

SLUŽBENI GLASNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

GODINA 2018.

BROJ: 7

10. SRPANJ 2018.g.

S A D R Ź A J

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.			
1.	Odluka o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru	358	14.	Program Gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	393
2.	Odluka o davanju suglasnosti na imenovanje direktora Komunalca d.o.o. Grubišno Polje	360	15.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjeni pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno polje	397
3.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izradu projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste – put u Trnavu u Velikim Zdencima	361	16.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu Javne vatrogasna postrojba Grada Grubišnoga Polja	397
4.	Odluka o darovanju nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	361	17.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o stanju društva Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu	397
5.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu školskih udžbenika za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje	362	18.	Zaključak o prihvatanju Financijskog izvješća Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu	398
6.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za sanaciju nerazvrstane ceste NC 100005 na lokaciji Grubišno Polje, ul. Hrvatskih branitelja	363	19.	Zaključak o prihvatanju Izvješća neovisnog revizora vlasnicima društva Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu	398
7.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za modernizaciju nerazvrstane ceste NC 100017 na lokaciji Mali Zdenci, ul. 30. svibnja 1990.	363	20.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2018. godinu	398
8.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju pješačko-biciklističke staze na javnoj površini između ulica Josipa Kozarca i Terezije Bernadete Banje u Grubišnom Polju	364	21.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Plana nabave dugotrajne imovine Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2018. godinu	399
9.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za građevinske radove – energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Tratinčica u Velikim Zdencima	365	22.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Nadzornog odbora Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu	399
10.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu radnih bilježnica za učenike Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje	366	23.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o stanju društva Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu	399
11.	Pravilnik o kriterijima dodjele stipendija za deficitarna zanimanja	366	24.	Zaključak o prihvatanju Financijskog izvješća Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu	400
12.	Odluka o davanju suglasnosti za osnivanje založnog prava na nekretnini u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	369	25.	Zaključak o prihvatanju Izvješća neovisnog revizora vlasnicima društva Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu	400
13.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	370	26.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2018. godinu	400
			27.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Plana nabave dugotrajne imovine	401

	Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2018. godinu	
28.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Nadzornog odbora Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu	401
29.	Odluka o utvrđivanju Liste korisnika potpora u poljoprivredi koji su podnijeli zahtjeve u svibnju 2018.	401
30.	Odluka o povjeravanju poslova stručnog nadzora nad sanacijom AB propusta Injatica u Grubišnom Polju	407
31.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu / projektno-tehnička dokumentacija za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC100042-put u Trnavu u Velikim Zdencima	408
32.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu / Energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Tratinčica u Velikim Zdencima	408
33.	Odluka o izradi geodetske snimke i izračuna količine deponiranog otpada na odlagalištu komunalnog otpada „Prdavac“ u Grubišnom Polju	409
34.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu radnih bilježnica za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje	410
35.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu školskih udžbenika za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje	410
36.	Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu	411
37.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja	413
38.	Pravilnik o radu JVP Grubišno Polje	417

GRADSKO VIJEĆE GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

1.

Na temelju članka 4. stavka 2 i članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara («Narodne Novine» br. 92/10), članaka 43. Zakona o šumama («Narodne novine» br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10), članka 30. Pravilnika o zaštiti šuma od požara («Narodne novine» br. 33/14.) i članka 37. Statuta grada Grubišno Polje («Službeni glasnik Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 1/18»), Gradsko vijeće na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjere zaštite od požara na poljoprivrednim, šumskim površinama, trasama cestovnih i željezničkih prometnica, trasama energetskih i elektroenergetskih vodova i okućnica u naselju odnosno na otvorenom prostoru, tijekom spaljivanja korova, suhe trave i drugog otpadnog materijala biljnog podrijetla, te loženje vatre (u daljnjem tekstu: spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru). Za slučajeve kada bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednim ratarskim kulturama, nasadima, vinogradima, voćnjacima, šumama, nadzemnim elektroenergetski, plinskim i telekomunikacijskim instalacijama i uređajima, ogradama i zgradama od zapaljivog materijala i ugrozilo odvijanje cestovnog i željezničkog prometa.

Članak 2.

Prava, obveze i odgovornosti propisane ovom odlukom odnose se na pravne i fizičke osobe, vlasnike i neposredne korisnike poljoprivrednog i građevnog zemljišta, odnosno na sve pravne i fizičke osobe koji nisu vlasnici poljoprivrednih prostora, a vrše spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru.

Članak 3.

Spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru, iz članka 1. ove Odluke je uništavanje istih paljenjem vatre i kontrola izgaranja dok se vatra u potpunosti ne ugasi, a bez opasnosti za nastanak i širenje požara i ugrožavanje života, ljudi i imovine vatrom i štetnim produktima u dimu.

II. Mjere zaštite od požara

Članak 4.

Spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru ne smiju se vršiti:

- za vrijeme jakog vjetra,
- tijekom sazrijevanja i žetve strnih žitarica i uljane repice niti prije sakupljanja žetvenih ostataka,
- noću, u razdoblju od 19:00 do 05:00 sati.

Članak 5.

Spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru može se obavljati u vremenu od 01. listopada do 31. svibnja, pod slijedećim uvjetima:

1. da se prije početka spaljivanja površina na kojoj se obavlja spaljivanje izolira od ostalih površina na način da se izoru najmanje tri metra kako bi se onemogućilo širenje požara ili izolaciju površine izvršiti na neki drugi efikasan način,
2. da su vremenske prilike pogodne za spaljivanje, bez vjetra, a za vrijeme spaljivanja izvršitelj ovih radova dužan je osigurati stalno prisustvo punoljetnih osoba sposobnih za gašenje vatre, a istima osigurati adekvatna priručna sredstva za navedenu namjenu.
3. spaljivanje se ne smije obavljati na udaljenosti manjoj od 100 metara od stogova slame i sijena te gospodarskih i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal, od stambenih objekata, te 30 metara od prometnica – državna cesta, županijske i lokalne ceste te od ulica unutar naselja i nerazvrstanih cesta (osim zemljanih putova),
4. spaljivanje se ne smije obavljati u trasama elektroenergetskih vodova,
5. spaljivanje se ne smije obavljati na udaljenosti manjoj od 200 metara od ruba šumskih površina ili površina pod poljoprivrednim kulturama ako su iste u fazi zriobe ili žetve,
6. potrebno je poduzeti i ostale preventivne mjere prema specifičnosti situacije, a u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara,
7. slučajevi spaljivanja poljoprivrednog i drugog otpada na površinama većim od 1 ha, obvezno se prijavljuju Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Grubišnoga Polja.

U slučaju požarne opasnosti Gradonačelnik može donijeti odluku o zabrani spaljivanja korova i loženje vatre na otvorenom prostoru, u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja, te o istoj zabrani pravovremeno obavijestiti javnost.

Članak 6.

Ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru vrši na površinama većim od jednog hektara (1 ha), uz šumske pojaseve i uz površine s poljoprivrednim kulturama na udaljenosti najmanje 200 m od površina pod poljoprivrednim kulturama i šumskim površinama, obavezno se mora prijaviti MUP-u, Policijskoj upravi Bjelovarsko bilogorskoj, policijskoj postaji Grubišno Polje na broj tel: 043/270-888, fax: 043/270-818 i Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: JVP Grubišno Polje) na broj tel: 043/485-118.

Ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja u prisutnosti više vlasnika odnosno korisnika zemljišta, koji organizirano vrše spaljivanje na većoj poljoprivrednoj površini, dužni su o tome obavijestiti JVP Grubišno Polje. Temeljem obavijesti organizator spaljivanja i procjene, JVP Grubišno Polje i VZG Grubišno Polje osigurava dežurstvo s odgovarajućim brojem vatrogasaca s opremom za gašenje požara. Organizacijom osiguranja tijekom spaljivanja korova i loženje vatre na otvorenom prostoru, mora se uključiti Dobrovoljno vatrogasno društvo koje djeluje na tom području.

Članak 7.

Prijave iz članka 6. ove Odluke mogu se dostaviti osobno i u pisanom obliku, a moraju sadržavati slijedeće:

1. naziv odnosno ime i prezime podnositelja prijave,
2. sjedište, odnosno mjesto prebivališta i adresu,
3. naziv površine, lokaciju i kratki opis mjesta gdje se namjerava obaviti spaljivanje,
4. opis poljoprivrednog i drugog otpada koji se namjerava spaljivati,
5. datum i vrijeme kada se namjerava obaviti spaljivanje,
6. naziv vatrogasne postrojbe odnosno udruge dobrovoljnih vatrogasaca na čijem se području nalazi parcela na kojoj se namjerava obaviti spaljivanje poljoprivrednog ili nekog drugog otpada,
7. požarno-preventivne mjere koje se namjerava poduzeti prije, u tijeku i po završetku spaljivanja otpada.

Prijave iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan podnijeti 4 dana prije nego što namjerava obaviti spaljivanje.

Članak 8.

Spaljivanje većih količina poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na poljoprivrednim površinama i ostalim otvorenim površinama iz članka 6. ove Odluke može se vršiti samo uz prethodno **odobrenje** koje izdaje MUP, Policijska uprava Bjelovarsko-bilogorska, Policijska postaja Grubišno Polje

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje se na temelju podnesene prijave iz članka 7. ove Odluke.

Članak 9.

Pravne i fizičke osobe nakon pribavljenog odobrenja za obavljanje spaljivanja gorivog otpada dužni su o vremenu i mjestu obavljanja ovih radova obavijestiti JVP Grubišno Polje ili dobrovoljno vatrogasno društvo koja djeluje na području gdje će se obavljati spaljivanje i to najkasnije 24 sata prije početka spaljivanja.

Obavijest iz stavka 1. ovog članka dostavlja se udruzi dobrovoljnih vatrogasaca u pisanom obliku ili iznimno telefonom.

Članak 10.

MUP, Policijska uprava Bjelovarsko-bilogorska, Policijska postaja Grubišno Polje, neće izdati odobrenje za obavljanje predmetnih radova ako prethodno nisu ispunjeni uvjeti propisani člankom 5. ove Odluke, te će rješenjem zabraniti spaljivanje.

Članak 11.

Vlasnici odnosno korisnici vrtova, voćnjaka, vinograda i drugih manjih površina na kojima ne postoji mogućnost prenošenja požara na susjedne parcele i objekte, mogu spaljivati korove i ložiti vatru na otvorenom prostoru bez odobrenja iz članka 7. ove Odluke, samo u vrijeme kada je to dozvoljeno – od 01. listopada do 01. lipnja, u vremenu od 07,00 do 16,00 sati.

Ovo spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru može se obaviti ako su prethodno ispunjeni uvjeti propisani člankom 5. ove Odluke.

Članak 12.

Osobe koje su izvršile spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti, te o tome obavijestiti JVP Grubišno Polje na broj tel.: 043/485-118.

III. Nadzor

Članak 13.

Nadzor nad provedbom mjera utvrđenih ovom Odlukom obavljat će Ministarstvo unutarnjih poslova RH – Policijska uprava Bjelovarsko-bilogorska, Inspeksijska služba za zaštitu od požara, Poljoprivredna inspekcija Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja i Šumarska i lovna inspekcija Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva.

U nadzoru sudjeluju i ovlašteni djelatnici pravnih osoba koje upravljaju i gospodare šumama, ovlaštene osobe JVP Grubišno Polje i komunalni redar Grada Grubišnoga Polja, a u smislu dojave o nastalom požaru, šteti i povredi odredaba ove Odluke, te prikupljanju podataka o identitetu osoba koje su povredu izvršile.

IV. Kaznene odredbe

Članak 14.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako vrši spaljivanje suprotno odredbama članka 4. ove Odluke,
2. ako obavlja spaljivanje suprotno odredbama članka 5. ove Odluke,
3. ako vrši spaljivanje bez prethodno dobivenog odobrenja iz članka 8. ove Odluke,
4. ako ne obavijesti Javnu vatrogasnu postrojbu, ili dobrovoljno vatrogasno društvo na čijem području vrši spaljivanje sukladno članku 9. ove Odluke,
5. ako napusti mjesto spaljivanja prije nego što poduzme odgovarajuće mjere u smislu članka 12. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 15.

Novčanom kaznom od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako spaljuje poljoprivredni ili drugi otpad u vrtovima, voćnjacima i drugim otvorenim površinama u naseljenim mjestima suprotno odredbama članka 11. ove Odluke,
2. ako vrši spaljivanje suprotno odredbama ove Odluke,
3. ako vrši spaljivanje bez prethodno pribavljenog odobrenja iz članka 8. ove Odluke,
4. ako ne obavijesti JVP Grubišno Polje ili udrugu dobrovoljnih vatrogasaca na čijem se području vrši spaljivanje (članak 9. ove Odluke),
5. ako napusti mjesto spaljivanja prije nego što se uvjeri da su nastali produkti gorenja u potpunosti ugašeni (članak 12. ove Odluke).

V. **Prijelazne i završne odredbe**

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenim stranicama grada Grubišnoga Polja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja i na oglasnoj ploči grada Grubišnoga Polja.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog podrijetla na otvorenom prostoru („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja 6/12)

KLASA: 810-09/18-01/5
URBROJ: 2127-01/01-01-18-2
U Grubišnom Polju, 9. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

2.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišno Polje („Službeni glasnik“ Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 23. Statuta Komunalca d.o.o. Grubišno Polje, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o davanju suglasnosti na imenovanje
direktora Komunalca d.o.o. Grubišno Polje

članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Odluku Nadzornog odbora Komunalca d.o.o. Grubišno Polje, Klasa: 112-01/18-02-78, Ubroj: 2127-02-17/18-1 od 19. lipnja 2018. godine kojom se IVICA AHAC, ing. agronomije, iz Grubišnoga Polja, Vjekoslava Klemena 8, OIB: 42896088859, imenuje direktorom „Komunalca“ d.o.o. Grubišno Polje sa danom 2. kolovoza 2018. godine na razdoblje od 4 (četiri) godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 024-01/18-01/3
Urbroj: 2127/01-01/01-18-3
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

3.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br.: (1/13, 4/13 i 1/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, OIB: 13918656679 na 17. sjednici održanoj 09. srpnja 2018. donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za izradu projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste – put u Trnavu u Velikim Zdencima

I.

Odabire se Ponuda br. 62/2018 od 27. lipnja 2018. godine (Ur.br. 18-11 od 28. 06. 2018.), Ponuditelja, B-projekt d.o.o., Trojstveni Markovac, Trojstvena 15, 43 000 Bjelovar , OIB: 54648399349 u iznosu od 105.840,00 kn, odnosno ukupnom iznosu od 132.300,00 kn sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se sa preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

O b r a z l o ž e n j e

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: izrada projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC100042 – put u Trnavu u Velikim Zdencima.
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj jednostavne nabave: JN-09/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): 107.200,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): 105.840,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): 132.300,00 kuna,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu radova: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 29. lipnja 2018.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 340-01/17-01/1

Urbroj: 2127/01-04/01-18-14

Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

4.

Na temelju članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine" 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15-pročišćeni tekst), članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 04/13 i 01/18), zahtjeva Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. od 21. lipnja 2018. i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj 09. srpnja 2018., donijelo je

O D L U K U

o darovanju nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Trgovačkom društvu Vodovod Grubišno Polje d.o.o., I. N. Jemeršića 37c, Grubišno Polje, OIB: 2046762070, Grad Grubišno Polje daruje nekretnine kako slijedi:

1. k.č.br. 168/3, livada Ograda, površine 379 m², upisana u zk.ul. 1463, k.o. Veliki Zdenci, knjigovodstvene vrijednosti 15.160,00 kn i
2. k.č.br. 1005/8, oranica vodotoranj, površine 223 m², upisana u zk.ul. 2454, k.o. Grubišno Polje, knjigovodstvene vrijednosti 446,00 kn,

a za potrebe ishođenja građevinske dozvole Rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava Veliki Zdenci – Izgradnja crpilišta sa spojnim cjevovodom i za ishođenje uporabne dozvole Rekonstrukcije vodoopskrbnog sustava Grubišno Polje.

Imovina iz stavka 1. ovoga članka isknižava se iz poslovnih knjiga Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja da u ime Grada potpiše sa trgovačkim društvom Vodovod Grubišno Polje d.o.o. ugovor o darovanju nekretnina iz čl. 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/15-01/11

Urbroj: 2127/01-04/01-18-81

Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

5.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 1/13, 4/13 i 01/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, na 17. sjednici održanoj 09. srpnja 2018. donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu školskih udžbenika
za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I.N.Jemeršića Grubišno Polje

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 5/18 od 05.07.2018. godine, Ponuditelja, Školska knjiga d.d., Masarykova kbr. 28, 10 000 Zagreb, OIB: 38967655335 u iznosu od **141.953,57** kn, odnosno ukupnom iznosu od **149.051,25** kn sa PDV-om.

II.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: nabava školskih udžbenika za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje .
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točke 1. ne treba primjenjivati za jednostavnu nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj jednostavne nabave: JN-56/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): 150.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): 141.953,57 kuna,
- cijena odabrane ponude (sa PDV): 149.051,25 kuna,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 06. srpnja 2018.
-

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 551-08/18-01/5

Urbroj: 2127/01-04/01-18-07

Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

6.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik " Grada Grubišnoga Polja, br: 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, OIB: 13918656679 na 17. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2018. donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude za sanaciju nerazvrstane ceste NC 100005
na lokaciji Grubišno Polje, ulica Hrvatskih branitelja

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 18-07 od 02. srpnja 2018. godine, Ponuditelja CESTE d.d. Bjelovar, ul. Josipa Jelačića kbr. 2, 43 000 Bjelovar, OIB:35299396580 u iznosu od *485.338,00 kn, odnosno ukupnom iznosu od *606.672,50 kn sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: povjeravanje poslova sanacije nerazvrstane ceste NC 100005 na lokaciji Grubišno Polje, ulica Hrvatskih branitelja..
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj "bagatelne" nabave: 65/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): *485.500,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): *485.338,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): *606.672,50 kuna,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 05. srpnja 2018. godine.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-05/18-01/8
Urbroj: 2127/01-04/02-18-10
Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

7.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik " Grada Grubišnoga Polja, br: 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, OIB: 13918656679 na 17. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2018. donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude za modernizaciju nerazvrstane ceste NC 1000017
na lokaciji Mali Zdenci, ulica 30. svibnja 1990.

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 18-09 od 02. srpnja 2018. godine, Ponuditelja CESTE d.d. Bjelovar, ul. Josipa Jelačića kbr. 2, 43 000 Bjelovar, OIB:35299396580 u iznosu od *299.261,29 kn, odnosno ukupnom iznosu od *374.076,61 kn sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: povjeravanje poslova modernizacije nerazvrstane ceste NC 1000017 na lokaciji Mali Zdenci, ulica 30. svibnja 1990..
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj "bagatelne" nabave: 08/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): *300.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): *299.261,29 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): *374.076,61 kune,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnog Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnog Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 04. srpnja 2018. godine.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-05/18-01/5
Urbroj: 2127/01-04/02-18-12
Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

8.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, br: 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja, OIB: 13918656679 na 17. sjednici održanoj dana 09. srpnja 2018. donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju pješačko-biciklističke staze na javnoj površini između ulica Josipa Kozarca i Terezije Bernadete Banje u Grubišnom Polju

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 18-11 od 02. srpnja 2018. godine, Ponuditelja CESTE d.d. Bjelovar, ul. Josipa Jelačića kbr. 2, OIB: 43 000 Bjelovar, OIB:35299396580 u iznosu od *489.771,70 kn, odnosno ukupnom iznosu od *612.214,63 kn sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: povjeravanje poslova izgradnje pješačko-biciklističke staze na javnoj površini između ulica Josipa Kozarca i Terezije Bernadete Banje u Grubišnom Polju.
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj "bagatelne" nabave: 05/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): *490.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): *489.771,70 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): *612.214,63 kune,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnog Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnog Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 04. srpnja 2018. godine.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-05/18-01/3
Urbroj: 2127/01-04/02-18-14
Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

9.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: (1/13, 4/13 i 1/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, OIB: 13918656679 na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. donosi

O D L U K U

**o odabiru najpovoljnije ponude za građevinske radove na energetskej obnovi
zgrade Dječjeg vrtića „Tratinčica“ u Velikim Zdencima**

I.

