

**SLUŽBENI GLASNIK**  
**GRADA GRUBIŠNOGA POLJA**

**GODINA 2019.****BROJ: 8****24. LISTOPAD 2019.g.****S A D R Ź A J**

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.			
1.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>415</b>	14.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku godinu 2019./2020.	<b>445</b>
2.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>415</b>	15.	Zaključak o prihvaćanju Kurikuluma Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku 2019./2020. godinu	<b>446</b>
3.	Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu	<b>416</b>	16.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno polje za 2019. godinu	<b>446</b>
4.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>417</b>	17.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2019. godinu	<b>446</b>
5.	Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>437</b>	18.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2019. godinu	<b>447</b>
6.	Odluka o davanju na upravljanje nekretnine bez naknade Razvojnoj agenciji AGRO	<b>437</b>	19.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>447</b>
7.	Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Grubišnoga Polja u 2019. godini	<b>438</b>	20.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Javne vatrogasne postrojba Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>447</b>
8.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja	<b>438</b>	21.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Razvojne agencije AGRO za 2019. godinu	<b>448</b>
9.	Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	<b>439</b>	22.	Zaključak o prihvaćanju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>448</b>
10.	Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone III. malog i srednjeg poduzetništva – Zapad	<b>440</b>	23.	Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>448</b>
11.	Zaključak o davanju suglasnosti na 3. Izmjenu i dopunu plana nabave dugotrajne imovine Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2019. godinu	<b>443</b>	24.	Zaključak o prihvaćanju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>463</b>
12.	Zaključak o prihvaćanju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu	<b>443</b>	25.	Program gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	<b>463</b>
13.	Plan gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu	<b>444</b>			

26.	Zaključak o prihvaćanju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2019. godinu	<b>466</b>	41.	Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja	<b>479</b>
27.	Odluka o utvrđivanju Liste korisnika sufinanciranja obnove krovništva višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja	<b>467</b>	42.	Odluka o prihvaćanju ponude za iznajmljivanje reklamnih površina za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje	<b>479</b>
28.	Pravilnik o korištenju službenih automobila	<b>467</b>	43.	Odluka o prihvaćanju ponude za iznajmljivanje reklamnih površina za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje	<b>480</b>
29.	Odluka o utvrđivanju Liste korisnika prijavljenih za korištenje potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja	<b>470</b>	44.	Odluka o prihvaćanju ponude za ozvučenja dvorane i zvučne režije za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje	<b>480</b>
30.	Odluka o prihvaćanju ponude o poslovnoj suradnji sa Nezavisnom televizijom d.o.o. iz Zagreba	<b>470</b>	45.	Odluka o prihvaćanju ponude za ocjenjivanje sireva	<b>481</b>
31.	Odluka o kupnji nekretnina u Grubišnom Polju	<b>471</b>	46.	Odluka o prihvaćanju ponude za iznajmljivanje reklamnih vitrina za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje	<b>481</b>
32.	Odluka o utvrđivanju Liste korisnika sufinanciranja uređenja pročelja višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja	<b>472</b>	47.	Odluka o prihvaćanju ponude za izradu telopa i zakupa oglasnog prostora za 17. Gospodarski sajam – sajam Sira Grubišno Polje	<b>482</b>
33.	Odluka o broju korisnika i visini mjesečnih iznosa stipendije za 2019./2020. akademsku godinu i o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija studentima	<b>472</b>	48.	Odluka o prihvaćanju ponude za izradu promidžbenog materijala 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje	<b>482</b>
34.	Odluka o broju korisnika i visini mjesečnih iznosa za učenike deficitarnih zanimanja za 2019./2020. akademsku godinu i o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija učenicima	<b>473</b>	49.	Odluka o odabiru ponude za pružanje usluga tjelesne zaštite osoba i imovine na 17. Gospodarskom sajmu – sajmu sira Grubišno Polje	<b>483</b>
35.	Odluka o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja za rujun 2019.	<b>474</b>	50.	Odluka o prihvaćanju ponude za kupnju računala	<b>484</b>
36.	Odluka o povjeravanju geodetskih poslova iskolčenja građevine Doma za Rome Grubišno Polje	<b>475</b>	51.	Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja	<b>484</b>
37.	Odluka o povjeravanju poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova na Domu za Rome Grubišno Polje – I faza temeljna konstrukcija	<b>475</b>			
38.	Odluka o odabiru ponude za opremanje 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje	<b>476</b>			
39.	Odluka o prihvaćanju uvjeta iz odluke kojom se utvrđuju uvjeti i način preuzimanja podataka o dohocima i primicima iz Evidencije o dohocima i primicima	<b>477</b>			
40.	Zaključak o donaciji financijskih sredstava Nogometni klub „Zdenka 91“ Veliki Zdenci	<b>478</b>			

## GRADSKO VIJEĆE GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

### 1.

Na temelju članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. listopada 2019. godine donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

#### I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 12/18 i 5/19) točka IV. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u kulturi osigurana u Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu iznose **1.866.700,00 kuna.**

Za proračunske korisnike sredstva su raspoređena kako slijedi:

1) Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman	1.201.050,00 kuna,
2) Gradska knjižnica Mato Lovrak Grubišno Polje	363.250,00 kuna,
3) Turistička zajednica Grada	216.900,00 kuna.
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.781.200,00kuna.</b>

Sredstva u iznosu od **85.500,00 kuna** raspodijeljena su sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/16).“

#### II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 612-13/18-01/21

Urbroj: 2127/01-03/01-19-06

Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

### 2.

Na temelju članka 115. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. listopada 2019. godine donijelo je

### Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

#### I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj:12/18) točka II. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja u 2019. godini planiraju se sredstva za:

<b>1. Pomoć obiteljima i kućanstvima:</b>	
- naknade građanima i kućanstvima u novcu – troškovi stanovanja	80.000,00 kuna
- naknade građanima i kućanstvima u novcu – jednokratne novčane pomoći	75.000,00 kuna
- naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.000,00 kuna
- prigodni pokloni djeci za božićne blagdane	30.000,00 kuna
- prigodni pokloni socijalno ugroženim kategorijama za božićne blagdane	30.000,00 kuna
- sustavne pomoći za novorođenu djecu na području Grada	170.000,00 kuna
- sufinanciranje cijene prijevoza (učenicima srednjih škola)	65.000,00 kuna
- troškove ogrijeva soc. ugroženih kategorija	90.000,00 kuna
- božićnica za umirovljenike sa najnižim mirovinama	150.000,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>695.000,00 kuna</b>

<b>2. Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima:</b>	
- redovna djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Grubišno Polje	130.000,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>130.000,00 kuna</b>

<b>3. Stipendiranje i kreditiranje studenata</b>	
- stipendiranje studenata	165.600,00 kuna
- podmirenje kamate i naknade na studentske kredite	2.000,00 kuna
- stipendiranje učenika deficitarnih zanimanja	17.400,00 kuna
<b>Ukupno:</b>	<b>185.000,00 kuna</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>1.010.000,00kuna</b>

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 550-02/18-01/2  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-04  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**3.**

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18 i 115/18) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. listopada 2019.godine, donijelo je

**Izmjene i dopune Programa  
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu**

**Članak 1.**

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019.godinu (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja, broj:12/18 i 5/19) članak 3. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu predviđaju se sredstva šumskog doprinosa u iznosu od **1.700.000,00 kuna.**“

Sredstva iz prethodnog stavaka ovog članka koristit će se za:

- rekonstrukciju vodotornjeva G.Polje – V. Zdenci u iznosu od 570.000,00 kuna,
- asfaltiranje ulice Bartola Kašića u Grubišnom Polju u iznosu od 490.000,00 kuna,
- sanaciju nogostupa u ulici 77.sam.bataljuna ZNG u iznosu od 220.000,00 kuna,
- održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 300.000,00 kuna,
- uređenje prilazne ceste prema igralištu u V.Zdencima u iznosu od 40.000,00 kuna i
- raznavnavanje stare pruge u iznosu od 80.000,00 kuna.

**Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/18-01/35  
Ur. broj: 2127/01-03/01-19-06  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

4.

Temeljem članka 43.stavka 7. Zakona o proračunu ("Narodne novine"RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. listopada 2019. godine donosi

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU NASLOVNICA

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:12/18 i 5/19) članak 1. mijenja se i glasi:"Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu sastoje se od:

	1. Rebalans 2019.	Povećanje / smanjenje	2. Rebalans 2019.
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
Prihodi poslovanja	52.409.728,97 kn	-5.450.000,00 kn	46.959.728,97 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.465.000,00 kn	0,00 kn	2.465.000,00 kn
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>54.874.728,97 kn</b>	<b>-5.450.000,00 kn</b>	<b>49.424.728,97 kn</b>
Rashodi poslovanja	21.561.065,00 kn	808.500,00 kn	22.369.565,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.098.935,00 kn	-6.253.500,00 kn	25.845.435,00 kn
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>53.660.000,00 kn</b>	<b>-5.445.000,00 kn</b>	<b>48.215.000,00 kn</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>1.214.728,97 kn</b>	<b>-5.000,00 kn</b>	<b>1.209.728,97 kn</b>
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	<b>-674.728,97 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>-674.728,97 kn</b>
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-674.728,97 kn	0,00 kn	-674.728,97 kn
<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	540.000,00 kn	-5.000,00 kn	535.000,00 kn
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-540.000,00 kn</b>	<b>5.000,00 kn</b>	<b>-535.000,00 kn</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>

#### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:"Prihodi i primitci Proračuna, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2019.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2019.
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>52.409.728,97</b>	<b>-5.450.000,00</b>	<b>46.959.728,97</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>16.675.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>16.680.000,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	16.030.000,00	0,00	16.030.000,00
613	Porezi na imovinu	475.000,00	5.000,00	480.000,00
614	Porezi na robu i usluge	170.000,00	0,00	170.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>28.012.250,00</b>	<b>-4.591.150,00</b>	<b>23.421.100,00</b>
633	Pomoći iz proračuna	1.995.000,00	-580.500,00	1.414.500,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	300.000,00	-235.900,00	64.100,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.990.000,00	0,00	1.990.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	245.000,00	0,00	245.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	23.482.250,00	-3.774.750,00	19.707.500,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.597.470,00</b>	<b>-274.990,00</b>	<b>1.322.480,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	51.470,00	-24.990,00	26.480,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.546.000,00	-250.000,00	1.296.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>5.578.358,97</b>	<b>-374.060,00</b>	<b>5.204.298,97</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	220.000,00	0,00	220.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.728.358,97	-374.060,00	3.354.298,97
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.630.000,00	0,00	1.630.000,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>505.650,00</b>	<b>-214.800,00</b>	<b>290.850,00</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	391.650,00	-246.000,00	145.650,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	114.000,00	31.200,00	145.200,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	41.000,00	0,00	41.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>2.465.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.465.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.815.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.815.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2019.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2019.
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.815.000,00	0,00	1.815.000,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	650.000,00	0,00	650.000,00
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>-674.728,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-674.728,97</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>-674.728,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-674.728,97</b>
922	Višak/manjak prihoda	-674.728,97	0,00	-674.728,97
	<b>UKUPNO</b>	<b>54.200.000,00</b>	<b>-5.450.000,00</b>	<b>48.750.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2019.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2019.
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.561.065,00</b>	<b>808.500,00</b>	<b>22.369.565,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>7.638.076,00</b>	<b>-25.325,00</b>	<b>7.612.751,00</b>
311	Plaće (Bruto)	6.144.600,00	-18.000,00	6.126.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	488.176,00	-9.725,00	478.451,00
313	Doprinosi na plaće	1.005.300,00	2.400,00	1.007.700,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.167.089,00</b>	<b>517.325,00</b>	<b>8.684.414,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	597.700,00	-35.700,00	562.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.503.800,00	-61.650,00	1.442.150,00
323	Rashodi za usluge	4.539.307,38	397.462,62	4.936.770,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.000,00	-8.250,00	26.750,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.491.281,62	225.462,38	1.716.744,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>237.500,00</b>	<b>-6.800,00</b>	<b>230.700,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	-5.000,00	115.000,00
343	Ostali financijski rashodi	117.500,00	-1.800,00	115.700,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>953.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>978.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	953.000,00	25.000,00	978.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>1.416.000,00</b>	<b>-163.000,00</b>	<b>1.253.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.416.000,00	-163.000,00	1.253.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>3.149.400,00</b>	<b>461.300,00</b>	<b>3.610.700,00</b>
381	Tekuće donacije	1.887.000,00	60.900,00	1.947.900,00
382	Kapitalne donacije	440.000,00	5.000,00	445.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	190.000,00	240.000,00
386	Kapitalne pomoći	752.400,00	205.400,00	957.800,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>32.098.935,00</b>	<b>-6.253.500,00</b>	<b>25.845.435,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	-70.000,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>21.834.635,00</b>	<b>-1.380.500,00</b>	<b>20.454.135,00</b>
421	Građevinski objekti	17.345.700,00	-526.000,00	16.819.700,00
422	Postrojenja i oprema	2.471.850,00	-737.500,00	1.734.350,00



## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2019.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2019.
423	Prijevozna sredstva	193.000,00	0,00	193.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	0,00	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.764.085,00	-117.000,00	1.647.085,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>10.194.300,00</b>	<b>-4.803.000,00</b>	<b>5.391.300,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.627.300,00	-3.869.000,00	4.758.300,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.555.000,00	-930.000,00	625.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	12.000,00	-4.000,00	8.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>53.660.000,00</b>	<b>-5.445.000,00</b>	<b>48.215.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### B. RAČUN FINANCIRANJA /ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2019.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2019.
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>-540.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-535.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>-540.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-535.000,00</b>
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-540.000,00	5.000,00	-535.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>-540.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-535.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2019.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2019.
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>-674.728,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-674.728,97</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>-674.728,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-674.728,97</b>
922	Višak/manjak prihoda	-674.728,97	0,00	-674.728,97
<b>UKUPNO</b>		<b>-674.728,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-674.728,97</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
<b>RAZDJEL</b>	<b>PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA</b>	<b>6.243.007,62</b>	<b>255.587,38</b>	<b>6.498.595,00</b>
<b>001</b>	<b>TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE</b>			
<b>GLAVA</b>	<b>GRADSKO VIJEĆE</b>	<b>530.100,00</b>	<b>-90.000,00</b>	<b>440.100,00</b>
<b>00101</b>				
<b>Program</b>	<b>REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA</b>	<b>530.100,00</b>	<b>-90.000,00</b>	<b>440.100,00</b>
<b>1001</b>				
<b>A100101Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA</b>	<b>310.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>310.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310.000,00	-50.000,00	260.000,00
<b>A100102Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD SAVJETA MLADIH</b>	<b>12.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	-2.000,00	10.000,00
<b>A100103Akt.</b>	<b>IZBORI ZA VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA</b>	<b>79.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.100,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0100 Opće javne usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>79.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.100,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.600,00	0,00	1.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.500,00	0,00	77.500,00
<b>A100105Akt.</b>	<b>FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>A100108Akt.</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA GRADA</b>	<b>99.000,00</b>	<b>-38.000,00</b>	<b>61.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>99.000,00</b>	<b>-38.000,00</b>	<b>61.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	71.000,00	-38.000,00	33.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	28.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>MJESNI ODBORI</b>	<b>541.900,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>691.900,00</b>
<b>00102</b>				
<b>Program</b>	<b>REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA</b>	<b>541.900,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>691.900,00</b>
<b>1002</b>				
<b>A100201Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA</b>	<b>154.500,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>286.500,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>154.500,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>286.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	61.000,00	-5.000,00	56.000,00
323	Rashodi za usluge	93.500,00	137.000,00	230.500,00
<b>A100203Akt.</b>	<b>ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU</b>	<b>367.400,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>370.400,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>367.400,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>370.400,00</b>
421	Građevinski objekti	26.000,00	0,00	26.000,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
422	Postrojenja i oprema	90.100,00	-4.000,00	86.100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	251.300,00	7.000,00	258.300,00
<b>A100205Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	15.000,00	35.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>UPRAVNA TIJELA GRADA</b>	<b>5.157.007,62</b>	<b>194.087,38</b>	<b>5.351.095,00</b>
<b>00103</b>				
<b>Program</b>	<b>REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA</b>	<b>5.157.007,62</b>	<b>194.087,38</b>	<b>5.351.095,00</b>
<b>1003</b>				
<b>A100301Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA</b>	<b>3.774.507,62</b>	<b>10.087,38</b>	<b>3.784.595,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.774.507,62</b>	<b>10.087,38</b>	<b>3.784.595,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.750.000,00	0,00	1.750.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	206.826,00	1.750,00	208.576,00
313	Doprinosi na plaće	290.000,00	0,00	290.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	168.000,00	0,00	168.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	261.000,00	-28.500,00	232.500,00
323	Rashodi za usluge	707.000,00	-32.500,00	674.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.500,00	-11.100,00	2.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	378.181,62	80.437,38	458.619,00
<b>A100302Akt.</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>939.500,00</b>	<b>-17.000,00</b>	<b>922.500,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>939.500,00</b>	<b>-17.000,00</b>	<b>922.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	185.000,00	0,00	185.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	-5.000,00	115.000,00
343	Ostali financijski rashodi	94.500,00	-7.000,00	87.500,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	540.000,00	-5.000,00	535.000,00
<b>A100303Akt.</b>	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>393.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>404.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>393.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>404.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	21.000,00	151.000,00
423	Prijevozna sredstva	193.000,00	0,00	193.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
<b>A100304Akt.</b>	<b>TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
385	Izvanredni rashodi	50.000,00	190.000,00	240.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>00104</b>				
<b>Program</b>	<b>REDOVNI RAD VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA</b>	<b>14.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>1021</b>				
<b>A102101Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
<b>A102102Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 100</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00
<b>A102103Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>A102104Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD PREDSTAVNIKA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>500,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>500,00</b>
381	Tekuće donacije	2.000,00	-1.500,00	500,00
<b>RAZDJEL</b>	<b>DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>14.038.557,38</b>	<b>-4.322.157,38</b>	<b>9.716.400,00</b>
<b>002</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>2.855.800,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>2.885.800,00</b>
<b>00201</b>	<b>"TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I</b>	<b>2.855.800,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>2.885.800,00</b>
<b>1004</b>	<b>OBRAZOVANJA</b>			
<b>A100401Akt.</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>	<b>2.430.200,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>2.472.200,00</b>
Izv 1	3 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.420.200,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>2.462.200,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.406.000,00	0,00	1.406.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	101.600,00	-2.000,00	99.600,00
313	Doprinosi na plaće	241.600,00	0,00	241.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	125.000,00	0,00	125.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	356.100,00	12.000,00	368.100,00
323	Rashodi za usluge	126.900,00	30.000,00	156.900,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	0,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000,00	2.000,00	56.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Izvor: 310</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>A100402Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD PODRUČNI VRTIĆ VELIKI ZDENCI</b>	<b>388.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>388.600,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>388.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>388.600,00</b>
311	Plaće (Bruto)	211.600,00	0,00	211.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.300,00	0,00	20.300,00
313	Doprinosi na plaće	38.400,00	0,00	38.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.500,00	0,00	23.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	72.000,00	0,00	72.000,00
323	Rashodi za usluge	22.300,00	0,00	22.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
<b>A100403Akt.</b>	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>37.000,00</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>37.000,00</b>	<b>-12.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
422	Postrojenja i oprema	37.000,00	-12.000,00	25.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N.</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
00202	<b>JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
1005	<b>OBRAZOVANJA</b>			
<b>A100501Akt.</b>	<b>PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>OBRAZOVANJE - SREDNJA ŠKOLA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
00203	<b>BARTOLA KAŠIĆA GRUBIŠNO POLJE</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG</b>	<b>15.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
1006	<b>OBRAZOVANJA</b>			
<b>A100601Akt.</b>	<b>PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	61.000,00	61.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>OBRAZOVANJE - STIPENDIRANJE</b>	<b>203.000,00</b>	<b>-18.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
00204	<b>STUDENATA I UČENIKA</b>			
<b>Program</b>	<b>STIPENDIRANJE STUDENATA</b>	<b>203.000,00</b>	<b>-18.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
1007				
<b>A100701Akt.</b>	<b>STIPENDIRANJE STUDENATA</b>	<b>156.000,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>165.600,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>156.000,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>165.600,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	156.000,00	9.600,00	165.600,00
<b>A100702Akt.</b>	<b>PODMIRENJE KAMATA NA STUDENTSKE KREDITE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>A100703Akt.</b>	<b>STIPENDIRANJE UČENIKA - DEFICITARNA ZANIMANJA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>-27.600,00</b>	<b>17.400,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>45.000,00</b>	<b>-27.600,00</b>	<b>17.400,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	-27.600,00	17.400,00
<b>GLAVA</b>	<b>KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I</b>	<b>1.116.350,00</b>	<b>84.700,00</b>	<b>1.201.050,00</b>
00205	<b>INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U KULTURI</b>	<b>1.116.350,00</b>	<b>84.700,00</b>	<b>1.201.050,00</b>
1008				
<b>A100801Akt.</b>	<b>PROGRAM U KULTURI</b>	<b>572.350,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>602.850,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>572.350,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>602.850,00</b>
311	Plaće (Bruto)	300.000,00	15.000,00	315.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.350,00	1.450,00	26.800,00
313	Doprinosi na plaće	63.000,00	3.000,00	66.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	1.000,00	32.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	73.000,00	5.850,00	78.850,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	-2.000,00	38.000,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00	4.000,00	38.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	2.200,00	6.200,00
<b>A100802Akt.</b>	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>97.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97.000,00</b>
Izv 1 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	27.000,00	0,00	27.000,00
<b>A100803Akt.</b>	<b>KINO PREDSTAVE</b>	<b>67.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>82.000,00</b>
Izv 1 3	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	50.000,00	15.000,00	65.000,00
<b>Izvor: 310</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	17.000,00
<b>A100804Akt.</b>	<b>FOLKLORNI ANSAMBL</b>	<b>113.000,00</b>	<b>8.200,00</b>	<b>121.200,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>113.000,00</b>	<b>8.200,00</b>	<b>121.200,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	97.000,00	8.200,00	105.200,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
<b>A100805Akt.</b>	<b>MAŽORETKINJE</b>	<b>142.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>173.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>142.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>173.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	16.000,00	106.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	1.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	14.000,00	64.000,00
<b>A100806Akt.</b>	<b>DRAMSKA SKUPINA I KAZALIŠTE</b>	<b>63.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>63.000,00</b>
Izv 1 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	37.500,00	-1.700,00	35.800,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	1.700,00	9.200,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>A100812Akt.</b>	<b>OSTALE AKTIVNOSTI</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>A100813Akt.</b>	<b>LJETO U GRADU</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
<b>A100814Akt.</b>	<b>KONCERTI</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>A100815Akt.</b>	<b>DJEČJI TJEDAN</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	500,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	-500,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>A100816Akt.</b>	<b>MATEŠIN U GRUBIŠNOM POLJU</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izv 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>TEHNIČKA KULTURA - RADIO AMATERSKI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>00206</b>	<b>KLUB</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>1009</b>				
<b>A100901Akt.</b>	<b>PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0830 Službe emitiranja i izdavanja			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAK</b>	<b>353.607,38</b>	<b>9.642,62</b>	<b>363.250,00</b>
<b>00207</b>	<b>GRUBIŠNO POLJE</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U KULTURI</b>	<b>353.607,38</b>	<b>9.642,62</b>	<b>363.250,00</b>
<b>1018</b>				
<b>A101802Akt.</b>	<b>PROGRAM U KULTURI</b>	<b>243.500,00</b>	<b>7.550,00</b>	<b>251.050,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>243.500,00</b>	<b>7.550,00</b>	<b>251.050,00</b>
311	Plaće (Bruto)	106.000,00	8.000,00	114.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	-950,00	11.050,00
313	Doprinosi na plaće	36.000,00	0,00	36.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	500,00	10.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	0,00	33.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	19.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	22.500,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>A101803Akt.</b>	<b>NABAVA KNJIGA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>A101804Akt.</b>	<b>KREATIVNE RADIONICE</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	4.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>A101805Akt.</b>	<b>EDUKATIVNA PREDAVANJA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>A101806Akt.</b>	<b>IZLOŽBE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
<b>A101807Akt.</b>	<b>PROMOCIJA KNJIGA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.000,00	5.000,00
<b>A101808Akt.</b>	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	0,00	13.000,00
<b>A101809Akt.</b>	<b>NOĆ KNJIGE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>A101812Akt.</b>	<b>LJETO U KNJIŽNICI</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>A101814Akt.</b>	<b>NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>A101815Akt.</b>	<b>DJEČJI TJEDAN S KNJIŽNICOM</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>A101817Akt.</b>	<b>MJESEC HRVATSKE KNJIGE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>A101818Akt.</b>	<b>MOJ MALI SVIJET</b>	<b>8.107,38</b>	<b>92,62</b>	<b>8.200,00</b>
Izv 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>8.107,38</b>	<b>92,62</b>	<b>8.200,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	-1.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.107,38	1.092,62	8.200,00



## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
<b>GLAVA</b> <b>00208</b>	<b>GRAD PRIJATELJ DJECE</b>	<b>389.500,00</b>	<b>-117.500,00</b>	<b>272.000,00</b>
<b>Program</b> <b>1023</b>	<b>GRAD PRIJATELJ DJECE</b>	<b>389.500,00</b>	<b>-117.500,00</b>	<b>272.000,00</b>
<b>A102301Akt.</b> Izv 1	<b>GRAD PRIJATELJ DJECE</b> Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	<b>389.500,00</b>	<b>-117.500,00</b>	<b>272.000,00</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>389.500,00</b>	<b>-117.500,00</b>	<b>272.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	-110.000,00	190.000,00
422	Postrojenja i oprema	87.500,00	-7.500,00	80.000,00
<b>GLAVA</b> <b>00209</b>	<b>DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>9.085.300,00</b>	<b>-4.372.000,00</b>	<b>4.713.300,00</b>
<b>Program</b> <b>1031</b>	<b>DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>9.085.300,00</b>	<b>-4.372.000,00</b>	<b>4.713.300,00</b>
<b>K102912Akt.</b> Izv 1	<b>DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA</b> Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	<b>9.085.300,00</b>	<b>-4.372.000,00</b>	<b>4.713.300,00</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>101.300,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>113.300,00</b>
323	Rashodi za usluge	93.100,00	0,00	93.100,00
421	Građevinski objekti	8.200,00	0,00	8.200,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	12.000,00	12.000,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>8.984.000,00</b>	<b>-4.384.000,00</b>	<b>4.600.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	216.500,00	-116.500,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.837.500,00	-3.337.500,00	4.500.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	930.000,00	-930.000,00	0,00
<b>RAZDJEL</b> <b>003</b>	<b>OSTALE JAVNE POTREBE</b>	<b>6.557.400,00</b>	<b>186.420,00</b>	<b>6.743.820,00</b>
<b>GLAVA</b> <b>00301</b>	<b>ŠPORT - ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA GRUBIŠNOG POLJA</b>	<b>1.075.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>
<b>Program</b> <b>1010</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU</b>	<b>1.075.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>
<b>A101001Akt.</b> Izv 1	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU</b> Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>
381	Tekuće donacije	810.000,00	0,00	810.000,00
<b>A101002Akt.</b> Izv 1	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO IGRALIŠTE GRUBIŠNO POLJE</b> Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	<b>265.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>225.000,00</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>265.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>225.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
421	Građevinski objekti	220.000,00	0,00	220.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-30.000,00	0,00
<b>GLAVA</b> <b>00302</b>	<b>PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GRUBIŠNOG POLJA</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Program</b> <b>1011</b>	<b>PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>A101101Akt.</b> Izv 1	<b>PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b> Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
Izvor: 110 381	Opći prihodi i primici Tekuće donacije	350.000,00 350.000,00	0,00 0,00	350.000,00 350.000,00
<b>GLAVA</b> <b>00303</b>	<b>HUMANITARNE ORGANIZACIJE - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA GRUBIŠNO POLJE</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>Program</b> <b>1012</b>	<b>PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>A101201Akt.</b> Izv 1	<b>PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI</b> Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>
Izvor: 110 381	Opći prihodi i primici Tekuće donacije	130.000,00 130.000,00	0,00 0,00	130.000,00 130.000,00
<b>GLAVA</b> <b>00304</b>	<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>166.000,00</b>
<b>Program</b> <b>1028</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>166.000,00</b>
<b>A102502Akt.</b> Izv 1	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b> Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	<b>10.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>166.000,00</b>
Izvor: 110 329	Opći prihodi i primici Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00 10.000,00	156.000,00 156.000,00	166.000,00 166.000,00
<b>GLAVA</b> <b>00305</b>	<b>SOCIJALNA SKRB I SUSTAVNE POMOĆI</b>	<b>695.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>695.000,00</b>
<b>Program</b> <b>1013</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM</b>	<b>695.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>695.000,00</b>
<b>A101301Akt.</b> Izv 1	<b>SOCIJALNI PROGRAM</b> Funkcija: 1060 Stanovanje	<b>695.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>695.000,00</b>
Izvor: 110 372	Opći prihodi i primici Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	605.000,00 605.000,00	0,00 0,00	605.000,00 605.000,00
Izvor: 520 372	Pomoći Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00 90.000,00	0,00 0,00	90.000,00 90.000,00
<b>GLAVA</b> <b>00306</b>	<b>UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE</b>	<b>760.000,00</b>	<b>102.400,00</b>	<b>862.400,00</b>
<b>Program</b> <b>1014</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA</b>	<b>760.000,00</b>	<b>102.400,00</b>	<b>862.400,00</b>
<b>A101401Akt.</b> Izv 1	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA</b> Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice	<b>690.000,00</b>	<b>102.400,00</b>	<b>792.400,00</b>
Izvor: 110 381	Opći prihodi i primici Tekuće donacije	690.000,00 460.000,00	102.400,00 62.400,00	792.400,00 522.400,00
382	Kapitalne donacije	230.000,00	40.000,00	270.000,00
<b>A101402Akt.</b> Izv 1	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA U TURIZMU</b> Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>
Izvor: 110 381	Opći prihodi i primici Tekuće donacije	70.000,00 70.000,00	0,00 0,00	70.000,00 70.000,00
<b>GLAVA</b> <b>00309</b>	<b>CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI</b>	<b>350.900,00</b>	<b>-28.980,00</b>	<b>321.920,00</b>
<b>Program</b> <b>1025</b>	<b>POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA</b>	<b>350.900,00</b>	<b>-28.980,00</b>	<b>321.920,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
<b>A102501Akt.</b>	<b>POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA</b>	<b>350.900,00</b>	<b>-28.980,00</b>	<b>321.920,00</b>
Izv 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.900,00</b>	<b>-28.980,00</b>	<b>321.920,00</b>
311	Plaće (Bruto)	185.000,00	-25.000,00	160.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.100,00	1.000,00	27.100,00
313	Doprinosi na plaće	29.300,00	-5.600,00	23.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	21.200,00	-4.200,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	33.100,00	0,00	33.100,00
323	Rashodi za usluge	39.700,00	4.820,00	44.520,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	14.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>GLAVA</b>	<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA</b>	<b>2.255.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>2.205.000,00</b>
	<b>00312 GRADA GRUBIŠNOGA POLJA</b>			
<b>Program</b>	<b>REDOVAN RAD</b>	<b>2.255.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>2.205.000,00</b>
	<b>1032</b>			
<b>A102914Akt.</b>	<b>REDOVAN RAD</b>	<b>2.190.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>2.145.000,00</b>
Izv 1	5 Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>215.000,00</b>	<b>-2.700,00</b>	<b>212.300,00</b>
312	Ostali rashodi za zaposlene	75.000,00	-2.600,00	72.400,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	500,00	27.500,00
323	Rashodi za usluge	30.600,00	7.800,00	38.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.400,00	-4.400,00	59.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	12.000,00	-4.000,00	8.000,00
<b>Izvor: 510</b>	<b>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</b>	<b>1.975.000,00</b>	<b>-42.300,00</b>	<b>1.932.700,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
313	Doprinosi na plaće	200.000,00	0,00	200.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	-19.000,00	71.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	126.000,00	-14.000,00	112.000,00
323	Rashodi za usluge	42.500,00	-9.200,00	33.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00	-1.100,00	10.400,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	1.000,00	6.000,00
<b>A102915Akt.</b>	<b>NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
Izv 1	5 Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	5.000,00	55.000,00
<b>Izvor: 510</b>	<b>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE</b>	<b>669.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>716.000,00</b>
	<b>00313 BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"</b>			
<b>Program</b>	<b>POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE</b>	<b>669.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>716.000,00</b>
	<b>1033 BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"</b>			
<b>A103301Akt.</b>	<b>REDOVNI RAD</b>	<b>669.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>716.000,00</b>
Izv	5 Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>669.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>716.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
311	Plaće (Bruto)	496.000,00	44.000,00	540.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00
313	Doprinosi na plaće	77.000,00	13.000,00	90.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	-10.000,00	80.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>00314</b>	<b>PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA</b>			
<b>Program</b>	<b>PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>1037</b>				
<b>A103304Akt.</b>	<b>SUFINANCIJANJE MJERA POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAM WiFi4EU</b>	<b>112.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>112.500,00</b>
<b>00315</b>				
<b>Program</b>	<b>PROGRAM WiFi4EU</b>	<b>112.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>112.500,00</b>
<b>1038</b>				
<b>A10381Akt.</b>	<b>WiFi4EU</b>	<b>112.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>112.500,00</b>
Izv 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>112.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>112.500,00</b>
422	Postrojenja i oprema	112.500,00	0,00	112.500,00
<b>RAZDJEL</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>	<b>18.419.635,00</b>	<b>91.500,00</b>	<b>18.511.135,00</b>
<b>004</b>				
<b>GLAVA</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>	<b>18.142.135,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>18.269.135,00</b>
<b>00401</b>				
<b>Program</b>	<b>RAZVOJ GOSPODARSTVA</b>	<b>18.142.135,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>18.269.135,00</b>
<b>1019</b>				
<b>A101901Akt.</b>	<b>RAZVOJ GOSPODARSTVA</b>	<b>156.500,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>208.500,00</b>
Izv 1 6	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>156.500,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>202.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	60.000,00	-4.000,00	56.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	96.500,00	5.000,00	101.500,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	15.000,00	15.000,00
<b>Izvor: 600</b>	<b>Donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	6.000,00	6.000,00
<b>A101902Akt.</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE</b>	<b>283.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>238.000,00</b>
Izv 1 4	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>238.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>238.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	238.000,00	0,00	238.000,00
<b>Izvor: 420</b>	<b>Ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	45.000,00	-45.000,00	0,00
<b>A101903Akt.</b>	<b>SUBVENCIONIRANJE KAMATE NA PODUZETNIČKE KREDITE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
<b>A101905Akt.</b>	<b>ZONA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA</b>	<b>12.469.435,00</b>	<b>152.500,00</b>	<b>12.621.935,00</b>
Izv 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>12.469.435,00</b>	<b>152.500,00</b>	<b>12.621.935,00</b>
323	Rashodi za usluge	287.100,00	152.500,00	439.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	11.926.000,00	0,00	11.926.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	246.335,00	0,00	246.335,00
<b>A101906Akt.</b>	<b>PROGRAM BESPOVRATNIH POTPORA ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA</b>	<b>705.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>705.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>705.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>705.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	705.000,00	0,00	705.000,00
<b>K102913Akt.</b>	<b>PROIZVODNO PODUZETNIČKI INKUBATOR GRUBIŠNO POLJE</b>	<b>4.518.200,00</b>	<b>-27.500,00</b>	<b>4.490.700,00</b>
Izv 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>4.518.200,00</b>	<b>-27.500,00</b>	<b>4.490.700,00</b>
323	Rashodi za usluge	87.000,00	0,00	87.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.700,00	0,00	38.700,00
421	Građevinski objekti	3.200.000,00	20.000,00	3.220.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.130.000,00	-45.000,00	1.085.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	62.500,00	-2.500,00	60.000,00
<b>GLAVA 00402</b>	<b>RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE</b>	<b>277.500,00</b>	<b>-35.500,00</b>	<b>242.000,00</b>
<b>Program 1036</b>	<b>RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE</b>	<b>277.500,00</b>	<b>-35.500,00</b>	<b>242.000,00</b>
<b>A103305Akt.</b>	<b>REDOVAN RAD</b>	<b>277.500,00</b>	<b>-35.500,00</b>	<b>242.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>277.500,00</b>	<b>-35.500,00</b>	<b>242.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	190.000,00	-60.000,00	130.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	-8.375,00	6.625,00
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	-8.000,00	22.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	-4.000,00	18.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	13.000,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	19.700,00	19.700,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	2.350,00	2.350,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	7.825,00	21.825,00
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	2.000,00	3.500,00
<b>RAZDJEL 005</b>	<b>GRADITELJSTVO, STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI</b>	<b>8.941.400,00</b>	<b>-1.661.350,00</b>	<b>7.280.050,00</b>
<b>GLAVA 00501</b>	<b>STAMBENE DJELATNOSTI</b>	<b>650.000,00</b>	<b>-22.500,00</b>	<b>627.500,00</b>
<b>Program 1020</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJA STAMBENIH OBJEKATA</b>	<b>650.000,00</b>	<b>-22.500,00</b>	<b>627.500,00</b>
<b>A102001Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA</b>	<b>215.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>215.000,00</b>
Izv 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>185.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00
<b>A102002Akt.</b>	<b>TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA</b>	<b>225.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>237.500,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>225.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>237.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	-45.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	57.500,00	207.500,00
<b>A102003Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA VIŠESTAMBENIH ZGRADA</b>	<b>140.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>140.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
382	Kapitalne donacije	140.000,00	-70.000,00	70.000,00
<b>A102004Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE OBNOVE KROVIŠTA VIŠESTAMBENIH ZGRADA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>70.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
382	Kapitalne donacije	70.000,00	35.000,00	105.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI</b>	<b>8.291.400,00</b>	<b>-1.638.850,00</b>	<b>6.652.550,00</b>
<b>00502</b>				
<b>Program</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE</b>	<b>2.661.700,00</b>	<b>62.250,00</b>	<b>2.723.950,00</b>
<b>1016</b>				
<b>A101601Akt.</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>160.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>160.000,00</b>
386	Kapitalne pomoći	60.000,00	100.000,00	160.000,00
<b>A101602Akt.</b>	<b>POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>490.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>
Izv 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>490.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	340.000,00	0,00	340.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>A101603Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>1.156.500,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>1.192.500,00</b>
Izv 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>167.500,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>163.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	167.500,00	-4.000,00	163.500,00
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>989.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>1.029.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	964.000,00	40.000,00	1.004.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>A101604Akt.</b>	<b>UREĐENJE GRADA (CVJETNI NASADI, DRVOREDI I DR.)</b>	<b>150.000,00</b>	<b>6.250,00</b>	<b>156.250,00</b>
Izv 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>70.000,00</b>	<b>6.250,00</b>	<b>76.250,00</b>
323	Rashodi za usluge	70.000,00	6.250,00	76.250,00
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
<b>A101605Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>185.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.200,00</b>
Izv 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>185.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.200,00</b>
421	Građevinski objekti	185.200,00	0,00	185.200,00
<b>A101606Akt.</b>	<b>POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE I STRVINARSTVA</b>	<b>370.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
Izv 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>370.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	370.000,00	-50.000,00	320.000,00
<b>A101607Akt.</b>	<b>SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
<b>A101608Akt.</b>	<b>GEODETSKE I DRUGE USLUGE</b>	<b>230.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>230.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>210.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	190.000,00	0,00	190.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM GRADNJE</b>	<b>5.629.700,00</b>	<b>-1.701.100,00</b>	<b>3.928.600,00</b>
<b>1017</b>				
<b>A101702Akt.</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>
Izv 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>0,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	70.000,00	-70.000,00	0,00
<b>A101703Akt.</b>	<b>IZGRADNJA I ASFALTIRANJE NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA</b>	<b>928.000,00</b>	<b>-396.000,00</b>	<b>532.000,00</b>
Izv 1 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>607.000,00</b>	<b>-75.000,00</b>	<b>532.000,00</b>
421	Građevinski objekti	607.000,00	-75.000,00	532.000,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>321.000,00</b>	<b>-321.000,00</b>	<b>0,00</b>
421	Građevinski objekti	321.000,00	-321.000,00	0,00
<b>A101704Akt.</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE</b>	<b>692.400,00</b>	<b>105.400,00</b>	<b>797.800,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>692.400,00</b>	<b>105.400,00</b>	<b>797.800,00</b>
386	Kapitalne pomoći	692.400,00	105.400,00	797.800,00
<b>A101705Akt.</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00
<b>A101706Akt.</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>739.750,00</b>	<b>-730.000,00</b>	<b>9.750,00</b>
Izv 1 5	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>39.750,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>9.750,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-30.000,00	0,00

## II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019 - 1. Rebalans	Povećanje/ smanjenje	Plan proračuna 2019 - 2. Rebalans
422	Postrojenja i oprema	9.750,00	0,00	9.750,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>0,00</b>
422	Postrojenja i oprema	700.000,00	-700.000,00	0,00
<b>A101709Akt.</b>	<b>DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>	<b>538.500,00</b>	<b>-538.500,00</b>	<b>0,00</b>
Izv 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>538.500,00</b>	<b>-538.500,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	538.500,00	-538.500,00	0,00
<b>A101710Akt.</b>	<b>PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA</b>	<b>542.500,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>572.500,00</b>
Izv 1 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>420.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>485.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	420.000,00	65.000,00	485.000,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>122.500,00</b>	<b>-35.000,00</b>	<b>87.500,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	122.500,00	-35.000,00	87.500,00
<b>A101711Akt.</b>	<b>GRADNJA OBJEKATA ZA REKREACIJU</b>	<b>497.500,00</b>	<b>-94.000,00</b>	<b>403.500,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>497.500,00</b>	<b>-94.000,00</b>	<b>403.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	56.000,00	56.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	-150.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	347.500,00	0,00	347.500,00
<b>A101713Akt.</b>	<b>IZGRADNJA CESTA</b>	<b>798.750,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>783.750,00</b>
Izv 1 4 7	Funkcija: 0485 Istraživanje i razvoj: Promet			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>248.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>248.750,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	248.750,00	0,00	248.750,00
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	60.000,00	-15.000,00	45.000,00
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>490.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>490.000,00</b>
421	Građevinski objekti	490.000,00	0,00	490.000,00
<b>A101714Akt.</b>	<b>OBNOVA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>625.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>625.000,00</b>
Izv 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>625.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>625.000,00</b>
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	0,00	625.000,00
<b>K101717Akt.</b>	<b>IZGRADNJA DOMA ZA UDRUGU ROMA</b>	<b>182.300,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>183.300,00</b>
Izv 1 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>182.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.300,00</b>
421	Građevinski objekti	182.300,00	0,00	182.300,00
<b>UKUPNO</b>		<b>54.200.000,00</b>	<b>-5.450.000,00</b>	<b>48.750.000,00</b>

Predsjednik  
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.



**5.**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. listopada 2019. godine donosi

**ODLUKU o izmjeni ODLUKE  
o izvršavanju Proračuna Grada Grubišnoga Polja  
za 2019. godinu**

**Članak 1.**

**U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja 12/18) članak 11. mijenja se i glasi:**

„ U Proračunu Grada Grubišnoga Polja planirana su sredstva za proračunsku zalihu u iznosu od 240.000,00 kuna. Sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna, Gradonačelnik je obavezan izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:400-08/18-01/5

Urbroj: 2127/01-03/01-19-04

Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**6.**

Temeljem čl. 37. i 109. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 01/13 i 04/13 ), te čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), Gradsko vijeće grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. i 25. listopada 2019. godine donosi

**ODLUKU  
o davanju na upravljanje nekretnine bez naknade  
Razvojnoj agenciji AGRO**

**I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način upravljanja nekretnine na adresi Grubišno Polje, ulica Ivana Nepomuka Jemeršića 37D, u naravi dvorište i poslovna zgrada, opisano u k.o. Grubišno polje, zem.ul. 2454., kčbr. 1102/5, ukupna neto površina 7132 m2.

**II.**

Grad Grubišno Polje, kao vlasnik predmetne nekretnine, istu daje bez naknade na upravljanje Razvojnoj agenciji AGRO, OIB: 74828886451, sa sjedištem u Grubišnom Polje, Trg bana Josipa Jelačića 1 (dalje: Upravitelj). Upravitelj predmetnu nekretninu preuzima u posjed uz obvezu da se ista održava i upravlja sa pažnjom dobrog gospodarstvenika i da ovlaštena osoba za zastupanje Upravitelja jednom godišnje podnese izvješće o upravljanju nekretninom.

**III.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik na donošenje Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja poslovnog prostora, a koji Pravilnik je sastavni dio predmetne odluke, kojim se podredno definiraju upravljačka prava i obveze grada Grubišnoga Polja i Upravitelja te da odlučuje o davanju suglasnosti za cjenik usluga registarskih djelatnosti Upravitelja prema trećim osobama.

**IV.**

Temeljem ove Odluke, grad Grubišno Polje i Upravitelj sklopit će Ugovor o davanju u uporabu nekretnine iz točke I. Odluke, sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja poslovnog prostora.

**VI.**

Odluka stupa na snagu prvi dan od objave, a objavit će se u Službenom glasniku i na oglasnoj ploči.

Klasa: 021-05/19-01/12

Urbroj: 2127/01-01/01-19-1

Grubišno Polje, 25.10.2019. godine

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**7.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 17. Odluke o javnim priznanjima Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj: 10/09 i 7/12) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 25.10.2019. godine 2019. godine donijelo je

**O D L U K U**  
**o dodjeli javnih priznanja Grada Grubišnoga Polja u 2019. godini**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja Grada Grubišnoga Polja povodom Dana Grada Grubišnoga Polja 4. studenog 2019. godine.

**Članak 2.**

Za dodjelu javnog priznanja – **Povelja počasnom građaninu** dodjeljuje se:

**VELEČASNI VEČESLAV MAGIĆ**- za nesebičan trud u doprinosu za povećanje kvalitete vjerskog života u Gradu Grubišnom Polju, te na duhovnom, kulturnom i turističkom uzdizanju Grada.

Javno priznanje - **Plaketa 4. studeni 1991. godine** dodjeljuje se:

**SAMOSTAN SESTARA MILOSRDNICA –** za nesebični 80-godišnji rad i djelovanje na području Grada, te svojom velikom ljubavlju prema siromasima i potrebitima pokazuju veličinu duha i ljubavi.

Javno priznanje - **Povelja Grada Grubišnoga Polja** dodjeljuje se:

**OSNOVNA ŠKOLA „IVANA NEPOMUKA JEMERŠIĆA“ –** za dugogodišnji rad, ostvarene rezultate i širenje ugleda, unapređenju i školovanju učenika te iznimnim rezultatima na državnim i europskim natjecanjima,

**gđu. ZDENKA KADLEC** - zbog požrtvovnog djelovanja u radu Češke besede Veliki i Mali Zdenci, te je svojim dugogodišnjim stručnim i predagoškim radom obogatila kulturni život ovog područja,

**REA TOMINA SKENDER, ČASNICA HV.** - za iznimno velike sportske rezultate na državnim i europskim smotrama.

**MATIJA MAĐERUH**- za naročite uspjehe na području sportsko društvenog razvoja Grada i dugogodišnjem sportskom djelatniku koji svojim sportskim duhom aktivno educira mlade o potrebi sportskog i atletskog razvitka,

**NOGOMETNI KLUB "BILOGORA 91"**- za naročite uspjehe na području sportsko društvenog razvoja Grada Grubišno Polje, **INSTALACIJSKI OBRT "PROFI MONT" IZ MALIH ZDENACA**- za unapređenje gospodarstva na području Grada Grubišno Polje.

**Članak 3.**

Javna priznanja iz članka 2. ove Odluke uručit će se dobitnicima na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od objave, a objavit će se na oglasnoj ploči i u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 061-01/19-01/2

Urbroj: 2127/01-01/01-19-01

Grubišno Polje, 25.10.2019. godine

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**8.**

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18 i 115/18), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/2019) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost KLASA: 945-01/18-01/615, URBROJ: 525-07/0362-19-4 od 5. ožujka 2019. i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na svojoj 33. sjednici održanoj 25. listopada 2019. donijelo je

**ODLUKU**  
**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja**

**I.**

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Grubišnoga Polja u katastarskim općinama: Dapčevica, Grbavac, Grubišno Polje, Mala Barna, Mala Jasenovača, Mala Peratovica, Mali Zdenci, Rašenica, Turčević Polje, Velika Barna i Velika Peratovica, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje predviđeno za zakup.

**II.**

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici koja se nalazi u Prilogu 1 ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

**III.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

**IV.**

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

**V.**

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 50 hektara, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18 i 115/18).

**VI.**

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja u trajanju od 30 dana. Pisane ponude se dostavljaju Gradu Grubišnom Polju s naznakom koja će biti objavljena u Javnom natječaju u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja.

**VII.**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta dužno je izvršiti analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**IX.**

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe Javnog natječaja za zakup obavlja upravno tijelo Grada nadležno za poljoprivredu, odnosno Upravni odjel za gospodarstvo.

**X.**

Ova odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 320-02/18-01/1

Urbroj: 2127/01-02/03-19-134

Grubišno Polje, 25. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**9.**

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 124/10, 143/12 i 152/14), Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, Klasa: 940-01/19-01/8, Urbroj: 2127/01-04/01-19-11, od 04. listopada 2019. i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13, 04/13 i 01/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. i 25. listopada 2019. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o odabiru najpovoljnijih ponuda  
za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja**

**Članak 1.**

Prihvataju se ponude za kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja:

1. Lovačkog društva „Jelen“ Ivanovo Selo, OIB: 16253887246 sa sjedištem u Rastovcu, Rastovac kbr. 46, za kupnju poljoprivrednog zemljišta koje se nalazi u naselju Velika Dapčevica i to kako slijedi:

- a. kč.br. 871/1 – oranica Kučište, površine 501 čhv ( 1802 m2 ),
- b. kč.br. 872/2 – oranica u Kučištu, površine 1 kj 499 čhv ( 7549 m2 ),

obadvije upisane u zk.ul.br. 527, k.o. Dapčevica – u naravi šikara i mlada šuma, a sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja u suvlasništvu Grada u ¼ dijela,

- c. kč.br. 1437/2 – livada u Kučištu, površine 919 čhv ( 3305 m2 ), upisana u zk.ul.br. 788 i
- d. kč.br. 1437/4 – livada u Kučištu, površine 920 čhv ( 3309 m2 ), upisana u zk.ul.br. 1077

obadvije k.o. Dapčevica – u naravi šikara i mlada šuma, a sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja u suvlasništvu Grada u ½ dijela i sve po ponuđenoj cijeni u iznosu od 6.350,00 kn,

2. Franje Lukende iz Turčević Polja, Turčević Polje kbr. 47, OIB: 82207693325, za kupnju kuće i dvorišta sa pomoćnim objektima i poljoprivrednim zemljištem koje se nalazi u naselju Grubišno Polje u ul. N. Š. Zrinskog kbr. 56 i to kako slijedi:

- a. kč.br. 1964/49/3 ( katastarske oznake kč. br. 1859/1 ) – Nikole Šubića Zrinskog (dvorište – 1052 m<sup>2</sup>, kuća - 85 m<sup>2</sup>, nadstrešnica – 13 m<sup>2</sup> i pom. zgrada – 36 m<sup>2</sup> ) površine 1186 m<sup>2</sup>,
- b. kč.br. 783/3 (katastarske oznake kč. br. 1860/1 ) – Ograda, livada površine 3909 m<sup>2</sup> i
- c. kč.br. 800/3 (katastarske oznake kč. br. 2370/1 ) – Savitak, oranica, površine 7738 m<sup>2</sup> ,

odnosno ukupne površine 12833 m<sup>2</sup> a koje čine jedinstvenu cjelinu i sve upisane u zk.ul.br. 1368, k.o. Grubišno Polje i po ponuđenoj cijeni u iznosu od 162.100,00 kn.

#### Članak 2.

Novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke utrošit će se za kapitalne rashode ( nabava i održavanje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći koje se daju trgovačkim društvima u kojima Grad ima odlučujući utjecaj na upravljanje za nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu ) Grada.

#### Članak 3.

Način prodaje nekretnina iz članka 1. ove Odluke utvrđen je člankom 3. Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, Klasa: 940-01/19-01/8, Urbroj: 2127/01-04/01-19-11, od 04. listopada 2019.

#### Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja da zaključi ugovor o kupoprodaji nekretnina sa ponuditeljima iz članka 1. ove Odluke.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/19-01/8  
Urbroj: 2127/01-04/01-19-17  
Grubišno Polje, 25. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**10.**

Na temelju članka 86., 87., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i članka 37. Statuta Grada Grubišno Polje („Službeni glasnik Grada Grubišno Polje“ broj: 01/13 i 04/13.), Gradsko vijeće Grada Grubišno Polje, na 33. sjednici održanoj 23. i 25. listopada 2019. godine donosi:

### **ODLUKU o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone III malog i srednjeg poduzetništva – Zapad**

#### **UVODNE ODREDBE**

##### Članak 1.

- (1) Donosi se Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone III malog i srednjeg poduzetništva – Zapad („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 4/13 ), u daljnjem tekstu: Plan ).
- (2) Nositelj izrade Plana je Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada Grubišno Polje (u daljnjem tekstu „Nositelj izrade“).

##### Članak 2.

- (1) Ovom odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat Izmjena i dopuna Plana, ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu Izmjena i dopuna plana te izvori financiranja Izmjena i dopuna plana.

#### **PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA**

##### Članak 3.

- (1) Pravna osnova za izradu i donošenje Plana:

- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19)
- Prostorni plan uređenja Grada Grubišno Polje (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj 14/05, 03/06, 05/11, 04/13, 07/15, 3/17)
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 - ispr., 163/04, 9/11).

## RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

### Članak 4.

(1) Razlozi za izradu Plana su:

- potrebna izmjena u skladu sa potrebama projektiranja rekreacijsko-turističkog kompleksa Bara - mogućnost izgradnje kampa (ugostiteljsko turistička namjena), jezera, građevina sportsko- rekreacijske namjene,
- izrada grafičkog dijela Plana u službenom projekcijskom koordinatnom sustavu RH sukladno Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine br. 115/15),
- usklađenje sa novim propisima i zahtjevima javnopravnih tijela koje će se pojaviti kroz postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana,
- korekcija i sistematizacija provedbenih odredbi radi izbjegavanja nejasnih formulacija i jednostavnije primjene u praksi.

## OBUHVAAT PLANA

### Članak 5.

- (1) U skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), člankom 89. stavkom (2), ovom se Odlukom o izradi određuje širi obuhvat Plana od obuhvata određenog Prostornim planom uređenja Grada Grubišnog Polja.
- (2) Obuhvat Plana prikazan je u Prilogu 1. Odluke o izradi - Shema položaja zone III malog i srednjeg poduzetništva - Zapad u Grubišnom Polju, M 1 : 5 000, koji je sastavni dio ove Odluke o izradi i nalazi se u spisu ovog predmeta i neće se objaviti u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja. Površina obuhvata Plana iznosi cca 45 ha.

## OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

### Članak 6.

- (1) Prostor obuhvata Plana se sada uređuje temeljem UPU zone III. malog i srednjeg poduzetništva - Zapad, donesenog 2013. godine.
- (2) Većim dijelom je neizgrađeno, djelomično komunalno opremljeno građevinsko područje smješteno uz županijsku cestu Ž-3139. Ukupna koncepcija uređenja prostora se neće bitno mijenjati, a pojedina određenja će se tijekom postupka izrade i donošenja detaljno analizirati, te po potrebi izmijeniti na po korisnike prostora i okoliš optimalan način.

## CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

### Članak 7.

- (1) Izradom i donošenjem Plana je potrebno ostvariti prostorne mogućnosti uređenja te prometnog i komunalnog opremanja neizgrađenog građevinskog područja područja obuhvata Plana.
- (2) Zbog potrebe očuvanja krajobraznih vrijednosti područja, zaštite voda i tla, plansko rješenje mora biti takvo da se u najmanjoj mogućoj mjeri negativno utječe na sastav tla, hidrološke i hidrogeološke prilike te osnovne krajobrazne elemente. Sva buduća izgradnja treba se svojim smještajem, gabaritima i oblikovanjem kvalitetno uklopiti u prostor.

## POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA

### Članak 8.

- (1) Za potrebe izrade Plana koristit će se Prostorni plan uređenja Grada Grubišno Polje, izrađena idejna rješenja, i sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela.

## VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

### Članak 9.

- (1) Za područje obuhvata Plana i uže kontaktno područje izradit će se topografsko - katastarska podloga u digitalnom obliku u mjerilu 1:2000.

## NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 10.

- (1) Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja u suradnji s nositeljem izrade.

## POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

### Članak 11.

- (1) Za potrebe izrade Plana, zahtjevi (podaci, planske smjernice, propisani dokumenti i drugi akti) iz područja njihovog djelokruga, zatražit će se od slijedećih nadležnih tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima:
  - MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA RH, Policijska uprava Bjelovarsko-bilogorska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Ul. Vlahe Paljetka 2, 43000 Bjelovar,
  - MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu prirodne baštine, Runjaninova 2, Zagreb,

- MINISTARSTVO KULTURE, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, Trg E. Kvaternika 6, 43000 Bjelovar.
- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE, Trg Eugena Kvaternika 13, 43000 Bjelovar,
- BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalnu infrastrukturu, Dr. Ante Starčevića 8, 43000 Bjelovar
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ; Trg sv. Križ 7; 10314 Križ
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Bjelovar, Petra Biškupa 5, 43000 Bjelovar
- HEP-OPERATOR PRIJENOSNOG SUSTAVA d.o.o., Sektor za izgradnju i investicije, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb
- HOPS, Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. Kupska 4, Zagreb
- INA –INDUSTRIJA NAFTE d.d., Avenija Većeslava Holjevca 10, 10000 Zagreb
- HRVATSKE VODE, Ulica grada Vukovara 220; 10000 Zagreb
- HRVATSKE VODE d.d., VGI «Ilova-Pakra», Josipa Jelačića 20, 43500 Daruvar
- HRVATSKE VODE d.d., VGI «Česma-Glogovnica», Vatroslava Lisinskog 4a, 43000 Bjelovar
- HRVATSKE ŠUME d.o.o. Direkcija Zagreb, Ljudevita Farkaša Vukotinovića 2, 10000 Zagreb,
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE Bjelovarsko–bilogorske Županije, Bjelovar, J. Jelačića 2
- HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb, Tehnička Ispostava Bjelovar, J. Jelačića 2, 43000 Bjelovar
- HRVATSKE ŽELJEZNICE, Zagreb, Mihanovićeva 12.
- HRVATSKI TELEKOM d.d., Radnička cesta 21, Zagreb
- HRVATSKI TELEKOM, Trg Eugena Kvaternika 8, 43000 Bjelovar
- A1 Hrvatska d.o.o., Vrtni put 1, 10000b Zagreb
- TELE 2 d.o.o., Odjel izgradnje mreže, Zagreb, Ulica grada Vukovara 269D, 10000 Zagreb
- HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb,
- PLINACRO d.o.o. za transport prirodnog plina, Savska cesta 88a, 10000 Zagreb,
- DARKOM d.o.o., Daruvar; Ulica Josipa Kozarca 19; 43500 Daruvar
- KOMUNALAC GRUBIŠNO POLJE d.o.o., Ivan Nepomuka Jemeršića 37c, 43290 Grubišno Polje
- VODOVOD GRUBIŠNO POLJE d.o.o.; Ulica Ivana Nepomuka Jemeršića 37c; Grubišno Polje

(2) Nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima sudjeluju u postupku izrade Plana sukladno zakonskim odredbama.

#### ROKOVİ ZA IZRADU PLANA

##### Članak 12.

(1) Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Plana (podaci, planske smjernice, propisani dokumenti i drugi akti) - u roku od 30 dana od dana zaprimanja Odluke o izradi s pozivom na dostavu zahtjeva,
  - izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od 40 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva, podloga i programa,
  - izrada Prijedloga Plana za javnu raspravu - u roku od 10 dana od utvrđivanja istog,
  - javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 8 - 15 dana,
  - izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
  - izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
  - izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 15 dana od utvrđivanja istog,
  - dostavljanje završnog elaborata Plana - u roku od 10 dana, računajući od donošenja Plana na Gradskom vijeću Grada Grubišno Polje.
- (2) Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produžiti, uz suglasnost Nositelja izrade, Investitora i Izrađivača.

#### ZABRANA IZDAVANJA AKATA KOJIM SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU

##### Članak 13.

(1) Tijekom izrade i donošenja Plana nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenja na temelju Plana.

**IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA**

Članak 14.

(1) Izrada Plana financirat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19).

**ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 15.

(1) Ova Odluka o izradi će se objaviti u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnog Polja.

(2) Ova Odluka o izradi će se dostaviti javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 11. ove Odluke.

(3) Odluka o izradi dostavlja se Zavodu i Zavodu za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 16.

(1) Ova Odluka o izradi stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnog Polja .

KLASA:350-02/19-01/1  
URBROJ:2127/01-04/01-19-2  
Grubišno Polje, 25. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**11.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK  
o davanju suglasnosti na 3. Izmjene i dopune plana nabave dugotrajne imovine  
Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2019. godinu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na 3. Izmjene i dopune plana nabave dugotrajne imovine Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2019. godinu, Klasa: 363-02/19-02-133, Urbroj: 2127/01-28-01/19-1 od 16. listopada 2019. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 406-01/19-01/5  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-03  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**12.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18), čl. 9. st. 4. Zakona o vodnim uslugama (NN broj 66/19), a u svezi čl. 4. st. 1. toč. 4. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (NN broj 153/09, 90/11, 56/13, 154,14, 119/15, 120/16 i 127/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 33. sjednici održanoj dana 25.10.2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća i daje suglasnost Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan nakon objave a objavit će se na Oglasnoj ploči i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-08/18-01/2  
Ur.broj: 2127/01-01/01-19-1  
Grubišno Polje, 25.10.2019. godine

**Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Ivo Martinović, v.r.**

**13.**

Sukladno članku 9. stavak 4. Zakona o vodnim uslugama («Narodne novine» broj 66/19), a u svezi članka 4. stavak 1. točka 4. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva («Narodne novine» broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17), članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/13, 04/13 i 01/18 ) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. i 25. listopada 2019. godine, donijelo je

**PLAN  
gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Planom gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: plan) utvrđuje se godišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina, planirana vrijednost programa i izvori i način financiranja, na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu, a u skladu sa Ugovorom o financiranju sklopljenim sa Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta, Ugovorima i dodatcima Ugovora o financiranju građenja vodnih građevina na području Grada Grubišnoga Polja sklopljenih između Hrvatskih voda- Zagreb i Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje i Bjelovarsko-bilogorskih voda d.o.o. Bjelovar kao investitora.

**Članak 2.**

U 2019. godini na području Grada Grubišnoga Polja će se graditi sljedeće građevine za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na kojima će investitor biti Vodovod Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje, Bjelovarsko-bilogorske vode d.o.o. Bjelovar i Grad Grubišno Polje:

**A. OPSKRBA PITKOM VODOM:**

1. **Rekonstrukcija glavnih objekata vodoopskrbnog sustava Grubišno Polje, Veliki i Mali Zdenci - gradnja spojnog vodovoda u V. Zdencima sa precrpnom stanicom na regionalni vodovod Bjelovar-Darugar u dužini cca 350 m** ( vodotoranj u G. Polju V=250 m<sup>3</sup>, vodotoranj u Malim Zdencima V= 500 m<sup>3</sup>, 3 klorne stanice, bušenje jednog bunara u G. Polju, revitalizacija 2 crpilišta, opremanje 5. bunara i automatika )  
Investitor: Bjelovarsko-bilogorske vode d.o.o. Bjelovar  
Ukupna ugovorena vrijednost radova bez PDV-a: 5.360.000,00 kn,  
nadzor nad izvođenjem radova: 186.000,00 kn,  
VTR i dodatni radovi: 1.139.000,00 kn,  
Sveukupna vrijednost investicije bez PDV-a: 6.685.000,00 kn.  
**V. Faza: 2019. godine**  
Procijenjena vrijednost V. faze radova sa nadzorom iznosi 3.275.000,00 kn,  
Potrebna financijska sredstva u iznosu od **3.275.000,00 kn** osigurat će se kako slijedi:  
- proračuna Hrvatskih voda u iznosu od 80% 2.620.000,00 kn i  
- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 20% **655.000,00 kn.**  
Rok izgradnje studeni 2019.
2. **Gradnja vodovodne mreže na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju** ukupne dužine cca 1.730 m.  
Investitor: Grad Grubišno Polje  
Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 1.085.000,00 kn  
Rok izgradnje veljača 2021.  
Potrebna financijska sredstva u iznosu od **1.085.000,00 kn** osigurat će se kako slijedi:  
- Europskog fonda za regionalni razvoj ( ERDF ) - 75% 813.750,00 kn,  
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 25% **271.250,00 kn.**
3. **Gradnja novog zdenca na vodocrpilištu Veliki Zdenci** (kč.br. 168/3, k.o. Veliki Zdenci – građevinski i elektro radovi, nadzor i Elektroenergetska suglasnost ).  
Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.  
Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 850.000,00 kn.  
**II. Faza: 2019. godine**  
Procijenjena vrijednost II. faze – elektro radova iznosi 190.000,00 kn,  
Rok izgradnje rujan 2019.  
Potrebna financijska sredstva u iznosu od **190.000,00 kn** osigurat će se kako slijedi:  
- proračuna Hrvatskih voda u iznosu od 64% 121.600,00 kn,  
- Vodovoda d.o.o. Grubišno Polje 14% 26.600,00 kn,  
- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 22% **41.800,00 kn.**
4. **Gradnja vodovodne mreže na lokaciji u Velikim Zdencima** (ulica Klokočevačka i dio ul. Hercegovačke - od raskrižja sa ul. Mate Lovraka do raskrižja sa ul. Klokočevačka ) u dužini cca 950 m.  
Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.  
Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 625.000,00 kn.  
Rok izgradnje studeni 2019.  
Potrebna financijska sredstva u iznosu od **625.000,00 kn** osigurat će se kako slijedi:  
- proračuna Hrvatskih voda u iznosu od 64% 400.000,00 kn,  
- Vodovoda d.o.o. Grubišno Polje 20% 125.000,00 kn,  
- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 16% **100.000,00 kn.**



**B. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**

**1. Gradnja tlačne i gravitacijske kanalizacije sa 2 (dvije) CS na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.560 m.**

Investitor: Grad Grubišno Polje

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 2.430.000,00 kn

Rok izgradnje veljača 2021.

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **2.430.000,00 kn** osigurat će se kako slijedi:

- Europskog fonda za regionalni razvoj ( ERDF ) - 75% 1.822.500,00 kn,  
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 25% **607.500,00 kn.**

**Članak 3.**

Ukoliko se učešće u sufinanciranju Hrvatskih voda smanji ili poveća u gore navedenim investicijama kada je Vodovod Grubišno Polje d.o.o. investitor, preostali iznos sufinanciranja odrediti će se i uskladiti na način kako slijedi:

a. 30% PDV-a i ostatak neto iznosa iz proračuna Grada Grubišnoga Polja i

b. 70% PDV-a osigurati će investitor odnosno Vodovod Grubišno Polje d.o.o., osim za investiciju iz članka 2. točke A.4. ove Odluke gdje će se preostali iznos sufinanciranja odrediti kako slijedi:

a) ostatak neto iznosa iz proračuna Grada Grubišnoga Polja i

b) 100% PDV-a osigurati će investitor odnosno Vodovod Grubišno Polje d.o.o..

**Članak 4.**

Ukupno planirani iznos za realizaciju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu iznosi **7.605.000,00 kn.**

**Članak 5.**

Danom stupanja na snagu ovoga Plana prestaje važiti Plan gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br.: 05/19 ).

**Članak 6.**

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-08/18-01/2

Urbroj: 2127/01-04/01-19-08

Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**14.**

Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 42. stavka 1. točke 1. podtočke 4. Statuta Dječjeg vrtića „Tratinčica“ („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23.10.2019. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“  
Grubišno Polje za pedagošku godinu 2019./2020.**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća i daje suglasnost na Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku godinu 2019./2020., koji je Upravno vijeće usvojilo 30. rujna 2019. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Zaključak stupa na snagu prvi dan od objave, a objavit će se u Službenom glasniku i na oglasnoj ploči.

Klasa: 021-05/19-01/12

Ur.broj: 2127/01-01/01-19-1

Grubišno Polje, 23.10. 2019. godine.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

15.

Na temelju članka 15. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 42. stavka 1. točke 1. podtočke 4. Statuta Dječjeg vrtića „Tratinčica“ („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 10/13), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23.10.2019. g. donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Kurikuluma Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje**  
**za pedagošku 2019./2020. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća i daje suglasnost na Kurikulum Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za pedagošku 2019./2020. godinu, koji je Upravno vijeće usvojilo na sjednici dana 30. rujna 2019. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Zaključak stupa na snagu dan od objave, a objavit će se u Službenom glasniku i na oglasnoj ploči.

Klasa: 601-04/19-01/13

Ur.broj: 2127/01-01/01-19-1

Grubišno Polje, 23.10.2019. godine

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

16.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana**  
**Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2019. godinu, Klasa: 400-02/18-03/01, Urbroj: 2127/01-21-01-19-13 od 15. listopada 2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/19-01/7

Urbroj: 2127/01-03/01-19-03

Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

17.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana**  
**Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2019. godinu, Urbroj: 2127/01-23/136-19 od 14. listopada 2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/19-01/11

Urbroj: 2127/01-03/01-19-03

Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**18.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana**  
**Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2019. godinu, Urbroj: 2127/01-25/98-19 od 14. listopada 2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/19-01/12  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-03  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**19.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana**  
**Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu, Urbroj: 2127/01-26-19-107 od 15. listopada 2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/19-01/10  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-03  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana**  
**Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu, Klasa: 400-02/19-01/2, Urbroj: 2127/01-29-19-2 od 16. listopada 2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/19-01/9  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-03  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik**  
**Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**21.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK  
o davanju suglasnosti na izmjene i dopune financijskog plana  
Razvojne agencije AGRO za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na izmjene i dopune financijskog plana Razvojne agencije AGRO za 2019. godinu, Klasa:400-02/19-01/01, Urbroj:2127/01-30-19-1 od 16. listopada 2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-02/19-01/8  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-03  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**22.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18), čl.72 st.1 Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br: 68/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o  
komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća i daje suglasnost za Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan od objave a objavljuje se na oglasnoj ploči i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-05/18-01/02  
Ur.broj: 2127/01-01/01-19-1  
Grubišno Polje, 23. listopad 2019. godine

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**23.**

Na osnovu članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj:68/18) i članka 31. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, broj: 1/13, 4/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polje na 33. sjednici održanoj dana 23. listopada 2019. godine, donijelo je

**P R O G R A M  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22. STAVAK 1.  
ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU  
NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje objekata komunalne infrastrukture u 2019. godini na području Grada Grubišno Polje za komunalne djelatnosti:

<b>1. odvodnja atmosferskih voda,</b>
<b>2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,</b>
<b>3. održavanje javnih površina,</b>

<b>4. održavanje nerazvrstanih cesta,</b>
<b>5. održavanje groblja,</b>
<b>6. održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.</b>

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.

#### Članak 2.

U 2019. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u Gradu Grubišo Polje obuhvaća:

<b>1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA I SANACIJA KANALIZACIJE</b>	<b>20.000,00 kn</b>
1.1. Čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda u Grub. Polju i Vel. Zdencima	10.000,00 kn
1.2. Sanacija kanalizacije	10.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova odvodnje atmosferskih vodai sanacije kanalizacije predviđena su u iznosu od **\*20.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

<b>2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA)</b>	<b>28.595,46 kn</b>
2.1. Javne površine u Grubišnom Polju	23.000,00 kn
2.2. Javne površine u Velikim Zdencima	4.000,00 kn
2.3. Nabava travnih smjesa, zemlje, humusa i s	1.595,46 kn

Sredstva za izvršenje radova održavanja javnih površina predviđena su u iznosu od **\*28.595,46 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

2.2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA (lošnja trave)						321.404,54
Red. Br	Lokacija	Površina m <sup>2</sup>	X Cijena m <sup>2</sup> /kn	Iznos kn	X Broj lošnji	UKUPNO kn
2.2.1.	Grubišno Polje	74.940,00	0,25	16.960,05	12	203.520,60
2.2.2.	Veliki Zdenci	20.942,25	0,25	5.235,56	11	57.591,19
2.2.3.	Mali Zdenci	2.576,00	0,25	644,00	7	4.508,00
2.2.4.	Orlovac Zdenački	396,00	0,25	99,00	7	693,00
2.2.5.	Grbavac	1.050,00	0,25	262,50	7	1.837,50
2.2.6.	Velika Barna	1.812,00	0,25	453,00	7	3.171,00
2.2.7.	Donja Rašenica	1.824,00	0,25	456,00	7	3.192,00
2.2.8.	Ivanovo Selo	26.795,00	0,25	6.698,75	7	46.891,25
**		130.335,25	-	30.808,86	-	321.404,54

**PRIORITETI: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA U NASELJIMA GRUBIŠNO POLJE I VELIKI ZDENCI. (Za ostala naselja po Programu Mjesnih odbora i naplati komunalne naknade).**

<b>2.2.1. GRUBIŠNO POLJE</b>			<b>67.840,20</b>
<b>2.2.1.1. Trg bana Josipa Jelačića</b>			<b>9.261,00</b>
Ispred općine - desno	24,50	15,00	367,50
Ispred općine - lijevo	37,00	16,50	610,50
Kbr. 9 - ispred	70,00	14,50	1.015,00
kbr. 9 - iza	35,00	40,00	1.400,00
---	40,00	18,50	740,00
Veliki park + otoci	65,00	65,00	4.225,00
Kiosci - ispred	16,50	2,00	33,00
Kiosci - iza	20,00	3,00	60,00
Otoci "Cintor"	90,00	2,00	180,00
Lokacija bivšeg suda	30,00	21,00	630,00

<b>2.2.1.2. Terezije Bernadete Banje - dio</b>			<b>482,00</b>
Ispred poduzeća Jakšinić d.o.o	40,00	4,50	180,00
---	13,00	2,00	26,00
Kbr. 19	8,00	2,00	16,00
Kbr. 17	8,00	2,00	16,00
Kbr. 15	9,00	2,00	18,00
Kbr. 13	9,00	1,50	13,50
Kbr. 11	9,00	2,00	18,00
Kbr. 9	10,00	2,00	20,00
Kbr. 7A	8,00	2,50	20,00
Kbr. 7	15,00	2,50	37,50
Kbr. 5	11,00	3,50	38,50
Kbr. 3	7,00	3,50	24,50
Kbr. 1	9,00	4,50	40,50
Otok - frizerska radnja	3,00	4,50	13,50

<b>2.2.1.3. Nikole Šubića Zrinskog</b>			<b>3.571,65</b>
Pekara	9,00	0,80	7,20
Opeco	22,00	0,80	17,60
Ahac - Benko	21,00	0,80	16,80
Glik uz parkiralište	19,00	0,80	15,20
---	27,00	0,80	21,60
Glik - Benko uz kuću	35,00	3,00	105,00
---	15,00	2,20	33,00
Rojc	11,00	4,00	44,00
Maderić	9,00	4,00	36,00
Ahac - lokal	5,50	4,00	22,00
Biffe "D"	15,00	4,00	60,00
Trgovina Horaček	17,50	3,00	52,50
Kiosci - ispred	16,50	2,00	33,00
Kiosci - iza	20,00	3,00	60,00
Sud - semafor	6,50	7,50	48,75
Ljekarna - ispred	25,50	9,50	242,25
Ljekarna - iza	14,00	11,00	154,00
Hotel	25,50	3,00	76,50
---	3,50	2,50	8,75
Zdenka (mesnica)	8,00	2,00	16,00
---	8,00	2,50	20,00
Šelović - Mačak	10,00	2,20	22,00

Zgb. Banka	21,00	2,00	42,00
—	10,00	2,00	20,00
Ispred kbr. 20	16,00	4,00	64,00
Pravosl. Crkve	6,00	4,00	24,00
kbr. 27	30,00	4,00	120,00
kbr. 29	20,00	4,00	80,00
kbr. 31-33	24,00	4,00	96,00
kbr. 35	11,00	4,00	44,00
kbr. 39	27,00	4,00	108,00
kbr. 41A	30,00	4,00	120,00
kbr. 43	10,00	4,00	40,00
Ispred kbr. 45	12,00	4,00	48,00
kbr. 47	20,00	3,00	60,00
kbr. 49	40,00	3,00	120,00
kbr. 51	9,00	3,00	27,00
kbr. 53	24,00	3,00	72,00
kbr. 76	13,00	2,00	26,00
kbr. 74	17,00	4,00	68,00
kbr. 72A	13,00	2,00	26,00
kbr. 72	17,00	4,00	68,00
kbr. 70	15,00	4,00	60,00
kbr. 68	5,00	4,00	20,00
kbr. 66	5,00	4,00	20,00
kbr. 64	10,50	5,00	52,50
kbr. 62	18,00	5,00	90,00
kbr. 60	10,00	5,00	50,00
kbr. 58	11,00	6,00	66,00
kbr. 56	11,00	6,00	66,00
kbr. 54	11,00	6,00	66,00
kbr. 52	18,00	6,00	108,00
kbr. 50	25,00	5,00	125,00
kbr. 48	21,00	5,00	105,00
kbr. 46	11,00	4,00	44,00
kbr. 44 - stara	11,00	4,00	44,00
kbr. 44 - nova	12,00	4,00	48,00
kbr. 42	13,00	4,00	52,00
Billa	40,00	4,00	160,00
Vočadlo	4,00	2,50	10,00

<b>2.2.1.4. I. N. Jemeršića</b>			<b>2.647,00</b>
Crkve sv. Josipa	61,00	4,50	274,50
Uz parkiralište	90,00	1,00	90,00
kbr. 1 - CIK - do ceste	17,00	3,50	59,50
kbr. 3	29,00	4,00	116,00
kbr. 5	16,00	4,00	64,00
kbr. 7	9,00	4,00	36,00
kbr. 9	10,00	4,00	40,00
---	4,00	4,00	16,00
kbr. 11	14,00	4,50	63,00
kbr. 13	10,00	4,50	45,00
kbr. 15	15,00	4,50	67,50
---	6,00	4,00	24,00
kbr. 17	8,50	2,00	17,00
kbr. 19A	9,00	2,00	18,00
kbr. 19	4,00	2,00	8,00
---	4,00	2,00	8,00
kbr. 21	14,00	5,00	70,00
---	4,00	2,00	8,00
kbr. 23	13,00	5,00	65,00
kbr. 25	6,00	5,00	30,00
kbr. 27	11,50	5,00	57,50
kbr. 29	19,50	5,00	97,50
kbr. 31	7,50	5,00	37,50
kbr. 33	17,00	5,00	85,00
---	8,50	5,00	42,50
kbr. 44	68,00	2,50	170,00
kbr. 42	17,00	2,50	42,50
kbr. 40	21,00	2,50	52,50
kbr. 38	10,00	2,00	20,00
kbr. 36A	11,50	2,00	23,00
kbr. 34	11,00	3,00	33,00
kbr. 32	11,00	3,00	33,00
kbr. 30	12,00	3,00	36,00
kbr. 28	10,00	3,00	30,00
kbr. 26	11,00	3,00	33,00

kbr. 24	16,50	3,00	49,50
kbr. 22	1,50	3,50	5,25
kbr. 20	13,50	3,50	47,25
kbr. 18	6,50	3,00	19,50
kbr. 16	7,50	3,00	22,50
Sumarija	6,00	3,00	18,00
Otok slastičarnica	12,50	1,00	12,50
HP	25,00	1,50	37,50
Samostan - uz cestovni jarak	40,00	4,00	160,00
Prvča - od ceste do nogostupa	65,00	2,50	162,50
Groblje od ceste do nogostupa	100,00	2,00	200,00



