozvola), potrebnu izobrazbu uz osnovnu djelatnost, informatičko obrazovanje, te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose 30.000,00 kn.
- 2.2. Najam poslovnog prostora u Poduzetničkom inkubatoru
Ova mjera koju provodi Grad odnosi se na povoljan najam slobodnih poslovnih prostora u Poduzetničkom inkubatoru Grubišno Polje d.o.o. za poduzetnike početnike (koji započinju sa obavljanjem svoje djelatnosti, ili su registrirani i obavljaju djelatnost najviše 3 godine od dana objave ovog Javnog natječaja) i koji u iznajmljenom prostoru mogu ostati najduže do 5 godina.

Stimulirana cijena najma iznosi:
 - za prve 2 (dvije) godine: 0,00 kn/m², uz plaćanje režijskih troškova,
 - od 3 (treće) do 5 (pete) godine: 1,00 kn/m², uz plaćanje režijskih troškova,

(3) Sukladno članku 3., stavku 4. Programa za Mjeru 3. SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIKA, KONZULTANTSKIH TROŠKOVA TE NASTUPA NA GOSPODARSKIM MANIFESTACIJAMA, i to:

- 3.1. Subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika poticaj je poduzetnicima za usavršavanje zaposlenika radi postizanja konkurentne prednosti i zadržavanje stručne osposobljenosti zaposlenika. Subvencije se dodjeljuju za troškove formalnog oblika obrazovanja te stručnog osposobljavanja za rad u visini do 50% troškova (bez PDV-a), a najviše 2.000,00 kn godišnje po poduzetniku. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose 30.000,00 kn.
- 3.2. Konzultantski troškovi - potpora za troškove izrade projektne dokumentacije u prijavi i provedbi projekata poduzetnika koji će se financirati iz EU-fondova i nacionalnih fondova obuhvaća troškove izrade poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti, analize troškova i koristi i troškove tehničke pomoći pri izradi projektne prijave (konzultantske usluge). Potpora može iznositi do 95% dokumentiranih troškova za odobrene namjene, a najviše do 5.000,00 kn po jednom korisniku. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose 50.000,00 kn.
- 3.3. Nastup na gospodarskim manifestacijama - potpora za nastup subjekata malog gospodarstva na manifestacijama obuhvaća troškove zakupa, uređenja i opremanja izložbenog prostora i troška kotizacije za sudjelovanje. Manifestacije

u vezi s poduzetništvom u smislu potpora za nastup gospodarskih subjekata, jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije s namjerom predstavljanja poduzetnika, te promocije ili ocjenjivanja njihovih proizvoda ili usluga. Nastupi poduzetnika na kongresima, seminarima, okruglim stolovima, stručnim skupovima, predavanjima i slično neće se sufinancirati. Potpora može iznositi do 50% dokumentiranih troškova za odobrene namjene, a najviše 3.000,00 kn po jednom korisniku uz uvjete da isti mora obavezno sudjelovati na gospodarskom sajmu koji organizira Grad Grubišno Polje.

- (4) Sukladno članku 3., stavku 5. Programa za Mjeru 4. SUBVENCIONIRANJE NABAVE STROJEVA I OPREME, i to:
Subvencije se dodjeljuju za troškove nabave strojeva i opreme potrebne za obavljanje i unapređenje osnovne djelatnosti u visini do 30% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku.
Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose 60.000,00 kn.

Članak 3.

Iznosi iz članka 2. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018., a uplatit će se na žiro račune korisnika kojima će biti odobreno sufinanciranje sa izdanim obavijestima o dodijeljenim potporama male vrijednosti.

Članak 4.

Javni poziv za dodjelu potpora iz članka 2. ove Odluke objavit će Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele potpora u malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja.

Sukladno Programu u Javnom pozivu biti će navedeni rokovi i postupak za dodjelu potpora sa kriterijima i pripadajućom dokumentacijom. Isti će biti objavljen putem oglasne ploče, Radija Grubišno Polje i Internet stranice Grada Grubišnoga Polja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 302-02/18-01/1

Urbroj: 2127/01-02/01-18-04

Grubišno Polje, 24. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

25.

Temeljem članka 6. stavka 1. Programa potpori poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. - 2020. („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 25. travnja 2018. donosi

ODLUKU

o subvencioniranju mjera potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018.

Članak 1.