Odabire se Ponuda Ur.broj: 18-14 od 05. srpnja 2018. godine, Ponuditelja Građevinskog obrta „Lagundžić“ vl. Marija Lagundžića, T.B.Banje 54, 43 290 Grubišno Polje, OIB: 94878700641 u iznosu od 132.971,04 kn, odnosno ukupnom iznosu od 166.213,80 kn sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se sa preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: sanacija AB propusta Injatica na odlagalištu komunalnog otpada u Grubišnom Polju.
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj jednostavne nabave: JN-67/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): 135.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): 132.971,04 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): 166.213,80 kuna,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu radova: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 06. srpnja 2018.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-01/18-01/1
Urbroj: 2127/01-03/01-18-16
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

10.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 1/13, 4/13 i 01/18) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. donosi

O D L U K U

**o odabiru najpovoljnije ponude za nabavu radnih bilježnica
za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I.N.Jemeršića Grubišno Polje**

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 06/18 od 05. 07.2018. godine, Ponuditelja, Školska knjiga d.d., Masarykova kbr. 28, 10 000 Zagreb, OIB: 38967655335 u iznosu od **137.410,06** kn, odnosno ukupnom iznosu od **144.280,56** kn sa PDV-om.

II.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

O b r a z l o ž e n j e

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: nabava radnih bilježnica za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje .
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točke 1. ne treba primjenjivati za jednostavnu nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj jednostavne nabave: JN-66/18,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): 145.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): 137.410,06 kuna,
- cijena odabrane ponude (sa PDV): 144.280,56 kuna,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 06. srpnja 2018.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 551-08/18-01/6
Urbroj: 2127/01-04/01-18-09
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

11.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja dana 9. srpnja 2018. godine donosi

**PRAVILNIK
O KRITERIJIMA DODJELE STIPENDIJA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o dodjeli stipendija učenicima za deficitarna zanimanja (u daljnjem tekstu:stipendije) sa prebivalištem na području Grada Grubišnoga Polja, utvrđuju se uvjeti i kriteriji za dodjelu stipendija, postupak za dodjelu stipendija, te prava i obveze korisnika stipendija.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Stipendiju iz članka 1. mogu ostvariti redovni učenici srednjih škola u sastavu nadležnog Ministarstva za obrazovanje Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu nadležnog Ministarstva), sa prebivalištem na području Grada Grubišnoga Polja, i to učenici srednjih škola deficitarnih smjerova s prosjekom ocjena u sedmom i osmom razredu od 3,00 i više.

Učenici koji su korisnici stipendija ili ostvare pravo na stipendiju drugog pravnog subjekta nemaju pravo na stipendiju iz članka 1. ovog Pravilnika.

Članak 3.

Odluku o deficitarnim zanimanjima koja će se stipendirati na način određen ovim Pravilnikom donosi za pojedinu školsku godinu gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Hrvatske gospodarske komore i Hrvatske obrtničke komore.

Mjesečni iznos stipendija za pojedinu školsku godinu utvrđuje gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, sukladno planiranim proračunskim sredstvima.

II. NATJEČAJ ZA DODJELU STIPENDIJA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 4.

Stipendije za deficitarna zanimanja dodjeljuju se na temelju obrađenih rezultata provedenog javnog natječaja za dodjelu stipendija kojeg raspisuje gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Natječaj se raspisuje početkom školske na temelju zaključka gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Tekst natječaja sadrži opće uvjete, rokove, način prijave na Natječaj, popis dokumenata potrebnih za prijavu i druge potrebne informacije. Uz Natječaj, objavljuje se i Lista deficitarnih zanimanja za školsku godinu.

Kandidati koji udovoljavaju uvjetima iz članka 2. ovog Pravilnika, mogu se prijaviti na natječaj.

Rok prijave na natječaj traje najmanje 8 dana od dana objave natječaja.

Potrebna dokumentacija:

- potpisana prijava na natječaj za stipendiju za deficitarna zanimanja učenika;
- preslike svjedodžbi iz sedmog i osmog razreda osnovne škole,
- uvjerenje o upisu u srednju školu sa naznačenim upisanim smjerom,
- priznanja, diplome, rezultati s natjecanja iz prethodne 2 školske godine,
- preslika osobne iskaznice ili potvrda o prebivalištu na području Grada Grubišnoga Polja (ne starija od mjesec dana),
- presliku osobne iskaznice jednog roditelja, skrbnika ili zakonskog zastupnika.

III. EVALUACIJSKI POSTUPAK ZA DODJELU STIPENDIJA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 5.

Provođenje postupka Natječaja, bodovanje i rangiranje kandidata obavlja Povjerenstvo za stipendije Grada Grubišnoga Polja po osnovi izvrsnosti i deficitarnosti, (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) koju imenuje gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Administrativne i upravne poslove u svezi dodjele stipendija izvršava nadležni Stručna služba Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja

Članak 6.

Bodovi za pojedini kriterij dodjeljuju se isključivo uz predočenje odgovarajuće dokumentacije, i to na sljedeći način:

KRITERIJI ZA VREDNOVANJE USPJEHA UČENIKA:

Bodovanje se određuje na način da se zbrajaju bodovi vrednovanjem školskog uspjeha postignutom u sedmom i osmom razredu osnovne škole i rezultata na natjecanjima (međunarodnim, državnim, međužupanijskim i županijskim).

Članak 7.

A) ŠKOLSKI USPJEH:

Školski uspjeh vrednuje se pomoću sljedeće formule:

Broj bodova = (prosjeck ocjena – 2,95)*20

Ostvareni broj bodova zaokružuje se na dvije decimale.

Članak 8.

B) POSEBNA POSTIGNUĆA:

Vrednovanje natjecanja:

Za županijska, međužupanijska, državna i međunarodna natjecanja boduje se najviši postignuti rang u pojedinom natjecanju.

Vrednuje se uspjeh na natjecanjima u prethodne dvije školske godine

Tabela I. Vrednovanje natjecanja

KATEGORIJA	VRSTA/RAZINA NATJECANJA	OSVOJENO MJESTO	BROJ BODOVA
A.	županijska	1-3 mjesto	2
		4-6 mjesto	1
B.	međuzupanijska	1-3 mjesto	4
		4-6 mjesto	3

		sudjelovanje	2
C.	državna	1-3 mjesto	6
		4-6 mjesto	5
		sudjelovanje.	4
D.	međunarodna (S PREDNATJECANJEM, ostvaren plasmanom s državnog)	1-6 mjesto	8
E.	međunarodna bez prednatjecanja	1-6 mjesto	6
F.	državna i međužupanijska bez prednatjecanja	1-6 mjesto	4

Članak 9.

Učenici koji na području sporta, umjetnosti i tehničke kulture ostvare postignuća od državnog značaja vrednuju se kao državna natjecanja.

Postignuća od državnog značaja smatraju se prva tri mjesta na državnim natjecanjima i smotrama te nastupi za državne selekcije.

Članak 10.

Utvrđivanje rang liste:

Rang lista učenika određuje se zbrajanjem bodova navedenim u člancima 6., 7. i 8.

U slučaju istog broja bodova prednost ima učenik s višim prosječnom ocjenom.

IV. ODLUKA O DODJELI STIPENDIJA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 11.

Po završetku natječajnog postupka konačnu Odluku o dodjeli stipendija za deficitarna zanimanja donosi gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na prijedlog Povjerenstva.

Stipendije se dodjeljuju za školsku/akademska godinu za koju je rapisan natječaj u trajanju od 10 mjeseci (od 01. rujna kalendarske, tekuće godine do 30. lipnja naredne godine).

V. UGOVOR O DODJELI STIPENDIJA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 12.

Na temelju Odluke iz članka 11. ovoga Pravilnika Grad Grubišno Polje sa zakonskim zastupnicima ili skrbnicima učenika sklopiti će se Ugovor o stipendiranju.

VI. UGOVORNE OBVEZE

Članak 13.

Ukoliko stipendist mora prekinuti školovanje zbog bolesti, nesreće i sličnih okolnosti zbog čega ne može ispunjavati školske obveze, dužan je u roku od 30 dana pismeno predložiti dokaze nadležnog tijela ili institucije, radi daljnjeg reguliranja stipendije.

Članak 14.

Obveza vraćanja stipendije nastaje u slijedećim slučajevima:

- a) ukoliko stipendist prekine školovanje u školi ili smjeru obrazovanja za koji prima stipendiju dužan je vratiti cjelokupni iznos primljene stipendije u roku od jedne godine od dana prekidanja školovanja.
- b) ako stipendist bude isključen iz obrazovne institucije, ako se utvrdi da je dao lažne ili neistinite podatke na temelju kojih je ostvario pravo na stipendiju ili ako se dokaže da je stipendist za isto obrazovno razdoblje primao stipendiju od drugog pravnog subjekta ugovor se jednostrano raskida i stipendist je dužan vratiti cjelokupni primljeni iznos stipendije u roku mjesec dana.
- c) ukoliko stipendist u roku 3 godine od dana završetka školovanja odjavi boravište ili prebivalište sa područja Grada Grubišnoga Polja dužan je vratiti 50% ukupnog iznosa primljene stipendije u roku 2 godine od dana promjene boravišta ili prebivališta.

VII. STUPANJE NA SNAGU

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 604-02/18-01/1

Ur.broj: 2127/01-01/01-18-2

Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

12.

Temeljem članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 153/09, 143/12 i 152/14), točke 6.4. Programa razvoja Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 6/17), i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 1/18), a na temelju zahtjeva Energije Invest d.o.o. za upis hipotekarnog jamstva i dostavljene bjanko zadužnice Energije Investa d.o.o. kao prvog instrumenta osiguranja i bjanko zadužnice direktora Damira Dorića, kao drugog instrumenta osiguranja, izdanih do visine 500.000,00 kuna, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj 09. srpnja 2018. donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti za osnivanje založnog prava
na nekretnini u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Odobrava se zasnivanje založnog prava na nekretnini u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja kč.br. 1968/205, upisanoj u zk.ul. 3078, k.o. Grubišno Polje, u naravi ORANICA JACODER, za korist trgovačkog društva ENERGIJA INVEST d.o.o. OIB: 64253098827 sa sjedištem u Ul. Rudolfa Roupeca bb, Grubišno Polje, koji je za isto zemljište sa Gradom sklopio Predugovor o kupoprodaji nekretnina, Klasa: 940-01/14-01/3, Urbroj: 2127/01-02/1-14-21 od 29. listopada 2014.

Članak 2.

Utvrđuje se da je čl. 8. stavkom 1. točkom 4. Predugovora o kupoprodaji nekretnina, Klasa: 940-01/14-01/3, Urbroj: 2127/01-02/1-14-21 od 29. listopada 2014. predviđeno da Grad kao prodavatelj može, ukoliko kupcu bude potrebno radi ishođenja eventualnog kredita, dozvoliti upis hipotekarnog jamstva poslovne banke na kupljenom zemljištu uz zaprimljene bjanko zadužnice podnosioca zahtjeva (kupca), kao prvi instrument osiguranja i bjanko zadužnice odgovorne osobe (fizičke osobe), kao drugi instrument osiguranja.

Članak 3.

Odobrava se gradonačelniku Grada Grubišnoga Polja, da potpiše zaduženje kod Privredne banke Zagreb d.d., Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb, OIB: 02535697732 (u daljnjem tekstu: Banka) u svojstvu davatelja osiguranja sukladno Pismu namjere Banke, u iznosu kunske protuvrijednosti od **EUR 1.500.000,00** (slovima: jedan milijun pet stotisuća eura) koji se otplaćuje po srednjem tečaju Banke važećem na dan dospelja, s redovnom kamatom po stopi u visini 3-mjesečnog EURIBOR-a, čiju visinu utvrđuje Banka, uvećano za kamatnu maržu od 4,00 postotnih poena godišnje, s tim da je kamatna marža promjenjiva, sukladno odluci Banke koja se u slučaju neuredne otplate kredita i/ili ne pridržavanja drugih ugovorenih obveza Dužnika ENERGIJA INVEST d.o.o. Ul. Rudolfa Roupeca bb, Grubišno Polje, OIB: 64253098827, te pripadajućim naknadama i drugim sporednim tražbinama.

Članak 4.

Radi osiguranja naplate tražbina Banke, a vezano za sklapanje Ugovora o kreditu, odobrava se osnivanje založnog prava u korist Banke na nekretnini u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, Grubišno Polje, Trg Bana Josipa Jelačića 1, OIB: 13918656679, koja u naravi predstavlja kč.br. 1968/205, ORANICA JACODER, ukupne površine 10859 m², upisane u zk. uložak 3078, k.o. 311448 Grubišno Polje, Zemljišnoknjižni odjel Daruvar, kod Općinskog suda u Bjelovaru.

Članak 5.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Zlatku Mađeruhu, da u svojstvu gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja potpiše Ugovor o kreditu, i eventualne daljnje dodatke istom Ugovoru, da potpiše Sporazum o osiguranju stjecanjem založnog prava na nekretninama, pravu građenja i poslovnim udjelima, u kunskoj protuvrijednosti, spp, kao i da iste solemnizira kod javnog bilježnika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/14-01/13
Urbroj: 2127/01-02/1-18-56
Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

13.

Temeljem članka 43.stavka 7. Zakona o proračunu ("Narodne novine"RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada

Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

Naslovnica

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:12/17 i 5/18) članak 1. mijenja se i glasi:"Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu sastoje se od:

	I.Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje / smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna 2018
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	45.835.000,00 kn	1.150.000,00 kn	46.985.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.965.000,00 kn	0,00 kn	1.965.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	47.800.000,00 kn	1.150.000,00 kn	48.950.000,00 kn
Rashodi poslovanja	20.655.800,00 kn	272.750,00 kn	20.928.550,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.002.800,00 kn	877.250,00 kn	26.880.050,00 kn
UKUPNO RASHODA	46.658.600,00 kn	1.150.000,00 kn	47.808.600,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	1.141.400,00 kn	0,00 kn	1.141.400,00 kn
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-1.533.796,84 kn	0,00 kn	-1.533.796,84 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-600.000,00 kn	0,00 kn	-600.000,00 kn
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	541.400,00 kn	0,00 kn	541.400,00 kn
NETO FINANCIRANJE	-541.400,00 kn	0,00 kn	-541.400,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:"Prihodi i primitci Proračuna, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
6	Prihodi poslovanja	45.835.000,00	1.150.000,00	46.985.000,00
61	Prihodi od poreza	15.405.000,00	500.000,00	15.905.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	14.430.000,00	500.000,00	14.930.000,00
613	Porezi na imovinu	775.000,00	0,00	775.000,00
614	Porezi na robu i usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	23.738.625,00	636.500,00	24.375.125,00
633	Pomoći iz proračuna	2.255.000,00	436.500,00	2.691.500,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.150.000,00	200.000,00	1.350.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	472.000,00	0,00	472.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	18.861.625,00	0,00	18.861.625,00
64	Prihodi od imovine	1.887.500,00	0,00	1.887.500,00
641	Prihodi od financijske imovine	51.500,00	0,00	51.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.836.000,00	0,00	1.836.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.727.675,00	13.500,00	4.741.175,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	215.000,00	0,00	215.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.882.675,00	13.500,00	2.896.175,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.630.000,00	0,00	1.630.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.200,00	0,00	35.200,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	8.200,00	0,00	8.200,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	27.000,00	0,00	27.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	41.000,00	0,00	41.000,00
681	Kazne i upravne mjere	41.000,00	0,00	41.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.965.000,00	0,00	1.965.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.315.000,00	0,00	1.315.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.315.000,00	0,00	1.315.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	650.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	650.000,00	0,00	650.000,00
UKUPNO		47.800.000,00	1.150.000,00	48.950.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna 2018
3	Rashodi poslovanja	20.655.800,00	272.750,00	20.928.550,00
31	Rashodi za zaposlene	6.815.450,00	169.300,00	6.984.750,00
311	Plaće (Bruto)	5.575.000,00	143.000,00	5.718.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	345.300,00	0,00	345.300,00
313	Doprinosi na plaće	895.150,00	26.300,00	921.450,00
32	Materijalni rashodi	7.484.050,00	73.450,00	7.557.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	553.200,00	14.000,00	567.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.543.600,00	8.000,00	1.551.600,00
323	Rashodi za usluge	3.901.175,00	4.600,00	3.905.775,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	41.800,00	0,00	41.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.444.275,00	46.850,00	1.491.125,00
34	Financijski rashodi	298.500,00	0,00	298.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	140.000,00	0,00	140.000,00
343	Ostali financijski rashodi	158.500,00	0,00	158.500,00
35	Subvencije	858.000,00	0,00	858.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	858.000,00	0,00	858.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.219.000,00	20.000,00	1.239.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.219.000,00	20.000,00	1.239.000,00
38	Ostali rashodi	3.980.800,00	10.000,00	3.990.800,00
381	Tekuće donacije	1.382.000,00	10.000,00	1.392.000,00
382	Kapitalne donacije	482.000,00	0,00	482.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	25.800,00	0,00	25.800,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	2.041.000,00	0,00	2.041.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.002.800,00	877.250,00	26.880.050,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.500,00	0,00	200.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.500,00	0,00	200.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.664.800,00	708.500,00	18.373.300,00
421	Građevinski objekti	13.158.550,00	641.750,00	13.800.300,00
422	Postrojenja i oprema	1.800.500,00	44.250,00	1.844.750,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna 2018
423	Prijevozna sredstva	165.500,00	0,00	165.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	64.000,00	0,00	64.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.476.250,00	22.500,00	2.498.750,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.137.500,00	168.750,00	8.306.250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.512.500,00	168.750,00	7.681.250,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	0,00	625.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	541.400,00	0,00	541.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400,00	0,00	1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.400,00	0,00	1.400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	540.000,00	0,00	540.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	0,00	540.000,00
UKUPNO		47.200.000,00	1.150.000,00	48.350.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

B. Račun financiranja

Račun/ Pozicija	Opis	I. Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	541.400,00	0,00	541.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400,00	0,00	1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.400,00	0,00	1.400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	540.000,00	0,00	540.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	0,00	540.000,00
UKUPNO		541.400,00	0,00	541.400,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

C. Raspoloživa sredstva

Račun/ Pozicija	Opis	I. Izmjene i dopune proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
9	Vlastiti izvori	-1.533.796,84	0,00	-1.533.796,84
92	Rezultat poslovanja	-1.533.796,84	0,00	-1.533.796,84
922	Višak/manjak prihoda	-1.533.796,84	0,00	-1.533.796,84
UKUPNO		-1.533.796,84	0,00	-1.533.796,84

