

SLUŽBENI GLASNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

GODINA 2020.

BROJ: 1

03. veljače 2020.g.

S A D R Ź A J

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.	14.	22
1.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj Grada	3	Zaključak o davanju suglasnosti na Plan i program rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	22
2.	Strategija upravljanja imovinom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2020.-2025. godine	3	Zaključak o prihvaćanju prijedloga za promjenu Statuta Grada Grubišnoga Polja	22
3.	Odluka o dimnjačarskoj službi	11	Odluka o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti	23
4.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o jednostavnoj nabavi	14	Odluka o izradi Elaborata o procjeni vrijednosti nekretnina u naselju Orlovac Zdenački	23
5.	Program dodjele potpora za zakup prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru Grada Grubišnoga Polja	15	Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja	24
6.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja	18	Odluka o izmjeni Odluke o dodjeli stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja za 2019./2020. akademsku godinu	25
7.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova	19	Odluka o prihvaćanju ponude za predmet nabave promotivnog materijala	25
8.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje	20	Odluka o kandidiranju projekta "Izgradnja malog nogometnog igrališta s umjetnom travom" u Grubišnom Polju na Javni poziv za sufinanciranje izgradnje , građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini Središnjeg državnog ureda za sport	26
9.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o plaćama Centra za kulturu i informiranje „Dr. Franjo Tuđman“	20	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu / nabava opreme i instalacije pristupnih točaka za javni bežični internet prema natječaju WIFI4EU	27
10.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“	20	Odluka o stavljanju van snage Odluke o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje	27
11.	Zaključak o davanju suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja	21	Odluka o stavljanju van snage Odluke o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima Gradske knjižnice "Mato Lovrak"	28
12.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja	21	Odluka o stavljanju van snage Odluke o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima Dječjeg vrtića "Tratinčica" Grubišno Polje	28
13.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	21	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu / nabava laboratorijskih instrumenata	28

27.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o provedenom popisu i procjeni potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	29
28.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o provedenom popisu dugotrajne nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, sitnog inventara i zaliha Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	29
29.	Pravilnik o plaćama Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno polje	30
30.	Pravilnik o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje	32
31.	Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u lući Grada Grubišnoga Polja	34

GRADSKO VIJEĆE GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

1.

Na temelju članka 29. stavka 1. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 147/14, 123/17 i 118/18), članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 47/99 i 35/08), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja», broj 1/13, 4/13 i 1/18), po prijedlogu gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

O D L U K U **o izmjeni Odluke o osnivanju** **Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 3/19) članak 2. mijenja se i glasi:

„Osnivač Agencije je Grad Grubišno Polje, a prava i dužnosti osnivača obavljat će Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: osnivač).

Agencija posluje pod nazivom: **Razvojna agencija AGRO ustanova za razvoj grada**
Skraćeni naziv Agencije je: **Razvojna agencija AGRO**
Sjedište Agencije je Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića 37D.“

Članak 2.

Zadužuje se Razvojna agencija AGRO da u roku od 60 dana uskladi Statut Agencije sa odredbama ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 302-02/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-2
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

2.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), a u svezi s odredbama Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2019. do 2025. godine („Narodne Novine“ br. 96/2019) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2020. donijelo je

STRATEGIJU **UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA GRUBIŠNOGA POLJA** **ZA RAZDOBLJE OD 2020. – 2025. GODINE**

I. UVOD

Strategija upravljanja imovinom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2020. – 2025. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi se za potrebe Grada Grubišnoga Polja (dalje: Grad).

Strategija određuje ciljeve i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom Grada te se donesenom Strategijom želi osigurati financijski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje cjelokupnom imovinom Grada.

Upravljanje imovinom je kompleksan proces donošenja odluka o stjecanju, korištenju i raspolaganju imovinom, te se isto definira kao proces odlučivanja i provedbe odluka u vezi sa stjecanjem, korištenjem i raspolaganjem imovinom i podrazumijeva procese kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate, uključujući tijek novca i povećanje vrijednosti.

Organizacijski aspekti učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom odnose se na aktivnosti koje jedinica lokalne samouprave može poduzeti kako bi unaprijedila procese upravljanja i raspolaganja, dok informatički aspekti omogućuju prikupljanje, obradu i korištenje relevantnih podataka.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019.- 2025. („Narodne novine“, br. 96/2019), načela koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Grad upravlja nekretninama u svom vlasništvu u svojstvu dobrog gospodara, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njegovom vlasništvu, kao i utvrđenja stanja u kojem se iste nalaze te njihovih tržišnih vrijednosti. Utvrđuje se važnost pojedinih nekretnina za Grad te se sagledaju troškovi i prihodi radi njihovog učinkovitog korištenja.

Upravljanje imovinom sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima Grad racionalno, transparentno i javno upravlja imovinom i s njom povezanim obvezama, u ime i za račun građana s ciljem održivog razvitka Grada Grubišnoga Polja, a osobito:

- izvršavanje svih vlasničkih ovlasti i preuzimanje svih vlasničkih obveza za imovinu,
- sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Grada u korist druge pravne ili fizičke osobe,
- poduzimanje svih radnji u svezi s imovinom s pažnjom dobrog gospodara i načelima upravljanja imovinom radi uređenja pravnih odnosa na državnoj imovini te
- po potrebi, utvrđivanje ili promjena namjene imovine.

Raspodavanje imovinom, u širem smislu, podrazumijeva pravo na sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Grada u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloga na imovini Grada te davanje na uporabu imovine Grada.

Upravljanje i raspodavanje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, ekonomičnosti i odgovornosti:

1. Načelo javnosti – osigurava se propisivanjem načina raspodavanja, utvrđivanjem pravila i kriterija raspodavanja imovinom u aktima Grada te njihovom javnom objavom, vođenjem registra nekretnina u vlasništvu Grada.
2. Načelo predvidljivosti - osigurava jednak i predvidljiv način raspodavanja imovinom u istim ili sličnim slučajevima.
3. Načelo ekonomičnosti – osigurava ekonomično upravljanje i raspodavanje imovinom radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Strategijom kao javni interes.
4. Načelo odgovornosti – osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspodavanja imovinom, nadzorom nad upravljanjem i raspodavanjem i izvješćivanjem o postignutim ciljevima.

II. VAŽEĆI PROPISI U SVEZI UPRAVLJANJA I RASPODAVANJA IMOVINOM GRADA

- Ustav Republike Hrvatske („N.N.“, br. 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („N.N.“, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o obveznim odnosima („N.N.“, br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
- Zakon o trgovačkim društvima („N.N.“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o ustanovama („N.N.“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19),
- Zakon o zemljišnim knjigama („N.N.“, br. 63/19),
- Zakon o prostornom uređenju („N.N.“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o gradnji („N.N.“, br. 153/13, 20/17, 39/19),
- Zakon o najmu stanova („N.N.“, br. 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („N.N.“, 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („N.N.“, br. 40/97 i 117/05),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom („N.N.“, br. 52/18),
- Zakon o koncesijama („N.N.“, br. 67/17),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu („N.N.“, br. 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o javnoj nabavi („N.N.“, br. 120/16),
- Zakon o središnjem registru državne imovine („N.N.“, br. 112/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („N.N.“, br. 80/11),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („N.N.“, br. 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („N.N.“, br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina („N.N.“, br. 112/18),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („N.N.“, br. 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („N.N.“, br. 78/15),
- Zakon o cestama („N.N.“, br. 84/11., 22/13., 54/13., 148/13, 92/14, 110/19),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade („N.N.“, br. 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o trgovačkim društvima („N.N.“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11,

- 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o proračunu („N.N.“, br. 87/08., 136/12. i 15/15),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („N.N.“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („N.N.“ br. 68/18, 110/18),
- ostali relevantni zakoni koji se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom Grada.

III. AKTI GRADA

- Statut Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13, 1/18.),
- Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 04/16 i 08/17),
- Odluka o utvrđivanju visine naknade za davanje u zakup neizgrađenoga građevinskog zemljišta ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 01/12),
- Odluka o nerazvrstanim cestama ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 06/11),
- Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja 6/19),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br. 6/99),
- Pravilnik o korištenju službenih automobila («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br. 8/19).

Grad Grubišno Polje preuzeo je imovinu od svojih pravnih prednika temeljem:

- Odluke o preuzimanju imovine dosadašnjih mjesnih zajednica u vlasništvo općine Grubišno Polje („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ br. 1/94),
- Odluke Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija kojom se raspoređuje imovina bivše Općine Grubišno Polje od 29. travnja 1996. godine,
- Sporazuma o preuzimanju pokretnina, nekretnina, financijskih sredstava, djelatnika te prava i obveza Fonda za stambeno gospodarstvo Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 03/98).

IV. IMOVINA GRADA, ANALIZA STANJA NEKRETNINA I POSTOJEĆI MODELI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM GRADA

Grad u svom vlasništvu ima slijedeći portfelj imovine:

- građevinsko i poljoprivredno zemljište,
- poslovne prostore (za potrebe Grada i za davanje u zakup),
- mjesne domove,
- stanove,
- javne površine i prostore,
- ustanove kojima je osnivač Grad,
- trgovačka društva,
- komunalnu infrastrukturu,
- potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama,
- novčana sredstva, novčani ekvivalenti, štedni ulozi,
- službena vozila i
- ostali javni oblici imovine u vlasništvu Grada.

Nadležna tijela:

Tijela nadležna za upravljanje i raspolaganje imovinom:

- Gradsko vijeće,
- Gradonačelnik.

IV. I. Općenite aktivnosti upravljanja imovinom Grada

Upravljanje imovinom obuhvaća slijedeće aktivnosti:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama te ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima i aktima Grada koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava,
- utvrđivanje vlasničko-pravnog statusa nekretnina, njihov popis i procjenu te opis u javne registre i očevidnike,
- tekuće i investicijsko održavanje nekretnina te kapitalna ulaganja, financijsko praćenje prihoda i rashoda od nekretnina i
- obavljanje drugih poslova u vezi upravljanja nekretninama i pokretninama.

Uspostava baze podataka o imovini Grada

Grad će uspostaviti bazu podataka o vlastitoj imovini koja će se oslanjati na podatke preuzete iz katastra nekretnina i zemljišnih knjiga.

Uspostavljanje baze podataka i popisa imovine (registar imovine) prvi je i najvažniji korak uz uspostavu djelotvornog sustava upravljanja imovinom.

Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina i portfelja imovine u cjelini te osigurava transparentnost u radu. Najveći izazov je neusklađenost između zemljišnih knjiga i katastarskog operata, a posebno u naselju Grubišno Polje, stoga je učestalo nužna identifikacija nekretnina.

Stanje dokumentacije, vlasnički upisi i praćenje nekretnina

Upravljanje nekretninama zahtjeva točne i ažurirane podatke. Grad će uspostaviti cjelovitu i sistematiziranu evidenciju nekretnina u svom vlasništvu.

