

SLUŽBENI GLASNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

GODINA 2020.

BROJ: 4

16. LIPANJ 2020.g.

S A D R Ź A J

Red. br.	NAZIV AKTA	Str.			
1.	Odluka o izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje 2017. do 2022. godine	142	15.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	321
2.	Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje 2017. do 2022. godine	142	16.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Savjeta mladih za 2019. godinu	322
3.	Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	198	17.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Zajednice športskih udruga Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	322
4.	Odluka o raspodjeli rezultata Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	279	18.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Vijeća češke nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	322
5.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	280	19.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Vijeća mađarske nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	323
6.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2020. godinu	280	20.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	323
7.	Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu	281	21.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Radija Grubišno Polje d.o.o. Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine	323
8.	Izmjene i dopune Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	282	22.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2020. godinu	324
9.	Izmjene i dopune Plana gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	287	23.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2020. godinu	324
10.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	290	24.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	324
11.	Odluka o izmjenama Odluke o privremenom oslobođenju od plaćanja naknade za boravak djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“	312	25.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	325
12.	Odluka o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja	312	26.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje	325
13.	Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja za razdoblje 2020.-2021.	316			
14.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu	321			

27.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2020. godinu	325
28.	Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje u pedagoškoj 2020./2021. godini	326
29.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada	326
30.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj Grada iz Grubišnoga Polja za 2020. godinu	326
31.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja	327
32.	Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja	327
33.	Zaključak o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu	327
34.	Zaključak o prihvaćanju Plana gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu – VODOVOD GRUBIŠNO POLJE d.o.o.	328
35.	Zaključak o korištenju beskamatnog zajma iz Državnog proračuna Republike Hrvatske	328
36.	Odluka o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja za travanj II 2020.	329
37.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude rekonstrukcije dijela nogostupa u ulici T. B. Banje u Grubišnom Polju	330
38.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude rekonstrukcije dijela ulice Andrije Hebranga u Grubišnom Polju	331
39.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude rekonstrukcije dijela NC u naselju Orlovac Zdenački (od ŽC 3139 do raskrižja s ulicom T. B. Banje u Grubišnom Polju)	332
40.	Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja	332
41.	Odluka o povjeravanju poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova na rekonstrukciji dijela NC Andrije Hebranga u Grubišnom Polju i NC u naselju Orlovac Zdenački	360

42.	Odluka o utvrđivanju Liste korisnika sufinanciranja obnove krovšta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja	361
43.	Zaključak o sporazumnom raskidu dijela ugovora o zakupu poslovnog prostora	362
44.	Odluka o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja za svibanj 2020.	362
45.	Odluka o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Grubišnoga Polja	364
46.	Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Grubišnoga Polja	364

GRADSKO VIJEĆE GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

1.

Na temelju članka 21., stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» broj: 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 02/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

o Izmjenama i dopunama
Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja
za razdoblje od 2017. do 2022. godine

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 2017. do 2022. godine, koji je izradila tvrtka Kaina d.o.o. iz Zagreba, a nalazi se u privitku ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 351-01/20-01/1
Urbroj: 2127/01-04/01-20-12
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

2.

IZMJENE I DOPUNE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GRUBIŠNOG POLJA ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE



Grubišno Polje, lipanj 2020. godine

NASLOV:	IZMJENE I DOPUNE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GRUBIŠNO POLJE ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2020. GODINE
NOSITELJ:	Grad Grubišno Polje Trg bana Josipa Jelačića 1 43290 Grubišno Polje
Td.br.	PGO GRUB.POLJE 01/20
Voditelj izrade:	 Mr.sc. Katarina Knežević Jurić, prof. biol.
Izrađivači:	 Marina Bašić Končar, dipl.ing.agr.  Ivan Hovezak, dipl.ing.arh.  Damir Jurić, dipl.ing.građ.
Direktor:	  Mr.sc. Katarina Knežević Jurić, prof. biol.

SADRŽAJ

1.	UVOD.....	3
1.1.	Ključni pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom.....	4
1.2.	Pravni i zakonodavni okvir gospodarenja otpadom.....	7
1.3.	Načela i koncept gospodarenja otpadom.....	14
2.	OSNOVNE ZNAČAJKE GRADA GRUBIŠNOG POLJA	17
2.1.	Geografski položaj.....	17
2.2.	Stanovništvo.....	18
2.3.	Gospodarstvo.....	19
2.4.	Ekološka mreža i zaštićena područja.....	19
3.	ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOG POLJA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	22
3.1.	Postupanje s otpadom na području Grada Grubišno Polje.....	23
3.1.1.	Postupanje s miješanim komunalnim otpadom (20 03 01).....	24
3.1.2.	Postupanje s glomaznim otpadom (20 03 07).....	24
3.1.3.	Postupanje s biootpadom (20 01 08, 20 02 01 , 20 03 02).....	24
3.1.4.	Postupanje s ambalažnim otpadom (15 01 01, 20 01 01, 15 01 07, 20 01 02, 15 01 02, 20 01 39, 15 01 04, 20 01 40).....	24
3.1.5.	Postupanje s otpadnim tekstilom (20 01 10, 20 01 11).....	25
3.1.6.	Postupanje s građevnim otpadom (17 00 00).....	25
3.1.7.	Postupanje s problematičnim i opasnim otpadom (15 01 10, 15 01 11, 16 05 04, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 25, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 37).....	25
3.1.8.	Postupanje s proizvodnim otpadom.....	25
4.	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO PRIKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA.....	26
4.1.	Količine i sastav komunalnog otpada.....	26
4.2.	Odlagalište Prdavac u Gradu Grubišno Polje.....	32
4.3.	Troškovi gospodarenja otpadom.....	34
5.	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	35
5.1.	Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenja otpadom.....	35
5.1.1.	Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada.....	35
5.1.2.	Zeleni otoci.....	35
5.1.3.	Reciklažno dvorište.....	35
5.1.4.	Kompostana.....	38
5.1.5.	Reciklažno dvorište za građevni otpad.....	39
5.1.6.	Centar za ponovnu uporabu.....	39
6.	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU.....	41
7.	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	43
8.	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	47
8.1.	Opće mjere gospodarenja otpadom i ciljevi.....	47
8.2.	Mjere gospodarenja opasnim otpadom.....	48
8.3.	Mjere gospodarenja neopasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.....	48
8.4.	Mjere gospodarenja otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji.....	53
9.	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....	54

10.	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	55
11.	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA.....	56
12.	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	56
13.	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJE PLANA.....	60
14.	LITERATURA I POPIS PROPISA.....	62

1. UVOD

Gospodarenje otpadom problem je kojeg treba brzo i učinkovito rješavati. Količine otpada koje čovječanstvo svakodnevno proizvodi davno su prešle granice prirodnog procesa obnavljanja planete Zemlje, a proizvedeni otpad sve je složenijeg sastava i ima duži vijek prirodnog raspada. Postojeća infrastruktura za zbrinjavanje otpada nije dovoljna, a veliki je problem i u provedbi već donesenih propisa za gospodarenje otpadom. Nesavjesno postupanje s otpadom pojedinaca i velikih proizvođača dovodi do direktnih, najčešće negativnih učinaka na sastavnice okoliša, zrak, vodu, tlo i klimu. Najveći problem je moguće zagađenje podzemnih voda koji su glavni izvor pitke vode. Onečišćen okoliš ima indirektan učinak na ljudsko zdravlje i na živi svijet, zbog čega gospodarenje otpadom postaje sve značajnija obveza društva.

Plan gospodarenja otpadom ima ključnu ulogu u uspostavi održivog gospodarenja otpadom. Njegova je glavna svrha dati pregled tokova otpada i mogućnosti postupanja s njim.

Člankom 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) propisano je da Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Grad Grubišno Polje je na sjednici Gradskog vijeća koja je održana 14. svibnja 2018. godine donio Odluku o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje za razdoblje od 2017. do 2022. godine. i objavio ga na internetskim stranicama Grada www.grubisnopolje.hr i u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnog Polja broj 5/2018. Zbog provođenja projekata vezano za gospodarenje otpadom i usklađenjem sa zakonskom regulativom pristupilo se Izmjenama i dopunama Plana. Za Izmjene i dopune Plana ishodišteno je mišljenje Upravnog odjela za poljoprivredu, zaštitu okoliša i ruralni razvoj da nije potrebno provoditi postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš. Prije usvajanja potrebno je ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela regionalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

1.1. Ključni pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom

Ambalažni otpad je otpad definiran u kategorijama Kataloga otpada i predstavlja ambalažu i ambalažni materijal koji ostaje nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

Biološki razgradivi otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Biootpad je biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Centar za ponovnu uporabu i mreže za ponovnu uporabu su subjekti čija je aktivnost sakupljanje, obnova ili popravak i ponovna distribucija proizvoda koji bi u suprotnom postali otpad.

Divlje odlagalište je odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge uporabe otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Mehaničko biološka obrada (MBO) je slijed procesa (mehaničkih i bioloških) kojima je cilj obraditi komunalni otpad prije definitivnog odlaganja, s ciljem minimiziranja negativnog utjecaja na okoliš te izdvojiti frakcije koje je moguće ponovo iskoristiti i to ili materijalnom ili energetsom uporabom.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) broj 1357/2014.

NIMBY efekt (Not In My Back Yard - Ne u mojem dvorištu) je kratica za pojavu poteškoća u određivanju lokacija za građevine koje potencijalno nepovoljno utječu na okolni prostor.

NIMET efekt (Not In My Election Time - Ne u predizborno vrijeme ili Ne za trajanja mandata) je kratica koja označava neodlučnost političara za poduzimanjem aktivnosti po pitanju gospodarenja otpadom, posebice kod odabira lokacija za zbrinjavanje otpada.

Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište) uključujući:

- a. interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- b. odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),

- c. iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Odvojeno sakupljanje otpada je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) broj 1357/2014.

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti u tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Posebne kategorije otpada – biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) je građevina za gospodarenje otpadom namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i skladištenju odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.

Postupci gospodarenja otpadom su sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- o količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda
- o štetan učinak na okoliš i zdravlje ljudi ili
- o sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Tehnološki procesi gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: tehnološki procesi) su određene funkcionalno-tehnološke cjeline gospodarenja otpadom kojima se opisuje materijalni tok otpada, a uključuju prikupljanje, prihvata, skladištenje, prethodno razvrstavanje i razvrstavanje, miješanje otpada, pakiranje, popravak, čišćenje, provjera budućeg proizvoda i u slučaju uporabe ili zbrinjavanja otpada tehnološke procese koje je odredio podnositelj zahtjeva za dozvolu za gospodarenje otpadom sukladno smjernicama.

Vlasnik otpada je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obveza u vezi otpada.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije.

Zeleni otpad je skupina raznovrsnih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada pogodnih za recikliranje kao npr. staklo, papir, plastika, metal.

1.2. Pravni i zakonodavni okvir gospodarenja otpadom

Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje za razdoblje od 2017. do 2022. izrađen je prema propisima iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ br. 03/17) i Strategijom gospodarenja otpadom („Narodne novine“ br. 130/05).

Ostali zakoni, pravilnici, uredbе, planovi i strategije koje se odnose na otpad:

Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)

Zakon o održivom gospodarenju otpadom je temeljni Zakon Republike Hrvatske iz područja gospodarenja otpadom. Zakonom se utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Zakonom se utvrđuje sustav gospodarenja otpadom uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpada.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05)

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske kojom se uređuje gospodarenje različitim vrstama otpada na teritoriju Republike Hrvatske, od njegova nastanka do konačnog odlaganja, s osnovnim ciljem ostvarivanja i održavanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji će biti ustrojen prema suvremenim europskim standardima i zahtjevima, a sa svrhom da se maksimalno izbjegne, odnosno smanji nastajanje otpada, kao i da se smanji na najmanju moguću mjeru, nepovoljni utjecaj otpada na ljudsko zdravlje, okoliš i klimu, te da se cjelokupno gospodarenje otpadom uskladi s načelima održivog razvoja. Strategija je utemeljena na općim načelima EU-a u gospodarenju otpadom i predstavlja realan okvir za uspostavu održivijega gospodarenja otpadom u Hrvatskoj do 2025. Ciljevi i mjere za gospodarenje otpadom u Hrvatskoj određeni su u skladu s praksom EU-a, vodeći računa o specifičnostima Hrvatske. Ciljevi za prioritetne tokove, usklađeni su s direktivama EU-a i pretpostavljenim vremenskim pomacima za Hrvatsku.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine („Narodne novine“ broj 03/17)

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.–2022. Okvir za pripremu ovog plana su Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 130/05), postojeći zakonski propisi i smjernice Europske Unije (EU).

Planom se definiraju ciljevi koji se moraju dostići do 2020. godine, a koje Republika Hrvatska mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu (Tablica 1.).

Tablica 1. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

Br.	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17 i 84/19)

Uredbom se propisuje sadržaj odluke o načinu pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada, prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, način izračuna granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja, način i uvjeti određivanja i obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Cilj Uredbe je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada u svim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada i posjednika otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine i ispunila obveza Republike Hrvatske da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpadnog papira, otpadnog metala, otpadne plastike i otpadnog stakla, uključivo i otpad koji se svrstava u posebne kategorije otpada čije gospodarenje je uređeno posebnim propisima, te time smanjila količina otpada koji se zbrinjava odlaganjem.

Pravilnik o katalogu otpada („Narodne novine“ broj 90/15)

Pravilnikom se propisuje Katalog otpada, kategorizacija za prekogranični promet otpadom i količina određenog otpada koja se smatra neznatnom.

Katalog otpada sadrži Kategorizaciju otpada osim kategorizacije za prekogranični promet otpadom, Popis grupa i podgrupa otpada i Popis otpada.

Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 117/17 i 56/19)

Pravilnikom o gospodarenju otpadom propisuju se uvjeti za gospodarenje otpadom, poslovi osobe odgovorne za gospodarenje otpadom te način rada reciklažnog dvorišta. Pravilnikom se propisuje sadržaj obrasca zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom te sadržaj elaborata gospodarenja otpadom. Pravilnikom se propisuju uvjeti za upis u očevidnike različitih vrsta gospodarenja otpadom. Pravilnikom se propisuje sadržaj i izgled obrasca za dostavu podataka o količinama otpada te oblik i sadržaj dostave podataka u mrežnu aplikaciju.

Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ broj 88/15, 78/16, 116/17 i 14/20)

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci i ciljevi u gospodarenju otpadnom ambalažom, uvjeti gospodarenja ambalažom i otpadnom ambalažom, zahtjevi u pogledu sakupljanja, skladištenja i obrade otpadne ambalaže, zahtjevi u proizvodnji, stavljanju na tržište i uporabi ambalaže, način i uvjeti označavanja ambalaže, obveza vođenja evidencije i dostave izvješća, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača proizvoda pakiranih u ambalažu, obveze i način obveznog postupanja posjednika otpadne ambalaže sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže, te druga pitanja u svezi ambalaže i otpadne ambalaže, a sve u svrhu postizanja ciljeva propisanih ovim Pravilnikom.

Naputak o glomaznom otpadu („Narodne novine“ broj 79/15)

Naputkom se propisuje popis vrsta predmeta i tvari koji se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom i koje se mogu, sukladno posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada, kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 – glomazni otpad. Popis razvrstava vrste tvari i predmeta u skupine prema namjeni

tvori i predmeta. Popis ne uključuje stvari i predmete za koje je posebnim propisom koji uređuje posebnu kategoriju otpada propisano da se smatraju otpadom koji se svrstava u tu posebnu kategoriju otpada.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“ broj 99/15)

Pravilnikom se propisuju postupci gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, uvjeti gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, vrste otpadnog tekstila i otpadne obuće, zahtjevi u pogledu sakupljanja otpadnog tekstila i otpadne obuće, obveze vođenja evidencija, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača tekstila i obuće, način obveznog postupanja posjednika otpadnog tekstila i otpadne obuće te druga pitanja u svezi tekstila i obuće i otpadnog tekstila i otpadne obuće u svrhu uspostave sustava odvojenog sakupljanja otpadnog tekstila i otpadne obuće. Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve vrste tekstila i obuće koje se koriste u kućanstvu te u komercijalnim, industrijskim, institucionalnim i drugim djelatnostima, osim tekstilne ambalaže koja je regulirana posebnim propisom o gospodarenju otpadnom ambalažom.

Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 69/16)

Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest propisuje se cilj sustava gospodarenja građevnim otpadom, obveze proizvođača građevnog proizvoda, način označavanja građevnog proizvoda i ambalaže, uvjeti gospodarenja građevnim otpadom, obveze vođenja evidencija o građevnom otpadu te cilj sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, obveze proizvođača proizvoda koji sadrži azbest, postupci gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, zahtjevi u pogledu skladištenja i prijevoza otpada koji sadrži azbest, uvjeti za gospodarenje azbestnim otpadom i obveze vođenja evidencija o otpadu koji sadrži azbest.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“ broj 113/16)

Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama propisuju se postupci i ciljevi gospodarenja otpadnim gumama, uvjeti gospodarenja otpadnim gumama, vrste otpadnih guma koje se moraju sakupljati odvojeno, način obrade otpadnih guma, zahtjevi u pogledu sakupljanja i skladištenja otpadnih guma, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih guma, obveza vođenja evidencije, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača guma i proizvoda koji sadrže gume, popis guma i proizvoda za koje je obvezna registracija u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada, način obveznog postupanja proizvođača guma i posjednika otpadnih guma te druga pitanja u svezi guma i otpadnih guma u svrhu sprječavanja nastajanja i odlaganja otpadnih guma na odlagališta otpada, odnosno poticanja njihovog sakupljanja, ponovne uporabe, recikliranja i drugih postupaka njihove uporabe.

Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“ broj 111/15)

Pravilnikom se propisuju postupci i ciljevi gospodarenja s otpadnim baterijama i akumulatorima, uvjeti gospodarenja s otpadnim baterijama i akumulatorima, zahtjevi u pogledu odvojenog sakupljanja i obrade otpadnih baterija i akumulatora, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora, obveze vođenja evidencija i dostave izvješća, zahtjevi u pogledu baterija i akumulatora koji su proizvod, način i uvjeti označavanja baterija i akumulatora te ambalaže, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača proizvoda, vrste proizvoda za koje je obvezna registracija u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada i način obveznog postupanja proizvođača proizvoda i posjednika otpada, te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima, a sve u svrhu postizanja ciljeva propisanih ovim Pravilnikom.

Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“ broj 42/14, 48/14, 107/14, 139/14, 11/19 i 7/20)

Pravilnikom o gospodarenju otpadnom električnom i elektronskom opremom propisuju se mjere za zaštitu okoliša i zdravlja ljudi, sprječavanjem ili smanjivanjem štetnih učinaka od nastajanja i

gospodarenja otpadnom EE opremom i smanjivanjem ukupnih učinaka korištenja prirodnih resursa te poboljšanjem učinkovitosti njihova korištenja, doprinoseći time održivom razvoju. Pravilnikom se propisuju uvjeti gospodarenja EE otpadom s ciljem sprječavanja njegova nastajanja, osiguravanja njegove ponovne uporabe, recikliranja i drugih načina uporabe, obveze i odgovornosti svih osoba uključenih u životni ciklus EE opreme, a posebice osoba uključenih u sakupljanje i uporabu EE otpada i zbrinjavanja ostataka od uporabe EE otpada te postupci i ciljevi gospodarenja EE otpadom, zahtjevi u pogledu sakupljanja, skladištenja i obrade EE otpada, zahtjevi u pogledu proizvodnje EE opreme, način i uvjeti označavanja, obveza vođenja evidencije i dostave izvješća, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača EE opreme, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja EE otpada, popis i najmanje količine određenih vrsta proizvoda za koje se može dozvoliti samostalno ispunjavanje pojedinačnog vlastitog cilja, način obveznog postupanja proizvođača EE opreme i posjednika EE otpada te druga pitanja u svezi EE opreme i EE otpada, a u svrhu postizanja ciljeva propisanih Pravilnikom.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“ broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima propisuje način gospodarenja otpadnim uljima, određuje obveznike plaćanja naknada, vrste i iznose naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada za otpadna ulja, način i rokove obračunavanja i plaćanja naknada, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za skupljanje otpadnih ulja te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim uljima. Cilj ovog Pravilnika je uspostavljanje sustava skupljanja otpadnih ulja radi uporabe i/ili zbrinjavanja, zaštite okoliša i zdravlja ljudi. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na gospodarenje otpadnim uljima koja sadrže PCB-e i PCT-e iznad 30 mg/kg, emulzijama i zauljenim tekućim otpadom koji sadrže u svom sastavu osim otpadnih emulzijskih ulja i ostalih otpadnih ulja i ostale onečišćujuće tvari i vodu.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ broj 125/15, 90/16, 60/18 i 72/18)

Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima propisuju se postupci i ciljevi u gospodarenju otpadnim vozilima, način njihove obrade, zahtjevi u pogledu sakupljanja, skladištenja i prijevoza, uključujući i označavanje i opremanje vozila, zahtjevi u pogledu obrade otpadnih vozila i otpada nastalog obradom i s tim povezane mjerne postupke, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih vozila, obveza prijave i dostave podataka, vođenja evidencije i dostave izvješća, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača vozila, zahtjevi u pogledu vozila koja se stavljaju na tržište, način obveznog postupanja proizvođača vozila, posjednika, sakupljača i obrađivača otpadnih vozila.

Pravilnikom se također propisuju uvjeti gospodarenja otpadnim vozilima u cilju sprječavanja nastajanja otpada od vozila, osiguranja ponovne uporabe, recikliranja i drugih načina uporabe otpadnih vozila i njihovih sastavnih dijelova kako bi se smanjilo zbrinjavanje otpada i unaprijedilo djelovanje na okoliš svih gospodarskih subjekata uključenih u životni ciklus vozila, a posebice subjekata neposredno uključenih u obradu otpadnih vozila.

Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“ broj 50/15 i 56/19)

Pravilnikom se uređuju načini i postupci gospodarenja otpadom koji nastaje prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja, istraživačkih djelatnosti i pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja. Gospodarenje medicinskim otpadom u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva djelatnosti sakupljanja i prijevoza te postupke obrade medicinskog otpada, uključujući nadzor nad tim djelatnostima i postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon obrade medicinskog otpada kao i radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na gospodarenje radioaktivnim medicinskim otpadom te ostalim vrstama otpada koje nastaju u zdravstvenoj djelatnosti koje se uređuje posebnim propisima. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na postupke sterilizacije uzgojenih mikroorganizama te tkiva i opreme koji spadaju u djelatnost redovitog radnog procesa mikrobioloških i sličnih laboratorija

kao i kirurških i sličnih odjela i ordinacija koji se ne smatraju djelatnošću gospodarenja otpadom i obavljaju se sukladno pravilima medicinske struke.

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ broj 114/15, 103/18 i 56/19)

Pravilnikom se propisuju kategorije odlagališta otpada, postupci i drugi uvjeti za odlaganje otpada, postupci i drugi uvjeti za prihvrat otpada u podzemna odlagališta otpada, granične vrijednosti emisija u okoliš kod odlaganja otpada i uvjeti i mjere u svezi s planiranjem, gradnjom, radom i zatvaranjem odlagališta i postupanjem nakon njihova zatvaranja, u suradnji s ministricom nadležnom za prostorno planiranje, ministrom nadležnim za pomorstvo i ministrom nadležnim za vodno gospodarstvo.

Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada („Narodne novine“ broj 117/14)

Pravilnikom se propisuje sadržaj zahtjeva za upis u očevidnike, kriteriji za ukidanje statusa otpada, kriteriji za određivanje nusproizvoda, sadržaj potvrde o upisu u očevidnike, sadržaj i način vođenja očevidnika te načini i uvjeti provedbe propisa Europske unije kojima se utvrđuju kriteriji za ukidanje statusa pojedine vrste otpada.

Pravilnik o termičkoj obradi otpada („Narodne novine“ broj 75/16)

Pravilnikom se propisuju način i uvjeti rada, uvjeti za početak i prekid rada postrojenja za spaljivanje i suspaljivanje, način ulazne kontrole otpada, način zaštite zraka, tla i voda te način gospodarenja ostatnim otpadom u postrojenju za spaljivanje i suspaljivanje otpada i posebni uvjeti za ostale postupke termičke obrade otpada.

Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“ broj 38/08)

Pravilnikom se propisuje način gospodarenja muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kad se mulj koristi u poljoprivredi. Cilj Pravilnika je spriječavanje štetnih posljedica za tlo, biljke, životinje i čovjeka tako da se mulj koristi na način da se u obzir uzimaju potrebe biljaka za prihranjivanje, očuva kvaliteta tla te kvaliteta površinskih i podzemnih voda.

Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina („Narodne novine“ broj 128/08)

Pravilnikom se određuju mjere i postupci kojima se sprečava ili smanjuje štetni utjecaji na sastavnice okoliša i ljudsko zdravlje koji mogu nastati kao posljedica gospodarenja otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina.

1.3. Načela i koncept gospodarenja otpadom

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

„Načelo onečišćivač plaća“ - Proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad.

„Načelo blizine“ - Obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš.

„Načelo samodostatnosti“ - Gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada.

„Načelo sljedivosti“ - Utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Gospodarenje otpadom provodi se na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a osobito kako bi se izbjeglo sljedeće:

- rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti,
- pojava neugode uzorkovane bukom i/ili mirisom,
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih, vrijednosti koje su od posebnog interesa,
- nastajanje eksplozije ili požara.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci obrade npr. energetska uporaba,
- zbrinjavanje otpada.

Obveze jedinice lokalne samouprave

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinice lokalne samouprave ima obvezu odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanjem odgovarajući broj i vrste spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na javnoj površini,
- obavješćavanje kućanstva o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila,

- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Izobrazno-informativne aktivnosti

Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svom području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stanice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stanice s informacijama o gospodarenju otpadom na svom području.

Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Akcije prikupljanja otpada

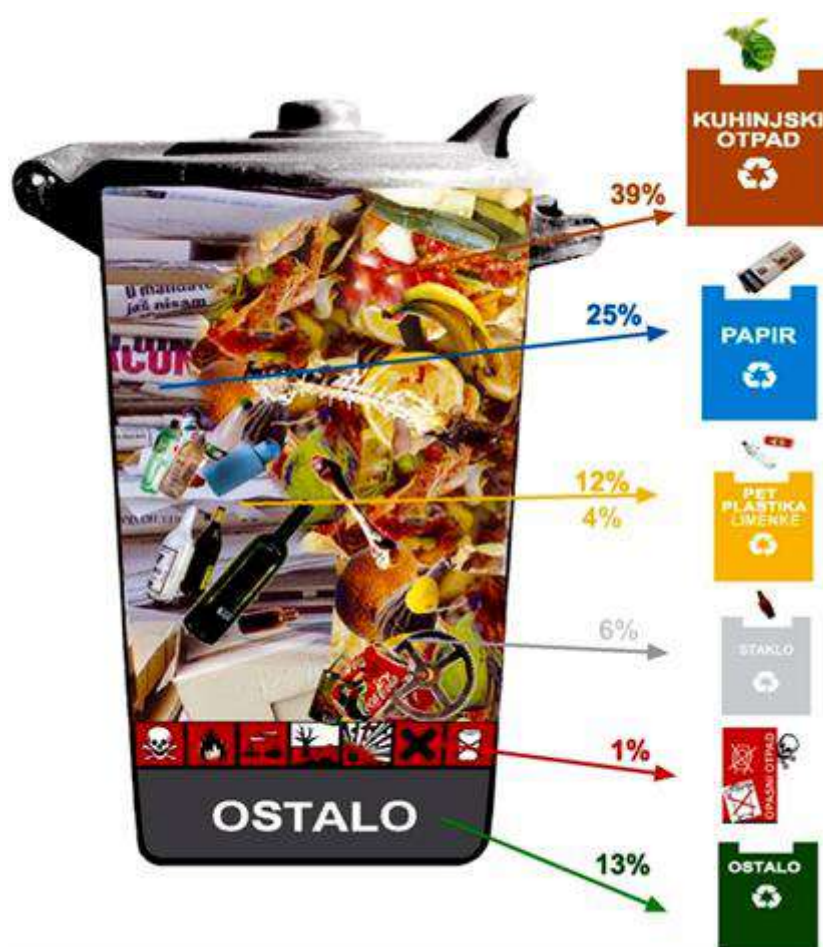
Pravne i fizičke osobe mogu u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom koja će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određene vrste otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Grada predodređen je zakonodavnim okvirom i planovima gospodarenja otpadom višeg reda. Temelji se na zadanim mjerama gospodarenja otpadom i ideji da se na području Bjelovarsko - bilogorske županije izgradi jedinstveni Centar za gospodarenje otpadom. Lokacija centra bila bi na postojećem odlagalištu "Doline" na području Grada Bjelovara. U centru za gospodarenje otpadom će se komunalni i po potrebi drugi otpad obrađivati, a ostatak odlagati. Predviđa se izgradnja pogona za mehaničko-biološku obradu otpada, odlagališta za ostatak otpada koji će se pojaviti nakon prerade u pogonu, mogućnost izgradnje pogona za termičku obradu otpada te niza drugih pogona za recikliranje otpada.

Tehnologija koja za krajnji cilj ima iskorištavanje svih dijelova otpada je odvojeno prikupljanje otpada ili primarna selekcija na mjestu nastajanja. U otpadu razlikujemo tri frakcije: iskoristive otpadne tvari, štetne otpadne tvari i ostatni otpad, a sastav prosječne kante komunalnog otpada iz kućanstva prikazan je na Slici 1.. Različiti materijali sadržani u komunalnom otpadu mogu imati visoku ekonomsku vrijednost kao sekundarna sirovina, koja ako se ne izdvoji izjednačuje se s ostatnim izmiješanim otpadom. Pozitivni učinci reciklaže mogu se iskazati kroz pozitivne ekonomske bilance i ekološke bilance.

Postojanje tržišta sekundarnih sirovina utječe na izbor programa primarne selekcije. U praksi je proces obrnut tj. potenciranjem reciklaže stimulira se tržište sekundarnih sirovina. Pri planiranju reciklažnog programa treba imati na umu da tržište sekundarnih sirovina stalno oscilira, te da se neprekidno moraju tražiti nova tržišta za nove iskoristive materijale iz otpada.

Ostvarivanje primarne reciklaže osim na kućnom pragu moguće je organiziranjem zelenih otoka i mobilnog reciklažnog dvorišta na javnom mjestu.