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA	5.738.325,00	8.150,00	5.746.475,00
001	TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE			
GLAVA	GRADSKO VIJEĆE	441.000,00	0,00	441.000,00
00101				
Program	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	441.000,00	0,00	441.000,00
1001				
A100101Akt.	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	399.000,00	0,00	399.000,00
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	399.000,00	0,00	399.000,00
32	Materijalni rashodi	399.000,00	0,00	399.000,00
323	Rashodi za usluge	66.000,00	0,00	66.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	333.000,00	0,00	333.000,00
A100102Akt.	REDOVNI RAD SAVJETA MLADIH	12.000,00	0,00	12.000,00
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	12.000,00
A100105Akt.	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	30.000,00	0,00	30.000,00
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
GLAVA	MJESNI ODBORI	486.000,00	0,00	486.000,00
00102				
Program	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	486.000,00	0,00	486.000,00
1002				
A100201Akt.	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	181.000,00	0,00	181.000,00
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	181.000,00	0,00	181.000,00
32	Materijalni rashodi	181.000,00	0,00	181.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	88.500,00	0,00	88.500,00
323	Rashodi za usluge	92.500,00	0,00	92.500,00
A100203Akt.	ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU	216.000,00	0,00	216.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	216.000,00	0,00	216.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	75.000,00
422	Postrojenja i oprema	75.000,00	0,00	75.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	141.000,00	0,00	141.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	141.000,00	0,00	141.000,00
A100204Akt.	IZBORI ZA MJESNE ODBORE	74.000,00	0,00	74.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	74.000,00	0,00	74.000,00
32	Materijalni rashodi	74.000,00	0,00	74.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.000,00	0,00	74.000,00
A100205Akt.	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	15.000,00	0,00	15.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
GLAVA	UPRAVNA TIJELA GRADA	4.797.325,00	8.150,00	4.805.475,00
00103				
Program	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	4.797.325,00	8.150,00	4.805.475,00
1003				
A100301Akt.	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	3.438.325,00	8.150,00	3.446.475,00
	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
3	Rashodi poslovanja	3.438.325,00	8.150,00	3.446.475,00
31	Rashodi za zaposlene	1.966.100,00	0,00	1.966.100,00
311	Plaće (Bruto)	1.570.000,00	0,00	1.570.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	124.100,00	0,00	124.100,00
313	Doprinosi na plaće	272.000,00	0,00	272.000,00
32	Materijalni rashodi	1.466.425,00	8.150,00	1.474.575,00
321	Naknade troškova zaposlenima	153.000,00	9.000,00	162.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	271.000,00	0,00	271.000,00
323	Rashodi za usluge	636.000,00	-10.400,00	625.600,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	386.425,00	9.550,00	395.975,00
38	Ostali rashodi	5.800,00	0,00	5.800,00
383	Kazne, penali i naknade štete	5.800,00	0,00	5.800,00
A100302Akt.	FINANCIJSKI RASHODI	976.500,00	0,00	976.500,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	436.500,00	0,00	436.500,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00	0,00	160.000,00
34	Financijski rashodi	276.500,00	0,00	276.500,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	140.000,00	0,00	140.000,00
343	Ostali financijski rashodi	136.500,00	0,00	136.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate	540.000,00	0,00	540.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	540.000,00	0,00	540.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	0,00	540.000,00
A100303Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	332.500,00	0,00	332.500,00
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	332.500,00	0,00	332.500,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	332.500,00	0,00	332.500,00
422	Postrojenja i oprema	142.000,00	0,00	142.000,00
423	Prijevozna sredstva	165.500,00	0,00	165.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
A100304Akt.	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	50.000,00	0,00	50.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
GLAVA 00104	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	14.000,00	0,00	14.000,00
Program 1021	REDOVNI RAD VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	14.000,00	0,00	14.000,00
A102101Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
A102103Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
	Funkcija: 0820 Pružanje kulturnih usluga			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
A102104Akt.	REDOVNI RAD PREDSTAVNIKA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	2.000,00	0,00	2.000,00
	Funkcija: 0820 Pružanje kulturnih usluga			
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
RAZDJEL 002	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	12.039.500,00	238.000,00	12.277.500,00
GLAVA 00201	PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE	2.415.000,00	0,00	2.415.000,00
Program 1004	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	2.415.000,00	0,00	2.415.000,00
A100401Akt.	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	1.981.400,00	0,00	1.981.400,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	1.981.400,00	0,00	1.981.400,00
31	Rashodi za zaposlene	1.362.050,00	0,00	1.362.050,00
311	Plaće (Bruto)	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	73.350,00	0,00	73.350,00
313	Doprinosi na plaće	188.700,00	0,00	188.700,00
32	Materijalni rashodi	614.350,00	0,00	614.350,00
321	Naknade troškova zaposlenima	110.000,00	0,00	110.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	327.400,00	0,00	327.400,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
323	Rashodi za usluge	114.950,00	0,00	114.950,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	0,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	54.000,00
34	Financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
A100402Akt.	REDOVNI RAD PODRUČNI VRTIĆ VELIKI ZDENCI	347.600,00	0,00	347.600,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	347.600,00	0,00	347.600,00
31	Rashodi za zaposlene	223.300,00	0,00	223.300,00
311	Plaće (Bruto)	178.500,00	0,00	178.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.050,00	0,00	14.050,00
313	Doprinosi na plaće	30.750,00	0,00	30.750,00
32	Materijalni rashodi	124.300,00	0,00	124.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	21.500,00	0,00	21.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	27.300,00	0,00	27.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
A100403Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	65.000,00	0,00	65.000,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	0,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	65.000,00
422	Postrojenja i oprema	65.000,00	0,00	65.000,00
A100406Akt.	SANACIJA ULAZNOG PODESTA ZA VRTIĆ GRUBIŠNO POLJE	21.000,00	0,00	21.000,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00	0,00	21.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	0,00	21.000,00
A100407Akt.	SANACIJA SUSTAVA ZA CENTRALNO GRIJANJE	0,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N.	10.000,00	0,00	10.000,00
00202	JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG	10.000,00	0,00	10.000,00
1005	OBRAZOVANJA			
A100501Akt.	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - SREDNJA ŠKOLA	10.000,00	0,00	10.000,00
00203	BARTOLA KAŠIĆA GRUBIŠNO POLJE			

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG	10.000,00	0,00	10.000,00
1006	OBRAZOVANJA			
A100601Akt.	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
	Funkcija: 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - STIPENDIRANJE	168.000,00	0,00	168.000,00
00204	STUDENATA I UČENIKA			
Program	STIPENDIRANJE STUDENATA	168.000,00	0,00	168.000,00
1007				
A100701Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	156.000,00	0,00	156.000,00
	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
3	Rashodi poslovanja	156.000,00	0,00	156.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	156.000,00	0,00	156.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	156.000,00	0,00	156.000,00
A100702Akt.	PODMIRENJE KAMATA NA STUDENTSKE KREDITE	2.000,00	0,00	2.000,00
	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
A100703Akt.	STIPENDIRANJE UČENIKA - DEFICITARNA ZANIMANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I	1.226.500,00	0,00	1.226.500,00
00205	INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN			
Program	PROGRAM U KULTURI	1.226.500,00	0,00	1.226.500,00
1008				
A100801Akt.	PROGRAM U KULTURI	504.000,00	0,00	504.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	504.000,00	0,00	504.000,00
31	Rashodi za zaposlene	319.500,00	0,00	319.500,00
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	0,00	250.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	16.000,00
313	Doprinosi na plaće	53.500,00	0,00	53.500,00
32	Materijalni rashodi	180.500,00	0,00	180.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	76.000,00	0,00	76.000,00
323	Rashodi za usluge	38.500,00	0,00	38.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	36.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
A100802Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	456.000,00	0,00	456.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	456.000,00	0,00	456.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	456.000,00	0,00	456.000,00
422	Postrojenja i oprema	456.000,00	0,00	456.000,00
A100804Akt.	FOLKLORNI ANSAMBL	94.000,00	0,00	94.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	94.000,00	0,00	94.000,00
32	Materijalni rashodi	94.000,00	0,00	94.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	83.000,00	0,00	83.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
A100805Akt.	MAŽORETKINJE	102.000,00	0,00	102.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	102.000,00	0,00	102.000,00
32	Materijalni rashodi	102.000,00	0,00	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
A100806Akt.	DRAMSKA SKUPINA I KAZALIŠTE	35.000,00	0,00	35.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	29.000,00	0,00	29.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
A100812Akt.	OSTALE AKTIVNOSTI	7.000,00	0,00	7.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
A100813Akt.	LJETO U GRADU	3.500,00	0,00	3.500,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
A100814Akt.	KONCERTI	19.000,00	0,00	19.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	19.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
A100815Akt.	DJEČJI TJEDAN	6.000,00	0,00	6.000,00
	Funkcija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
GLAVA	TEHNIČKA KULTURA - RADIO AMATERSKI	5.000,00	0,00	5.000,00
00206	KLUB			
Program	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	0,00	5.000,00
1009				
A100901Akt.	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	0,00	5.000,00
	Funkcija: 0830 Službe emitiranja i izdavanja			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
GLAVA	GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAC	397.000,00	0,00	397.000,00
00207	GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM U KULTURI	397.000,00	0,00	397.000,00
1018				
A101802Akt.	PROGRAM U KULTURI	284.000,00	0,00	284.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	284.000,00	0,00	284.000,00
31	Rashodi za zaposlene	188.000,00	0,00	188.000,00
311	Plaće (Bruto)	153.000,00	0,00	153.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.500,00	0,00	6.500,00
313	Doprinosi na plaće	28.500,00	0,00	28.500,00
32	Materijalni rashodi	92.000,00	0,00	92.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	36.000,00	0,00	36.000,00
323	Rashodi za usluge	18.500,00	0,00	18.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	22.500,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
A101803Akt.	NABAVA KNJIGA	64.000,00	0,00	64.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.000,00	0,00	64.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.000,00	0,00	64.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	64.000,00	0,00	64.000,00
A101804Akt.	KREATIVNE RADIONICE	7.000,00	0,00	7.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	4.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
A101805Akt.	EDUKATIVNA PREDAVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
A101806Akt.	IZLOŽBE	1.000,00	0,00	1.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
A101807Akt.	PROMOCIJA KNJIGA	5.000,00	0,00	5.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
A101809Akt.	NOĆ KNJIGE	4.000,00	0,00	4.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	1.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
A101812Akt.	LJETO U KNJIŽNICI	5.000,00	0,00	5.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
A101813Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	12.500,00	0,00	12.500,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	0,00	12.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	12.500,00
422	Postrojenja i oprema	12.500,00	0,00	12.500,00
A101814Akt.	NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS	2.000,00	0,00	2.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
A101815Akt.	DJEČJI TJEDAN S KNJIŽNICOM	5.500,00	0,00	5.500,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	5.500,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	0,00	5.500,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
A101816Akt.	ZELENA KNJIŽNICA U SRCU BILOGORE	4.000,00	0,00	4.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	4.000,00
GLAVA	GRAD PRIJATELJ DJECE	379.500,00	20.000,00	399.500,00
00208				
Program	GRAD PRIJATELJ DJECE	379.500,00	20.000,00	399.500,00
1023				
A102301Akt.	GRAD PRIJATELJ DJECE	379.500,00	20.000,00	399.500,00
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	292.000,00	20.000,00	312.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	20.000,00	310.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	20.000,00	310.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.500,00	0,00	87.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.500,00	0,00	87.500,00
422	Postrojenja i oprema	87.500,00	0,00	87.500,00
GLAVA	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG	7.428.500,00	218.000,00	7.646.500,00
00209	VRTIĆA			
Program	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG	7.428.500,00	218.000,00	7.646.500,00
1031	VRTIĆA			
A103302Akt.	ENERGETSKA OBNOVA I UREĐENJE OKOLIŠA	0,00	218.000,00	218.000,00
	Funkcija: 0960 Dodatne usluge u obrazovanju			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	218.000,00	218.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	49.250,00	49.250,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	44.250,00	44.250,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	5.000,00	5.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	168.750,00	168.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	168.750,00	168.750,00
K102912Akt.	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	7.428.500,00	0,00	7.428.500,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.428.500,00	0,00	7.428.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	216.500,00	0,00	216.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	216.500,00	0,00	216.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.212.000,00	0,00	7.212.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.212.000,00	0,00	7.212.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
RAZDJEL	OSTALE JAVNE POTREBE	5.158.200,00	10.000,00	5.168.200,00
003				
GLAVA	ŠPORT - ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA	829.800,00	0,00	829.800,00
00301	GRADA GRUBIŠNOG POLJA			
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	829.800,00	0,00	829.800,00
1010				
A101001Akt.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	610.000,00	0,00	610.000,00
	Funkcija: 0810 Pružanje športskih usluga			
3	Rashodi poslovanja	610.000,00	0,00	610.000,00
38	Ostali rashodi	610.000,00	0,00	610.000,00
381	Tekuće donacije	610.000,00	0,00	610.000,00
A101002Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO	130.500,00	0,00	130.500,00
	IGRALIŠTE GRUBIŠNO POLJE			
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.500,00	0,00	130.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.500,00	0,00	80.500,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.500,00	0,00	80.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
A101003Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO	89.300,00	0,00	89.300,00
	IGRALIŠTE VELIKI ZDENCI			
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	0,00	17.500,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	0,00	17.500,00
323	Rashodi za usluge	17.500,00	0,00	17.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.800,00	0,00	71.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.800,00	0,00	71.800,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	71.800,00	0,00	71.800,00
GLAVA	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - VATROGASNA	264.000,00	0,00	264.000,00
00302	ZAJEDNICA GRADA GRUBIŠNOG POLJA			
Program	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	264.000,00	0,00	264.000,00
1011				
A101101Akt.	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	264.000,00	0,00	264.000,00
	Funkcija: 0320 Profesionalne vatrogasne postrojbe			
3	Rashodi poslovanja	264.000,00	0,00	264.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.000,00	0,00	24.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
38	Ostali rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	180.000,00
382	Kapitalne donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
GLAVA	HUMANITARNE ORGANIZACIJE -	125.000,00	0,00	125.000,00
00303	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA			
	GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	125.000,00	0,00	125.000,00
1012				

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
A101201Akt.	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	125.000,00	0,00	125.000,00
	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3	Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	125.000,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	0,00	125.000,00
381	Tekuće donacije	125.000,00	0,00	125.000,00
GLAVA	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	60.000,00	0,00	60.000,00
00304				
Program	CIVILNA ZAŠTITA	60.000,00	0,00	60.000,00
1028				
A102502Akt.	CIVILNA ZAŠTITA	60.000,00	0,00	60.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	SOCIJALNA SKRB I SUSTAVNE POMOĆI	704.000,00	0,00	704.000,00
00305				
Program	SOCIJALNI PROGRAM	704.000,00	0,00	704.000,00
1013				
A101301Akt.	SOCIJALNI PROGRAM	704.000,00	0,00	704.000,00
	Funkcija: 1060 Stanovanje			
3	Rashodi poslovanja	704.000,00	0,00	704.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	704.000,00	0,00	704.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	704.000,00	0,00	704.000,00
GLAVA	UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE	580.000,00	10.000,00	590.000,00
00306				
Program	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	580.000,00	10.000,00	590.000,00
1014				
A101401Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	580.000,00	10.000,00	590.000,00
	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
3	Rashodi poslovanja	580.000,00	10.000,00	590.000,00
38	Ostali rashodi	580.000,00	10.000,00	590.000,00
381	Tekuće donacije	410.000,00	10.000,00	420.000,00
382	Kapitalne donacije	170.000,00	0,00	170.000,00
GLAVA	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	410.400,00	0,00	410.400,00
00309				
Program	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	410.400,00	0,00	410.400,00
1025				
A102501Akt.	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	410.400,00	0,00	410.400,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	410.400,00	0,00	410.400,00
31	Rashodi za zaposlene	298.300,00	0,00	298.300,00
311	Plaće (Bruto)	203.000,00	0,00	203.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	66.300,00	0,00	66.300,00
313	Doprinosi na plaće	29.000,00	0,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	109.100,00	0,00	109.100,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
321	Naknade troškova zaposlenima	22.200,00	0,00	22.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.600,00	0,00	35.600,00
323	Rashodi za usluge	38.900,00	0,00	38.900,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	300,00	0,00	300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.100,00	0,00	12.100,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
GLAVA	ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
00310				
Program	ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
1029				
A102910Akt.	ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
GLAVA	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.645.000,00	0,00	1.645.000,00
00312	GRADA GRUBIŠNOGA POLJA			
Program	REDOVAN RAD	1.645.000,00	0,00	1.645.000,00
1032				
A102914Akt.	REDOVAN RAD	1.486.200,00	0,00	1.486.200,00
	Funkcija: 0320 Profesionalne vatrogasne postrojbe			
3	Rashodi poslovanja	1.486.200,00	0,00	1.486.200,00
31	Rashodi za zaposlene	1.119.000,00	0,00	1.119.000,00
311	Plaće (Bruto)	975.000,00	0,00	975.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.500,00	0,00	32.500,00
313	Doprinosi na plaće	111.500,00	0,00	111.500,00
32	Materijalni rashodi	363.200,00	0,00	363.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	76.500,00	0,00	76.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	185.100,00	0,00	185.100,00
323	Rashodi za usluge	54.600,00	0,00	54.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000,00	0,00	47.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
A102915Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	158.800,00	0,00	158.800,00
	Funkcija: 0320 Profesionalne vatrogasne postrojbe			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	158.800,00	0,00	158.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	99.300,00	0,00	99.300,00
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	0,00	80.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	19.300,00	0,00	19.300,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	59.500,00	0,00	59.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	59.500,00	0,00	59.500,00
GLAVA	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE	490.000,00	0,00	490.000,00
00313	BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"			

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
Program	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE	490.000,00	0,00	490.000,00
1033	BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"			
A103301Akt.	REDOVNI RAD	490.000,00	0,00	490.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	490.000,00	0,00	490.000,00
31	Rashodi za zaposlene	390.000,00	0,00	390.000,00
311	Plaće (Bruto)	332.500,00	0,00	332.500,00
313	Doprinosi na plaće	57.500,00	0,00	57.500,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	100.000,00	0,00	100.000,00
RAZDJELE	GOSPODARSTVO	10.216.275,00	64.550,00	10.280.825,00
004				
GLAVA	GOSPODARSTVO	10.216.275,00	64.550,00	10.280.825,00
00401				
Program	RAZVOJ GOSPODARSTVA	10.216.275,00	64.550,00	10.280.825,00
1019				
A101901Akt.	RAZVOJ GOSPODARSTVA	152.400,00	5.000,00	157.400,00
	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
3	Rashodi poslovanja	151.000,00	5.000,00	156.000,00
32	Materijalni rashodi	151.000,00	5.000,00	156.000,00
323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	54.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	97.000,00	5.000,00	102.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate	1.400,00	0,00	1.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400,00	0,00	1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1.400,00	0,00	1.400,00
A101902Akt.	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	238.000,00	0,00	238.000,00
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
3	Rashodi poslovanja	238.000,00	0,00	238.000,00
35	Subvencije	238.000,00	0,00	238.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	238.000,00	0,00	238.000,00
A101903Akt.	SUBVENCIONIRANJE KAMATE NA PODUZETNIČKE KREDITE	15.000,00	0,00	15.000,00
	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
35	Subvencije	15.000,00	0,00	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	15.000,00
A101905Akt.	ZONA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	200.000,00	0,00	200.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
A101906Akt.	PROGRAM BESPOVRATNIH POTPORA ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	605.000,00	0,00	605.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	605.000,00	0,00	605.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
35	Subvencije	605.000,00	0,00	605.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	605.000,00	0,00	605.000,00
K102913Akt.	PROIZVODNO PODUZETNIČKI INKUBATOR GRUBIŠNO POLJE	9.005.875,00	59.550,00	9.065.425,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	169.875,00	32.300,00	202.175,00
32	Materijalni rashodi	169.875,00	32.300,00	202.175,00
323	Rashodi za usluge	156.125,00	0,00	156.125,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.750,00	32.300,00	46.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.836.000,00	27.250,00	8.863.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.836.000,00	27.250,00	8.863.250,00
421	Građevinski objekti	8.716.000,00	9.750,00	8.725.750,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	17.500,00	137.500,00
RAZDJEL	GRADITELJSTVO, STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI	14.047.700,00	829.300,00	14.877.000,00
005	POSLOVI			
GLAVA	STAMBENE DJELATNOSTI	749.500,00	0,00	749.500,00
00501				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA STAMBENIH OBJEKATA	749.500,00	0,00	749.500,00
1020	OBJEKATA			
A102001Akt.	ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA	185.000,00	0,00	185.000,00
	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
3	Rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00
32	Materijalni rashodi	185.000,00	0,00	185.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00
A102002Akt.	TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA	312.500,00	0,00	312.500,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	312.500,00	0,00	312.500,00
32	Materijalni rashodi	312.500,00	0,00	312.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	0,00	75.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.500,00	0,00	87.500,00
A102003Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	182.000,00	0,00	182.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	182.000,00	0,00	182.000,00
38	Ostali rashodi	182.000,00	0,00	182.000,00
382	Kapitalne donacije	182.000,00	0,00	182.000,00
A102004Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE KROVIŠTA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	70.000,00	0,00	70.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
382	Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
GLAVA	GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	12.272.200,00	632.000,00	12.904.200,00
00502				