<b>2.2.1.5. Braće Radića</b>			<b>5.744,25</b>
Otok - DZ	80,00	2,00	160,00
Otok - Mali park	53,00	25,00	1.325,00
Ispred starog Župnog dvora	42,00	1,50	63,00
DVD	10,00	2,50	25,00
Ispred kbr. 6	22,00	3,00	66,00
Ispred kbr. 8-10	7,50	3,00	22,50
Ispred kbr. 12	9,50	3,00	28,50
Ispred kbr. 14	10,50	3,00	31,50
Ispred kbr. 16	6,00	3,00	18,00
Od kbr. 16 - 18	13,50	3,00	40,50
Do kbr. 20	3,50	3,00	10,50
Do kbr. 22	21,00	3,00	63,00
Do kbr. 24	18,50	3,00	55,50
Stara šumarija	21,50	3,00	64,50
__ gradilište	25,00	80,00	2.000,00
Do kbr. 28	22,00	3,00	66,00
Do kbr. 30	9,50	3,00	28,50
Do kbr. 34	37,00	3,00	111,00
Od kbr. 36-40	13,50	3,00	40,50
Od kbr. 40-42	20,00	3,00	60,00
Do benzinske	8,00	3,00	24,00
Ispred benzinske	14,00	3,00	42,00
Ispred Palka	10,00	3,00	30,00
kbr. 52	5,00	3,00	15,00
kbr. 54	5,00	3,00	15,00
kbr. 54A	7,50	3,00	22,50
kbr. 56	12,50	3,00	37,50
kbr. 58	17,50	2,50	43,75
kbr. 60	18,00	3,00	54,00
kbr. 62	21,00	3,00	63,00
kbr. 64	13,00	3,00	39,00
kbr. 66	15,00	3,00	45,00
kbr. 68	9,00	3,00	27,00
kbr 70	32,00	3,00	96,00
kbr. 72	7,00	3,00	21,00
kbr. 74	17,50	3,00	52,50
kbr. 76	24,00	3,00	72,00
kbr. 80	19,00	3,00	57,00
kbr. 82	31,00	3,00	93,00
Ispred Udžbinca	19,00	1,00	19,00
Crna Ruža	21,00	0,50	10,50
Vodotoranj	18,00	1,00	18,00
Ispred kbr. 9	15,00	1,50	22,50
kbr. 11	15,00	1,50	22,50
kbr. 13	32,00	1,00	32,00
kbr. 15	16,00	1,00	16,00
kbr. 17	9,00	1,00	9,00

kbr. 21	30,00	1,00	30,00
kbr. 23	17,00	2,00	34,00
kbr. 25	16,00	2,00	32,00
kbr. 27	28,00	2,00	56,00
Ispred kbr. 29 - Vulkanizer	6,00	2,00	12,00
Trgovina Horaček	11,00	2,00	22,00
Ispred kbr. 33	14,00	2,00	28,00
kbr. 35	12,00	2,00	24,00
kbr. 37	17,00	2,00	34,00
<b>2.2.1.6. 77. Sam. Bataljuna ZNG</b>			<b>#####</b>
Stari sud - otok	33,00	2,00	66,00
kbr. 2 - Podr. Banka i FINA	33,00	4,00	132,00
Otok Podr. Banka	13,50	4,00	54,00
Policija	5,00	3,50	17,50
kbr. 7	18,00	4,00	72,00
kbr. 9	9,00	4,00	36,00
kbr. 11	42,00	3,50	147,00
kbr. 13	30,00	3,00	90,00
kbr. 15	19,00	3,50	66,50
kbr. 17	19,00	3,50	66,50
kbr. 19 - Kooperativa	27,00	3,50	94,50
kbr. 19A	9,00	4,00	36,00
kbr. 21	19,00	3,50	66,50
kbr. 21A - Automehaničar	3,00	3,50	10,50
kbr. 2 - iza zgrade	4,00	5,00	20,00
---	15,00	4,00	60,00
Otok tekstil	35,00	3,00	105,00
kbr. 5 - iza i ispred zgrade	50,00	4,00	200,00
---	35,00	12,00	420,00
BB. - kuća iza Caffè bar "Zona"	26,00	1,00	26,00
kbr. 14	66,00	1,50	99,00
kbr. 16	11,00	1,50	16,50
kbr. 18	20,00	2,00	40,00
kbr. 20	19,00	2,00	38,00
kbr. 20A	24,50	2,00	49,00
kbr. 22	32,00	2,50	80,00

<b>2.2.1.7. Bartola Kašića</b>			<b>600,00</b>
Otok	300,00	2,00	600,00

<b>2.2.1.8. 04. studeni 1991.</b>			<b>#####</b>
kbr. 3 - ispred	37,00	19,00	703,00
iza	24,00	9,00	216,00
---	25,50	6,00	153,00
kbr. 3 -iza garaža	35,00	26,50	927,50
kbr. 1 - ispred zgrade	36,00	25,00	900,00
kbr. 1 - iza zgrade	35,00	4,00	140,00

<b>2.2.1.9. Tina Ujevića</b>			<b>6.794,25</b>
Ispred	67,00	4,00	268,00
Iza	20,00	3,00	60,00
---	20,00	3,00	60,00
Zelena površina (Luketić)	50,00	40,00	2.000,00
---	50,00	40,00	2.000,00
kbr. 2 - ispred	23,00	10,50	241,50
kbr. 2 - iza	23,00	4,50	103,50
kbr. 4 - ispred	20,50	3,00	61,50
kbr. 4 - iza	23,00	11,50	264,50
kbr. 6 - iza	13,50	11,50	155,25
Zgrada braniteljja	20,00	79,00	1.580,00
<b>2.2.1.10. Naselje "CENTAR"</b>			<b>1.408,00</b>
Dječje igralište	32,00	44,00	1.408,00

<b>2.2.1.11. Kolodvorska</b>			<b>4.084,05</b>
Ured za obranu - do ul. 77. Sam. Bat.	25,00	18,00	450,00
- ispred	32,00	6,00	192,00
- iza	16,50	11,70	193,05
Otoci - ispred ZUC-a	9,00	4,00	36,00
---	12,50	4,00	50,00
---	16,00	4,00	64,00
---	11,00	9,00	99,00
- iza ZUC-a	40,00	2,00	80,00
Park RGP	36,00	28,50	1.026,00
kbr. 2 - do	28,00	13,00	364,00
- ispred	34,00	45,00	1.530,00
<b>Banje i Josipa Kozarca</b>			<b>23.100,00</b>
zelena površina	22,00	1.050,00	23.100,00
<b>2.2.1.13. Zona I i II malog i srednjeg poduzetništva</b>			<b>4.000,00</b>
zelena površina	2,00	2.000,00	4.000,00
<b>2.2.1.14. Hrvatskih branitelja</b>			<b>1.000,00</b>
zelena površina	2,00	500,00	1.000,00
<b>2.2.1.15. Sportski tereni Bara</b>			<b>7.100,00</b>
zelena površina			7.100,00

<b>2.2. REKAPITULACIJA ZA G. POLJE</b>			
2.2.1.1. Trg bana Josipa Jelačića			9.261,00
2.2.1.2. Terezije Bernadete Banje – dio			482,00
2.2.1.3. Nikole Šubića Zrinskog – do pruge			3.571,65
2.2.1.4. Ivana Nepomuka Jemeršića			2.647,00
2.2.1.5. Braće Radića			5.744,25
2.2.1.6. 77. samostalnog bataljuna ZNG			2.108,50
2.2.1.7. Bartola Kašića			600,00
2.2.1.8. 04. studeni 1990.			3.039,50
2.2.1.9. Tina Ujevića			6.794,25
2.2.1.10. Naselje "Centar"			1.408,00
2.2.1.11. Kolodvorska			4.084,05
2.2.1.12. Terezije Bernadete Banje i Josipa Kozarca			23.100,00
2.2.1.13. Zona malog i srednjeg poduzetništva			4.000,00
2.2.1.14. Hrvatskih branitelja			1.000,00
2.2.1.15. Sportski tereni Bara			7.100,00
<b>SVEUKUPNO:</b>			<b>74.940,20</b>

<b>2.2.2. VELIKI ZDENCI</b>			<b>20.942,25</b>
2.2.2.1 Crkva - stara lokacija	69,00	75,00	5.175,00
2.2.2.2. Kružni tok	150,00	1,00	150,00
2.2.2.3. Oko igrališta, iza BP	24,00	56,00	1.344,00
---	48,50	26,50	1.285,25
---	56,00	24,00	1.344,00
2.2.2.4. Ispred Dj. vrtića	37,00	30,00	1.110,00
2.2.2.5. Farof	27,00	6,50	175,50
---	71,00	24,50	1.739,50
2.2.2.6. Zgrada Privr. Banka	15,00	13,50	202,50
2.2.2.7. Zgrada HP	27,50	33,00	907,50
---	28,00	10,00	280,00
---	30,00	6,50	195,00
2.2.2.8. Zgrada Zdenka	13,00	4,00	52,00
2.2.2.9. Otok kod BP	52,00	3,00	156,00
2.2.2.10. Trg hrvatskog sabora	70,00	90,00	6.300,00
2.2.2.11. Mj. Dom - ispred	13,00	10,00	130,00
-dvorište	22,00	18,00	396,00

• Zelenu površinu oko Vatrogasnog doma ukupne površine 260,00 m2 održava DVD Veliki Zdenci.

<b>2.2.3. MALI ZDENCI</b>			<b>2.576,00</b>
2.2.3.1. Mj. Dom - ispred	35,00	4,00	140,00
- do kanala	51,00	44,00	2.244,00
- do vage	24,00	8,00	192,00
• Zelenu površinu oko Športskog ribnjaka održava ŠRD "Zdenac" Mali Zdenci.			

<b>2.2.4. ORLOVAC ZDENAČKI</b>			<b>396,00</b>
2.2.4.1. Mjesni dom	22,00	18,00	396,00

<b>2.2.5. GRBAVAC</b>			<b>1.050,00</b>
2.2.5.1. Mjesni dom	42,00	25,00	1.050,00

<b>2.2.6. VELIKA BARNA</b>			<b>1.812,00</b>
2.2.6.1. Trgovina i Mjesni dom	28,10	20,00	562,00
	50,00	25,00	1.250,00

<b>2.2.7. DONJA RAŠENICA</b>			<b>1.824,00</b>
2.2.7.1. Park - raskrižje	51,00	24,00	1.224,00
2.2.7.2. Trgovina	40,00	15,00	600,00

<b>2.2.8. IVANOVO SELO</b>			<b>26.795,00</b>
2.2.8.1. Mjesni odbor (HP)	60,00	90,00	5.400,00
2.2.8.2. Park sa održavanjem zelene	80,00	90,00	7.200,00
2.2.8.3. Zelena površina I (Pr.)	77,00	85,00	6.545,00
2.2.8.4. Zelena površina II (G)	90,00	85,00	7.650,00

2.2.1. GRUBIŠNO POLJE	74.940,00	12	899.280,00
2.2.2. VELIKI ZDENCI	20.942,25	11	230.364,75
2.2.3. MALI ZDENCI	2.576,00	7	18.032,00
2.2.4. ORLOVAC ZDENAČKI	396,00	7	2.772,00
2.2.5. GRBAVAC	1.050,00	7	7.350,00
2.2.6. VELIKA BARNA	1.812,00	7	12.684,00
2.2.7. DONJA RAŠENICA	1.824,00	7	12.768,00
2.2.8. IVANOVO SELO	26.795,00	7	187.565,00
<b>SVEUKUPNO :</b>			<b>1.370.815,75</b>

Sredstva za izvršenje redova održavanja javnih površina (košnja trave) predviđena su u iznosu od **\*321.404,54 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

<b>3. SADNJA I ODRŽAVANJE CVJEINI I ZELENIH NASADA I DRVOREDA</b>	<b>80.000,00 kn</b>
3.1. Nabava, sadnja i održavanje sadnica cvijeća	60.000,00 kn
3.2. Nabava sadnica za drvorede	20.000,00 kn

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od **\*80.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

<b>4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, POLJSKIH PUTEVA, PARKIRALIŠTA I MOSTOVA</b>	<b>540.000,00 kn</b>
4.1. Nerazvrstane ceste i poljski putevi	350.000,00 kn
4.2. Vertikalna signalizacija	40.000,00 kn
4.3. Horizontalna signalizacija	30.000,00 kn
4.4. Zimska služba	100.000,00 kn
4.5. Rekonstrukcija mostovi + grada za mostove	20.000,00 kn

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od **\*540.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

Održavanje poljskih putova i nerazvrstanih cesta financirat će se iz sredstava šumskog doprinosa.

Prioritete tijekom 2019. godine rješavati će se prema pismenim zahtjevima Mjesnih odbora, a Odluku o prioritetima donosi gradonačelnik. Grada Grubišnoga Polja.

#### OSNOVE PLANA ZIMSKE SLUŽBE

Grad Grubišno Polje, Upavni odjel za stambeno-komunalno djelatnosti i uređene prostora, u zimskim uvjetima održava **\*71.254,0 m<sup>2</sup> nerazvrstanih cesta i \*3.500,0 m<sup>2</sup> parkirališta.**

Planom zimske službe definiran je raspored dežurstava, radne snage, mehanizacije i materijala za posipanje cesta u skladu sa Zakonom o cestama ("Narodne novine" RH, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), Pravilnikom o održavanju cesta

("Narodne novine" RH, broj:90/14), Zakonom o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" RH, broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14 i 64/15), a u cilju osiguranja normalnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima na nerazvrstanim cestama koje održava Grad Grubišno Polje.

Istim se definira i organizacija čišćenja snijega sa nerazvrstanih cesta kao i njihovo posipanje na pravicima određenim po prioritetima, a u cilju sprječavanja stvaranja poledice ili njezinog otklanjanja.

Grad Grubišno Polje angažira se preko Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, u normalnim vremenskim uvjetima vlastitom mehanizacijom i ljudstvom.

U slučaju nastupa teških uvjeta, tj. IV stupnja pripravnosti, angažirat će se i teška građevinska mehanizacija (buldozeri, utovarivači, grejderi i sl.) ostalih poduzeća sa područja Grada.

Nastupanjem teških zimskih uvjeta, u dogovoru sa HC i ŽUC Bjelovar, kao i Policijskom postajom u Grubišnom Polju, propisujemo primjenu zimske opreme i ograničavamo kretanje pojedinih vrsta motornih vozila, tj. zatvaramo za sav promet pojedine dionice cesta do normalizacije stanja, a u cilju lakšeg osposobljavanja istih za promet.

### 1. PRIPREMNI RADOVI

Prije nastupanja zimskih uvjeta Komunalac d.o.o. Grubišno Polje izvršiti će slijedeć pripreme radove:

- 1.1. Osposobljavanje stacionara zimske službe s telefonom, radio aparatom, televizorom, opremljenom spavaonicom, prostorom za boravak radnika i sanitarni blok.
- 1.2. Osposobiti i odgovarajuće opremiti vozila i strojeve planirane za interventne akcije u zimskom održavanju cesta, montirati žuta rotaciona svjetla i instalirati postrana svjetla na stražnje plohe kamiona, kao i na dijelove ralica i posipača. Također potrebno je kamione opremiti i šlep štangama.
- 1.3. Nabaviti i uskladišiti potrebne količine soli i materijala za posipavanje cesta.

### 2. MJESTA PRIPRAVNOSTI

Zimska služba, kao dio službe za održavanje javnih cesta, obvezna je, prema "Pravilniku o održavanju i zaštiti javnih cesta", otkloniti ili smanjiti smetnje pri odvijanju prometa u otežanim uvjetima nastalim pojavom i djelovanjem vremenskih nepogoda, i to:

- snježne padavine, lake i neprekidne,
- snježne bljuzgavice,
- snježni pokrivač,
- poledicu,
- ledenu kišu,
- inje.

Obzirom na posljedice za učesnike u prometu, a koje bi nastale djelovanjem navedenih vremenskih nepogoda, intervencije se moraju obavljati u pravo vrijeme, tj. nešto ranije ili u momentu nastajanja nepogode, odnosno za vrijeme njihovog trajanja.

Poteškoće vezane za nastajanje i trajanje vremenskih nepogoda i njihovo efikasno otklanjanje, iziskuju posebnu organizaciju i odgovornost kako bi njihovo otklanjanje bilo što efikasnije.

Djelotvornost zimske službe u zavisnosti je od jačine prometa, dužine cesta, trajanja vremenskih nepogoda i veličine smetnji u prometu uzrokovanih istima. Ovo iziskuje stalnu pripravnost osoblja i opreme kako bi se pravovremeno interveniralo na svim dionicama ceste i u predviđenim rokovima.

Da bi se to postiglo, na cestama su raspoređena mjesta pripravnosti zimske službe u kojima je koncentrirano osoblje, vozila i strojevi za obavljanje poslova na određenim dionicama javnih cesta.

Operativno praćenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima, rukovođenje, koordiniranje s ostalim nadležnim pojedincima i službama provodi "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, tel. 043/485-006 i 043/485-026, fax: 043/485-412.

### 3. REDOSLIJED I PRVENSTVO IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA

Prema raspoloživim sredstvima koja se izdvajaju za zimsko održavanje, ne mogu se niti u jednom stupnju organizacione postave izvršavati istovremeno intervencije na svim cestovnim pravicima.

Cestovna mreža nerazvrstanih cesta Grada Grubišnog Polja razvrstana je u četiri prioriteta prema prometnoj važnosti pojedinih relacija i cesta.

Cjelokupna mehanička sredstva za posipavanje poledice i raščišćavanje cesta od snijega, prvenstveno obavljaju radne zadatke na cestama ili dionicama **I prioriteta**, zatim na cestama ili dionicama **II prioriteta**, te konačno na onima **III prioriteta**.

**3.1. Opis prioriteta**

<b>CESTOVNI PRAVCI 1. PRIORITETA</b>			
<b>Nerazvrstane ceste od posebne važnosti za gospodarstvo i normalno prometovanje :</b>	<b>7.610,00</b>	<b>+</b>	<b>2.500,00</b>
ulica Matije Antuna Reljkovića	1.300,00		
ulica Kolodvorska	175,00		
ulica 4. studenog 1991.	175,00		
ulica Bartola Kašića	400,00		
ulica Hrvatskih branitelja	550,00		
ulica Terezije Bernadete Banje	1.600,00		
ulica Andrije Hebranga	960,00		
ulica Tina Ujevića	250,00		
ulica Julija Klovića	250,00		
ulica Vilka Ničea	250,00		
ulica Antuna Gustava Matoša	250,00		
poduzetništva	1.450,00		
parkirište Dom zdravlja			150,00
parkirište Vatrogasni dom			50,00
parkirište Policijska postaja (zgrade)			50,00
Autobusni kolodvor Jemeršića			1.000,00
parkirište "Otkos 10"			400,00
			450,00

**U ovom prioritetu iz mjesta pripravnosti djeluje se momentalno po nastanku poledice i padanju snijega, tako da se sve intervencije izvrše u roku 2 - 3 sata.**

<b>CESTOVNI PRAVCI 2. PRIORITETA</b>			
	<b>18.562,00</b>	<b>+</b>	<b>1.000,00</b>
ulica Josipa Kozarca	1.250,00		
ulica Matije Gupca	200,00		
ulica Ignjatička	375,00		
ulica Štalovica	1.000,00		
ulica 30. svibnja 1990. (Grub. Polje)	250,00		
ulica 30. svibnja 1990. (M. Zdenci)	725,00		
ulica Josipa Kozarca (Veliki Zdenci)	350,00		
ulica Gradina (Veliki Zdenci)	750,00		
naselje Poljani + odvojak	2.650,00		
ulica Breg (I. Selo)	750,00		
ulica Ilovska (I. Selo)	1.677,00		
odvojak Mali Rastovac (I. Selo)	525,00		
naselje Munije	2.800,00		
naselje Treglava	5.260,00		
* ostala parkirišta u području Grada			1.000,00

**Intervencijama se pristupa kada je na kolniku više od 10 cm snijega.**

<b>CESTOVNI PRAVCI 3. PRIORITETA</b>	
<b>Ostali cestovni pravci koji se čiste nakon intervencija u 1. i 2. prioritetu:</b>	<b>45.082,00</b>
ulica Ilovska (Grub. Polje)	150,00
ulica Praškog proljeća	150,00
ulica Ivana Zajeca	450,00
ulica Vjekoslava Klemena	134,00
ulica Petra Preradovića	126,00
ulica Ljudevita Gaja	112,00
ulica Mate Lovraka	85,00
ulica Huga Badalića	200,00
prilaz Rudolfa Roupeca	1.250,00
put prema gradskoj deponiji "Prdovac"	1.850,00
cesta Orlovac "mekani" - Grbavac (makadam)	650,00
put "stara pruga" G. Polje	1.200,00
prilaz prema groblju Poljani	250,00
put prema staroj deponiji - Kaginac	450,00
prilaz prema groblju Mali Zdenci	250,00
prilaz Dječji vrtić, Doma zdravlja i OŠ Veliki Z	100,00
prilaz prema groblju Veliki Zdenci	1.075,00
cesta Barnjansko brdo 1	3.125,00
cesta Barnjansko brdo 2	3.175,00
cesta Gakovo - Toplolovica	2.875,00
cesta Velika Peratovica - Gakovo	3.370,00
cesta D-5 - deponija "Prdovac"	1.800,00
odvojak Lončarica (Senteš)	875,00
odvojak Donja Rašenica	125,00
odvojak I. Selo - stara željeznička stanica	250,00
cesta Treglava - odvojak prema Rastovcu	1.100,00
odvojak Treglava - laktofriz	325,00
cesta Rastovac - Mala Dapčevica	5.150,00
cesta Turčević Polje - Lugarna (Grabar)	1.200,00
cesta Dijakovac - Jasenaš	2.970,00
odvojak Velika Jasenovača - groblje	150,00
cesta prema Lovачkoj kući u Grubišnom Polju	360,00
cesta odvojak Klokočevačka Veliki Zdenci	250,00
cesta Donja Rašenica - odvojak Ulovec	1.200,00
odvojak Velika Jasenovača - Selište	250,00
odvojak Dijakovac - prema groblju	250,00
odvojak Mala Barna - prema Stipančiću	800,00
odvojak Velika Barna - tafo - prema V. Grdevc	350,00
odvojak Velika Barna - prema pravoslavnom g	300,00
Dijakovac - odvojak (retencija Miletinac)	2.000,00
Dijakovac - Miletinac	650,00
Velika Peratovica - Gakovo - Markova kosa	3.800,00

**Intervencijama se pristupa kada je na kolniku više od 15 cm snijega.**

#### **REDOSLIJED IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA**

Izvođenje radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima izvodi se prema slijedećem rasporedu:

1. Sprečavanje poledice i čišćenje snijega s kolnika cesta i prometne signalizacije,
2. Sprečavanje poledice i čišćenje snijega s autobusnih stajališta,
3. Čišćenje snijega ili drugi radovi na ostalim dijelovima ceste.

Pored utvrđenog redoslijeda radova na održavanju cesta, po prestanku vremenskih nepogoda, obavlja se popuna deponija posipalima i slično.

#### **4. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE**

Zimska služba zvanično započinje 15. studenog tekuće godine, s trajanjem do 31. ožujka naredne godine. U slučaju da vremenske prilike uvjetuju drugačije rokove, odgovorne službe, u suradnji sa nadležnim rukovoditeljima na nivou HC i ŽUC, mogu iste izmjeniti.

Stupanj pripravnosti svakodnevno se određuje od strane direktora "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje ili njegovog zamjenika, a prema potrebi i u koordinaciji s Mjesnim odborima.

Utvrđeni stupanj pripravnosti upisuje se u Dnevnik zimske službe, kao i raspoloživa dežurna mehanizacija i ljudstvo.

Ukoliko nastupi promjena vremenskih prilika i uzrokuje uvjete na cesti drugačije od predviđenih, utvrđuje se promjena stupnja pripravnosti bez obzira kada ista nastupi tokom 24 sata, te se upisuje u Dnevnik. Za dane vikenda i praznika, stupanj

pripravnosti utvrđuje se zadnjeg radnog dana upisom u Dnevnik, pri čemu se isti može mijenjati u slučaju promjene vremenskih prilika.

Osnova za utvrđivanje stupnja pripravnosti je dnevna prognoza vremena primljena od Hidrometeorološkog zavoda Republike Hrvatske i stvarni uvjeti na cestama.

Promjenu utvrđenog stupnja pripravnosti samostalno vrši šef stožera zimske službe ili njegov zamjenik, a u slučajevima pojave intenzivnijih oborina.

#### **4.1. Opis stupnjeva pripravnosti zimske službe sa rasporedom mehanizacije radnika za pojedine stupnjeve pripravnosti:**

##### **I. STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE**

Navedeni stupanj započinje 15. studenog tekuće godine i završava 31. ožujka naredne godine.

Isti se sastoji od organiziranog dežurstva pri stabilnim vremenskim prilikama pod kojim podrazumijevamo dežurnu osobu kod sredstava za komuniciranje, dežurno poluteretno vozilo i planirani broj vozila s posipačima, a stacioniranih u "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje.

Vozači, strojari i radnici kao posada, u pasivnom su dežurstvu kod kuće i na poziv dežurne osobe uključuju se u rad zimske službe.

Dežurna osoba u **I stupnju** pripravnosti osposobljena je za hitnu intervenciju, tj. za hitno prikupljanje potrebne mehanizacije i radnika.

Dežurni u Komunalac d.o.o. Grubišno Polje dužan je za vrijeme svoga rada pratiti vremenske prilike i oscilacije temperature zraka, te pravovremeno organizirati obilazak cesta i njihovih kritičnih mjesta kao što su mostovi, opasni zavoji, usponi, te dionice cesta u usjecima i šumovitim predjelima. Iste je dužan obići i kad temperatura oscilira oko 0 stupnjeva C.

Ukoliko dođe do promjene stanja kolnika i početka stvaranja poledice, navedena osoba obavezna je intervenirati odmah na licu mjesta, ili pak uputiti kamion sa posipačem u najkraćem vremenskom periodu.

##### **II STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE**

Nastupa u slučaju promjenjivih vremenskih prilika sa temperaturom zraka oko 0 stupnjeva C, najavom magle, poledice i slabijih snježnih padavina, te se s obzirom na stupanj podhlađenosti kolnika može pojaviti poledica.

U **II stupnju** pripravnosti, dežurne osobe iz **I stupnja** prelaze u aktivno dežurstvo i pojačavaju se predviđenim brojem radnika, uvode predviđena vozila sa posipačima i ralicom, te strojeve potrebne temeljem plana zimskog održavanja.

Po određenom redoslijedu izvode se radovi na sprečavanju poledice i to:

- površine kolnika na dužini najmanje 10 m ispred i iza uspona većeg od 4 %;
- krivine radijusa manjeg od 300 m;
- mostovi i propusti;
- raskrižja,
- prilazi benzinskim stanicama.

Po potrebi čisti se snijeg s kolnika ceste.

Ovaj stupanj pripravnosti uvodi se i nakon padanja snijega kada se ne predviđa dulje trajanje padalina.

##### **III STUPANJA PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE**

Uvodi se kada se predviđ intenzivnije padanje snijega normalnog intenziteta i dužine trajanja, a bez jakog vjetra, pri čemu se snježne padavine ne mogu otopiti samo djelovanjem soli i prometom.