Za određeni broj nekretnina Grad mora kompletirati vlasničku dokumentaciju, te provesti upise i uknjižbe u zemljišne knjige i druge javne očevidnike u postupcima obnove zemljišne knjige, zemljišno-knjižnim postupcima, parničnim i drugim postupcima za upis, uknjižbu, utvrđenje ili stjecanje prava vlasništva u ime i korist Grada, a temeljem Zakona o upravljanju državnom imovinom, Zakona o grobljima, Zakona o parničnom postupku i drugih zakona kojim se određuju imovinsko-pravni odnosi i upis nekretnina u vlasništvo jedinici lokalne samouprave.

IV. II. Pojedinačne aktivnosti upravljanja imovinom Grada

a) Građevinsko i poljoprivredno zemljište

U portfelju nekretnina u vlasništvu Grada važan udio čini građevinsko i poljoprivredno zemljište koje predstavlja velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Znatan dio tog portfelja je uknjižen na ime i korist Grada, te je za preostali dio portfelja u tijeku provođenje upisa i uknjižbe u zemljišne knjige i druge javne očevidnike u postupcima obnove zemljišne knjige, zemljišno-knjižnim postupcima, parničnim i drugim postupcima za upis, uknjižbu, utvrđenje ili stjecanje prava vlasništva u ime i korist Grada.

Na temelju procjemenog elaborata izrađenog od strane ovlaštenih sudskih vještaka građevinske i druge struke potrebno je utvrditi vrijednost pojedinih nekretnina.

Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, te se unose promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganje i sl.

Raspolaganje nekretninama vrši se temeljem provedenih javnih natječaja, osim u slučajevima kada je to posebnim zakonima drukčije uređeno.

Javni natječaji za prodaju nekretnina objavljuju se na internet stranici www.grubisnopolje.hr i oglasnoj ploči Grada. Po potrebi, javni natječaj može se objaviti i putem sredstava javnog informiranja i na drugim prikladnim mjestima.

Zemljišta u vlasništvu Grada generiraju trošak u slučajevima ulaganja u ista. Sva ulaganja prati i knjigovodstvena evidencija na način da se povećava vrijednost imovine.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Grada gradonačelnik daje u zakup putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama sukladno Odluci o utvrđivanju visine naknade za davanje u zakup neizgrađenoga građevinskog zemljišta ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 01/12).

Poljoprivredna i građevinska (izgrađena i neizgrađena) zemljišta stečena nasljeđivanjem od osoba koje nemaju nasljednika ili u slučaju da se nasljednici odreknu nasljedstva, takozvana ošasna ili kaduktna imovina, učestalo je terećena tražbinama vjerovnika preminulog ostavitelja stoga ista predstavlja samo teret Gradu.

b) Poslovni prostori

Grad u vlasništvu ima poslovne prostore koji se sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („N.N.“, br. 125/11, 64/15, 112/18.) i Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 04/16 i 08/17) daju u zakup, dok ostale poslovne prostore koristi za potrebe rada svojih upravnih tijela i ustanova u svome vlasništvu, odnosno udruga od interesa za Grad.

Ugovori o zakupu sklopljeni su na različito razdoblje zakupa. Poslovni prostori upisani su u zemljišne knjige kao vlasništvo Grada, a za manji broj poslovnih prostora u zemljišnim knjigama još nije sređeno imovinsko-pravno stanje.

Poslovni prostori u vlasništvu Grada gradonačelnik daje u zakup putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama sukladno Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Grubišnog Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje, br. 04/16 i 08/17).

Za sve one poslovne prostore za koje nadležno tijelo Grada sukladno pozitivnim propisima utvrdi da ne predstavljaju perspektivnu imovinu koju je važno zadržati u vlasništvu Grada pokrenuti će se postupci prodaje.

Grad u svojem vlasništvu ima sljedeće poslovne prostore:

1. Grubišno Polje, Kolodvorska 2 (Multikulturni centar „Bilogora“), kčbr. 1986/2 k.o. Grubišno Polje, - uredski prostori ukupne površine cca 900 m²,
2. Grubišno Polje, 77. sam. bat. ZNG 19 (Poduzetnički inkubator), kčbr. 2353/3 k.o. Grubišno Polje, - poslovni prostori ukupne površine 395 m² (6 poslovnih prostora),
3. Grubišno Polje, Trg bana Jelačića 5 (Spomen soba USDR RH „Bilogora 91“ G. Polje), kčbr. 1991/2 k.o. Grubišno Polje, - poslovni prostor površine 120 m²,
4. Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića 7 Poslovno-kulturni centar „Otkos 10 „), kčbr. 1990 k.o. Grubišno Polje, - poslovni prostori, prizemlje 193 m² (4 poslovna prostora), I. kat 193 m² (10 uredskih prostora) i potkrovlje 92 m² (7 uredskih prostora),
5. Grubišno Polje, Prilaz Rudolfa Roupeca 4, kčbr. 949 k.o. Grubišno Polje, ugostiteljski objekt površine 92 m²,
6. Grubišno Polje, Trg bana J. Jelačića 1 (zgrada gradske uprave), kčbr. 954 k.o. Grubišno Polje, ukupne površine 954 m², dio zgrade koristi gradska uprava, a dio se daje na korištenje tijelima javne uprave, ustanovi Centra za pomoć u kući te LAG-u Bilogora-Papuk i ostali (51 uredska prostora i 2 prostora za sastanke),
7. Grbavac 76, kčbr. 879/1 k.o. Grbavac, poslovni prostor 1, površina 15 m² (trgovačka djelatnost),
8. Ivanovo Selo, Breg 2, kčbr. 2808/173 k.o. Rašenica, poslovni prostor, površine 160 m²,
9. Veliki Zdenci, M. Lovraka 115, kčbr. 971 k.o. Veliki Zdenci, poslovni prostor 1., površine 195 m² (trgovačka djelatnost),
10. Donja Rašenica 18, kčbr. 1029/1 k.o. Rašenica, poslovni prostor, površine 63 m²,
11. Mali Zdenci, A. Mihanovića 77, kčbr. 1157/59 k.o. Mali Zdenci, poslovni prostor 1., površine 25 m²,
12. Zadar, Diklo, Crkveni trg 1, kč.br. 7 k.o. Diklo (suvlasništvo u ½ dijela), poslovni prostor, površine 588 m², (Odmaralište Diklo).

C) Mjesni domovi

1. Grubišno Polje, Kralja Zvonimira 75, (mjesni dom) kčbr. 471 k.o. Grubišno Polje, površine cca 322,19 m²,
2. Grbavac 76, kčbr. 879/1 k.o. Grbavac, (mjesni dom) 177 m²,
3. Veliki Zdenci, M. Lovraka 115, kčbr. 971 k.o. Veliki Zdenci, (mjesni dom), površine 400 m²,
4. Mali Zdenci, A. Mihanovića 77, kčbr. 1157/59 k.o. Mali Zdenci, (mjesni dom), površine 217,82 m²,
5. Velika Barna, K. Tomislava 1A, kčbr. 650/1 k.o. Velika Barna, (mjesni dom), površine 235,24 m²,
6. Dapčevački Brđani 7, kčbr. 512/5 k.o. Dapčevica, (mjesni dom), površine 58,18 m²,
7. Lončarica 50, kčbr. 1583/9, k.o. Dapčevica, 75,09 m² (potrebno riješiti vlasničke odnose),
8. Treglava 2, kčbr. 569/2 k.o. Rašenica, (mjesni dom), površine 167,30 m²,
9. Orlovac Zdenački 70a, kčbr. 84/5 k.o. Mali Zdenci, (mjesni dom), površine 70,30 m²,
10. Rastovac 34, kčbr. 246/5, k.o. Rašenica, (mjesni dom), površine 120,00 m².

d) Stambeni objekti

U vlasničkom portfelju Grada nalazi se:

1. jednosoban stan na adresi Tina Ujevića 5, Grubišno Polje (kčbr. 842/1, 842/8 i 842/2 k.o. Grubišno Polje), III. kat, površine 31,24 m² koji se trenutno ne koristi,
2. kuća na adresi Orlovac Zdenački 81, kč.br. 1157/213, k.o. Mali Zdenci, površine 50,00 m².

e) Komunalna infrastruktura

1. Nerazvrstane ceste

Grad upravlja nizom nerazvrstanih cesta, ukupno 69, u dužini cca 77 km. Sukladno važećim odredbama Zakona o cestama Grad provodi postupke upisa i uknjižbe prava vlasništva za postojeće izgrađene i evidentirane nerazvrstane ceste u katastru i zemljišnim knjigama na temelju izrađenih geodetskih elaborata izvedenog stanja.

2. Parkirališta

Grad upravlja nizom parkirališnih prostora u naseljima: Grubišno Polje, Poljani, Ivanovo Selo, Mali Zdenci i Veliki Zdenci. Građani koriste isto bez naknade.

3. Trgovi

Trg bana Josipa Jelačića u Grubišnom Polju, Trg Hrvatskoga sabora i Trg kralja Tomislava u Velikim Zdencima, Trg Albina Kriškovića u Ivanovom Selu.

4. Parkovi

Park u Grubišnom Polju, na Trgu bana Josipa Jelačića i u Ivanovom Selu na trgu Albina Kriškovića.

5. Šetalište

Šetalište u Grubišnom Polju (između ulica T.B.Banje i J. Kozarca), kč.br. 3518 k.o. Grubišno Polje.

6. Dječja igrališta

Dječje igralište (kod Dječjeg vrtića Tratinčica), kč.br. 1259/1 k.o. Grubišno Polje,
Dječje igralište (pored CIK-a), kč.br. 1995/4 k.o. Grubišno Polje,
Dječje igralište (između ulica V. Ničea i A. G. Matoša) kčbr. 1905 k.o. Grubišno Polje,
Dječje igralište (prilaz R. Roupeca – „Bara“) kčbr. 949, k.o. Grubišno Polje,
Dječje igralište (kod ZRC-a u Velikim Zdencima) kčbr. 67/32 k.o. Veliki Zdenci,
Dječje igralište (kod vrtića u Velikim Zdencima) kčbr. 163/2, i 164/4 k.o. Veliki Zdenci,
Dječje igralište (kod škole u I. Selu) kč.br. 1615 k.o. Rašenica,
Dječje igralište (kod Mjesnog doma Treglava), kč.br. 2808/299 k.o. Rašenica.

7. Sportski tereni

Nogometno igralište („Bilogorac“) kč.br. 819/1, 819/3 i 821 k.o. Grubišno Polje,
Sportski tereni (prilaz R. Roupeca – „Bara“) kčbr. 949, k.o. Grubišno Polje,
Sportski teren (u Ivanovom Selu) - kč.br. 1914 k.o. Rašenica,
Sportski tereni (rukometni i bočalište kod "ZRC-a") kčbr. 69/2 k.o. Veliki Zdenci,
Sportski tereni (kod "ZRC-a") kčbr. 691/1 i 69/2 k.o. Veliki Zdenci,
Nogometno igralište i sportski teren u Velikim Zdencima kčbr. 165/1 k.o. Veliki Zdenci.