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I	2.538.500,00	0,00	2.538.500,00
1016	UREĐAJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE			
A101601Akt.	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA	0,00	0,00	0,00
	KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
	Funkcija: 0 (ništa)			
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
A101602Akt.	POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	505.000,00	0,00	505.000,00
	Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS)			
3	Rashodi poslovanja	505.000,00	0,00	505.000,00
32	Materijalni rashodi	505.000,00	0,00	505.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	340.000,00	0,00	340.000,00
323	Rashodi za usluge	165.000,00	0,00	165.000,00
A101603Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	817.500,00	0,00	817.500,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	817.500,00	0,00	817.500,00
32	Materijalni rashodi	817.500,00	0,00	817.500,00
323	Rashodi za usluge	817.500,00	0,00	817.500,00
A101604Akt.	UREĐENJE GRADA (CVJETNI NASADI, DRVOREDI I DR.)	140.000,00	0,00	140.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	0,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	140.000,00
A101605Akt.	ODRŽAVANJE GROBLJA	98.000,00	0,00	98.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	98.000,00	0,00	98.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	98.000,00	0,00	98.000,00
421	Građevinski objekti	98.000,00	0,00	98.000,00
A101606Akt.	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE I STRVINARSTVA	360.000,00	0,00	360.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	360.000,00	0,00	360.000,00
32	Materijalni rashodi	360.000,00	0,00	360.000,00
323	Rashodi za usluge	360.000,00	0,00	360.000,00
A101607Akt.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	20.000,00	0,00	20.000,00
	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
A101608Akt.	GEODETSKE I DRUGE USLUGE	230.000,00	0,00	230.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	0,00	230.000,00
32	Materijalni rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
323	Rashodi za usluge	190.000,00	0,00	190.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	20.000,00
A101609Akt.	POTICANJE RAZVOJA KOMUNALNOG GOSPODARSTVA	368.000,00	0,00	368.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	368.000,00	0,00	368.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	368.000,00	0,00	368.000,00
422	Postrojenja i oprema	368.000,00	0,00	368.000,00
Program 1017	PROGRAM GRADNJE	9.733.700,00	632.000,00	10.365.700,00
A101702Akt.	OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA	120.000,00	0,00	120.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	120.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	120.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	120.000,00	0,00	120.000,00
A101703Akt.	IZGRADNJA I ASFALTIRANJE NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	908.750,00	0,00	908.750,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	908.750,00	0,00	908.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	908.750,00	0,00	908.750,00
421	Građevinski objekti	908.750,00	0,00	908.750,00
A101704Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	1.319.000,00	0,00	1.319.000,00
	Funkcija: 0630 Izgradnja ili funkcioniranje vodoopskrbnih sustava koji nisu tipa poduzeća			
3	Rashodi poslovanja	1.319.000,00	0,00	1.319.000,00
38	Ostali rashodi	1.319.000,00	0,00	1.319.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.319.000,00	0,00	1.319.000,00
A101705Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE	737.000,00	0,00	737.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	737.000,00	0,00	737.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	722.000,00	0,00	722.000,00
386	Kapitalne pomoći	722.000,00	0,00	722.000,00
A101706Akt.	ZAŠTITA OKOLIŠA	563.250,00	0,00	563.250,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	563.250,00	0,00	563.250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	563.250,00	0,00	563.250,00
422	Postrojenja i oprema	514.500,00	0,00	514.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	48.750,00	0,00	48.750,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
A101709Akt.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	138.800,00	0,00	138.800,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	138.800,00	0,00	138.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.800,00	0,00	38.800,00
421	Građevinski objekti	38.800,00	0,00	38.800,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	100.000,00
A101710Akt.	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	883.750,00	0,00	883.750,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	883.750,00	0,00	883.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	883.750,00	0,00	883.750,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	883.750,00	0,00	883.750,00
A101711Akt.	GRADNJA OBJEKATA ZA REKREACIJU	956.150,00	25.000,00	981.150,00
	Funkcija: 0810 Izgradnja objekta sporta i rekreacije			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	956.150,00	25.000,00	981.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	956.150,00	25.000,00	981.150,00
421	Građevinski objekti	86.000,00	25.000,00	111.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	870.150,00	0,00	870.150,00
A101713Akt.	IZGRADNJA CESTA	509.000,00	607.000,00	1.116.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	509.000,00	607.000,00	1.116.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	509.000,00	607.000,00	1.116.000,00
421	Građevinski objekti	375.000,00	607.000,00	982.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	134.000,00	0,00	134.000,00
A101714Akt.	OBNOVA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	625.000,00	0,00	625.000,00
	Funkcija: 0641 Javna rasvjeta (KS)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625.000,00	0,00	625.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	625.000,00	0,00	625.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	0,00	625.000,00
K101715Akt.	IZGRADNJA CESTE PREMA GRADSKOJ DEPONIJI	2.973.000,00	0,00	2.973.000,00
	Funkcija: 0 (ništa)			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.973.000,00	0,00	2.973.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.973.000,00	0,00	2.973.000,00
421	Građevinski objekti	2.886.000,00	0,00	2.886.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	87.000,00	0,00	87.000,00
GLAVA	JAVNI RADOVI	1.026.000,00	197.300,00	1.223.300,00
00503				
Program	JAVNI RADOVI	1.026.000,00	197.300,00	1.223.300,00
1022				
A102201Akt.	REDOVNI RAD	1.026.000,00	197.300,00	1.223.300,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	1.026.000,00	197.300,00	1.223.300,00

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU

RASHODI I IZDACI (POSEBNI DIO)

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans plan proračuna 2018	Povećanje/ smanjenje	II. Izmjene i dopune proračuna
31	Rashodi za zaposlene	949.200,00	169.300,00	1.118.500,00
311	Plaće (Bruto)	813.000,00	143.000,00	956.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	0,00	12.500,00
313	Doprinosi na plaće	123.700,00	26.300,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	76.800,00	28.000,00	104.800,00
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	5.000,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	8.000,00	28.000,00
323	Rashodi za usluge	31.800,00	15.000,00	46.800,00
UKUPNO		47.200.000,00	1.150.000,00	48.350.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:400-08/18-01/2
Urbroj:2127/01-03/01-18-02
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Martinović, v.r.

14.

Na temelju članka 30, stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/13, 04/13 i 01/18) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj 09. srpnja 2018. godine, donijelo je

P R O G R A M

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja u 2018. godini, za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javnu rasvjetu,
- tržnice na malo i
- groblja i krematorije.

Ovim Programom određuje se :

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, te za nabavu opreme i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – JAVNE POVRŠINE

Članak 2

1. **Asfaltiranje parkirališta na groblju u Poljanima**

Ukupna vrijednost investicije: 127.500,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• izrada, doprema, i strojna ugradnja asfaltne mješavine u uvaljanom stanju površine 1.205,23 m2 (48,5 x 24,85)	127.500,00
ukupno:	127.500,00

Rok završetka radova: studeni 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od **127.500,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. **Asfaltiranje parkirališta u Ul. kralja Zvonimira 75 u Grubišnom Polju (Mjesni dom)**

Ukupna vrijednost investicije: 75.000,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• izrada, doprema, i strojna ugradnja asfaltne mješavine u uvaljanom stanju površine cca 353 m2	75.000,00
ukupno:	75.000,00

Rok završetka radova: listopad 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od **75.000,00** kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. **Izgradnja pješačko-biciklističke staze na javnoj površini između Ulica Josipa Kozarca i T.B.Banje u Grubišnom Polju**

Ukupna vrijednost: 612.500,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• iskop postojeće podloge 828 m3	54.000,00
• nabava i ugradnja tucanika i asfaltiranje (površine cca 2.366 m2 / 910 m x 2,6 m /)	558.500,00
ukupno:	612.500,00

Rok završetka radova: listopad 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od **612.500,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

4. Rekonstrukcija nogostupa na Trgu kralja Tomislava u Velikim Zdencima (lokacija Trg kralja Tomislava)

Ukupna vrijednost investicije: 78.750,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• iskop postojeće podloge, izrada tamponskog sloja, izrada habajućeg asfaltnog sloja (pov.cca 257 m ² /110 m x 2,34 m /)	61.150,00
• nabava, doprema i ugradnja betonskih rubnjaka 8/20/100 (220 m)	17.600,00
ukupno:	78.750,00

Rok završetka radova: listopad 2018. godine. Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **78.750,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

5. Izgradnja nogostupa u Ulici Kolodvorska u Grubišnom Polju (od raskrižja sa ul. 77. sam. bat. ZNG do ulaza u zgradu "bivšeg Ureda za obranu")

Ukupna vrijednost investicije: 15.000,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
• nabava i ugradnja tucanika i asfaltiranje (površine cca 42 m ² / 35 m x 1,2 m /)	15.000,00
ukupno:	15.000,00

Rok završetka radova: svibanj 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **15.000,00** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

6. Uređenje i asfaltiranje staza na grobljima u Poljanima, Malim Zdencima i Donjoj Rašenici

Ukupna vrijednost investicije: 98.000,00 kn.

Opis poslova :	troškovi u kn
• Poljani – novi dio- iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/25/100-100 kom., asfaltiranje (pov. cca 100 m ² /50 x 2,0 /)	30.000,00
• Mali Zdenci - pravoslavni dio -iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/20/100-122 kom., asfaltiranje (pov. cca 120 m ² /60 x 2,0/)	35.000,00
• Donja Rašenica – iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, ugradnja rubnjaka 8/20/100-118 kom., asfaltiranje (pov. cca 114 m ² /57 x 2,0/)	33.000,00
Ukupno:	98.000,00

Rok izgradnje: listopad 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od ***98.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

III. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – NERAZVRSTANE CESTE

Članak 3

1. Modernizacija nerazvrstane ceste NC 100017 na lokaciji u Malim Zdencima u ul. 30. svibnja 1990. ukupne dužine cca 780 m.

Ukupna vrijednost investicije: cca 375.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Asfaltiranje ceste površine cca 3120 m ² (dužine 780 m, širine 4 m sa bankinama, putnim jarcima i oborinskom odvodnjom)	375.000,00
Ukupno:	375.000,00

Rok izgradnje: rujan 2018. godine.
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 300.000,00 kn iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **75.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 100034 prema gradskoj deponiji u Grubišnom Polju, ukupne dužine cca 1.450 m.

Ukupna vrijednost investicije: 3.036.153,50 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Asfaltiranje ceste površine cca 5075 m ² (dužine 1.450 m / širine 3,5 m sa dva ugibališta, bankinama, putnim jarcima i oborinskom odvodnjom)	2.885.417,50
- Stručni nadzor	86.562,50
- Opći troškovi (provedba projekta i priprema dokumentacije)	64.173,50
Ukupno:	3.036.153,50

Rok izgradnje: listopad 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 3.036.153,50 kn /100%/ iz Ministarstva poljoprivrede/ Mjera 7.2.2. - program ruralnog razvoja RH od 2014 do 2020./.

3. Sanacija nerazvrstane ceste NC 100005 na lokaciji u Grubišnom Polju u ul. Hrvatskih Branitelja ukupne dužine cca 550 m.

Ukupna vrijednost investicije: cca 607.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Postavljanje cestovnih rubnjaka 1.100 m (15/25/100)	607.000,00
- Odvodnja oborinskih voda (10 slivnika)	
- Uređenje kolnih ulaza (širine 4 m, cca 25 kom.)	
- Asfaltiranje ceste bez habajućeg sloja debljine 5 cm, površine cca 2750 m ² (dužine 550 m, širine 5 m)	
- Asfaltiranje 4 parkirališta pov. cca 530 m ²	
Ukupno:	607.000,00

Rok izgradnje: listopad 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 260.000,00 kn iz Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje i **347.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

4. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nerazvrstane ceste NC 100042 sa pješačkom stazom i parkiralištem (put u Trnavu) u Velikim Zdencima, ukupne dužine cca 2.150 m.

Ukupna vrijednost investicije: cca 134.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Izrada Idejnog rješenja	36.650,00
- Izrada geodetske podloge	23.650,00
- Izrada Glavnog građevinskog projekta	73.700,00
Ukupno:	134.000,00

Rok izrade: prosinac 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **134.000,00** iz proračuna Grada Grubišno Polje.

IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 4.

1. Nabava komunalne opreme (kontejneri) za potrebe reciklažnog dvorišta komunalnog otpada na lokaciji odlagališta "Prdovac" u Grubišnom Polju

Ukupna vrijednost investicije cca: 250.000,00 kn

Opis nabave:	troškovi u kn
• pres kontejner za samopodizač 10 m ³ , zatvoreni kontejner za samopodizač s duplim vratima 10 m ³ , zatvoreni kontejner za samopodizač 7 m ³ , otvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 7 m ³ , zatvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 5 m ³ , kontejner za odjeću i obuću 1,5 m ³ , montažni kontejner za problem. otpad iz domaćinstva dim. 6x2x2,6 m, oprema montažnih kontejnera za problematični otpad iz domaćin. (stari akumulatori, stare baterije, elektronički otpad, kontejner za citostatike , stare lijekove, boje, tintu, ljepila, smolu, oštre predmete i dr.)	250.000,00
Ukupno:	250.000,00

Rok završetka nabave: prosinac 2018. godine,

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 200.000,00 kn (80 %) iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i **50.000,00** (20 %) iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Nabava zelenih otoka

Ukupna vrijednost investicije: 250.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
• Nabava 8 komada zelenih otoka za odlaganje komunalnog i drugog otpada (PET, MET, papir, staklo, akumulatori, lijekovi, baterije)	250.000,00
Ukupno:	250.000,00

Rok završetka nabave: prosinac 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od (80 %) 200.000,00 kuna iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i u iznosu od (20 %) **50.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. Izrada tehničko-tehnološkog rješenja za reciklažno dvorište građevinskog otpada

Ukupna vrijednost investicije: 48.750,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
• Izrada tehničko-tehnološkog rješenja za reciklažno dvorište građevinskog otpada a sukladno Pravilniku o gospodarenju građevinskim otpadom i otpadu koji sadrži azbest	48.750,00
Ukupno:	48.750,00

Rok završetka izrade: rujan 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **48.750,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE

INFRASTRUKTURE - JAVNA RASVJETA

Članak 5.

1. Obnova javne rasvjete LED lampama na području Grada Grubišnoga Polja (državna cesta D5 - Grubišno Polje-Veliki Zdenci-Daruvar)

Ukupna vrijednost investicije cca
625.000,00 kn

Opis nabave:	troškovi u kn
• Obnova – zamjena javne rasvjete na području Grada Grubišnoga Polja D5 (od raskrižja sa ul. A.Hebranga do kružnog toka u Velikim Zdencima sa ulicom Ilovska i od raskrižja sa ul. Matije Gupca do kraja ulice kralja Zvonimira u Grubišnom Polju (zamjena armatura i cca 230 kom. LED lampi)	625.000,00
Ukupno:	625.000,00

Rok obnove: rujan 2018. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **625.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovoga Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br.: 12/17 i 05/18).

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/17-01/40
Urbroj: 2127/01-04/01-18-06
Grubišno Polje, 09. srpnja 2018.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

15.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja br. 10/13) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjeni pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja daje prethodnu suglasnost na Pravilnik o izmjeni pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 112-01/18-01/1
Urbroj: 2127/01-01/01-18-2
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

16.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnog Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18), članka 28. i 52. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnog Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnog Polja br. 4/17 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnog Polja

Članak 1.

Gradsko vijeće daje suglasnost na Pravilnik o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnog Polja koji je Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnog Polje donijelo dana 30. lipnja 2018.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 119-04/18-01/1
Urbroj: 2127/01-01/01-18-3
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

17.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o stanju društva Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja prihvata Izvješće o stanju društva Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 024-08/18-01/1
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

18.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju godišnjeg Financijskog izvještaja
Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja prihvata godišnji Financijski izvještaj Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu, Klasa: 363-02/18-02-74, Urbroj: 2127/01-17-01/18-1 od 19. lipnja 2018. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 400-09/18-01/18
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

19.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća neovisnog revizora o poslovanju
Komunalca d.o.o. Grubišno Polje

Članak 1.

Prihvata se Izvješće neovisnog revizora MAZARS CINOTTI AUDIT d.o.o. iz Zagreba o reviziji financijskih izvještaja Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2017. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 400-09/18-01/17
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

20.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2018. godinu, Klasa: 400-01/18-02-68, Urbroj: 2127/01-17-01/18-1 od 19. lipnja 2018. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 400-02/18-01/6
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

21.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na izmjenju i dopunu Plana nabave dugotrajne imovine
Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na izmjenju i dopunu Plana nabave dugotrajne imovine Komunalca d.o.o. Grubišno Polje za 2018. godinu, Klasa: 363-02/18-02-69, Urbroj: 2127/01-17-01/18-1 od 19. lipnja 2018. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/18-01/19
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

22.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu
Nadzornog odbora Komunalca d.o.o. za 2017. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2017. godinu – Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 024-01/18-01/1
Urbroj: 2127/01-01/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpanj 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

23.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o stanju društva
Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvata Izvješće o stanju društva Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 024-08/18-01/2
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

24.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju godišnjeg Financijskog izvještaja
Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvata godišnji Financijski izvještaj Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu, Klasa: 363-02/18-02-77, Urbroj: 2127/01-28-01/18-1 od 28. lipnja 2018. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/18-01/22
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

25.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća neovisnog revizora o poslovanju
Vodovoda Grubišno Polje d.o.o.

Članak 1.

Prihvata se Izvješće neovisnog revizora MAZARS CINOTTI AUDIT d.o.o. iz Zagreba o reviziji financijskih izvještaja Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/18-01/21
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

26.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2018. godinu, Klasa: 400-01/18-02-70, Urbroj: 2127/01-28-01/18-1 od 28. lipnja 2018. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/18-01/7
Urbroj: 2127/01-03/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

27.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na izmjenu i dopunu Plana nabave dugotrajne imovine
Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2018. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja daje suglasnost na izmjenu i dopunu Plana nabave dugotrajne imovine Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2018. godinu, Klasa: 363-02/18-02-75, Urbroj: 2127/01-28-01/18-1 od 28. lipnja 2018. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 400-09/18-01/20
Urbroj: 2127/01-03/01-17-03
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

28.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 17. sjednici održanoj 9. srpnja 2018. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu
Nadzornog odbora Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2017. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2017. godinu – Vodovoda Grubišno Polje d.o.o., koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnog Polja.

Klasa: 024-01/18-01/2
Urbroj: 2127/01-01/01-18-03
Grubišno Polje, 9. srpanj 2018.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

GRADONAČELNIK

GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

29.