Ovom Odlukom subvencionirati će se potpore male vrijednosti u poljoprivredi osobama sa područja Grada Grubišnoga Polja. Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbama Komisije (EZ) broj 1407/2013 i 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske Unije na potpore **de minimis** u poljoprivrednom sektoru.

Članak 2.

Potpore iz članka 1. ovog Programa Grad Grubišno Polje dodjeljivati će u 2018. godini kako slijedi.

(1) Sukladno članku 7. stavku 1. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za biljnu proizvodnju na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) za Mjeru 1. BILJNA PROIZVODNJA, i to:

Mjera 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva

Potpore se dodjeljuje poljoprivrednicima za pokriće dijela troškova godišnje police osiguranja poljoprivrednih usjeva. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 750,00 kn a odnosi se na 50 % plaćenog računa za policu osiguranja od rizika tuče, požara i udara groma za poljoprivredne kulture. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **40.000,00 kn**.

Mjera 1.2. Kontrola plodnosti tla

Potpore se dodjeljuje poljoprivrednicima za pokriće dijela računa kontrole plodnosti tla. Iznos novčane potpore po jednom uzorku je 200,00 kn za korisnike usluge ovlaštenog laboratorija za ispitivanje kontrole plodnosti tla ali po jednom korisniku maksimalno do 1.000,00 kn. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **16.000,00 kn**.

Mjera 1.3. Nabava i postavljanje plastenika i opreme za povrtlarstvo i cvjećarstvo

Potpore se dodjeljuje u plastično-stakleničkoj proizvodnji za nabavu i postavljanje novih plastenika minimalne površine 200 m² i nabavu opreme za plastenike (grijanje, navodnjavanje, folije, kultivator, prskalice, rolo stolovi i sl.). Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 10.000,00 kn, a odnosi se na 50 % plaćenog računa za nabavu i postavljanje novih plastenika, i/ili do 30 % plaćenog računa za nabavu opreme za plastenike. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **20.000,00 kn**.

Mjera 1.4. Nabava i postavljanje sustava i opreme za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče i ostale opreme u voćarstvu
Potpora se dodjeljuje za nabavu protugradnih mreža i ostale zaštitne opreme u voćarskoj proizvodnji, opremu za navodnjavanje, te ostalu opremu (kultivator, prskalice-atomizer, ograda i sl.). Potporu može koristiti samo jedan član poljoprivrednog gospodarstva u iznosu do 50% nastalih troškova, a najviše do iznosa od 6.000,00 kn po podnosiocu zahtjeva. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **12.000,00 kn**.

Mjera 1.5. Navodnjavanje

Potpora se dodjeljuje obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja imaju sjedište na području Grada Grubišnoga Polja za sufinanciranje navodnjavanja, odnosno troškova naknade za korištenje voda u iznosu do 50% a najviše 500,00 po korisniku u jednoj kalendarskoj godini. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **3.000,00 kn**.

(2) Sukladno članku 7. stavku 1. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za stočarsku proizvodnju na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) za Mjeru 2. **STOČARSKA PROIZVODNJA**, i to:

Mjera 2.1. Razvoj stočarske proizvodnje - poticaj za povećanje broja muznih krava

Potpora se dodjeljuje obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja imaju sjedište na području Grada Grubišnoga Polja za povećanje broja muznih krava u tekućoj kalendarskoj godini.

Iznos novčane potpore po povećanom jednom grlu je 500,00 kn uz uvjet da se povećani broj muznih krava održi još najmanje 1 godinu računajući od dana odobrenja sredstava.

Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 2.000,00 kn u kalendarskoj godini. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **24.000,00 kn**.

Mjera 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje - poticaj za uzgoj i držanje muznih krava

Potpora se dodjeljuje obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja imaju sjedište na području Grada Grubišnoga Polja za održavanje istog broja muznih krava u tekućoj kalendarskoj godini. Iznos novčane potpore po zadržanom grlu je 200,00 kn uz uvjet da se isti broj muznih krava održi najmanje 1 godinu računajući od dana odobrenja sredstava. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 1.400,00 kn u kalendarskoj godini. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **44.000,00 kn**.

Mjera 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda

U cilju očuvanja i proširenja pčelinjeg fonda na području Grada Grubišnoga Polja te stvaranja preduvjeta za daljnju proizvodnju pčelinjih proizvoda sufinancirati će se držanje i proizvodnja pčela sa 30,00 kn po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u Evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveza za korisnike koji imaju prebivalište na području Grada Grubišnoga Polja. Maksimalni iznos novčane potpore po jednom korisniku može biti do 1.500,00 kn u kalendarskoj godini. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **35.000,00 kn**.