8. Groblja

Grad je vlasnik groblja u Ivanovom Selu, Malim Zdencima i djelomično u Poljanima, Grubišnom Polju i Velikim Zdencima. Većina groblja su u vlasništvu Republike Hrvatske. U predstojećem razdoblju ostaje riješiti problem imovinsko-pravnih odnosa sukladno Zakonu o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ br. 52/18) i Zakonu o grobljima („Narodne Novine“ br. 19/98, 50/12, 89/17).

9. Mrtvačnice

Grad je vlasnik mrtvačnica koje se nalaze pored groblja u:

- Ivanovom Selu, Breg 44, kčbr. 1663/1 k.o. Rašenica,
- Malim Zdencima, Antuna Mihanovića 74B, kčbr. 931/13 k.o. Mali Zdenci,
- Velikim Zdencima, Mate Lovraka 118C, kčbr. 761 k.o. Veliki Zdenci.

Za mrtvačnicu u Poljanima, Poljani 3C, kčbr. 2857 k.o. Grubišno Polje potrebno je riješiti vlasničke odnose.

10. Javna rasvjeta

Javnu rasvjetu čine 1941 svjetiljke sa stupovima raspoređeni po gradskim naseljima.

11. Odlagalište otpada

Grad Grubišno Polje vlasnik je deponije „Prdavac“, kč.br. 4784/1 (zemljišno-knjižne oznake 39/2).k.o. Grubišno Polje, površine 64.667 m²

f) Ustanove kojima je osnivač Grad Grubišno Polje

Razvojna agencija AGRO ustanova za razvoj Grada, OIB: 74828886451, sa sjedištem na adresi Trg bana Jelačića 1, Grubišno Polje, a trenutno se nalazi na adresi Ivana Nepomuka Jemeršića 37D, u prostorima Proizvodno-poduzetničkog inkubatora u vlasništvu Grada,

Centar za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, OIB: 38262652049, sa sjedištem na adresi Trg bana Josipa Jelačića 1, Grubišno Polje,

Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman, OIB: 13211184887, sa sjedištem na adresi I.N. Jemeršića 1, Grubišno Polje,

Dječji vrtić „Tratinčica“, OIB: 15783880733, sa sjedištem na adresi I.N. Jemeršića 10/A, Grubišno Polje,
Gradska knjižnica „Mato Lovrak“, OIB: 37076752996, sa sjedištem na adresi I.N. Jemeršića 1, Grubišno Polje,

Javna vatrogasna postrojba Grada Grubišnoga Polja, OIB: 80814284867, sa sjedištem B. Radića 6, Grubišno Polje.

Nekretnine s kojima raspolaže Dječji vrtić Tratinčica Grubišno Polje (kč.br.1259/1 k.o. Grubišno Polje) i Razvojna Agencija AGRO ustanova za razvoj grada (kč.br.1102/5 k.o. Grubišno Polje) uknjižene su na ime i korist Grada koji je predmetne nekretnine dodijelio na korištenje tim ustanovama u svrhu obavljanja djelatnosti za koje su ustanove registrirane.

Ustanova Centar za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja koristi poslovni prostor u Zgradi gradske uprave, Trg bana Josipa Jelačića 1.

g) Upravljanje poslovnim udjelima Grada u trgovačkim društvima

Trgovačka društva doprinose stvaranju bruto društvenog proizvoda te nastavno povećavaju zaposlenost i njihovo je poslovanje i obavljanje djelatnosti za koje su registrirane značajno, kako za građane Grada tako i za dijelove poslovnog sektora.

Grad na svojoj službenoj internetskoj stranici objavljuje sva trgovačka društva u kojima ima udjele, kao i podatke o nadzornim strukturama te kontinuirano objavljuje sve relevantne promjene što će se nastaviti činiti ažuriranjem podataka objavljenih na službenoj internetskoj stranici te će sukladno važećim propisima i aktima Grada i dalje sudjelovati u radu trgovačkih društva koji bi rezultirao uspješnim poslovanjem.

Trgovačka društva u kojima Grad ima udjele su:

1. **Komunalac d.o.o. Grubišno Polje**, OIB: 71895953297, sjedište Ivana N. Jemeršića 37C, Grubišno Polje, Temeljni kapital: 16.909.100,00 kn, udio Grada 16.909.100,00 kn,
2. **Vodovod Grubišno Polje d.o.o. za vodne usluge**, OIB: 20467642070, sjedište Ivana N. Jemeršića 37C, Grubišno Polje, Temeljni kapital: 1.975.100,00 kn, udio Grada 1.975.100,00 kn,
3. **Radio Grubišno Polje d.o.o.**, OIB: 98400424121, sjedište Kolodvorska 2, Grubišno Polje, temeljni kapital 18.600,00 kn, udio Grada 9.300,00 kn.

h) Naplata potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama

Grad ima dospjela i nedospjela potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama. Dospjela nenaplaćena potraživanja Grad nastoji naplatiti putem sudskih ovršnih postupaka te prisilnom naplatom ovršnih isprava.

i) Raspolaganje i korištenje službenih vozila

Službena vozila u vlasništvu Grada koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Grada. Grad ima u svom vlasništvu 4 (četiri) službena vozila korištenje kojih je uređeno Pravilnikom o korištenju službenih automobila («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br. 8/19).

Grad u trenutku stupanja na snagu ove Strategije ima u vlasništvu slijedeća vozila:

1. Škoda Octavia Ambition, reg. broj DA-510DJ,
2. Škoda Octavia Style, reg. broj DA-295-FN,
3. Opel Vivaro (kombi vozilo), reg. broj DA-533-GC i
4. Citroen C1, reg. broj DA-610-EE.

j) ostali oblici imovine Grada

Grad će nastaviti provoditi aktivnosti vezane uz upravljanje i raspolaganje ostalom imovinom sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima, kao i općim aktima Grada.

V. CILJEVI I SMJERNICE ZA RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2020. – 2025. GODINE

Grad želi stvoriti što kvalitetniji sustav upravljanja i raspolaganja imovinom, a osobito nekretninama u njegovom vlasništvu uz poštivanje načela javnosti, predvidljivosti, ekonomičnosti i odgovornosti.

Cilj ove Strategije je određivanje smjernica za izradu plana aktivnosti kojim će se ostvariti učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje nekretninama, konkretno njihovo otuđivanje ili očuvanje te poduzimanje potrebnih radnji za dogradnju registra nekretnina.

Smjernice za učinkovito upravljanje/raspolaganje imovinom:

- uspostava cjelovite i sistematizirane evidencije imovine u vlasništvu Grada,
- kontinuirano praćenje i usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga s ciljem poboljšanja učinkovitog i transparentnog upravljanja i raspolaganja,
- vođenja računa o interesima Grada kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorne dokumentacije,
- uspostave jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti nekretnina/pokretnina,
- temeljenje odluka o raspolaganju na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,
- ažuriranje postojećeg registra imovine,
- rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama,
- redoviti pregledi imovine radi nadgledanja i planiranja održavanja te redovito održavanje,
- čuvanje zapisa o imovini,
- kontinuirano poduzimanje zakonski predviđenih radnji radi osiguranja i naplate potraživanja Grada i
- kontinuirano praćenje zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.

VI. Donošenje Strategije upravljanja imovinom Grada i izvješćivanje o provedbi

Strategija upravljanja imovinom Grada Grubišnoga Polja donosi se sukladno Strategiji upravljanja državnom imovinom Republike Hrvatske za razdoblje od 2020. do 2025. Strategiju upravljanja imovinom Grada donosi Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja. U nacrtu izrade prijedloga sudjeluje Povjerenstvo za upravljanje imovinom Grada Grubišnoga Polja.

Po donošenju Strategija se objavljuje u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja i na mrežnim stranicama Grada.

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja izvještava Gradsko vijeće o provedbi Strategije u godini koja slijedi nakon posljednje godine na koju se ista odnosi. Izrađuje se i objavljuje na isti način kao i Strategija upravljanja državnom imovinom RH.

VII. Godišnji plan upravljanja imovinom Grada i izvješćivanje o provedbi

Godišnji plan upravljanja imovinom Grada (u daljnjem tekstu: Plan) donosi Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja do 31. prosinca tekuće godine za narednu godinu.

Prijedlog Plana izrađuje Povjerenstvo za upravljanje imovinom Grada Grubišnoga Polja.

Plan se objavljuje na internetskim stranicama Grada i u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja izvješćuje Gradsko vijeće o provođenju plana upravljanja imovinom Grada najkasnije do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

VIII. ZAKLJUČAK

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje da se uredi upravljanje i raspolaganje imovinom Grada Grubišnoga Polja. Grad će poduzeti sve zakonom propisane ovršne radnje i radnje osiguranja koje se mogu provesti na odgovarajućim predmetima ovrhe radi naplate njegovih potraživanja. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz aktivnosti Grada, odnosno kroz njezina upravna tijela. Strategija se oslanja na strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2019. do 2025. godine („N.N.“, br. 96/2019.) koja i sama predlaže da tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave postupaju sukladno iskazanim smjernicama.

Slijedom naprijed izloženog, ovom Strategijom definira se pristup i nove polazne osnove u gospodarenju i upravljanju imovinom u vlasništvu Grada kroz ključni dugoročni strateški cilj:

- organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanje veće ekonomske koristi.

Polazeći od navedenog strateškog cilja, u predstojećem razdoblju, za koje se donosi ova Strategija, kompleksni postupak upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada potrebno je kontinuirano usavršavati i prilagođavati, a što, prije svega znači sustavno ulaganje u usavršavanje službenika kojima je u opisu poslova upravljanje i raspolaganje imovinom, kao i nabava opreme (programa) za vođenje ovog kompleksnog sustava.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Strategija stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

SADRŽAJ

I. UVOD.....	1
II. VAŽEĆI PROPISI U SVEZI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM	2
III. AKTI GRADA.....	3
IV. IMOVINA GRADA, ANALIZA STANJA NEKRETNINA I POSTOJEĆI RASPOLAGANJA IMOVINOM GRADA	4
IV. I. Općenite aktivnosti upravljanja imovinom grada.....	4
IV. II. Pojedinačne aktivnosti upravljanja imovinom Grada	5
a) Građevinsko i poljoprivredno zemljište	5
b) Poslovni prostori	6
c) Mjesni domovi	7
d) Stanovi	7
e) Komunalna infrastruktura.....	7
f) Ustanove kojima je osnivač Grad Grubišno Polje.....	8

g) upravljanje poslovnim udjelima Grada u trgovačkim društvima.....	9
h) naplata potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama	9
i) Raspolaganje i korištenje službenih vozila	9
j) ostali oblici imovine Grada.....	10

V. CILJEVI I SMJERNICE ZA RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2020. – 2025. GODINE.....	10
--	----

VI. Donošenje Strategije upravljanja imovinom Grada i izvješćivanje o provedbi.....	10
---	----

VII. Godišnji plan upravljanja imovinom Grada i izvješćivanje o provedbi.....	11
---	----

VIII. ZAKLJUČAK	11
-----------------------	----

IX. ZAVRŠNE ODREDBE	11
---------------------------	----

KLASA: 940-01/20-01/1
URBROJ:2127/01-04/01-20-02
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

3.