Slika 1. Sastav komunalnog otpada iz domaćinstva

2. OSNOVNE ZNAČAJKE GRADA GRUBIŠNOG POLJA

2.1. Geografski položaj

Grubišno Polje nalazi se na jugozapadnim obroncima Bilogore. Područje Grada prostire se na površini od oko 269 km² i sa 10,18 % ukupne površine županije predstavlja najveću samoupravnu jedinicu Bjelovarsko-bilogorske županije.

Južnu granicu područja grada čini gornji tok rijeke Ilove, a sjeveroistočnu bilogorski prijevoji. Grad Grubišno Polje geografski pripada prostoru Panonske i peripanonske megaregije i makroregiji Zavale sjeverozapadne Hrvatske. Obuhvaća prostor dvije geografske cjeline i to Bilogore u sjeveroistočnom dijelu te pleistocenskih ravnjaka i doline Česme i Ilove u jugozapadnom dijelu. Granice Grada su na sjeveru i sjeverozapadu određene dolinom rijeke Česme i pobrđem Bilogore, zatim na istoku i sjeveroistoku hrptom i pobrđem Bilogore, na jugu dolinom rijeke Ilove te na zapadu pleistocenskim ravnjakom između dolina Česme i Ilove (Slika 2.).



Slika 2. Ortofoto prikaz područja Grada Grubišno Polje (Izvor: Google maps)

2.2. Stanovništvo

Područje Grada Grubišno Polje objedinjuje 24 samostalna naselja u kojima je prema popisu iz 2011. godine živjelo 6 478 stalno prisutnih stanovnika u 2 372 kućanstva, što predstavlja smanjenje od oko 14% u odnosu na broj stanovnika iz popisa 2001. godine kada je na području Grada Grubišno Polje živjelo 7 523 stanovnika.

Gradska naselja su: Dapčevački Brđani, Dijakovac, Donja Rašenica, Gornja Rašenica, Grbavac, Grubišno Polje, Ivanovo Selo, Lončarica, Mala Barna, Mala Dapčevica, Mala Jasenovača, Mala Peratovica, Mali Zdenci, Munije, Orlovac Zdenački, Poljani, Rastovac, Treglava, Turčević Polje, Velika Barna, Velika Dapčevica, Velika Jasenovača, Velika Peratovica i Veliki Zdenci.

Na području Grada Grubišno Polje živi 5,41 % stanovnika od ukupnog broja stanovnika Bjelovarsko-bilogorske županije. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 24,08 stanovnika na km².

Naselja u sastavu Grada Grubišno Polje sa brojem stanovnika prikazana su u Tablici 2.

Tablica 2. Broj stanovnika po naseljima prema Popisu stanovništva iz 2011. godine

Naselje	Broj stanovnika	Naselje	Broj stanovnika
Dapčevački Brđani	50	Dijakovac	32
Donja Rašenica	164	Grbavac	211
Grubišno Polje	2 917	Ivanovo Selo	264
Lončarica	79	Mala Barna	30
Mala Dapčevica	3	Mala Jasenovača	5
Mala Peratovica	65	Mali Zdenci	436
Munije	35	Orlovac Zdenački	285
Poljani	261	Rastovac	40
Treglava	103	Turčević Polje	44
Velika Barna	335	Velika Dapčevica	32
Gornja Rašenica	89	Velika Jasenovača	58
Velika Peratovica	26	Veliki Zdenci	914
	4 127		2 351
		UKUPNO	6 478

Izvor podataka: Državni zavod za statistiku

Prema popisu iz 2011. prosječna starost stanovnika Grada Grubišno Polje je 43,3 godina dok radno sposobnog stanovništva ima 4 280. Prosječna veličina kućanstva neznatno se smanjila od popisa 2001.godine sa 2,78 člana na 2,73 člana.

Najviše kućanstava prema popisu iz 2011.godine broji jednog člana (618 ili 26,25%) i dva člana (652 ili 27,69%), a zatim skoro podjednako 3 i 4 člana (374 ili 15,89% i 382 ili 16,23%). Pet članova imalo je 191 domaćinstvo (8,11%), a šest i više članova manje od 4%.

2.3. Gospodarstvo

Područje Grada kao područje od posebne državne skrbi 2. skupine zbog svojih povlastica zanimljivo je ulagačima. Privlačna je i njegova prometna povezanost, kroz grad prolaze državni prometni pravci D5 (NR Mađarska – Virovitica - Veliki Zdenci – Daruvar – Okučani - Stara Gradiška), D 28 (Vrbovec – Bjelovar - Veliki Zdenci), te državna cesta D 45 (Veliki Zdenci – Garešnica - Kutina).

U Domovinskomu ratu Grubišno Polje pretrpjelo je velike ratne štete što je poprilično usporilo njegov gospodarski rast. Nakon toga je slabijem razvoju gospodarstva ovog kraja doprinjela činjenica da je

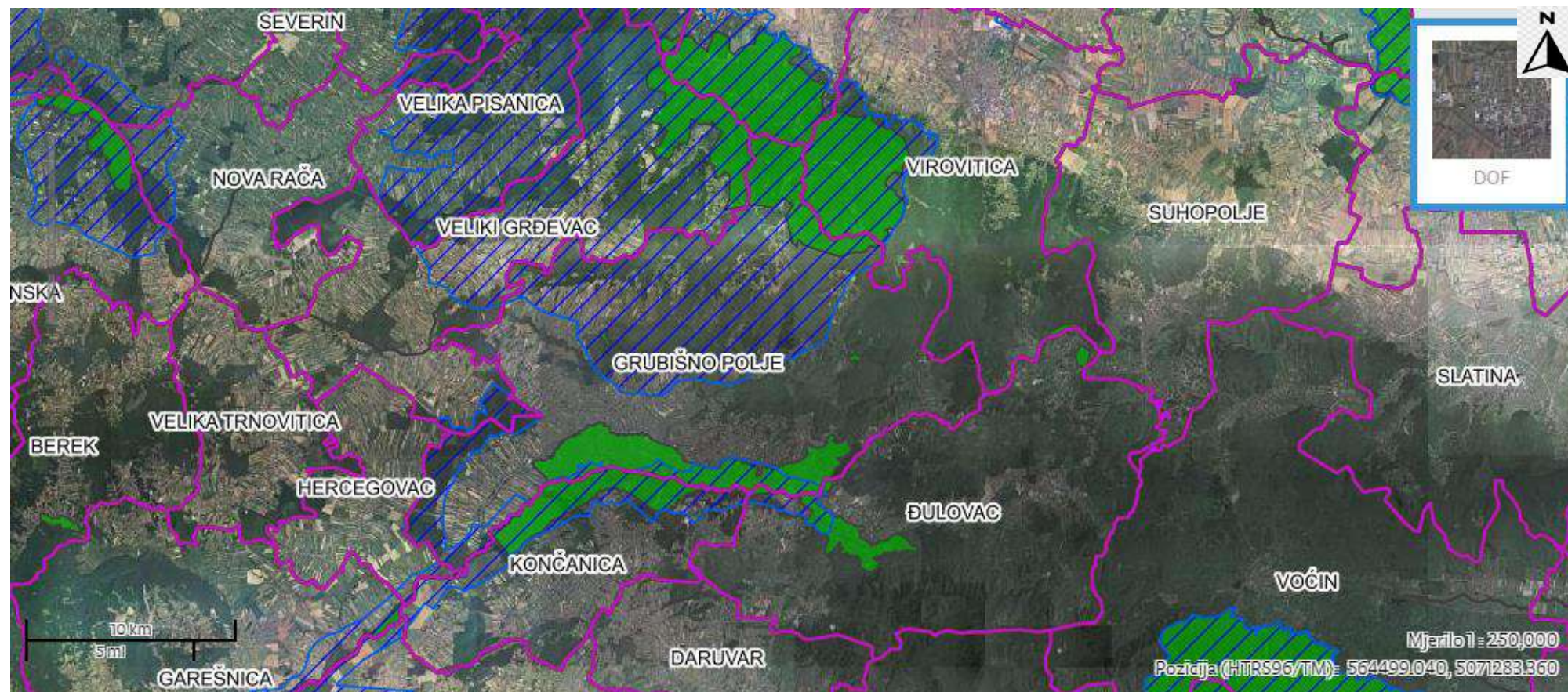
imao status tzv. UNPA zone, zbog koje su od ulaganja odustali mnogi poduzetnici. Danas se veliki značaj daje razvoju obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva, te animaciji poduzetnika da posluju na području Grada.

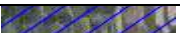
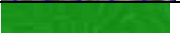
2.4. Ekološka mreža i zaštićena područja

Na području grada Grubišno polje nalaze se slijedeća područja očuvanja ekološke mreže (Slika 3.):

- HR1000008 Bilogora i kalničko gorje,
- HR1000010 Poilovlje s ribnjacima,
- HR2001293 Livade kod Grubišnjog polja,
- HR2000437 Ribnjaci Končanica,
- HR2001224 Malodapčevačke livade,
- HR2001220 Livade uz potok Injaticu,
- HR2001243 Rijeka Česma,
- HR2001216 Ilova,
- HR2001281 Bilogora.

Na području grada Grubišno polje ne nalaze se zaštićena područja. Regionalni park Moslavačka gora nalazi se oko 30 km jugozapadno od Grubišnjog polja, a Park prirode Papuk se nalazi oko 25 km jugoistočno (Slika 4.).



Područja očuvanja ekološke mreže	Simbologija
Područja očuvanja značajna za ptice (POP)	
Područja očuvanja značajna za staništa (POVS)	

Slika 3. Karta ekološke mreže (Izvor: Bioportal)



Zaštićena područja RH	Simbologija
Regionalni park	
Park prirode	

Slika 4. Karta zaštićenih područja (Izvor: Bioportal)

3. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOG POLJA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisano je da otpad koji se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva. Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Grad Grubišno Polje donio je Odluku o komunalnom redu Grada Grubišnog Polja (Klasa:363-01/00-01/9, Ur.broj: 2127/01-01-00-03 od 04.05.2000.god.) te sve naknadno provedene izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu koje su usklađene sa zakonskim odredbama.

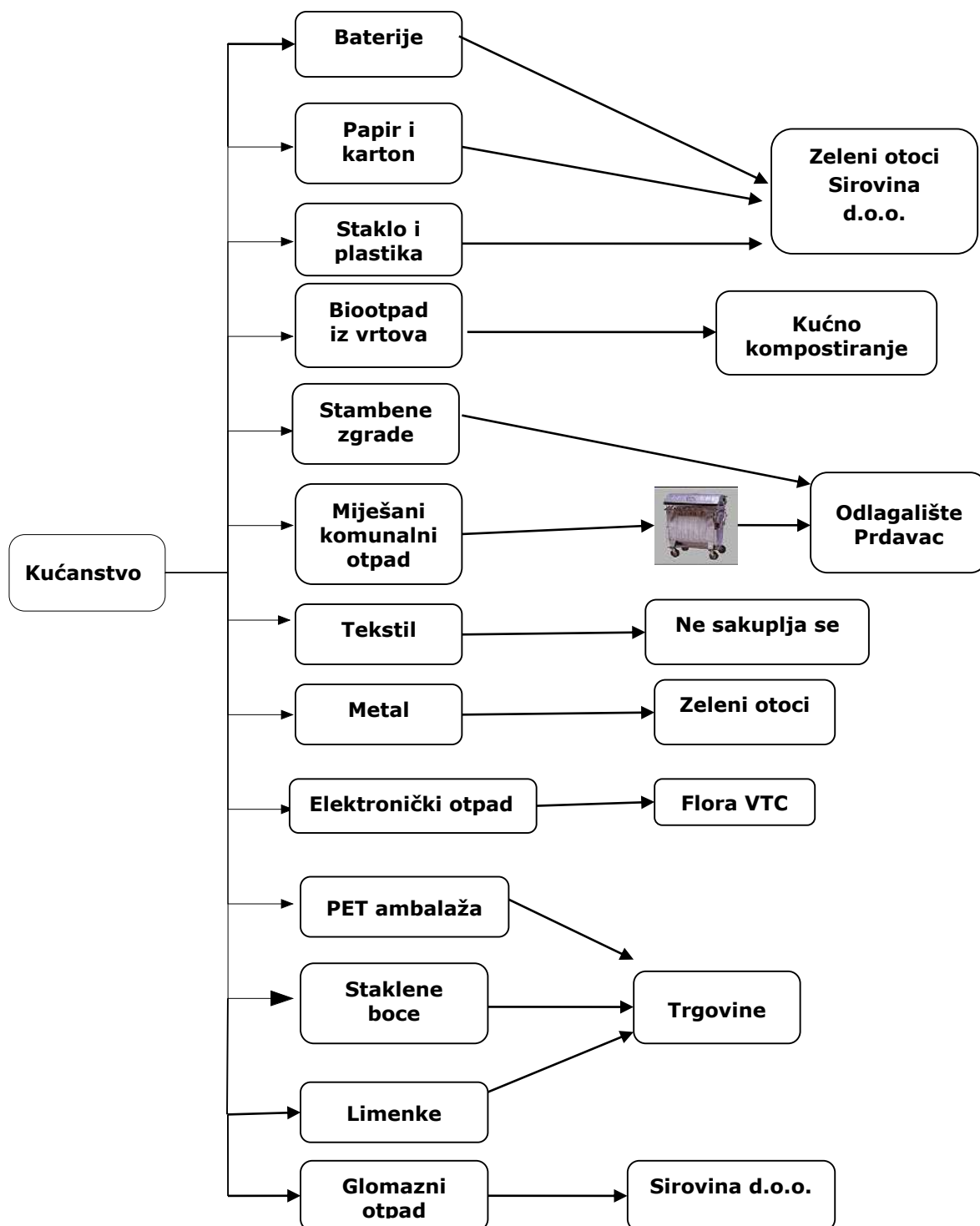
Sukladno odredbama navede odluke korištenje usluge odvoza komunalnog otpada obavezno je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Grubišno Polje, a otpad od istih može preuzimati samo trgovačko društvo Komunalac d.o.o..

Cijena usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada u Gradu Grubišno Polje obračunava se prema cjeniku trgovačkog društva Komunalac d.o.o. na koji je pribavljena suglasnost Grada, a sastavni je dio ugovora. Cijena skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada je uključena u cijenu redovnog skupljanja i odvoza komunalnog otpada.

Kaznenim odredbama propisana je kazna za pravne osobe u iznosu od 500,00 do 1 000,00 kuna, za odgovornu osobu u pravnoj osobi 200,00 kuna, a za fizičke osobe koje ne žele koristiti uslugu odvoza komunalnog otpada predviđena je kazna u iznosu od 200,00 kuna.

3.1. Postupanje s otpadom na području Grada Grubišnog Polja

Komunalac d.o.o. sakuplja i gospodari komunalnim otpadom na području Grada Grubišno Polje na način prikazan Slici 5.



Slika 5. Prikaz postojećeg stanja postupanja s otpadom

3.1.1.Postupanje s miješanim komunalnim otpadom (20 03 01)

Organizirano prikupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Grada Grubišnog Polja obavlja se u 16 naselja u kojima živi 6 263 stanovnika. Naselja su: Grubišno Polje, Mali Zdenci, Veliki Zdenci, Orlovac Zdenački, Poljani, Velika Barna, Velika Jasenovača, Grbavac, Donja Rašenica, Gornja Rašenica, Ivanovo Selo, Treglava, Mala Peratovica, Dapčevački Brđani, Velika Dapčevica, Lončarica. Dok u sustavu organiziranog sakupljanja otpada nisu naselja:

1. Dijakovac sa 32 stanovnika,
2. Mala Barna sa 30 stanovnika,
3. Mala Dapčevica sa 3 stanovnika,
4. Mala Jasenovača sa 5 stanovnika,
5. Munije sa 35 stanovnika,
6. Rastovac sa 40 stanovnika,
7. Turčević Polje sa 44 stanovnika,
8. Velika Peratovica sa 26 stanovnika.

Sveukupno 215 stanovnika nije obuhvaćeno organiziranim sustavom prikupljanja i odvoza komunalnog otpada zbog velike udaljenosti i malog broja domaćinstava. Na području Grada Grubišno Polje uslugom organiziranog prikupljanja i odvoza komunalnog otpada obuhvaćeno je što je 96,7 % stanovnika.

Miješani komunalni otpad iz domaćinstvima prikuplja se u spremnicima od 120 litara i odvozi dvaputa mjesečno. Od pravnih osoba isti prikuplja u spremnicima od 120 l, te 1 100 i 5 000 l i prazni sukladno dogovoru odnosno prema potrebi i/ili pozivu korisnika.

Prikupljeni otpad odvozi se na odlagalište Prdavac na području Grada Grubišno Polje.

3.1.2.Postupanje s glomaznim otpadom (20 03 07)

Glomazni otpad trenutno ne sakuplja Komunalac d.o.o., već tvrtka Sirovina d.o.o. iz Bjelovara besplatno jednom godišnje po pozivu građana. Planirano je da nakon otvaranja reciklažno dvorišta sakupljanje preuzme Komunalac d.o.o..

3.1.3.Postupanje s biootpadom (20 01 08, 20 02 01 , 20 03 02)

Stanovništvo koje živi u kućama biootpad kompostiraju u kućnim komposterima.

Biootpad od stanovništva iz stambenih zgrada i kućanstava koja nemaju kućne kompostere završava u miješanom komunalnom otpadu na odlagalištu Prdavac. Planirano je da stambene zgrade i ostala domaćinstva dobiju na korištenje spremnike od 1 100 litara i 120 litara u koje će odlagati biootpad. Isti će se prikupljati jedanput tjedno i odvoziti u bioenergetsko postrojenje Hercegovac s kojim će se sklopiti ugovor o preuzimanju biootpada. Ovaj način zbrinjavanja biootpada biti će riješeno dok se ne izgradi i opremi kompostana.

Planira se izgradnja i opremanje kompostane na području odlagališta Prdavac.

3.1.4. Postupanje s ambalažnim otpadom (15 01 01, 20 01 01, 15 01 07, 20 01 02, 15 01 02, 20 01 39, 15 01 04, 20 01 40)

Stupanjem na snagu Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ br. 85/15, 78/16 i 116/17) 2005. godine, uvedena je povratna naknada u iznosu od 0,50 kn za ambalažu za pića i napitke s jednokratnom upotrebom u svrhu poticanja povratka iskorištene ambalaže. Time se postiglo smanjenje količine odložene plastične, staklene i metalne ambalaže u okoliš.

Papir, staklo, plastika i metal mogu se bez naknade odvojeno sakupljati na sedam lokacija zelenih otoka.

Kućanstvima naselja Grubišno Polje podijeljeni su žuti spremnici od 120 l u kojima se mogu odlagati plastika, staklo i metal, a odvozi iz Komunalac d.o.o. jednom mjesečno.

Uspostavom reciklažnog dvorišta i ostala kućanstva dobiti će žute spremnike za sakupljanje spomenutih vrsta otpada. Dobiti će i vreće sa logotipom tvrke i oznakom ključnog broja za sakupljanje papira.

3.1.5. Postupanje s otpadnim tekstilom (20 01 10, 20 01 11)

Na području Grada ne postoje spremnici za prikupljanje otpadnog tekstila.

U planu je podijeliti svim kućanstvima žute spremnike u kojima će se moći odložiti i otpadni tekstil, a uspostavom reciklažnog dvorišta isti će se moći i odvojeno tamo predavati.

3.1.6. Postupanje s građevnim otpadom (17 00 00)

Građevni otpad i njegovo zbrinjavanje na području Općine još uvijek nije riješeno na odgovarajući način.

Planira se izgraditi reciklažno dvorište za građevinski otpad na području odlagališta Prdovac.

3.1.7. Postupanje s problematičnim i opasnim otpadom (15 01 10, 15 01 11, 16 05 04, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 25, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 37)

U problematični i opasni otpad iz domaćinstva spadaju: jestiva ulja i masti, boje, deterdženti, lijekovi, baterije i akumulatori, električna i elektronička oprema te ostalo prema ključnim brojevima iz kataloga popisa otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati.

Posude za prikupljanje starih baterija nalaze se na lokacijama sedam zelenih otoka. Sakupljene baterije odvozi tvrtka Sirovina d.o.o..

Sakupljanje lijekova nije organizirano, uspostavom reciklažnog dvorišta isti će se moći sakupljati u njemu.

Stanovnici mogu električni i elektronički otpad privremeno odložiti u dvorištu Komunalca d.o.o., koji obavještava ovlaštenog sakupljača Floru VTC d.o.o. iz Virovitice da besplatno preuzmu isti.

3.1.8. Postupanje s proizvodnim otpadom

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u industriji, obrtima i drugim procesima.

Proizvođači ili posjednici takve vrste otpada dužni su proizvodni otpad predati ovlaštenim osobama na zbrinjavanje. Ovisno o vrsti proizvodnog otpada, isti se obrađuje na području ili izvan Republike Hrvatske. Komunalac d.o.o. preuzima suhi pepeo koji odlaže na deponiju Prdovac.

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO PRIKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA

4.1. Količine i sastav komunalnog otpada

Količine komunalnog otpada prikupljenog i odloženog na odlagalište Prdavac u period od 2010. do 2019. godine prikazano je u tablici 3.. Korišteni su podaci iz Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Grubišnoga Polja za period 2010. do 2017. godine, a za 2018 i 2019. godinu dobiveni su od Komunalca d.o.o.. Iz tablice možemo vidjeti da količina komunalnog otpada je padala kroz godine, a najmanje je sakupljeno i odloženo na odlagalište 2019. godine.

Tablica 3. Tablični i grafički prikaz količina skupljenog komunalnog otpada prema godinama, odloženog na odlagalište otpada Prdavac u Grubišnom Polju za period do 2010. do 2019. godine

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Komunalni otpad (tona)	2.525	2.640	2.278	2.129	1.461	1.347	1.137	1.078	1.120	749

Godina 2010.

Sukladno službenom Izvješću o komunalnom otpadu za 2010. godinu AZO-a, Komunalac d.o.o., Grubišno Polje, prikupio je slijedeće količine i vrste neopasnog otpada:

- 2.526 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01 odloženog na odlagalište Prdavac u Grubišnom Polju;
- 8 tona otpadnog metala KB 20 01 40 predanog na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerade d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar;
- 12 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerade d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar;
- 13 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerade d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar.

Iz navedenog proizlazi da je ukupno na području Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. ukupno prikupio 2.559 tona neopasnog otpada te je na odlagalište trajno odloženo 2.526 tona miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01, dok je Komunalac d.o.o. prikupio ukupno 33 tone vrijedne sekundarne sirovine, otpadnog metala, stakla i ambalaže od papira i kartona što je maseni udio od 1,29 %.

Ukupno je u 2010.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje preuzeo 2.559 tona neopasnog miješanog komunalnog otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 395 kg/stanovniku.

Godina 2011.

Službeno dostavljenim obrascima PL-SKO uključenim u Izvješću o komunalnom otpadu za 2011.godinu AZO-a navodi kako je na području Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio ukupno 2.650,18 tona komunalnog otpada:

- 2.640 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01 odloženog na odlagalište otpada Prdavac u Grubišnom Polju;
- 4,1 tone otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje

Belišće dd, Belišće;

- 1,88 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Brković d.o.o., Sveta Nedelja i Drava International d.d., Osijek;
- 4,2 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli.

U službenom Izvješću AZO-a za 2011.godinu navodi se kako je Komunalac d.o.o. Grubišno Polje prikupio 1.772,90 tona biorazgradivog otpada od kojih je 4,1 tonu proslijedio na oporabu. Ukupno je u 2011.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 2.650,18 tona neopasnog komunalnog otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 409,1 kg/stanovniku.

Godina 2012.

Komunalac d.o.o. je za godinu 2012. AZO-u dostavio obrazac PL-SKO u kojem je naveo kako je na području Grada Grubišno Polje prikupio ukupno 2.303,8 tona otpada od čega je 2.284,35 tona miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01, te 19,45 tona ostalih vrsta komunalnog otpada. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,34 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Belišće dd, Belišće i Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 1,82 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Brković d.o.o., Sveta Nedelja, Drava International d.d., Osijek i Urban oprema, Rijeka;
- 9,18 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli;
- 0,03 tone otpadnog metala KB 20 01 40 predanog na daljnje postupanje Sirovina Trgoprerađiva d.o.o., Bilogorska bb, Bjelovar;
- 2,08 tona biootpada;
- 0,10 tona otpadnog tekstila KB 20 01 11 odloženog na odlagalište otpada Prdavac;
- 0,10 tona otpadnih baterija i akumulatora KB 20 01 33* predanih na daljnje postupanje C.I.A.K.d.o.o. pogon Vojnić;
- 0,80 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02 odloženog na odlagalište otpada Prdavac.

Na odlagalište otpada Prdavac operator Komunalac d.o.o. zaprimio je:

- 0,10 tona otpadnog tekstila KB 20 01 11;
- 2,08 tona biorazgradivog otpada KB 20 02 01;
- 0,80 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02;
- 2.287,30 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2012.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 2.303,80 tona otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 355,64 kg/stanovniku.

Godina 2013.

Tijekom 2013.godine na području Grada Grubišno Polje prikupljeno je 2.039,00 tona miješanog komunalnog otpada i 12,122 tona ostalih vrsta neopasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,15 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Duropack Belišće dd;
- 2,241 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje

Brković d.o.o., Sveta Nedelja, Drava International d.d., Osijek;

- 0,041 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Odlagalište Sirovina d.o.o., Zadar;
- 2,12 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli;
- 1,87 tona otpadnog papira i kartona KB 20 01 01 predanog na daljnje postupanje Belišće d.d., Belišće
- 0,10 tona otpadnog tekstila KB 20 01 11 odloženog na odlagalište otpada Prdovac;
- 0,60 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02 odloženog na odlagalište otpada Prdovac.
- 2.039,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Na odlagalište otpada Prdovac Komunalac d.o.o. zaprimio je:

- 0,90 tona otpadnog pepela KB 10 01 01;
- 0,60 tona otpadne zemlje i kamenja KB 20 02 02;

2.129,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01 od čega je 90 tona sa područja susjedne Općine Veliki Grđevac - otpad je preuzet tijekom prvog tromjesječja 2014.godine s ciljem i razlogom pomoći susjednoj JLS u rješavanju ključnog problema odlaganja neopasnog miješanog komunalnog otpada.

Ukupno je u 2013.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 2.051,122 tona otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 316,63 kg/stanovniku.

Godina 2014.

Izvešće HAZOIP za 2014.godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.461,00 tona miješanog komunalnog otpada i 19,05 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 8,13 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 2,98 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Drava International d.d., Osijek;
- 0,07 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Odlagalište Sirovina d.o.o., Zadar;
- 7,39 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Unija Nova d.o.o. Sesvetski Kraljevec;
- 0,48 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- 1.461,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2014.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.480,05 tona otpada od 6.263 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 228,47 kg/stanovniku.

Godina 2015.

Izvešće HAZOIP za 2015.godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.347,00 tona miješanog komunalnog otpada i 30,00 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,78 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 8,81 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Drava International d.d., Osijek;
- 1,02 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Odlagalište Sirovina d.o.o., Zadar;
- 13,80 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Unija Nova d.o.o. Sesvetski Kraljevec;
- 0,58 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- olovne baterije KB 16 06 01 30 kg, tekućina za kočnice KB 16 01 13 4 kg, filteri ulja KB 16 01 07 20 kg, tkanine za brisanje KB 15 02 02 7 kg, zauljena plastična ambalaža KB 15 01 10 10 kg i otpadno ulje KB 13 02 05 153 kg predane na uporabu tvrtki Nacional d.o.o. Bjelovar;
- 1.347,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2015.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.377,00 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 212,57 kg/stanovniku.

Godina 2016.

Izješće Gradonačelnika Grada Grubišnog Polja o provedbi PGO-a za 2016.godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.137,00 tona miješanog komunalnog otpada i 6,574 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 2,85 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 0,62 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Sirovina Promet d.o.o. Garešnica;
- 0,19 tona otpadne ambalaže od metala KB 15 01 04 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 1,68 tona otpadne staklene ambalaže KB 15 01 07 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Sirovina Promet d.o.o. Garešnica;
- 1,14 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- olovne baterije KB 16 06 01 10 kg, tekućina za kočnice KB 16 01 13 2 kg, filteri ulja KB 16 01 07 15 kg, tkanine za brisanje KB 15 02 02 5 kg, zauljena plastična ambalaža KB 15 01 10 8 kg i otpadno ulje KB 13 02 05 54 kg predane na uporabu tvrtki Nacional d.o.o. Bjelovar;
- 1.137,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2016.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.143,574 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 176,53 kg/stanovniku.

Godina 2017.

Izvešće Gradonačelnika Grada Grubišnog Polja o provedbi PGO-a za 2017.godinu navodi kako je s područja Grada Grubišno Polje Komunalac d.o.o. prikupio 1.078,00 tona miješanog komunalnog otpada i 22,321 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 1,76 tona otpadne ambalaže od papira i kartona KB 15 01 01 predanog na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 0,07 tona otpadne ambalaže od plastike KB 15 01 02 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 19,9 tona otpadne plastike KB 20 01 39 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar i Reoma Grupa d.o.o., Zagreb;
- 0,356 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- olovne baterije KB 16 06 01 15 kg, tekućina za kočnice KB 16 01 13 2 kg, filteri ulja KB 16 01 07 20 kg, tkanine za brisanje KB 15 02 02 8 kg, zauljena plastična ambalaža KB 15 01 10 10 kg i otpadno ulje KB 13 02 05 180 kg predane na uporabu tvrtki Nacional d.o.o. Bjelovar;
- 1.078,00 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2017.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.100,321 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 169,86 kg/stanovniku.

Godina 2018.

Prema podacima dobivenim od Komunalca d.o.o. u 2018.godini sakupljeno je oko 1.120 tona miješanog komunalnog otpada i 19.14 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 6,03 tona sakupljenih sirovina sa zelenih otoka predanih na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 11,5 tona otpadne plastike i lampiona KB 20 01 39 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 1,61 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje Flora VTC d.o.o., Virovitica;
- 1.120 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2018.godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 1.139,14 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 175,87 kg/stanovniku.

Godina 2019.