Na temelju članka 6., stavka 2. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Grubišnog Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnog Polja, broj 02/18) i članka 57. Statuta Grada Grubišnog Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnog Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnog Polja, nadnevkama 15. lipnja 2018. donio je

ODLUKU
o utvrđivanju Liste korisnika potpora u poljoprivredi
koji su podnijeli zahtjeve u svibnju 2018.
Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Lista korisnika potpora koji su podnijeli zahtjev za isplatu iste u mjesecu svibnju 2018., a sukladno Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka dodjele subvencija u poljoprivredi na području Grada Grubišnog Polja, Klasa: 402-07/18-01/3, Urbroj: 2127/01-02/01-18-72 od 05. svibnja 2018., i to:

- Temeljem članka 7., stavka 6. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za **Mjeru 1. biljna proizvodnju** na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima („Službeni glasnik“ Grada Grubišnog Polja, broj 02/18) potpora se dodjeljuje:

1. Ani Horvat iz Grubišnoga Polja, M.A.Reljkovića, kbr. 33a, OIB: 67897457670; Urbroj:18-18 od 04.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 764,65 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **382,33** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7123860023100336272 otvorenog u Podravskoj banci.
2. Jarmila Šimunović iz Gornje Rašenice, kbr. 38, OIB: 07365478933; Urbroj:18-19 od 09.05.2018. sa svom potrebnom dokumentacijom za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 629,99 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **315,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2823400093100503166 otvorenog u Privrednoj banci.
3. Zvonko Maletić iz Grbavca kbr. 25, OIB: 80722844642; Urbroj:18-20 od 10.05.2018. sa svom potrebnom dokumentacijom za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 1.688,61 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **750,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7424020063101617637 otvorenog u Erste banci.
4. Alen Maletić iz Grbavca kbr. 25, OIB: 12574085877; Urbroj:18-21 od 10.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 828,62 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **414,31** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8324020063101922734 otvorenog u Erste banci.
5. Jirík Glazer iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 52, OIB: 40597666865; Urbroj:18-23 od 14.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 2.321,45 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **750,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR9223400093103275244 otvorenog u Privrednoj banci.
6. Goran Starčević iz Grubišnoga Polja, ul. Josipa Kozarca kbr. 19, OIB: 17292567887; Urbroj:18-25 od 15.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 2.916,65 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **750,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3323400093100804649 otvorenog u Privrednoj banci.
7. Ljiljana Novosel iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 2, OIB: 53441816071; Urbroj:18-36 od 18.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 865,94 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **432,97** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3223400093100917187 otvorenog u Privrednoj banci.
8. Darko Golubić iz Grubišnoga Polja, ul. Julija Klovića kbr. 4, OIB: 28218170742; Urbroj:18-44 od 25.05.2018. za Mjeru 1.2. Kontrola plodnosti tla – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom Izvješća o ispitivanju - 1 uzorak i računom sa uplatom za isto na iznos od 318,75 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira poticaj po jednom ispitivanju uzorku u ovlaštenom laboratoriju je 200,00 kn (max do 1.000,00 kn po korisniku), odnosno **200,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2023860023120086584 otvorenog u Podravskoj banci.
9. Vlado Mađeruh iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 210, OIB: 06845085605; Urbroj:18-45 od 15.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 3.585,37 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **750,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7124020063101047040 otvorenog u Erste banci.
10. Petar Matković iz Malih Zdenaca, ul. A. Mihanovića kbr. 61, OIB: 51288025893; Urbroj:18-49 od 28.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 990,45 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno 495,23 kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5823400093101419858 otvorenog u Privrednoj banci.
11. Pero Furjan iz Grbavca kbr. 80, OIB: 16802252765; Urbroj:18-55 od 29.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 779,82 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **389,91** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR6724020063101003850 otvorenog u Erste banci.
12. Zdenko Tuček iz Ivanovog Sela, ul. Zagrebačka kbr. 16, OIB: 34773319032; Urbroj:18-57 od 30.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 556,71 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **278,36** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2024020061140280258 otvorenog u Erste banci.

13. Tomislav Horvat iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 186, OIB: 07126146936; Urbroj:18-61 od 30.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom police osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 384,73 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **192,37** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3223400093103339277 otvorenog u Privrednoj banci.
14. Vlatka Kisela iz Ivanovog Sela, ul. Ilovska kbr. 2, OIB: 92587995122; Urbroj:18-63 od 30.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom polica osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 1.425,87 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **712,94** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5024020063101279151 otvorenog u Erste banci.
15. Josip Jurkić iz Grbavca kbr. 70, OIB: 86428095718; Urbroj:18-64 od 30.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom polica osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 5.694,77 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **750,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8024020063101172493 otvorenog u Erste banci.
16. Indra Hledik iz Malih Zdenaca, ul. Antuna Mihanovića kbr. 45a, OIB: 03111124296; Urbroj:18-66 od 30.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom polica osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 943,46 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **471,73** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4823400093102210297 otvorenog u Privrednoj banci.
17. Snježana Frantal iz Ivanovog Sela, ul. Ilovska kbr. 26, OIB: 00092000212; Urbroj:18-67 od 30.05.2018. za Mjeru 1.1. Osiguranje poljoprivrednih usjeva – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom polica osiguranja i računom o uplati iste na iznos od 1.460,37 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira 50% (max. do 750,00 kn po korisniku), odnosno **730,19** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2924020063101279723 otvorenog u Erste banci.
- Temeljem članka 7., stavka 6. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za **Mjeru 2. stočarska proizvodnja** na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) potpora se dodjeljuje:
1. Zvonko Maletić iz Grbavca kbr. 25, OIB: 80722844642; Urbroj:18-20 od 10.05.2018. sa svom potrebnom dokumentacijom za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 4 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **800,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7424020063101617637 otvorenog u Erste banci.
2. Miroslav Slunečko iz Orlovca Zdenačkog, kbr. 16, OIB: 99520230569; Urbroj:18-26 od 15.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 14 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7023600003114196332 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
3. Alenka Soldan iz Grubišnoga Polja, 04. studeni 1991. kbr. 7, OIB: 75079674471; Urbroj:18-27 od 16.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 3 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **600,00** kn i Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 10 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **300,00** kn. **Sveukupni iznos** subvencije po Mjerama 2.2. i 2.3. iznosi **900,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR9123400093103897905 otvorenog u Privrednoj banci.
4. Ana Robić iz Velike Barne, Kralja Tomislava, kbr. 21, OIB: 34489471993; Urbroj:18-28 od 16.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 18 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5223600003112597805 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
5. Danica Novak iz Velikih Zdenaca, ul. Ilovska kbr. 23, OIB: 58647802033; Urbroj:18-29 od 16.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 58 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7223400093103294713 otvorenog u Privrednoj banci.
6. Ruža Lukšić Voš iz Velikih Zdenaca, Trg kralja Tomislava kbr. 7, OIB: 11267736826; Urbroj:18-30 od 16.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 90 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5723400093103291782 otvorenog u Privrednoj banci.
7. Ljiljana Đerke iz Grubišnoga Polja, ul. Ljudevita Gaja kbr. 7, OIB: 97181623427; Urbroj:18-31 od 17.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 40 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.200,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj:

HR2623400093111834354 otvorenog u Privrednoj banci.

8. Zlatko Langer iz Velikih Zdenaca, ul. Zdenački Gaj kbr. 55, OIB: 95924911551; Urbroj:18-32 od 17.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 400 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR123400093100369405 otvorenog u Privrednoj banci.
9. Vlado Vrbicki iz Velikih Zdenaca, ul. Klokočevačka kbr. 18a, OIB: 81483086167; Urbroj:18-33 od 16.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 45 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.350,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7523400093100929896 otvorenog u Privrednoj banci.
10. Dalibor Mudrovčič iz Grubišnoga Polja, ul. Kralja Zvonimira kbr. 74, OIB: 36135548425; Urbroj:18-34 od 17.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 60 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR9123860023120359040 otvorenog u Podravskoj banci.
11. Poljoprivredni obrt Šlegl iz Grubišnoga Polja, ul. Vjekoslava Klemena kbr. 1, OIB: 09072761859; Urbroj:18-35 od 17.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 100 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2724020061140012897 otvorenog u Erste banci.
12. Ivan Kolek iz Grubišnoga Polja, ul. Vjekoslava Klemena kbr. 1, OIB: 05405428282; Urbroj:18-37 od 21.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 22 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **660,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR1823860023120085844 otvorenog u Podravskoj banci.
13. Ivo Kurtović iz Grubišnoga Polja, ul. T. B. Banje kbr. 66, OIB: 18375094204; Urbroj:18-38 od 21.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 104 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3623860023120089691 otvorenog u Podravskoj banci.
14. Nikola Gorša iz Grubišnoga Polja, ul. I.N. Jemeršića kbr. 78, OIB: 81903978178; Urbroj:18-39 od 21.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 80 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4523860023120089917 otvorenog u Podravskoj banci.
15. Marko Udžbinac iz Grubišnoga Polja, ul. M. A. Reljkovića kbr. 52a, OIB: 99382073310; Urbroj:18-40 od 21.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 63 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7024020063102977552 otvorenog u Erste banci.
16. Branko Vukelja iz Malih Zdenaca, ul. Antuna Mihanovića kbr. 8, OIB: 27758081516; Urbroj:18-41 od 22.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 80 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4823400093103301256 otvorenog u Privrednoj banci.
17. Darko Bauer iz Grubišnoga Polja, ul. Tina Ujevića kbr. 6, OIB: 50663656469; Urbroj:18-42 od 22.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 50 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2123400093103664328 otvorenog u Privrednoj banci.
18. Renata Husak iz Velikih Zdenaca, ul. Zdenački gaj kbr. 14, OIB: 43210205518; Urbroj:18-43 od 22.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 30 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **900,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2024020063102519060 otvorenog u Erste banci.
19. Antun Valek iz Velikih Zdenaca, Trg kralja Tomislava kbr. 8, OIB: 53814397077; Urbroj:18-46 od 25.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 55 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR1123400093103265450 otvorenog u Privrednoj banci.

20. Miroslav Kobra iz Grubišnoga Polja, ul. Vilka Ničea kbr. 2, OIB: 65677478628; Urbroj:18-47 od 25.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 103 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8323400093101733106 otvorenog u Privrednoj banci.
21. Dara Gerendić iz Poljana kbr. 86, OIB: 62011488763; Urbroj:18-48 od 25.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 10 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5623600003114905363 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
22. Denis Kazda iz Velikih Zdenaca, ul. Ilovska kbr. 20, OIB: 93422544135; Urbroj:18-50 od 28.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 40 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.200,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5223300033152456087 otvorenog u Splitskoj banci.
23. Marin Vostrel iz Grubišnoga Polja, ul. Tina Ujevića kbr. 1, OIB: 88578383708; Urbroj:18-51 od 28.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 202 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR6123600003115080067 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
24. Tomislav Vostrel iz Grubišnog Polja, ul. I.N. Jemeršića kbr. 18, OIB: 24263762012; Urbroj:18-52 od 28.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 202 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5623400093110721321 otvorenog u Privrednoj banci.
25. Damir Vostrel iz Grubišnog Polja, ul. I.N. Jemeršića kbr. 7, OIB: 36909686476; za Urbroj:18-53 od 28.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 102 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4823600003115036069 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
26. Miroslav Vostrel iz Grubišnog Polja, ul. I.N. Jemeršića kbr. 26, OIB: 62443863108; Urbroj:18-54 od 28.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 204 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3923600003115080075 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
27. Pero Furjan iz Grbavca kbr. 80, OIB: 16802252765; Urbroj:18-55 od 29.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 15 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR6724020063101003850 otvorenog u Erste banci.
28. Selmir Kočan iz Lončarice kbr. 70, OIB: 66870438128; Urbroj:18-56 od 29.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 74 košnice, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR6624020063101933322 otvorenog u Erste banci.
29. Iva Vekić iz Velikih Zdenaca, Trg kralja Tomislava kbr. 7/13, OIB: 51112955941; Urbroj:18-58 od 30.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 150 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR9123400093103069525 otvorenog u Privrednoj banci.
30. Slavka Malina iz Poljana kbr. 51, OIB: 91467092572; Urbroj:18-59 od 30.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 4 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **800,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4423860023120358625 otvorenog u Podravskoj banci.
31. Miroslav Ahac iz Grbavca kbr. 63, OIB: 30496158381; Urbroj:18-60 od 30.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 220 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **1.500,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR9023400093111240241 otvorenog u Privrednoj banci.
32. Milena Šimik iz Orlovca Zdenačkog kbr. 60a, OIB: 05439416528; Urbroj:18-62 od 30.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 14 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00** kn i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR7823600003112597240 otvorenog u Zagrebačkoj banci.

33. Vlatka Kisela iz Ivanovog Sela, ul. Ilovska kbr. 2, OIB: 92587995122; Urbroj:18-63 od 30.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 9 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR5024020063101279151 otvorenog u Erste banci.
34. Josip Jurkić iz Grbavca kbr. 70, OIB: 86428095718; Urbroj:18-64 od 30.05.2018. za Mjeru 2.3. Očuvanje pčelinjeg fonda – poticaj za držanje i proizvodnju pčela – 11 košnica, sa iznosom novčane potpore po svakoj pčelinjoj zajednici upisanoj u evidenciju pčelara i pčelinjaka Hrvatskog pčelarskog saveta od 30,00 kn (max do 1.500,00 kn po korisniku), odnosno **330,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8024020063101172493 otvorenog u Erste banci.
35. Snježana Frantal iz Ivanovog Sela, ul. Ilovska kbr. 26, OIB: 00092000212; Urbroj:18-67 od 30.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 7 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.400,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2924020063101279723 otvorenog u Erste banci.
36. Marina Tuček iz Ivanovog Sela, ul. Breg kbr. 10, OIB: 72175438620; Urbroj:18-68 od 30.05.2018. za Mjeru 2.2. Očuvanje stočarske proizvodnje – poticaj za uzgoj i držanje muznih krava – 6 grla, sa iznosom novčane potpore po jednom grlu od 200,00 kn (max do 1.400,00 kn po korisniku), odnosno **1.200,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2024020063103356655 otvorenog u Erste banci.
- Temeljem članka 7., stavka 6. Pravilnika o kriterijima i načinu korištenja poticajnih financijskih sredstava za sufinanciranje dijela troškova za **Mjeru 4. poljoprivredna oprema** („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/18) potpora se dodjeljuje:
1. Jarmila Šimunović iz Gornje Rašenice, kbr. 38, OIB: 07365478933; Urbroj:18-19 od 09.05.2018. sa svom potrebnom dokumentacijom za Mjeru 4.1. Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača) – sa preslikom računa o izvršenom ispitivanju prskalice na iznos od 587,50 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira **250,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2823400093100503166 otvorenog u Privrednoj banci.
 2. Željko Fekter iz Grbavca kbr. 75, OIB: 94784851820; Urbroj:18-22 od 11.05.2018. za Mjeru 4.1. Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača) – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom računa o izvršenom ispitivanju prskalice na iznos od 587,50 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira **250,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR2523400093110013391 otvorenog u Privrednoj banci.
 3. Ruženka Herout iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka kbr. 40, OIB: 88400200257; Urbroj:18-24 od 15.05.2018. za Mjeru 4.1. Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača) – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom računa o izvršenom ispitivanju prskalice na iznos od 587,50 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira **250,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3523400093112496605 otvorenog u Privrednoj banci.
 4. Pero Furjan iz Grbavca kbr. 80, OIB: 16802252765; Urbroj:18-55 od 29.05.2018. za Mjeru 4.1. Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača) – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom računa o izvršenom ispitivanju prskalice na iznos od 525,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira **250,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR6724020063101003850 otvorenog u Erste banci.
 5. Ankica Volf iz Grubišnoga Polja, ul. Braće Radića kbr. 43, OIB: 86427262735; Urbroj:18-65 od 30.05.2018. za Mjeru 4.1. Ispitivanje uređaja za zaštitu bilja (prskalice i raspršivača) – u privitku dostavljena sva potrebna dokumentacija sa preslikom računa o izvršenom ispitivanju prskalice na iznos od 587,50 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira **250,00 kn** i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8823400093111840125 otvorenog u Privrednoj banci.

Članak 2.

Sredstva za dodjelu potpore u poljoprivredi iz članka 1. ove Odluke iznose **57.655,34 kn**, a isplatiti će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu.

Članak 3.

Potpore male vrijednosti iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske Unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru – u daljnjem tekstu: Uredba.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelji zahtjeva priložili su izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu.

Grad Grubišno Polje, kao davatelj potpore dužan je, sukladno članku 6. stavku 1. Uredbe 1408/2013, korisniku iste dostaviti obavijest (Potvrdu) da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti.

Članak 4.

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije Grada Grubišnoga Polja da izvrši uplate korisnicima iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 402-07/18-01/1
Urbroj: 2127/01-02/01-18-81
Grubišno Polje, 15. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

30.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), članka 10 i 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 20. lipnja 2018. donosi

ODLUKU

**o povjeravanju poslova stručnog nadzora nad sanacijom
AB propusta Injatica u Grubišnom Polju**

Članak 1.

Odobrava se stručni nadzor nad izvođenjem građevinskih radova (pripremni radovi, zemljani radovi, tesarski radovi, betonski i armirano-betonski radovi i ostali radovi) sanacije AB propusta Injatica na lokaciji odlagalište komunalnog otpada u Grubišnom Polju, koji je upisan na kč.br. 4968/3, k.o. Grubišno Polje.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. 1 tvrtke VUP d.o.o. iz Zagreba, Horvaćanska cesta kbr. 61, od 11. lipnja 2018. za uslugu nadzora navedenih radova iz članka 1. ove Odluke koji iznosi 3.500,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za obavljanje usluge iz ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 340-01/11-01/8
Urbroj: 2127/01-04/01-18-112
Grubišno Polje, 20. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

31.

Na temelju članka 15. stavka. 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), članka 6., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 20. lipnja 2018. donosi

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu
/ projektno-tehnička dokumentacija za rekonstrukciju nerazvrstane ceste NC100042-put u Trnavu
u Velikim Zdencima /**

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj nabave: JN-09/18,
2. Predmet nabave: Izrada Idejnog i Glavnog projekta i geodetske situacije Rekonstrukcije nerazvrstane ceste NC100042-put u Trnavu u Velikim Zdencima koji se nalazi na kč.br. 1786 k.o. Veliki Zdenci,
3. Procijenjena vrijednost nabave: 107.200,00 kuna,
4. Odabrani postupak javne nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje usluga navedenih u točki 2. ovog članka,
5. Stručno povjerenstvo naručitelja: Željko Margeta - pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave.
Jasminka Meheš- pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja, sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Branko Kašić – voditelj Odsjeka za komunalno redarstvo i promet Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 340-01/17-01/1
Urbroj: 2127/01-04/01-18-07
Grubišno Polje, 20. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

32.

Na temelju članka 15. stavka. 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), članka 6., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 26. lipnja 2018. donosi

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu
/ Energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Tratinčica u Velikim Zdencima/**

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj nabave: JN-67/18,
2. Predmet nabave: Energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Tratinčica u Velikim Zdencima, Trg kralja Tomislava kbr. 6,
3. Procijenjena vrijednost nabave: 135.000,00 kuna,
4. Odabrani postupak javne nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje radova navedenih u točki 2. ovog članka,

5. Stručno povjerenstvo naručitelja: Jasminka Meheš – pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave, Željko Margeta - pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave, Branko Kašić – voditelj Odsjeka za komunalno redarstvo i promet Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/18-01/1
Urbroj: 2127/01-03/01-18-07
Grubišno Polje, 26. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

33.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), članka 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 26. lipnja 2018. donosi

O D L U K U

**o izradi geodetske snimke i izračuna količine deponiranog otpada
na odlagalištu komunalnog otpada „Prdavac“ u Grubišnom Polju**

Članak 1.

Odobrava se izrada geodetske snimke i izračuna količine deponiranog otpada na odlagalištu komunalnog otpada „Prdavac“ u Grubišnom Polju – kč.br. 4784/1 (zemljišno-knjižne oznake 39/2) k.o. Grubišno Polje, a u svrhu zatvaranja istog odlagališta.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. 020/2018 tvrtke Topos d.o.o. iz Grubišnoga Polja, A.G.Matoša kbr. 21 od 20. lipnja 2018. za uslugu navedenu u članku 1. ove Odluke koja cijena iznosi 9.000,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za izradu geodetskog elaborata navedenog u članku 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja izdat će narudžbenicu ponuditelju iz članka 2. stavak 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 351-03/04-01/1
Urbroj: 2127/01-04/01-18-415
Grubišno Polje, 26. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

34.

Na temelju članka 15. stavka. 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), članka 6., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 28. lipnja 2018. donosi

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu radnih bilježnica
za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje**

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj nabave: JN-66/18,
2. Predmet nabave: Nabava robe – radne bilježnice za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje,
3. Procijenjena vrijednost nabave: 145.000,00 kuna,
4. Odabrani postupak javne nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje nabave robe navedene u točki 2. ovog članka,
5. Stručno povjerenstvo naručitelja: *Jasminka Meheš*- pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Željko Margeta - pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Snježana Šeliš – ravnateljica Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje.

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 551-08/18-01/6
Urbroj: 2127/01-04/01-18-01
Grubišno Polje, 28. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

35.