(3) Sukladno članku 7. stavku 1. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za edukaciju poljoprivrednika („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) za Mjeru 3. **EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA**, i to:

Mjera 3.1. Edukacija, stjecanje znanja i vještina u poljoprivrednoj djelatnosti

Sredstava će se koristiti za pokriće troškova edukacije, stjecanje znanja i vještina u poljoprivrednoj djelatnosti na području Grada Grubišnoga Polja. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 50% od ukupnog troška edukacije, a najviše do 1.000,00 kn. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **10.000,00 kn**.

Mjera 3.2. Konzultantski troškovi pripreme projekata na natječaju EU fondova

Potpora će se odobriti korisniku za dio konzultantskih troškova pripreme projektne dokumentacije za projekte koji će se prijaviti na jedan od fondova EU. Potporu može koristiti samo jedan član poljoprivrednog gospodarstva u iznosu do 95 % nastalih opravdanih troškova, a najviše do iznosa 3.000,00 kn po jednom korisniku. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **9.000,00 kn**.

(4) Sukladno članku 7. stavku 1. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova poljoprivredne opreme („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) za Mjeru 4. **POLJOPRIVREDNA OPREMA**, i to:

Mjera 4.1. Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača)

Potpora će se odobriti korisniku za dio troškova pregleda ispitivanja uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača). Iznos sredstava po jednoj potpori je 250,00 kn. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **5.000,00 kn**.

Mjera 4.2. Izgradnja i opremanje prostora za preradu u poljoprivredi

Potpora se dodjeljuje poljoprivrednim gospodarstvima koja imaju sjedište na području Grada Grubišnoga Polja za opremanje prostora (uređenje objekta i nabavu opreme) za preradu u poljoprivredi. Potporu može koristiti samo jedan član poljoprivrednog gospodarstva u iznosu do 50 % nastalih opravdanih troškova, a najviše do iznosa 10.000,00 kn po jednom korisniku. Ukupna raspoloživa sredstva po ovoj mjeri iznose **20.000,00 kn**.

Članak 3.

Iznosi iz članka 2. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018., a uplatit će se na žiro račune korisnika kojima će biti odobreno sufinanciranje sa izdanim obavijestima o dodijeljenim potporama male vrijednosti.

Članak 4.

Javni poziv za dodjelu potpora iz članka 2. ove Odluke objaviti će Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja.

Sukladno Programu potpora poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. do 2020. u Javnom pozivu biti će navedeni rokovi i postupak za dodjelu potpora sa kriterijima i pripadajućom dokumentacijom. Isti će biti objavljen putem oglasne ploče, Radija Grubišno Polje i Internet stranice Grada Grubišnoga Polja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 402-07/18-01/3

Urbroj: 2127/01-02/01-18-15

Grubišno Polje, 25. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

26.

Na temelju članka 6. stavka 1. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. - 2020. («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 25. travnja 2018. donosi

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka dodjele potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

U Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja imenuju se:

4. Zlatko Pavičić – zamjenik Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja,
5. Ivica Ahac – pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo – za predsjednika,
6. Grozdana Grubišić Popović – predstavnica Savjetodavne službe – za člana,

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke zadužuje se da provede sve pripremljene radnje u svezi raspisivanja Javnog Poziva, kriterija i prijedloga odabira korisnika potpora, te pregleda i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih potpora u poljoprivredi na području Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 402-07/18-01/3

Urbroj: 2127/01-02/01-18-14

Grubišno Polje, 25. travnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

27.

Na temelju članka 57. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine», broj 20/18) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 02. svibnja 2018. donio je

O D L U K U

o sklapanju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države

Članak 1.

Odobrava se sklapanje ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske s dosadašnjim korisnicima kojim su istekli ugovori za poljoprivredno zemljište, sklopljeni na temelju Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» broj 39/13 i 48/15) i koji su u mirnom posjedu istoga, i to:

- ANKA ŽABIĆ, 77.sam.bat. ZNG 63, 43290 Grubišno Polje, OIB: 96159237298, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-13-17 od 26.04.2013.,
- ANTO TADIĆ, Dapčevački Brđani 65, 43290 Grubišno Polje, OIB: 69183972863, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-15 od 26.04.2013.,
- JOZO KOVAČIĆ, B.Radića 72, 43290 Velika Barna, OIB: 35823671275, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-18 od 26.04.2013.,