Prema podacima dobivenim od Komunalca d.o.o. u 2019. godini sakupljeno je oko 749 tona miješanog komunalnog otpada i 12.77 tona ostalih vrsta neopasnog i opasnog otpada koji je predan obrađivačima sekundarnih sirovina. Vrste i količine ostalog prikupljenog otpada su:

- 5,17 tona sakupljenih sirovina sa zelenih otoka predanih na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 6 tona otpadne plastike KB 20 01 39 predane na daljnje postupanje Sirovina d.o.o., Bjelovar;
- 1,60 tona otpadne električne i elektronske opreme KB 20 01 35* predane na daljnje postupanje

Flora VTC d.o.o., Virovitica;

- 749 tona miješanog komunalnog otpada KB 20 03 01.

Ukupno je u 2019. godini Komunalac d.o.o. sa područja Grada Grubišno Polje prikupio 761,77 tona otpada od 6.178 korisnika usluge i ukupno 6.478 evidentiranih stanovnika što prosječno iznosi 117,59 kg/stanovniku.

Tablica 4. Tablični i grafički prikaz količina skupljenog komunalnog otpada prema godinama po stanovniku JLS-a za period do 2010. do 2019.godine

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Prikupljena količina otpada kg/stanovniku	395,00	409,10	355,64	316,63	228,47	212,57	176,53	169,86	175,87	117,59

Odmah nakon početka rada Županijskog centra za gospodarenje otpadom i popunjavanja kapaciteta odlagališta prestati će se sa odlaganjem komunalnog otpada na lokaciji odlagališta otpada Prdavac. Iz tog razloga biti će potrebno izgraditi pretovarnu stanicu na lokaciji Prdavac za područje Grada Grubišno Polje.

Pretovarna stanica je objekt u okviru kojeg se dovozi komunalni otpad sa nekog područja i transportira dalje do konačnog odlaganja. Sukladno Prostornom planu Bjelovarsko-bilogorske županije, Prostornom planu uređenja Grada Grubišno Polje i Planu gospodarenja otpadom Bjelovarsko-bilogorske županije koji više nije na snazi, pretovarna stanica za područje Grada Grubišno Polje izgradit će se na za to predviđenoj lokaciji naziva Prdavac - saniranom odlagalištu otpada na području Grubišnog Polja.

4.2.Odlagalište Prdavac u Gradu Grubišno Polje

Za područje Grada Grubišno Polje za odlaganje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada koristi se službeno odlagalište otpada Prdavac koje je započelo je s radom 1989. godine. Odlagalištem gospodari komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. koje prema Dozvoli za gospodarenje otpadom ima dozvolu za sakupljanje, prihvati i zbrinjavanje sljedećih vrsta neopasnog otpada:

- Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu (02 03 04),
- Muljevi od obrade efluenta na mjestu njihova nastanka (02 05 02),
- Otpadna kora i pluto (03 01 01),
- Pepeo s rešetke ložišta, talog i prašina iz kotla (osim prašine iz kotla navedene pod 10 01 04) (10 01 01),
- Lebdeći pepeo od izgaranja treseta i neobrađenog drveta (10 01 03),
- Ukrućeni otpad koji nije naveden pod 19 03 06* (19 03 07),
- Ostaci na sitima i grabljama (19 08 01),
- Otpad iz pjeskolova (19 08 02),
- Ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada koji nije naveden pod 19 12 11*(19 12 12),
- Drvo koje nije navedeno pod 20 01 37 (20 01 38),
- Otpad od čišćenja dimnjaka (20 01 41),
- Biorazgradivi otpad (20 02 01),
- Zemlja i kamenje (20 02 02),
- Ostali otpad koji nije biorazgradiv (20 02 03),
- Miješani komunalni otpad (20 03 01),
- Otpad s tržnica (20 03 02),

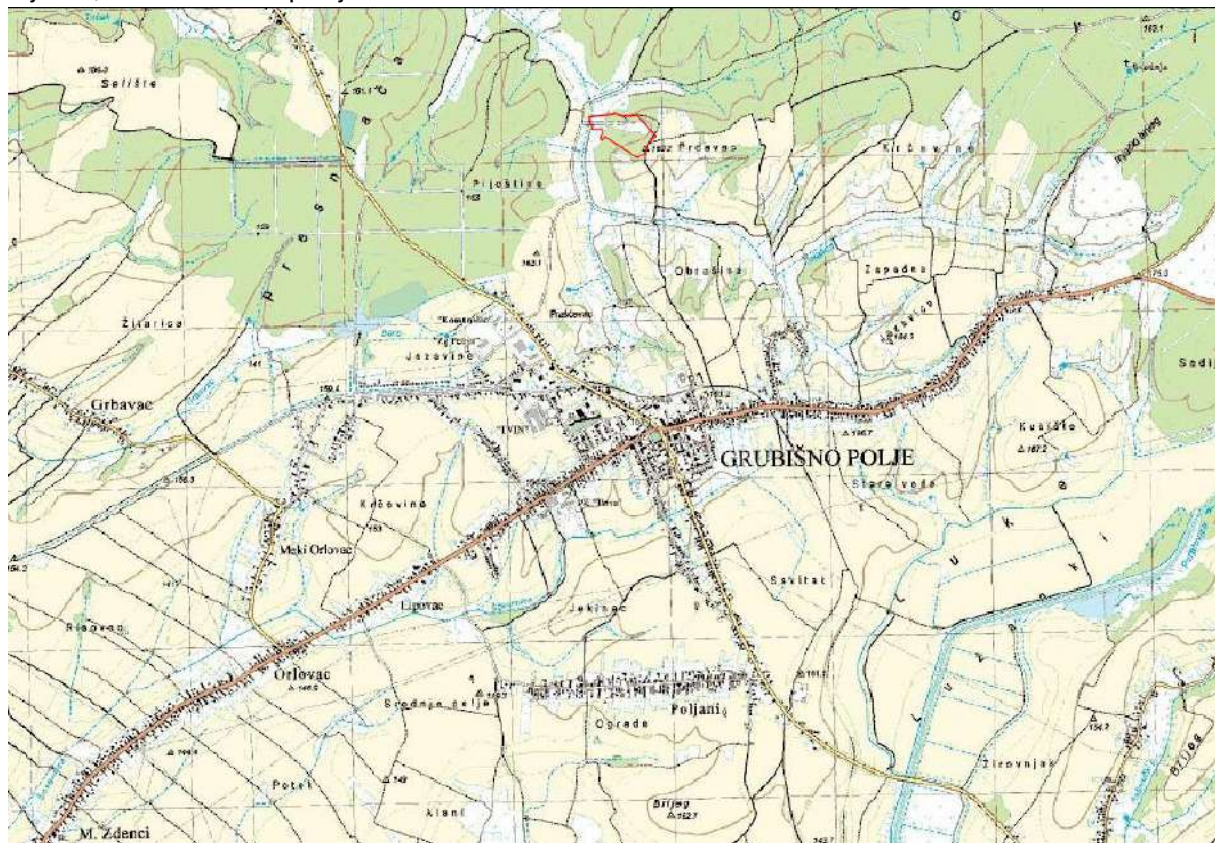
- Ostaci od čišćenja ulica (20 03 03),
- Muljevi iz septičkih jama (20 03 04),
- Otpad nastao čišćenjem kanalizacije (20 03 06).

Lokacija odlagališta je 2 km sjeverno od Grubišnog Polja, 3,5 km istočno od Grbavca, 2,5 km južno od Male Barne, te 4 km zapadno od Male Peratovice. Ukupna površina odlagališta je oko 6,46 ha, a tijelo deponije zauzima površinu od 1,8 ha, od čega je pod otpadom 0,85 ha (Slika 6. i Slika 7.). Trenutno nema priključka plina i vode, a postoji priključak struje.

Odložene količine otpada procjenjuju se na oko 32.000 tona. Sanaciju odlagališta sufinancirao je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Na odlagalištu postoji vaga te se njome točno određuje količina odloženog otpada.

Na površini saniranog odlagališta postavljeni su odzračnici na jedanaest mjesta, kojima se kontrolirano skupljaju odlagališni plinovi i odvođe u atmosferu prirodnim putem. Redovito se ovlašteni laboratoriji provode ispitivanje emisija odlagališnih plinova sukladno zakonskim propisima i uvjetima ishoda dozvola za rad.

Radi sprečavanja dotoka slivnih oborinskih voda izvedeni su obodni, zaštitni kanali. Tako prikupljene vode preko taložnice odvođe se u potok Injaticu. Procjedne vode se odvođe u zatvorenu vodonepropusnu jamu-lagunu, iz koje ovlašteni laboratorij jednom godišnje uzima uzorak i analiza ga. Također ovlašteni laboratorij uzima uzorak jednom godišnje i za oborinske otpadne vode iz potoka Injatica, nizvodno od deponije.



Slika 6. Lokacija odlagališta otpada „Prdovac“ na topografskoj karti (Izvor: Geoportal)



Slika 7. Lokacija odlagališta otpada „Prdovac“ na digitalnoj ortofoto karti (Izvor: Geoportal)

4.3. Troškovi gospodarenja otpadom

Trenutni način obračuna troškova gospodarenja otpadom u skladu je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. uveo je fiksni i varijabilni dio troška za uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Trenutno se obračunava samo fiksni dio troška, što će biti sve do trenutka reguliranja sakupljanja biorazgradivog otpada kada će se početi naplaćivati i varijabilni dio troška.

5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

5.1. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenja otpadom

Na području Grada Grubišno Polje postavljeno je sedam zelenih otoka u kojima je omogućeno odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, nepovratne plastične i staklene ambalaže, metala, i baterija.

Građevine za gospodarenje otpadom kao što je centar za ponovnu uporabu, kompostana, reciklažno dvorište i reciklažno dvorište za građevni otpad ne postoje.

5.1.1. Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada

Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada i to plastike, stakla i metala omogućeno je dijelu stanovništva Grada Grubišnoga Polja i to naselju Grubišno Polje, na način da su im dodijeljeni spremnici zapremine 120 l žute boje u koje mogu odlagati navedene vrste otpada. Odvojeno prikupljeni otpad prikuplja Komunalac d.o.o. jednom mjesečno te isti predaje Sirovini d.o.o..

Planirano je da uspostavom reciklažnog dvorišta i kućanstva ostalih naselja dobiju će žuti spremnik od 120 l za sakupljanje plastike, stakla, metala i tekstila. Osim spremnika kućanstva će dobiti i vreće za sakupljanje papira sa logotipom tvrke i oznakom ključnog broja.

5.1.2. Zeleni otoci

Zeleni otok ili reciklažni otok naziv je za izdvojenu površinu s postavljenim spremnicima za sakupljanje različitih komponenti otpada. Postavljeno je sedam zelenih otoka, a planira se postaviti još osam otoka na nove lokacije koje će biti određene prema potrebi stanovništva.

Pozicije postojećih zelenih otoka su:

- Iza zgrade Gradske Uprave, Grubišno Polje, Trg b.J.Jelačića 1,
- Pored trgovačkog centra „Interspar“, Grubišno Polje, Vilka Ničea 2,
- Pored trgovačkog centra „KTC“, Grubišno Polje, 77.sam.bat.ZNG 3,
- Pored CIK-a, Grubišno Polje, I.N.Jemeršića 1,
- Pored zgrade A.G.Matoša, Grubišno Polje, A.G.Matoša 2 a,
- Pored Autobusnog Kolodvora, Grubišno Polje, Kolodvorska 3,
- Park u Velikim Zdencima, Veliki Zdenci, Trg M.Lovraka 3.

5.1.3. Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom sakupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Reciklažna dvorišta moraju imati dozvolu za gospodarenje otpadom te biti upisani u Očevidnik reciklažnih dvorišta.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je sakupljeni otpad predati osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada, osim ako se radi o posebno kategoriji otpada s kojim mora postupati sukladno posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje tom posebnom kategorijom otpada.

U okviru reciklažnog dvorišta obavlja se sakupljanje i privremeno skladištenje sljedećih vrsta otpada:

OPIS OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
problematični otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton

otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepljiva i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*

ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹⁾ odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Grad Grubišno Polje je na svom području planirao prostor na dijelu kč.br. 984/3 k.o. Grubišno Polje za izgradnju reciklažnog dvorišta. Parcelacijom će se izdvojiti zasebna čestica koja će dobiti broj kč.br. 5111 k.o. Grubišno Polje. Navedena lokacije nalazi se na prostoru Komunalca d.o.o. (Slika 8.).



Slika 8. Lokacija izgradnje reciklažnog dvorišta i centra za ponovnu uporabu

5.1.4. Kompostana

Biootpad je otpad koji se može razgraditi aerobnim i anearobnim putem, a dijeli se prema sastavu na otpad nastao u kućanstvima, otpad iz vrtova te otpad od održavanja javnih zelenih površina.

Odvojenim sakupljanjem i obradom biootpada značajno se smanjuju količine otpada na odlagalištima jer se on kompostiranjem razgrađuje, odnosno smanjuje mu se volumen i dobiveni kompost moguće je, ovisno o postignutoj kvaliteti, koristiti za razne namjene prvenstveno kao vrijedno organsko gnojivo.

S ciljem smanjenja udjela biootpada u komunalnom otpadu potrebno je provesti niz mjera koji obuhvaćaju sljedeće:

- educirati stanovništvo o važnosti smanjenja količine biootpada u komunalnom otpadu, načinu kompostiranja te prednostima korištenja komposta,
- poticati stanovništvo na kućno kompostiranje,
- omogućiti stanovništvu kompostiranje u sklopu vlastitih domaćinstava podjelom kućnih kompostera,
- propisati obvezu kompostiranja ili odvojenog prikupljanja biootpada i predaje u reciklažno dvorište,
- uvesti sustav novčanih kazni za neodvajanje biootpada, ali uvesti i nagrade za one koji se odvajaju biootpad i kompostiraju.

Na području Grada Grubišnog Polja trenutno nema kompostane, ali se ista planira na dijelu kč.br. 4784/1 k.o. Grubišno Polje na kojoj se nalazi odlagalište Prdavac (Slika 9.).

Stanovništvo Grada Grubišnog Polja je ruralno stanovništvo koje biootpad kompostira u sklopu vlastitih poljoprivrednih gospodarstava u komposterima koje je podijelio Komunalac d.o.o..

Grad planira nabavu spremnika od 1 100 l i podjelu istih stambenim zgradama.

5.1.5. Reciklažno dvorište za građevni otpad

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Prema članku 27. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 69/16), jedinica lokalne samouprave je dužna na svom području u prostornim planovima odrediti najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnost sakupljanje, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada.

Grad Grubišno Polje planira na dijelu kč. br. 4784/1 k.o. Grubišno Polje izgraditi reciklažno dvorište za građevinski otpad. Na navedenoj čestici nalazi se odlagalište otpada Prdavac (Slika 9.).

Na području Grada Grubišnog Polja trenutno nema Centra za ponovnu uporabu, a isti će biti planirano na prostoru Komunalca d.o.o. u sklopu postojećih objekata i reciklažnog dvorišta (Slika 8.).



Slika 9. Odlagalište Prdovac sa prikazom katastarskih čestica na digitalnoj ortofoto karti (Izvor: Geoportal)

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Odlukom o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grad Grubišno Polje donesenog na 11. sjednici Gradskog vijeća Grada Grubišno Polje dana 30.01.2018.godine uređen je način provedbe mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada kroz:

- Redoviti godišnji nadzor područja Grada, a posebice lokacija gdje je u posljednje dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada od strane službe nadležne za komunalni red,
- Postavljanja znakova zabrane odbacivanja otpada,
- Objave načina zbrinjavanja otpada koji nije komunalni na mrežnim stranicama Grada,
- Omogućavanja provedbe akcija uklanjanja odbačenog otpada,
- Edukacije građana.

Na području Grada Grubišnog Polja zabilježena su dva divlja odlagališta otpada. To su:

- Divlje odlagalište Grubišno Polje – Bajer,
- Divlje odlagalište Grubišno Polje – Kralja Zvonimira – Kaginac.

Podaci su preuzeti iz Plana sanacije divljih odlagališta Grada Grubišno Polje kojeg je izradila tvrtka Chromos poslovne usluge d.o.o. 2006 godine prema kojem je na području grada bilo 22 divlja odlagališta. Od navedenog broja sanirano je 18 divljih odlagališta, a 4 su ostala nesanirana. Za njihovu sanaciju potrebno je izdvojiti 109.740,00 kuna (Tablica 5.).

Divlje odlagalište Grubišno Polje - Bajer

Divlje odlagalište Grubišno Polje - Bajer nalazi se na području zvanom „Bajer“, lijevo od DC – 5 gledano iz pravca Grubišnog Polja u pravcu Velikih Zdenaca, između poduzeća „Zdenka“ i kbr. 53 u ulici Braće Radić. Divlje odlagalište koristi se zadnjih 34 godina. Odlagalište narušava izgled krajobraza i prijeti zdravlju ljudi. Količina i sastav otpada procijenjena je na temelju obilaska terena te podataka dobivenih od zaposlenika lokalne uprave.

Procjenjuje se da se na lokaciji nalazi oko 630 m³ površinski odloženog otpada, u kojem je neravnomjerno zastupljen komunalni, građevinski i glomazni otpad. Površina koju zauzima divlje odlagalište Grubišno Polje - Bajer iznosi oko 750 m², a otpad je neravnomjerno uzdužno raspoređen u dubinama od 0,5 do 2,0 metra.

Divlje odlagalište Grubišno Polje – Kralja Zvonimira - Kaginac

Divlje odlagalište Grubišno Polje – Kralja Zvonimira nalazi se desno od DC – 5 gledano iz pravca Grubišnog Polja u pravcu Virovitice u ulici Kralja Zvonimira prije kbr. 138 poznato kao „Bivše općinsko odlagalište“. Divlje odlagalište koristi se zadnjih 40 – 50 godina. Odlagalište narušava izgled krajobraza i prijeti zdravlju ljudi. Količina i sastav otpada procijenjena je na temelju obilaska terena te podataka dobivenih od zaposlenika lokalne uprave.

Procjenjuje se da se na lokaciji nalazi oko 750 m³ površinski odloženog otpada, u kojem je neravnomjerno zastupljen komunalni, građevinski i glomazni otpad. Površina koju zauzima divlje odlagalište Grubišno Polje – Kralja Zvonimira je oko 875 m², a otpad je neravnomjerno uzdužno raspoređen u dubinama od 0,5 do 2,0 metra.

Tablica 5. Troškovi sanacija divljih odlagališta (Podaci preuzeti iz Plana sanacija divljih odlagališta Grada Grubišno Polje, 2006. godine)

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Cijena sanacije
1.	Grubišno Polje - Bajer	50.696,00
2.	Grubišno Polje – Kralja Zvonimira - Kaginac	59.044,00
	UKUPNO	109.740,00

7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada mogu se postići:

- smanjivanjem i izbjegavanjem nastanka otpada u proizvodnji, javnim i uslužnim djelatnostima i kućanstvima,
- provođenjem izobrazno-informativnih aktivnosti tj. edukacijom stanovništva,
- akcijama prikupljanja otpada.

Mjere smanjivanja i izbjegavanja nastanka otpada u industriji

- razvoj čistije proizvodnje,
- razvoj tehnologije koja ne stvara otpad,
- vraćanje otpada u vlastitu proizvodnju, upućivanje na reciklažu i korištenje u drugim proizvodnim procesima,
- proizvodnja proizvoda s manjim potencijalom otpada tj. izbjegavanje oblikovanja proizvoda s pretjeranom količinom ambalaže,
- pakiranje proizvoda u ambalažu koja se može više puta koristiti ili reciklirati.

Mjere smanjivanja i izbjegavanja nastanka otpada u javnim i uslužnim djelatnostima

- poticanje razmjene i arhiviranje dokumenata u elektronskom obliku kako bi se smanjila pretjerana potrošnja papira,
- jednostrano iskorišten papir odlagati u posebnu kutiju i koristiti za neke manje važne ispile ili bilješke,
- korištenje uredskih materijala u količini primjerenoj za obavljanje posla te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima,
- omogućavanje reciklaže posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količinama,
- korištenje namještaja i opreme s dužim vijekom trajanja,
- izbjegavanje kupnje namirnica u malim pakiranjima, pića u nepovratnim bocama te jednokratnog pribora za jelo,
- izbjegavanje korištenja papirnatih maramica i ubrusa,
- izbjegavanje korištenja jednokratno uporabljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju drugi zdravstveni i higijenski razlozi.

Mjere smanjivanja i izbjegavanja nastanka otpada u kućanstvima

- izbjegavanje kupnje proizvoda sa suvišnom ambalažom,
- izbjegavanje kupnje napitaka u nepovratnoj ambalaži,
- biranje proizvoda u ambalaži koja će se moći ponovno koristiti npr. staklenke,
- izbjegavanje kupnje proizvoda za jednokratnu upotrebu kao što su npr. plastične čaše, plastični tanjuri i plastični pribor za jelo,
- izbjegavanje korištenja folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti,
- izbjegavanje kupnje lako pokvaljivih namirnica,

- izbjegavanje suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada, umjesto toga kupovati svježije namirnice,
- ukoliko je moguće, biootpad kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti na okućnici,
- rabljenu odjeću i obuću te ostale predmete koji su suvišni, ali dobro očuvani ne bacati već prodati ili pokloniti,
- kupovanje kvalitetnih proizvoda koji se mogu popraviti i koji troše manje energije (struje, vode, plina ili dr.),
- korištenje proizvoda koji se mogu ponovno upotrijebiti,
- izbjegavanje kupnje nepotrebnih stvari,
- smanjiti korištenje plastičnih vrećica već umjesto plastičnih vrećica koristiti platnene torbe koje su dugotrajnije.

Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti

Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti obveza je svake jedinice lokalne samouprave temeljem članka 39. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

Postojeće stanje gospodarenja otpadom na području Grada Grubišno Polje odgovara stanju koje je trenutno prisutno u većem dijelu Hrvatske. Veliki dio problema u gospodarenju otpadom proizlazi iz činjenice da stanovništvo nije svjesno svih načina postupanja s otpadom. Svijest građana i njihove navike mnogo je teže mijenjati i zato je potrebno uložiti dodatne napore u pravovremenu i stalnu edukaciju stanovništva kako bi se osiguralo da građani aktivno počnu primjenjivati načela smanjenja proizvodnje otpada u svakodnevnom životu i koristiti infrastrukturu za odvojeno odlaganje otpada.

Grad Grubišno Polje može organizirati i provoditi programe edukacije stanovništva, samostalno ili u suradnji sa ovlaštenim tvrtkama, nevladinim udrugama, putem javnih medija i kroz sustav odgoja i obrazovanja. Edukaciju stanovništva potrebno je provoditi sustavno, tijekom cijele godine uz uključivanje medija kao što su lokalne novine i lokalni radio koje bi objavljivale termine održavanja predavanja i radionica. Poticajno bi bilo i objavljivanje postignutih rezultata u novom sustavu gospodarenja otpadom u cilju ispravljanja negativne slike stanovništva kako odvojeno sakupljeni otpad završava zajedno sa komunalnim na odlagalištima. U interesu raznovrsnih programa edukacije koji bi obuhvaćali što veći dio populacije posebno se korisnom može pokazati suradnja sa nevladinim sektorom.

Edukaciju stanovništva potrebno je provesti na nekoliko razina:

1. Razvijanje svijesti o povezanosti ponašanja pojedinca ili zajednice i nastanka otpada te utjecaja otpada na ljude i okoliš,
2. Informiranje o mogućnostima i prednostima izbjegavanja nastanka otpada i recikliranja nastalog otpada,
3. Informiranje o novim mjerama recikliranja otpada u Gradu Grubišno Polje.

Edukaciju bi trebalo provoditi usmjereno prema različitim ciljnim skupinama: za djecu predškolske i školske dobi, za mlade (18 – 25 godina), odraslo stanovništvo, poduzetnike i obrtnike, turističke djelatnike i općinsku administraciju.

Edukacija djece predškolske i školske dobi

Edukaciju djece potrebno je provoditi putem predavanja i radionica u vrtićima i osnovnim školama. Uspješno educiranje i mijenjanje navika ove populacije temelj je dugoročnog uspjeha svih predloženih mjera. Istraživanja pokazuju da upravo djeca i mladi svojim znanjem i ponašanjem mogu uvelike utjecati i na ponašanje odraslih što znači da se ulaganje u edukaciju ove skupine odražava na ponašanje većine skupina u društvu.

Edukacija mladih

Edukaciju mladih potrebno je provoditi kroz predavanja, radionice i organiziranje aktivnosti koje bi potakle mlade na aktivno sudjelovanje u procesu ekološke zaštite područja Grada Grubišno Polje. Mladi se mogu kao aktivisti ili volonteri uključiti u sustav edukacije i time doprinjeti podizanju svijesti šire populacije te dodatno doprinjeti uspješnosti rješavanja problema otpada.

Edukacija odraslog stanovništva

Odraslo stanovništvo je najosjetljivija ciljna skupina, ali ujedno i najvažnija. Problem koji se može javiti prilikom edukacije ove skupine je neprihvatanje novih postupaka koje je potrebno uvesti. Edukaciju ove populacije potrebno je prije svega provoditi kroz javne medije (radio, TV, novine) te promidžbenim materijalima u kojima bi se građanima pružile informacije o mogućnostima izbjegavanja nastanka i odvojenog odlaganja otpada. Radi većeg publiciteta predlaže se i organiziranje promotivnih događaja prilikom dovršenja sustava za prihvata i odlaganje otpada kojima bi se građane upoznalo sa uspostavljenom infrastrukturom i njenim mogućnostima. U slučaju propisivanja i uspostave kaznenih mjera zbog nepoštivanja provođenja planiranih postupaka gospodarenja otpadom potrebno je o tim mjerama obavijestiti stanovništvo.

Edukacija poduzetnika i obrtnika

Za poduzetnike i obrtnike koji u svojim djelatnostima proizvode povećane količine otpada potrebno je organizirati seminare putem kojih ih se informira o njihovim obavezama, te o načinima korištenja infrastrukture za odlaganje i načinima odvojenog skupljanja otpada i odlaganja otpada. Ovakva edukacija bi omogućila kreiranje profita na lokalnoj razini od procesa razdvajanja otpada što djeluje kao dodatni poticaj primjeni procesa.

Suradnja s nevladinim sektorom na području edukacije

Suradnja s nevladinim sektorom obaveza je vlasti kako na državnoj tako i na lokalnoj razini. Kako bi se koristili resursi i znanja nevladinih udruga sa područja Grada Grubišnoga Polja potrebno je u dijalogu s njima razviti sustav lokalne potpore nevladinim udrugama. Također je potrebno odrediti ciljeve koji se žele ostvariti putem takvog programa potpore kako bi ovakav sustav efikasno funkcionirao.

S ciljem osnaživanja nevladinih udruga za programe osvješćivanja i edukacije građana preporuča se i suradnja u vidu potpore lokalne vlasti s nevladinim udrugama za prijavljivanje za sredstva EU fondova.

Akcije prikupljanja otpada

Člankom 40. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) pravna i fizička osoba-obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku od osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji. Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu zaštite okoliša i energetike do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

8. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

8.1. Opće mjere gospodarenja otpadom i ciljevi

S ciljem određivanja ciljeva Plana gospodarenja otpadom, neophodno je izraditi pregled postojećeg stanja. Isti će poslužiti kao polazište i identificirati će potrebu za daljnjim razvojem sustava u smislu smjerova i krajnjih dosega. Pregled postojećeg stanja neophodan je i za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s definiranim ciljevima.

Mjere gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje su sljedeće:

1. Izbjegavanje i smanjivanje stvaranja otpada:
 - a) podizanjem svijesti o nepotrebnom otpadu putem informiranja i edukacije;
 - b) ekonomskim naknadama;
 - c) podupiranjem provođenja projekata i prakse čistije proizvodnje;
 - d) razmjenom otpada na burzi otpada;
 - e) recikliranjem – ponovnom uporabom otpada u proizvodnom procesu (osim uporabe u energetske svrhe).
2. Organizirano skupljanje i otprema komunalnog otpada.
3. Organizirano skupljanje i prijevoz glomaznog otpada iz domaćinstava.
4. Uspostava funkcionalnih sustava odvojenog prikupljanja otpada:
 - a) otpada iz domaćinstava koji se može reciklirati, posebnih kategorija otpada obuhvaćenih posebnim propisima te izdvojenog opasnog otpada organiziranim prikupljanjem u reciklažnim dvorištima;
 - b) odvojenog prikupljanja neopasnog i opasnog proizvodnog otpada koji se može reciklirati te posebnih kategorija otpada obuhvaćenih posebnim propisima od gospodarskih subjekata preko ovlaštenih skupljača.
5. Vrednovanje:
 - a) smanjivanje količine i opasnih svojstava – obradom otpada;
mehanička, sortiranje;
biološka, kompostiranje;
termička;
kemijsko-fizikalna;
 - b) iskorištavanje vrijednih svojstava – oporabom otpada;
 - c) zbrinjavanje.
6. Ostali miješani dio komunalnog otpada i neopasni proizvodni otpad koji se organizirano skupi treba podvrgnuti:
 - a) sekundarnom odvajanju korisnih sirovina koje mogu koristiti u druge svrhe;
 - b) energetskom iskorištavanju pojedinih frakcija otpada;
 - c) smanjenje udjela biorazgradivog otpada uz iskorištavanje njegovog energetskog potencijala;
 - d) odlaganje samo otpada preostalog nakon obrade.
7. Smanjivanje rizika od otpada:
 - a) sanacija postojećih odlagališta uz zatvaranje ili produžavanje rada;
 - b) smanjivanje pritiska na okoliš na zaštićenim dijelovima prirode;
 - c) korištenje postojećih energetskih i industrijskih kapaciteta za zbrinjavanje opasnog otpada;
 - d) primjena prihvatljivih metoda i načina gospodarenja otpadom.
8. Nastavak istraživanja i utvrđivanja stvarnog stanja gospodarenja otpadom prema tokovima otpada:
 - a) procijeniti količine koje ne ulaze u postojeći sustav;
 - b) procijeniti količine koje se gube iz sustava i pronaći razloge;
 - c) izraditi pregled raspoloživih postrojenja za gospodarenje otpadom;
 - d) izraditi pregled termoelektričnih i industrijskih postrojenja (po vrstama i kapacitetima).
9. Razvoj infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja.

8.2. Mjere gospodarenja opasnim otpadom

Sukladno obavezama iz Strategije i Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske, Prostornim planom Bjelovarsko-bilogorske županije predviđeno je postupanje s opasnim otpadom na lokaciji regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica.