Po određenom redoslijedu obavljaju se radovi na posipavanju i čišćenju snijega za što se aktivira potrebna mehanizacija i radnici.

Za izvršenje planiranih radova u **III stupnju** pripravnosti koriste se kapaciteti "Komunalac" d.o.o. Grubišno Polje i po potrebi kapaciteti kooperanata:

- KRAMERI (kombinirka-utovarivač)
- KAMIONI
- CATAPILLAR.

##### **IV STUPANJ PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE**

Uvodi se kada planom predviđeni broj radnika i mehanizacije nije dovoljan za svladavanje vremenske nepogode.

Nastupa u slučaju nestabilnih prilika uz padanje snijega i pojačani vjetar koji uzrokuje pojavu snježnih zapuha s mogućom posljedicom prekidanja prometa.

U **IV stupnju** pripravnosti mobilizirat će se sva raspoloživa specijalizirana mehanizacija drugih poduzeća na području Grada Grubišno Polje i Bjelovarsko-bilogorske županije, a zbog što bržeg normaliziranja stanja, tj. postupa se kao u slučaju drugih elementarnih nepogoda ( poplave, potres i sl. )

Ovaj stupanj pripravnosti nije obuhvaćen proračunom zimske službe.

##### **OSTALI RADOVI**

Po završetku uređenja **I - II** prioriteta, pristupit će se slijedećim radovima s ljudstvom i mehanizacijom:

- proširuje se čišćeni kolnik,
- čiste se ugibališta, parkirališta i sl.,
- čiste se pješačke staze na mostovima,
- čiste se raskrižja,
- otvaraju se šlicevi za prolaz vode u slučaju kiša i topljena snijega,
- vrše se proširenja u krivinama,
- čiste se osuline u usjecima i zasjecima.



## 5. PLAN KAPACITETA VOZILA I STROJEVA

<b>5.1. Mehanizacija zimske službe i njeno održavanje</b>	
1. Vlastita mahanizacija uključena u zimsko održavanje:	
1.1. Teretna vozila (kamion) s ralicom i posipačem soli	1 kom
1.2. Kramer – kombinirka	2 kom
1.3. Catapillar	1 kom

Ostala potrebna vozila s ralicama, kao i strojevi neophodni za popunu nedostatne nam mehanizacije za potrebe zimske službe, u I, II, III i IV stupnju pripravnosti osiguravaju se od kooperanata.

Korištenje kooperantskih vozila i strojeva riješavati će se ugovorno, a vrši se po potrebi, tj. u trenucima kada vlastitim raspoloživim kapacitetima ne možemo obaviti intervenciju.

### 5.2. Servisna služba

Sve kvarove na vozilima i strojevima za vrijeme zimske službe otklanjati će mehanička radiona "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića kbr. 37 C, tel. 043/ 485 678 poslovođa Zlatko Posavec.

Nastupanjem II, III i IV stupnja pripravnosti održuje se dežurstvo potrebnog broja radnika u mehaničkim radionama "Komunalac" d.o.o Grubišno Polje, a koji će za potrebe zimske službe otklanjati kvarove u slučaju dužeg perioda nepovoljnih vremenskih prilika.

### 5.3. Skladišna služba

Svakodnevna potreba izdavanja goriva, maziva i rezervnih dijelova potrebnih za pogon i održavanje vozila i strojeva u II, III i IV. stupnju pripravnosti, nužno iziskuje dežurstvo jednog skladišta ili pasivno dežurstvo kod kuće.

U neradne dane dežurna osoba Komunalac d.o.o Grubišno Polje prikupljat će podatke o potrebama mehanizacije do 8 sati, te ako zbog nižeg stupnja pripravnosti nema dežurnog skladištara ili dežurnog radione organizirat će izdavanje goriva, maziva ili rezervnih dijelova u dogovoreno vrijeme.

## 6. PLAN VOZILA, STROJEVA I POSADA

1. Vlastiti kapaciteti vozila i strojeva:	
1.1. Teretna vozila (kamion) s ralicom i posipačem soli	
+ posada (vozač i 1 radnik)	1 kom
1.2. Kramer – kombinirka + strojar	2 kom
1.3. Catapillar + strojar	1 kom

## 7. SUSTAV OBAVJEŠTAVANJA O STANJU NA CESTAMA

Obavješttavanje javnosti o prohodnosti cesta u zimskim uvjetima, ograničenjima i zabrani prometa, te obavijesti o izvanrednim uvjetima i posebnim mjerama za promet na nerazvrstanim cestama, provodi dežurni u Komunalac d.o.o. putem lokalne radiopostaje.

Da bi sistem prikupljanja podataka, a potom i obaviještavanja javnosti, bio što efikasniji u mjestu pripravnosti ("Komunalac" d.o.o.) organizira se dežurstvo tokom 24 sata, a informacije o stanju na cestama prikupljaju se tri puta dnevno (05,00; 13,00; i 17,00 sati), a po potrebi i češće ako to vremenske prilike i stanje cesta nalažu.

Izvjeshaji se predaju putem telefona dežurnom u Komunalac d.o.o , a sadrže iscrpan izvještaj o sposobnosti cesta za promet, stanju kolnika, radovima i vremenskim prilikama.

### 8. DEŽURSTVO

U mjestimu pripravnosti dežurstvo traje 24 sata, i to na telefonima navedenim u točki 2. Mjesta pripravnosti.

Dežurstvo se odvija na slijedeći način:

- u stalnom mjestimu pripravnosti ("Komunalac" d.o.o) postoji 24 sata stalna ekipa (veličina ovisi o stupnju pripravnosti) i posloveđe.

### 9. METEOROLOŠKI PODACI

Komunalac d.o.o Grubišno Polje povezan je telefonom sa Republičkim hidrometeorološkim zavodom-Meteorološkim centrom, od kojeg svakodnevno, u 07,30 i 13,30 sati, dobija dnevne prognoze vremena, te jednom tjedno podatke o izgledima vremena za 3 - 5 dana unaprijed.

Meteorološki izvještaji sadrže izgled vremena sa svim za zimsku službu potrebnim elementima, kao što su:

- najviše i najniže temperature,
- mogućnost i intenzitet padalina,
- mogućnost nastanka zapuha,
- snagu vjetra i
- mogućnost nastanka poledice.

Pored već navedenih dnevnih i tjednih prognoza, Komunalac d.o.o. prima i mjesečne prognoze vremena, kojima se predviđaju maksimalne i minimalne temperature zraka, te dani u kojima su moguće padaline, njihova vrsta i intenzitet.

Mjesečne prognoze štoga pomažu ranijem planiranju tehnike i ljudstva za moguće intervencije na cestama.

#### 10. DOPUNSKA PROMETNA SIGNALIZACIJA I MJERE OGRANIČENJA I ZABRANE PROMETA

U slučaju da pojedina nerazvrstana cesta ili njezina dionica uslijed vremenskih nepogoda ne bude sposobna za promet svih ili pojedinih vrsta vozila, "Komunalac" d.o.o može donijeti odluku o obustavi prometa uopće ili za pojedine vrste vozila.

U operativnom djelovanju, navedene mjere obustavljanja prometa izvršavaju se u suradnji sa područnom policijskom postajom, dok se o poduzetim mjerama obavještava organ uprave nadležan za poslove prometa i po potrebi Informativni centar HAK-a.

Paralelno s gore navedenim, "Komunalac" d.o.o poduzeti će mjere da se, u skladu s utvrđenim prioritetima održavanja cesta i mogućnostima, uklone smetnje i nerazvrstana cesta ili pojedina njezina dionica, osposobi za siguran promet.

Dopunska prometna signalizacija postavit će se u skladu s "Zakonom o sigurnosti prometa na cestama" i "Naredbom o prometu vozila na motorni pogon i priključnih vozila na cestama u zimskim uvjetima", na svim cestama ili pojedinim dionicama prema višegodišnjem iskustvu, a u cilju što boljeg označavanja pojedinih dionica i upozorenja koja su od značaja za sudionike u prometu.

Dežurni u "Komunalac" d.o.o. vodi dnevnik rada u koji se unose svi potrebni podaci o promjenama stanja ceste, kao što su zatvaranje, regulacije, izvanredni događaji ( prometne nesreće, nagle promjene vremena, blokade prometa, elementarne nepogode i sl.)

#### 11. KRITIČNA MJESTA, KOORDINACIJA RADA S VANJSKIM FAKTORIMA, SLUŽBA INTERVENCIJE ZA POMOĆ NA CESTAMA

##### Kritična mjesta

Na kritičnim mjestima, oštrim krivinama, većim nagibima nivelete, mostovima, i sl., radnici iz "Komunalac" d.o.o. vršit će pravovremene i potrebne intervencije posipavanje kolnika.

Uz takva kritična mjesta obavezno će se deponirati sitni kameni materijal za ružno posipavanje kolnika, dok je dežurno vozilo, biti snabdjeveno najnužnijom količinom soli za posipavanje.

##### Služba intervencije za pomoć na cestama

Putnička motorna vozila koja će iz bilo kojeg razloga smetati na nerazvrstanoj cesti, uklonit će se na najbliže parkiralište ukoliko je to moguće, ili će se obavijestiti i angažirati najbliža ispostava HAK-a.

<b>5. ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE I PO TROŠNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>490.000,00 kn</b>
<b>5.1. Održavanje objekata javne rasvjete</b>	<b>150.000,00 kn</b>
5.1.1. Zanjena sijalica i popravak armatura za javnu rasvjetu	130.000,00 kn
5.1.2. Zanjena armatura za javnu rasvjetu	20.000,00 kn
<b>5.2. Potrošnja javne rasvjete na području Grada</b>	<b>340.000,00 kn</b>
5.2.1. Potrošnja javne rasvjete na području Grada	340.000,00 kn

Sredstva za izvršenje redova predviđena su u iznosu od **\*490.000,00 kuna**, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade po mjestima izvršenja predmetnih radova.

#### Članak 3.

Danom stupanja na snagu ovoga Programa prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu ( „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja, broj:12/18)..

Klasa: 363-05/18-01/02  
Urbroj: 2127/01-04/02-18-09  
Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**24.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnog Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18), čl.67. st.1. Zakona o komunalno gospodarstvu (NN, broj: 68/18 i 110/18), čl.33 st. 13 Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN, broj: 94/13, 73/17 i 14/19) , Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 33. sjednici održanoj dana 23. i 25. listopada 2019. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnog Polja za 2019. godinu**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća i daje suglasnost Programu gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnog Polja za 2019. godinu.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa prvi dan nakon objave a objavit će se na oglasnoj ploči i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/18-01/25

Ur.broj: 2127/01-01/01-19-1

Grubišno Polje, 25.10.2019. godine

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**25.**

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj: 68/18 i 110/18 ), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17 i 14/19 ), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/13, 04/13 i 01/18 ) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj 23. i 25. listopada 2019. godine, donijelo je

**PROGRAM  
gradnje komunalne infrastrukture  
na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Programom gradnje komunalne infrastrukture određuje se izgradnja komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja koja će se graditi u 2019. godini, i to za:

- javne prometne i javne zelene površine,
- nerazvrstane ceste,
- javna parkirališta,
- javnu rasvjetu,
- groblja,
- građevine i uređaji javne namjene.

Ovim Programom određuje se i gradnja građevina odnosno investicije koje će se u 2019. godini realizirati sukladno Programu gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koji je sastavni dio ovog Programa.

Program gradnje komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa.

Ovim Programom određuje se :

- procjena troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja,
- troškovi u ovom Programu iskazani su odvojeno prema izvoru njihova financiranja,
- troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishođenja izvedbene projektno-tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne i jednostavne nabave.

**II. PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

**Članak 2**

U 2019. godini planiraju se slijedeće investicije:

**A. JAVNE PROMETNE I JAVNE ZELENE POVRŠINE**

1. **Sanacija nogostupa u Ulici 77. sam. bat. ZNG u Grubišnom Polju ( od raskrižja sa ul. M.A.Relkovića do mosta na potoku Ševarnica )**  
Ukupna vrijednost investicije: 532.000,00 kn

Opis poslova:	troškovi u kn
- Iskop postojeće podloge na kolnim ulazima dubine 10 cm , pov. 120,00 m2 ( 4x2x15)	532.000,00
- Iskop postojeće podloge od miješanog materijala i zemlje dubine 30 cm , vol. 468,00 m3 ( 780x2x0,3)	
- Izrada betonskih kanalica 40/50/10 u dužini 780 m	
- Izrada betonskih rubnjaka 8/20/100 u dužini 780 m	
- Izrada slivnika fi 50 cm dubine do 2 m, kom. 18	
- Izrada asfaltnog sloja debljine 5 cm pov. 936 m2 ( 780x1,2)	
<b>ukupno:</b>	<b>532.000,00</b>

Rok završetka radova: listopad 2019. godine.  
Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 311.000,00 kn iz Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i **221.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

**B. NERAZVRSTANE CESTE**

**Članak 3**

- Izgradnja nerazvrstanih cesta i nogostupa na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.900 m ( 850-sjever i 1.050 zapad ).  
Ukupna vrijednost investicije: 8.111.335,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- <u>Cesta i nogostup</u>	7.710.000,00
- Pripremni radovi, zemljani radovi,	
- Kolnička konstrukcija - Izrada donjeg nosivog sloja od tucanika 0-60 debljine 30 cm na nogostupu i 50 cm na mjestu kolnika,	
- Nabava, doprema i ugradnja rubnjaka 15/25/100 - cestovni	
- Nabava, doprema i ugradnja rubnjaka 8/20/100 – parkovni,	
- Strojni iskop cestovnih jaraka,	
- Izrada bankina od kamenog materijala - tucanik 0-60	
- <u>Građevinski nadzor</u> - Izgradnja i opremanje zajedničke infrastrukture	246.335,00
- <u>Angažiranje vanjskog voditelja gradnje</u> – upravljanje provedbom projekta	155.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>8.111.335,00</b>

Rok izgradnje: veljača 2021. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 6.083.501,25 / 75% / iz Europskog fonda za regionalni razvoj ( ERDF ) i **2.027.833,75 kn** / 25% / iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

- Sanacija nerazvrstane ceste NC 100004 na lokaciji u Grubišnom Polju u ul. B. Kašića ukupne dužine cca 420 m .  
Ukupna vrijednost investicije: 490.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
- Asfaltiranje ceste debljine 6 cm, površine cca 2972,7 m2 ( dužine 420 m, širine 5,5 m )	490.000,00
- Izrada slivnika PEHD fi 50 cm kom. 8	
- Izrada betonskih rubnjaka 8/20/100 24 m	
<b>Ukupno:</b>	<b>490.000,00</b>

Rok izgradnje: listopad 2019. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 490.000,00 kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

- Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nerazvrstane ceste NC 100042 sa pješačkom stazom i parkiralištem ( put u Trnavu ) u Velikim Zdencima, ukupne dužine cca 2.150 m.  
Ukupna vrijednost investicije: cca 134.000,00 kn

II. Faza - Izrada Glavnog građevinskog projekta

Opis poslova II faze:	troškovi u kn
- Izrada Glavnog građevinskog projekta	66.150,00
<b>Ukupno:</b>	<b>66.150,00</b>

Rok izrade: veljača 2019. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **66.150,00** iz proračuna Grada Grubišno Polje.

**D. JAVNA RASVJETA**

**Članak 4.**

- Obnova javne rasvjete LED lampama na području Grada Grubišnoga Polja ( državna cesta D5 - Grubišno Polje-Veliki Zdenci-Daruvar ) -III faza  
Ukupna vrijednost investicije cca 625.000,00 kn

Opis nabave:	troškovi u kn
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obnova – zamjena javne rasvjete na području Grada Grubišnoga Polja ( G.Polja: ul: kralja Zvonimira, dio Relkovićeve, dio 77. sam. Bat. ZNG, dio A. Hebranga, T.B,Banje, Josipa Kozarca, 30- svibnja 1990, Vel. Zdenci: Ilovska, Zdenački Gaj, M. Zdenci 30. svibnja 1990. (zamjena armatura i cca 230 kom. LED lampi )</li> </ul>	625.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>625.000,00</b>

Rok obnove: rujan 2019. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 270.000,00 kn iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **355.000,00** kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Izgradnja električnih instalacija na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.500 m ( sjever i zapad ).  
Ukupna vrijednost investicije: 675.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
<p><u>Instalacija javne rasvjete</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobava i polaganje kabela javne ulične rasvjete PP00-A 4x25 mm2 s polaganjem u pripremljeni rov u zemlji – 1500 m,</li> <li>- Izrada temelja za stupove javne rasvjete od betona C25/30 u tvrdom tlu dimenzije 90/90x120 cm s iskopom i odvozom zemlje – 43 kom.</li> </ul> <p><u>Električna instalacija 2 ( dvije ) CS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobava i postavljanje uz šahtu precrpne stanice na temelj samostojećeg vanjskog ormara tipa RRP 01 pribl dimenzija 605x1000x495 – 2 kom.,</li> <li>- Dobava i polaganje u pripremljeni rov napojnog kabela za prepumpne stanice PP00-A 4x25 mm2 od SSPMO do RPS 1-3 razvodnih ormarića – 600 m,</li> </ul> <p><u>DTK – telefonija</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskop rova za TK priključak širine min 40 cm, dubine 80 cm u C kategoriji zemlje – 1500 m,</li> <li>- Dobava i polaganje na dno rova dvije PEHD cijevi (2x PEHD fi 110) od uzemnog zdenca do uzemnog zdenca duž trase DTK komplet sa spojnim i nastavnim elementima – 1500 m,</li> <li>- Dobava i ugradnja u tipskog priključnog TK uzemnog zdenca PEHD izvedbe promjera 800 mm komplet s betoniranjem pokrovnog ruba s poklopcem nosivosti do 5 kN/m2 – kompl. 21</li> </ul>	675.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>675.000,00</b>

Rok izgradnje: veljača 2021. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 506.250,00

/ 75% / iz Europskog fonda za regionalni razvoj ( ERDF ) i **168.750,00** kn / 25% / iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

## E. GROBLJA

### Članak 5.

1. **Uređenje i asfaltiranje staza na grobljima u Malim Zdencima, Donjoj Rašenici**

Ukupna vrijednost investicije: 185.200,00 kn.

Opis poslova :	troškovi u kn
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mali Zdenci - pravoslavni dio -iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/20/100-122 kom., asfaltiranje ( pov. cca 120 m2 /60 x 2,0/)</li> </ul>	36.900,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donja Rašenica – iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, ugradnja rubnjaka 8/20/100-118 kom., asfaltiranje ( pov. cca 114 m2 /57 x 2,0/)</li> </ul>	33.800,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grubišno Polje - iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/25/100 – 202 kom., asfaltiranje debljine 5 cm ( pov. cca 130 m2 /100 x 1,3/)</li> </ul>	44.400,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velika Jasenovača - iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/20/100-40 kom., asfaltiranje debljine 5 cm ( pov. cca 40 m2 /20 x 2,0/)</li> </ul>	11.300,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grbavac-iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, ugradnja rubnjaka 8/25/100-71 kom., asfaltiranje ( pov. cca 110 m2 /67 x 1,6/)</li> </ul>	28.800,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poljani novi dio -iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, ugradnja rubnjaka 8/25/100-100 kom., asfaltiranje ( pov. cca 100 m2 /50 x 2/)</li> </ul>	30.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>185.200,00</b>

Rok izgradnje: listopad 2019. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **\*185.200,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

## F. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

### Članak 6.

1. Postavljanje dvije autobusne nadstrešnice na stajalištima javnog prometa u naselju Grbavac  
cesta ŽC 3139 – Grbavac – D5 )

( županijska

Ukupna vrijednost investicije cca 27.000,00 kn

Opis nabave:	troškovi u kn
<ul style="list-style-type: none"><li>dimenzije staklene nadstrešnice 3,6x1,2x2,2 m, klupa drvena 3,6x0,5 i koš za smeće</li></ul>	27.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>27.000,00</b>

Rok postavljanja: rujan 2019. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **27.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

### III. **PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**

#### **Članak 7.**

U 2019. godini planiraju se slijedeće investicije:

#### 1. **Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada**

Ukupna vrijednost investicije: 65.000,00 kn

Opis poslova :	troškovi u kn
<ul style="list-style-type: none"><li>Nabava 35 kom. Spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada zapremine 1100 l za potrebe višestambenih zgrada u Grubišnom Polju i Vel. Zdencima</li></ul>	65.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>65.000,00</b>

Rok završetka nabave: prosinac 2019. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od (85%) **55.250,00** kuna iz europskih strukturnih i investicijskih fondova EU i u iznosu od (15%) **9.750,00** kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

### IV. **ZAVRŠNI DIO**

#### **Članak 8.**

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa gradnje komunalne infrastrukture i Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2019. godinu iznosi **10.776.685** kn.

#### **Članak 9.**

Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću Grada Grubišnoga Polja Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno sa izvješćem o izvršenju proračuna.

#### **Članak 10.**

Danom stupanja na snagu ovoga Programa prestaje važiti Program gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br.: 05/19 ).

#### **Članak 11.**

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/18-01/25

Urbroj: 2127/01-04/01-19-06

Grubišno Polje, 23. listopada 2019.

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

**26.**

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/13, 4/13 i 1/18), čl. 9. st. 4. Zakona o vodnim uslugama (NN broj 66/19), a u svezi čl. 4. st. 1. toč. 4. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (NN broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 33. sjednici održanoj dana 25.10.2019. godine donosi

#### **ZAKLJUČAK**

#### **o prihvatanju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. za 2019. godinu**

#### **Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvata i daje suglasnost Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2019. godinu.

#### **Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan nakon objave a objavit će se na Oglasnoj ploči i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-08/18-01/2

Ur.broj: 2127/01-01/01-19-1

Grubišno Polje, 25.10.2019. godine

**Predsjednik  
Gradskog vijeća**

**Ivo Martinović, v.r.**

## GRADONAČELNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

**27.**

Na temelju članka 6. Odluke o sufinanciranju obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ broj 05/19) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 16. kolovoza 2019. donio je

### ODLUKU o utvrđivanju Liste korisnika sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Lista korisnika sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, sukladno objavljenom Javnom pozivu za sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 402-07/19-01/4, URBROJ: 2127/01-01/01-19-3 od 24. srpnja 2019. i Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 402-07/19-01/4, URBROJ: 2127/01-02/01-19-7 od 13. kolovoza 2019.

Ukupna vrijednost investicija obnove krovišta višestambenih zgrada iznosi 162.918,75 kn, a od toga su prihvatljivi troškovi sufinanciranja **69.400,00 kn** za sufinanciranje obnove krovišta na 2 višestambene zgrade.

Ovom Odlukom Grad Grubišno Polje sufinancirati će iznos od 69.400,00 kn (50% opravdanih troškova, ali najviše do 35.000,00 po jednom korisniku-višestambenoj zgradi), po slijedećoj utvrđenoj listi:

1. **Stambena zgrada u Velikim Zdencima, Ilovska 2**, upravitelja Komunalca d.o.o. Grubišno Polje, OIB: 71895953297, sa sjedištem na adresi Ivana N. Jemeršića 37C, Grubišno Polje sa ponudom uređenja na iznos:

- ukupno uređenje: 68.800,00 kn

od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje će sufinancirati: **34.400,00 kn** i koji će se po obavljenim radovima obnove uplatiti na IBAN ovlaštenog upravitelja pojedine zgrade (IBAN zajedničke pričuve zgrade) broj HR1623860023500516097.

2. **Stambena zgrada u Grubišnome Polju 30. svibnja 1990. kbr. 3**, upravitelja Komunalca d.o.o. Grubišno Polje, OIB: 71895953297, sa sjedištem na adresi Ivana N. Jemeršića 37C, Grubišno Polje sa ponudom uređenja na iznos:

- ukupno uređenje: 94.118,75 kn

od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje će sufinancirati: **35.000,00 kn** i koji će se po obavljenim radovima obnove uplatiti na IBAN ovlaštenog upravitelja pojedine zgrade (IBAN zajedničke pričuve zgrade) broj HR7623860023500517442.

#### Članak 2.

Korisnici sufinanciranja iz članka 1. ove Odluke dužni su **najkasnije do 01. prosinca 2019.** izvršiti radove obnove krovišta višestambene zgrade koje su naveli u svojem zahtjevu i za iste **dostaviti presliku računa o izvršenim radovima, fotografije nakon izvršenih radova i primopredajni zapisnik**, a nakon toga izvršiti uplata odobrenog sufinanciranja.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 402-07/19-01/4

URBROJ: 2127/01-01/01-19-8

Grubišno Polje, 16. kolovoza 2019.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

**28.**

Na temelju članka 48. stavka Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 57. («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj: 1/3, 4/13 i 1/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 20. rujna 2019.godine donosi

### P R A V I L N I K o korištenju službenih automobila

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje korištenje službenih automobila za službene potrebe Grada Grubišnoga Polja te prava i obveze gradskih dužnosnika (u nastavku: dužnosnici), pročelnika, službenika i namještenika Upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja u vezi s korištenjem te imovine u funkciji obavljanja poslova iz zakonom utvrđenog djelokruga rada ove jedinice lokalne samouprave.

Službeni automobili Grada su automobili registarske oznake:

ŠKODA OCTAVIA AMBITION, DA-510-DJ  
ŠKODA OCTAVIA STYLE, DA-295-FN  
OPEL VIVARO COMBI, DA-533-GC  
CITROEN C1, DA-610-EE

Članak 2.

Službenim automobilima u smislu ovoga Pravilnika smatraju se vozila koja su u vlasništvu Grada Grubišnog Polja, a ne spadaju u gospodarska vozila (komunalna vozila, vatrogasna vozila itd) koja služe uslužnoj djelatnosti.

Članak 3.

Službena vozila za službene potrebe Grada Grubišnog Polja (u nastavku teksta: Grad) koriste dužnosnici te službenici i namještenici upravnih tijela Grada (u nastavku teksta: službenici), a iznimno i treće osobe po odobrenju Gradonačelnika, odnosno službena osoba koju on ovlasti.

Pravo na korištenje službenog vozila u službene svrhe 24 sata dnevno, po potrebi sa službenim vozačem, ima samo Gradonačelnik.

Pravo na korištenje službenog vozila, imaju pročelnici upravnih tijela Grada (u nastavku teksta: upravna tijela).

Iznimno Gradonačelnik može i drugim osobama posebnom odlukom odobriti korištenje službenog vozila.

Članak 4.

Za upravljanje dodijeljenim službenim vozilom korisnici moraju imati važeću vozačku dozvolu te su dužni pridržavati se odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama kao i odredbi ovoga Pravilnika.

Članak 5.

Službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika razumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada upravnih tijela pri čemu se za dodjelu službenog vozila na korištenje, sukladno propisanom redosljedu, utvrđuju slijedeći prioriteti:

1. poslovi i zadaci izvan sjedišta upravnih tijela
2. sudjelovanje na sastancima i sjednicama
3. prijevoz potreban za rad upravnih tijela
4. obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Gradonačelnika.