- BLAŽENKA VAŠEK, Gornja Rašenica 37, 43290 Grubišno Polje, OIB: 51523924117, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-19 od 26.04.2013.,
- ANTE IVANOVIĆ, Dapčevački Brđani 43, 43290 Grubišno Polje, OIB: 55140515148, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-20 od 26.04.2013.,
- KATICA KOLAR, Hercegovačka 3, 43293 Veliki Zdenci, OIB: 92202485380, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-21 od 26.04.2013.,
- ŽELJKO HELD, B.Vinogradi 23, 43290 Velika Barna, OIB: 82553252470, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-22 od 26.04.2013.,
- ITIJANA POPLAŠEN, Lončarica 32, 43290 Grubišno Polje, OIB: 49042712866, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-23 od 26.04.2013.,
- ZORAN ĐURĐEVIĆ, Stalovica 20, 43290 Grubišno Polje, OIB: 98519670680, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-24 od 26.04.2013.,
- JURICA BARIŠIĆ, K.Zvonimira 130, 43290 Grubišno Polje, OIB: 30728867472, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-25 od 26.04.2013.,
- JAKOV BABIĆ, K.Zvonimira 34, 43290 Grubišno Polje, OIB: 78634085552, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-26 od 26.04.2013.,
- AUGUSTIN ATLIJA, K.Zvonimira 119, 43290 Grubišno Polje, OIB: 18134803340, za Ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, Klasa: 945-01/13-01/112, Urbroj: 370-15-27 od 26.04.2013.

Članak 2.

Ugovori navedeni u članku 1. ove Odluke sklapaju se na rok od 2 godine, odnosno do raspisivanja javnog natječaja. Korisnici poljoprivrednog zemljišta iz članka 1. ove Odluke dužni su plaćati naknadu u visini iznosa zakupnine koji je bio ugovoren po prijašnjem ugovoru.

Članak 3.

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja sklopiti će ugovore o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske sa korisnicima navedenim u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objaviti će se i u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:320-02/18-01/2
Urbroj:2127/01-02/01-18-01
Grubišno Polje, 02. svibnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

28.

Temeljem članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik "Grada Grubišnoga Polja, br: 1/13 i 04/13) i procjene tržišne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta Gospodarskog vještaka Kazimira Šaraboka, dipl.ing. iz Bjelovara, za zemljište u vlasništvu Jirika Glazera iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 52, OIB:40597666865 (u daljnjem tekstu: Prodavatelj) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 10. svibnja 2018. godine, donosi

O D L U K U

o kupnji nekretnine u Velikim Zdencima

Članak 1.

Odobrava se kupnja nekretnine u vlasništvu:

- Jirik (Josip) Glazer sa prebivalištem u Velikim Zdencima, ul. Mate Lovraka kbr. 52, OIB:40597666865 i to:
 - čkbr. 271/2, livada Šavarnica, površine 435 čhv (1.565 m²) upisana u zk.ul. br. 59, k.o. Veliki Zdenci, koja se nalazi na lokaciji u Velikim Zdencima, ul. Mate Lovraka po cijeni od *4.382,00 kuna (slovima:četritisučetristoosamdesetdvije kune i 00 lipa),

za potrebe pristupnog poljskog puta do p. Šovarnica, a u svrhu izgradnje mosta na predmetnom potoku.

Članak 2.

Plaćanje iznosa iz članka 1. ove Odluke izvršit će se Prodavatelju u cijelosti sa Proračuna Grada Grubišnoga Polja na blagajni Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Novčana sredstva za kupnju nekretnina iz članka 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke potpisat će se Kupoprodajni ugovor sa Prodavateljem iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/18-01/8
Urbroj: 2127/01-04/01-18-04
Grubišno Polje, 10. svibnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

SLUŽBENI GLASNIK
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Glavni i odgovorni urednik: **Petr Lacina**
Tel: 043/448-203; 043/448-200; Fax: 043/485-496

IZDAVAČ: GRAD GRUBIŠNO POLJE, Trg bana Josipa Jelačića 1

Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja izlazi prema potrebi Godišnja pretplata iznosi ***200,00 kuna**, a može se uplatiti na žiro-račun Proračuna Grada Grubišnoga Polja **IBAN:312386002181900003**
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku 20 dana po izlasku lista.

Tisak: **Grad Grubišno Polje, Trg Josipa Bana Jelačića 1, 43290 Grubišno Polje, tel/fax 043 485 496.**

Poštarina plaćena u pošti 43290 Grubišno Polje