Na temelju članka 15. stavka. 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), članka 6., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 28. lipnja 2018. donosi

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu školskih udžbenika
za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje**

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj nabave: JN-56/18,
2. Predmet nabave: Nabava robe - školskih udžbenika za učenike od 1. do 8. razreda Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje,
3. Procijenjena vrijednost nabave: 150.000,00 kuna,
4. Odabrani postupak javne nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje nabave robe navedene u točki 2. ovog članka,

5. Stručno povjerenstvo naručitelja: *Jasminka Meheš*- pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Željko Margeta - pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave,
Snježana Šeliš – ravnateljica Osnovne škole I. N. Jemeršića Grubišno Polje.

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 551-08/18-01/5
Urbroj: 2127/01-04/01-18-01
Grubišno Polje, 28. lipnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Maderuh v.r.

36.

Na temelju članaka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11 i 4/18) te članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ 1/13, 4/13 i 1/18), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 9. srpnja 2018. godine donosi

**PLAN
PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2018. GODINU**

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se popunjenost upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja na dan 9.7.2018. godine i planira zapošljavanje sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11 i 4/18).

II.

Plan prijma u državnu službu utvrđuje se za 2018. godinu (kratkoročni plan).

III.

Plan prijma u službu sadrži podatke o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta, potrebnom broju službenika na neodređeno vrijeme, potrebnom broju vježbenika i potrebnom broju službenika na određeno vrijeme, te broju zaposlenih pripadnika češke nacionalne manjine, a utvrđuje se u tabeli koja je sastavni dio ovog Plana.

IV.

Grad Grubišno Polje popunjava radna mjesta u skladu s osiguranim financijskim sredstvima.

V.

U upravnim tijelima Grada Grubišnoga Polja pripadnici češke nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina te čl. 86. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ 1/13, 4/13 i 1/18).

VI.

Tablica – Plan prijama u službu u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu

Upravni odjel	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme s 9.7.2018.	Planiran broj prijama službenika na neodređeno vrijeme	Planiran broj prijama vježbenika na određeno vrijeme	Planiran broj prijama službenika na određeno vrijeme	Broj zaposlenih pripadnika češke nacionalne manjine
Upravni odjel za gospodarstvo	2	0	1	1	0
Upravni odjel za komunalne djelatnosti	4	1	0	0	0
Upravni odjel za financije	4	0	1	0	2
Stručna služba Gradskog vijeća	3	1	0	0	1
UKUPNO	13	2	2	1	3

VII.

Plan prijama u službu za upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 023-05/18-01/2
Urbroj: 2127/01-01/01-18-1
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

37.

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11 i 04/18), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 74/10 i 125/14), članka 57. stavka 2. točke 10. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18) i odredbi Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja br. 4/16 i 8/16), dana 26. srpnja 2018. godine donosi

P R A V I L N I K o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se i dopunjuje Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 4/16, 9/16 i 12/17) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Članak 2.

U članku 10. Pravilnika mijenja se sistematizacija radnih mjesta pod rednim brojem 2. i 3. te glasi:

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
2.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Aktivno sudjeluje u procesu strateškog planiranja lokalnog ekonomskog razvoja, priprema i nadgleda provođenje razvojnih projekata, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj poslovnoj zajednici, organizira i provodi kontinuirano anketiranje poslovnog sektora/ispitivanje stavova poslovne zajednice, uključen je u komunikaciju s potencijalnim stranim i domaćim investitorima, bavi se pripremom promotivnih materijala na hrvatskom i engleskom jeziku (brošure, vodiči za investitore, prezentacije i sl.), prikuplja podatke o poduzetnicima na području JLS, obrađuje, redovito ažurira i koristi vlastite baze podataka, aktivno surađuje s institucijama više hijerarhijske razine, aktivno surađuje s institucijama na županijskoj i državnoj razini, kontinuirano se educira i redovito pohađa programe usavršavanja, provodi upravni postupak glede uređivanja radnog vremena ugostiteljskih objekata te ovjerava radno vrijeme trgovina, obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, izrađuje nacрте općih i drugih akata.			70%

Sudjeluje u pružanju općih informacija i tehničkoj podršci UO Grada u pripremi projektne dokumentacije, te objedinjavanje projekata i proslijeđivanje nadležnim institucijama i tijelima te vodi brigu o edukaciji sudionika procesa, radi na poslovima jačanja kapaciteta strateškog planiranja, upravljanje razvojem te pripreme i provedbe EU projekata, stručno prati, proučava i prikuplja dokumentaciju, te aplicira isto na natječaje za povlačenje sredstava iz Europske unije i na Javne pozive resornih ministarstava, sudjeluje u pripremi, prijavi i provedbi apliciranih projekata kao i u svim drugim projektima u kojima je Grad Grubišno Polje partner.		10%
Obavlja poslove planiranja i razvoja turističke infrastrukture na ruralno području, te poticanju razvoja selektivnih oblika turizma (gastro, ciklo, kulturni, izletnički, ribolovni, lovni), sudjeluje u organizaciji gospodarske manifestacije Grada (Gospodarski sajam-sajam sira), sudjeluje u organizaciji i posredovanju kod ostalih manifestacija - sajmovi gdje sudjeluje Grad ili predstavnici sa područja Grada.		10%
Bavi se provođenjem određenih aktivnosti vezano uz poticanje cjeloživotnog učenja, razvoja obrazovnih programa u skladu sa potrebama gospodarstva, te planiranju edukativnih aktivnosti za poduzetnike i poljoprivrednike, surađuje s trgovačkim društvima, institucijama i ustanovama kojima je Grad osnivač ili suosnivač, te ostalim nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama, gospodarskim subjektima, zadrugama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, sudjeluje u aktivnostima vezanim uz organizaciju radionica, edukacija i stručnih predavanja koja se organiziraju u Gradu Grubišnom Polju, sudjeluje u provođenju aktivnosti LAG-a «Bilogora-Papuk», provodi aktivnosti vezane uz Poduzetnički inkubator Grubišno Polje, prati i analizira stanje u obrtništvu, malom i srednjem poduzetništvu kao i u cijelom gospodarstvu Grada.		10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.	

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
3.	VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	viši referent	-	9
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave iz slijedećih djelatnosti: industrija, poduzetništvo, obrtništvo, poljoprivreda, šumarstvo te turizam (kreditni programi, programi zapošljavanja, programi revitalizacije i sanacije i sl.)			60%%
Obavljanje imovinsko-pravnih poslova u svezi poljoprivrednog i građevinskog zemljišta u vlasništvu grada i Republike Hrvatske, te poslova primjene propisa kojima se uređuje civilna zaštita.			30%
Obavljanje drugih poslova koje mu povjeri pročelnik.			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
stupanj samostalnosti	Strupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.		
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.		
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

Članak 3.

Plan prijama u službu za upravna tijela Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 023-05/16-01/1
Urbroj: 2127/01-01/01-18-11
Grubišno Polje, 9. srpnja 2018.

Gradonačelnik
Zlatko Mađeruh v.r.

OSTALI AKTI

38.

Na temelju članka 52. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišno Polje („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 4/17 i 1/18.) i sukladno članku 26. i 27. Zakona o radu (NN. 93/14 i 123/17). Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišno Polje dana 30. lipnja 2018. god. donosi:

PRAVILNIK O RADU JVP Grubišno Polje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se plaće i druga pitanja u svezi s radom, mjere za zaštitu dostojanstva i zaštite od diskriminacije te prava i obveze poslodavca i radnika te druga pitanja važna za radnike zaposlene u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu „Vatrogasnoj postrojbi“).

Odredbe ovog pravilnika odnose se na ravnatelja i ostale radnike.

Članak 2.

Ako se Zakonom pojedini uvjeti rada utvrde povoljnije od uvjeta određenih ovim Pravilnikom, primjenjivat će se neposredno odredbe Zakona.

Na sva prava koja nisu propisana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o radu.

Ako je razina prava utvrđena ovim Pravilnikom manja od prava utvrđenih Zakonom o radu ili ugovorom o radu, primjenjuju se odredbe onih akata kojima su propisana prava koja su povoljnija za radnika.

Članak 3.

Svaki radnik obavezan je ugovorom preuzete obveze obavljati savjesno i stručno prema uputama poslodavca, u skladu s naravi i vrstom rada.

Poslodavac, uz puno poštovanje prava i dostojanstva radnika, jamči mogućnost izvršavanja svoji ugovorenih obveza sve dok ponašanje radnika ne šteti poslovanju i ugledu poslodavca i dok njegov uspjeh na radu i gospodarske prilike to dopuštaju.

II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU

Zasnivanje radnog odnosa

Članak 4.

Radni odnos zasniva se sklapanjem ugovora o radu.

Ugovor o radu sklopljen je kada su se ugovorene strane suglasile o bitnim sastojcima ugovora.

Ugovor o radu na neodređeno vrijeme

Članak 5.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

Ugovor o radu na neodređeno vrijeme obvezuje stranke dok ga jedna od njih ne otkáže ili dok ne prestane na neki drugi način predviđen Zakonom.

Ako ugovorom o radu nije određeno vrijeme na koje je sklopljen, smatra se da je sklopljen na neodređeno vrijeme.

Članak 6.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku prije početka rada određenog tim ugovorom.

Pisani ugovor o radu mora sadržavati odredbe propisane Zakonom o radu, a osobito odredbe o:

- strankama, te njihovom prebivalištu, odnosno sjedištu;
- mjestu rada;
- nazivu, naravi ili vrsti rada na koji se radnik zapošljava ili kratak popis ili opis poslova;
- danu početka rada;
- očekivanom trajanju ugovora u slučaju ugovora na određeno vrijeme.

Po pitanju trajanja plaćenog godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo, otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik odnosno poslodavac, osnovnoj plaći, dodacima na plaću, te razdobljima isplate primanja na koja radnik ima pravo, trajanju redovitog radnog dana ili tjedna poslodavac je dužan u ugovoru uputiti radnika na članak odgovarajućeg propisa koji uređuje pojedino pitanje.

Članak 7.

Ako ugovor o radu nije sklopljen u pisanom obliku, poslodavac je dužan radniku prije početka rada uručiti pisanu potvrdu o sklopljenom ugovoru.

Članak 8.

Ako poslodavac ne sklopi s radnikom ugovor u pisanom obliku ili mu ne izda pisanu potvrdu o sklopljenom ugovoru, smatra se da je sa radnikom sklopio ugovor o radu na neodređeno, osim ako poslodavac u roku od godinu dana od početka rada ne dokaže suprotno.

Članak 9.

Potvrda o sklopljenom ugovoru o radu mora sadržavati sve uglavke propisane člankom 5. ovog pravilnika.

Ugovor o radu na određeno vrijeme

Članak 10.

Ugovor o radu može se, kada za to postoji stvaran i važan razlog, iznimno sklopiti na određeno vrijeme, a osobito kada se radi o:

- sezonskom poslu,
- zamjeni privremeno nenazočnog radnika,
- vremenski i stvarno ograničenoj narudžbi ili drugom privremenom povećanju opsega poslova,
- privremenim poslovima za obavljanje kojih poslodavac ima iznimnu potrebu,
- ostvarenje određenog poslovnog pothvata,
- drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Ugovor o radu može se sklopiti na određeno vrijeme, te njegov prestanak mora biti određen rokom izvršenja određenog posla ili nastupanjem određenog događaja, a mora sadržavati sve uglavke propisane člankom 6.

Članak 11.

Ugovor o radu na određeno vrijeme može se sklopiti s istim radnikom uzastopno samo ako za to postoji objektivan razlog, koji se u tom Ugovoru mora navesti.

Uvjeti za sklapanje ugovora o radu

Članak 12.

Osoba koja se prima u radni odnos profesionalnog vatrogasaca u Vatrogasnu postrojbu, mora pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavati slijedeće.

- da nije starija od 30 godina (kod prvog zaposlenja);
- završena srednja stručna sprema vatrogasnog smjera, odnosno srednja stručna sprema drugog smjera pod uvjetom da u roku dvije (2) godine od primanja u radni odnos, završi prekvalifikaciju vatrogasnog smjera, što dokazuje svjedodžbom školske ustanove;
- da je tjelesno i duševno sposoban za obavljanje vatrogasne djelatnosti, što dokazuje potvrdom ovlaštene zdravstvene ustanove;
- da nije kažnjavao za kaznena djela protiv imovine, opće sigurnosti ljudi i imovine te protiv službene dužnosti.

Članak 13.

Ako su zakonom, drugim propisom ili ovim pravilnikom određeni posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, ugovor o radu može sklopiti samo radnik koji zadovoljava te uvjete.

Članak 14.

Radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, poslodavac može uputiti radnika na liječnički pregled.

Kod sklapanja ugovora o radu radnik je dužan obavijestiti poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu dolazi u dodir.

Uvjeti za obavljanje poslova i mjesto rada

Članak 15.

Broj potrebnih radnika na pojedinim radnim mjestima utvrđen je sistematizacijom radnih mjesta, Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik, grada Grubišnoga Polja: 3/17).

Rad na pojedinom radnom mjestu određen je pravilima struke, Pravilnikom navedenim u stavku 1. ovog članka. Poslodavac može rad na pojedinim radnim mjestima odrediti ovisno od potrebe posla.

Članak 16.

U slučaju potrebe posla ili zbog drugih važnih razloga, radnik se može, sukladno odluci zapovjednika, uputiti na drugo mjesto rada gdje se obavlja djelatnost.

Upućivanje na rad iz prethodnog stavka ne smatra se promjenom radnog mjesta, već promjenom mjesta izvršenja poslova.

Članak 17.

O odluci iz prethodnog članka ovog Pravilnika zapovjednik mora izvijestiti radnika najmanje dva dana prije početka primjene odluke,

Ne postupanje radnika sukladno odluci iz članka 16. ovog Pravilnika, smatra se teškom povredom radnog mjesta te je opravdani razlogom za raskid Ugovora o radu.

Priravnčki staž i probni rad

Članak 18.

Prilikom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti priravnčki staž.

Status priravnika ima osoba koja se prvi puta zapošljava radi osposobljavanja za samostalan rad u zanimanju za koje se školovala.

Ugovor o radu s priravnikom može se sklopiti na određeno vrijeme ukoliko postoje materijalne, tehničke i stručne mogućnosti za njegovo osposobljavanje.

Ugovor o radu s priravnikom može se sklopiti na neodređeno vrijeme ukoliko prema predviđenom planu postoji potreba za popunu određenih poslova uz uvjet prethodnog osposobljavanja.

Članak 19.

Priravnčki staž se određuje da bi se djelatnika osposobilo i upoznalo sa pravilima struke te kako bi se utvrdile sposobnosti potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta za koje sklapa Ugovor o radu.

Trajanje priravnčkog staža određuje se ugovorom o radu s tim da on može trajati najduže godinu dana.

Članak 20.

Tijekom trajanja priravnčkog staža, djelatnik se obučava za poslove radnog mjesta na kojima je zaposlen, prema izvedbenom planu i programu stručne nastave te o tome vodi dnevnik rada.

Djelatniku, tijekom priravnčkog staža se dodjeljuje mentor, koji je dužan osigurati provedbu stručnog osposobljavanja priravnika.

Članak 21.

Mentor iz članka 20. ovog Pravilnika mora imati položen stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima, najmanje istu stručnu spremu kao i priravnik s kojim se sklapa Ugovor o radu s priravnčkim stažom.

Mentor može biti djelatnik koji radi poslove za isto radno mjesto kao i priravnik ili voditelj smjene.

U slučaju da se program stručnog osposobljavanja priravnika ne može provesti kod poslodavca, priravnik se može privremeno uputiti na osposobljavanje kod drugog poslodavca.

Članak 22.

Prilikom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad.

Probni rad se određuje da bi se utvrdilo da li radnik ima stručne i radne sposobnosti potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta za koje sklapa ugovor o radu.

Trajanje probnog rada određuje se ugovorom o radu s tim da on može trajati najduže šest mjeseci.

Volonterski rad

Članak 23.

Poslodavac može osobu koja je završila školovanje primiti na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Volonterski rad može trajati najduže jednu godinu.

Ugovor o volonterskom radu mora biti sklopljen u pisanom obliku.

III. RADNO VRIJEME

Puno radno vrijeme

Članak 24.

Puno radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno.

Radno vrijeme organizirano je u sustavu od četiri smjene, raspoređeno u turnusni rad 12-24-12-48. U slučaju potrebe, a na zapovijed zapovjednika, služba se preinačuje u sustav rada sa tri, dvije ili jednom smjenom.

Za vrijeme priravnčkog staža rad zaposlenika je isključivo jednosmjenski, 8 sati.

Nepuno radno vrijeme

Članak 25.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom sklopit će se kada priroda i opseg posla, odnosno organizacija rada ne zahtijeva rad u punom radnom vremenu.

Radnici s nepunim radnim vremenom ostvaruju ista prava kao i radnici s punim radnim vremenom glede odmora između dva uzastopna radna dana, tjednog odmora, trajanja godišnjeg odmora i plaćenog dopusta.

Ako ugovorom o radu nije drugačije utvrđeno, radnicima s nepunim radnim vremenom osnovna plaća određuje se razmjerno vremenu na koje su zasnovali radni odnos.

Prekovremeni rad

Članak 26.

U slučaju intervencije većeg opsega, nakon zapovjedi primljene od zapovjednika Vatrogasne postrojbe, radno vrijeme produžuje se do saniranja događaja..

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka radnik je obavezan raditi prekovremeno do deset sati tjedno.

Članak 27.

Samo uz pisanu izjavu radnika o dobrovoljnom pristanku na prekovremeni rad, može raditi prekovremeno trudnica, majka djeteta do tri godine starosti, te samohrani roditelj s djetetom do šest godina starosti.

Preraspodjela radnog vremena

Članak 28.

Ako narav posla zbog povećanja obima posla u određenom razdoblju to zahtijeva, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom jednog razdoblja traje duže, a tijekom drugog razdoblja kraće od punog ili nepunog radnog vremena.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, prosječno radno vrijeme tijekom kalendarske godine ili drugog razdoblja ne smije biti duže od punog radnog vremena.

Odluku o preraspodijeli radnog vremena donosi zapovjednik.

Zabranjen je rad malodobnika u preraspodijeljenom punom radnom vremenu.

Trudnica, majka s djetetom do tri godine starosti i samohrani roditelj s djetetom do šest godina starosti može raditi u preraspodijeljenom punom radnom vremenu samo ako da pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

Poslodavac je obavezan radnike na koje se odnosi preraspodjela radnog vremena o tome izvijestiti najmanje sedam dana prije početka takvog rada.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

IV. ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 29.

Radnici koji rade u punom radnom vremenu imaju svakog radnog dana pravo na odmor koji je određen rasporedom rada Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnog Polja (Službeni glasnik, grada Grubišnog Polja: 3/17), čije trajanje se računa u radno vrijeme.

Djelatnici koji rade puno radno vrijeme u jednoj smjeni od 8 sati, imaju pravo na odmor u trajanju od 30 minuta, čije trajanje se računa u radno vrijeme.

Članak 30.

Na poslovima gdje je narav posla takva da ne omogućava prekid rada radi korištenja stanke, radnicima koji rade na tim poslovima, stanaka se osigurava višekratnim korištenjem odmora u kraćem trajanju.

Vrijeme korištenja stanke određuje poslodavac.

Dnevni odmor

Članak 31.

Dnevni odmor iznosi najmanje 12 sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 32.

Nedjelja je dan tjednog odmora.

Radnik koji zbog prirode posla radi nedjeljom, kao dan tjednog odmora može koristiti neki drugi dan u tjednu kao dan tjednog odmora uz suglasnost poslodavca i to u roku od 15 dana od svake nedjelje u kojoj je radnik radio.

Godišnji odmor

Članak 33.