Na temelju članka 4. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10), članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18) i članka 37. Statuta Grada Grubišnog Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnog Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnog Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine, donosi

ODLUKU o dimnjačarskoj službi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i rad dimnjačarske službe kao uslužne komunalne djelatnosti na području Grada Grubišnog Polja, način obavljanja dimnjačarske službe, rokovi čišćenja i kontrole dimnjačarskih objekata, nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe te druga pitanja vezana za dimnjačarske poslove.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je komunalna djelatnost i mora se obavljati trajno.

U smislu obavljanja dimnjačarske službe Grad Grubišno Polje predstavlja jedno jedinstveno područje.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih službe razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranje dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- odčepijivanje dimnjaka,
- spaljivanje i vađenje čađi iz dimovodnih objekata,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimovodnim objektima u smislu ove Odluke, koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u određenim rokovima, podrazumijevaju se:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta,
- uređaji za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica sa priključkom na cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka kao što su kape i slično.

II NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKOJ SLUŽBE

Članak 3.

Obavljanje dimnjačarske službe kao uslužne komunalne djelatnosti na području Grada Grubišnog Polja povjerava se trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. iz Grubišnog Polja, I. N. Jemeršića 37c (u daljnjem tekstu: davatelj dimnjačarskih usluga).

Obavljanje komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka povjerava se davatelju dimnjačarskih usluga na neodređeno vrijeme.

Davatelj dimnjačarske usluge obavlja dimnjačarsku službu sukladno ovoj Odluci i svim važećim protupožarnim propisima.

Članak 4.

Dimovodni objekti iz članka 2. ove Odluke podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.
U okviru usluge može se izvršiti strojno čišćenje i spaljivanje čađe.

Članak 5.

Od obvezatnog čišćenja izuzimaju se ložišta i priključni objekti na dimnjake u domaćinstvima, osim dimovodnih kanala i kotlova centralnog grijanja.

Obvezatnom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili davatelju dimnjačarskih usluga.

Na zahtjev korisnika dimovodnih objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju, davatelj dimnjačarskih usluga dužan je očistiti i te objekte.

Članak 6.

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.

Članak 7.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja dimovodnih objekata pristup do vratašca dimnjaka i dimovodnih kanala mora biti uvijek slobodan.

Na jedan dimovodni objekt - dimnjak nije dozvoljen istovremeni priključak s korištenjem plina i krutog, odnosno tekućeg goriva.

Članak 8.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.

Davatelj dimnjačarske usluge dužan je nakon obavljenog čišćenja čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta, očistiti, sakupiti i neškodljivo ukloniti na propisan način.

Članak 9.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu, a na temelju ugovora s korisnicima.

Raspored čišćenja, davatelj dimnjačarskih usluga dužan je objaviti na WEB stranicama, najmanje pet dana prije dolaska dimnjačara.

Sezonu grijanja određuje Isporučitelj usluge Općim uvjetima isporuke usluge obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 10.

Za obavljene dimnjačarske usluge korisnik usluge plaća naknadu nakon obavljene usluge odnosno izvršenih radova i ispostavljenog računa na temelju utvrđenog cjenika.

Naknadu za obavljenu dimnjačarsku uslugu plaća upravitelj zgrade u ime vlasnika odnosno korisnika građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina i prostora.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan propisanog radnog vremena davatelja dimnjačarske usluge i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge.

Cijene dimnjačarskih usluga (cjenik) utvrđuje davatelj dimnjačarskih usluga uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 11.

Dimovodni objekti se moraju u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u slijedećim rokovima:

a) u stambenim zgradama, stanovima i kućama:

1. dimnjaci, dimovodni kanali i priključne cijevi na kruta goriva – jednom godišnje prije sezone grijanja,
2. štednjaci, peći, uređaji za centralno grijanje na kruta i tekuća goriva – po pozivu,
3. dimnjaci i spojni dimovodni kanali i uređaji na plinsko gorivo - jednom godišnje prije sezone grijanja, a kontrola prema potrebi.
4. sabirnica čađe dimovodnih objekata- prema potrebi

b) u poslovnim zgradama i prostorijama:

1. dimnjaci, dimovodni kanali i priključne cijevi na kruta goriva – jednom godišnje prije sezone grijanja.
 2. štednjaci, peći, uređaji za centralno grijanje na kruta i tekuća goriva – prema potrebi,
 3. dimnjaci i spojni dimovodni kanali i uređaji na plinsko gorivo- jednom godišnje, prije sezone grijanja, a kontrola prema potrebi.
 4. generalno čišćenje i podmazivanje neutralnih peći, kotlova na kruta, tekuća i plinovita goriva- po potrebi
 5. sabirnica čađe dimovodnih objekata na koja su priključena ložišta na kruta i plinska goriva- prema potrebi
- Čišćenje dimovodnih objekata može se na zahtjev korisnika ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Na dimovodnim objektima iz ovoga članka po potrebi se:

- kontrolira ispravnost dimnjaka i ložišta,
- spaljuje dimnjak,
- strojno čisti dimnjak.

Članak 12.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su po potrebi omogućiti mjerenje izlaznih plinova te stupanj korisnosti kotla. Nakon izvršenog mjerenja i učinjene analize, korisnik se izvještava u pisanom obliku (nalaz) o utvrđenim rezultatima mjerenja.

Članak 13.

Kod dimovodnih objekata koje, zbog prekomjerne naslage čađi, nije moguće temeljito očistiti, obaviti će se strojno čišćenje ili spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz sve mjere opreza na najpogodnijem mjestu u dimovodnom objektu.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe davatelj dimnjačarske usluge dužan je obavijestiti vatrogasnu postrojbu i ostale korisnike u zgradi, te poduzeti sve druge propisane i potrebne mjere.

Članak 14.

Ako davatelj dimnjačarskih usluga utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će obavijestiti vlasnika zgrade, odnosno tijelo koje upravlja zgradom, da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnog redara.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, davatelj dimnjačarskih usluga dužan je, bez odlaganja, o uočenim nedostacima obavijestiti pravnu osobu koja obavlja opskrbu plinom, koja je dužna odmah isključiti opskrbljivanje plinom, dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Ako je plinsko ložište neispravno priključeno na dimovodni objekt, davatelj usluga dužan je odmah zabraniti i onemogućiti upotrebu plina.

O ovoj zabrani davatelj dimnjačarskih usluga dužan je, bez odlaganja, obavijestiti pravnu osobu iz stavka 2. ovog članka.

Članak 15.

Prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata u stambenim i poslovnim građevinama izvoditelj radova dužan je iste obaviti prema važećim propisima i standardima.

Članak 16.

Radi sprječavanja požara, eksplozija i zagađivanja okoline rekonstrukcija dimovodnih objekata, u smislu Zakona o gradnji, smije se izvoditi samo na temelju odgovarajuće odobrene dokumentacije.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 17.

Provođenje ove Odluke nadzire Komunalno redarstvo Grada i inspekcija zaštite od požara, svatko u svojoj nadležnosti.

Gradski komunalni redar je ovlašten:

1. narediti obavljanje dimnjačarske službe, ako utvrdi da je davatelj dimnjačarskih usluga ne obavlja ili je ne obavlja potpuno;
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarske službe;
3. kontrolirati vođenje kontrolne knjige;
4. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga;
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
6. poduzimati i druge propisane mjere.

Upravno tijelo nadležno za komunalne poslove Grada nadzire organizaciju dimnjačarske službe, te izvršavanje povjerenih joj poslova.

Članak 18.

U svrhu omogućavanja nadzora davatelj dimnjačarskih usluga dužan je redovito voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (u daljnjem tekstu:kontrolna knjiga) koja sadrži:

1. oznaku zgrade-ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime korisnika,
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
5. potpis korisnika ili druge ovlaštene osobe,
6. rokove čišćenja,
7. potpis dimnjačara.

Kontrolna knjiga vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka godine mora se čuvati još najmanje tri godine.

Članak 19.

Davatelj dimnjačarskih usluga najmanje jednom godišnje ili prema potrebi podnosi Gradonačelniku izvješće o radu.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 4.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik:

- ako na području Grada Grubišnoga Polja neovlašteno obavlja dimnjačarske poslove.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 4.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj davatelj dimnjačarske usluge, ako:

1. ne kontrolira i ne čisti dimovodne objekte u propisanim rokovima,
2. obavi pregled, čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata suprotno ovoj Odluci,
3. ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i ako isti ne dostavi gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove,
4. za obavljanje dimnjačarske usluge naplati višu naknadu nego što je to propisano cjenikom,
5. ne vodi ili neuredno vodi kontrolnu knjigu, te ako kontrolnu knjigu ne čuva tri godine.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik dimnjačarskih usluga - pravna osoba, ako:

1. ne dopušta dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata,
2. dimnjačara ometa u obavljanju poslova ili ako ne osigura slobodan pristup do vratašca dimovodnih objekata,
3. ne otkloni nedostatke na dimovodnim objektima koje je utvrdio dimnjačar,
4. ne plati naknadu za uredno obavljenu dimnjačarsku uslugu.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovog članka."

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba koja počinj prekršaj iz stavka 1. ovog članka."

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi ("Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj 1/95).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 363-02/20-01/1

URBROJ: 2127/01-04/01-20-04

Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

4.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16.) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 01/13, 04/13 i 01/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2020. donosi

PRAVILNIK

o izmjenama Pravilnika o jednostavnoj nabavi

Članak 1.

U Pravilniku o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 07/17, u daljnjem tekstu: Pravilnik), u članku 7. stavku 3. točki 2. riječi: „ili Gradskom vijeću“ brišu se.

U stavku 4. istoga članka riječi: „ili Gradsko vijeće Grada kada ukupna vrijednost nabave prelazi 0,5% iznosa prihoda proračuna Grada bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se donosi Odluka“ brišu se.

Članak 2.

U članku 14. stavku 1. riječi: „ili Gradskom vijeću“ brišu se.

Članak 3.

U članku 15. stavku 1. briše se zarez i riječi: „odnosno predsjednik Gradskog vijeća“.

Članak 4.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i na službenim stranicama Grada Grubišnoga Polja: www.grubisnopolje.hr.

Klasa: 400-01/17-01/9
Urbroj: 2127/01-04/01-20-04
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

5.

Na temelju članka 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14 i 69/17), i članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ broj: 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja dana 31. siječnja 2020. na 38. sjednici donijelo je

PROGRAM dodjele potpora za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru Grada Grubišnoga Polja

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Predmet ovog Programa je dodjela potpora za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru Grada Grubišnoga Polja.