U slučaju kada se službeno vozilo koristi za odlazak na službeno putovanje u inozemstvo, korištenje odobrava Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 6.

Najavu za korištenje službenog vozila potrebno je učiniti prije mogućeg korištenja, administrativnom referentu u uredu Stručne službe Grada Grubišnog Polja ili administrativnom referentu Upravnog odjela za komunalne djelatnosti.

Nakon provjere dostupnosti službenog vozila za najavljeni datum, o davanju ili uskrati odobrenja za korištenje službenog vozila odlučuje Gradonačelnik ili po njemu ovlaštena osoba.

Korisnik je dužan ispuniti evidenciju korištenja službenih vozila prema obrascu "PUTNI RADNI LIST ZA PUTNIČKO MOTORNO VOZILO".

Članak 7.

Službena vozila moraju biti ispravna za vožnju, što se utvrđuje preventivnim tehničkim pregledima.

Radi osiguranja normalnog korištenja službenog vozila, korisnik je dužan prilikom preuzimanja službenog vozila izvršiti vizualni pregled istog. Svoje primjedbe dužan je bez odgode prenijeti obavijest pisanim putem Gradonačelniku koji će podredno delegirati Upravno tijelo nadležno za popravak vozila.

Ukoliko korisnik koristi službeno vozilo dulje od 24 sata, dužan je samostalno poduzimati sve radnje koje su neophodne da bi službeno vozilo ispravno radilo te o svim uočenim nedostacima pravodobno izvijestiti Ured Gradonačelnika.

Članak 8.

Prilikom korištenja službenog vozila, korisnik je dužan voditi dnevnu evidenciju pod nazivom "PUTNI RADNI LIST ZA PUTNIČKO MOTORNO VOZILO" koji obrazac je sastavni dio Pravilnika.

Korisnik ili njegov službeni vozač dužni su evidentirati prijeđenu udaljenost te utrošak goriva zaključno sa posljednjim danom korištenja vozila te isto unijeti u obrazac.

Uz evidencije obvezno se prilaže račun za kupnju goriva, ako je korisnik točno gorivo tijekom korištenja službenog vozila. Ako je korisnik tijekom korištenja službenog vozila točno gorivo koje je platio vlastitim sredstvima, ostvaruje pravo na refundaciju troška uz predočenje računa.

Evidenciju vožnje čuva arhiv dok se utroška goriva polaže se u Upravnom odjelu financija.

Članak 9.

Prilikom korištenja službenog vozila korisnik je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara te u skladu s uobičajenim načinom uporabe.



Članak 10.

Ako tijekom korištenja službenog vozila dođe do nesreće, kvara ili oštećenja službenog vozila, korisnik je dužan bez odgađanja izvijestiti Gradonačelnika koji će podredno delegirati nadležno tijelo za daljnja djelovanja.

o događaju te ukoliko je potrebno, neodložno pozvati tehničku pomoć odnosno nadležna državna tijela.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka ocijenit će se pojedinačna odgovornost osobe koja je prouzročila nesreću, kvar ili oštećenje službenog vozila.

Članak 11.

Novčane kazne izrečene sa strane nadležnih tijela zbog skrivljenog ponašanja u prometu službenim vozilom (pogrešno parkiranje, prekoračenje brzine i dr.), snosi sam korisnik.

Članak 12.

Po završetku službenog puta i korištenja službenog vozila, korisnik je obvezan :

- službeno vozila parkirati na predviđeno parkirališno mjesto
- Uredu ostaviti uredno ispunjenu evidenciju vožnje i utroška goriva
- ključeve službenog vozila i karticu za nabavku goriva predati u Ured
- popuniti evidenciju pod nazivom "PUTNI RADNI LIST ZA PUTNIČKO MOTORNO VOZILO" iz čl.8.

U slučaju da nakon uporabe službenog vozila postoji potreba za dopunu spremnika goriva u službenom vozilu, korisnik je dužan prije predaje službenog vozila napuniti spremnik odgovarajućim gorivom.

Članak 13.

Administrativno-tehničke poslove, evidenciju i nadzor korištenja službenih vozila obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti i Upravni odjel za financije.

Poslovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

- pravodobno osiguranje kartica za nabavku goriva
- pravodobna nabava ENC - uređaja
- vođenje brige o tehničkom pregledu službenog vozila, servisiranju i popravcima službenih vozila, odnosno o održavanju njihove ispravnosti na zahtjev korisnika te vođenje brige o pranju službenih vozila
- poslovi registriranja i osiguranja službenih vozila

Članak 14.

Gradonačelnik može zabraniti korištenje službenih vozila pojedinom korisniku za kojeg se utvrdi da je više puta prouzročio prometnu nezgodu ili na drugi način svojom krivnjom oštetio službeno vozilo, odnosno da je nemarno ili suprotno tehničkim normativima rukovao službenim vozilom.

Zabrana se izriče na razdoblje od godine dana, a u slučaju ponavljanja djela iz stavka 1. ovoga članka takvom se korisniku može i trajno zabraniti korištenje službenog vozila.

Članak 15.

Službena vozila osigurana su kod osiguravajućeg društva po propisima o obveznom osiguranju od odgovornosti.

Članak 16.

Privatno vozilo u pravilu se ne smije koristiti u službene svrhe uz naknadu.

U slučaju da nijedno službeno vozilo Grada u određenom trenutku nije raspoloživo, a zadatak koji službenik Grada mora obaviti nije moguće odgoditi, Gradonačelnik ili po njemu ovlaštena osoba putnim nalogom iznimno može dozvoliti korištenje privatnog vozila u službene svrhe o čemu se u putni nalog unosi posebno pisano obrazloženje. Trošak puta se nadoknađuje u skladu sa stvarno nastalnim troškovima.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana njegove objave na oglasnoj ploči, Pravilnik će biti objavljen i u Službenom glasniku Grada Grubišnog Polja.

KLASA: 023-08/19-01/5  
URBROJ: 2127/01-01/01-19-1  
Grubišno Polje, 20. rujana 2019.godine

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**29.**

Na temelju članka 6. Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 04/19) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 23. rujna 2019. godine donio je

**ODLUKU  
o utvrđivanju Liste korisnika prijavljenih za korištenje potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se Lista korisnika prijavljenih za korištenje potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja, sukladno objavljenom Javnom pozivu za korištenje subvencije za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja, Klasa: 370-01/19-01/1, Urbroj: 2127/01-01/01-19-4 od 01. srpnja 2019. i Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji, 370-01/19-01/1, Urbroj: 2127/01-01/01-19-26 od 16. rujna 2019.

Ovom Odlukom Grad Grubišno Polje dodjeljuje potporu za:

- a) Mjeru 1.1 - Potporu pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanje na području Grada Grubišnoga Polja iznosu 50% uloženih financijskih sredstava, najviše 15.000,00 kn, i to:**
- Ivana Kolić**, Klokovčevka 22, Veliki Zdenci, za kupnju kuće na predmetnoj čestici 1578/8, zk.ul.1518.k.o. Veliki Zdenci. Kupoprodajna cijena iznosi 45.000,00 kn sa uključenim poljoprivrednim zemljištem, odnosno 22.086,00 kn ako se uzme u obzir isključivi stambeni objekt, a odobreni iznos potpore je **11.043,00 kn**.
  - Kristina Mojžoš**, Poljani 72, Grubišno Polje za gradnju kuće na predmetnoj čestici 1964/40/2, zk.ul. 2936 k.o. Grubišno polje, Kralja Zvonimira B.B. Grubišno polje. Kupoprodajna cijena građenja obiteljske kuće iznosi 539.138,47 kn, a odobreni iznos potpore je **15.000,00 kn**.

Ukupan iznos potpore, koju ovom Odlukom dodjeljuje Grad Grubišno Polje, za mjeru 1.1. iznosi **26.043,00 kn**.

- b) Mjeru 1.2 – Potporu za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor, u iznosu 50% uloženih financijskih sredstava, a najviše 7.500,00 kn.**

- Vesna Ružička**, Zdenački Gaj 25, Veliki Zdenci, za poboljšanje kvalitete stanovanja (promjena djela stolarije: ulazna vrata te staklena stijena u dnevnom boravku) radi uštede energije na predmetnoj nekretnini. Vrijednost radova je 23.405,16 kn, a odobreni iznos potpore je **7.500,00 kn**.
- Josip Horak**, Ilovska 27, 43293 Veliki Zdenci, za poboljšanje kvalitete stanovanja radovi izolacije, struja, knauf i glazura na obiteljskoj kući na istoj adresi. Vrijednost priznatih troškovnih radova je 12.319,85 te sukladno tomu odobreni iznos potpore je **6.159,93 kn**.

Ukupan iznos potpore, koju ovom Odlukom dodjeljuje Grad Grubišno Polje, za mjeru 1.2. iznosi **13.659,93 kn**.

**Članak 2.**

S korisnicima potpore iz članka 1. Ove Odluke, po dostavljanju bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, sklopiti će se Ugovori kojima će se utvrditi njihova prava i obveze.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 370-01/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-01/01-19-27  
Grubišno Polje, 23. rujna 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**30.**

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 25. rujna 2019. godine donosi

**ODLUKU  
o prihvaćanju ponude o poslovnoj suradnji sa  
Nezavisnom televizijom d.o.o. iz Zagreba**

**Članak 1.**

U svrhu promicanja javnosti rada Grada prihvaća se ponuda Nezavisne televizije d.o.o. iz Zagreba, Kamenarka 30, u iznosu od 20.000,00 kuna neto, za razdoblje od 1. listopada do 31. srpnja 2020. godine, a sukladno ponudi od 24. rujna 2019. godine koja je sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja, teretit će razdjel 001 Predstavnička, izvršna i upravna tijela grada i mjesne samouprave, Glava 00103 Upravna tijela Grada, poziciju Ostali oblici promidžbe i informiranja, a uplaćivat će se mjesečno po ispostavljenim računima na žiro račun trgovačkog društva iz članka 1. ove Odluke.

#### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-04/19-01/6  
Urbroj: 2127/01-03/01-19-02  
Grubišno Polje, 25. rujna 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**31.**

Temeljem članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik "Grada Grubišnoga Polja, br: 1/13, 04/13 i 01/18 ), ponude Tomin Goranke iz Republike Srbije zastupane po punomoćniku Slavku Živković iz Županje od 01. listopada 2019. i Elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnine stalnog sudskog vještaka graditeljstva i procjene nekretnina Saše Križa, d.i.a. iz Bjelovara, TD: 25/19, od kolovoza 2019., za kupnju nekretnine Tomin Goranke iz Republike Srbije ( u daljnjem tekstu prodavatelj ), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 02. listopada 2019. donosi

#### ODLUKU o kupnji nekretnina u Grubišnom Polju

##### Članak 1.

Odobrava se kupnja nekretnina u vlasništvu 3/12 dijela Tomin Goranke rođ. Mrkšić, sa prebivalištem u Kovilju, 7. jula kbr. 14, Republika Srbija i to za:

- jednosobni stan na trećem katu koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje, izbe, kupaonice, predsoblja i balkona ukupne površine od 31,24 m<sup>2</sup> upisan u knjigu položenih ugovora Grubišno Polje, broj poduloška 5/8, z.k. uložak 2454, Zemljišno-knjižnog odjela Daruvar Općinskog suda u Bjelovaru a koji se nalazi u stambenoj zgradi u Grubišnom Polju u ulici Tina Ujevića kbr. 5, koja je zgrada sagrađena na kč. br. 842/1, 842/8 i 842/2 k.o. Grubišno Polje po cijeni od 29.900,00 kn,

a za potrebe rješavanja vlasničko-pravnih odnosa u naselju Grubišno Polje.

##### Članak 2.

Plaćanje navedenog iznosa iz članka 1. ove Odluke izvršit će se prodavatelju u cijelosti sa Proračuna Grada Grubišnoga Polja na blagajni Grada Grubišno Polje.

##### Članak 3.

Novčana sredstva za kupnju nekretnina iz članka 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu.

##### Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke potpisat će se kupoprodajni ugovor sa prodavateljem iz članka 1. ove Odluke.

##### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/19-01/10  
Urbroj: 2127/01-04/01-19-03  
Grubišno Polje, 02. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**32.**

Na temelju članka 6. Odluke o sufinanciranju uređenja pročelja višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ broj 09/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 04. listopada 2019., donio je

**ODLUKU  
o utvrđivanju Liste korisnika sufinanciranja uređenja pročelja  
višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se Lista korisnika sufinanciranja uređenja pročelja višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, sukladno objavljenom Javnom pozivu za sufinanciranja uređenja pročelja višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, Klasa: 402-07/19-01/3, Urbroj: 2127/01-02/02-19-1 od 14. lipnja 2019. i Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka sufinanciranja uređenja pročelja višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, Klasa: 402-07/19-01/3, Urbroj: 2127/01-02/02-19-04 od 01. listopada 2019.

Ukupna vrijednost investicije uređenja pročelja višestambenih zgrada iznosi 139.837,50 kn, a od toga su prihvatljivi troškovi sufinanciranja **70.450,00 kn** za sufinanciranje uređenja pročelja na jednom (1) višestambenom objektu. Ovom Odlukom Grad Grubišno Polje sufinancirati će iznos od 70.450,00 kn (50% opravdanih troškova ali max. do 35.000,00 po jednom korisniku-višestambenoj zgradi), po slijedećoj utvrđenoj listi:

5. **Stambena zgrada u Grubišnom Polju, 77.sam.bat. ZNG, kbr. 2**, upravitelja Komunalca d.o.o. iz Grubišnoga Polja, I.N.Jemeršića 37c, OIB 71895953297 sa ponudom uređenja na iznos:

- ukupno uređenje: 139.837,50 kn
- uređenje uličnog/glavnog pročelja: 70.450,00 kn

od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje će sufinancirati: **35.000,00 kn** i koji će se po obavljenim radovima uplatiti na IBAN upravitelja zgrade broj HR8323860023500516152.

**Članak 2.**

Korisnici sufinanciranja iz članka 1. ove Odluke dužni su **najkasnije do 01. prosinca 2019.** izvršiti radove uređenja pročelja višestambene zgrade koje su naveli u svojem zahtjevu i za iste **dostaviti presliku računa o izvršenim radovima sa izdvojenim troškom za uređenje uličnog/glavnog pročelja višestambene zgrade i fotografije uličnog/glavnog pročelja zgrade nakon uređenja** o čemu će se sastaviti zapisnik i nakon toga izvršiti uplata odobrenog sufinanciranja.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 402-07/19-01/3  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-05  
Grubišno Polje, 04. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**33.**

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 10. st. 1. Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj: 6/12 i 8/15) gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 07.10. 2019. godine donosi

**O D L U K U  
o broju korisnika i visini mjesečnih iznosa stipendije za 2019./2020. akademsku godinu  
i  
o imenovanje Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija studentima**

**I.**

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja utvrđuje da će se u 2019./2020. akademskoj godini dodijeliti **ukupno 8 stipendija**, na način da će četiri stipendije dodijeliti studentima prve godine studija, četiri stipendije studentima druge i narednih godina studija, a dodijelit će se redovnim studentima fakulteta, visokih i viših škola, upisanih na sveučilišni preddiplomski ili diplomski studij, stručni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno na integrirani studij, koji su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Grubišnoga Polja.

Ukoliko se za pojedinu kategoriju ne javi dostatan broj kandidata, preostali broj slobodnih stipendija preraspodijelit će se na drugu kategoriju.

**II.**

Visina mjesečnog iznosa stipendije iznosi =1.000,00 kuna, a isplaćivat će se korisnicima početkom mjeseca za protekli mjesec na tekući račun korisnika tijekom 10 mjeseci, pri čemu se neće isplaćivati za mjesec srpanj i kolovoz.

Visina mjesečnog iznosa stipendije za korisnike temeljem prijašnjih postupaka dodjele stipendija Grada Grubišnoga Polja iznosi =1.000,00 kuna, a isplaćivat će se korisnicima početkom mjeseca za protekli mjesec na tekući račun korisnika, sukladno mjerodavnom Pravilniku o stipendiranju studenata Grada Grubišnoga Polja.

**III.**

Financijska sredstva za dodjelu stipendija osigurana su u Proračunu Grada Grubišnoga Polja.

**IV.**

Zadužuje se Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja, Ivo Martinović, predsjednik Gradskog vijeća, za predsjednika, Zlatko Pavičić, zamjenik gradonačelnika za člana, Branko Kašić, v.d. voditelja Odsjeka za komunalno redarstvo i promet za člana, Miljan Malek pročelnik Stručne službe Gradskog Vijeća za člana, Jasminka Meheš, pročelnica Upravnog odjela za financije za članicu, za provedbu natječaja u skladu sa točkama I., II. i III. ove Odluke.

**V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:604-02/19-01/5  
Urbroj: 2127/01-01/01-19-2  
Grubišno Polje, 07.10. 2019. godine

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**34.**

Temeljem članka 3 st. 1 Pravilnika o kriterijima dodjele stipendija za deficitarna zanimanja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 7/18, dalje: pravilnik), članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 1/18) gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, te temeljem zaključaka sa sjednice Gospodarskog vijeća Grada Grubišno polje, dana 03.10.2019. godine, gradonačelnik donosi

**O D L U K U**

**o broju korisnika i visini mjesečnih iznosa stipendije za učenike deficitarnih zanimanja za 2019./2020. akademsku godinu**

**i**

**o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija učenicima**

**I.**

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja utvrđuje da će se u 2019./2020. akademskoj godini dodijeliti ukupno pet (5) stipendija. stipendije će se dodijeliti učenicima srednjih škola sa deficitarnim zanimanjima koji imaju prebivalište u Grubišnom Polju te koji su državljani Republike Hrvatske.

**II.**

Visina mjesečnog iznosa stipendije iznosi 600,00 kuna, a isplaćivat će se korisnicima početkom mjeseca za protekli mjesec na tekući račun korisnika tijekom 10 mjeseci, pri čemu se neće isplaćivati za mjesec srpanj i kolovoz.

Sukladno zaključcima sa sjednice Gospodarskog vijeća Grada Grubišno polje od dana 03.10.2019. godine, dopisu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područni ured Bjelovar, deficitarna zanimanja su: bravari, zidari, tesari, konobari, limari, stolari, mesari, pekari, zavarivači, fasaderi, soboslikari, tokari, operateri, automehaničari, elektroinstalateri, vodoinstalateri, strojobravari, vozači, kuhari, računalni tehničari u strojarstvu, tehničari, poljoprivredni gospodarstvenik, instalatera grijanja, te medicinska sestra/brat.

Visina mjesečnog iznosa stipendije za korisnike temeljem prijašnjih postupaka dodjele stipendija Grada Grubišnoga Polja iznosi 600,00 kuna, a isplaćivat će se korisnicima početkom mjeseca za protekli mjesec na tekući račun korisnika, sukladno mjerodavnom Pravilniku o stipendiranju studenata Grada Grubišnoga Polja.

**III.**

Financijska sredstva za dodjelu stipendija osigurana su u Proračunu Grada Grubišnoga Polja.

**IV.**

Zadužuje se Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele stipendija učenicima Grada Grubišnoga Polja, u sastavu Ivo Martinović (predsjednik), Jasminka Meheš (član) te Željko Margeta (član), za provedbu natječaja u skladu sa točkama I.,II. i III. ove Odluke.

**V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 604-02/19-01/4  
Urbroj: 2127/01-01/01-19-1  
Grubišno Polje, 07. 10. 2019. godine

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**35.**

Na temelju članka 6., stavka 10. Programa dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 03/19 – u daljnjem tekstu: Program) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevka 07. listopada 2019. donio je

**ODLUKU  
o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu  
na području Grada Grubišnoga Polja za rujan 2019.**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se lista korisnika potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja koji su podnijeli zahtjev za dodjelu iste u mjesecu rujnu 2019., a sukladno Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka dodjele subvencija u malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja, Klasa:302-02/19-01/1, Urbroj: 2127/01-02/02-19-49 od 01. listopada 2019., i to:

Temeljem članka 3. Programa, za Mjeru 3 – „Mjeru 3.1. Subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika“ dodjeljuje se:

1. Frizerski obrt „**Blanka**“, vl. Blanka Husak iz Grubišnoga Polja, ul. N. Š. Zrinskog, krb. 15A, OIB: 37473989521, za **Mjeru 3.1. Subvencioniranje edukacija, stjecanja novih znanja i vještina, konzultantskih troškova te nastupa na gospodarskim manifestacijama** – koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila preslike računa o plaćanju troškova stručnog seminara na ukupan bruto iznos od 300,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 50% troškova, a najviše 2.000,00 kn po korisniku) odnosno **150,00 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4423600001102502451 otvorenog u Zagrebačkoj banci.

Temeljem članka 3. Programa, za Mjeru 4 – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ dodjeljuje se:

1. „**Metal Herceg**“ – Kovinotokarski-strojbravarski i trgovački obrt, vl. Davor Herceg iz Velikih Zdenaca, ul. Mate Lovraka, krb. 7, OIB: 88501576216, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** – koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Stroja za precizno bušenje metala na ukupan neto iznos od 52.728,08 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira max do 40% troškova (max do 15.000,00 kn po korisniku godišnje) odnosno **15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3523400091160225911 otvorenog u Privrednoj banci Zagreb.
2. Frizerski obrt „**Blanka**“, vl. Blanka Husak iz Grubišnoga Polja, ul. N. Š. Zrinskog, krb. 15A, OIB: 37473989521, za **Mjeru 4. Subvencioniranje nabave strojeva i opreme** koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila preslike računa o nabavi Jaguar škara za precizno kreativno šišanje na ukupan bruto iznos od 700,15 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn po korisniku) odnosno **280,06 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a), i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4423600001102502451 otvorenog u Zagrebačkoj banci.

**Članak 2.**

Ukupna sredstva za dodjelu potpore malom i srednjem poduzetništvu iz članka 1. ove Odluke iznose **15.430,06 kn** a isplatiti će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu.

**Članak 3.**

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se subjektima malog gospodarstva i smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) sukladno Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dostavio je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Grubišnom Polju) Izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele. Grad Grubišno Polje, kao davatelj potpore dužan je, sukladno članku 6. stavku 1. Uredbe 1407/2013, korisniku iste dostaviti obavijest (Potvrdu) da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti.

Grad Grubišno Polje će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

**Članak 4.**

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije Grada Grubišnoga Polja da izvrši uplate korisnicima iz članka 1. ove Odluke po zaključenju Ugovora o dodjeli bespovratne potpore za poticanje razvoja MSP-a na području Grada Grubišnoga Polja za 2019.godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 302-02/19-01/1  
Urbrroj: 2127/01-02/02-19-50  
Grubišno Polje, 07. listopada 2019.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

**36.**

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 ), članka 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ( „Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17 ) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18 ), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 07. listopada 2019. donosi

**O D L U K U**

**o povjeravanju geodetskih poslova iskolčenja građevine Doma za Rome Grubišno Polje**

Članak 1.

Povjeravaju se geodetski poslovi iskolčenja građevine Doma za Rome Grubišno Polje na lokaciji kč.br. 716 ( z.k. oznake 722/2 ) k.o. Grubišno Polje, a u svrhu izgradnje temeljne konstrukcije navedene građevine.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. 033/2019 tvrtke Topos d.o.o. iz Grubišnoga Polja, A.G.Matoša kbr. 21 od 07. listopada 2019. za uslugu navedenu u članku 1. ove Odluke koja cijena iznosi 2.500,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za uslugu navedenu u članku 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja izdat će narudžbenicu ponuditelju iz članka 2. stavak 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/18-01/3  
Urbrroj: 2127/01-04/01-19-50  
Grubišno Polje, 07. listopada 2019.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

**37.**

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16 ), članka 10 i 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ( „Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17 ) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13, 04/13 i 01/18 ) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 07. listopada 2019. donosi

**ODLUKU**

**o povjeravanju poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova  
na Domu za Rome Grubišno Polje – I faza temeljna konstrukcija**

Članak 1.

Odobrava se stručni nadzor nad izvođenjem radova na Domu za Rome Grubišno Polje – I. faza temeljna konstrukcija.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda broj: 112/2019 tvrtke „B-PROJEKT“ d.o.o. iz Bjelovara, Trojstveni Markovac, Trojstvena 15, od 27. rujna 2019. za nadzor navedenih radova iz članka 1. ove Odluke koji iznose 4.000,00 kn.

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

**Članak 3.**

Troškovi za obavljanje usluge iz ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu.

**Članak 4.**

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

**Članak 5.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/18-01/3  
Urbroj: 2127/01-04/01-19-44  
Grubišno Polje, 07. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**38.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 10. listopada 2019. donio je

**ODLUKU  
o odabiru ponude za opremanje  
17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje**

**Članak 1.**

Prihvaća se ponuda Bjelovarskog sajma d.o.o. iz Bjelovara, Dr. A. Starčevića 8, OIB: 95270568579 od 18. rujna 2019. za opremanje (najam, prijevoz, montažu i demontažu izložbeno prodajnih prostora-šandova te kupovinu i postavljanje tepiha) 17. Gospodarskog sajma – sajma sira u Grubišnom Polju.

**Članak 2.**

Prihvaća se cijena iz ponude Bjelovarskog sajma d.o.o. od 18. rujna 2019. za najam i radove iz članka 1. ove Odluke za:

- opremanje (najam, prijevoz, montažu i demontažu izložbeno prodajnih prostora-šandova) u neto iznosu od 50.000,00 kn uz PDV po stopi od 25% što iznosi 12.500,00 kn, odnosno ukupno **\*62.500,00 kn**,
- kupovinu i postavljanje tepiha u neto iznosu od 12.000,00 kn uz PDV po stopi od 25% što iznosi 3.000,00 kn, odnosno ukupno **\*15.000,00 kn**.

**Ukupan neto iznos po ponudi iz članka 1. ove Odluke iznosi 62.000,00 kn uz PDV po stopi od 25% što iznosi 15.500,00 kn, odnosno ukupno \*77.500,00 kn.**

**Članak 3.**

Troškovi predmetnih radova iz članka 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. i uplatiti će se na IBAN tvrtke iz članka 1. ove Odluke broj: HR4324020061100004959.

**Članak 4.**

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelju i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-43  
Grubišno Polje, 10. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**



**39.**

Na temelju članka 5. stavka 3. Odluke kojom se utvrđuju uvjeti i način preuzimanja podataka o dohocima i primicima iz Evidencije o dohocima i primicima (Narodne novine br. 55/2019) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja 1/13, 4/13 i 1/18), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 10. listopada 2019. donosi

**ODLUKU**  
**o prihvaćanju uvjeta iz Odluke kojom se utvrđuju uvjeti i način preuzimanja podataka o dohocima i primicima iz Evidencije o dohocima i primicima**

**Članak 1.**

Ovom odlukom definiraju se svrhe za koje se traži pristupanje sustavu EDIP, osoba ovlaštena za pristup podacima, način elektroničke razmjene podataka te razdoblje dohвата podataka.