Pravo na plaćeni godišnji odmor određuje se u trajanju najmanje 20 radnih dana u svakoj kalendarskoj godini i prema slijedećim kriterijima:

1. s obzirom na uvjete rada:

- rad u smjenama ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom.....1 dan

2. s obzirom na složenost poslova na radnom mjestu

(određena na temelju stručne spreme potrebne za obavljanje određenih poslova i radnih zadataka)

- VSS, VSS 5 radnih dana
- SSS 4 radna dana
- NKV, PKV 2 radna dana

3. s obzirom na dužinu radnog staža

- od 2 - 5 godina 1 radni dan
- od 6 - 10 godina 2 radna dana
- od 11 - 15 godina 3 radna dana
- od 16 - 20 godina 4 radna dana
- od 21 - 25 godina 5 radna dana
- od 26 - 30 godina 6 radnih dana
- od 31 - 35 godina 7 radnih dana
- od 36 i više godina radnog staža 8 radnih dana

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 radna dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po1 radni dan
- samohrani roditelj.....3 radna dana
- roditelj hendikepiranog djeteta ako je na roditeljskoj skrbi 3 radna dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 4., s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Članak 34.

Subota se ne uračunava u dane godišnjeg odmora.

U dane godišnjeg odmora ne uračunavaju se blagdani i neradni dani određeni Zakonom i razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koju je utvrdio ovlašteni liječnik.

Članak 35.

Radnik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Privremena nesposobnost za rad, vojna vježba ili drugi Zakonom određeni slučaj opravdanog odsustvovanja s rada ne smatra se prekidom rada u smislu stavka 1. ovog članka.

Članak 36.

Raspored godišnjeg odmora utvrđuje zapovjednik polazeći od potrebe organizacije rada i mogućnosti za odmor i razonodu radnika do 30. lipnja tekuće godine. Do tog roka će, kad to organizacija rada dopušta odobravati godišnje odmore na pojedinačni zahtjev radnika.

Plaćeni dopust

Članak 37.

Radnik ima pravo u kalendarskoj godini na oslobođanje od obveze rada uz naknadu plaće za važne osobne potrebe i to u slučaju:

- smrti člana uže obitelji (sestra, brat, bračni drug, djeca, roditelji radnika) 5 radnih dana
- smrti ostalih krvnih srodnika zaključno s četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s drugim stupnjem srodstva 2 radna dana
- sklapanja braka 5 radnih dana
- sklapanje braka djeteta.....2 radna dana
- rođenja djeteta5 radnih dana
- preseljenja u istom mjestu stanovanja2 radni dan
- preseljenja u drugo mjesto stanovanja.....4 radna dana
- dobrovoljnog davanja krvi, na dan davanja krvi odnosno u dogovoru sa zapovjednikom.....1 radni dan
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja3 radna dana
- polaganje državnog stručnog ispita ili stručnog ispita za namještenika7 radnih dana

- nastupanje u kulturnim i športskim priredbama 1 radni dan
- elementarne nepogode
koja je neposredno zadesila radnika.....5 radnih dana.

Radnik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane zapovjednika, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit..... 2 dana
- za diplomski rad5 dana.

Radnik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit1 dan
- za diplomski rad.....2 dana.

Radnik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust, osim u slučaju dobrovoljnog davanja krvi.

Ako okolnost nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), radnik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju dobrovoljnog davanja krvi.

Odluku o korištenju plaćenog dopusta donosi zapovjednik.

Neplaćeni dopust

Članak 38.

Radniku se može na njegov zahtjev odobriti neplaćeni dopust ukoliko to dopušta priroda posla i potrebe poslodavca. Za vrijeme neplaćenog dopusta prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom miruju, ako Zakonom nije drugačije određeno.

V. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI RADNIKA

Zaštita i sigurnost na radu

Članak 39.

Poslodavac se obvezuje osigurati zaštitu života radnika na radu, a osobito: održavati strojeve, uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnosti radnika, sprečavati opasnosti na radu, obavještavati radnike o opasnosti na radu i osposobljavati ih za rad na siguran način, te provoditi ostale propisane mjere zaštite na radu.

Svaki radnik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i sigurnost i zdravlje ostalih radnika na koje utječu njegovi postupci na poslu.

Radnik je u provedbi mjera zaštite i sigurnosti obavezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu zaštitnu opremu, odmah obavijestiti poslodavca o događaju koji predstavlja moguću opasnost, te provoditi druge propisane ili od poslodavca utvrđene mjere.

Zaštita privatnosti radnika

Članak 40.

Radnici su obavezni poslodavcu dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u oblasti rada, a radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa i podatke za obračun poreza na dohodak i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti, podatke vezane za zaštitu majčinstva itd.

Izmijenjeni podaci moraju se pravodobno dostaviti ovlaštenoj osobi.

Radnici koji ne dostave utvrđene podatke snose štetne posljedice tog postupka.

Članak 41.

Poslodavac će posebno opunomoćiti osobu koja smije podatke o radnicima prikupljati, koristiti i dostavljati trećim osobama, samo radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, odnosno u svezi s radnim odnosom.

VI. PLAĆE RADNIKA

Članak 42.

Za izvršeni rad kod poslodavca radnik ima pravo na plaću koja se sastoji od:

- osnovne plaće radnog mjesta na kojem radnik radi,
- dodatak na plaću za radni staž,
- dodatak na plaću za posebne uvjete rada.

U smislu ovog pravilnika plaćom se smatra ona, koja uključuje Zakonom propisane doprinose iz plaće, porez i prirez na dohodak i dio plaće koji se isplaćuje radniku.

Plaća se isplaćuje do petnaestog u mjesecu, za prethodni mjesec.

Prilikom isplate plaće, naknade plaće i otpremnine poslodavac je dužan radniku uručiti obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos plaće, naknade plaće i otpremnine.

Ako na dan dospelosti poslodavac ne isplati plaću, naknadu plaće ili otpremninu ili iznose ne isplati u cijelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, naknade plaće i otpremnine radniku uručiti obračun iznosa koji je bio dužan isplatiti.

Članak 43.

Osnovna plaća radnika za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak na poslovima radnog mjesta na kojem radnik radi, predstavlja umnožak osnovice i koeficijenta složenosti poslova.

Koeficijent složenosti poslova za svako radno mjesto, kao i sva druga pitanja vezana uz plaće utvrđuju se Pravilnikom o plaćama (Službeni glasnik grada Grubišno Polje: 8/17 i 1/18).

Članak 44.

Za vrijeme vježbeničkog staža, vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

Vrijeme trajanja vježbeničkog staža ugovoreno je Ugovorom o radu, a ne smije biti duže od godinu dana.

VII. PRESTANAK UGOVORA O RADU

Način prestanka ugovora o radu

Članak 45.

Ugovor o radu prestaje:

1. smrću radnika,
2. istekom vremena na koje je sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme,
3. kada radnik navrší 65 godina života i 20 godina staža osiguranja, ako se poslodavac i radnik drugačije ne dogovore,
4. dostavom pravomoćnog rješenja o mirovini zbog opće nesposobnosti za rad,
5. sporazumom radnika i poslodavca,
6. otkazom,
7. odlukom nadležnog suda.

Sporazum o prestanku ugovora o radu

Članak 46.

Ponudu za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu mogu dati radnik i poslodavac.

Sporazum o prestanku ugovora o radu zaključuje se u pismenom obliku i sadrži osobito:

- podatke o strankama i njihovom prebivalištu, odnosno sjedištu,
- datum prestanka ugovora o radu.

Otkaz ugovora o radu

Članak 47.

Ugovor o radu mogu otkazati poslodavac i radnik.

Redoviti otkaz ugovora o radu

Članak 48.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu uz propisani ili ugovoreni otkazni rok ako za to ima opravdani razlog, u slučaju:

- ako prestane potreba za obavljanjem određenog posla zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga (poslovno uvjetovani otkaz);
- ako radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati svoje obveze iz radnog odnosa zbog određenih trajnih osobina ili sposobnosti (osobno uvjetovani otkaz);
- ako radnik krši obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Članak 49.

Poslovno i osobno uvjetovani otkaz dopušten je samo ako poslodavac ne može zaposliti radnika na nekim drugim poslovima.

Članak 50.

Pri odlučivanju o poslovno i osobno uvjetovanom otkazu, poslodavac mora voditi računa o trajanju radnog odnosa, starosti, invalidnosti i obvezama uzdržavanja koje terete radnika.

Članak 51.

Prije redovitog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem radnika, poslodavac je dužan radnika pismeno upozoriti na obveze iz radnog odnosa i ukazati mu na mogućnost otkaza za slučaj nastavka kršenja tih obveza.

Prije redovitog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem ili radom radnika, poslodavac je dužan omogućiti radniku da iznese svoju obranu.

Redoviti otkaz ugovora o radu od strane radnika

Članak 52.

Radnik može otkazati ugovor o radu uz propisani ili ugovoreni otkazni rok ne navodeći za to razlog.

Izvanredni otkaz

Članak 53.

Poslodavac i radnik imaju mogućnost otkazati ugovor o radu sklopljen na neodređeno ili određeno vrijeme bez obveze poštivanja propisanog ili ugovorenog otkaznog roka (izvanredni otkaz), ako zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa ili zbog neke druge osobito važne činjenice, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa obiju ugovorenih stranaka nastavak radnog odnosa nije moguć.

Članak 54.

Ugovor o radu može se izvanredno otkazati samo u roku od 15 dana od dana saznanja za činjenice na kojoj se izvanredni otkaz temelji.

Članak 55.

Prije izvanrednog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem poslodavac je dužan omogućiti radniku da iznese svoju obranu.

Redoviti otkaz ugovora o radu na određeno vrijeme

Članak 56.

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme može se otkazati istekom roka na koji je sklopljen, povratkom zamjenjivanog radnika ili smanjenjem opsega rada.

Otpremnina

Članak 57.

Radniku kojemu se otkazuje ugovor o radu sklopljen na neodređeno vrijeme, nakon najmanje dvije godine neprekidnog rada ima pravo na otpremninu, osim ako se otkazuje iz razloga uvjetovanim ponašanjem radnika.

Otpremnina se ne smije ugovoriti, odnosno odrediti u iznosu manjem od jedne trećine prosječne mjesečne plaće koju je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca.

Ako zakonom ili ugovorom o radu nije određeno drukčije, ukupan iznos otpremnine iz stavka 2. ovoga članka ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

VIII. STEGOVNA I MATERIJALNA ODGOVORNOST ZAPOSLENIKA

Članak 58.

Ovim dijelom Pravilnika utvrđuju se obveze iz radnog odnosa u svezi s radom zaposlenika Vatrogasne postrojbe, povrede tih obveza i mjere koje se izriču te postupak i nadležnost za vođenje postupka i izricanje mjera.

Zaposlenici u smislu ovog Pravilnika smatraju se vatrogasci i ostali zaposlenici Vatrogasne postrojbe zaposleni na određeno ili na ne određeno vrijeme.

Članak 59.

Zaposlenici su dužni u skladu s ugovorom o radu osobno obavljati preuzeti posao. U radnom odnosu, nakon sklapanja Ugovora o radu, zaposlenici su se dužni pridržavati zakonskih i drugih propisa, Statuta Vatrogasne postrojbe, drugih općih akata i odluka koje donose nadležna tijela Vatrogasne postrojbe u svezi s radnim odnosom.

Zaposlenici su se dužni u svom radu, djelovanju i ponašanju, u svim prilikama u Vatrogasnoj postrojbi i izvan nje pridržavati pravila vatrogasne struke.

Članak 60.

Neizvršavanje obveza iz radnog odnosa, kršenje pravila ponašanja utvrđenih ovim Pravilnikom, Statutom Vatrogasne postrojbe, te narušavanje ugleda Vatrogasne postrojbe i njegovih zaposlenika povlači stegovnu odgovornost.

Radne obveze zaposlenika

Članak 61.

Na radu i u svezi s radom zaposlenici Vatrogasne postrojbe imaju naročito sljedeće obveze:

- da poslove i radne zadaće obavljaju savjesno, kvalitetno i pravovremeno;
- da čuvaju i racionalno koriste opremu i uređaje prema propisima i općim aktima Postrojbe;
- da uredni dolaze na rad i da se u vrijeme rada ne udaljavaju iz radnih prostorija bez znanja i odobrenja nadležne osobe (rukovoditelja);
- da najkasnije u roku od 24 sata obavijeste zapovjednika ili njegovog zamjenika o razlozima spriječenosti za dolazak na rad;
- da se pridržavaju zaštitnih mjera na radu i upotrebljavaju zaštitna sredstva;
- da stalno usavršavaju svoje stručne i druge radne sposobnosti;
- da svojim radom i ponašanjem čuvaju ugled Postrojbe;
- da čuvaju poslovnu tajnu;

Radnim obvezama smatraju se i druge radne obveze koje su utvrđene zakonom i drugim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 62.

Drugim radnim obavezama za bavljenje djelatnostima upisane u sudski registar u preventivne svrhe smatraju se:

- usluga servisa protupožarnih aparata za početno gašenje požara,
- usluga prijevoza vode;
- usluga ispuštanja oborinskih voda iz objekata;

I druge radne obaveze u manjem opsegu ili ako su uobičajene, kojima će se smanjiti štete nastale nekim događajem koji se ne smatra intervencijom. Uz uvjet da se njihovim obavljanjem ne umanjuje intervencijska sposobnost postrojbe.

Članak 63.

Lakše povrede radnih obveza jesu:

- nepravovremeno obavješćavanje nadležne osobe o spriječenosti dolaska na rad kao i nemogućnosti izvršenja pojedinog radnog zadatka;
- neopravdano zakašnjevanje na rad ili nedopušteno napuštanje radnog mjesta tijekom radnog vremena, odnosno raniji odlazak s radnog mjesta prije utvrđenog vremena više od tri puta u roku od mjesec dana;
- nepravilan odnos prema drugim zaposlenicima, koji stvara uznemirenje i netrpeljivost među zaposlenicima Vatrogasne postrojbe;
- zlouporaba sredstava Vatrogasne postrojbe bez namjere prisvajanja;
- nepravovremeno izvršenje naloga i odluka donesenih od strane tijela Vatrogasne postrojbe i nadležnih osoba (zapovjednika, zamjenika zapovjednika i voditelja smjene), ako zbog toga nisu nastupile štetne posljedice;
- nemarno izvršavanje radnih zadaća;
- neuredno držanje dokumenata ili neuredno vođenje propisanih evidencija;
- konzumiranje alkohola na radnom mjestu i utvrđivanje alkoholiziranosti na radnom mjestu prvi puta;
- neuredno držanje opreme, materijala i druge robe u skladištu i ostalim prostorijama Vatrogasne postrojbe;
- iznošenje netočnih informacija o radu i poslovanju Vatrogasne postrojbe;

Članak 64.

Teže povrede radnih obveza jesu:

- svako nepridržavanje odredbi normativnih akata i odluka Vatrogasne postrojbe;
- zloupotreba položaja ili prekoračenja službenog ovlaštenja;
- povreda propisa kojima se uređuje rad službe, kao i propisa o nošenju službene odjeće i oznaka;
- svaka radnja ili propuštanje radnje u namjeri da se onemogući ili oteža pravilno i brzo funkcioniranje službe;
- odbijanje izvršenja postavljenog ili zapovjedenog zadatka, čije izvršenje je prijeko potrebno, a na zakonu osnovano;
- neizvršavanje ili nesavjesno, nepravovremeno i nemarno izvršavanje radnih i drugih obveza;
- neopravdano zakašnjenje u pričuвної smjeni više od 15 minuta po pozivu na intervenciju;
- nedolično ponašanje u službi i izvan službe;
- svako kazneno djelo koje predstavlja zapreku za zasnivanje radnog odnosa s Vatrogasnom postrojbom;
- dolazak na rad i obavljanje radnih zadataka pod utjecajem opojnih sredstava i alkohola te konzumiranje istih tijekom radnog vremena;
- prikrivanje oštećenja na sredstvima za rad;
- uništavanje dokaza o nastanku požara;
- izazivanje nereda ili tučnjave u Vatrogasnoj postrojbi kao i poticanje na nered ili tučnjavu;
- nepoštivanje dostojanstva ostalih zaposlenika ili njihovo šikaniranje (nepriстойno i neprimjereno ponašanje, rješavanje nesporazuma tjelesnim i verbalnim obračunima);
- izravno ili izravno diskriminiranje drugog zaposlenika ili uznemiravanje i spolno uznemiravanje;
- falsificiranje isprave, odnosno dokumenata na radu ili u svezi s radom;
- sklapanje poslova iz djelatnosti Vatrogasne postrojbe, za svoj ili tuđi račun, bez odobrenja zapovjednika;
- ponavljanje lakših povreda radnih obveza više od dva puta u roku od dvije godine;
- neopravdano izostajanje s posla u trajanju dužem od jedan dan
- zlouporaba bolovanja;
- neovlašteno korištenje i protupravno otuđivanje sredstava i imovine Vatrogasne postrojbe;
- povreda propisa o sigurnosti i zaštiti na radu i propisa o zaštiti od požara;
- istupi u javnosti kojim se narušava ugled Postrojbe iznošenjem laži o radu i funkcioniranju Vatrogasne postrojbe;
- odavanje poslovne tajne određene zakonom i drugim propisima;
- namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokovanje veće materijalne štete u službi;

Članak 65.

Za povrede radne obveza iz članka 60. i 61. ovog Pravilnika, zaposleniku se može izreći jedna od sljedećih mjera:

- (1.) opomena
- (2.) javna opomena
- (3.) prijedlog za otkaz ugovora o radu

Mjera novčane naknade štete može se primijeniti kumulativno s nekom drugom mjerom iz stavka 1. ovog članka.

Članak 66.

Mjere koje se mogu primijeniti protiv radnika koji je prouzročio diskriminaciju, odnosno uznemiravanje i spolno uznemiravanje jesu:

- (1.) opomena i javna opomena, ako se radi o jednokratnom blažem obliku uznemiravanja i ako postoje izgledi da se uznemiravanje više neće ponoviti;
- (2.) otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora;
- (3.) izvanredni otkaz ugovora o radu, ako se radi o težem obliku uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ponovljenom lakšem obliku uznemiravanja.

Članak 67.

Opomena i javna opomena su mjere kojima se zaposlenik upozorava na obveze iz radnog odnosa, te mu se ukazuje na mogućnost otkaza (redovitog) za slučaj nastavka kršenja radnih obveza.

Članak 68.

Mjere redovitog otkaza može se zaposleniku izreći samo nakon pisanog upozorenja u slučaju nastavljanja kršenja radnih obveza.

Mjera izvanrednog otkaza izriče se zaposleniku ako zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa zaposlenika i Vatrogasne postrojbe, nastavak radnog odnosa nije moguć.

Prije donošenja odluke o izricanju stegovnih mjera (redovitog ili izvanrednog otkaza) zaposleniku, osoba nadležna za vođenje stegovnog postupka treba se savjetovati sa predstavnikom zaposlenika ili sindikalnim povjerenikom.

Članak 69.

Ako Vatrogasna postrojba izvanredno otkazuje radni odnos zbog teške povrede radne obveze, zbog koje, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa obiju stranaka, nije moguć nastavak radnog odnosa, odnosno ako postoji opasnost da bi radnik svojim ponašanjem mogao nanijeti štetu Postrojbi svojim ostankom na radu, zapovjednik može zaposlenika odmah po saznanju činjenica, privremeno udaljiti s posla (suspendirati).

Privremeno udaljšavanje s posla izriče se nalogom u pisanom obliku.

U slučaju hitnosti nalog se može dati i usmeno, s tim da se potvrdi u pisanom obliku u roku od dva (2) dana.

U roku od tri dana, računajući od dana primitka odluke o privremenom udaljšavanju s posla, zaposlenik može iznijeti svoju obranu.

Članak 70.

Vatrogasna postrojba ima pravo tražiti od zaposlenika naknadu štete zbog neizvršenja ugovorom o radu preuzetih obveza, te u slučaju zakonske i ugovorne zabrane utakmice.

Navedena mjera primjenjuje se u slučaju namjerne ili krajnje nepažnje zaposlenika Vatrogasne postrojbe.

Članak 71.

Pri izricanju stegovne mjere zbog povrede radne obveze u obzir se uzimaju:

- (1.) težina povrede i njene posljedice,
- (2.) stupanj odgovornosti,
- (3.) visina eventualne štete,
- (4.) okolnosti pod kojima je djelo učinjeno,
- (5.) raniji rad i ponašanje zaposlenika te druge okolnosti koje su bitno utjecale na počinjeno djelo,
- (6.) mišljenje predstavnika zaposlenika ili sindikalnog povjerenika.