8.3. Mjere gospodarenja neopasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

Posebne kategorije otpada podrazumijevaju otpad za koje se način gospodarenja određuje posebnim zakonskim propisima. Posebnom kategorijom otpada smatra se biootpad, otpadni tekstil i obuća,

otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida te otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebnom kategorijom otpada smatra se i:

1. određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz članaka 6., 7. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom,
2. određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja.

Ambalažni otpad

Ambalaža predstavlja sve proizvode bez obzira na prirodu materijala od kojeg su izrađeni ili su korišteni za sadržavanje, čuvanje, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do korisnika ili potrošača.

Jednokratna ambalaža je ambalaža izrađena samo za jednu uporabu.

Povratna odnosno višekratna ambalaža je ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu. Povrat i višekratnu uporabu ove ambalaže osigurava proizvođač ili prodavatelj sustavom pologa (kaucije) ili na neki drugi način. Otpadna ambalaža je ambalaža koja nastaje nakon odvajanja proizvoda od ambalaže u koju je proizvod bio pakiran, a koju posjednik odbacuje ili predaje kao otpad. Ambalažni otpad je otpad definiran u kategorijama Kataloga otpada i predstavlja ambalažu i ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod odpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke. U Republici Hrvatskoj postignuti su zavidni rezultati u zbrinjavanju ambalažnog otpada.

Staklena, plastična i metalna ambalaža od pića otkupljuje se od stanovništva, što omogućava najveći mogući postotak povrata.

Papirna i kartonska ambalaža sakupljati će se u naprijed navedenim spremnicima, a potrebno je predvidjeti i spremnike za papir, plastiku, staklo i metalnu ambalažu u okviru reciklažnog dvorišta.

Značajne mjere koje se mogu postići, a vezane su za promjenu navike potrošača i povećanje ekološke svijesti stanovništva, izvan su nadležnosti grada, no potrebno ih je navesti.

Tu se prije svega radi o višekratnoj upotrebi ambalaže, promjeni dizajna u cilju smanjenja ambalaže, poticanje ponovne upotrebe, recikliranja i drugih načina uporabe, strogo ograničenje i prestanak konačnog odlaganja ambalažnog otpada na odlagališta otpada, uvođenje naknada za proizvođače i uvoznike radi financiranja i organiziranja sustava prikupljanja, obrađivanja i zbrinjavanja ambalažnog otpada.

Sustav povratne naknade

Otpadna ambalaža u sustavu povratne naknade je staklena, plastična (PET) i metalna (Al/Fe) jednokratna ambalaža za piće (osim one za mlijeko i tekuće mliječne proizvode) koja je volumena većeg od 0,20 l i koja na sebi ima oznaku sustava povratne naknade.

Potrošač (kupac) ima pravo na naknadu u iznosu od 0,50 kn za svaku jedinicu ambalaže za piće (PET bocu, staklenu bocu i Al-Fe limenku) koja je u sustavu povratne naknade, a koju je vratio u trgovinu ili predao u reciklažno dvorište. Ambalaža koju potrošač vraća u trgovinu ili predaje u reciklažno dvorište mora biti ispraznjena od sadržaja, ne smije biti zgnječena ili uništena, a bar-kod i oznaka sustava povratne naknade moraju biti jasno vidljivi i čitljivi. Za ambalažu koja ne odgovara navedenim uvjetima, kao ni za povratnu ambalažu, potrošač nema pravo na spomenutu naknadu.

Prodavatelj (trgovina) koji prodaje pića, a čiji je prodajni prostor veći od 200 četvornih metara te osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem, obvezni su tijekom cijelog radnog vremena preuzimati od potrošača ambalažu od pića te su dužni:

- jasno i vidljivo označiti mjesto preuzimanja ambalaže od pića te informirati potrošača o načinu preuzimanja iste (ručno ili putem aparata za preuzimanje ambalaže);
- omogućiti prihvrat ambalaže i isplatiti naknadu potrošaču za predanu ambalažu.

Prodavatelj koji obavlja trgovinu na veliko i koji u svojoj ponudi ima pića, obavezan je omogućiti preuzimanje ambalaže od pića od svojih kupaca (kafića, restorana, hotela i sl.). Prodavatelj (trgovina) čiji je prodajni prostor manji od 200 četvornih metara nije obavezan, ali može od potrošača preuzimati ambalažu od pića samostalno unutar vlastitog prodajnog prostora ili u suradnji sa sakupljačem izvan vlastitog prodajnog prostora.

Fizičke osobe (građani) dužne su ambalažu koja je neopasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju prema vrsti materijala (staklo, papir i karton, plastika, drvo, metal) odlagati u odgovarajući spremnik komunalne tvrtke ili predati u reciklažno dvorište, a mogu je predati i prodavatelju prilikom kupnje proizvoda ili predati sakupljaču otpadne ambalaže.

Registrirane osobe (tvrtke, obrti, ustanove, organizacije i dr.) također su dužne ambalažu koja je neopasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju prema vrsti materijala predati sakupljaču otpadne ambalaže. Otpadna ambalaža koja je opasni otpad je otpadna ambalaža u kojoj je proizvod koji sadrži opasne tvari ili su u takvoj ambalaži ostaci tih tvari (npr. ambalaža od boja, lakova, razrjeđivača, sredstava za čišćenje, sredstava za zaštitu bilja i sl.).

Fizičke osobe (građani) dužne su ambalažu koja je opasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju odvojeno predati u reciklažno dvorište ili prodavatelju (u trgovinu) proizvoda od kojih je nastala ova otpadna ambalaža ili sakupljaču otpadne ambalaže.

Registrirane osobe (tvrtke, obrti, ustanove, organizacije i dr.) dužne su ambalažu koja je opasni otpad predati sakupljaču otpadne ambalaže.

Prodavatelj koji prodaje proizvode u ambalaži od kojih nastaje otpadna ambalaža koja je opasni otpad obavezan je preuzimati otpadnu ambalažu koja je opasni otpad od fizičkih osoba.

Prodavatelj je obavezan postaviti spremnik za sakupljanje otpadne ambalaže koja je opasni otpad i na vidnom mjestu, na ulazu za potrošače u trgovinu, informirati potrošače o mogućnosti predaje odnosno obvezi preuzimanja otpadne ambalaže koja je opasni otpad u njegovom prodajnom prostoru tijekom cijelog radnog vremena prodajnog mjesta.

Otpadne gume

Otpadne gume su gume osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvodi koje posjednik radi oštećenja, istrošenosti, isteka roka trajanja ili drugih uzroka ne može ili ne želi upotrebljavati te ih zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti. Gospodarenje otpadnim gumama obuhvaća djelatnosti njihovog skupljanja i uporabe radi korištenja u materijalne ili energetske svrhe. Pravo obavljanja djelatnosti stječe se temeljem dozvole, a ovlaštenje za obavljanje na određenom području temeljem koncesije.

Elektronički i elektronski otpad

Otpadna električna i elektronička oprema i uređaji su svi otpadni proizvodi (uključujući sklopove i sastavne dijelove) koji su za svoje pravilno djelovanje ovisni o električnoj energiji ili elektromagnetskim poljima te oprema za proizvodnju, prijenos i mjerenje struje ili jakosti elektromagnetskog polja i namijenjena je korištenju pri naponu koji ne prelazi 1.000 V za izmjeničnu i 1.500 V za istosmjernu struju. Prema vrsti, količini i mjestu nastanka električni i elektronički otpad dijeli se na:

- otpadnu električnu i elektroničku opremu koja nastaje u gospodarstvu i

- električni i elektronički otpad iz kućanstava te proizvodnih i uslužnih djelatnosti kad je po vrsti i količini sličan EE otpadu iz kućanstva.

Gospodarenje elektroničkim i elektronskim otpadom podrazumijeva odvojeno skupljanje, obradu, ponovnu uporabu dijelova, oporabu i zbrinjavanje novonastalog otpada, a ovlaštenje za obavljanje tih djelatnosti dobiva se temeljem koncesije. Posjednici, sakupljači i obrađivači elektroničkog i elektronskog otpada vode očevidnike o nastanku i tijeku otpada, a skupljači i evidenciju o količini i vrsti otpada skupljenog iz kućanstava. Pravilnim odlaganjem elektroničkog i elektronskog otpada čuvamo naše zdravlje te omogućavamo iskorištavanje plemenitih metala i plastike potrebne za proizvodnju novih uređaja.

Prodavatelj elektroničke i elektronske opreme s maloprodajnom trgovinom koja ima više od 400 m² prodajne površine za elektroničku i elektronsku opremu i prodaje istu obvezan je na vidnom mjestu na ulazu za kupce u trgovinu naljepnicom i na istaknutom mjestu informirati građane o njegovom preuzimanju. Isti je također u obavezi uređaje veličine do 25 cm besplatno preuzeti u trgovini s oznakom "Preuzimamo elektronički i elektronski otpad", jednako vrijedi i za veće uređaje koje je kupac u mogućnosti besplatno predati u trgovini prilikom kupovine novih uređaja.

Žarulje je moguće predati u svakoj trgovini koja ih prodaje, neovisno o veličini. Serviser uređaja u obavezi je unutar svog poslovnog prostora bez naknade preuzeti opremu za koju se utvrdi da popravak nije moguć ili nije komercijalno isplativ.

S ovlaštenim sakupljačem građani mogu dogovoriti besplatan odvoz. Popis sakupljača nalazi se na mrežnim stranicama Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost www.fzoeu.hr.

Otpad životinjskog porijekla

Grad Grubišno Polje uključio se u sustav sakupljanja navedenog otpada na području Bjelovarsko-bilogorske županije. Sukladno zakonskim odredbama isti se sakuplja u rashladne komore i odvozi na zbrinjavanje kod ovlaštenog obrađivača Agroproteinka d.d..

Otpadna vozila

Otpadna vozila su vozila koja radi oštećenja, dotrajalosti ili drugih uzroka posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Gospodarenje otpadnim vozilima i njihovim dijelovima obuhvaća skupljanje, obradu, ponovnu uporabu dijelova, oporabu otpadnih vozila i zbrinjavanje novonastalog otpada. Ovlaštenje za skupljanje ili obradu i oporabu stječe se temeljem koncesije i ugovora sklopljenim s Fondom.

Otpadna ulja

Otpadna jestiva ulja su ulja nastala obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, u industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Otpadna maziva ulja su mineralna i sintetička maziva, industrijska, izolacijska i/ili termička ulja koja su tijekom korištenja, skladištenja ili prijevoza postala neprikladna za uporabu kojoj su prvobitno bila namijenjena, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se dodaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutrašnjim izgaranjem. U ovu kategoriju spadaju mineralna i biljna otpadna ulja.

Pod gospodarenjem otpadnim uljima podrazumijeva se djelatnost njihova skupljanja preko ovlaštenih sakupljača radi materijalne oporabe (ima prednost pred ostalim načinima oporabe) ili korištenja u energetske svrhe (prema propisima koji uređuju područje zaštite okoliša u energetskim i proizvodnim postrojenjima instalirane snage uređaja veće ili jednake 3MV), odnosno nekog drugog načina konačnog zbrinjavanja kada ih nije moguće oporabiti. Gospodarenje se mora provoditi na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i okoliš.

Osobe registrirane za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadnim uljima djelatnost obavljaju na temelju dozvole koju izdaje nadležni ured državne uprave u županiji, a pravo obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadnim uljima stječe se temeljem koncesije o dodjeli koje odluku donosi županijsko poglavarstvo kada se djelatnost obavlja unutar područja županije, odnosno Vlada RH, kada se koncesija dodjeljuje za dvije ili više županija.

Otpadne baterije i akumulatori

Otpadne baterije i akumulatori predstavljaju svaki izvor električne energije proizvedene izravnim pretvaranjem kemijske energije koji se sastoji od jedne ili više primarnih baterijskih ćelija/članaka (koje se ne mogu puniti) ili jedne ili više sekundarnih baterijskih ćelija/članaka (koji se mogu puniti), a razlikujemo sljedeće vrste: starter, gumbasta baterija, baterijski sklop, prijenosna baterija ili akumulator, industrijska baterija ili akumulator te otpadna baterija ili akumulator.

Djelatnost skupljanja, prijevoza i privremenog skladištenja, odnosno obrade i recikliranja otpadnih baterija i akumulatora mogu obavljati pravne ili fizičke osobe koje imaju dozvolu, ugovor s Fondom i ovlaštenici koncesije za obavljanje djelatnosti na određenom području.

Navedeni otpad bez naknade preuzima ovlašteni oporabitelj.

Građevni otpad i otpad od rušenja

Osiguravanje uvjeta za privremeno odlaganje građevinskog otpada obveza je jedinice lokalne samouprave. Privremeno rješenje za postupanje sa građevnim otpadom i otpadom od rušenja je provedeno na način da se osigurao prostor za njegovo prikupljanje i drobljenje, te privremeno skladištenje na prostoru odlagališta Prdavac. Drobljeni građevinski otpad koristi se za navoženje poljskih puteva ili za pokrivanje slojeva otpada na odlagalištu.

Građevni otpad nastaje u djelatnosti proizvodnje građevinskih proizvoda i poluproizvoda te tijekom gradnje, rušenja i rekonstrukcije građevina. Građevinski otpad uključuje sljedeće podgrupe:

- beton, opeka, crijep, pločice i keramika;
- drvo, staklo i plastika;
- mješavine bitumena, ugljeni katran i proizvodi koji sadrže katran;
- metali i njihove legure;
- zemlja, kamenje i iskop od rada bagera;
- izolacijski materijali i građevinski materijali koji sadrže azbest;
- građevinski materijali na bazi gipsa te
- ostali građevinski otpad i otpad od rušenja.

Poljoprivredni i šumarsko drveni otpad

Nastaje u značajnim količinama, pa je stoga prioritetno isti iskoristiti na mjestu nastanka. U ovu kategoriju može se smjestiti i biorazgradivi otpad koji nastaje na grobljima. Isti je potrebno organizirano odlagati na izdvojenom mjestu u okviru svakog groblja, budući da će uz minimalne troškove i uloženi rad doći do proizvodnje komposta koji se dalje može koristiti kod održavanja groblja, a istovremeno će se značajno smanjiti količina otpada koji se odlaže na odlagalište otpada. Svakako nije zanemariv ni financijski efekt za grad koja zbrinjavanje plaća po volumenu odvezenog otpada. Obzirom na količine i dinamiku nastajanja ove kategorije otpada, isti će se odlagati u odgovarajuće spremnike u sklopu reciklažnog dvorišta, što će biti privremeno rješenje do puštanja u rad kompostane na lokaciji odlagališta Prdavac.

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Prema Zakonu o vodama gradovi i općine su dužni sakupiti i pročititi komunalne otpadne vode prije njihovog ispuštanja u prirodni prijemnik.

U Gradu Grubišno Polje kanalizacijska mreža djelomično je izgrađena i funkcionalna sufinanciranjem kroz projekte strukturnih fondova Europske Unije dok u ostalom dijelu Grada većinom odvodnja otpadnih

voda provodi skupljanjem u septičke jame. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda sastavni je infrastrukturni objekt sustava odvodnje otpadnih voda Grada Grubišno Polje, te je izgradnja istog realizirana uspješno. Isti je u funkciji te zbog minimalnog broja priključenih domaćinstava radi na donjoj granici tehničko-tehnološke uporabe. Samim time i proizvodi neznatne količine mulja. Mulj se trenutno zbrinjava sakupljanjem u odgovarajući spremnik na samoj lokaciji uređaja, nakon čega se isti prevozi na odlagalište Prdavac gdje se smješta do daljnjeg konačnog odlaganja. Obzirom na fizikalno-kemijsku analizu mulja, planira se korištenje u proizvodnji komposta u budućoj kompostani Grada. Obzirom da će se količine proizvedenog mulja na uređaju povećati krajem 2020.godine, priključenjem ostatka Grada na sustav javne odvodnje otpadnih voda, mulj će se koristiti u proizvodnji komposta.

8.4. Mjere gospodarenja otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji

Najbolje raspoložive tehnologije (NRT ili engl. BAT) u zbrinjavanju krutog komunalnog otpada su one koje postižu najbolje učinke u smanjenju količina otpada koje je potrebno zbrinuti odlaganjem na odlagališta, iskorištavanju energije otpada i odlagališnog plina te smanjenju emisija u zrak. Najčešće se primjenjuju sljedeće tehnologije s pripadajućim objektima:

- mehanička obrada krutog otpada (MO),
- biološka obrada odvojeno skupljenog biorazgradivog (zelenog) otpada s javnih površina te biorazgradivog otpada iz kućanstava.

Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove. Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci sakupljanja ili predobrade i obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja količina ostatnog otpada. Budući da je u gospodarenje otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva, treba težiti da otpada bude manje po masi i volumenu, te da se zbog ograničene dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve što je ekonomski isplativo uz načelo "otpad nije smeće".

9. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada korisnika i prijevoz otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Na području Grada Grubišno Polje organiziranim skupljanjem i odlaganjem komunalnog i neopasnog otpada obuhvaćeno je 96,7% domaćinstava. Naplata usluga gospodarenja miješanim komunalnim otpadom obavlja se po količini proizvedenog otpada odnosno volumenu po jedinici spremnika čiji se otpad preuzima i odvozi na odlaganje.

Biorazgradiv otpad iz domaćinstva na području Grada Grubišno Polje trenutno se skuplja za proizvodnju komposta u komposterima smještenim u dvorištima obiteljskih kuća. Biorazgradiv otpad pravnih osoba prikupljati će se u spremnicima 120 odnosno 1.100 litara koje Grad planira nabaviti.

Na području Grada Grubišno Polje predviđa se izgradnja kompostane koja bi obrađivala otpadnu biljnu masu sa javnih površina grada i masu skupljenu sa groblja, tržnica i iz prodajnih mjesta, ali i domaćinstava. Kompostiranje mogu obavljati i sami građani ako imaju vrtove. Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio dio biorazgradivog otpada iz kuhinja i vrtova potrebno je započeti s programom edukacije vezane za kompostiranje. U sklopu programa treba educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i kompostiranja otpada, educirati stanovništvo pisanim materijalima i predavanjima o postupcima kompostiranja otpada u vlastitom vrtu. One koji smanje količinu biootpada kompostiranjem u vlastitom vrtu treba stimulirati smanjenjem važeće naknade za usluge gospodarenja miješanim komunalnim otpadom.

U Gradu Grubišno Polje za razvoj sustava kompostiranja u vlastitim vrtovima postoje dobri preduvjeti. Poljoprivrednim kućanstvima bi se podijelili komposter u kojima bi se odlagao kuhinjski i sličan biootpad. Proizvedeni kompost bi koristili stanovnici koji su ga proizveli, a eventualni višak bi se mogao, bez

naknade i uz prethodnu analizu komposta predati komunalnim poduzećima koja se bave održavanjem javnih zelenih površina.

Elementi sustava gospodarenja otpadom u Gradu Grubišno Polje planirani su sukladno danas važećim propisima RH koji se odnose na tu djelatnost te smjernicama EU-a. Planirano unapređivanje gospodarenja otpadom sagledava se kroz dva kriterija:

- zadovoljavanje najviših standarda zaštite okoliša koja nameće postojeća, ali i buduća zakonska regulativa (uključujući uvažavanje direktiva EU-a).
- tehničko-financijsku-ekološku opravdanost investicija imajući u vidu sadašnju cijenu zbrinjavanja otpada kao i buduću cijenu usluga, količine i strukturu otpada.

10. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada. Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom recikliranje se definira kao svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Izdvajanje otpada na mjestu nastanka, prije mogućeg miješanja s ostalim komponentama komunalnog otpada naziva se primarna reciklaža. Stanovnici sami sortiraju u posebnim kontejnerima ili vrećama, ili donose na posebne platforme kao što su eko – otoci, sabirna mjesta, transfer stanice ili reciklažna dvorišta. Ovaj način odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka ima niz prednosti jer se odvija u neposrednoj blizini nastanka otpada, smanjuje se onečišćenje životnog prostora, sirovine su kvalitetnije jer imaju manje nečistoća, smanjeni su troškovi transporta i odlaganja, a prikupljeni materijali mogu se direktno plasirati na uporabu i reciklažu.

Mjesta nastanka komunalnog otpada uglavnom su domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti. Iz tog razloga primarna reciklaža zauzima posebno mjesto u "IVO konceptu", jer osim izdvajanja korisnih podrazumijeva i izdvajanje nekih štetnih komponenti komunalnog otpada, kako bi se u konačnici smanjio eventualno štetan potencijal preostalog dijela komunalnog otpada koji se obrađuje i odlaže. Zakonski okviri inzistiraju na što većoj primarnoj reciklaži, time i na recikliranju i uporabi otpada, kako bi se u prvom redu smanjio rastući pritisak na okoliš. U tom smislu postoje definirane i poticajne mjere i mjere sankcioniranja kojima se potiče primarna reciklaža i vraćanje otpada u novi proizvodni ciklus. Uspješnost odvojenog prikupljanja otpada počiva u poštovanju pravila koja vrijede za određene vrste i kategorije otpada. Kada govorimo o komunalnom otpadu tada se iskoristivim tj. korisnim frakcijama smatraju papir i karton, plastika, tekstil, staklo, metali, glomazni otpad pretežno metalnog sastava, biorazgradivi otpad i zeleni otpad. Uz korisne frakcije u komunalnom otpadu pojavljuje se i neizbježan udio štetnih (opasnih) komponenti kao što su: akumulatori, baterije, lijekovi, boje i lakovi, otpala, ulja, žarulje i slično.

Ustrojavanjem reciklažnog dvorišta u potpunosti će ostvariti preduvjeti za odvojeno gospodarenje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i glomaznog otpada odlaganjem u odgovarajuće spremnike različitih boja koje će preuzimati i na konačno zbrinjavanje odvoziti ovlaštene tvrtke.

11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU PLANA

Pregled za gospodarenje otpadom bitnih projekata na razini Grada Grubišno Polje:

- provedba izobrazno-informativnih aktivnosti,
- unapređenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom,
- nabava i distribucija kućnih kompostera,
- nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike,

- izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada,
- izgradnja reciklažnog dvorišta,
- izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad,
- izgradnja kompostane
- sanacija odlagališta neopasnog otpada.

12. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

12.1. Izvori financiranja za provedbu mjera PGO-a

Utvrđivanje izvora financiranja početna je točka uspješnog izvršenja planiranih mjera uspostava sustava gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje. Isti se u ovom planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni budući da se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz tog razloga u ovom Planu iznijet će se mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Grubišno Polje.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno–privatnih partnerstva.

Javni izvori

Prema Nacionalnoj strategiji gospodarenja otpadom, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom bit će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te gradskih i općinskih proračuna, a sve u zavisnosti od veličine i važnosti samih zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom. Za potrebe gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje, dio financijskih sredstva je načelno osiguran iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU). Osigurana sredstva se najvećim dijelom odnose na sufinanciranje projekata edukacije i informiranja stanovnika grada, te uspostave zelenih otoka, reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta građevnog otpada, kao i kompostane, te nabavom opreme, te opremanjem i izgradnjom istih.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, tj. program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Krediti su u hrvatskim kunama, uz klauzulu u stranoj valuti. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospijeća od 10 do 15 godina s određenim poćekom. Kamatna je stopa oko 5%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) može financirati do oko 75% proračunske vrijednosti investicije.

Strukturni fondovi EU

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje Planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog skupljanja otpada, pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, te za konačno zatvaranje službenih odlagališta.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljene otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koju bi plaćali proizvođači otpada - domaćinstva i gospodarski subjekti te ostali

slični prihodi. Visina troškova odnosno prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koje grad treba osigurati bez obzira koji način financiranja odabrao.

12.2. Visina financijski sredstava za provedbu mjera PGO-a

Iznosi potrebnih financijskih sredstava za izvršenje planiranih obaveza iz ovog Plana gospodarenja otpadom okvirnog su karaktera. Kako je za uspješnost svake aktivnosti potrebno kontinuirano razvijanje tako je potrebo ulaganje značajnih sredstava u sustav gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje. Zakon o zaštiti okoliša predviđa da su izvori sredstava državni proračun, proračun jedinica regionalne samouprave, sredstva međunarodne pomoći, proračun jedinica lokalne samouprave, krediti, ulaganja inozemnih i domaćih ulagača, doprinosi i naknade te drugi izvori utvrđeni posebnim zakonima. Danas se najčešće ostvaruju financijske podrške projekata iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, proračun županije i grada te sredstva Fondova kohezijske politike Europske Unije.

Sukladno Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske s obzirom na današnje relativno niske cijene usluga u djelatnostima gospodarenja otpadom nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do visine pokrivanja stvarnih troškova, vodeći računa da je iznos cijena u međuzavisnosti s količinama i opasnim svojstvima otpada prema načelu "onečišćivač plaća".

Za realizaciju programa gospodarenja otpadom može se koristiti jedan ili više financijskih izvora.

Pretpostavljeni iznosi potrebni financijskih sredstava za provedbu predviđenih mjera prikazani su u tablici 6.

Tablica 6. Potrebna sredstva za provedbu predviđenih mjera PGO-a

Mjera	Rok provedbe (god.) i nosioci troška	Iznos troška (kn)
Postavljanje i opremanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje papira, stakla, plastike, metala, akumulatora, lijekova, i ostalih kategorija otpada na 8 lokacija	2022. JLS/FZOEU	250.000,00
Edukacija stanovništva o sustavu odvojenog prikupljanja otpada	Kontinuirano JLS/FZOEU	30.000,00 / god.
Informiranje stanovnika o problematici gospodarenja otpadom i mogućnostima sprječavanja onečišćenja okoliša	Kontinuirano JLS	10.000,00 / god.
Revizija Plana gospodarenja otpadom	Kontinuirano/JLS	3.000,00 / god.
Izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za reciklažno dvorište	2020. JLS	62.000,00
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	2020. JLS/FZOEU	4.000.000,00
Izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za reciklažno dvorište građevinskog otpada	2021. JLS	48.750,00
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada	2021. JLS/FZOEU	200.000,00

Izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za kompostanu	2021. JLS	35.000,00
Izgradnja i opremanje kompostane	2022. JLS/FZOEU	200.000,00
Nabava spremnika za biorazgradiv otpad volumena 120 litara do 300 komada i/ili 1.100 litara do 35 komada	2020. JLS/FZOEU	90.000,00 – 150.000,00
Nabava 1.000 kompostera za kućanstva volumena 200 i 400 litara	2021. JLS/FZOEU	150.000,00
Organiziranje i provođenje akcije skupljanja otpada odbačenog u prirodu	Kontinuirano/Prema potrebi i pojavi JLS	110.000,00 / god.
Nadogradnja sustava prikupljanja otpada postavljanjem odvojenih posuda na mjestu nastajanja otpada	Kontinuirano JLS/FZOEU	150.000,00 / god.
Praćenje natječaja FZOEU i kontinuirano javljanje na iste s ciljem nabave nepovratnih sredstava Fonda	Kontinuirano JLS	0,00

12.3. Rezultati kao posljedica organiziranog djelovanja

Kao rezultat uspostave opisanog sustava gospodarenja otpadom sukladno ovom Planu sa svim navedenim elementima, može se očekivati ispunjavanje strateških ciljeva predstavljenih Strategijom gospodarenja otpadom RH, a to su:

1. znatno smanjenje količina otpada koje treba zbrinuti odlaganjem na odlagalištu,
2. smanjenje štetnog potencijala otpada na osnovu izdvajanja korisnih i štetnih komponenti otpada,
3. doprinos zaposlenosti na lokalnom, regionalnom te državnom nivou (razvoj industrije i poduzetništva, usavršavanje organiziranosti industrije, proizvodnja komunalne opreme),
4. sprječavanje recidiva divljih odlagališta,
5. rješavanje problema divljih odlagališta podići će se atrakcija lokacije kao turističkog mjesta,
6. sveobuhvatno unaprjeđenje kakvoće života na području JLS.

Pravilnim postupanjem – odvajanjem na mjestu nastanka moguće je u znatnoj mjeri utjecati na ukupnu količinu otpada koji se odlaže na odlagalište, te ujedno i znatno smanjiti potrošnju prirodnih resursa. Naravno, uspješnost ovakvog sustava uvelike ovisi o popratnim aktivnostima vezano uz informiranje i edukaciju, te spremnosti lokalne samouprave da usmjeri nastojanja u tom smjeru i omogući stanovnicima sve neophodne informacije kao i adekvatnu razinu znanja o problematici vezanoj uz gospodarenje otpadom.

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJE PLANA

13.1. Vremenski rokovi izvršenja obaveza iz PGO-a

Odredbe Plana primjenjuju se sukladno tablici 7.

Tablica 7. Rokovi za izvršenje pojedinih mjera gospodarenja otpadom

Obaveza / godina izvršenja	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Postavljanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpada				X	X	X
Edukacija stanovništva o sustavu odvojenog prikupljanja otpada	X	X	X	X	X	X
Informiranje stanovnika o problematici gospodarenja otpadom i mogućnostima sprječavanja onečišćenja okoliša	X	X	X	X	X	X
Izvešće o provedbi PGO-a	X	X	X	X	X	X
Revizija Plana gospodarenja otpadom	X	X	X	X	X	X
Izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za reciklažno dvorište				X		
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta					X	
Izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za reciklažno dvorište građevinskog otpada					X	
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada					X	
Nabava spremnika za biorazgradiv otpad volumena 120 litara do 300 komada i/ili 1.100 litara do 35 komada				X		
Nabava 1.000 kompostera za kućanstva volumena 200 i 400 litara					X	X
Izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za kompostanu					X	
Izgradnja i opremanje kompostane						X
Organiziranje i provođenje akcije skupljanja otpada odbačenog u prirodu	Prema potrebi i eventualnoj pojavi					
Nadogradnja sustava prikupljanja otpada postavljanjem odvojenih posuda na mjestu nastajanja otpada	X	X	X	X	X	X
Praćenje natječaja FZOEU i kontinuirano javljanje na iste s ciljem nabave nepovratnih sredstava Fonda	X	X	X	X	X	X

13.2. Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom

Grad Grubišno Polje dužan je na području jedinice lokalne samouprave osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i gospodarenje biorazgradivim otpadom,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog i problematičnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provođenje edukativno-informativne aktivnosti na svom području i mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Grad Grubišno Polje dužan je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada mogu obavljati:

- trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem drži većinski dio dionica, odnosno udjela,
- javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji.