Grad Grubišno Polje kroz sustav potpora provodi gospodarsku mjeru sukladno cilju gospodarske politike, a to je postupno povećanje stope rasta gospodarstva.

Članak 2.

Ovim Programom propisuju se kriteriji i način dodjele potpora male vrijednosti za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: Program), kojim se propisuju bespovratne potpore/subvencije za razvoj malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja, utvrđuju kriteriji i postupak dodjele bespovratnih sredstava.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju subjektima malog gospodarstva smatraju se državnim **potporama male vrijednosti** (*de minimis* potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore.

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos **ne prelazi 200.000,00 eura** u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od *tri fiskalne godine* (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (Gradu Grubišnom Polju) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Grubišno Polje će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti ("Narodne novine" br. 125/17), dostaviti Ministarstvu financija na način propisan navedenim Pravilnikom.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013. pod pojmom „jedan poduzetnik obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

II. CILJEVI I PRIORITETI PROGRAMA POTPORE

Članak 3.

Prioritet ovog programa potpore je kroz ciljanu potporu malim i srednjim gospodarskim subjektima, koji svojim poslovanjem ostvaruju tržišnu uspješnost, potaknuti njihov rast i ubrzati njihov daljnji razvoj.

Ciljevi programa ogledaju se u osnaživanju kapaciteta malih i srednjih gospodarskih subjekata te povećanju konkurentnosti.

Sastavljen kao programski akt, u svojim glavnim odrednicama Program dodjele potpora za zakup poslovnog prostora Proizvodno-poduzetničkog inkubatora Grada Grubišnoga Polja, usmjeren je na povećanje učinka ključnih aktivnosti poduzetnika kroz stvaranje povoljnijeg i kvalitetnijeg poslovnog okruženja jeftinih i pristupačnijih adekvatnih poslovnih prostora za gospodarske subjekte malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja.

III. POTPORA ZA POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA

Članak 4.

Grad Grubišno Polje, u cilju poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva osigurat će u Proračunu Grada Grubišnoga Polja godišnja financijska sredstva u vidu potpore za poticanje razvoja poduzetništva kroz slijedeću mjeru:

Potpore za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru Grada Grubišnoga Polja

Ova mjera odnosi se na dodjelu potpore male vrijednosti za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru na adresi Grubišno Polje, Ivana Nepomuka Jemeršića br. 37D i to za korisnike koji imaju zaključen ugovor o zakupu poslovnog prostora u navedenom objektu sa Razvojnog agencijom AGRO ustanovom za razvoj grada.

Potpore za zakup dodijelit će se u iznosu :

- za prvih 36 mjeseci zakupa: u visini 100% iznosa zakupnine,
- od 37 do 48 mjeseca zakupa: u visini 90% iznosa zakupnine,
- od 49 do 60 mjeseca zakupa: u visini 80% iznosa zakupnine.

Potpore se odobrava na razdoblje od 60 mjeseci, temeljem jednogodišnjih ugovora o dodjeli potpore, radi utvrđivanja ispunjava li korisnik obveze iz ovog Programa.

IV. KRITERIJI

Članak 5.

Korisnik potpore po ovom Programu mora zadovoljiti slijedeće uvjete:

- registriran je kao obrt, d.o.o., j.d.o.o., OPG, zadruga,
- subjekt posluje kraće od 3 godine na dan podnošenja zahtjeva za zakup poslovnog prostora (u slučaju OPG-a obavlja djelatnost prerade poljoprivrednih proizvoda kraće od 3 godine na dan podnošenja zahtjeva za zakup poslovnog prostora ili ima status mladog poljoprivrednika),
- ima minimalno jednu (1) zaposlenu osobu,
- nema dugovanja po osnovi javnih davanja,
- nema dugovanja prema Gradu Grubišnom Polju,
- registriran je za djelatnosti iz područja prerađivačke industrije (prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007., područje C),
(u slučaju OPG-a ima registriranu ili će registrirati dopunsku djelatnost iz proizvodnje poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda na OPG-u (oznaka 1), proizvodnje neprehrambenih proizvoda opće uporabe na OPG-u (oznaka 2), pružanje ostalih sadržaja i aktivnosti na OPG-u (oznaka 5) ili zanimanja tradicijskih obrta i vještina sukladno Prilogu 6. Pravilnika o upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava ili u zahtjevu elaborira),
- ima sjedište na području Grada Grubišnoga Polja ili će u roku od 1 godine od dodjele potpore registrirati sjedište na području Grada Grubišnoga Polja.

Potpore po ovom Programu odobravaju se malim i srednjim poduzetnicima sukladno Preporuci Komisije (EK) 2003/361/EZ od 06. svibnja 2003. o definiciji mikro, malih i srednjih poduzeća i Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) broj 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora.

Za dodjelu potpore za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru **neće se razmatrati** prijave poduzetnika:

- koji u proizvodno poslovnih prostorima **ne namjeravaju** obavljati djelatnost iz područja prerađivačke industrije ili proizvodnje i prerade poljoprivrednih i prehrambenih ili neprehrambenih proizvoda,
- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije, podnositelji prijava nad čijim je pojedinačnim vlasnicima otvoren stečajni postupak, postupak likvidacije zbog poreznog duga te podnositelja prijava koji imaju blokirani poslovni račun.

V. UKLJUČIVANJE U PROGRAM POTPORE I PREDUVJETI ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Članak 6.

Za uključivanje u program potpore podnosi se prijavni obrazac te propisana dokumentacija kojom se dokazuje da korisnik udovoljava kriterijima iz ovog Programa, a po potrebi i druga dokumentacija.

Prijava sadrži slijedeću dokumentaciju:

- popunjen prijavni obrazac za dodjelu potpore,

- dokaz o registraciji (izvadak iz sudskog registra, izvadak iz obrtnog registra, preslika rješenja o upisu u upisnik poljoprivrednih gospodarstava i sl.),
- preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD 2007. (samo za d.o.o. i j.d.o.o.),
- potvrda Porezne uprave o podmirenim obvezama po osnovi javnih davanja (ne starija od 30 dana),
- potvrda Grada Grubišnoga Polja o podmirenim obvezama prema Gradu Grubišnom Polju (ne starija od 30 dana),
- izjava o povezanim osobama,
- izjava o korištenim potporama male vrijednosti (obrazac *de minimis*),
- za podnositelje koji nemaju sjedište na području Grada Grubišnoga Polja: izjava da će u roku od 1 godine od dodjele potpore registrirati sjedište na području Grada Grubišnoga Polja,
- preslika ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Prijava se podnosi isključivo na propisanim obrascima koji čine sastavni dio javnog poziva.

Članak 7.

Gradonačelnik donosi Odluku o raspisivanju javnog poziva za dodjelu potpora i imenovanju povjerenstva za provedbu postupka dodjele potpora za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru (u daljnjem tekstu: povjerenstvo).

Javni poziv raspisuje povjerenstvo, a objavljuje se na službenim stranicama Grada Grubišnoga Polja, www.grubisnopolje.hr, Radiju Grubišno Polje i na oglasnoj ploči Grada.

Nositelj provedbe ovog Programa je Upravni odjel za gospodarstvo Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) koji priprema i provodi javni poziv.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do popunjenja kapaciteta u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje Javni poziv,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose,
- vrijeme trajanja Javnog poziva,
- ostale informacije relevantne za svaki Javni poziv.

U sklopu Javnog poziva bit će objavljeni i svi prateći obrasci kako bi se potencijalni prijavitelji unaprijed upoznali sa svim obvezama.

VI. POSTUPAK ODOBRAVANJA POTPORA

Članak 8.

Zahtjev za dodjelu potpora, uz pripadajuću dokumentaciju, podnosi se Povjerenstvu.

Zahtjev se predaje neposredno u pisarnici Grada Grubišnoga Polja ili šalje poštom, u zatvorenoj omotnici na adresu: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića br. 1, 43 290 Grubišno Polje, s napomenom „Za Javni poziv za dodjelu potpore za zakup poslovnog prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru Grada Grubišnoga Polja – ne otvaraj“.

Članak 9.

Povjerenstvo rješava zahtjeve prema redoslijedu dospjeća, kojom prilikom analizira i ocjenjuje prihvatljivost podnesenih zahtjeva. Prilikom obrade zahtjeva utvrđuje se je li podnesena propisana dokumentacija te ispunjava li podnositelj opće kriterije iz ovog Programa.

U slučaju nepotpunog zahtjeva, Povjerenstvo upućuje podnositelju obavijest za dopunu istog. Podnositelj je dužan dopuniti zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti.

Nakon što utvrdi prihvatljivost podnesenih zahtjeva, Povjerenstvo daje prijedlog gradonačelniku koji donosi Odluku o dodjeli potpore u trajanju od 60 mjeseci.

Gradonačelnik i korisnik zaključuju ugovore o dodjeli potpore u pojedinačnom trajanju od 12 mjeseci.

Korisnik može nastavno koristiti potporu pod uvjetom da najkasnije do isteka razdoblja za koji koristi potporu dokaže da nema nepodmirenih obveza po osnovi javnih davanja (Potvrda Porezne uprave ne starija od 30 dana), da nema nepodmirenih obveza prema Gradu Grubišnom Polju (Potvrda Grada Grubišnoga Polja ne starija od 30 dana) te da u tekućoj godini kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, nije koristio potpore veće od 200.000 EUR (izjava o korištenim potporama male vrijednosti - obrazac *de minimis*).

Povjerenstvo utvrđuje postoje li uvjeti za nastavno korištenje potpore, te u slučaju prihvatljivosti predlaže Gradonačelniku sklapanje novog ugovora.

Novi Ugovor se ponovno sklapa na razdoblje od 12 mjeseci.

VII. NAČIN KORIŠTENJA POTPORE

Članak 10.

Način isplate odobrene potpore, te ostala prava i obveze uredit će se Ugovorom o dodjeli potpore.

Svakom pojedinačnom podnositelju prijave može se dodijeliti samo jedna potpora, čiji će se cjelokupni iznos isplaćivati kroz obračunske anuitete sukladno Ugovoru o dodjeli potpore.

Članak 11.

Upravni odjel za gospodarstvo vodi evidenciju dodijeljenih potpora.

Maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti koje korisniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR.

VIII. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 12.

Korisnik potpore dužan je tijekom razdoblja korištenja obavljati djelatnost za koju je dobio potporu, mora koristiti prostor za koji je sklopio ugovor o zakupu, imati sjedište na području Grada Grubišnoga Polja odnosno najkasnije u roku od 1 godine od dodjele potpore registrirati sjedište na području Grada Grubišnoga Polja.

IX. NADZOR

Članak 13.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Povjerenstvo. Stručna i administrativna kontrola sastoji se od provjere istinitosti podataka navedenih u zahtjevu, provjere priložene dokumentacije. Terenska kontrola sastoji se od obilaska korisnika i poslovnog prostora za koje je korisnik zatražio potporu i to; prije odobrenja potpore i tijekom cijelog razdoblja korištenja potpore.