**Članak 2.**

Prihvaćaju se uvjeti za pristup sustavu Evidencije o dohocima i primicima koji su propisani Odlukom kojom se utvrđuju uvjeti i način preuzimanja podataka o dohocima i primicima iz Evidencije o dohocima i primicima koju vodi Ministarstvo financija, Porezna uprava.

**Članak 3.**

Podaci iz sustava Evidencije o dohocima i primicima koriste će se za sljedeće svrhe iz djelokruga jedinice lokalne samouprave:

ŠIFRA SVRHE	OPIS SVRHE	ZAKONSKA OSNOVA UZ NAVOĐENJE RELEVANTNIH ČLANAKA (Zakon, Odluka Grada), te obrazloženje zahtjeva u cilju utvrđivanja opravdanosti pristupa
S004	OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA UPRAVNIH I JAVNOBILJEŽNIČKIH PRISTOJBI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čl. 8., t.5. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ br. 115/16)</li> <li>- čl. 15. i 160. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ br. 47/09)</li> </ul> <p><i>Oslobođenje od plaćanja upravne pristojbe za građane čiji dohodak u protekloj godini ne prelazi iznos neoporezivog dohotka i koji nemaju druge značajnije imovine, čija ukupna vrijednost ne prelazi 30.000,00 kuna.</i></p>
S009	PRAVO NA DODJELU STIPENDIJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čl. 8., 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17)</li> <li>- čl. 3. i 10. Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 6/12 i 8/15)</li> </ul> <p><i>Podaci o primicima i dohocima kućanstva podnositelja zahtjeva za stipendiju su potrebni zbog utvrđivanja bodova za vrednovanje socijalnog kriterija.</i></p>
S022	OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čl. 20. i 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18)</li> <li>- čl. 4., 5., 16., 17. i 19. Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 1/19)</li> </ul> <p><i>Utvrđivanje socijalnoga statusa obveznika plaćanja komunalne naknade u rješavanju upravnoga postupka oslobođanja od plaćanja komunalne naknade</i></p>
S023	PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI – JLPRS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čl. 41., 42., 100., 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17)</li> <li>- čl. 6., 8., 9., 19. i 20. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 4/13)</li> </ul> <p><i>U postupku utvrđivanja ostvarivanja prava korisnika nadležno upravno tijelo je dužno pribaviti podatke o primicima i dohocima članova kućanstva podnositelja zahtjeva za ostvarivanja prava iz sustava socijalne skrbi, za ostvarenje prava na plaćanje troškova stanovanja.</i></p>

S025	JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ - JLPRS	<p>čl. 46., 100., 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17) - čl. 6., 15., 18., 19. i 20. Odluke o socijalnoj skrbi (“Službeni glasnik” Grada Grubišnoga Polja br. 4/13)</p> <p><i>U postupku utvrđivanja ostvarivanja prava korisnika nadležno upravno tijelo je dužno pribaviti podatke o primicima i dohocima članova kućanstva podnositelja zahtjeva za ostvarivanja prava iz sustava socijalne skrbi.</i></p> <p><i>Jednokratnim novčanim pomoćima smatraju se i Božićnice umirovljenicima slabijeg imovnog stanja, što se detaljnije uređuje aktom gradonačelnika koji se donosi za svaku pojedinu godinu.</i></p>
------	-----------------------------------	--

#### Članak 4.

Podaci se razmjenjuju uspostavom sustava pristupa podacima putem web-servisa koji Gradu Grubišnom Polju kao korisniku sustava omogućuje upit u realnom vremenu za pojedinačnu osobu i elektroničku razmjenu podataka – batch za grupu korisnika.

#### Članak 5.

Razdoblje dohвата podataka omogućeno je od datuma 1.1. 2014. godine, uz mogućnost dohвата podataka za: kalendarsku godinu, razdoblje od dva do dvanaest mjeseci u kontinuitetu i mjesec prilikom čega najmanja moguća godina za dohvat podatka je 2014. godina, a početni mjesec ne može biti manji od siječnja 2014. godine i ne veći od dva mjeseca prije tekućeg mjeseca (n-2).

#### Članak 6.

Kontakt osoba za dohvat podataka iz sustava EDIP je Milijan Malek, pročelnik Stručne Službe za poslove Gradskog vijeća, email: [strucnaslužba@grubisnopolje.hr](mailto:strucnaslužba@grubisnopolje.hr).

#### Članak 7.

Upravna tijela Grada Grubišnoga Polja obvezuju se od stranaka tražiti pisanu suglasnost za korištenje njihovih podataka iz sustava EDIP kada se postupa po njihovu zahtjevu, osim u slučajevima kada nadležno tijelo obavlja poslove iz djelokruga svojega rada po službenoj dužnosti.

#### Članak 8.

Osigurati će se opravdanost dohвата podataka i korištenja podataka, poduzeti tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka kod pristupa podacima iz sustava EDIP, voditi posebnu evidenciju o službenicima koji imaju pravo pristupa podacima iz sustava EDIP.

Osobni podaci mogu se prikupljati samo u svrhu za koju je korisnik sustava dobio ovlaštenje. Nedopušteno objavljivanje, neovlašteno korištenje i svaka druga zlouporaba biti će sankcionirana kaznenim odredbama sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka.

#### Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja, nakon dobivene suglasnosti Ministarstva financija – Porezne uprave.

KLASA: 120-08/18-01/1  
URBROJ: 2127/01-01/01-19-2  
Grubišno Polje, 10. listopada 2019.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

40.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 11.10.2019. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o donaciji financijskih sredstava NOGOMETNI KLUB „ZDENKA 91“ VELIKI ZDENCI

#### Članak 1.

Odobrava se donacija financijskih sredstava : NOGOMETNI KLUB „ZDENKA 91“ VELIKI ZDENCI, OIB: 34557353501, u iznosu 5.000,00 kuna za operativni zahvat u privatnoj poliklinici u Rijeci, a koji će se izvršiti radi saniranja teške ozljede igrača kluba Danijela Gloca.

#### Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz proračuna Grada Grubišnoga Polja na račun NOGOMETNI KLUB „ZDENKA 91“ VELIKI ZDENCI, IBAN: HR58 23860021110026389.

#### Članak 3.

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije da provede ovaj Zaključak.

#### Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 402-05/19-01/31  
URBROJ: 2127/01-01/01-19-01  
Grubišno Polje, 11.10.2019.godine

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

**41.**

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06, 146/08, 38/09. i 153/09, 143/12 i 152/14 ), Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", br. 78/15), Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina ("Narodne novine", br. 105/15), Elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina stalnog sudskog vještaka građevinske struke Juraja Šimeka iz Bjelovara od rujna 2019. i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 01/13, 04/13 i 01/18 ) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 17. listopada 2019. donosi

**O D L U K U**

**o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja**

**Članak 1.**

Nekretnine u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja koje se nalaze na lokaciji kako slijedi:

2. u naravi kuća, dvorište i pomoćna zgrada koji su legalizirani i upisani u katastarskom operatu i zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Bjelovaru – Stalna služba u Daruvaru, a koje se nalaze u naselju Grubišno Polje u ul. Matije Gupca kbr. 1 i to:

a. kč.br. 861/9 ( katastarske oznake kč. br. 1293 ) – kuća i dvor površine 97 čhv ( 349 m<sup>2</sup> )

a koje čine jedinstvenu cjelinu i sve upisane u zk.ul.br. 2939, k.o. Grubišno Polje;

prodati će se najpovoljnijem ponuditelju na osnovu javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni.

**Članak 2.**

Početna cijena za nekretnine iz članka 1. točke 1. ove Odluke utvrđena je temeljem Elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina stalnog sudskog vještaka građevinske struke Juraja Šimeka iz Bjelovara od rujna 2019., uvećane za troškove procjene i iznosi 172.000,00 kn.

**Članak 3.**

Ugovorena isplata nekretnina iz članka 1. ove Odluke mora biti u cijelosti.

**Članak 4.**

Postupak natječaja provest će Povjerenstvo za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradsko vijeće.

**Članak 5.**

Ova odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/19-01/8

Urbroj: 2127/01-04/01-19-16

Grubišno Polje, 17. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**42.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

**ODLUKU**

**o prihvatanju ponude za iznajmljivanje reklamnih površina  
za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje**

**Članak 1.**

Prihvaća se ponuda „Hrvatskih šuma“ d.o.o., Uprave šuma Podružnice Bjelovar, Matošev trg 1, Bjelovar, OIB: 69693144506 od 09. listopada 2019. za iznajmljivanje 5 reklamnih površina, veličine 4x3 m po cijeni od 1.200,00 kn po 1 reklamnoj površini, umanjen za sniženje mjesečnog najma za 20%, odnosno ukupno 960,00 kn, uvećan za PDV-e po stopi od 25% što iznosi 240,00 kn, odnosno sveukupno **6.000,00 kn**.

**Članak 2.**

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN „Hrvatskih šuma“ d.o.o. broj HR4623400091100100360.

**Članak 3.**

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-57  
Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**43.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

**ODLUKU  
o prihvatanju ponude za iznajmljivanje reklamnih površina  
za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje**

#### Članak 1.

Prihvaća se ponuda „Hrvatskih šuma“ d.o.o., Uprave šuma Podružnice Slatina, Ante Kovačića 15, Slatina, OIB: 69693144506 od 19. rujna 2019. za iznajmljivanje 1 reklamne površine, veličine 4x3 m po cijeni od 1.200,00 kn po 1 reklamnoj površini, umanjen za sniženje mjesečnog najma za 20%, odnosno ukupno 960,00 kn, uvećan za PDV-e po stopi od 25% što iznosi 240,00 kn, odnosno sveukupno **1.200,00** kn.

#### Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN „Hrvatskih šuma“ d.o.o. broj HR4623400091100100360.

#### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-55  
Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**44.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

**ODLUKU  
o prihvatanju ponude za ozvučenja dvorane i zvučne režije  
za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje**

#### Članak 1.

Prihvaća se ponuda obrta Lipoton glazbena produkcija, vl. Elia Lipovskog, I. Gundulića 39, Daruvar, OIB: 43437685127, od 17. rujna 2019. za izvođenje radova na ozvučenju dvorane i zvučne režije za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira u iznosu od 6.000,00 kn, uz PDV po stopi od 25% što iznosi 1.500,00 kn, odnosno ukupno **7.500,00** kn.

#### Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN obrta Lipoton, glazbena produkcija broj HR7023400091140094192.

#### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-53  
Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**45.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

**ODLUKU  
o prihvaćanju ponude za ocjenjivanje sireva**

**Članak 1.**

Prihvaća se ponuda Agronomskog fakulteta sveučilišta u Zagrebu, Zavoda za mljekarstvo, Zagreb, Svetošimunska 25, OIB: 76023745044, broj 19/0036-27 od 27. rujna 2019. za ocjenjivanje sireva u iznosu od **10.939,50** kn po danu sa uključenim PDV-om i svim materijalnim troškovima.

**Članak 2.**

Troškovi nabave iz članka 1. ove Odluke osigurati će se u Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2019. i uplatiti će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN ustanove iz članka 1. ove Odluke, broj HR1823600001101221840.

**Članak 3.**

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-51  
Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**46.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

**ODLUKU  
o prihvaćanju ponude za iznajmljivanje reklamnih vitrina  
za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira Grubišno Polje**

**Članak 1.**

Prihvaća se ponuda STIL d.o.o., V. Mačeka 21, Bjelovar, OIB: 54302886023 od 16. rujna 2019. za iznajmljivanje 9 city light pozicija (reklamne svjetleće vitrine) u iznosu od 3.600,00 kn, uz PDV po stopi od 25%, što iznosi 900,00 kn, odnosno ukupno **4.500,00** kn.

**Članak 2.**

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se na IBAN STIL-a d.o.o. broj HR8523600001101787890.

### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1

Urbroj: 2127/01-02/02-19-49

Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

## 47.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. stavku 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 07/17) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

### ODLUKU o prihvaćanju ponude za izradu telopa i zakupa oglasnog prostora za 17. Gospodarski sajam – sajam sira u Grubišnom Polju

#### Članak 1.

Prihvaća se ponuda obrta „Grafoprojekt“, vl. Gorana Božanića iz Virovitice, S. Radića 20, OIB: 40897098424, broj 1455/19 od 23. rujna 2019. za grafičku pripremu, montažu i produkciju te zakup oglasnog prostora na HRT-u i to:

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. Izrada telopa (15 sek.) pok.grafika, glas+glazb. podloga            | 1.800,00 kn |
| 2. Zakup oglasnog prostora na HRT-u (2x uoči emisije „Plodovi zemlje“) | 9.600,00 kn |

a sve za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira u Grubišnom Polju po neto cijeni od ukupno 11.400,00 kn, uz PDV po stopi od 25% što iznosi 2.850,00, sveukupno **14.250,00 kn**.

#### Članak 2.

Iznosi iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se po obavljenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN obrta navedenoga u članku 1. ove Odluke, broj: HR9324120091131003119.

#### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1

Urbroj: 2127/01-02/02-19-47

Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

## 48.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 07/17) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

### ODLUKU o prihvaćanju ponude za izradu promidžbenog materijala 17. Gospodarskog sajma – sajma sira u Grubišnom Polju

#### Članak 1.

Prihvaća se ponuda obrta „Grafoprojekt“, vl. Gorana Božanića iz Virovitice, S. Radića 20, OIB: 40897098424, broj 1454/19 od 23. rujna 2019. za grafičko oblikovanje, pripremu i tisak sljedećeg promidžbenog materijala:

3.	Grafička priprema materijala za sajam	1.800,00 kn
4.	100 kom. letaka – najava sajma cijeni od 1,00 kn/kom.	100,00 kn
5.	300 kom. pozivnica (4/4 210x96 mm, 4 str.) po cijeni od 2,20 kn/kom.	660,00 kn
6.	30 kom. plaketa A4 (4/0, kartonska) po cijeni od 9,50 kn/kom.	285,00 kn
7.	30 kom. pleksiglas medalja u kutiji obloženoj folkom po cijeni od 45,00 kn/kom.	1.350,00 kn
8.	100 kom. akreditacija s kopčom i etuijem (55x90 mm) po cijeni od 4,25 kn/kom	425,00 kn
9.	10 kom. city light plakata (175x118 cm) po cijeni od 140,00 kn/kom.	1.400,00 kn
10.	500 kom. letaka sa programom (4/4, A5) po cijeni od 0,45 kn/kom.	225,00 kn
11.	300 kom. kataloga izlagača (4/4, A5, 12 str.) po cijeni od 5,00 kn/kom.	1.500,00 kn
12.	1 kom. nagrada sajma (pleksiglas, metal) po cijeni od 240,00 kn/kom.	240,00 kn
13.	100 kom. plakata B2 po cijeni od 7,50 kn/kom.	750,00 kn
14.	6 kom. jumbo plakata (400x300 cm) po cijeni od 240,00 kn/kom.	1.440,00 kn
15.	250 kom. upaljača s tiskom u boji (CR Flat) po cijeni od 2,60 kn/kom.	650,00 kn
16.	450 kom. podmetača za čaše po cijeni od 3,80 kn/kom	1.710,00 kn
17.	250 kom. privjesaka/otvarača s bubble naljepnicom po cijeni od 5,20 kn/kom.	1.300,00 kn
18.	400 kom. bookmarka s magnetom po cijeni od 2,50 kn/kom.	1.000,00 kn
19.	30 kom. platneni ruksak s tiskom u boji po cijeni od 17,50 kn/kom	525,00 kn
20.	300 kom. pleksiglas magnetu u obliku loga sajma po cijeni od 7,00 kn/kom	2.100,00 kn
21.	400 kom. olovka 505 s tiskom u boji po cijeni od 1,92 kn/kom	768,00 kn

a sve za potrebe 17. Gospodarskog sajma – sajma sira u Grubišnom Polju po neto cijeni od ukupno 18.228,00 kn, uz PDV po stopi od 25% što iznosi 4.557,00, sveukupno **22.785,00 kn**.

#### Članak 2.

Iznosi iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se po obavljenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN obrta navedenoga u članku 1. ove Odluke, broj: HR9324120091131003119.

#### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-45  
Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**49.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 22. listopada 2019. donio je

### ODLUKU o odabiru ponude za pružanje usluge tjelesne zaštite osoba i imovine na 17. Gospodarskom sajmu – sajmu sira Grubišno Polje

#### Članak 1.

Prihvaća se ponuda Boxer d.o.o. iz Virovitice, Pavla Radića 44, OIB: 73479804186 od 26. rujna 2019. za pružanje usluge tjelesne zaštite osoba i imovine na 17. Gospodarskom sajmu – sajmu sira Grubišno Polje u iznosu od 4.600,00 kn, uz PDV po stopi od 25% što iznosi 1.150,00 kn, odnosno ukupno 5.750,00 kn.

#### Članak 2.

Iznos iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019., a uplatit će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN tvrtke Boxer d.o.o., broj: HR5624840081105990625.

#### Članak 3.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 380-02/19-01/1  
Urbroj: 2127/01-02/02-19-60  
Grubišno Polje, 22. listopada 2019.

**Gradonačelnik**

**Zlatko Mađeruh v.r.**

**50.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 01/14), članka 53. Zakona o proračunu (Narodne Novine 87/08, 136/12 i 15/15) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 15. listopada 2019. donio je

**ODLUKU**

**o prihvatanju ponude za kupnju računala**

**Članak 1.**

Prihvaća se ponuda br: 123-1910-6826, trgovačkog društva INSTAR INFORMATIKA d.o.o. (dalje: Prodavatelj), Heinzelova 15, 10000 Zagreb, OIB: 64308723629, za kupnju računala Ultrabook Lenovo Ideapad Yoga 530, 81EK00N0SC 14" FHD, Intel Core i3, 7130U 2.70 GHZ, 8 GB DDR4 256 GB, NVMe SSD, Intel UHD Graphics 620, no ODD, Win 10, 2 god, od 16. listopada 2019. godine u ukupnom iznosu **5.250,00 kn** sa uključenim PDV-om.

**Članak 2.**

Daje se suglasnost za plaćanje u gore navedenom iznosu koji će biti uplaćen Prodavatelju na IBAN HR2823600001101291985, a teretit će Proračun Grada Grubišnoga Polja.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 030-03/19-01-01/3

Urbroj: 2127/01-01/01-19-1

Grubišno Polje, 16. listopada 2019. godine

**Gradonačelnik**

**Zlatko Maderuh v.r.**

**51.**

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 74/10 i 125/14), članka 57. stavka 2. točke 10. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 15. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja br. 4/16 i 5/19), na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja, Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 25. srpnja 2019. donosi

**P R A V I L N I K**  
**o unutarnjem redu upravnih tijela**  
**Grada Grubišnoga Polja**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) regulira se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi radnih mjesta, broj izvršitelja, kategorije radnih mjesta, potkategorije i razine te klasifikacijski rang, standardna mjerila i opisi poslova radnih mjesta.

**II. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA**

**Članak 2.**

Upravna tijela Grada Grubišnoga Polja su:

- Upravni odjel za gospodarstvo
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti
- Upravni odjel za financije
- Stručna služba Gradskog vijeća

**Članak 3.**

Upravna tijela obavljaju poslove iz svog djelokruga sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja koju donosi Gradsko vijeće.

Upravna tijela obavljaju poslove u sjedištu Grada Grubišnoga Polja.



#### Članak 4.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane Zakonom, te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane Zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10 i 125/14) i ovim Pravilnikom.

Poseban uvjet na raspored na radno mjesto službenika je položen državni stručni ispit i poznavanje rada na PC-u. Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim Zakonom. Obaveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

#### Članak 5.

Na preostala prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika koja nisu uređena ovim Pravilnikom neposredno se primjenjuju odredbe važećeg zakona koji uređuje radne odnose u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, drugih propisa i općih akata o pravima i obvezama službenika i namještenika koje donosi Gradsko vijeće ili Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

#### Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na određeno radno mjesto.

#### Članak 7.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, u upravnim tijelima na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom u rokovima i na način propisanim zakonom.

#### Članak 8.

Upravno tijelo koje preuzima dio poslova drugog upravnog tijela, preuzima službenike i namještenike koji su zatečeni na preuzetim poslovima.

Prezeti službenici i namještenici koji se po odredbama ovog Pravilnika ne mogu rasporediti jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete za raspored, stavljaju se na raspolaganje.

Službenici koji su bili raspoređeni na radna mjesta koja se ukidaju ili se smanjuje potreban broj izvršitelja, odnosno ukidaju pojedine ustrojstvene jedinice upravnog tijela, raspoređuju se na druga radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete.

Ako u upravnom tijelu nema odgovarajućeg radnog mjesta na koje se može rasporediti, donosi se rješenje o stavljanju na raspolaganje.

#### Članak 9.

U upravnom postupku postupa službenik kojem je u opisu radnog mjesta vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, niti ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

III. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 10.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>			<i>broj izvršitelja</i>
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO			1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>				
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>	
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.	
<i>opis poslova radnog mjesta</i>				
<i>opis poslova i zadataka</i>				<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Rukovodi radom odjela, organizira i koordinira obavljanje poslova u odjelu, odgovara za zakonito i pravodobno izvršavanje poslova iz nadležnosti odjela, osigurava obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradonačelnika i Gradskog vijeća, brine se o izvršenju poslova prema državnoj upravi, osiguranje uvjeta za razvitak gospodarstva, poduzetništva, poljoprivrede, šumarstva, trgovine, turizma, ugostiteljstva, obavljanje poslova vezanih za razvoj i unapređenje poduzetništva, vodi brigu o izvršenju poslova prema državnoj upravi, priprema i sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti odjela za Gradonačelnika i Gradskog vijeća, radi na planiranju i provođenju projekata te sastavljanju ugovora, donosi rješenja iz službeničkih odnosa za službenike i namještenike Upravnog odjela, sudjeluje u planiranju i izradi razvojnih programa i obavlja poslove strateškog planiranja i upravljanje razvojem, sudjeluje u pružanju općih informacija i tehničkoj podršci upravnim odjelima Grada u pripremi projektne dokumentacije, te objedinjavanje projekata i prosljeđivanje nadležnim institucijama i tijelima te vodi brigu o edukaciji sudionika procesa, radi na poslovima jačanja kapaciteta strateškog planiranja, upravljanje razvojem te pripreme i provedbe EU projekata, priprema prijedloge odluka i druge materijale iz gospodarske problematike u nadležnosti Grada, kao i druge poslove koji su stavljeni u djelokrug Zakonom odnosno drugim propisima i općim aktima ili koje odredi Gradonačelnik				40%
Obavlja poslove planiranja i razvoja turističke infrastrukture na ruralnom području, te poticanju razvoja selektivnih oblika turizma (gastro, ciklo, kulturni, izletnički, ribolovni, lovni), bavi se provođenjem određenih aktivnosti vezano uz poticanje cjeloživotnog učenja, razvoja obrazovnih programa u skladu sa potrebama gospodarstva, te planiranju edukativnih aktivnosti za poduzetnike i poljoprivrednike, prati i analizira stanje u obrtništvu, malom i srednjem poduzetništvu kao i u cijelom gospodarstvu Grada, te prikuplja i razrađuje podatke za potrebe anketa o poslovanju gospodarskih subjekata na području Grada				15%
Izrađuje nacрте općih i drugih akata, surađuje s trgovačkim društvima, institucijama i ustanovama kojima je Grad osnivač ili suosnivač, te ostalim nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama, gospodarskim subjektima, zadrugama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, nositelj je organizacije gospodarske manifestacije Grada (Gospodarski sajam-sajam sira), sudjeluje u provođenju aktivnosti LAG-a «Bilogora-Papuk», provodi aktivnosti vezane uz Poduzetnički inkubator Grubišno Polje, obavlja sve poslove vezane uz razvoj i unapređenje energetske infrastrukture, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije				15%

obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, nositelj je aktivnosti vezanih uz organizaciju radionica, edukacija i stručnih predavanja koja se organiziraju u Gradu Grubišnom Polju, obavlja poslove distribucije plina i održavanja plinske mreže	15%
Nositelj je organizacije i posredovanja kod ostalih manifestacija-sajmova gdje sudjeluje Grad ili predstavnici sa područja Grada, sudjeluje pripremi, prijavi i provedbi apliciranih projekata kao i u svim drugim projektima u kojima je Grad Grubišno Polje partner ili suradnik, obavlja poslove distribucije plina i održavanja plinske mreže	15%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili poljoprivredne struke</li> <li>- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

<b>redni broj radnog mjesta</b>	<b>naziv radnog mjesta</b>	<b>broj izvršitelja</b>	
2.	<b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ</b>	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<b>kategorija</b>	<b>potkategorija</b>	<b>razina</b>	<b>klasifikacijski rang</b>
II.	viši stručni suradnik	-	6.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>

<p>Aktivno sudjeluje u procesu strateškog planiranja lokalnog ekonomskog razvoja, priprema i nadgleda provođenje razvojnih projekata, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj poslovnoj zajednici, organizira i provodi kontinuirano anketiranje poslovnog sektora/ispitivanje stavova poslovne zajednice, uključen je u komunikaciju s potencijalnim stranim i domaćim investitorima, bavi se pripremom promotivnih materijala na hrvatskom i engleskom jeziku (brošure, vodiči za investitore, prezentacije i sl.), prikuplja podatke o poduzetnicima na području JLS, obrađuje, redovito ažurira i koristi vlastite baze podataka, aktivno surađuje s institucijama više hijerarhijske razine, aktivno surađuje s institucijama na županijskoj i državnoj razini, kontinuirano se educira i redovito pohađa programe usavršavanja, provodi upravni postupak glede uređivanja radnog vremena ugostiteljskih objekata te ovjerava radno vrijeme trgovina, obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, izrađuje nacrt općih i drugih akata.</p>	70%
<p>Sudjeluje u pružanju općih informacija i tehničkoj podršci UO Grada u pripremi projektne dokumentacije, te objedinjavanje projekata i prosljeđivanje nadležnim institucijama i tijelima te vodi brigu o edukaciji sudionika procesa, radi na poslovima jačanja kapaciteta strateškog planiranja, upravljanje razvojem te pripreme i provedbe EU projekata, stručno prati, proučava i prikuplja dokumentaciju, te aplicira isto na natječaje za povlačenje sredstava iz Europske unije i na Javne pozive resornih ministarstava, sudjeluje u pripremi, prijavi i provedbi apliciranih projekata kao i u svim drugim projektima u kojima je Grad Grubišno Polje partner.</p>	10%
<p>Obavlja poslove planiranja i razvoja turističke infrastrukture na ruralno području, te poticanju razvoja selektivnih oblika turizma (gastro, ciklo, kulturni, izletnički, ribolovni, lovni), sudjeluje u organizaciji gospodarske manifestacije Grada (Gospodarski sajam-sajam sira), sudjeluje u organizaciji i posredovanju kod ostalih manifestacija - sajмова gdje sudjeluje Grad ili predstavnici sa područja Grada.</p>	10%
<p>Bavi se provođenjem određenih aktivnosti vezano uz poticanje cjeloživotnog učenja, razvoja obrazovnih programa u skladu sa potrebama gospodarstva, te planiranju edukativnih aktivnosti za poduzetnike i poljoprivrednike, surađuje s trgovačkim društvima, institucijama i ustanovama kojima je Grad osnivač ili suosnivač, te ostalim nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama, gospodarskim subjektima, zadrugama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, sudjeluje u aktivnostima vezanim uz organizaciju radionica, edukacija i stručnih predavanja koja se organiziraju u Gradu Grubišnom Polju, sudjeluje u provođenju aktivnosti LAG-a «Bilogora-Papuk», provodi aktivnosti vezane uz Poduzetnički inkubator Grubišno Polje, prati i analizira stanje u obrtništvu, malom i srednjem poduzetništvu kao i u cijelom gospodarstvu Grada.</p>	10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
<p><b>stručno znanje</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<p><b>stupanj složenosti</b></p>	<p>Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela</p>
<p><b>stupanj samostalnosti</b></p>	<p>Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika</p>
<p><b>stupanj stručne komunikacije</b></p>	<p>Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija</p>
<p><b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b></p>	<p>Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.</p>

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
3.	<b>VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO</b>		1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	viši referent	-	9
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave iz slijedećih djelatnosti: industrija, poduzetništvo, obrtništvo, poljoprivreda, šumarstvo te turizam (kreditni programi, programi zapošljavanja, programi revitalizacije i sanacije i sl.)			35%
Obavljanje imovinsko-pravnih poslova u svezi poljoprivrednog i građevinskog zemljišta u vlasništvu grada i Republike Hrvatske, te poslova primjene propisa kojima se uređuje civilna zaštita.			25%
Aktivno sudjeluje u procesu strateškog planiranja lokalnog ekonomskog razvoja, priprema i nadgleda provođenje razvojnih projekata, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj poslovnoj zajednici, organizira i provodi kontinuirano anketiranje poslovnog sektora/ispitivanje stavova poslovne zajednice, uključen je u komunikaciju s potencijalnim stranim i domaćim investitorima, bavi se pripremom promotivnih materijala na hrvatskom i engleskom jeziku (brošure, vodiči za investitore, prezentacije i sl.), prikuplja podatke o poduzetnicima na području JLS, obrađuje, redovito ažurira i koristi vlastite baze podataka, aktivno surađuje s institucijama više hijerarhijske razine, aktivno surađuje s institucijama na županijskoj i državnoj razini, kontinuirano se educira i redovito pohađa programe usavršavanja, provodi upravni postupak glede uređivanja radnog vremena ugostiteljskih objekata te ovjerava radno vrijeme trgovina, obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, izrađuje nacрте općih i drugih akata.			30%
Obavljanje drugih poslova koje mu povjeri pročelnik.			10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>			
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>		
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>			<i>broj izvršitelja</i>
4.	REFERENT– POLJOPRIVREDNI REDAR			1
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>				
<i>kategorijska</i>	<i>potkategorijska</i>	<i>razina</i>		<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-		11
<b>opis poslova radnog mjesta</b>				
<i>opis poslova i zadataka</i>				<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Obavlja nadzor nad primjenom gradskih odluka i drugih akata iz područja gospodarstva i poljoprivrede, radi na provođenju projekata				50%
Poduzima mjere u provođenju poljoprivrednog reda, utvrđuje prekršaje, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka				40%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika				10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>				
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS poljoprivredne struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>			
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.			