Grad Grubišno Polje dužan je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu edukativno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Nadzor nad provedbom ovog Plana i Zakona o održivom gospodarenju otpadom na području Grada Grubišno Polje provodi inspekcija zaštite okoliša i zadužene i ovlaštene gradske i županijske službe. U provedbi inspekcijskog nadzora inspektori zaštite okoliša nadziru ispunjavanje propisanih uvjeta za obavljanje djelatnosti iz područja gospodarenja otpadom, vođenje očevidnika i drugih evidencija o postupanju s otpadom, ispunjavanje uvjeta, način rada i provedbu mjera za zatvaranje i sanaciju građevina za zbrinjavanje otpada, provedbu mjera gospodarenja otpadom utvrđenih procjenom utjecaja na okoliš i druge elemente sustava, u skladu s ovlastima utvrđenima Zakonom.

Za tumačenje Izmjena i dopuna Plana nadležan je gradonačelnik Grada Grubišno Polje.

Plan gospodarenja otpadom Grada Grubišno Polje donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.

14. LITERATURA I POPIS PROPISA

1. Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18)
2. Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)
3. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05)
4. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine („Narodne novine“ broj 03/17)
5. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17 i 84/19)
6. Pravilnik o katalogu otpada („Narodne novine“ broj 90/15)
7. Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 117/17 i 56/19)
8. Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ broj 88/15, 78/16, 116/17 i 14/20)
9. Naputak o glomaznom otpadu („Narodne novine“ broj 79/15)
10. Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“ broj 99/15)
11. Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 69/16)
12. Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“ broj 113/16)
13. Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“ broj 111/15)
14. Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“ broj 42/14, 48/14, 107/14, 139/14, 11/19 i 7/20)
15. Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“ broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13)
16. Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“ broj 112/15, 90/16, 60/18 i 72/18)
17. Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“ broj 50/15 i 56/19)
18. Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ broj 114/15, 103/18 i 56/19)
19. Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada („Narodne novine“ broj 117/14)
20. Pravilnik o termičkoj obradi otpada („Narodne novine“ broj 75/16)
21. Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“ broj 38/08)
22. Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina („Narodne novine“ broj 128/08)
23. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18)

3.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj:87/08, 136/12 i 15/15) , Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 24/13 i 102/1 i 01/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja broj: 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15.lipnja 2020. godine donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

Naslovnica

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Grubišnoga Polja u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine ostvaren je kako slijedi:

	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	30.108.368,86 kn	36.226.928,97 kn	35.172.085,37 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	745.816,77 kn	1.847.800,00 kn	1.558.919,74 kn
UKUPNO PRIHODA	30.854.185,63 kn	38.074.728,97 kn	36.731.005,11 kn
Rashodi poslovanja	16.715.668,68 kn	21.649.350,00 kn	19.362.922,32 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.746.054,43 kn	13.615.650,00 kn	11.179.462,12 kn
UKUPNO RASHODA	29.461.723,11 kn	35.265.000,00 kn	30.542.384,44 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	1.392.462,52 kn	2.809.728,97 kn	6.188.620,67 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-1.534.174,69 kn	-674.728,97 kn	-677.064,51 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-1.534.174,69 kn	-674.728,97 kn	-677.064,51 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	533.016,80 kn	535.000,00 kn	533.057,84 kn
NETO ZADUŽIVANJE	-533.016,80 kn	-535.000,00 kn	-533.057,84 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-674.728,97 kn	1.600.000,00 kn	4.978.498,32 kn
--	-----------------------	------------------------	------------------------

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja.

Članak 3.

U Posebnom dijelu rashodi i izdaci prikazani su u izvještaju po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	30.108.368,86	36.226.928,97	35.172.085,37	1,17	0,97
61	Prihodi od poreza	15.989.324,58	17.670.000,00	17.682.587,24	1,11	1,00
611	Porez i prirez na dohodak	15.482.814,47	17.020.000,00	17.053.531,11	1,10	1,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	16.030.722,91		17.537.385,93	1,09	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	2.136,16		0,00	0,00	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-550.044,60		-483.854,82	0,88	
613	Porezi na imovinu	399.839,03	500.000,00	505.195,92	1,26	1,01
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	13.119,65		19.897,35	1,52	
6134	Povremeni porezi na imovinu	386.719,38		485.298,57	1,25	
614	Porezi na robu i usluge	106.671,08	150.000,00	123.860,21	1,16	0,83
6142	Porez na promet	106.071,08		123.060,21	1,16	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	600,00		800,00	1,33	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	9.434.127,29	12.208.700,00	11.601.473,05	1,23	0,95
633	Pomoći iz proračuna	1.469.516,00	1.235.500,00	1.218.274,88	0,83	0,99
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	191.030,00		139.390,00	0,73	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.278.486,00		1.078.884,88	0,84	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	862.448,79	38.200,00	24.060,88	0,03	0,63
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	853.448,79		14.060,88	0,02	
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	9.000,00		10.000,00	1,11	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	280.000,00	1.990.000,00	1.884.000,00	6,73	0,95

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	280.000,00		1.884.000,00	6,73	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	492.600,00	265.000,00	240.800,00	0,49	0,91
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	192.600,00		240.800,00	1,25	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije	300.000,00		0,00	0,00	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6.329.562,50	8.680.000,00	8.234.337,29	1,30	0,95
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	350.252,32		676.722,42	1,93	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	5.979.310,18		7.557.614,87	1,26	
64	Prihodi od imovine	629.687,38	1.113.480,00	1.051.400,40	1,67	0,94
641	Prihodi od financijske imovine	16.449,02	26.480,00	12.920,57	0,79	0,49
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	130,43		167,18	1,28	
6414	Prihodi od zateznih kamata	16.318,59		12.753,39	0,78	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	613.238,36	1.087.000,00	1.038.479,83	1,69	0,96
6421	Naknade za koncesije	0,00		0,00		
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	280.813,53		705.412,37	2,51	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	304.683,44		305.177,30	1,00	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	27.741,39		27.890,16	1,01	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.513.022,97	4.815.898,97	4.577.215,95	1,30	0,95
651	Upravne i administrativne pristojbe	113.084,40	145.000,00	126.363,44	1,12	0,87
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	2.425,00		2.350,00	0,97	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	38.585,06		42.832,10	1,11	
6514	Ostale pristojbe i naknade	72.074,34		81.181,34	1,13	
652	Prihodi po posebnim propisima	1.822.611,81	3.090.898,97	2.936.314,40	1,61	0,95
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	14.703,24		8.141,50	0,55	
6524	Doprinosi za šume	729.838,58		1.634.310,43	2,24	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.078.069,99		1.293.862,47	1,20	
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.577.326,76	1.580.000,00	1.514.538,11	0,96	0,96

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6531	Komunalni doprinosi	57.463,17		45.699,77	0,80	
6532	Komunalne naknade	1.519.863,59		1.468.838,34	0,97	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	538.674,41	387.850,00	256.733,67	0,48	0,66
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	445.137,66	225.650,00	107.777,85	0,24	0,48
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	0,00		0,00		
6615	Prihodi od pruženih usluga	445.137,66		107.777,85	0,24	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	93.536,75	162.200,00	148.955,82	1,59	0,92
6631	Tekuće donacije	59.443,00		148.955,82	2,51	
6632	Kapitalne donacije	34.093,75		0,00	0,00	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.532,23	31.000,00	2.675,06	0,76	0,09
681	Kazne i upravne mjere	3.532,23	31.000,00	2.675,06	0,76	0,09
6819	Ostale kazne	3.532,23		2.675,06	0,76	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	745.816,77	1.847.800,00	1.558.919,74	2,09	0,84
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	508.903,99	1.217.800,00	1.158.068,77	2,28	0,95
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	508.903,99	1.217.800,00	1.158.068,77	2,28	0,95
7111	Zemljište	508.903,99		1.158.068,77	2,28	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	236.912,78	630.000,00	400.850,97	1,69	0,64
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	236.117,78	630.000,00	400.665,97	1,70	0,64
7211	Stambeni objekti	236.117,78		228.665,97	0,97	
7212	Poslovni objekti	0,00		172.000,00		
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	795,00	0,00	185,00	0,23	
7241	Knjige	795,00		185,00	0,23	
UKUPNO		30.854.185,63	38.074.728,97	36.731.005,11	1,19	0,96

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	16.715.668,68	21.649.350,00	19.362.922,32	1,16	0,89
31	Rashodi za zaposlene	6.697.686,02	7.604.751,00	7.261.546,18	1,08	0,95
311	Plaće (Bruto)	5.462.709,61	6.133.700,00	5.942.805,52	1,09	0,97
3111	Plaće za redovan rad	5.462.709,61		5.942.805,52	1,09	
312	Ostali rashodi za zaposlene	360.360,11	463.351,00	359.176,16	1,00	0,78
3121	Ostali rashodi za zaposlene	360.360,11		359.176,16	1,00	
313	Doprinosi na plaće	874.616,30	1.007.700,00	959.564,50	1,10	0,95
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	58.238,45		128.309,50	2,20	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	735.688,11		819.624,48	1,11	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	80.689,74		11.630,52	0,14	
32	Materijalni rashodi	6.474.856,27	8.487.699,00	7.333.251,94	1,13	0,86
321	Naknade troškova zaposlenima	462.295,49	549.000,00	475.472,21	1,03	0,87
3211	Službena putovanja	42.762,98		31.029,42	0,73	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	378.599,52		396.277,79	1,05	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	31.671,99		36.209,00	1,14	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	9.261,00		11.956,00	1,29	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.263.799,09	1.410.150,00	1.184.676,94	0,94	0,84
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	162.059,00		206.162,52	1,27	
3222	Materijal i sirovine	178.269,00		226.534,32	1,27	
3223	Energija	663.841,74		622.841,36	0,94	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	89.273,87		46.178,31	0,52	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3225	Sitni inventar i auto gume	73.096,61		38.721,48	0,53	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	97.258,87		44.238,95	0,45	
323	Rashodi za usluge	3.519.111,72	4.836.220,00	4.114.295,51	1,17	0,85
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	119.643,66		125.512,42	1,05	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.704.026,36		2.075.105,56	1,22	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	345.907,82		256.588,96	0,74	
3234	Komunalne usluge	379.976,28		372.598,58	0,98	
3235	Zakupnine i najamnine	85.274,07		161.061,06	1,89	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	32.360,30		10.752,80	0,33	
3237	Intelektualne i osobne usluge	486.307,30		702.607,96	1,44	
3238	Računalne usluge	82.288,12		93.171,41	1,13	
3239	Ostale usluge	283.327,81		316.896,76	1,12	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.334,96	25.550,00	9.764,64	0,79	0,38
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.334,96		9.764,64	0,79	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.217.315,01	1.666.779,00	1.549.042,64	1,27	0,93
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	418.129,54		492.265,17	1,18	
3292	Premije osiguranja	72.887,14		94.611,75	1,30	
3293	Reprezentacija	173.030,30		194.978,08	1,13	
3294	Članarine	28.098,61		43.139,24	1,54	
3295	Pristojbe i naknade	4.202,00		26.612,15	6,33	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	520.967,42		697.436,25	1,34	
34	Financijski rashodi	217.920,24	232.200,00	206.771,13	0,95	0,89
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	128.184,06	115.000,00	107.594,43	0,84	0,94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	128.184,06		107.594,43	0,84	
343	Ostali financijski rashodi	89.736,18	117.200,00	99.176,70	1,11	0,85
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	88.373,12		98.974,97	1,12	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3433	Zatezne kamate	1.363,06		201,73	0,15	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		0,00		
35	Subvencije	302.680,92	978.000,00	787.107,53	2,60	0,80
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	302.680,92	978.000,00	787.107,53	2,60	0,80
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	22.444,35		433.699,29	19,32	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	280.236,57		353.408,24	1,26	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	980.124,69	1.260.000,00	1.064.023,63	1,09	0,84
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	980.124,69	1.260.000,00	1.064.023,63	1,09	0,84
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	586.078,43		779.512,74	1,33	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	394.046,26		284.510,89	0,72	
38	Ostali rashodi	2.042.400,54	3.086.700,00	2.710.221,91	1,33	0,88
381	Tekuće donacije	1.434.061,94	1.958.900,00	1.923.495,01	1,34	0,98
3811	Tekuće donacije u novcu	1.434.061,94		1.923.495,01	1,34	
382	Kapitalne donacije	293.561,75	445.000,00	361.400,00	1,23	0,81
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	167.812,50		257.000,00	1,53	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	125.749,25		104.400,00	0,83	
383	Kazne, penali i naknade štete	7.222,84	20.000,00	12.387,68	1,72	0,62
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	5.722,84		0,00	0,00	
3835	Ostale kazne	1.500,00		12.387,68	8,26	
385	Izvanredni rashodi	0,00	240.000,00	0,00		0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	307.554,01	422.800,00	412.939,22	1,34	0,98
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		160.000,00		
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	307.554,01		252.939,22	0,82	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.746.054,43	13.615.650,00	11.179.462,12	0,88	0,82
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	108.952,00	0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	108.952,00	0,00	0,00	0,00	
4111	Zemljište	108.952,00		0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.536.255,92	8.224.350,00	7.395.438,62	0,64	0,90
421	Građevinski objekti	9.745.304,43	4.903.700,00	4.798.448,38	0,49	0,98
4211	Stambeni objekti	0,00		29.900,00		
4212	Poslovni objekti	5.555.918,19		3.520.425,41	0,63	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4.002.223,53		998.500,73	0,25	
4214	Ostali građevinski objekti	187.162,71		249.622,24	1,33	
422	Postrojenja i oprema	839.570,48	1.740.450,00	1.503.141,09	1,79	0,86
4221	Uredska oprema i namještaj	111.725,45		308.531,41	2,76	
4222	Komunikacijska oprema	0,00		22.500,00		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	30.173,35		53.299,97	1,77	
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00		40.632,06		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	697.671,68		1.078.177,65	1,55	
423	Prijevozna sredstva	165.134,65	193.000,00	193.000,00	1,17	1,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	165.134,65		193.000,00	1,17	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	64.280,99	61.200,00	61.136,29	0,95	1,00
4241	Knjige	64.280,99		61.136,29	0,95	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	721.965,37	1.326.000,00	839.712,86	1,16	0,63
4262	Ulaganja u računalne programe	42.502,30		43.928,50	1,03	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	679.463,07		795.784,36	1,17	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.100.846,51	5.391.300,00	3.784.023,50	3,44	0,70
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	476.971,51	4.758.300,00	3.159.998,50	6,63	0,66

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	476.971,51		3.159.998,50	6,63	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	623.875,00	625.000,00	624.025,00	1,00	1,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	623.875,00		624.025,00	1,00	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	8.000,00	0,00		0,00
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00		0,00		
UKUPNO		29.461.723,11	35.265.000,00	30.542.384,44	1,04	0,87
Informatička obrada:						Str.5

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	1 Opći prihodi i primici	16.479.791,73	18.314.000,00	18.186.304,78	110,36%	0,99
	11 Opći prihodi i primici	16.479.791,73	18.314.000,00	18.186.304,78	110,36%	0,99
110	Opći prihodi i primici	16.479.791,73	18.314.000,00	18.186.304,78	110,36%	0,99
	3 Vlastiti prihodi	941.019,24	1.150.587,46	973.645,12	103,47%	0,85
	31 Vlastiti prihodi	941.019,24	1.150.587,46	973.645,12	103,47%	0,85
310	Vlastiti prihodi	941.019,24	1.150.587,46	973.645,12	103,47%	0,85
	4 Prihodi za posebne namjene	3.160.688,85	4.391.441,51	4.261.891,60	134,84%	0,97
	41 Komunalna djelatnost	3.160.688,85	4.391.441,51	4.261.891,60	134,84%	0,97
410	Komunalna djelatnost	3.160.688,85	4.391.441,51	4.261.891,60	134,84%	0,97
	5 Pomoći	9.435.327,29	12.090.700,00	11.480.394,92	121,67%	0,95
	51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	1.990.000,00	1.729.000,00		0,87
510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	1.990.000,00	1.729.000,00		0,87
	52 Pomoći	9.435.327,29	10.100.700,00	9.751.394,92	103,35%	0,97
520	Pomoći	9.435.327,29	10.100.700,00	9.751.394,92	103,35%	0,97
	6 Donacije	92.336,75	280.200,00	270.033,95	292,44%	0,96
	61 Namjenske donacije	92.336,75	280.200,00	270.033,95	292,44%	0,96
610	Namjenske donacije	92.336,75	280.200,00	270.033,95	292,44%	0,96
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	745.021,77	1.847.800,00	1.558.734,74	209,22%	0,84
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	745.021,77	1.847.800,00	1.558.734,74	209,22%	0,84

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	745.021,77	1.847.800,00	1.558.734,74	209,22%	0,84
UKUPNO		30.854.185,63	38.074.728,97	36.731.005,11	119,05%	96,47%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	1 Opći prihodi i primici	16.138.464,75	19.851.325,00	17.398.697,14	107,81%	0,88
	11 Opći prihodi i primici	16.138.464,75	19.851.325,00	17.398.697,14	107,81%	0,88
110	Opći prihodi i primici	16.138.464,75	19.851.325,00	17.398.697,14	107,81%	0,88
	3 Vlastiti prihodi	0,00	32.000,00	28.828,14		0,90
	31 Vlastiti prihodi	0,00	32.000,00	28.828,14		0,90
310	Vlastiti prihodi	0,00	32.000,00	28.828,14		0,90
	4 Prihodi za posebne namjene	1.883.023,44	2.344.200,00	2.099.726,30	111,51%	0,90
	41 Komunalna djelatnost	1.883.023,44	2.344.200,00	2.099.726,30	111,51%	0,90
410	Komunalna djelatnost	1.883.023,44	2.344.200,00	2.099.726,30	111,51%	0,90
	5 Pomoći	11.335.043,54	12.541.475,00	10.422.116,18	91,95%	0,83
	51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	1.927.700,00	1.664.065,69		0,86
510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	1.927.700,00	1.664.065,69		0,86
	52 Pomoći	11.335.043,54	10.613.775,00	8.758.050,49	77,27%	0,83
520	Pomoći	11.335.043,54	10.613.775,00	8.758.050,49	77,27%	0,83
	6 Donacije	0,00	6.000,00	125.345,93		20,89
	61 Namjenske donacije	0,00	6.000,00	125.345,93		20,89
610	Namjenske donacije	0,00	6.000,00	125.345,93		20,89
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	105.191,38	490.000,00	467.670,75	444,59%	0,95
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	105.191,38	490.000,00	467.670,75	444,59%	0,95

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	105.191,38	490.000,00	467.670,75	444,59%	0,95
UKUPNO		29.461.723,11	35.265.000,00	30.542.384,44	103,67%	86,61%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01 Opće javne usluge		4.570.487,93	5.793.755,00	5.106.861,38	1,12	0,88
010	Opće javne usluge	0,00	79.100,00	78.859,59		1,00
0100	Opće javne usluge	0,00	79.100,00	78.859,59		1,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	625.485,53	609.000,00	563.917,11	0,90	0,93
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	282.377,68	220.000,00	206.631,54	0,73	0,94
0112	Financijski i fiskalni poslovi	343.107,85	389.000,00	357.285,57	1,04	0,92
013	Opće usluge	3.605.752,40	4.726.905,00	3.902.145,68	1,08	0,83
0131	Opće usluge vezane uz službenike	1.983.664,04	2.404.576,00	2.233.614,72	1,13	0,93
0133	Ostale opće usluge	1.622.088,36	2.322.329,00	1.668.530,96	1,03	0,72
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	339.250,00	378.750,00	561.939,00	1,66	1,48
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	339.250,00	378.750,00	561.939,00	1,66	1,48
03 Javni red i sigurnost		1.739.438,93	2.550.000,00	2.441.110,19	1,40	0,96
032	Usluge protupožarne zaštite	1.739.438,93	2.550.000,00	2.441.110,19	1,40	0,96
0320	Usluge protupožarne zaštite	1.739.438,93	2.550.000,00	2.441.110,19	1,40	0,96
04 Ekonomski poslovi		11.068.664,60	6.810.625,00	6.526.879,02	0,59	0,96
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.371.946,08	173.125,00	169.313,26	0,12	0,98
0410	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	7.625,00	7.403,37		0,97
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	147.425,49	165.500,00	161.909,89	1,10	0,98
0412	Opći poslovi vezani uz rad	1.224.520,59	0,00	0,00	0,00	
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	104.863,47	238.000,00	159.684,79	1,52	0,67
0421	Poljoprivreda	104.863,47	238.000,00	159.684,79	1,52	0,67

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
045	Promet	3.529.388,52	0,00	0,00	0,00	
0451	Cestovni promet	3.529.388,52	0,00	0,00	0,00	
047	Ostale industrije	5.844.849,08	5.283.250,00	5.195.622,22	0,89	0,98
0473	Turizam	0,00	87.500,00	87.500,00		1,00
0474	Višenamjenski razvojni projekti	5.844.849,08	5.195.750,00	5.108.122,22	0,87	0,98
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	248.750,00	247.500,00		0,99
0485	Istraživanje i razvoj: Promet	0,00	248.750,00	247.500,00		0,99
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	217.617,45	867.500,00	754.758,75	3,47	0,87
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	217.617,45	867.500,00	754.758,75	3,47	0,87
05	Zaštita okoliša	26.387,50	19.750,00	0,00	0,00	0,00
051	Gospodarenje otpadom	12.012,50	19.750,00	0,00	0,00	0,00
0510	Gospodarenje otpadom	12.012,50	19.750,00	0,00	0,00	0,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	14.375,00	0,00	0,00	0,00	
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	14.375,00	0,00	0,00	0,00	
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	4.270.212,55	6.403.150,00	5.433.901,43	1,27	0,85
061	Razvoj stanovanja	142.461,30	185.000,00	145.016,39	1,02	0,78
0610	Razvoj stanovanja	142.461,30	185.000,00	145.016,39	1,02	0,78
063	Opskrba vodom	307.554,01	262.800,00	252.939,22	0,82	0,96
0630	Opskrba vodom	307.554,01	262.800,00	252.939,22	0,82	0,96
064	Ulična rasvjeta	1.104.843,94	1.075.000,00	1.050.054,87	0,95	0,98
0640	Ulična rasvjeta	1.104.843,94	1.075.000,00	1.050.054,87	0,95	0,98
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.715.353,30	4.880.350,00	3.985.890,95	1,47	0,82
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.715.353,30	4.880.350,00	3.985.890,95	1,47	0,82
08	Rekreacija, kultura i religija	3.489.929,07	3.890.200,00	3.426.552,51	0,98	0,88
081	Službe rekreacije i sporta	1.478.720,84	1.328.500,00	1.074.144,13	0,73	0,81
0810	Službe rekreacije i sporta	1.478.720,84	1.328.500,00	1.074.144,13	0,73	0,81
082	Službe kulture	1.636.613,00	1.689.300,00	1.513.722,04	0,92	0,90
0820	Službe kulture	1.636.613,00	1.689.300,00	1.513.722,04	0,92	0,90

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
083	Službe emitiranja i izdavanja	19.000,00	35.000,00	34.500,00	1,82	0,99
0830	Službe emitiranja i izdavanja	19.000,00	35.000,00	34.500,00	1,82	0,99
084	Religijske i druge službe zajednice	140.000,00	275.000,00	262.000,00	1,87	0,95
0840	Religijske i druge službe zajednice	140.000,00	275.000,00	262.000,00	1,87	0,95
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	48.350,29	193.000,00	193.000,00	3,99	1,00
0850	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	48.350,29	193.000,00	193.000,00	3,99	1,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	167.244,94	369.400,00	349.186,34	2,09	0,95
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	167.244,94	369.400,00	349.186,34	2,09	0,95
09	Obrazovanje	3.080.702,81	8.129.600,00	6.144.209,93	1,99	0,76
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.660.547,01	3.364.600,00	2.950.099,31	1,11	0,88
0911	Predškolsko obrazovanje	2.352.864,54	3.099.100,00	2.689.536,39	1,14	0,87
0912	Osnovno obrazovanje	307.682,47	265.500,00	260.562,92	0,85	0,98
092	Srednjoškolsko obrazovanje	63.704,50	80.000,00	64.696,50	1,02	0,81
0920	Srednjoškolsko obrazovanje	53.704,50	65.000,00	49.696,50	0,93	0,76
0921	Niže srednjoškolsko obrazovanje	10.000,00	15.000,00	15.000,00	1,50	1,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	213.651,30	4.500.000,00	2.951.814,12	13,82	0,66
0960	Dodatne usluge u obrazovanju	213.651,30	4.500.000,00	2.951.814,12	13,82	0,66
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	142.800,00	185.000,00	177.600,00	1,24	0,96
0980	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	142.800,00	185.000,00	177.600,00	1,24	0,96
10	Socijalna zaštita	1.215.899,72	1.667.920,00	1.462.869,98	1,20	0,88
101	Bolest i invaliditet	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
1010	Bolest i invaliditet	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
104	Obitelj i djeca	160.049,29	200.000,00	132.861,93	0,83	0,66
1040	Obitelj i djeca	160.049,29	200.000,00	132.861,93	0,83	0,66
106	Stanovanje	101.371,43	170.000,00	112.628,73	1,11	0,66
1060	Stanovanje	101.371,43	170.000,00	112.628,73	1,11	0,66
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	768.927,00	1.037.920,00	1.003.071,32	1,30	0,97
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	768.927,00	1.037.920,00	1.003.071,32	1,30	0,97

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	175.552,00	260.000,00	214.308,00	1,22	0,82
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	175.552,00	260.000,00	214.308,00	1,22	0,82
UKUPNO		29.461.723,11	35.265.000,00	30.542.384,44	1,04	0,87

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-533.016,80	-535.000,00	-533.057,84	1,00	1,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-533.016,80	-535.000,00	-533.057,84	1,00	1,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-533.016,80	-535.000,00	-533.057,84	1,00	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-533.016,80		-533.057,84	1,00	
UKUPNO		-533.016,80	-535.000,00	-533.057,84	1,00	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-533.016,80	-533.057,84	1,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-533.016,80	-533.057,84	1,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-533.016,80	-533.057,84	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-533.016,80	-533.057,84	1,00
UKUPNO		-533.016,80	-533.057,84	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	533.016,80	535.000,00	533.057,84	100,01%	1,00
11	Opći prihodi i primici	533.016,80	535.000,00	533.057,84	100,01%	1,00
UKUPNO		533.016,80	535.000,00	533.057,84	100,01%	99,64%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	6.561.905,00	5.634.165,16	0,86
00101GLAVA	GRADSKO VIJEĆE	509.100,00	456.594,13	0,90
322	Rashodi za materijal i energiju	1.600,00	1.533,98	0,96
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.533,98	
323	Rashodi za usluge	25.000,00	23.321,10	0,93
3235	Zakupnine i najamnine		1.000,00	
3239	Ostale usluge		22.321,10	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	451.500,00	404.939,05	0,90
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		352.720,52	
3293	Reprezentacija		24.560,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		27.658,53	
381	Tekuće donacije	31.000,00	26.800,00	0,86
3811	Tekuće donacije u novcu		26.800,00	
00102GLAVA	MJESNI ODBORI	692.900,00	603.217,61	0,87
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	51.093,94	0,90
3223	Energija		47.375,84	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.718,10	
323	Rashodi za usluge	230.500,00	202.344,29	0,88

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		187.444,16	
3234	Komunalne usluge		14.900,13	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	34.140,00	0,98
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		34.140,00	
421	Građevinski objekti	26.000,00	26.000,00	1,00
4214	Ostali građevinski objekti		26.000,00	
422	Postrojenja i oprema	86.100,00	81.455,00	0,95
4221	Uredska oprema i namještaj		1.859,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		43.100,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		36.496,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	258.300,00	208.184,38	0,81
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		208.184,38	
00103GLAVA	UPRAVNA TIJELA GRADA	5.344.405,00	4.558.853,42	0,85
311	Plaće (Bruto)	1.750.000,00	1.709.038,96	0,98
3111	Plaće za redovan rad		1.709.038,96	
312	Ostali rashodi za zaposlene	196.576,00	114.070,19	0,58
3121	Ostali rashodi za zaposlene		114.070,19	
313	Doprinosi na plaće	290.000,00	281.991,51	0,97
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		281.991,51	
321	Naknade troškova zaposlenima	168.000,00	128.514,06	0,76
3211	Službena putovanja		17.859,40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		93.574,91	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		17.079,75	
322	Rashodi za materijal i energiju	239.500,00	189.452,64	0,79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		72.278,02	
3223	Energija		100.027,89	
3225	Sitni inventar i auto gume		17.146,73	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	859.600,00	726.832,39	0,85
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		80.409,65	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		52.171,80	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		204.802,08	
3234	Komunalne usluge		12.828,26	
3235	Zakupnine i najamnine		7.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		90.092,89	
3238	Računalne usluge		57.128,60	
3239	Ostale usluge		221.899,11	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.200,00	1.020,54	0,85
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.020,54	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	456.529,00	375.786,20	0,82
3292	Premije osiguranja		31.410,37	
3293	Reprezentacija		64.102,34	
3294	Članarine		41.689,24	
3295	Pristojbe i naknade		19.952,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		218.631,44	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	115.000,00	107.594,43	0,94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru		107.594,43	
343	Ostali finansijski rashodi	89.000,00	80.086,15	0,90
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		79.884,42	
3433	Zatezne kamate		201,73	
385	Izvanredni rashodi	240.000,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	
422	Postrojenja i oprema	151.000,00	84.342,51	0,56
4221	Uredska oprema i namještaj		84.342,51	
423	Prijevozna sredstva	193.000,00	193.000,00	1,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		193.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	34.066,00	0,57
4262	Ulaganja u računalne programe		34.066,00	
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	535.000,00	533.057,84	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		533.057,84	
00104GLAVA	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	15.500,00	15.500,00	1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	1,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.000,00	
381	Tekuće donacije	500,00	500,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		500,00	
RAZDJEL	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	9.740.400,00	7.593.826,82	0,78
002				
00201GLAVA	PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE	2.885.800,00	2.598.010,28	0,90
311	Plaće (Bruto)	1.617.600,00	1.530.842,17	0,95
3111	Plaće za redovan rad		1.530.842,17	
312	Ostali rashodi za zaposlene	119.900,00	103.338,78	0,86
3121	Ostali rashodi za zaposlene		103.338,78	
313	Doprinosi na plaće	280.000,00	264.758,94	0,95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		253.128,42	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		11.630,52	
321	Naknade troškova zaposlenima	158.500,00	144.207,19	0,91
3211	Službena putovanja		5.740,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		114.596,44	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		16.498,75	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		7.372,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	440.100,00	370.079,90	0,84
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		64.908,36	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3222	Materijal i sirovine		198.941,46	
3223	Energija		81.684,85	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.737,70	
3225	Sitni inventar i auto gume		14.486,08	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		4.321,45	
323	Rashodi za usluge	179.200,00	127.445,84	0,71
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.448,82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		60.190,61	
3234	Komunalne usluge		18.309,64	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		10.752,80	
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.640,80	
3238	Računalne usluge		7.532,75	
3239	Ostale usluge		2.570,42	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	3.490,43	0,87
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.490,43	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.500,00	50.086,28	0,89
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		32.709,27	
3292	Premije osiguranja		13.989,32	
3293	Reprezentacija		3.387,69	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	3.760,75	0,75
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.760,75	
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
00202GLAVA	OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N. JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	15.000,00	15.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
00203GLAVA	OBRAZOVANJE - SREDNJA ŠKOLA BARTOLA KAŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	76.000,00	75.110,46	0,99
323	Rashodi za usluge	61.000,00	60.110,46	0,99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		60.110,46	
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
00204GLAVA	OBRAZOVANJE - STIPENDIRANJE STUDENATA I UČENIKA	185.000,00	177.600,00	0,96
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	183.000,00	177.600,00	0,97
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		177.600,00	
00205GLAVA	KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN	1.211.550,00	1.067.409,34	0,88
311	Plaće (Bruto)	315.000,00	310.736,49	0,99
3111	Plaće za redovan rad		310.736,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.300,00	26.103,69	0,96
3121	Ostali rashodi za zaposlene		26.103,69	
313	Doprinosi na plaće	66.000,00	54.824,51	0,83
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		3.553,03	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		51.271,48	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00	25.409,22	0,88
3211	Službena putovanja		2.990,02	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		19.267,20	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.152,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	115.850,00	102.851,51	0,89