Članak 14.

Korisniku kod kojeg se prilikom kontrole utvrdi da ne udovoljava uvjetima za korištenje potpore, raskinut će se ugovor i utvrdit će se obveza povrata sredstava za razdoblje za koje nije udovoljavao uvjetima iz ovog Programa.

Ako se utvrdi da je korisnik prilikom podnošenja zahtjeva dao neistinite ili netočne podatke, ili se utvrdi nenamjensko trošenje sredstava, bit će isključen iz dodjele potpore slijedeće tri godine.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Sredstva za provođenje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Grubišnoga Polja.

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 421-03/19-01/01

URBROJ: 2127/01-02/02-20-02

Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

6.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 1/2019) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost KLASA: 945-01/18-01/615, URBROJ: 525-07/0362-19-4 od 5. ožujka 2019. i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 01/13, 04/13 i 01/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na svojoj 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Grubišnoga Polja u katastarskim općinama: Dapčevica, Grbavac, Grubišno Polje, Mala Barna, Mala Jasenovača, Mala Peratovica, Mali Zdenci, Rašenica, Turčević Polje, Velika Barna i Velika Peratovica, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje predviđeno za zakup.

II.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici koja se nalazi u Prilogu 1 ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

IV.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

V.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 50 hektara, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18 115/18 i 98/19).

VI.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja u trajanju od 30 dana. Pisane ponude se dostavljaju Gradu Grubišnom Polju s naznakom koja će biti objavljena u Javnom natječaju u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja.

VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta dužno je izvršiti analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe Javnog natječaja za zakup obavlja upravno tijelo Grada nadležno za poljoprivredu, odnosno Upravni odjel za gospodarstvo.

IX.

Ova odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 320-02/18-01/1
Urbroj: 2127/01-02/03-20-184
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

7.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete
isporuke komunalne usluge
obavljanja dimnjačarskih poslova**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Grubišnoga Polja, koje je utvrdilo trgovačko društvo Komunalac d.o.o. Grubišno Polje, Klasa: 363-01/20-02-14, Urbroj: 2127/01-17/20-1 od 22. siječnja 2020.

Navedeni opći uvjeti iz stavka 1., točke I. ovog Zaključka smatraju se sastavnim dijelom ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 363-02/20-01/1
URBROJ: 2127/01-04/01-20-05
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

8.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik
o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje, KLASA: 601-02/20-02/01, URBROJ: 2127/01-21-03-20-01 koji je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 23. siječnja 2020. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-02/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

9.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o plaćama
Centra za kulturu i informiranje „Dr. Franjo Tuđman“

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Pravilnik o plaćama Centra za kulturu i informiranje „Dr. Franjo Tuđman“, URBROJ: 2127/01-23/2-20, koji je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 22. siječnja 2020. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-02/20-01/2
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

10.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o plaćama
Gradske knjižnice „Mato Lovrak“

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Pravilnik o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“, URBROJ: 2127/01-25/3-20, koji je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj 23. siječnja 2020. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-02/20-01/3
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

11.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada
Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, URBROJ: 2127/01-26-20-11, koji je donijela ravnateljica dana 22. siječnja 2020. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 112-01/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

12.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik
o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima
zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Gradsko vijeće daje suglasnost na Pravilnik o koeficijentima složenosti poslova, plaćama i drugim materijalnim pravima zaposlenika Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 120-03/20-01/1, URBROJ: 2127/01-29-20-1 koji je donijelo Upravno vijeće 13. siječnja 2020. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 120-08/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Martinović, v.r.

13.

Na temelju 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe
Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće prihvaća Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.
KLASA: 810-09/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

14.

Na temelju 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Plan i program rada
Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće daje suglasnost na Program i Plan rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 214-05/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

15.

Na temelju članka 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 98/2019) i članka 140. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 38. sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju prijedloga za promjenu
Statuta Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvaća prijedlog gradonačelnika za promjenu Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj: 1/13, 4/13 i 1/18).

Članak 2.

Za pripremu i utvrđivanje prijedloga Statuta Grada Grubišnoga Polja zadužuju se Stručna služba Gradskog vijeća i Povjerenstvo za Statut i Poslovnik.

Članak 3.

Povjerenstvo za Statut i Poslovnik podnijet će Gradskom vijeću prijedlog Statuta Grada Grubišnoga Polja u roku od 30 dana od dana donošenja ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 012-03/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-2
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

GRADONAČELNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

16.

Na temelju članka 43. stavka 2. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“ broj, 78/15 i 102/19) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ 1/13, 4/13 i 1/18), gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 2. siječnja 2020. donio je

ODLUKU o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti

Članak 1.

Imenuje se Marija Jungić, mag. iur. pročelnica Stručne službe Gradskog vijeća, osobom zaduženom za nepravilnosti u Gradu Grubišnom Polju.

Kontakt podaci osobe zadužene za nepravilnosti:

Telefon: 043/448-209

Fax: 043/485-496

email: strucnasluzba@grubisnopolje.hr

Članak 2.

Sukladno odredbama članka 8. Naputka o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika, osoba zadužena za nepravilnosti obvezna je:

- zaprimati obavijesti o nepravilnostima,
- pratiti tijek postupanja po utvrđenim nepravilnostima,
- sastavljati polugodišnje i godišnje izvješće o nepravilnostima iz članka 12., 14. i 15. Naputka o otkrivanju, postupanju i izvješćivanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
- surađivati s nadležnim ustrojstvenom jedinicom u Ministarstvu financija u čijem je djelokrugu proračunski nadzor i drugim nadležnim tijelima.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 023-05/18-01/1, URBROJ: 2127/01-01/01-18-1 od 29. siječnja 2018. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 023-05/20-01/1

URBROJ: 2127/01-01/01-20-1

Grubišno Polje, 2. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

17.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16), članka 10 i 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 24. siječnja 2020. donosi

ODLUKU

o izradi Elaborata o procjeni vrijednosti nekretnina u naselju Orlovac Zdenački

Članak 1.

Odobrava se izrada Elaborata o procjeni vrijednosti nekretnina koje se nalaze u naselju Orlovac Zdenački i to za česticu zemljišno-knjižne oznake kako slijedi:

1. čkbr. 13/1 – sjenokoša Grbavčić, površine 481 čhv (1730 m²),

upisane u zk.ul.br. 825, k.o. Mali Zdenci – u naravi oranica, sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji poljoprivredno zemljište izvan građevinskog područja u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda broj: 20-GP-1, Stalnog sudskog vještaka graditeljstva i procjene nekretnina Saše Križa iz Bjelovara, Malo Korenovo, Malo Korenovo 13a, od 14. siječnja 2020. za izradu Elaborata navedenog u članku 1. ove Odluke, koja cijena ukupno sa uključenim svim troškovima iznosi 2.100,00 kn.

Članak 3.

Troškovi za izradu elaborata iz članka 1. ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po Gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 1. ove Odluke regulirat će se ugovorom ili narudžbenicom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/19-01/1
Urbroj: 2127/01-04/01-20-03
Grubišno Polje, 24. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

18.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 1/18) i članka 10. st. 2. Pravilnika o stipendiranju studenata sa područja Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj: 6/12 i 8/15) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 27. siječnja 2020. godine donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Povjerenstva za
provedbu postupka dodjele stipendija
studentima Grada Grubišnoga Polja

I.

U Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja imenuju se:

1. Ivo Martinović, predsjednik Gradskog vijeća, za predsjednika,
2. Zlatko Pavičić, zamjenik gradonačelnika, za člana,
3. Branko Kašić, v.d. voditelja Odsjeka za komunalno redarstvo i promet, za člana,
4. Jasminka Meheš, pročelnica Upravnog odjela za financije, za članicu
5. Marija Jungić, pročelnica Stručne službe Gradskog vijeća, za članicu.

II.

Povjerenstvo iz točke 1. ovog Rješenja raspisuje javni natječaj, prikuplja prijave na natječaj, provodi njihovu stručnu obradu, utvrđuje prijedlog liste reda prvenstva za izbor korisnika stipendija te obavlja ostale poslove u skladu sa Pravilnikom o stipendiranju studenata sa područja Grada Grubišnoga Polja.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage točka IV. Odluke o broju korisnika i visini mjesečnih iznosa stipendije za 2019./2020. akademsku godinu i o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija studentima, KLASA: 604-02/19-01/5, URBROJ: 2127/01-01/01-19-2 od 7. listopada 2019. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 604-02/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-1
Grubišno Polje, 27. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

19.

Na temelju članka 15. Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj: 6/12 i 8/15), odredbi Odluke o broju korisnika i visini mjesečnih iznosa stipendije za 2019./2020. akademsku godinu i o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka dodjele stipendija studentima, KLASA: 604-02/19-01/5, URBROJ: 2127/01-01/01-19-2, radi odustanka jedne od kandidatkinja koja je ostvarila pravo na dodjelu stipendije te Liste prvenstva za dodjelu stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja za 2019./2020. akademsku godinu, Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 28. siječnja 2020. godine donio je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o dodjeli stipendija studentima
Grada Grubišnoga Polja za 2019./2020. akademsku godinu

I.

U Odluci o dodjeli stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja za 2019./2020. akademsku godinu, KLASA: 604-02/19-01/5, URBROJ: 2127/01-01/01-19-20 točka I. mijenja se i glasi:

„Dodjeljuju se stipendije sljedećim redovnim studentima na području Grada Grubišnoga Polja za 2019./2020. akademsku godinu i to:

a) Studentima prve godine

1. **LORENI HORAK iz Grubišnoga Polja, 77. samostalnog bataljuna ZNG br. 28**, studentici 1. nastavne godine na Geodetskom fakultetu u Zagrebu, studij geodezija i geoinformatika.
2. **DAVIDU PALIJANU iz Grubišnoga Polja, Hrvatskih branitelja br. 6A**, studentu 1. nastavne godine integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija Medicinskog fakulteta u Zagrebu,
3. **LANI POKORNI iz Malih Zdenaca, Antuna Mihanovića br. 128**, studentici 1. nastavne godine preddiplomskog sveučilišnog studija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na Učiteljskom fakultetu u Zagrebu.
4. **ARIJANI KAZDI iz Velikih Zdenaca, Ilovska br. 20**, studentici 1. nastavne godine preddiplomskog sveučilišnog studija građevinarstva na Građevinskom fakultetu u Zagrebu.

b) Studentima viših godina

1. **KLAUDIJI AHAC iz Grubišnoga Polja, Petra Preradovića br. 8**, studentici 2. nastavne godine preddiplomskog sveučilišnog studija Antropologije i studija Sociologije na Filozofskom fakultetu u Zagrebu.
2. **OTU DVORŽAKU iz Grubišnoga Polja, 77. samostalnog bataljuna ZNG br. 41**, studentu 1. nastavne godine specijalističkog diplomskog studija Sigurnosti i zaštite na Veleučilištu u Karlovcu.
3. **MIHAELI HEROUT iz Grubišnoga Polja, Braće Radića br. 65A**, studentici 1. nastavne godine diplomskog studija Destinacijskog menadžmenta na Visokoj školi za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici.
4. **IVANU BEGIĆU iz Grubišnoga Polja, Tina Ujevića br. 3**, studentu 4. nastavne godine preddiplomskog sveučilišnog studija Socijalnog rada na Pravnom fakultetu u Zagrebu.“

II.