Ovlaštena osoba za vođenje stegovnog postupka

Članak 72.

Ovlaštenje za pokretanje i vođenje postupka, te odlučivanje o stegovnoj odgovornosti zaposlenika je u nadležnosti zapovjednika Vatrogasne postrojbe ili osobe koju on ovlasti.

Stručne poslove prilikom vođenja stegovnog postupka obavlja služba za opće i administrativne poslove Vatrogasne postrojbe.

Članak 73.

Zapovjednik ili druga ovlaštena osoba nadležna za vođenje stegovnog postupka bit će izuzeta:

- (1.) ako je s počiniteljem povrede radne obveze u srodstvu u izravnoj liniji ili do trećeg stupnja pobočne linije;
- (2.) ako je oštećen povredom radne obveze;

(3.) ako postoje druge okolnosti koje ukazuju na nemogućnost njegove prisutnosti.

O izuzeću odlučuje Upravno vijeće po službenoj dužnosti ili po prijedlogu.

Stegovni postupak

Članak 74.

Stegovni postupak pokreće se podnošenjem prijedloga za pokretanje postupka na temelju spoznaja o činjenicama kršenja radnih obveza.

Stegovni postupak pokreće zapovjednik vatrogasne postrojbe, po službenoj dužnosti ili na prijedlog zamjenika zapovjednika, voditelja smjene i svakog zaposlenika Vatrogasne postrojbe, te osobe koja ima opravdan pravni interes.

Prijedlog za pokretanje postupka sadrži:

- (1) naziv nadležne osobe kojoj se upućuje,
- (2) ime i prezime zaposlenika protiv kojeg se zahtijeva pokretanje postupka,
- (3) opis i vrijeme učinjene povrede,
- (4) činjenice koje su od važnosti za utvrđivanje povrede radne obveze,
- (5) dokaze za utvrđivanje povrede radne obveze i
- (6) potpis podnositelja prijedloga.

Članak 75.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku, neposredno nakon saznanja za povredu, a najkasnije u roku od petnaest (15) dana.

Prijedlog se podnosi zapovjedniku Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe će odlukom odbaciti prijedlog za pokretanje stegovnog postupka ukoliko prijavljeno djelo ne predstavlja djelo u smislu članka 60. i 61. ovog Pravilnika ili ako utvrdi da navodi u prijedlogu nisu točni ili da nisu potkrijepljeni odgovarajućim dokazima.

Članak 76.

Ako zapovjednik Vatrogasne postrojbe ocijeni da je prijedlog za pokretanje stegovnog postupka osnovan, u roku od petnaest (15) dana od podnošenja prijedloga za pokretanje postupka, pismeno poziva zaposlenika na iznošenje svoje obrane.

U slučaju kada zapovjednik Vatrogasne postrojbe pokreće stegovni postupak po službenoj dužnosti, pismeno poziva zaposlenika na iznošenje svoje obrane u roku od petnaest (15) dana od dana saznanja o povredi radne obveze.

Obrana se iznosi u pisanom obliku ili usmeno saslušavanjem zaposlenika u roku od tri (3) dana od poziva.

O usmenoj obrani (raspravi) sastavlja se zapisnik koji sadrži: naziv i sastav tijela koje vodi postupak, ime i prezime zapisničara, vrijeme i mjesto održavanja rasprave, navođenje tijela koje je pokrenulo postupak, povredu zbog koje se postupak pokreće, sadržaj danih iskaza. U zapisnik se unose i eventualni prigovor nazočnih osoba.

Ne iznošenje obrane zaposlenika smatra se priznavanjem navoda iz prijedloga za donošenje stegovne mjere.

Zapisnik potpisuju ravnatelj ili predsjednik stegovnog povjerenstva i zapisničar.

Odluka koju donosi ravnatelj ili stegovno povjerenstvo dostavlja se radniku.

Članak 77.

Zaposlenik kao i podnositelj prijedloga ili njegov zastupnik imaju pravo nazočiti svim radnjama koje se tijekom postupka provode kao i pravo uvida u sve isprave i dokaze pribavljene u svezi s postupkom.

Članak 78.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe, najkasnije u roku od trideset (30) dana od proteka roka za iznošenje obrane radnika određuje dan, sat i mjesto održavanja rasprave i o tome obavještava i poziva zaposlenika protiv kojeg je podniet zahtjev za pokretanje stegovnog postupka, podnositelja zahtjeva za pokretanje postupka te predstavnika zaposlenika ili sindikata.

Pri određivanju vremena za održavanje rasprave zapovjednik Vatrogasne postrojbe je dužan odrediti dan održavanja rasprave najranije u roku od osam (8) dana, računajući od dostavljanja poziva zaposleniku.

Članak 79.

Ako raspravi ne bude nazočan zaposlenik protiv kojeg je pokrenut postupak, zapovjednik Vatrogasne postrojbe će odložiti raspravu te u daljnjem roku od petnaest (15) dana odrediti dan održavanja nove rasprave i pozvati zaposlenika i predstavnika zaposlenika ili predstavnika sindikata.

Ako zaposlenik bez opravdanih razloga ne pristupi ni drugom zakazanom ročištu za raspravu, zapovjednik Vatrogasne postrojbe će stegovni postupak voditi bez nazočnosti zaposlenika.

Članak 80.

Rasprava počinje čitanjem zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka zbog povrede radne obveze.

Nakon čitanja zahtjeva poziva se zaposlenik protiv kojeg se vodi postupak da se izjasni o navodima u zahtjevu i da iznese svoju obranu.

Članak 81.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili osoba koju on ovlasti, postavljaju pitanja zaposleniku protiv kojeg se vodi stegovni postupak kao i svim ostalim osobama u postupku, a po odobrenju zapovjednika pitanja mogu postavljati i ostale osobe koje sudjeluju u raspravi.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe diktira u zapisnik odgovore na postavljena pitanja. Ako je netko od sudionika nezadovoljan sadržajem izjave u zapisniku ima pravo tražiti da se to utvrdi na kraju zapisnika.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe može zabraniti postavljanje sugestivnih pitanja, pitanja usmjerenih na odugovlačenje postupka kao i pitanja koja nisu u neposrednoj svezi s vođenjem postupka.

Članak 82.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe odlučuje koje će dokaze i kojim redom izvesti.

Članak 83.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe, po završenom dokaznom postupku daje riječ zaposleniku protiv kojeg se vodi stegovni postupak, nakon čijeg izlaganja zaključuje raspravu.

Članak 84.

Ako zapovjednik Vatrogasne postrojbe temeljem provedene rasprave utvrdi da zaposlenik nije učinio povredu radne obveze koja mu se stavlja na teret ili da postoje okolnosti koje isključuju njegovu odgovornost ili da nema dokaza o učinjenoj povredi radne obveze donosi odluku kojom se zaposlenik oslobađa stegovne odgovornosti.

Ako zapovjednik Vatrogasne postrojbe temeljem provedene rasprave utvrdi da je zaposlenik učinio povredu radne obveze i da je za njeno izvršenje odgovoran donijet će odluku o izricanju odgovarajuće stegovne mjere.

Članak 85.

O odlučivanju zapovjednika Vatrogasne postrojbe sastavlja se zapisnik koji sadrži predmet zahtjeva, ime i prezime zaposlenika protiv kojeg se vodi stegovni postupak, dan i vrijeme odlučivanja, bitni sadržaj i tijek postupka te odluku.

Članak 86.

Odluku o izricanju stegovne mjere priopćava zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Odluka o izricanju mjere sastavlja se u pisanom obliku.

Odluka ima uvod, dispozitiv, obrazloženje i uputu o pravnom lijeku.

Članak 87.

U slučaju kada zapovjednik Vatrogasne postrojbe donese stegovnu mjeru kojom za zaposlenika predlaže otkazivanje (redovno ili izvanredno) ugovora o radu, zatražit će od Upravnog vijeća da donese odluku o otkazivanju ugovora o radu.

Odluka Upravnog vijeća o otkazivanju ugovora o radu može se osporavati na nadležnom sudu u roku od petnaest (15) dana od dostavljanja odluke.

Protiv odluke o stegovnoj mjeri, osim u slučaju iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti prigovor Upravnom vijeću Javne vatrogasne postrojbe.

Prigovor mogu podnijeti zaposlenik i podnositelj zahtjeva za pokretanje postupka u roku od petnaest (15) dana od dana dostavljanja odluke

Uloženi prigovor zadržava izvršenje stegovne mjere.

Članak 88.

Upravno vijeće Vatrogasne postrojbe dužno je donijeti odluku o prigovoru u roku od trideset (30) dana računajući od dana podnošenja prigovora.

Nepravovremeni prigovor ili prigovor koji je podnjet od neovlaštene osobe odbacuje se.

Članak 89.

U povodu razmatranja prigovora zapovjednik Vatrogasne postrojbe na sjednici Upravnog vijeća izlaže sadržaj zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka, obranu u postupku, izvedene dokaze i utvrđene činjenice te pravnu osnovu za donošenje odluke.

Zaposlenik ima pravo nazočiti sjednici Upravnog vijeća kada se raspravlja o njegovom prigovoru i izjasniti se o činjenicama koje su od značaja za donošenje odluke.

Prije donošenja odluke o prigovoru Upravno vijeće dužno je zatražiti mišljenje predstavnika zaposlenika ili sindikata.

Članak 90.

Upravno vijeće Vatrogasne postrojbe može pobijanu odluku potvrditi, preinačiti ili ukinuti i predmet vratiti na ponavljanje postupka.

Ako je zaposlenik izjavio prigovor, Upravno vijeće ne može izmijeniti odluku na njegovu štetu.

Izvršavanje stegovnih mjera

Članak 91.

Opomena se izvršava priopćavanjem zaposleniku.

Javna opomena izvršava se isticanjem stegovne mjere petnaest (15) dana na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Mjere prestanka radnog odnosa izvršava se otkazom ugovora o radu prema zakonskim odredbama.

Stegovne mjere iz stavka 2. i 3. ovog članka izvršavaju se kada odluka o izricanju mjere postane konačna u stegovnom postupku.

Za izvršenje konačne odluke o stegovnoj mjeri odgovoran je zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Članak 92.

Pravo na pokretanje i vođenje stegovnog postupka za utvrđivanje stegovne odgovornosti zastarijeva u roku od jedne (1) godine od dana saznanja za povredu, odnosno istekom roka od dvije godine od dana učinjene povrede.

Ako radnja kojom je počinjena povreda radne obveze povlači kaznenu odgovornost, pravo na pokretanje i vođenje postupka za utvrđivanje odgovornosti zaposlenika, kao i pravo na izricanje mjera zastarijeva u roku od jedne (1) godine od dana saznanja za povredu i počinitelja, ali se taj postupak ne može voditi nakon što nastupi zastara prava na kazneno gonjenje.

Članak 93.

O izrečenim stegovnim mjerama vodi se posebna evidencija.

Evidencija izrečenih stegovnih mjera sadrži: ime i prezime zaposlenika kojem je izrečena stegovna mjera, poslove odnosno radne zadaće na kojima radi, datum i broj pravomoćne odluke o izvršenoj stegovnoj mjeri, vrstu mjere i povredu radne obveze za koju je izrečena, datum kada je odluka o izrečenju mjere postala pravomoćna i datum brisanja stegovne mjere iz evidencije.

Pravo uvida u evidenciju, uz odobrenje zapovjednika, ima osoba koja za to dokaže pravni interes.

Članak 94.

Stegovna mjera izrečena zbog lakše povrede radne obveze briše se iz evidencije ako zaposlenik u roku od jedne (1) godine od donošenja odluke ne učini novu povredu radne obveze.

Stegovna mjera izrečena zbog teže povrede radne obveze briše se ako radnik u roku od dvije godine od donošenja odluke ne učini povredu radne obveze.

Ponavljanje stegovnog postupka

Članak 95.

Stegovni postupak koji je okončan može se ponoviti u sljedećim slučajevima:

- (1.) *ako je zaposlenik bez svoje krivnje bio spriječen sudjelovati u raspravljanju;*
- (2.) *ako je odluka o izricanju stegovne mjere zasnovana na neistinitom iskazu svjedoka ili vještaka;*
- (3.) *ako je odluka o izricanju stegovne mjere zasnovana na krivotvorenoj ispravi;*
- (4.) *ako je radnik saznao za nove činjenice ili pribavio nove dokaze koje u redovitom postupku nije mogao pribaviti;*
- (5.) *ako je odluka o izricanju stegovne mjere donijeta nezakonitim postupanjem zapovjednika Vatrogasne postrojbe ili osobe koju je on ovlastio za vođenje postupka.*

Stegovni postupak ponavlja se na prijedlog zaposlenika kojem je izrečena mjera ili podnositelja zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka.

Prijedlog za ponavljanje postupka podnosi se zapovjedniku Vatrogasne postrojbe.

U prijedlogu za ponavljanje stegovnog postupka navodi se pravni temelj za ponavljanje postupka, te činjenice i dokazi na kojima se prijedlog zasniva.

Članak 96.

Prijedlog za ponavljanje stegovnog postupka može se podnijeti u roku od trideset (30) dana od dana saznanja za razloge ponavljanja, ali najkasnije do isteka jedne (1) godine od dana pravomoćnosti odluke o izricanju stegovne mjere.

O ponavljanju stegovnog postupka odlučuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe .

Ako zapovjednik Vatrogasne postrojbe odbije prijedlog za ponavljanje stegovnog postupka podnositelj prijedloga može podnijeti prigovor Upravnom vijeću u roku od petnaest (15) dana od dana primitka odluke.

Članak 97.

Troškove stegovnog postupka snosi zaposlenik koji je proglašen odgovornim i kojem je izrečena stegovna mjera.

Troškove stegovnog postupka određuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe u odluci o izricanju stegovne mjere.

Članak 98.

Za slučajeve koji nisu regulirani ovim Pravilnikom, potraživanja za naknadu štete zastarijevaju za tri (3) godine.

Ako je stegovnim djelom počinjeno kazneno djelo, zastara nastupa kada i zastara postupka za kazneno djelo.

Članak 99.

Ako je zakonom neko pravo propisano povoljnije od uvjeta iz ovog Pravilnika, primjenjuju se neposredno prava iz zakona.

Za sva pitanja stegovnog postupka koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se na smislen način odgovarajuće odredbe Kaznenog zakona i Zakona o kaznenom postupku, osim odredaba o prisilnim mjerama.“

Oblik, obrazloženje i dostava otkaza, te tijek otkaznog roka

Članak 100.

Otkaz mora biti u pisanom obliku.

Poslodavac mora u pisanom obliku obrazložiti otkaz.

Otkaz se mora dostaviti osobi kojoj se otkazuje.

Otkazni rok počinje teći od dana dostave otkaza.

Otkazni rok ne teče za vrijeme trudnoće, korištenja porodnog dopusta, dopusta za njegu djeteta s težim smetnjama u razvoju, korištenja posvojiteljskog dopusta, privremene nesposobnosti za rad, godišnjeg odmora, plaćenog dopusta, vojne službe, te u drugim slučajevima opravdane ne nazočnosti radnika na radu.

Članak 101.

U slučaju redovitog otkaza otkazni rok utvrđuje se sukladno Zakonu o radu.

Članak 102.

Ako radnik na zahtjev poslodavca prestane raditi prije isteka propisanog ili ugovorenog otkaznog roka, poslodavac mu je dužan isplatiti naknadu plaće i priznati sva ostala prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.

Naknada štete

Članak 103.

Radnik koji na radu ili u svezi sa radom **namjerno ili zbog krajnje nepažnje** uzrokuje štetu poslodavcu, dužan je štetu nadoknaditi.

Ako štetu uzrokuje više radnika, svaki radnik odgovara za dio štete koju je uzrokovao, a ako se ne može utvrditi dio štete koju je uzrokovao pojedini radnik, za štetu odgovaraju svi koji su je uzrokovali u jednakim dijelovima.

Članak 104.

Visina štete utvrđuje se na osnovu cjenika ili knjigovodstvene vrijednosti stvari.

Ukoliko istih nema, obavlja se procjena vrijednosti oštećenih stvari.

Ako bi utvrđenje visine naknade štete uzrokovalo nesrazmjerne troškove, može se unaprijed za određene štetne radnje predvidjeti iznos naknade štete u iznosu od 500,00 kuna u slučaju da je šteta uzrokovana:

- tučnjavom više radnika;
- kvarom na proizvodima, odnosno pravljenjem škarta;
- zakašnjenjem na posao ili ranijim odlaskom.

Članak 105.

Radnik koji na radu ili u svezi sa radom namjerno ili zbog krajnje nepažnje uzrokuje štetu trećoj osobi, a štetu je nadoknadio poslodavac, dužan je poslodavcu nadoknaditi iznos naknade isplaćen trećoj osobi.

Članak 106.

Ako radnik pretrpi štetu na radu ili u svezi sa radom, poslodavac mu je štetu dužan nadoknaditi po propisima obveznog prava.

Članak 107.

Potraživanje naknade za učinjenu štetu zastarijeva za tri godine i teče od dana saznanja za štetu i počinitelja.

U svakom slučaju zastarijeva za pet godina od dana nastanka štete.

Potraživanje naknade za štetu koju poslodavac isplati trećoj osobi zastarijeva u odnosu prema radniku koji je štetu uzrokovao u roku od šest mjeseci od dana isplaćene nakade.

Ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa

Članak 108.

Radnik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa može u roku od 15 dana od dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od poslodavca ostvarenje tog prava.

Ako poslodavac u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva radnika ne udovolji njegovom zahtjevu, radnik može u daljnjem roku od 15 dana zahtijevati zaštitu povrijeđenog prava kod nadležnog suda.

Članak 109.

Zahtjev za zaštitu prava ne zadržava izvršenje odluke do njene konačnosti.

Članak 110.

Sve odluke u svezi s ostvarenjem prava i obveza iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom donosi poslodavac.

Članak 111.

Dostavljanje odluka i drugih obavijesti obavlja se u pravilu neposredno.
Radniku se odluke mogu dostavljati i putem pošte, a u slučaju odbitka prijema dostavljanje se vrši isticanjem na oglasnoj ploči poslodavca.

Istekom roka od osam dana od isticanja na oglasnoj ploči smatra se da je dostavljanje izvršeno.
Isticanje odluka na oglasnoj ploči vrši se u nazočnosti dva člana.

Članak 112.

Ako se promjeni osoba ili pravni položaj poslodavca zbog statusnih promjena, svi ugovori o radu prenose se na novog poslodavca.

Članak 113.

Ako je razina prava utvrđena ovim Pravilnikom manja od prava utvrđenih Zakonom o radu ili ugovorom o radu, primjenjuju se odredbe onih akata kojima su propisana prava koja su povoljnija za radnika.

Na sva prava koja nisu propisana ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o radu.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 114.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, po dobivenoj suglasnosti Osnivača, a objavit će se i u „Službenom glasniku 7/18“ Grada Grubišnoga Polja.

Grubišno Polje, 30.06.2018.
KLASA:012-03/18-01/3
URBROJ: 2127/01-29/18-237

Predsjednik Upravnog vijeća

DRAGO MESAR

SLUŽBENI GLASNIK
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Glavni i odgovorni urednik: **Petr Lacina**
Tel: 043/448-203; 043/448-200; Fax: 043/485-496

IZDAVAČ: GRAD GRUBIŠNO POLJE, Trg bana Josipa Jelačića 1

Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja izlazi prema potrebi Godišnja pretplata iznosi ***200,00 kuna**, a može se uplatiti na žiro-račun Proračuna Grada Grubišnoga Polja **IBAN:312386002181900003**
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku 20 dana po izlasku lista.

Tisak: **Grad Grubišno Polje, Trg Josipa Bana Jelačića 1, 43290 Grubišno Polje, tel/fax 043 485 496.**

Poštarina plaćena u pošti 43290 Grubišno Polje