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		38.374,27	
3223	Energija		50.659,65	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		13.817,59	
323	Rashodi za usluge	401.900,00	329.695,29	0,82
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		11.436,08	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.051,84	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		5.264,30	
3235	Zakupnine i najamnine		147.561,06	
3237	Intelektualne i osobne usluge		151.063,76	
3238	Računalne usluge		4.500,00	
3239	Ostale usluge		3.818,25	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.500,00	3.209,26	0,26
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.209,26	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	138.200,00	110.721,65	0,80
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		17.503,74	
3292	Premije osiguranja		10.000,00	
3293	Reprezentacija		57.946,91	
3294	Članarine		950,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.321,00	
343	Ostali financijski rashodi	6.200,00	5.025,69	0,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.025,69	
422	Postrojenja i oprema	99.600,00	98.832,03	0,99
4221	Uredska oprema i namještaj		15.500,00	
4222	Komunikacijska oprema		22.500,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		10.199,97	
4226	Sportska i glazbena oprema		40.632,06	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		10.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
00206GLAVA	TEHNIČKA KULTURA - RADIO AMATERSKI KLUB	5.000,00	4.500,00	0,90
381	Tekuće donacije	5.000,00	4.500,00	0,90
3811	Tekuće donacije u novcu		4.500,00	
00207GLAVA	GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAK GRUBIŠNO POLJE	376.750,00	345.312,70	0,92
311	Plaće (Bruto)	114.000,00	111.984,75	0,98
3111	Plaće za redovan rad		111.984,75	
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.550,00	14.076,00	0,97
3121	Ostali rashodi za zaposlene		14.076,00	
313	Doprinosi na plaće	36.000,00	30.655,22	0,85
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		12.177,72	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.477,50	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	10.500,00	7.190,30	0,68
3211	Službena putovanja		200,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.258,30	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		300,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.432,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	39.500,00	35.057,46	0,89
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.070,87	
3223	Energija		16.341,73	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.644,86	
323	Rashodi za usluge	31.000,00	24.369,64	0,79
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.532,72	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		564,96	
3235	Zakupnine i najamnine		5.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.771,96	
3238	Računalne usluge		7.500,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.500,00	2.044,41	0,37
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.044,41	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.500,00	37.200,54	0,88
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		17.503,74	
3293	Reprezentacija		13.494,52	
3294	Članarine		500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.702,28	
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.443,19	0,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.443,19	
422	Postrojenja i oprema	19.000,00	19.154,90	1,01
4221	Uredska oprema i namještaj		19.154,90	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	61.200,00	61.136,29	1,00
4241	Knjige		61.136,29	
00208GLAVA GRAD PRIJATELJ DJECE		272.000,00	267.543,81	0,98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.850,00	0,93
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.850,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	189.500,00	185.452,46	0,98
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		185.452,46	
422	Postrojenja i oprema	80.500,00	80.241,35	1,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		80.241,35	
00209GLAVA DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA		4.713.300,00	3.043.340,23	0,65
323	Rashodi za usluge	93.100,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	8.200,00	8.150,63	0,99

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
4212	Poslovni objekti		8.150,63	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	112.000,00	83.375,48	0,74
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		83.375,48	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.500.000,00	2.951.814,12	0,66
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.951.814,12	
RAZDJELOV 003	OSTALE JAVNE POTREBE	6.654.070,00	6.344.495,18	0,95
00301GLAVA	ŠPORT - ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA GRUBIŠNOG POLJA	1.045.000,00	1.026.948,51	0,98
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
381	Tekuće donacije	810.000,00	806.600,02	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		806.600,02	
421	Građevinski objekti	230.000,00	220.348,49	0,96
4212	Poslovni objekti		112.837,50	
4214	Ostali građevinski objekti		107.510,99	
00302GLAVA	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GRUBIŠNOG POLJA	350.000,00	350.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	350.000,00	350.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		350.000,00	
00303GLAVA	HUMANITARNE ORGANIZACIJE - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA GRUBIŠNO POLJE	130.000,00	130.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	130.000,00	130.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		130.000,00	
00304GLAVA	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	53.750,00	244.439,00	4,55
323	Rashodi za usluge	43.750,00	93.812,50	2,14
3237	Intelektualne i osobne usluge		50.062,50	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3239	Ostale usluge		43.750,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	150.626,50	15,06
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		150.626,50	
00305	GLAVA SOCIJALNA SKRB I SUSTAVNE POMOĆI	695.000,00	509.495,16	0,73
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	695.000,00	509.495,16	0,73
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		410.436,73	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		99.058,43	
00306	GLAVA UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE	872.400,00	832.094,99	0,95
381	Tekuće donacije	602.400,00	575.094,99	0,95
3811	Tekuće donacije u novcu		575.094,99	
382	Kapitalne donacije	270.000,00	257.000,00	0,95
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		257.000,00	
00309	GLAVA CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	321.920,00	291.800,88	0,91
311	Plaće (Bruto)	167.100,00	162.264,51	0,97
3111	Plaće za redovan rad		162.264,51	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	16.562,50	0,83
3121	Ostali rashodi za zaposlene		16.562,50	
313	Doprinosi na plaće	23.700,00	22.449,30	0,95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.449,30	
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	15.678,37	0,92
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.055,87	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.622,50	
322	Rashodi za materijal i energiju	33.100,00	24.360,16	0,74
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.008,11	
3223	Energija		16.102,56	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3225	Sitni inventar i auto gume		2.249,49	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	44.520,00	38.691,77	0,87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.873,75	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.202,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		420,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.625,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		2.570,27	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	9.760,40	0,70
3292	Premije osiguranja		8.551,41	
3293	Reprezentacija		1.119,14	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		89,85	
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.033,87	0,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.033,87	
00312GLAVA	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA	2.200.000,00	2.091.110,19	0,95
311	Plaće (Bruto)	1.500.000,00	1.457.996,60	0,97
3111	Plaće za redovan rad		1.457.996,60	
312	Ostali rashodi za zaposlene	72.400,00	72.400,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		72.400,00	
313	Doprinosi na plaće	200.000,00	195.994,62	0,98
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		112.578,75	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		83.415,87	
321	Naknade troškova zaposlenima	68.000,00	65.740,82	0,97
3211	Službena putovanja		2.720,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		63.020,82	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	135.500,00	119.429,00	0,88
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.119,09	
3222	Materijal i sirovine		27.592,86	
3223	Energija		33.097,74	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		11.641,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.060,81	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		39.917,50	
323	Rashodi za usluge	74.700,00	60.790,32	0,81
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.458,89	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.528,23	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.926,25	
3234	Komunalne usluge		3.642,48	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.381,80	
3238	Računalne usluge		8.135,06	
3239	Ostale usluge		6.717,61	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.400,00	69.954,62	0,89
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		32.816,29	
3292	Premije osiguranja		30.660,65	
3293	Reprezentacija		1.143,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.333,88	
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	5.228,07	0,87
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.228,07	
422	Postrojenja i oprema	57.000,00	43.576,14	0,76
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		43.576,14	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	8.000,00	0,00	0,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		0,00	
00313GLAVA	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"	716.000,00	711.270,44	0,99
311	Plaće (Bruto)	540.000,00	539.446,43	1,00
3111	Plaće za redovan rad		539.446,43	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.000,00	
313	Doprinosi na plaće	90.000,00	89.008,66	0,99
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		89.008,66	
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	76.815,35	0,96
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		76.815,35	
00314GLAVA	POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA	157.500,00	157.336,01	1,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	157.500,00	157.336,01	1,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		157.336,01	
00315GLAVA	PROGRAM WiFi4EU	112.500,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	112.500,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
RAZDJEL	GOSPODARSTVO	6.163.575,00	5.882.080,21	0,95
004				
00401GLAVA	GOSPODARSTVO	5.921.575,00	5.689.957,72	0,96
323	Rashodi za usluge	390.000,00	387.984,88	0,99
3233	Usluge promidžbe i informiranja		48.790,63	
3237	Intelektualne i osobne usluge		325.944,25	
3239	Ostale usluge		13.250,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	163.325,00	134.188,17	0,82

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		30.271,50	
3293	Reprezentacija		28.814,73	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		75.101,94	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	978.000,00	787.107,53	0,80
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		433.699,29	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		353.408,24	
421	Građevinski objekti	3.220.000,00	3.217.704,29	1,00
4212	Poslovni objekti		3.217.704,29	
422	Postrojenja i oprema	1.100.000,00	1.095.539,16	1,00
4221	Uredska oprema i namještaj		187.675,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		907.864,16	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.250,00	67.433,69	0,96
4262	Ulaganja u računalne programe		9.862,50	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		57.571,19	
00402GLAVA RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE		242.000,00	192.122,49	0,79
311	Plaće (Bruto)	130.000,00	120.495,61	0,93
3111	Plaće za redovan rad		120.495,61	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.625,00	6.625,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.625,00	
313	Doprinosi na plaće	22.000,00	19.881,74	0,90
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		19.881,74	
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	11.916,90	0,66
3211	Službena putovanja		1.520,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.688,90	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		708,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	6.648,19	0,37
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.869,82	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3223	Energija		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.778,37	
323	Rashodi za usluge	19.700,00	12.388,82	0,63
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.352,51	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		650,00	
3234	Komunalne usluge		1.011,31	
3238	Računalne usluge		8.375,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.350,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.825,00	13.567,25	0,62
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.740,11	
3293	Reprezentacija		408,95	
3295	Pristojbe i naknade		163,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.254,44	
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	598,98	0,17
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		598,98	
RAZDJEL	GRADITELJSTVO, STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI	6.680.050,00	5.620.874,91	0,84
005				
00501GLAVA	STAMBENE DJELATNOSTI	627.500,00	415.219,59	0,66
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	6.619,06	0,22
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.619,06	
323	Rashodi za usluge	207.500,00	129.284,14	0,62
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		129.284,14	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	145.016,39	0,78
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		145.016,39	
382	Kapitalne donacije	175.000,00	104.400,00	0,60
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		104.400,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
421	Građevinski objekti	30.000,00	29.900,00	1,00
4211	Stambeni objekti		29.900,00	
00502GLAVA	GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	6.052.550,00	5.205.655,32	0,86
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	277.551,10	0,93
3223	Energija		277.551,10	
323	Rashodi za usluge	2.169.750,00	1.897.224,07	0,87
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.530.121,57	
3234	Komunalne usluge		316.077,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		51.025,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	30.345,59	0,95
3295	Pristojbe i naknade		6.495,59	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		23.850,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	12.387,68	0,62
3835	Ostale kazne		12.387,68	
386	Kapitalne pomoći	422.800,00	412.939,22	0,98
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		160.000,00	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora		252.939,22	
421	Građevinski objekti	1.389.500,00	1.296.344,97	0,93
4212	Poslovni objekti		181.732,99	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		998.500,73	
4214	Ostali građevinski objekti		116.111,25	
422	Postrojenja i oprema	9.750,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.083.750,00	654.837,69	0,60
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		654.837,69	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	624.025,00	1,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		624.025,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
UKUPNO		35.800.000,00	31.075.442,28	0,87

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	6.561.905,00	5.634.165,16	0,86
001				
00101	GLAVA GRADSKO VIJEĆE	509.100,00	456.594,13	0,90
Izv. 1				
Program	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	509.100,00	456.594,13	0,90
1001				
Akt. A100101	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	260.000,00	221.943,19	0,85
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	260.000,00	221.943,19	0,85
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		221.943,19	
Akt. A100102	REDOVNI RAD SAVJETA MLADIH	10.000,00	5.158,53	0,52
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.158,53	0,52
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.158,53	
Akt. A100103	IZBORI ZA VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	79.100,00	78.859,59	1,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.600,00	1.533,98	0,96
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.533,98	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.500,00	77.325,61	1,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		54.825,61	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		22.500,00	
Akt. A100104	PARLAMENTARNI IZBORI	76.000,00	75.951,72	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	76.000,00	75.951,72	1,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		75.951,72	
Akt. A100105	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	31.000,00	26.800,00	0,86
381	Tekuće donacije	31.000,00	26.800,00	0,86
3811	Tekuće donacije u novcu		26.800,00	
Akt. A100108	OBILJEŽAVANJE DANA GRADA	53.000,00	47.881,10	0,90
323	Rashodi za usluge	25.000,00	23.321,10	0,93
3235	Zakupnine i najamnine		1.000,00	
3239	Ostale usluge		22.321,10	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	24.560,00	0,88
3293	Reprezentacija		24.560,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
00102GLAVA	MJESNI ODBORI	692.900,00	603.217,61	0,87
Izv. 1				
Program	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	692.900,00	603.217,61	0,87
1002				
Akt. A100201	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	287.500,00	253.438,23	0,88
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	51.093,94	0,90
3223	Energija		47.375,84	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.718,10	
323	Rashodi za usluge	230.500,00	202.344,29	0,88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		187.444,16	
3234	Komunalne usluge		14.900,13	
Akt. A100203	ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU	370.400,00	315.639,38	0,85
421	Građevinski objekti	26.000,00	26.000,00	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
4214	Ostali građevinski objekti		26.000,00	
422	Postrojenja i oprema	86.100,00	81.455,00	0,95
4221	Uredska oprema i namještaj		1.859,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		43.100,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		36.496,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	258.300,00	208.184,38	0,81
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		208.184,38	
Akt. A100205	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	35.000,00	34.140,00	0,98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	34.140,00	0,98
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		34.140,00	
00103GLAVA	UPRAVNA TIJELA GRADA	5.344.405,00	4.558.853,42	0,85
Izv. 1				
Program	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	5.344.405,00	4.558.853,42	0,85
1003				
Akt. A100301	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	3.776.405,00	3.357.101,50	0,89
311	Plaće (Bruto)	1.750.000,00	1.709.038,96	0,98
3111	Plaće za redovan rad		1.709.038,96	
312	Ostali rashodi za zaposlene	196.576,00	114.070,19	0,58
3121	Ostali rashodi za zaposlene		114.070,19	
313	Doprinosi na plaće	290.000,00	281.991,51	0,97
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		281.991,51	
321	Naknade troškova zaposlenima	168.000,00	128.514,06	0,76
3211	Službena putovanja		17.859,40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		93.574,91	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		17.079,75	
322	Rashodi za materijal i energiju	239.500,00	189.452,64	0,79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		72.278,02	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3223	Energija		100.027,89	
3225	Sitni inventar i auto gume		17.146,73	
323	Rashodi za usluge	674.600,00	557.227,40	0,83
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		80.409,65	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		52.171,80	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		204.802,08	
3234	Komunalne usluge		12.828,26	
3235	Zakupnine i najamnine		7.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		90.092,89	
3238	Računalne usluge		57.128,60	
3239	Ostale usluge		52.294,12	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.200,00	1.020,54	0,85
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.020,54	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	456.529,00	375.786,20	0,82
3292	Premije osiguranja		31.410,37	
3293	Reprezentacija		64.102,34	
3294	Članarine		41.689,24	
3295	Pristojbe i naknade		19.952,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		218.631,44	
Akt. A100302	FINANCIJSKI RASHODI	924.000,00	890.343,41	0,96
323	Rashodi za usluge	185.000,00	169.604,99	0,92
3239	Ostale usluge		169.604,99	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	115.000,00	107.594,43	0,94
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		107.594,43	
343	Ostali financijski rashodi	89.000,00	80.086,15	0,90
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		79.884,42	
3433	Zatezne kamate		201,73	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	535.000,00	533.057,84	1,00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		533.057,84	
Akt. A100303	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	404.000,00	311.408,51	0,77
422	Postrojenja i oprema	151.000,00	84.342,51	0,56
4221	Uredska oprema i namještaj		84.342,51	
423	Prijevozna sredstva	193.000,00	193.000,00	1,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		193.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	34.066,00	0,57
4262	Ulaganja u računalne programe		34.066,00	
Akt. A100304	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	240.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	240.000,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	
00104GLAVA	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	15.500,00	15.500,00	1,00
Izv. 1				
Program	REDOVNI RAD VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	15.500,00	15.500,00	1,00
1021				
Akt. A102101	REDOVNI RAD VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	6.000,00	1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	1,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.000,00	
Akt. A102102	REDOVNI RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	3.000,00	3.000,00	1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	1,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00	
Akt. A102103	REDOVNI RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	6.000,00	1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	1,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Akt. A102104	REDOVNI RAD PREDSTAVNIKA MAĐARSKJE NACIONALNE MANJINE	500,00	500,00	1,00
381	Tekuće donacije	500,00	500,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		500,00	
RAZDJEL 002	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	9.740.400,00	7.593.826,82	0,78
00201GLAVA	PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE	2.885.800,00	2.598.010,28	0,90
Izv. 1 3				
Program 1004	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	2.885.800,00	2.598.010,28	0,90
Akt. A100401	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	2.472.200,00	2.256.337,72	0,91
311	Plaće (Bruto)	1.406.000,00	1.327.421,36	0,94
3111	Plaće za redovan rad		1.327.421,36	
312	Ostali rashodi za zaposlene	99.600,00	86.838,78	0,87
3121	Ostali rashodi za zaposlene		86.838,78	
313	Doprinosi na plaće	241.600,00	228.979,13	0,95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		219.563,97	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		9.415,16	
321	Naknade troškova zaposlenima	135.000,00	124.729,19	0,92
3211	Službena putovanja		5.400,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		97.061,44	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		15.623,75	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		6.644,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	368.100,00	318.923,22	0,87
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		58.512,98	
3222	Materijal i sirovine		169.289,88	
3223	Energija		68.345,12	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.495,96	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3225	Sitni inventar i auto gume		13.487,33	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.791,95	
323	Rashodi za usluge	156.900,00	112.606,44	0,72
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.760,69	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		55.100,61	
3234	Komunalne usluge		14.586,43	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.786,41	
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.640,80	
3238	Računalne usluge		7.532,75	
3239	Ostale usluge		2.198,75	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	3.490,43	0,87
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.490,43	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.000,00	49.588,42	0,89
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		32.709,27	
3292	Premije osiguranja		13.989,32	
3293	Reprezentacija		2.889,83	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	3.760,75	0,75
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.760,75	
Akt. A100402	REDOVNI RAD PODRUČNI VRTIĆ VELIKI ZDENCI	388.600,00	341.672,56	0,88
311	Plaće (Bruto)	211.600,00	203.420,81	0,96
3111	Plaće za redovan rad		203.420,81	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.300,00	16.500,00	0,81
3121	Ostali rashodi za zaposlene		16.500,00	
313	Doprinosi na plaće	38.400,00	35.779,81	0,93
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		33.564,45	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.215,36	
321	Naknade troškova zaposlenima	23.500,00	19.478,00	0,83

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3211	Službena putovanja		340,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		17.535,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		875,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		728,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	72.000,00	51.156,68	0,71
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.395,38	
3222	Materijal i sirovine		29.651,58	
3223	Energija		13.339,73	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		241,74	
3225	Sitni inventar i auto gume		998,75	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		529,50	
323	Rashodi za usluge	22.300,00	14.839,40	0,67
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.688,13	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.090,00	
3234	Komunalne usluge		3.723,21	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.966,39	
3239	Ostale usluge		371,67	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	497,86	1,00
3293	Reprezentacija		497,86	
Akt. A100403	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
00202GLAVA	OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N. JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	15.000,00	15.000,00	1,00
Izv. 1				
Program	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	15.000,00	15.000,00	1,00
1005				

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Akt. A100501	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	15.000,00	15.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
00203GLAVA	OBRAZOVANJE - SREDNJA ŠKOLA BARTOLA KAŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	76.000,00	75.110,46	0,99
Izv. 1				
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	76.000,00	75.110,46	0,99
1006				
Akt. A100601	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	76.000,00	75.110,46	0,99
323	Rashodi za usluge	61.000,00	60.110,46	0,99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		60.110,46	
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
00204GLAVA	OBRAZOVANJE - STIPENDIRANJE STUDENATA I UČENIKA	185.000,00	177.600,00	0,96
Izv. 1				
Program	STIPENDIRANJE STUDENATA	185.000,00	177.600,00	0,96
1007				
Akt. A100701	STIPENDIRANJE STUDENATA	165.600,00	162.600,00	0,98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	165.600,00	162.600,00	0,98
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		162.600,00	
Akt. A100702	PODMIRENJE KAMATA NA STUDENTSKE KREDITE	2.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0,00	
Akt. A100703	STIPENDIRANJE UČENIKA - DEFICITARNA ZANIMANJA	17.400,00	15.000,00	0,86
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	17.400,00	15.000,00	0,86
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		15.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
00205GLAVA KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN		1.211.550,00	1.067.409,34	0,88
Izv. 1 3 5				
Program PROGRAM U KULTURI		1.211.550,00	1.067.409,34	0,88
1008				
Akt. A100801 PROGRAM U KULTURI		603.350,00	560.244,05	0,93
311	Plaće (Bruto)	315.000,00	310.736,49	0,99
3111	Plaće za redovan rad		310.736,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.300,00	26.103,69	0,96
3121	Ostali rashodi za zaposlene		26.103,69	
313	Doprinosi na plaće	66.000,00	54.824,51	0,83
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		3.553,03	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		51.271,48	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	29.000,00	25.409,22	0,88
3211	Službena putovanja		2.990,02	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		19.267,20	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.152,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	82.850,00	74.085,81	0,89
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.608,57	
3223	Energija		50.659,65	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		13.817,59	
323	Rashodi za usluge	37.000,00	31.070,47	0,84
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		11.436,08	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.051,84	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		5.264,30	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3238	Računalne usluge		4.500,00	
3239	Ostale usluge		3.818,25	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	377,76	0,19
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		377,76	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	32.610,41	0,86
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		17.503,74	
3292	Premije osiguranja		10.000,00	
3293	Reprezentacija		1.388,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.717,86	
343	Ostali financijski rashodi	6.200,00	5.025,69	0,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.025,69	
Akt. A100802	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	99.600,00	98.832,03	0,99
422	Postrojenja i oprema	99.600,00	98.832,03	0,99
4221	Uredska oprema i namještaj		15.500,00	
4222	Komunikacijska oprema		22.500,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		10.199,97	
4226	Sportska i glazbena oprema		40.632,06	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		10.000,00	
Akt. A100803	KINO PREDSTAVE	87.000,00	77.979,20	0,90
323	Rashodi za usluge	87.000,00	77.979,20	0,90
3235	Zakupnine i najamnine		57.401,06	
3237	Intelektualne i osobne usluge		20.578,14	
Akt. A100804	FOLKLORNI ANSAMBL	121.200,00	83.305,42	0,69
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	790,57	0,79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		790,57	
323	Rashodi za usluge	105.200,00	77.563,07	0,74

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3235	Zakupnine i najamnine		23.300,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		54.263,07	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	951,78	0,16
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		951,78	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	4.000,00	0,44
3293	Reprezentacija		3.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00	
Akt. A100805 MAŽORETKINJE		183.000,00	150.881,08	0,82
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	895,33	0,90
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		895,33	
323	Rashodi za usluge	106.000,00	85.649,77	0,81
3235	Zakupnine i najamnine		42.860,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		42.789,77	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.679,72	0,84
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.679,72	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.000,00	62.656,26	0,85
3293	Reprezentacija		45.092,57	
3294	Članarine		950,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.613,69	
Akt. A100806 DRAMSKA SKUPINA I KAZALIŠTE		63.000,00	48.332,16	0,77
322	Rashodi za materijal i energiju	16.500,00	15.338,00	0,93
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.338,00	
323	Rashodi za usluge	35.800,00	27.932,78	0,78
3235	Zakupnine i najamnine		20.500,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.432,78	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	0,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.200,00	5.061,38	0,55
3293	Reprezentacija		3.121,93	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.939,45	
Akt. A100812	OSTALE AKTIVNOSTI	7.000,00	4.207,78	0,60
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	202,00	0,20
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		202,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	200,00	0,20
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		200,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.805,78	0,76
3293	Reprezentacija		3.255,78	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		550,00	
Akt. A100813	LJETO U GRADU	3.000,00	1.013,54	0,34
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	39,80	0,02
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		39,80	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	973,74	0,97
3293	Reprezentacija		973,74	
Akt. A100814	KONCERTI	28.400,00	26.619,28	0,94
323	Rashodi za usluge	27.400,00	26.000,00	0,95
3237	Intelektualne i osobne usluge		26.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	619,28	0,62
3293	Reprezentacija		619,28	
Akt. A100815	DJEČJI TJEDAN	6.000,00	5.994,80	1,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	1.500,00	1,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.500,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	3.500,00	3.500,00	1,00
3235	Zakupnine i najamnine		3.500,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	994,80	0,99
3293	Reprezentacija		494,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		500,00	
Akt. A100816	MATEŠIN U GRUBIŠNOM POLJU	10.000,00	10.000,00	1,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	1,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.000,00	
00206GLAVA	TEHNIČKA KULTURA - RADIO AMATERSKI KLUB	5.000,00	4.500,00	0,90
Izv. 1				
Program	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	4.500,00	0,90
1009				
Akt. A100901	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	4.500,00	0,90
381	Tekuće donacije	5.000,00	4.500,00	0,90
3811	Tekuće donacije u novcu		4.500,00	
00207GLAVA	GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAC GRUBIŠNO POLJE	376.750,00	345.312,70	0,92
Izv. 1				
Program	PROGRAM U KULTURI	376.750,00	345.312,70	0,92
1018				
Akt. A101802	PROGRAM U KULTURI	254.550,00	233.713,04	0,92
311	Plaće (Bruto)	114.000,00	111.984,75	0,98
3111	Plaće za redovan rad		111.984,75	
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.550,00	14.076,00	0,97
3121	Ostali rashodi za zaposlene		14.076,00	
313	Doprinosi na plaće	36.000,00	30.655,22	0,85
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		12.177,72	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		18.477,50	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	10.500,00	7.190,30	0,68
3211	Službena putovanja		200,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.258,30	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		300,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.432,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	29.587,47	0,90
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.600,88	
3223	Energija		16.341,73	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.644,86	
323	Rashodi za usluge	19.000,00	15.369,64	0,81
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.532,72	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		564,96	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.771,96	
3238	Računalne usluge		7.500,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	1.356,41	0,68
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.356,41	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.500,00	21.050,06	0,94
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		17.503,74	
3293	Reprezentacija		1.697,32	
3294	Članarine		500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.349,00	
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.443,19	0,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.443,19	
Akt. A101803 NABAVA KNJIGA		61.200,00	61.136,29	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	61.200,00	61.136,29	1,00
4241	Knjige		61.136,29	
Akt. A101804	KREATIVNE RADIONICE	7.000,00	5.654,54	0,81
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	3.974,55	0,99
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.974,55	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	688,00	0,69
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		688,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	991,99	0,50
3293	Reprezentacija		991,99	
Akt. A101805	EDUKATIVNA PREDAVANJA	3.000,00	622,25	0,21
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	622,25	0,62
3293	Reprezentacija		622,25	
Akt. A101806	IZLOŽBE	1.000,00	519,77	0,52
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	270,44	0,54
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		270,44	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	249,33	0,50
3293	Reprezentacija		249,33	
Akt. A101807	PROMOCIJA KNJIGA	7.000,00	5.654,71	0,81
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	1,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.000,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.654,71	0,93
3293	Reprezentacija		4.654,71	
Akt. A101808	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	19.000,00	19.154,90	1,01
422	Postrojenja i oprema	19.000,00	19.154,90	1,01
4221	Uredska oprema i namještaj		19.154,90	
Akt. A101809	NOĆ KNJIGE	3.000,00	1.881,81	0,63
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	225,00	0,45
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		225,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	1.656,81	0,66
3293	Reprezentacija		1.656,81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Akt. A101812	LJETO U KNJIŽNICI	3.000,00	2.942,87	0,98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	2.942,87	0,98
3293	Reprezentacija		1.482,07	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.460,80	
Akt. A101814	NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS	2.000,00	1.931,70	0,97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.931,70	0,97
3293	Reprezentacija		971,22	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		960,48	
Akt. A101815	DJEČJI TJEDAN S KNJIŽNICOM	2.000,00	1.953,82	0,98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.953,82	0,98
3293	Reprezentacija		953,82	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2019 4	Indeks 4/3 5
Akt. A101817	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	3.000,00	2.147,00	0,72
323	Rashodi za usluge	1.000,00	1.000,00	1,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.147,00	0,57
3293	Reprezentacija		215,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		932,00	
Akt. A101818	MOJ MALI SVIJET	7.000,00	5.000,00	0,71
323	Rashodi za usluge	7.000,00	5.000,00	0,71
3235	Zakupnine i najamnine		5.000,00	
Akt. A101819	VIRTUALNI SVIJET KNJIGE	4.000,00	3.000,00	0,75
323	Rashodi za usluge	4.000,00	3.000,00	0,75
3237	Intelektualne i osobne usluge		3.000,00	
00208GLAVA	GRAD PRIJATELJ DJECE	272.000,00	267.543,81	0,98
Izv. 1				
Program	GRAD PRIJATELJ DJECE	272.000,00	267.543,81	0,98
1023				
Akt. A102301	GRAD PRIJATELJ DJECE	272.000,00	267.543,81	0,98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.850,00	0,93
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.850,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	189.500,00	185.452,46	0,98
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		185.452,46	
422	Postrojenja i oprema	80.500,00	80.241,35	1,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		80.241,35	
00209GLAVA	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	4.713.300,00	3.043.340,23	0,65
Izv. 1				
5				