U ostalom dijelu odredbe Odluke o dodjeli stipendija studentima Grada Grubišnoga Polja za 2019./2020. akademsku godinu ostaju nepromijenjene.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 604-02/19-01/5
URBROJ: 2127/01-01/01-20-22
Grubišno Polje, 28. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

20.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16), članku 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti („Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 01/13, 04/13, 01/14 i 01/18) i članku 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 01/13 i 04/13) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 28. siječnja 2020. donio je

ODLUKU
o prihvaćanju ponude za predmet nabave promotivnog materijala

Članak 1.

Prihvaća se ponuda tvrtke Grafoprojekt iz Virovitice, Stjepana Radića 20, OIB: 13918656679, broj 134/20 od 23. siječnja 2020. za nabavu promotivnog materijala za provedbu projekta „Razvoj i poboljšanje kvalitete i dostupnosti infrastrukture Zone MSP-a Grubišno Polje“, financiranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj, uključujući troškovnik i ostalu dokumentaciju prema važećim propisima u iznosu od 17.210,00 kn, uz PDV-e po stopi od 25%, što iznosi 4.302,50 kn, odnosno ukupno 21.512,50 kn.

Članak 2.

Troškovi nabave iz članka 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. a uplatiti će se po izvršenoj usluzi i ispostavljenom računu na IBAN tvrtke iz članka 1. ove Odluke, broj HR93 2412 0091 1310 0311 9.

Članak 3.

Za predmet nabave promotivnog materijala izdati će se narudžbenica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Urbroj: 404-05/17-01/22
Klasa: 2127/01-03/1-20-125
Grubišno Polje, 29. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

21.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 1/13, 4/13 i 1/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 30. siječnja 2020. godine, donosi

O D L U K U

o kandidiranju projekta „Izgradnja malog nogometnog igrališta s umjetnom travom“ u Grubišnom Polju na Javni poziv za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini Središnjeg državnog ureda za šport

Članak 1.

Vezano uz Javni poziv za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini Središnjeg državnog ureda za šport, Grad Grubišno Polje kandidira projekte: Izgradnja malog nogometnog igrališta s umjetnom travom“, za radove kako slijedi:

1. Izgradnja malog nogometnog igrališta s umjetnom travom u Grubišnom Polju, ukupne projektantske vrijednosti radova sa uključenim PDV-om u iznosu od **3.720.314,00 kuna.

• **UDIO SUFINANCIRANJA SREDIŠNJEG DRŽAVNOG UREDA ZA ŠPORT I GRADA:**

RADOVI	Vrijednost bez PDV-a	PDV	UKUPNO Sa PDV-om	Središnji državni ured za šport 26,88%	GRAD 73,12%
1. Izgradnja malog nogometnog igrališta s umjetnom travom u Grubišnom Polju	2.976.251,20	744.062,80	490.000,00	1.000.000,00	2.720.314,00
***UKUPNO:	*2.976.251,20	*744.062,80	3.720.314,00	1.000.000,00	2.720.314,00

Članak 2.

Ovlašćuje se Razvojna agencija „Agro“ Grubišno Polje, ul. I.N. Jemeršića kbr. 37D, OIB:74828886451 da pripremi dokumentaciju po Javni poziv za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini Središnjeg državnog ureda za šport.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke Gradonačelnik će kandidirati projekte po Javnom pozivu iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-01/20-01/1
Urbroj:2127/01-04/02-20-08
Grubišno Polje, 30. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

22.

Na temelju članka 15. stavka. 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), članka 6., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 07/17 i 1/20) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje ("Službeni glasnik" Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 03. veljače 2020. godine donio je

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu
/ nabava opreme i instalacije pristupnih točaka za javni bežični internet prema natječaju WIFI4EU /**

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj nabave: JN-02/20,
2. Predmet nabave: Nabava opreme i instalacije pristupnih točaka za javni bežični internet prema natječaju WIFI4EU
3. Procijenjena vrijednost nabave: 90.000,00 kuna,
4. Odabrani postupak javne nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje radova navedenih u točki 2. ovog članka,
5. Stručno povjerenstvo naručitelja: Jasminka Meheš – pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave, Dejan Pop – referent za komunalnu naknadu i komunalni doprinos u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja, Branko Kašić – voditelj Odsjeka za komunalno redarstvo i promet Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 030-03/19-01/2
Urbroj: 2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 03. veljače 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

23.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja ,broj:1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 3. veljače 2020. godine donosi

ODLUKU

o stavljanju van Snage Odluke o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje

Članak 1.

Odluka o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj:10/19) stavlja se van snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:120-01/19-01/2
URBROJ: 2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 3. veljače 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

24.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja ,broj:1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 3. veljače 2020. godine donosi

O D L U K U

**o stavljanju van Snage Odluke o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima
Gradske knjižnice “Mato Lovrak”**

Članak 1.

Odluke o davanju suglasnosti na osnovicu za izračun plaće djelatnicima Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj:10/19) stavlja se van snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:120-01/19-01/2
URBROJ: 2127/01-03/01-20-05
Grubišno Polje, 3. veljače 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

25.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja ,broj:1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 3. veljače 2020. godine donosi

**O D L U K U o stavljanju van snage Odluke
o visini osnovice za izračun plaće djelatnicima
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje**

Članak 1.

Odluka o visini osnovice za izračun plaće djelatnicima Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje, tijekom 2020. godine, (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj:10/19) stavlja se van snage.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:120-01/16-01/4
URBROJ: 2127/01-03/01-20-06
Grubišno Polje, 3. veljače 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

26.

Na temelju članka 15. stavka. 2. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” br. 120/16), članka 6., stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi (“Službeni glasnik” Grada Grubišno Polje br. 07/17 i 1/20) i članka 57. Statuta Grada Grubišno Polje (“Službeni glasnik” Grada Grubišno Polje br. 1/13, 4/13 i 01/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 03. veljače 2020. godine donio je

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu
/ nabava laboratorijskih instrumenata /**

Članak 1.

1. Naručitelj: Grad Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića kbr. 1, MB:2563525, OIB:13918656679, evidencijski broj nabave: JN-57/20,
2. Predmet nabave: Nabava laboratorijskih instrumenata potrebnih za opremanje agrokemijskog laboratorija u Grubišnom Polju
3. Procijenjena vrijednost nabave: 198.000,00 kuna,

4. Odabrani postupak javne nabave: prikupljanje ponuda pozivom za dostavu ponude od najmanje tri gospodarska subjekata koji imaju ovlaštenje za izvršenje radova navedenih u točki 2. ovog članka,
5. Stručno povjerenstvo naručitelja: Jasminka Meheš – pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja sa važećim certifikatom u području javne nabave, Ivana Kovačević – voditeljica laboratorija u Razvojnoj agenciji Agro Grubišno Polje, Tony Dvržak – viši referent za gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo Grada Grubišnoga Polja.

Članak 2.

Kompletan postupak jednostavne nabave provest će Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu naručitelja sukladno odredbama članka 1. ove Odluke, a Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donijet će Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 030-07/20-01/3

Urbroj: 2127/01-03/01-20-02

Grubišno Polje, 03. veljače 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

27.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj: 1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 31. siječnja 2020. godine donosi

**ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća o provedenom popisu i procjeni potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o provedenom popisu i procjeni potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu, Klasa: 940-06/19-01/7, Urbroj: 2127/01-03/01-19-03 od 15. siječnja 2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o provedenom popisu potraživanja, obveza, novca na računima i u blagajni Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-06/19-01/7

Urbroj: 2127/01-03/01-20-05

Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

28.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja, broj: 1/13, 4/13 i 1/18) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 31. siječnja 2020. godine donosi

**ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća o provedenom popisu dugotrajne nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, sitnog inventara i zaliha Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o provedenom popisu dugotrajne nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, sitnog inventara i zaliha Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu, Klasa: 940-06/19-01/7, Urbroj: 2127/01-03/01-19-02 od 15. siječnja 2020. godine.

Članak 2.

Izvješće o provedenom popisu dugotrajne nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, sitnog inventara i zaliha Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:940-06/19-01/7
Urbroj:2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 31. siječnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

OSTALI AKTI

29.

Na temelju članka 70. Statuta Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman (Službeni glasnik 1/08) Upravno vijeće Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman na svojoj 23. sjednici održanoj 22. siječnja 2020. godine donosi

PRAVILNIK O PLAĆAMA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o plaćama (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se plaće, naknade plaća i druga materijalna prava radnika Ustanove, način obračuna, rokovi isplate i postupak njihovog ostvarivanja.

Plaće

Članak 2.

Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada.

Plaća i naknada plaće isplaćuje se u novcu.

Plaća i naknada plaće za prethodni se mjesec isplaćuje najkasnije do petnaestog dana u idućem mjesecu.

Prilikom isplate plaće radniku se uručuje obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos plaće.

Članak 3.

Osnovnu plaću radnika za puno radno vrijeme čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećane za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Na obračun plaća radnika primjenjuje se osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Grada Grubišnoga Polja.

Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u Centru za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman i to za:

- 20-29 godina..... 3 %
- 30 i više godina..... 5 %.

Kao radni staž ostvaren u Centru za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman smatra se ukupan radni staž ostvaren u Centru za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman te radni staž ostvaren u jedinici lokalne ili područne samouprave neovisno je li ostvaren u kontinuitetu ili s prekidima.

Članak 4.

Utvrđuju se koeficijenti složenosti poslova za određivanje plaća radnika za radna mjesta kako slijedi:

Ravnatelj Ustanove kulture	3.148
Animator kulture	2.134
Stručni suradnik na poslovima kulture	1.940
Računopolagatelj (administrativni zaposlenik)	1.708
Kinooperater-domar	1.533
Prodavač karata, čistačica	1.100

Raspored radnog vremena

Članak 5.

Ako dnevni i tjedni raspored radnog vremena nije određen propisom ili ugovorom o radu, o rasporedu radnog vremena odlučuje ravnatelj pisanom odlukom.

Ravnatelj mora obavijestiti radnike o rasporedu ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Radnik može raditi najviše četrdeset osam sati tjedno.

Ako je prosječno tjedno radno vrijeme bilo duže od puno radnog vremena, rad duži od punog radnog vremena smatra se prekovremenim radom.

Preraspodjela radnog vremena

Članak 6.

Ako narav posla to zahtijeva, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od četrdeset osam sati tjedno.

Članak 7.

Za prekovremeni rad radniku se može odobriti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada, o čemu odlučuje ravnatelj.