<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

**Članak 11.**

U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
1.	<b>PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>		1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
I.	glavni rukovoditelj	-	1
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
rukovodi radom odjela, organizira i koordinira obavljanje poslova u odjelu, odgovara za zakonito i pravodobno izvršavanje poslova iz nadležnosti odjela, priprema i sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti odjela za Gradonačelnika i Gradsko vijeće, sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz nadležnosti odjela, sastavlja ugovore, osigurava obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradonačelnika i Gradskog vijeća, donosi rješenja iz službeničkih odnosa za službenike i namještenike odjela, brine se o izvršenju poslova prema državnoj upravi			30%
obavlja stručne poslove vezane uz sređivanje imovinsko-pravnih odnosa nekretnina u vlasništvu Grada, zakup poslovnih prostora i najam stanova u vlasništvu Grada, redovno korištenje objekata u vlasništvu Grada te druge poslove upravljanja gradskom imovinom, predlaže pokretanje prekršajnog postupka u provođenju komunalnog reda			20%
koordinaciju sa javnim tijelima i pravnim osobama u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Grad (telekomunikacije, elektrodistributivna mreža, državne i županijske ceste i sl.), obavlja nadzor nad izgradnjom kapitalnih objekata komunalne infrastrukture, sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremnim radovima za izradu tehničke dokumentacije, sudjeluje u izradi i nadzire izradu dokumenata prostornog uređenja i tehničke dokumentacije			20%

obavlja poslove vezane uz provođenje javne nabave za potrebe Grada Grubišnoga Polja	20%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik	10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke</li> <li>– najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>– položen državni stručni ispit</li> <li>– poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadataka.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjericama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

<b>redni broj radnog mjesta</b>	<b>naziv radnog mjesta</b>		<b>broj izvršitelja</b>
2.	<b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU</b>		1
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<b>kategorija</b>	<b>potkategorija</b>	<b>razina</b>	<b>klasifikacijski rang</b>
II.	viši stručni suradnik	-	6
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>



prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga, sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata iz svoje nadležnosti, izrađuje dugoročne planove razvoja i stručno obrađuje složena pitanja vezana uz investicije komunalne infrastrukture, pribavlja potrebne investicijske podloge s procijenjenim vrijednostima		40%
geodetske poslove osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva te određivanje kućnih brojeva		40%
sudjeluje u poslovima javne nabave		10%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik		10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>		
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>	
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela	
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.	

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
3.	<b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE</b>		1
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
II.	viši stručni suradnik	-	6
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			

<i>opis poslova i zadataka</i>	<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
obavlja stručne poslove iz oblasti stanovanja, graditeljstva i zakupa poslovnog prostora i javnih površina (izrađuje nacрте općih akata, ugovora i sl.), obavlja poslove vezane uz upravljanje imovinom u vlasništvu Grada (izrada nacрта strateških, planskih i provedbenih dokumenata)	30%
obavlja stručne poslove vezane uz sređivanje imovinsko-pravnih odnosa nekretnina u vlasništvu Grada	30%
obavlja poslove utvrđivanja i popisivanja imovine Grada Grubišnoga Polja, obavlja poslove vođenja evidencija nekretnina u vlasništvu Grada	30%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik	10%
<b><i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i></b>	
<b><i>stručno znanje</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b><i>stupanj složenosti</i></b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela
<b><i>stupanj samostalnosti</i></b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
<b><i>stupanj stručne komunikacije</i></b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
<b><i>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</i></b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

<b>redni broj radnog mjesta</b>	<b>naziv radnog mjesta</b>	<b>broj izvršitelja</b>	
4.	REFERENT ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<b>kategorija</b>	<b>potkategorija</b>	<b>razina</b>	<b>klasifikacijski rang</b>
III.	referent	-	11.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>		<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>	
pripremu i praćenje izrade dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje gradskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture (izrada idejnog rješenja, ishođenje lokacijske dozvole, odnosno drugoga odgovarajućeg akta), obavlja poslove vezane uz vodoopskrbu i odvodnju, obavlja poslove planiranja i održavanja javnih zelenih površina, surađuje sa stručnim osobama za hortikulturno uređenje parkova, ulica i ostalih javnih površina		40%	
Brine o održavanju i rekonstrukciji cesta i nogostupa u Gradu, brine o održavanju i rekonstrukciji asfaltnih površina i nogostupa, obavlja poslove vezane uz zimsku službu, šljunčanje, krpanje udarnih rupa		20%	
rješavanje odvodnje oborinskih voda, održavanje i izgradnju vertikalne i horizontalne prometne signalizacije, sudjeluje u pripremi dokumentacije za rekonstrukciju i modernizaciju ulica, nogostupa i parkirališta, ovjerava količine izvedenih radova		20%	
brine o održavanju javne rasvjete		10%	
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.		10%	
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>		

<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
5.	<b>REFERENT ZA KOMUNALNU NAKNADU I KOMUNALNI DOPRIINOS</b>		1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	Referent	-	11.
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
obavlja poslove vođenja evidencije obveznika komunalne naknade i komunalnog doprinosa, obavlja poslove evidencije obveznika poreza na kuće za odmor, utvrđuje visinu komunalne naknade i komunalnog doprinosa za sve obveznike pojedinačno, te priprema prijedloge rješenja u upravnom postupku			40%
vodi postupak zbog nepravovremenog plaćanja komunalne naknade i komunalnog doprinosa			40%
obavlja poslove na sigurnosti radnog okružja gradske uprave te gradske imovine (zaštita na radu i zaštita zdravlja službenika i namještenika gradske uprave i dr.)			10%
druge poslove koje mu povjeri pročelnik			10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>			

<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti ustrojen je Odsjek za komunalno redarstvo i promet u kojem su sistematizirana slijedeća radna mjesta:

<b>redni broj radnog mjesta</b>	<b>naziv radnog mjesta</b>		<b>broj izvršitelja</b>
6.	<b>VODITELJ ODSJEKA ZA KOMUNALNO REDARSTVO I PROMET</b>		1
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<b>kategorija</b>	<b>potkategorija</b>	<b>razina</b>	<b>klasifikacijski rang</b>
I.	rukovoditelj	2.	7.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>
obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga grada vezane za komunalni red i to: uređenje naselja, održavanje čistoće i čuvanje javnih površina, skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanje snijega i leda, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.			40%
obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga grada vezane za promet na svom području i to: određivanje cesta s prednošću prolaska; određivanje dvosmjernog odnosno jednosmjernog prometa; određivanje sustava tehničkog uređenja prometa i upravljanja prometom putem elektroničnih sustava i video nadzora; ograničenja			40%

brzine kretanja vozila, prometa pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenja i vođenja stoke; parkirališnih površina i načina parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja; zona smirenog prometa; blokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i načina deblokade tih vozila; postavljanja i održavanja zaštitnih ograda, stupića ili drugih fizičkih prepreka za pješake na opasnim mjestima; pješačkih zona, sigurnosnih pravaca za kretanje školske djece, posebnih tehničkih mjera za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta, kino dvorana i slično; površina na kojima će se obavljati test vožnja, terenska vožnja (cross), vožnja izvan kolnika (off road), sportske, enduro i promidžbene vožnje; određivanje uvjeta prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama.		
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.		20%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>		
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sveučilišni ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke</li> <li>- najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>	
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice	
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema.	
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.	
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama.	

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>	
7.	REFERENT - KOMUNALNI REDAR	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11

<i>opis poslova radnog mjesta</i>		
<i>opis poslova i zadataka</i>	<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>	
Obavlja nadzor nad provođenjem komunalnog reda na način da rješenjem naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka	60%	
Brine se o korištenju imovine u vlasništvu Grada (mjesni domovi, poslovni prostori, stanovi i sl. ), brine o održavanju i tehničkoj ispravnosti sportskih terena i dječjih igrališta	20%	
Vodi brigu o tehničkoj i prometnoj ispravnosti vozila u vlasništvu Grada	10%	
Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka i pročelnika.	10%	
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>		
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>	
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.	
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.	
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>
8.	REFERENT - PROMETNI REDAR	1

<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Obavlja nadzor nad primjenom gradskih odluka i drugih akata iz područja prometnog redarstva, poduzima mjere za provođenje prometnog reda sukladno gradskoj odluci i drugim aktima iz područja prometnog redarstva			60%
Brine o održavanju i rekonstrukciji cesta i nogostupa u Gradu, brine o održavanju i rekonstrukciji asfaltnih površina i nogostupa, obavlja poslove vezane uz zimsku službu, šljunčanje, krpanje udarnih rupa, brine o održavanju javnih površina			30%
Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka i pročelnika.			10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>			
<i>stručno znanje</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS u četverogodišnjem trajanju</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>		
<i>stupanj složenosti</i>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
<i>stupanj samostalnosti</i>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.		
<i>stupanj stručne komunikacije</i>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.		
<i>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		



**Članak 12.**

U Upravnom odjelu za financije sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
1.	<b>PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE</b>		1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
rukovodi i koordinira radom Odjela, odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i za zakonitost predloženih nacrti akata iz nadležnosti Odjela, organizira suradnju s drugim upravnim odjelima u obavljanju zajedničkih poslova, priprema nacрте proračuna i izmjena i dopuna proračuna u toku godine u suradnji s upravnim odjelima, izrađuje izvještaje o izvršenju proračuna, izrađuje financijska izvješća, polugodišnji i godišnji obračun proračuna			40%
donosi rješenja iz službeničkih odnosa za službenike i namještenike Odjela, rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada Odjela, radi na planiranju i provođenju projekata, sudjeluje u izradi planova i programa upravnih odjela, organizira suradnju s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnima za srodne poslove, priprema i izrađuje akte iz nadležnosti Odjela za gradonačelnika i Gradsko vijeće			20%
provodi postupke raspodjele sredstava za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Grubišnoga Polja, provodi postupke javne nabave			20%
obavlja poslove financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru te poslove vezane uz Zakon o fiskalnoj odgovornosti te obavlja poslove financijskog praćenja i nadzora nad financijskim poslovanjem korisnika gradskog proračuna,			10%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik			10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>			

<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke</li> <li>- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
2.	REFERENT - BLAGAJNIK		1
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<i>kategoriya</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
vodi blagajničko poslovanje, vrši obračun i isplatu plaća i drugih primanja djelatnika, vrši obračun i isplatu plaća i drugih primanja djelatnika Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, vrši obračun i isplatu naknada za Gradsko vijeće, zamjenika gradonačelnika i radna tijela,			30%
izrađuje sva izvješća (porezna, statistička i dr.) vezano uz obračun plaće, izrađuje sva porezna i statistička izvješća vezano uz isplate naknada i drugih oporezivih i neoporezivih primanja, prati potrošnju goriva po dostavljenim putnim radnim listovima za službene automobile,			30%
kontira, knjiži i prati financijsku dokumentaciju vezano uz poslovanje trgovačkog društva Radio d.o.o. Grubišno Polje društva za informiranje,			30%

obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik		10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>		
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>	
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.	
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.	
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>	
3.	REFERENT – FINANCIJSKI KNJIGOVOĐA	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>
sudjeluje u pripremi za izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg izvješća, godišnjeg obračuna proračuna i konsolidiranog izvješća proračuna			15%

kontira i knjiži svu financijsku dokumentaciju proračuna Grada, vodi analitičke evidencije dugotrajne imovine, sitnog inventara te obračunava amortizaciju dugotrajne imovine, kontira i knjiži svu financijsku dokumentaciju Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, priprema prijedloge rješenja za utvrđivanje obveznika i razrez lokalnih poreza iz nadležnosti odjela,	45%
vodi evidenciju o obvezama i potraživanjima proračuna Grada, usklađuje analitičke evidencije s financijskim knjigovodstvom, sastavlja bruto bilance, sudjeluje u izradi financijskih izvještaja o ostvarenim prihodima i utrošenim sredstvima, izvršenju proračuna, potraživanja i obveza.	30%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik	10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta	broj izvršitelja	
4.	REFERENT – LIKVIDATOR	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>

vodi analitičke evidencije (najamnina, obročnih otplata rata za stanove i poslovne prostore, naknada za javne površine, najamnine za poslovni prostor, poreza na korištenje javnih površina, poreza na tvrtku ili naziv, poreza na potrošnju, poreza za kuće za odmor, zakup i prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, zakup i prodaja poljoprivrednog i građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada i dr.)	30%
vrši likvidaturu ulaznih računa i blagajne, priprema dokumentaciju za plaćanja, obavlja sve poslove platnog prometa vezano za redovno poslovanje po žiro računu Proračuna,	30%
šalje opomene, priprema dokumentaciju za pokretanje ovrhe zbog nepravovremenog plaćanja istih	30%
obavlja i druge poslove koje mu provjeri pročelnik.	10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta	broj izvršitelja	
5.	<b>VIŠI REFERENT ZA PRORAČUN I FINACIJE</b>	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	viši referent	-	9.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			

<i>opis poslova i zadataka</i>		<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
sudjeluje u pripremi nacrtu općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti odjela, sudjeluje u pripremi nacrtu proračuna i izmjena i dopuna proračuna tokom godine		30%
priprema prijedloge rješenja u upravnom postupku iz nadležnosti odjela		30%
sudjeluje u izradi planova i programa upravnih odjela, sudjeluje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, sastavlja bilancu imovine grada, sudjeluje u planiranju i provođenju projekata		30%
obavlja druge poslove koje mu povjeri pročelnik		10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>		
<i>stručno znanje</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>	
<i>stupanj složenosti</i>	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
<i>stupanj samostalnosti</i>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema	
<i>stupanj stručne komunikacije</i>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica	
<i>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	

Članak 13.

U Stručnoj službi Gradskog vijeća sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>	
1.	PROČELNIK STRUČNE SLUŽBE GRADSKOG VIJEĆA - TAJNIK	1	
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>

I.	glavni rukovoditelj	-	1.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>
Rukovodi radom odjela, organizira i usklađuje rad odjela, osigurava obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika, priprema nacрте i prijedloge akata iz nadležnosti odjela, prati stanje iz djelokruga odjela i predlaže odgovarajuće mjere, brine se o izvršenju poslova prema tijelima državne uprave			20%
Priprema akte iz nadležnosti odjela za gradsko vijeće i gradonačelnika, rješava najsloženije predmete, radi na planiranju i provođenju projekata; vršitelj je dužnosti tajnika gradskog vijeća te izravno obavlja poslove povezane s političkim sustavom Grada te radom Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, te radnih tijela Gradskog vijeća i gradonačelnika, kao i mjesne samouprave; vodi brigu o odnosima s medijima i javnošću, obavlja protokolarne poslove za gradonačelnika i Gradsko vijeće;			20%
Rješava u upravnom postupku u stvarima iz nadležnosti odjela; obavlja kadrovske poslove za dužnosnike, službenike i namještenike; pomaže službenicima odjela u radu na najsloženijim predmetima; obavlja poslove vezane za sudske i druge postupke u kojima po bilo kojoj osnovi sudjeluje Grad, obavlja poslove vezane uz naknadne kontrole, i to: zaprimanje obavijesti o nepravilnostima, praćenje tijeka postupanja po utvrđenim nepravilnostima i sastavljanje izvješća o nepravilnostima te obavljanje ostalih propisanih zadaća, obavlja poslove vezane uz ostvarivanje prava na pristup informacijama, obavlja poslove vezane uz zaštitu osobnih podataka			30%
Obavlja poslove vezane uz samoupravni djelokrug grada koji se odnosi na brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, protupožarnu zaštitu, pružanje pravne pomoći hrvatskim braniteljima			20%
Obavlja i druge poslove koje mu provjeri gradonačelnik.			10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke</li> <li>- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>		
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.		
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.		
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.		

<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.
---	--

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta	broj izvršitelja	
2.	<b>VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA</b>	1	
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<b>kategorijska</b>	<b>potkategorija</b>	<b>razina</b>	<b>klasifikacijski rang</b>
II.	viši stručni suradnik	-	6.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<b>opis poslova i zadataka</b>			<b>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</b>
Obavlja poslove u svezi s radom Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, a osobito priprema sjednica, vođenje zapisnika i tonsko snimanje sjednica, obavlja sve administrativne poslove u vezi pripreme, održavanja i dostave dokumenata sa sjednica; obavlja stručne, organizacijske i druge poslove koji se odnose radna tijela Grada Grubišnoga Polja; brine o čuvanju izvorne dokumentacije Gradskog vijeća i njegovih tijela			40%
Rješava u upravnom postupku u predmetima iz nadležnosti odjela; rješava u upravnom postupku u predmetima prava i obveza dužnosnika, službenika i namještenika; pomaže pročelniku odjela u radu na najsloženijim predmetima.			20%
Vodi potrebne evidencije; vodi evidenciju pretplatnika Službenog glasnika; obavlja poslove vezane uz zaštitu osobnih podataka, ostvarivanje prava na pristup informacijama, zaštitu potrošača, mjesnu samoupravu i savjet mladih			20%
Obavlja protokolarnе poslove za gradonačelnika i Gradsko vijeće, priprema priopćenja za javnost, obavlja poslove vezane uz odnose s javnošću i medijima,			10%
obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili gradonačelnika			10%
<b>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>		
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		



<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
3.	<b>ADMINISTRATIVNI TAJNIK GRADONAČELNIKA</b>		1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorijska</i>	<i>potkategorijska</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11.
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Obavlja stručno-tehničke poslove za gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika u vezi prijema stranaka, posjeta, telefonskih poruka, brine se za dnevne obveze Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika, nabavlja i priprema napitke za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika, vodi brigu o odnosima s medijima i javnošću, obavlja protokolarnu poslove za gradonačelnika i Gradsko vijeće			50%
Prima, otvara i distribuira poštu, vodi interne dostavne knjige, obavlja poslove evidencije službenih putovanja, vodi evidenciju pečata te vodi brigu o povjerenim pečatima i njihovoj uporabi, izrađuje jednostavne podneske,			30%
Izrađuje zapisnike sa sjednica Stalnog stručnog kolegija i Gradskog vijeća			10%
Vodi evidenciju o prisustvovanju na poslu za sve službenike i namještenike			5%
Obavlja i druge poslove koje mu provjeri pročelnik ili gradonačelnik.			5%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>			
<i>stručno znanje</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>		

<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
4.	<b>ADMINISTRATIVNI REFERENT</b>		1
<b>osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11.
<b>opis poslova radnog mjesta</b>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Obavlja administrativno-tehničke poslove u skladu s propisima o uredskom poslovanju, obavlja poslove evidentiranja spisa u urudžbeni zapisnik i upisnik za sva upravna tijela, arhivira i čuva predmete prema klasifikacijskim oznakama			20%
Poslove u svezi s radom Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, obavlja poslove umnožavanja i slaganja svih materijala za sjednice Stalnog stručnog kolegija i Gradskog vijeća, izrađuje zapisnike sa sjednica Stalnog stručnog kolegija i Gradskog vijeća			20%
Radi na pripremi rješenja za ostvarivanje prava i obveza službenika i namještenika u upravnim tijelima, vodi propisane evidencije iz područja rada i radnih odnosa za djelatnike svih upravnih odjela			15%
Brine o javnoj objavi akata tijela grada, obavlja poslove uređivanja i objavljivanja Službenog glasnika Grada Grubišnoga Polja			15%
Obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe upravnih odjela i to pisarnice, umnožavanje materijala, obavlja poslove u vezi nabave uredskog materijala za sva upravna tijela, obavlja poslove ekonomata za sva upravna tijela, otprema poštu i obračunava poštarinu			20%
Obavlja i druge poslove koje mu provjeri pročelnik ili gradonačelnik.			10%

<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>	
<b>stručno znanje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS upravne ili ekonomske struke</li> <li>- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na PC-u</li> </ul>
<b>stupanj složenosti</b>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
<b>stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
<b>stupanj stručne komunikacije</b>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
<b>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>
5.	SPREMAČ	1

<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
IV.	namještenik II. potkategorije	2.	13.

<i>opis poslova radnog mjesta</i>	
<i>opis poslova i zadataka</i>	<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Održava čistoću uredskih prostorija Grada Grubišnoga Polja (mete, usisava, pere poslovne prostorije, održava čistoću inventarskih predmeta, pere zavjese, tepihe i drugo)	50%
Održava čistoću zajedničkih dijelova zgrade Gradske uprave (hodnici, WC, stepenište, kuhinja i sl.)	20%
Održava čistoću ispred i iza zgrade Gradske uprave, u zimskim mjesecima uklanja snijeg ispred ulaza u zgradu, brine o sobnom bilju u zgradi	20%
Obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik ili gradonačelnik	10%

<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>
---

<b><i>stručno znanje</i></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- NSS ili osnovna škola</li><li>- zdravstvena sposobnost za obavljanje fizičkog posla</li></ul>
<b><i>stupanj složenosti</i></b>	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove
<b><i>stupanj odgovornosti</i></b>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi

#### IV. RADNO VRIJEME I RASPORED RADNOG VREMENA

##### Članak 14.

Radno vrijeme upravnih tijela je od ponedjeljka do petka, i to od 7,00 do 15,00 sati.  
Dnevni odmor je u trajanju od 30 minuta, u pravilu od 10,00 do 10,30 sati, a pročelnik je ovlašten odrediti i drugačije vrijeme dnevnog odmora za djelatnike u svom odjelu, ukoliko to zahtijeva organizacija posla i radnih zadataka.  
Gradonačelnik može u specifičnim uvjetima odrediti i drugačije radno vrijeme.  
U slučaju elementarnih nepogoda kao i drugih situacija ugroženosti stanovništva s područja Grada Grubišnoga Polja svi službenici i namještenici su obvezni biti dostupni i postupati po nalogu gradonačelnika i pročelnika Odjela.  
Raspored termina za rad sa strankama ističe se na ulazu u službene prostorije Gradske uprave, a sukladno posebnoj Odluci.  
Na zgradama u kojima djeluje Gradska uprava ističu se nazivi tijela Grada, u skladu s propisima o uredskom poslovanju.  
Na vratima službenih prostorija ističu se osobna imena dužnosnika, službenika i namještenika te naznaka njihovih ranih mjesta.

#### V. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 15.

Za stručne poslove za koje službenici Grada Grubišnoga Polja ne posjeduju stručna znanja (npr. zaštita na radu, protupožarna zaštita i sl.) ili kvalifikacije (npr. pravosudni ispit i sl.), može se uz angažirati druge osobe putem ugovora o djelu ili povjeriti te poslove drugim pravnim ili fizičkim osobama.

##### Članak 16.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u upravnom tijelima Grada na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastavljaju raditi na svojim dotadašnjim radnim mjestima te zadržavaju plaće i druga prava prema dotadašnjim rješenjima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom.

##### Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br. 4/16, 9/16, 12/17, 3/18 i 3/19).

##### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 023-05/19-01/2  
URBROJ: 2127/01-01/01-19-1  
Grubišno Polje, 25. srpnja 2019.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

SLUŽBENI GLASNIK  
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Glavni i odgovorni urednik: **Petr Lacina**  
Tel: 043/448-203; 043/448-200; Fax: 043/485-496

IZDAVAČ: GRAD GRUBIŠNO POLJE, Trg bana Josipa Jelačića 1

Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja izlazi prema potrebi Godišnja pretplata iznosi **\*200,00 kuna**, a može se uplatiti na žiro-račun Proračuna Grada Grubišnoga Polja **IBAN:312386002181900003**  
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku 20 dana po izlasku lista.

Tisak: **Grad Grubišno Polje, Trg Josipa Bana Jelačića 1, 43290 Grubišno Polje, tel/fax 043 485 496.**

Poštarina plaćena u pošti 43290 Grubišno Polje