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 1031	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	4.713.300,00	3.043.340,23	0,65
Akt. K102912	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	4.713.300,00	3.043.340,23	0,65
323	Rashodi za usluge	93.100,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
421	Građevinski objekti	8.200,00	8.150,63	0,99
4212	Poslovni objekti		8.150,63	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	112.000,00	83.375,48	0,74
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		83.375,48	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.500.000,00	2.951.814,12	0,66
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.951.814,12	
RAZDJEL 003	OSTALE JAVNE POTREBE	6.654.070,00	6.344.495,18	0,95
00301GLAVA	ŠPORT - ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA GRUBIŠNOG POLJA	1.045.000,00	1.026.948,51	0,98
Izv. 1				
Program 1010	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	1.045.000,00	1.026.948,51	0,98
Akt. A101001	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	810.000,00	806.600,02	1,00
381	Tekuće donacije	810.000,00	806.600,02	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		806.600,02	
Akt. A101002	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO IGRALIŠTE GRUBIŠNO POLJE	235.000,00	220.348,49	0,94
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
421	Građevinski objekti	230.000,00	220.348,49	0,96
4212	Poslovni objekti		112.837,50	
4214	Ostali građevinski objekti		107.510,99	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
00302GLAVA	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA GRUBIŠNOG POLJA	350.000,00	350.000,00	1,00
Izv. 1				
Program	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	350.000,00	350.000,00	1,00
1011				
Akt. A101101	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	350.000,00	350.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	350.000,00	350.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		350.000,00	
00303GLAVA	HUMANITARNE ORGANIZACIJE - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA GRUBIŠNO POLJE	130.000,00	130.000,00	1,00
Izv. 1				
Program	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	130.000,00	130.000,00	1,00
1012				
Akt. A101201	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	130.000,00	130.000,00	1,00
381	Tekuće donacije	130.000,00	130.000,00	1,00
3811	Tekuće donacije u novcu		130.000,00	
00304GLAVA	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	53.750,00	244.439,00	4,55
Izv. 1				
Program	CIVILNA ZAŠTITA	53.750,00	244.439,00	4,55
1028				
Akt. A102502	CIVILNA ZAŠTITA	53.750,00	244.439,00	4,55
323	Rashodi za usluge	43.750,00	93.812,50	2,14
3237	Intelektualne i osobne usluge		50.062,50	
3239	Ostale usluge		43.750,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	150.626,50	15,06
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		150.626,50	
00305GLAVA	SOCIJALNA SKRB I SUSTAVNE POMOĆI	695.000,00	509.495,16	0,73
Izv. 1				
5				

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 1013	SOCIJALNI PROGRAM	695.000,00	509.495,16	0,73
Akt. A101301	SOCIJALNI PROGRAM	695.000,00	509.495,16	0,73
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	695.000,00	509.495,16	0,73
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		410.436,73	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		99.058,43	
00306GLAVA	UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE	872.400,00	832.094,99	0,95
Izv. 1				
Program 1014	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	872.400,00	832.094,99	0,95
Akt. A101401	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH ZAJEDNICA	802.400,00	767.094,99	0,96
381	Tekuće donacije	532.400,00	510.094,99	0,96
3811	Tekuće donacije u novcu		510.094,99	
382	Kapitalne donacije	270.000,00	257.000,00	0,95
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		257.000,00	
Akt. A101402	SUFINANCIRANJE UDRUGA U TURIZMU	70.000,00	65.000,00	0,93
381	Tekuće donacije	70.000,00	65.000,00	0,93
3811	Tekuće donacije u novcu		65.000,00	
00309GLAVA	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	321.920,00	291.800,88	0,91
Izv. 1				
Program 1025	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	321.920,00	291.800,88	0,91
Akt. A102501	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	321.920,00	291.800,88	0,91
311	Plaće (Bruto)	167.100,00	162.264,51	0,97
3111	Plaće za redovan rad		162.264,51	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	16.562,50	0,83

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3121	Ostali rashodi za zaposlene		16.562,50	
313	Doprinosi na plaće	23.700,00	22.449,30	0,95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.449,30	
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	15.678,37	0,92
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.055,87	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.622,50	
322	Rashodi za materijal i energiju	33.100,00	24.360,16	0,74
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.008,11	
3223	Energija		16.102,56	
3225	Sitni inventar i auto gume		2.249,49	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	44.520,00	38.691,77	0,87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.873,75	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.202,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		420,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.625,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		2.570,27	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	9.760,40	0,70
3292	Premije osiguranja		8.551,41	
3293	Reprezentacija		1.119,14	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		89,85	
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.033,87	0,81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.033,87	
00312GLAVA	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA	2.200.000,00	2.091.110,19	0,95

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program	REDOVAN RAD	2.200.000,00	2.091.110,19	0,95
1032				
Akt. A102914	REDOVAN RAD	2.143.000,00	2.047.534,05	0,96
311	Plaće (Bruto)	1.500.000,00	1.457.996,60	0,97
3111	Plaće za redovan rad		1.457.996,60	
312	Ostali rashodi za zaposlene	72.400,00	72.400,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		72.400,00	
313	Doprinosi na plaće	200.000,00	195.994,62	0,98
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		112.578,75	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		83.415,87	
321	Naknade troškova zaposlenima	68.000,00	65.740,82	0,97
3211	Službena putovanja		2.720,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		63.020,82	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	135.500,00	119.429,00	0,88
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.119,09	
3222	Materijal i sirovine		27.592,86	
3223	Energija		33.097,74	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		11.641,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.060,81	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		39.917,50	
323	Rashodi za usluge	74.700,00	60.790,32	0,81
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.458,89	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		25.528,23	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.926,25	
3234	Komunalne usluge		3.642,48	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.381,80	
3238	Računalne usluge		8.135,06	
3239	Ostale usluge		6.717,61	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.400,00	69.954,62	0,89
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		32.816,29	
3292	Premije osiguranja		30.660,65	
3293	Reprezentacija		1.143,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.333,88	
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	5.228,07	0,87
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.228,07	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	8.000,00	0,00	0,00
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		0,00	
Akt. A102915	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	57.000,00	43.576,14	0,76
422	Postrojenja i oprema	57.000,00	43.576,14	0,76
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		43.576,14	
00313GLAVA	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"	716.000,00	711.270,44	0,99
Izv. 5				
Program	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"	716.000,00	711.270,44	0,99
1033				
Akt. A103301	REDOVNI RAD	716.000,00	711.270,44	0,99
311	Plaće (Bruto)	540.000,00	539.446,43	1,00
3111	Plaće za redovan rad		539.446,43	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.000,00	
313	Doprinosi na plaće	90.000,00	89.008,66	0,99
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		89.008,66	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	76.815,35	0,96
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		76.815,35	
00314GLAVA	POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA	157.500,00	157.336,01	1,00
Izv. 1				
Program	PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI	157.500,00	157.336,01	1,00
1037				
Akt. A103304	SUFINANCIRANJE MJERA POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	157.500,00	157.336,01	1,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	157.500,00	157.336,01	1,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		157.336,01	
00315GLAVA	PROGRAM WiFi4EU	112.500,00	0,00	0,00
Izv. 5				
Program	PROGRAM WiFi4EU	112.500,00	0,00	0,00
1038				
Akt. A10381	WiFi4EU	112.500,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	112.500,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
RAZDJEL	GOSPODARSTVO	6.163.575,00	5.882.080,21	0,95
004				
00401GLAVA	GOSPODARSTVO	5.921.575,00	5.689.957,72	0,96
Izv. 1 5 6				
Program	RAZVOJ GOSPODARSTVA	5.921.575,00	5.689.957,72	0,96
1019				
Akt. A101901	RAZVOJ GOSPODARSTVA	212.000,00	208.146,80	0,98
323	Rashodi za usluge	63.000,00	62.040,63	0,98
3233	Usluge promidžbe i informiranja		48.790,63	
3239	Ostale usluge		13.250,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.000,00	101.106,17	0,97

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		10.939,50	
3293	Reprezentacija		15.064,73	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		75.101,94	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	30.000,00	1,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		30.000,00	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	15.000,00	1,00
4221	Uredska oprema i namještaj		15.000,00	
Akt. A101902	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	238.000,00	159.684,79	0,67
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	238.000,00	159.684,79	0,67
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		159.684,79	
Akt. A101903	SUBVENCIONIRANJE KAMATE NA PODUZETNIČKE KREDITE	5.000,00	899,29	0,18
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	899,29	0,18
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		899,29	
Akt. A101905	ZONA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	240.000,00	239.191,86	1,00
323	Rashodi za usluge	240.000,00	239.191,86	1,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		239.191,86	
Akt. A101906	PROGRAM BESPOVRATNIH POTPORA ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	705.000,00	596.523,45	0,85
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	705.000,00	596.523,45	0,85
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		402.800,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		193.723,45	
Akt. K102913	PROIZVODNO PODUZETNIČKI INKUBATOR GRUBIŠNO POLJE	4.521.575,00	4.485.511,53	0,99
323	Rashodi za usluge	87.000,00	86.752,39	1,00
3237	Intelektualne i osobne usluge		86.752,39	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.325,00	33.082,00	0,56

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		19.332,00	
3293	Reprezentacija		13.750,00	
421	Građevinski objekti	3.220.000,00	3.217.704,29	1,00
4212	Poslovni objekti		3.217.704,29	
422	Postrojenja i oprema	1.085.000,00	1.080.539,16	1,00
4221	Uredska oprema i namještaj		172.675,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		907.864,16	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.250,00	67.433,69	0,96
4262	Ulaganja u računalne programe		9.862,50	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		57.571,19	
00402GLAVA	RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE	242.000,00	192.122,49	0,79
Izv. 1				
Program	RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE	242.000,00	192.122,49	0,79
1036				
Akt. A103305	REDOVAN RAD	242.000,00	192.122,49	0,79
311	Plaće (Bruto)	130.000,00	120.495,61	0,93
3111	Plaće za redovan rad		120.495,61	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.625,00	6.625,00	1,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.625,00	
313	Doprinosi na plaće	22.000,00	19.881,74	0,90
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		19.881,74	
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	11.916,90	0,66
3211	Službena putovanja		1.520,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.688,90	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		708,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	6.648,19	0,37
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.869,82	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3223	Energija		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		1.778,37	
323	Rashodi za usluge	19.700,00	12.388,82	0,63
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.352,51	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		650,00	
3234	Komunalne usluge		1.011,31	
3238	Računalne usluge		8.375,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.350,00	0,00	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.825,00	13.567,25	0,62
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.740,11	
3293	Reprezentacija		408,95	
3295	Pristojbe i naknade		163,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.254,44	
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	598,98	0,17
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		598,98	
RAZDJEL	GRADITELJSTVO, STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI	6.680.050,00	5.620.874,91	0,84
005				
00501GLAVA	STAMBENE DJELATNOSTI	627.500,00	415.219,59	0,66
Izv. 1 4				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA STAMBENIH OBJEKATA	627.500,00	415.219,59	0,66
1020				
Akt. A102001	ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA	215.000,00	174.916,39	0,81
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	145.016,39	0,78
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		145.016,39	
421	Građevinski objekti	30.000,00	29.900,00	1,00
4211	Stambeni objekti		29.900,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Akt. A102002	TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA	237.500,00	135.903,20	0,57
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	6.619,06	0,22
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.619,06	
323	Rashodi za usluge	207.500,00	129.284,14	0,62
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		129.284,14	
Akt. A102003	SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	70.000,00	35.000,00	0,50
382	Kapitalne donacije	70.000,00	35.000,00	0,50
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		35.000,00	
Akt. A102004	SUFINANCIRANJE OBNOVE KROVIŠTA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	105.000,00	69.400,00	0,66
382	Kapitalne donacije	105.000,00	69.400,00	0,66
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		69.400,00	
00502GLAVA	GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	6.052.550,00	5.205.655,32	0,86
Izv. 1 4 5 7				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE	2.743.950,00	2.379.127,78	0,87
1016				
Akt. A101601	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	160.000,00	160.000,00	1,00
386	Kapitalne pomoći	160.000,00	160.000,00	1,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		160.000,00	
Akt. A101602	POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	450.000,00	426.029,87	0,95
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	277.551,10	0,93
3223	Energija		277.551,10	
323	Rashodi za usluge	150.000,00	148.478,77	0,99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		148.478,77	
Akt. A101603	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.262.500,00	1.158.017,31	0,92

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	1.237.500,00	1.134.167,31	0,92
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.134.167,31	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	23.850,00	0,95
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		23.850,00	
Akt. A101604	UREĐENJE GRADA (CVJETNI NASADI, DRVOREDI I DR.)	146.250,00	139.479,17	0,95
323	Rashodi za usluge	146.250,00	139.479,17	0,95
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		139.479,17	
Akt. A101605	ODRŽAVANJE GROBLJA	185.200,00	116.111,25	0,63
421	Građevinski objekti	185.200,00	116.111,25	0,63
4214	Ostali građevinski objekti		116.111,25	
Akt. A101606	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE I STRVINARSTVA	320.000,00	316.077,50	0,99
323	Rashodi za usluge	320.000,00	316.077,50	0,99
3234	Komunalne usluge		316.077,50	
Akt. A101607	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	10.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge		0,00	
Akt. A101608	GEODETSKE I DRUGE USLUGE	210.000,00	63.412,68	0,30
323	Rashodi za usluge	190.000,00	51.025,00	0,27
3237	Intelektualne i osobne usluge		51.025,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	12.387,68	0,62
3835	Ostale kazne		12.387,68	
Program 1017	PROGRAM GRADNJE	3.308.600,00	2.826.527,54	0,85
Akt. A101703	IZGRADNJA I ASFALTIRANJE NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	532.000,00	530.829,98	1,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
421	Građevinski objekti	532.000,00	530.829,98	1,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		530.829,98	
Akt. A101704	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	262.800,00	252.939,22	0,96
386	Kapitalne pomoći	262.800,00	252.939,22	0,96
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora		252.939,22	
Akt. A101705	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE	21.000,00	15.924,17	0,76
323	Rashodi za usluge	15.000,00	10.158,39	0,68
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.158,39	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.765,78	0,96
3295	Pristojbe i naknade		5.765,78	
Akt. A101706	ZAŠTITA OKOLIŠA	9.750,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	9.750,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. A101710	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	487.500,00	303.087,69	0,62
426	Nematerijalna proizvedena imovina	487.500,00	303.087,69	0,62
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		303.087,69	
Akt. A101711	GRADNJA OBJEKATA ZA REKREACIJU	403.500,00	160.033,12	0,40
323	Rashodi za usluge	56.000,00	55.783,12	1,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		55.783,12	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	347.500,00	104.250,00	0,30
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		104.250,00	
Akt. A101713	IZGRADNJA CESTA	783.750,00	757.225,56	0,97
323	Rashodi za usluge	45.000,00	42.054,81	0,93
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		42.054,81	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan	Ostvarenje 2019	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
421	Građevinski objekti	490.000,00	467.670,75	0,95
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		467.670,75	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	248.750,00	247.500,00	0,99
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		247.500,00	
Akt. A101714	OBNOVA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	625.000,00	624.025,00	1,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	624.025,00	1,00
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		624.025,00	
Akt. K101717	IZGRADNJA DOMA ZA UDRUGU ROMA	183.300,00	182.462,80	1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	729,81	0,73
3295	Pristojbe i naknade		729,81	
421	Građevinski objekti	182.300,00	181.732,99	1,00
4212	Poslovni objekti		181.732,99	
UKUPNO		35.800.000,00	31.075.442,28	0,87

III IZVJEŠĆE O ZADUŽIVANJU

U tabelarnom prikazu vidljivi su podaci o dugoročnim kreditima Grada:

Red. br.	Vrsta kredita i zajmova	Naziv pravne osobe	Ugovorena valuta i iznos	Stanje kredita i zajma 1.1.2019	Otplate glavnice	Primljeni krediti i zajmovi u tekućoj godini	Stanje kredita i zajma 31. 12. 2019.	Datum primanja kredita i zajma	Datum dospijeća kredita i zajma
1	Tuzemni dugoročni krediti i zajmovi	HBOR	EUR 350.054,23=2.499.687,16	567.680,61	253.486,32	0,00	314.194,29	15.12.2008	30.6.2021
		PRIVREDNA BANKA ZAGREB	10.650.000,00 HRK	2.446.250,97	279.571,52	0,00	2.166.679,45	22.8.2014.	31.8.2027.
UKUPNO				3.013.931,58	533.057,84	0,00	2.480.873,74		

IV IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Od planiranih 240.000,00 kuna na poziciji proračunske zalihe, tijekom 2019. godine utrošeno je 200.689,00 kuna,

Utrošena sredstva se odnose na intervencije vezane uz požar na postrojenju tvrtke Zagrebpetrol d.o.o i to:

- trošak intervencije Javne vatrogasne postrojbe Grada Garešnice 76.696,00 kuna , (isplata izvršena 11. srpnja 2019. godine)
- trošak intervencije Javne vatrogasne postrojbe Grada Bjelovara 47.368,75 kuna , (isplata izvršena 11. srpnja 2019. godine)
- trošak intervencije Javne vatrogasne postrojbe Grada Daruvara 26.561,75 kuna (isplata izvršena 11. srpnja 2019. godine) i
- trošak analize tla i biljnog materijala u okolišu Zagrebpetrola d.o.o. izvedenog od Agronomskog fakulteta , Sveučilišta u Zagrebu, u iznosu 50.062,50 kuna (isplata izvršena 30. rujna 2019. godine)

V IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Grad na dan 31. prosinca 2019. godine nema izdanih jamstava ni izdataka po jamstvima.

VI OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA

U Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Grada Grubišnoga Polja, prihodi i rashodi, primici i izdaci Grada Grubišnoga Polja uvećani su za vlastite prihode, pomoći i donacije proračunskih korisnika, odnosno rashode i izdatke koje su proračunski korisnici financirali iz navedenih sredstava.

Prihodi poslovanja (razred 6) u razdoblju siječanj - prosinac ostvareni su u ukupnom iznosu od 35.172.085 kuna, što je značajno povećanje u odnosu na 2018. godinu - indeks 116,8, od čega:

- Grad Grubišno Polje ostvario je prihode poslovanja u iznosu od 33.878.534 kune ili 18,6% više u odnosu na 2018. godinu.
- Proračunski korisnici ostvarili su prihode u iznosu od 1.293.551 kunu.

Dječji vrtić „Tratinčica“ je od vlastitih prihoda, pomoći i donacija ostvario 711.877 kuna, Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje 303.788 kuna, Gradska knjižnica „Mato Lovrak“ Grubišno Polje 92.924 kune, Centar za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja 77.579 kuna, Javna vatrogasna postrojba Grada Grubišnoga 107.382 kune i Razvojna agencija „Agro“ ustanova za razvoj grada 1 kunu.

Prihodi od poreza (skupina 61) ostvareni su u iznosu 17.682.587 kuna, a povećani su za 10,6% zbog smanjenja povrata poreza na dohodak po godišnjim poreznim prijavama kao rezultat promjene zakonskih propisa, povećanja osobnih odbitaka i iskorištenja istih pri isplati dohotka, povećanje prihoda od fiskalnog izravnjanja i povećanih prihoda od poreza na promet nekretnina.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (skupina 63) ostvarene su u iznosu 11.601.473 kune, povećanje je 23 % u odnosu na 2018. godinu a nastalo je uslijed ostvarenja:

Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna - ostvarenje u iznosu 139.390 kuna

Kapitalne pomoći su ostvarene su u iznosu 1.078.885 kuna, a odnose se na projekte sufinancirane sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (Projekt „Implementacija ekološke i energetske učinkovite javne LED rasvjete na području Grada G.Polja“ i Projekt „Rekonstrukcija ulice Bartola Kašića u Grubišnom Polju“), Središnjeg državnog ureda za stambeno zbrinjavanje za projekt „Izgradnja mjesnog doma u Grubišnom Polju“, Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za projekt „Sanacija nogostupa u ul.77.sam.bat.ZNG u Grubišnom Polju“ i Bjelovarsko bilogorske županije za sufinanciranje obnove spomenika žrtava domovinskog rata u Ivanovom Selu.

Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostvarene su u iznosu 24.061 kunu, a odnose se na financiranje stručnog osposobljavanja od HZZZ i prihoda od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije ostvarene su u iznosu 1.884.000 kuna za rad JVP Grada od siječnja do prosinca 2019. godine

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan -ostvarenje 240.800 kuna a odnosi se na sredstva Ministarstva kulture doznačena Gradskoj knjižnici i Centru za kulturu i informiranje u iznosu od 199.200 a 41.600 odnosi se na ostvareni prihod Dječjeg vrtića za sufinanciranje roditeljskog udjela za djecu romske nacionalne manjine,

Pomoći temeljem prijenosa sredstava EU ostvarene su u iznosu 8.234.337 kuna, od toga 676.722 kune odnosi se na doznačena sredstva BBŽ za projekt „Zaželi“, 3.858.568 kuna sredstva za izgradnju Proizvodno poduzetničkog inkubatora u Grubišnom Polju iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija, 841.388 kuna sredstva su Ministarstva poljoprivrede za ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta (Mjera 7.2.), 121.078 kuna sredstva su Ministarstva gospodarstva za razvoj i poboljšanje kvalitete i dostupnosti infrastrukture u zoni MSP Grubišno Polje i 2.736.581 kunu ostvareno je iz mjere 7., Podmjere 7.4. za projekt Ulaganje u rekonstrukciju i dogradnju vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje.

Prihodi od imovine (skupina 64) ostvareni su u iznosu 1.051.400 kuna ili 94,42% planiranih sredstava.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (skupina 65) ostvareni su u iznosu 4.577.216 kuna što je značajno povećanje u odnosu na prošlu godinu (3.513.023 kune) zbog povećanih sredstava od šumskog doprinosa

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (skupina 66) ostvareni su u iznosu 256.734 kune (66,19% od planiranih sredstava).

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (skupina 68) ostvareni su u iznosu 2.675 kuna.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7) ostvareni su u iznosu od 1.558.920 kuna (od toga prihod Grada iznosi 1.558.735 kuna, a Gradska knjižnica je ostvarila 185 kuna) što je značajno povećanje u odnosu na 2018. godinu (109%). Do povećanja je došlo uslijed prodaje građevinskog zemljišta u iznosu od 402.800 kuna i povećanja prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u odnosu na 2018.godinu za 280.365 kuna.

Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 36.731.005 kuna, odnosno 96,47% planiranih sredstava.

Rashodi poslovanja (razred 3) ostvareni su u ukupnom iznosu od 19.362.922 kune ili 15,8% više u odnosu na 2018. godinu. Grad Grubišno Polje realizirao je rashode poslovanja u iznosu od 18.394.983 kune, a proračunski korisnici su iz vlastitih sredstava, pomoći i donacija financirali rashode poslovanja u visini od 967.939 kuna.

Rashodi za zaposlene (skupina 31) ostvareni su u iznosu 7.261.547 kuna, kuna bez značajnog odstupanja u odnosu na prošlu godinu.

Materijalni rashodi (skupina 32) ostvareni su u iznosu 7.333.251 kunu , povećanje za 13,3%.

Rashodi za usluge povećani su 16,9%, a vrijednosno najznačajnije povećanje 88,8%, je na poziciji zakupnine i najamnine zbog povećanja u Centru za kulturu i informiranje – trošak najma filmova za kino u 2019. godini je veći u odnosu na 2018. godinu u kojoj je kino radilo samo mjesec dana i povećanje troškova iznajmljivanja autobusa za prijevoz mažoretkinja na natjecanja.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja povećani su za 27,3% zbog povećanja članarine Grada Grubišnoga Polja prema LAG „Bilogora-Papuk“ Grubišno Polje i plaćanja novčane kazne zbog neispunjenja kvote zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Financijski rashodi (skupina 34) ostvareni su u iznosu 206.771 kunu, bez značajnog odstupanja od plana i ostvarenja prošle godine.

Subvencije (skupina 35) su ostvarene u iznosu 787.107 kuna, povećanje za 160% zbog povećanja odobrenih subvencija po Programu potpora poljoprivredi na području Grada , Programu dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva i Programu razvoja Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju (vrijednosno najznačajnija subvencija odnosi se na isplatu 402.800 kuna Energiji-investu d.o.o. iz Grubišnog Polja)

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (skupina 37) ostvarene su u iznosu 1.064.024 kune bez značajnog odstupanja u odnosu na prošlu godinu.

Ostali rashodi (skupina 38) ostvareni su u iznosu 2.710.222 kune, što iznosi 87,80 % planiranih sredstava.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4) iznose ukupno 11.179.462 kune što je smanjenje u odnosu na prethodnu godinu (indeks 87,7). Od toga se 11.044.644 kune odnosi na rashode Grada, dok su iz vlastitih sredstava, pomoći i donacija za nabavu nefinancijske imovine proračunski korisnici ostvarili rashode u iznosu od 134.818 kuna.

Vrijednosno najznačajniji rashodi odnose se na građevinske radove na objektu Proizvodno poduzetničkog inkubatora u iznosu 3.217.704 kune, na rekonstrukciju i dogradnju Dječjeg vrtića „Tratinčica“ odnosi se 2.951.814 kuna, radove na mjesnim domovima Grbavac i Treglava utroseno je 208.184 kune, za opremanje Proizvodno poduzetničkog inkubatora utrošeno je 1.080.539 kuna.

Za obnovu i rekonstrukciju javne rasvjete utrošeno je 624.025 kuna, za asfaltiranje ulice Bartola Kašića utrošeno je 467.670 kuna te sanaciju nogostupa u ulici 77. sam.bat.ZNG utrošeno je 530.830 kuna. Preostala sredstva odnose se na više manjih investicija.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (razred 5) ostvareni su u iznosu od 533.058 kuna i odnose se na otplate dugoročnih kredita prema HBOR-u i Privrednoj banci.

Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 31.075.442 kune ili 86,80% planiranih sredstava.

Tablica 1. **Viškovi i manjkovi proračunskih korisnika i Grada Grubišnoga Polja**

u kunama						
R. br.	Naziv	Višak/manjak na kraju 2018.g.	Korekcija rezultata 2018.	Višak/manjak nakon korekcije	Višak/manjak 2019.g.	Stanje viška/manjka na kraju 2019.g.
1.	Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje	-35.223,79	0,00	-35.223,79	+104.876,31	+69.652,52
2.	Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje	+17.708,95	0,00	+17.708,95	+71.319,96	+89.028,91
3.	Gradska knjižnica „Mato Lovrak“ Grubišno Polje	-4.892,62	0,00	-4.892,62	+4.821,73	-70,89
4.	Centar za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja	+9.221,79	0,00	+9.221,79	+2.830,13	+12.051,92
5.	Javna vatrogasna postrojba Grada Grubišnoga Polja	-17.826,68	0,00	-17.826,68	+9.251,96	-8.574,72
6.	Razvojna agencija „Agro“ ustanova za razvoj grada	0,00	0,00	0,00	-2.121,51	-2.121,51
	Ukupno korisnici:	-31.012,35	0,00	-31.012,35	+190.978,58	+159.966,23
7.	Grad Grubišno Polje	-643.716,62	-2.335,54	-646.052,16	+5.464.584,25	+4.818.532,09
	SVEUKUPNO:	-674.728,97	-2.335,54	-677.064,51	+5.655.562,83	+4.978.498,32

Napomena: Korekcija manjka prihoda Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 2.335,54 kune nastala je zbog povrata u Državni proračun neutrošenih sredstava iz 2018. za Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Grubišnoga Polja.

VII STANJE NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA

Ukupna potraživanja Grada Grubišnoga Polja na dan 31.prosinca 2019. godine iznose 7.686.186,84 kuna (obračunati prihodi - nenaplaćeni iznose 7.534.674,42 kune, potraživanja za porez na dodanu vrijednost iznose 906,33 kune, potraživanja za naknade koje se refundiraju iznose 138.577,97 kuna, potraživanja od zaposlenih iznose 978,12 kuna i ostala nespomenuta potraživanja iznose 11.050,00), a odnose se na:

Naziv potraživanja	Dospjela potraživanja	Nedospjela potraživanja	Ukupna potraživanja na dan 31. prosinca 2019.
Potraživanja za poreze	269.532,11	0,00	269.532,11
Potraživanja za prihode od imovine	403.950,64	3.751.723,97	4.155.674,61
Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	2.052.807,83	55.643,00	2.108.450,83
Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	14.507,79	0,00	14.507,79
Potraživanja za kazne i upravne mjere	26.445,16	0,00	26.445,16
Ispravak vrijednosti potraživanja	-1.320.805,45	0,00	-1.320.805,45
Potraživanje od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	826.824,66	1.004.922,38	1.831.747,04
Potraživanja od proizvedene dugotrajne imovine	93.052,31	427.456,80	520.509,11
Ispravak vrijednosti potraživanja za prodaju nefinancijske imovine	-71.386,78	0,00	-71.386,78
Ostala potraživanja	151.512,42		151.512,42
UKUPNO	2.446.440,69	5.239.746,15	7.686.186,84

VIII STANJE NEPODMIRENIH DOSPJELIH OBVEZA

Stanje dospjelih obveza na dan 31.12.2019. iznosi 1.980.206 kuna, a odnosi se na:

Naziv dospjele obveze	Iznos
međusobne obveze proračunskih korisnika	18.177 kuna
obveze za materijalne rashode	397.863 kuna
obveze za financijske rashode	102.452 kune
obveze za naknade građanima i kućanstvima	7.613 kune
ostale tekuće obveze	1.077.150 kune
obveze za nabavu nefinancijske imovine	376.951 kuna
U K U P N O	1.980.206 kuna

Dospjele obveze Proračuna Grada iznose 1.974.486 kuna , 4.714 kuna dospjele su obveze Javne vatrogasne postrojbe i dospjele obveze Razvojne agencije Agro iznose 1.006 kuna.