Naknade plaće

Članak 8.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radniku pripada pravo na naknadu plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu. Za vrijeme korištenja plaćenog dopusta radniku pripada naknada plaće u visini kao da je radio.

Članak 9.

Radniku se može isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora temeljem Odluke Upravnog vijeća uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 10.

Radniku pripada paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 400,00 kuna mjesečno, koja se isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je radnik radio.

Članak 11.

Ako je radnik odsutan iz službe, odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana pripada mu naknada plaće u visini od 95% osnovne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada radniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Članak 12.

Radniku ili njegovoj obitelji može se isplatiti potpora:

- zbog invalidnosti radnika
- zbog smrti radnika
- zbog smrti užeg člana obitelji radnika
- zbog rođenja djeteta u visini od 4.000 kn
- zbog neprekidnog bolovanja radnika dužeg od 90 dana.

Sve navedene potpore isplaćuju se do visine iznosa propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak, a Odluku o istima donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 13.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje ostvaruje pravo na naknadu prijevoznih troškova i troškova noćenja u visini stvarnih izdataka, te dnevnice.

Visina dnevnice utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa naknada i potpora propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak. Naknada troškova i dnevnicu za službeno putovanje u inozemstvo uređuje se na način kako je određeno za državne službenike i namještenike, a obračun i isplata vrši se u kunskoj protuvrijednosti na dan isplate prema srednjem tečaju HNB.

Članak 14.

Radniku pripada pravo na troškove prijevoza na posao u visini cijene mjesečne karte, a isplaćuje se zajedno sa plaćom za mjesec u kojem je radnik radio.

Članak 15.

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, radnik ima pravo na naknadu troškova korištenja privatnog automobila u službene svrhe. Odobrenje za korištenje privatnog automobila u službene svrhe daje ravnatelj, a ravnatelju Upravno vijeće.

Troškovi korištenja privatnog automobila u službene svrhe nadoknadit će se u visini neoporezivog iznosa prema poreznim pravilima.

Članak 16.

Radniku se može isplatiti jubilara nagrada za neprekidan rad u ustanovi kada navršši 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 godina radnog staža.

Jubilara nagrada može se isplatiti u visini koja je utvrđena kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike Grada Grubišnoga Polja, a o iznosu nagrade donosi odluku Upravno vijeće ustanove, temeljem Odluke Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja o isplati jubilarnih nagrada.

Članak 17.

Radniku se može isplatiti dar za dijete do 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini, povodom blagdana Svetoga Nikole temeljem odluke Upravnog vijeća uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 18.

Radniku se može isplatiti dar u naravi povodom uskršnjih blagdana temeljem odluke Upravnog vijeća uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 19.

Radnicima se može isplatiti božićnica temeljem Odluke Upravnog vijeća, uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 20.

Radnik ima pravo na otpremninu u slučajevima i uvjetima utvrđenim zakonom u iznosu koji odredi Upravno vijeće Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman, uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 21.

Prilikom isplate naknade plaće i otpremnine radniku se uručuje obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos naknade plaće i otpremnine.

Članak 22.

Za slučajeve koji nisu uređeni ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 23.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o plaćama donesen 7. veljače 2014. godine ur.broj: 2127-23-14/14 (Službeni glasnik 02/2014.) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman donesen 7. prosinca 2016. godine (Službeni glasnik 11/2016.).

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnoj ploči ustanove, po ishodu suglasnosti Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se i u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Grubišno Polje, 22. siječnja 2020.g.
Ur.broj: 2127/01-23/2-20

Predsjednik Upravnog vijeća

Robert Čatoš

30.

Na temelju članka 25. Statuta Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 5/2019), Upravno vijeće Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ na 26. sjednici održanoj 23. siječnja 2020. godine donosi

PRAVILNIK O PLAĆAMA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se način određivanja plaće za radnike Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ te ostala materijalna primanja radnika.

Članak 2.

Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada.

Plaća i naknada plaće isplaćuje se u novcu.

Plaća i naknada plaće za prethodni se mjesec isplaćuje najkasnije do petnaestog dana u idućem mjesecu.

Prilikom isplate plaće radniku se uručuje obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos plaće.

Članak 3.

Plaću radnika za puno radno vrijeme čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećane za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Na obračun plaća radnika primjenjuje se osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Grada Grubišnoga Polja.

Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren u Gradskoj knjižnici „Mato Lovrak“ i to za:

- 20-29 godina..... 3 %
- 30 i više godina..... 5 %.

Kao radni staž ostvaren u Gradskoj knjižnici „Mato Lovrak“ smatra se ukupan radni staž ostvaren u Gradskoj knjižnici „Mato Lovrak“, te radni staž ostvaren u jedinici lokalne ili područne samouprave, neovisno je li ostvaren u kontinuitetu ili s prekidima.

Članak 4.

Utvrđuju se koeficijenti složenosti poslova za određivanje plaća radnika za radna mjesta kako slijedi:

Ravnatelj – knjižničar, VSS	2.56
Knjižničar, VŠS	1.94

Članak 5.

Radnik može raditi najviše četrdeset osam sati tjedno.

Ako je prosječno tjedno radno vrijeme bilo duže od puno radnog vremena, rad duži od punog radnog vremena smatra se prekovremenim radom.

Ako dnevni i tjedni raspored radnog vremena nije određen propisom ili ugovorom o radu, o rasporedu radnog vremena odlučuje ravnatelj pisanom odlukom.

Ravnatelj mora obavijestiti radnike o rasporedu ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Članak 6.

Ako narav posla to zahtijeva, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od četrdeset osam sati tjedno.

Članak 7.

Za prekovremeni rad radniku se može odobriti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada, o čemu odlučuje ravnatelj.

Članak 8.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radniku pripada pravo na naknadu plaće kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Za vrijeme korištenja plaćenog dopusta radniku pripada naknada plaće u visini kao da je radio.

Ako je radnik odsutan iz službe, odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana pripada mu naknada plaće u visini od 95% osnovne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada radniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Članak 9.

Radniku se može isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora, a temeljem Odluke Upravnoga vijeća Knjižnice uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 10.

Radniku pripada paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 400,00 kuna mjesečno, koja se isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je radnik radio.

Članak 11.

Radniku ili njegovoj obitelji može se isplatiti pomoć zbog:

- invalidnosti radnika,
- smrti radnika,
- smrti supružnika, djeteta ili roditelja,
- rođenja djeteta u visini 4.000,00 kn,
- neprekidnog bolovanja radnika dužeg od 90 dana.

Sve navedene naknade isplaćuju se do visine iznosa propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak, a Odluku o istima donosi Upravno vijeće Knjižnice uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 12.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje ostvaruje pravo na naknadu prijevoznih troškova i troškova noćenja u visini stvarnih izdataka, te dnevnicu.

Visina dnevnice utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa naknada i potpora propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak. Naknada troškova i dnevnicu za službeno putovanje u inozemstvo uređuje se na način kako je određeno za državne službenike i namještenike, a obračun i isplata vrši se u kunskoj protuvrijednosti na dan isplate prema srednjem tečaju HNB.

Članak 13.

Radniku pripada pravo na troškove prijevoza na posao u visini cijene mjesečne karte, a isplaćuje se zajedno s plaćom za mjesec u kojem je radnik radio.

Članak 14.

Ako je radniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, radnik ima pravo na naknadu troškova korištenja privatnog automobila u službene svrhe. Odobrenje za korištenje privatnog automobila u službene svrhe daje ravnatelj, a ravnatelju Upravno vijeće Knjižnice.

Troškovi korištenja privatnog automobila u službene svrhe nadoknaditi će se u visini neoporezivog iznosa prema poreznim pravilima.

Članak 15.

Radniku se može isplatiti jubilara nagrada za neprekidan rad u ustanovi kada navršši 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40 godina neprekidnog radnog staža u Knjižnici.

Jubilarna nagrada može se isplatiti u visini koja je utvrđena kolektivnim Ugovorom za službenike i namještenike Grada Grubišnog Polja, a o iznosu nagrade donosi odluku Upravno vijeće Knjižnice, temeljem Odluke Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja o isplati jubilarnih nagrada.

Članak 16.

Radniku se može isplatiti dar za djecu do 15 godina starosti i koja su navršila 15 godina u tekućoj godini povodom blagdana sv. Nikole temeljem Odluke Upravnoga vijeća Knjižnice uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 17.

Radniku se može isplatiti božićnica temeljem Odluke Upravnoga vijeća Knjižnice, uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 18.

Radniku se može isplatiti dar u naravi povodom uskršnjih blagdana temeljem odluke Upravnog vijeća Knjižnice uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 19.

Radnik ima pravo na otpremninu u visini sedam (7) proračunskih osnovica temeljem Odluke Upravnog vijeća Knjižnice uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 20.

Prilikom isplate plaće, naknade plaće i otpremnine radniku se uručuje obračun iz kojeg je vidljivo kako je utvrđen iznos plaće, naknade plaće i otpremnine.

Članak 21.

Za slučajeve koji nisu uređeni ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o plaćama donesen 12. veljače 2014. godine ur.broj: 7/14 (Službeni glasnik 02/2014) i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ donesen 7. prosinca 2016. godine ur.broj: 2127/01-25/127-16 (Službeni glasnik 11/2016).

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Knjižnice, po ishođenju suglasnosti Gradskoga vijeća Grada Grubišnoga Polja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Grubišno Polje, 23. siječnja 2020.
Ur. broj: 2127/01-25/3-20

Predsjednica Upravnoga vijeća

Danica Đurović

31.

Na temelju članka 27. i članka 11. stavka 1. točke c) alineje 2. Statuta Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 12/2014), (u nastavku teksta: Centar), ravnateljica Centra dana 22. siječnja 2020. donijela je

P R A V I L N I K
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU,
PLAĆAMA I NAČINU RADA CENTRA ZA POMOĆ U KUĆI
GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. ___) i **Pravilniku o izmjenama i dopunama** Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja br. 9/19) iza članka 27. dodaju se novi članci 28., 29., 30. i 31. koji glase:

„Članak 28.

Radniku pripada paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane u iznosu od 400,00 kuna mjesečno, koja se isplaćuje s plaćom za mjesec u kojem je radnik radio.

Članak 29.

Radniku se može isplatiti dar u naravi povodom uskršnjih blagdana temeljem odluke ravnatelja uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 30.

Radniku se može isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora temeljem odluke ravnatelja uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.

Članak 31.

Radniku se može isplatiti godišnju nagradu za božićne blagdane temeljem odluke ravnatelja uz suglasnost Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja.“

Članak 2.

Dosadašnji članci 28., 29., 30., 31., 32. i 33. postaju članci 29., 30., 31., 32., 33. i 34.
Ostale odredbe Pravilnika ostaju na snazi.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave na Oglasnoj ploči ustanove, po dobivenoj suglasnosti Osnivača i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

U Grubišnom Polju, 22. siječnja 2020.
URBROJ: 2127/01-26-20-11

RAVNATELJICA

Dijana Šeliš