IX STANJE POTENCIJALNIH OBVEZA

1. Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke i slično)

Red. broj	Izdana dana	Iznos u kunama	Izdana (kome)	Opis ugovora ili projekta	Vraćena
1.	29.05.2018.	Zadužnica 1.000.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Izrada projektno-tehničke dokumentacije za Rekreativski turistički kompleks „Bara“	NE
2.	28.06.2018.	Zadužnica 500.000,00 kuna	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Implementacija ekološke i energetske učinkovite javne LED rasvjete na području Grada G.Polja“	NE

3.	09.08.2018.	Zadužnica 100.000,00 kuna	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	Projekt „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada“	NE
4.	09.08.2018.	Zadužnica 50.000,00 kuna	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	Projekt „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada“	NE
5.	12.11.2018.	Zadužnica 500.000,00 kuna	Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku	Projekt „Ulaganja u energetske obnovu i uređenje okoliša Područnog dječjeg vrtića „Tratinčica“ u Velikim Zdencima“	NE
6.	11.12.2018.	Zadužnica 500.000,00 kuna	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Izgradnja pješačke staze između ulica Josipa Kozarca i T.B.Banje u Grubišnom Polju“	NE
7.	11.12.2018.	Zadužnica 100.000,00 kuna	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projektna dokumentacija „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC100042- put u Trnavu u Velikim Zdencima“	NE
8.	11.12.2018.	Zadužnica 50.000,00 kuna	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projektna dokumentacija „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC100042- put u Trnave u Velikim Zdencima“	NE
9.	07.01.2019.	Zadužnica 50.000,00	Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb	Projekt „Polaganje, izgradnja i održavanje fekalne i oborinske kanalizacije u ul.kralja Zvonimira u Grubišnom Polju“	NE
10.	07.01.2019.	Zadužnica 50.000,00	Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb	Projekt „Polaganje, izgradnja i održavanje fekalne i oborinske kanalizacije u ul.kralja Zvonimira u Grubišnom Polju“	NE
11.	16.07.2019.	Zadužnica 500.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Implementacija ekološke i energetske učinkovite javne LED rasvjete na području grada Grubišnog Polja“	NE
12.	11.09.2019.	Zadužnica 50.000,00	Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta	Projekt „Sufinanciranje aktivnosti promidžbe poduzetništva i obrta _Gospodarski sajam- sajam sira u Grub.Polju“	NE
13.	30.09.2019.	Zadužnica 1.000.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Razvoj i poboljšanje kvalitete i dostupnosti infrastrukture Zone MSP Grubišno Polje“	NE
14.	30.09.2019.	Zadužnica 1.000.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Razvoj i poboljšanje kvalitete i dostupnosti infrastrukture Zone MSP Grubišno Polje“	NE

15.	30.09.2019.	Zadužnica 1.000.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Razvoj i poboljšanje kvalitete i dostupnosti infrastrukture Zone MSP Grubišno Polje“	NE
16.	05.12.2019.	Zadužnica 100.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Rekonstrukcija ulice Bartola Kašića u Grubišnom Polju“	NE
17.	05.12.2019.	Zadužnica 100.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Rekonstrukcija ulice Bartola Kašića u Grubišnom Polju“	NE
18.	13.12.2019.	Zadužnica 100.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije	Projekt „Rekonstrukcija ulice Bartola Kašića u Grubišnom Polju“	NE

2. Popis ugovorenih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati prihod (primljena osiguranja plaćanja i slično)

Red. broj	Primljena dana	Iznos u kunama	Primljena (od koga)	Opis ugovora ili projekta	Vraćena
1.	29.01.2019.	Garancija 74.156,90	„Teding d.o.o.“ Zagreb	Projekt „Nabava unutarnje opreme za Dječji vrtić Tratinčica u Grub.Polju“	NE
2.	30.01.2019	Garancija 626.950,22	„Bistra d.o.o.“ Đurđevac	Projekt „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića u Grubišnom Polju“	NE
3.	27.02.2019.	Garancija 232.128,23	„Ceste d.d.“ Bjelovar	Projekt „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC100034- Put prema gradskoj deponiji“	NE
4.	12.03.2019.	Zadužnica 10.000,00	T&MC d.o.o. Zagreb	Projekt „Izrada strategije razvoja turizma Grada Grubišnoga Polja 2018.-2025.“	NE
5.	24.04.2019.	Garancija 27.800,00	„Jurcon projekt d.o.o.“ Zagreb	Projekt „Izrada glavnog i izvedbenog projekta za Rekreativno- turistički kompleks „Bara“	NE
6.	29.04.2019.	Garancija 20.500,00	„Aparatura d.o.o.“ Zagreb	Projekt „Opremanje Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje“	DA
7.	10.06.2019.	Garancija 72.629,14	„Aparatura d.o.o.“ Zagreb	Projekt „Opremanje Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje“	DA
8.	19.07.2019.	Garancija 72.629,14	„Aparatura d.o.o.“ Zagreb	Projekt „Opremanje Proizvodno poduzetničkog inkubatora Grubišno Polje“	NE

9.	19.07.2019	Zadužnica 50.000,00	„Ceste d.d.“ Bjelovar	Projekt „Sanacija nogostupa u ul. 77.sam.bat.ZNG u Grubišnom Polju“	NE
10.	19.07.2019.	Zadužnica 50.000,00	„Ceste d.d.“ Bjelovar	Projekt „Rekonstrukcija ulice Bartola Kašića u Grubišnom Polju“	NE
11.	24.07.2019.	Garancija 68.331,66 kuna	„Bistra d.o.o.“ Đurđevac	Projekt „Izgradnja Proizvodno poduzetničkog inkubatora u Grub.Polju“	NE
13.	09.08.2019	Zadužnica 50.000,00	„Rencon d.o.o.“ Osijek	Projekt „Izrada studije uređenja prometa na području grada Grubišnog Polja“	NE
14.	09.08.2019.	Zadužnica 10.000,00	„Hard Jura d.o.o.“ Bjelovar	Projekt „Nabava školskog radnog materijala za učenike 1.- 8. razreda osnovne škole“	NE
15.	16.08.2019.	Zadužnica 50.000,00	Martina Koronc, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
16.	16.08.2019.	Zadužnica 50.000,00	Antonela Paulović, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
17.	16.08.2019.	Zadužnica 50.000,00	Dražen Korpadija, Mala Barna	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
18.	19.08.2019.	Zadužnica 10.000,00	Ivica Horvat, Grubišno Polje	Projekt Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
19.	19.08.2019.	Zadužnica 50.000,00	Vedrana Kopeček, Grubišno Polje	Projekt Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
20.	21.08.2019.	Zadužnica 10.000,00	KTC. d.d. Križevci	Projekt „Nabava radnih bilježnica za učenike 1.-8. Razreda osnovne škole“	NE
21.	21.08.2019.	Zadužnica 10.000,00	KTC d.d. Križevci	Projekt „Nabava radnih bilježnica za učenike 1.-8. Razreda osnovne škole“	NE
22.	22.08.2019.	Zadužnica 10.000,00	Tony Dvoržak, Mali Zdenci	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
23.	26.08.2019.	Zadužnica 5.000,00	Toni Marušić, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
24.	18.09.2019.	Zadužnica 50.000,00	Ivana Kolić, Veliki Zdenci	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
25.	02.10.2019.	Zadužnica 50.000,00	Kristina Mojžeš, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE

26.	03.10.2019.	Zadužnica 10.000,00	Vesna Ružička, Veliki Zdenci	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
27	03.10.2019.	Zadužnica 10.000,00	Josip Horak, Veliki Zdenci	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
28.	07.10.2019.	Zadužnica 50.000,00	Marijo Lagundžić, kao vlasnik građevinski obrt „Lagundžić“	Projekt „Izgradnja doma za „Rome“ u Grubišnom Polju“	NE
29.	22.10.2019.	Zadužnica 5.000,00	„Ceste d.d.“ Bjelovar	Projekt „Sanacija pristupne ceste prema Srednjoj školi B. Kašića u Grubišnom Polju“	NE
30.	22.10.2019.	Zadužnica 5.000,00	„Ceste d.d.“ Bjelovar	Projekt „Sanacija dijela pristupne ceste prema nogometnom igralištu u naselju Veliki Zdenci“	NE
31.	04.12.2019.	Zadužnica 50.000,00	Zalabak Davor, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
32.	05.12.2019.	Zadužnica 50.000,00	Boža Andrejić, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE
33.	05.12.2019.	Zadužnica 50.000,00	Emanuela Maha, Grubišno Polje	Potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na području grada Grub. Polja	NE

3. Popis sudskih sporova u tijeku

Red broj	Opis prirode spora	Protu stranka	Vrijednost spora	Procjena financijskog učinka spora	Vrijeme odljeva/prijeva sredstava
1.	Parnični postupak- naknada štete radi stjecanje bez osnove	Srpska pravoslavna crkvena općina u Velikim Zdencima	30.634,20	30.634,20	nepoznato
2.	Parnični postupak- naknada štete radi stjecanje bez osnove	Srpska pravoslavna crkvena općina u Velikim Zdencima	9.475,37	9.475,37	nepoznato
3.	Ovršni postupak- naplata potraživanja iza pok.Vlade Kambara	HBOR	979.631,46	979.631,46	nepoznato
4.	Parnični postupak- paulijanska tužba:pobijanje dužnikovih pravnih radnji	Republika Hrvatska	283.771,50	283.771,50	nepoznato

5.	Parnični postupak- realizacija prava nazadkupa	Biokor d.o.o.	36.000,00	36.000,00	nepoznato
	UKUPNO		1.339.512,53	1.339.512,53	

Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/20-01/5

Urbroj: 2127/01-03/01-20-08

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

4.

Na temelju članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13, 102/17 i 1/20) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja», broj 2/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ODLUKU o raspodjeli rezultata Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

Članak 1.

Tijekom 2019. godine u proračunu Grada Grubišnoga Polja ostvaren je pozitivan rezultat poslovanja u iznosu od 5.464.584,25 kuna, a utvrđen je na način kako je to propisano člancima 81. i 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu. Izvršeno je prebijanje računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja (višak prihoda poslovanja i manjak prihoda poslovanja, višak prihoda od nefinancijske imovine i manjak prihoda od nefinancijske imovine, te višak primitaka od financijske imovine i manjak prihoda od financijske imovine), uz izvršene obvezne korekcije rezultata propisane člankom 82. Pravilnika.

Na kraju prethodne izvještajne godine utvrđen je negativan rezultat poslovanja u iznosu od -643.716,62 kune. Tijekom 2019. godine izvršena je korekcija rezultata (manjak prihoda od nefinancijske imovine) u iznosu od -2.335,54 kune, te konačno utvrđeni rezultat poslovanja – manjak prethodne (2018.) proračunske godine iznosi -646.052,16 kune.

Struktura ostvarenog rezultata poslovanja za 2019. godinu prikazana je u tablici koja slijedi:

Višak prihoda poslovanja	6.749.170,36
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-751.528,27
Manjak primitaka od financijske imovine i zaduživanja	-533.057,84
REZULTAT POSLOVANJA 2019.	5.464.584,25

Članak 2.

Tijekom 2019. godine izvršit će se preraspodjela rezultata na način kako je to dozvoljeno važećim proračunskim propisima. Tako se ostvarenim viškom prihoda poslovanja prebija manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni. Nakon izvršene preraspodjele konačna struktura proračunskog viška prikazuje se u tablici koja slijedi:

Višak prihoda poslovanja	5.464.584,25
Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	-646.052,16
Manjak primitaka od financijske imovine i zaduživanja	0,00
UKUPNO REZULTAT POSLOVANJA	4.818.532,09

Članak 3.

Proračunski višak Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu u iznosu od 4.818.532,09 kuna uključit će se u proračun Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu, te će se rasporediti sukladno članku 49. Zakona o proračunu.

Članak 4.

Temeljem odredbi Zakona o proračunu i Upute Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vlastiti i namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika, kao i njihovo trošenje, moraju biti uključeni u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Slijedom navedenog, prihodi i primici, te rashodi i izdaci proračunskih korisnika Grada Grubišnoga Polja uključeni su u plan proračuna Grada za 2019. godinu, pa moraju biti uključeni i u Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2019. godinu.

O raspodjeli rezultata proračunskih korisnika, koji je utvrđen Godišnjim izvještajem, odlučuju njihovi čelnici.

Po uključanju prihoda i rashoda proračunskih korisnika rezultat poslovanja Grada Grubišnoga Polja (s proračunskim korisnicima) je pozitivan i iznosi **4.978.498,32** kune.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja».

Klasa: 400-09/19-01/1
Urbroj: 2127/01-03/01-20-09
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

5.

Na temelju članka 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 9/19) točka IV. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u kulturi osigurana u Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu iznose **1.905.640,00 kuna**.

Za proračunske korisnike sredstva su raspoređena kako slijedi:

4) Centar za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman	1.180.180,00 kuna,
5) Gradska knjižnica Mato Lovrak Grubišno Polje	457.060,00 kuna,
3) Turistička zajednica Grada	203.400,00 kuna.
UKUPNO:	1.840.640,00 kuna

Neraspoređena sredstva u iznosu od **65.000,00 kuna** raspodijelit će se sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/16).“

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 612-13/19-01/17
URBROJ: 2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

6.

Na temelju članka 115. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/19) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu

I.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj:9/19) točka II. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja u 2020. godini planiraju se sredstva za:

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima:	
- naknade građanima i kućanstvima u novcu – troškovi stanovanja	40.000,00 kuna
- naknade građanima i kućanstvima u novcu – jednokratne novčane pomoći	
	75.000,00 kuna
- naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.000,00 kuna
- prigodni pokloni djeci za božićne blagdane	30.000,00 kuna
- prigodni pokloni socijalno ugroženim kategorijama za božićne blagdane	
	30.000,00 kuna
- sustavne pomoći za novorođenu djecu na području Grada	170.000,00 kuna
- sufinanciranje cijene prijevoza (učenicima srednjih škola)	41.000,00 kuna
- troškove ogrjeva soc. ugroženih kategorija	90.000,00 kuna
- božićnica za umirovljenike sa najnižim mirovinama	150.000,00 kuna
- troškove nabave paketa prehrambenih artikala za pomoć socijalno ugroženih građana za vrijeme pandemije COVID 19	12.000,00 kuna
Ukupno:	643.000,00 kuna

2. Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima:	
- redovna djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Grubišno Polje	155.000,00 kuna
Ukupno:	155.000,00 kuna

3. Stipendiranje i kreditiranje studenata	
- stipendiranje studenata	199.000,00 kuna
- podmirenje kamate i naknade na studentske kredite	2.000,00 kuna
- stipendiranje učenika deficitarnih zanimanja	42.000,00 kuna
Ukupno:	243.000,00 kuna
SVEUKUPNO:	1.041.000,00kuna

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 550-02/19-01/3
URBROJ: 2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

7.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18 i 98/19) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020.godine, donijelo je

Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020. godinu

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2020.godinu (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja, broj: 9/19) članak 3. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu predviđaju se sredstva šumskog doprinosa u iznosu od **1.500.000,00 kuna.**“

Sredstva iz prethodnog stavaka ovog članka koristit će se za:

- održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 250.000,00 kuna,
- rekonstrukciju vodotornjeva G.Polje – V. Zdenci u iznosu od 150.000,00 kuna,
- asfaltiranje ulice Andrije Hebranga u Grubišnom Polju u iznosu od 400.000,00 kuna,
- asfaltiranje ceste u Orlovcu Zdenačkom u iznosu 200.000,00 kuna,
- rekonstrukciju nogostupa u ulici T. B. Banje u Grubišnom Polju u iznosu od 150.000,00 kuna,
- sufinanciranje izgradnje kanalizacije u ulici Kralja Zvonimira u Grubišno Polju u iznosu od 150.000,00 kuna i
- sufinanciranje izgradnje kanalizacije u ulici Andrije Hebranga u Grubišnom Polju u iznosu od 200.000,00 kuna.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-09/19-01/39
URBROJ: 2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

8.

Na temelju članka 67, stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 02/20) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine, donijelo je

Izmjene i dopune

P R O G R A M A

gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu

Članak 1.

Članak 2. Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ broj 09/19), u daljnjem tekstu: (Program) mijenja se i glasi:

I. PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U 2020. godini planiraju se slijedeće investicije:

A. JAVNE PROMETNE I JAVNE ZELENE POVRŠINE

1. **Rekonstrukcija nogostupa u Ulici T. B. Banje u Grubišnom Polju** (od raskrižja sa ul. H. Branitelja do kbr. 32 u ul. T.B.Banje) u dužini 305 m

Ukupna vrijednost investicije: 195.000,00 kn

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Iskop postojeće podloge od miješanog materijala dubine 40 cm , te utovar i odvoz na deponiju vol. 213,50 m3 (305x1,75x0,4)	200.000,00	-5.000,00	195.000,00
- Izrada betonskih rubnjaka 8/20/100 u dužini 610 m			
- Strojni iskop cest. jaraka u dužini 305 m			
- Izrada asfaltnog sloja debljine 5 cm pov. 427 m2 (305x1,4)			
ukupno:	200.000,00	-5.000,00	195.000,00

Rok završetka radova: rujan 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **195.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 2.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

B. NERAZVRSTANE CESTE

1. **Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC 100007 i izgradnja nogostupa na lokaciji u Grubišnom Polju u ul. A. Hebranga** ukupne dužine cca 520 m .

Ukupna vrijednost investicije: 623.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- <u>Cesta</u>	538.000,00	-243.000,00	295.000,00
- Asfaltiranje ceste debljine 6 cm, površine cca 2184 m2 (dužine 520 m, širine 4,2 m)			
- Strojni iskop cestovnih i odvodnih jaraka dužine 520 m			
- Izrada bankina volumena 78 m3 (520x0,5x0,12)			
- <u>Nogostup:</u>	612.000,00	-284.000,00	328.000,00
- Iskop zemljanog materijala volumena 774,00 m3 (968x2,00x0,40)			
- Izrada betonskih rubnjaka 15/25/100 u dužini 968 m			
- Izrada betonskih rubnjaka 8/20/100 u dužini 968 m			
- Izrada asfaltnog sloja debljine 5 cm pov. 1.161 m2 (968x1,2)			
Ukupno:	1.150.000,00	-527.000,00	623.000,00

Rok izgradnje: listopad 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 405.000,00 kn iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **218.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Sanacija nerazvrstane ceste NC 100036 na lokaciji u Orlovcu Zdenačkom (od ŽC 3139 odnosno od raskrižja sa makadamskom cestom prema Grbavcu do raskrižja sa ul. T.B.Banje u G. Polju) ukupne dužine cca 755 m.

Ukupna vrijednost investicije: 615.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Asfaltiranje ceste debljine 6 cm, površine cca 3.171 m ² (dužine 755 m, širine 4,2 m) - Produbljivanje putnih jaraka 1.510 m (755 m x 2 m) - Izrada bankina od kamenog materijala 185 m ³ (1.510x0,6x 0,17x1,2)	615.000,00	0,00	615.000,00
Ukupno:	615.000,00	0,00	615.000,00

Rok izgradnje: listopad 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 300.000,00 kn iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **315.000,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. Izgradnja nerazvrstanih cesta i nogostupa na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.900 m (850-sjever i 1.050 zapad).

Ukupna vrijednost investicije: 8.111.335,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- <u>Cesta i nogostup</u> - Pripremni radovi, zemljani radovi, - Kolnička konstrukcija - Izrada donjeg nosivog sloja od tucanika 0-60 debljine 30 cm na nogostupu i 50 cm na mjestu kolnika, - Nabava, doprema i ugradnja rubnjaka 15/25/100 - cestovni - Nabava, doprema i ugradnja rubnjaka 8/20/100 – parkovni, - Strojni iskop cestovnih jaraka, - Izrada bankina od kamenog materijala - tucanik 0-60	7.710.000,00	0,00	7.710.000,00
- <u>Građevinski nadzor</u> - Izgradnja i opremanje zajedničke infrastrukture	246.335,00	0,00	246.335,00
- <u>Angažiranje vanjskog voditelja gradnje</u> – upravljanje provedbom projekta	155.000,00	0,00	155.000,00
Ukupno:	8.111.335,00	0,00	8.111.335,00

Rok izgradnje: veljača 2021. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 6.083.501,25 / 75% / iz Europskog fonda za regionalni razvoj (ERDF), 1.622.267,00 kn / 20% / iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **405.566,75 kn** / 5% / iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

4. Izgradnja nerazvrstane ceste u ul. V. Ničea (produžetak prema potoku Šovarnica) u Grubišnom Polju, ukupne dužine cca 70,00 m.

Ukupna vrijednost investicije: 0,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- zemljani radovi i nabava, doprema i ugradnja makadama površine cca 350 m ² (dužine 70 m / širine 5 m)	50.000,00	-50.000,00	0,00
Ukupno:	50.000,00	-50.000,00	0,00

Rok izgradnje: n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **0,00 kn** iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 3.

Članak 4. Programa mijenja se i glasi:

D. JAVNA RASVJETA

1. Obnova javne rasvjete LED lampama na području Grada Grubišnoga Polja (državna cesta D5 – Dapčevački Brđani – Lončarica i ostala naselja) - IV faza

Ukupna vrijednost investicije 0,00 kn

Opis nabave:	Iznos	Promjena	Novi iznos
• Obnova – zamjena javne rasvjete na području Grada Grubišnoga Polja (državna cesta D5: Dapčevački Brđani, V. Dapčevica, Lončarica; Orlovac Zdenački „Mekani“; Poljani i D. Rašenica) zamjena armatura cca 300 kom. (LED lampe)	625.000,00	-625.000,00	0,00
Ukupno:	625.000,00	-625.000,00	0,00

Rok obnove: n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 0,00 kn iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **0,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Izgradnja električnih instalacija na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.500 m (sjever i zapad).

Ukupna vrijednost investicije: 675.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
<u>Instalacija javne rasvjete</u> - Dobava i polaganje kabela javne ulične rasvjete PP00-A 4x25 mm2 s polaganjem u pripremljeni rov u zemlji – 1500 m, Izrada temelja za stupove javne rasvjete od betona C25/30 u tvrdom tlu dimenzije 90/90x120 cm s iskopom i odvozom zemlje – 43 kom. <u>Električna instalacija 2 (dvije) CS</u> - Dobava i postavljanje uz šahtu precrpne stanice na temelj samostojećeg vanjskog ormara tipa RRP 01 pribl dimenzija 605x1000x495 – 2 kom., - Dobava i polaganje u pripremljeni rov napojnog kabela za prepumpne stanice PP00-A 4x25 mm2 od SSPMO do RPS 1-3 razvodnih ormarića – 600 m, <u>DTK – telefonija</u> - Iskop rova za TK priključak širine min 40 cm, dubine 80 cm u C kategoriji zemlje – 1500 m, - Dobava i polaganje na dno rova dvije PEHD cijevi (2x PEHD fi 110) od uzemnog zdenca do uzemnog zdenca duž trase DTK komplet sa spojnim i nastavnim elementima – 1500 m, - Dobava i ugradnja u tipskog priključnog TK uzemnog zdenca PEHD izvedbe promjera 800 mm komplet s betoniranjem pokrovnog ruba s poklopcem nosivosti do 5 kN/m2 – kompl. 21	675.000,00	0,00	675.000,00
Ukupno:	675.000,00	0,00	675.000,00

Rok izgradnje: veljača 2021. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 506.250,00 / 75% / iz Europskog fonda za regionalni razvoj (ERDF), 135.000,00 kn / 20% / iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i **33.750,00** kn / 5% / iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Članak 4.

Članak 5. Programa mijenja se i glasi:

E. GROBLJA

1. Rekonstrukcija i gradnja sjevernog i južnog platoa uz groblje i pješačke staze unutar groblja u Poljanima

Ukupna vrijednost investicije: 321.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
• Sjeverni plato – zemljani radovi i konstrukcija platoa	50.000,00	0,00	50.000,00
• Južni plato – pripremni radovi, zemljani radovi i konstrukcija platoa	162.000,00	0,00	162.000,00
• Pješačke staze – zemljani radovi, betonski radovi i konstrukcija staza	109.000,00	0,00	109.000,00
Ukupno:	321.000,00	0,00	321.000,00

Rok završetka radova: kolovoz 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 186.000,00 kuna iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj – Mjera 19 LEADER - Podmjera 19.2 – Tip operacije 3.1.1. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu i **135.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Uređenje i asfaltiranje staza na grobljima u Malim Zdencima i Poljanima

Ukupna vrijednost investicije: 106.000,00 kn.

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
• Mali Zdenci - pravoslavni dio -iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, dobava i ugradnja rubnjaka 8/20/100-122 kom., asfaltiranje (pov. cca 120 m2 /60 x 2,0/)	0,00	+37.000,00	37.900,00
• Poljani novi dio -iskop zemljane posteljice, izrada kamene podloge, ugradnja rubnjaka 8/20/182 kom., asfaltiranje (pov. cca 230 m2 /115 x 2/)	0,00	+69.000,00	69.000,00
Ukupno:	0,00	+106.000,00	106.000,00

Rok izgradnje: listopad 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od ***106.000,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Ukupna sredstva za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture iznose **10.646.335,00** kuna.

Članak 5.

Članak 6. Programa mijenja se i glasi:

III. PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

U 2020. godini planiraju se slijedeće investicije:

1. Nabava komunalne opreme (kontejneri) za potrebe reciklažnog dvorišta komunalnog i građevinskog otpada na lokaciji odlagališta "Prdavac" u Grubišnom Polju

Ukupna vrijednost investicije : 0,00 kn

Opis nabave:	Iznos	Promjena	Novi iznos
• rolo-kontejner s ceradom zapremine 22,1 m3 dimenzija 5x2,3x1,9 m, rolo-kontejner s ceradom zapremine 16 m3 dimenzija 5x1,55x2,48 m, Univerzalna automatska preša balirka potisna sila 30 t snaga motora 5,5 kW dimenzija preše 2,7x1,35x3,15 dimenzija bale 1,2x,8x1,0 masa bale 150-400 kg, pres kontejner za samopodizač 10 m3, zatvoreni kontejner za samopodizač s duplim vratima 10 m3, zatvoreni kontejner za samopodizač 7 m3, otvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 7 m3, zatvoreni kontejner za samopodizač sa ceradom 5 m3, kontejner za odjeću i obuću 1,5 m3, montažni kontejner za problem. otpad iz domaćinstva dim. 6x2x2,6 m, oprema montažnih kontejnera za problematični otpad iz domaćin. (stari akumulatori, stare baterije, elektronički otpad, kontejner za citostatike, stare lijekove, boje, tintu, ljepila, smolu, oštre predmete i dr.)	450.000,00	-450.000,00	0,00
Ukupno:	450.000,00	-450.000,00	0,00

Rok završetka nabave: n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 0,00 kn (80 %) iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i **0,00** (20 %) iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

2. Nabava zelenih otoka

Ukupna vrijednost investicije: 0,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
• Nabava 8 komada zelenih otoka za odlaganje komunalnog i drugog otpada (PET, MET, papir, staklo, akumulatori, lijekovi, baterije)	250.000,00	-250.000,00	0,00
Ukupno:	250.000,00	-250.000,00	0,00

Rok završetka nabave: n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od (80 %) 0,00 kuna iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i u iznosu od (20%) **0,00** kuna iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

3. Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada

Ukupna vrijednost investicije: 46.700,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
• Nabava 35 kom. Spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada zapremine 1100 l za potrebe višestambenih zgrada u Grubišnom Polju i Vel. Zdencima	65.000,00	-18.300,00	46.700,00
Ukupno:	65.000,00	-18.300,00	46.700,00

Rok završetka nabave: ožujak 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od (85%) 39.695,00 kuna iz europskih strukturnih i investicijskih fondova EU (OPKK – Operativni program konkurentnost i kohezija) i u iznosu od (15%) **7.005,00** kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

4. Nabava spremnika zelene boje za miješani komunalni otpad

Ukupna vrijednost investicije: 53.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
• Nabava 20 kom. Spremnika zelene boje za miješani komunalni otpad zapremine 1100 l za potrebe opremanja boksova višestambenih zgrada u Grubišnom Polju i Vel. Zdencima	0,00	+53.000,00	+53.000,00
Ukupno:	0,00	+53.000,00	+53.000,00

Rok završetka nabave: srpanj 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od **53.000,00** kn iz sredstava proračuna Grada Grubišno Polje.

Ukupna sredstva za realizaciju Programa građenja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom iznose **99.700,00** kuna.

Članak 6.

Članak 7. Programa mijenja se i glasi:

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa gradnje komunalne infrastrukture i Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2020. godinu iznosi **10.746.035,00** kn.

REKAPITULACIJA PROGRAMA

Red. Br.	Naziv	Iznos	Promjena	Novi iznos
1	Građenje građevina komunalne infrastrukture	11.747.335,00	-1.101.000,00	10.646.335,00
2	Građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom	765.000,00	-665.300,00	99.700,00
Ukupno:		12.512.335,00	-1.766.300,00	10.746.035,00

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvi dan nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/19-01/36

Urbroj: 2127/01-04/01-20-04

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

9.

Sukladno članku 9. stavak 4. Zakona o vodnim uslugama (»Narodne novine« broj 66/19), a u svezi članka 4. stavak 1. točka 4. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 i 127/17), članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja (»Službeni glasnik« Grada Grubišnoga Polja br. 02/20) i na prijedlog Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja, Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine, donijelo je

**Izmjene i dopune
P L A N A
gradnje komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu**

Članak 1.

Članak 2. Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu (»Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja« broj 09/19), u daljnjem tekstu: (Plan) mijenja se i glasi:

U 2020. godini na području Grada Grubišnoga Polja će se graditi sljedeće građevine za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda na kojima će investitor biti Vodovod Grubišno Polje d.o.o. Grubišno Polje, Bjelovarsko-bilogorske vode d.o.o. Bjelovar i Grad Grubišno Polje:

A. OPSKRBA PITKOM VODOM:

1. **Rekonstrukcija glavnih objekata vodoopskrbnog sustava Grubišno Polje, Veliki i Mali Zdenci - gradnja spojnog vodovoda u V. Zdencima sa precrpnom stanicom na regionalni vodovod Bjelovar-Daruvar** u dužini cca 350 m

Investitor: Bjelovarsko-bilogorske vode d.o.o. Bjelovar

Ukupna ugovorena vrijednost radova bez PDV-a: 5.360.000,00 kn,

nadzor nad izvođenjem radova: 186.000,00 kn,

VTR i dodatni radovi: 1.139.000,00 kn,

Sveukupna vrijednost investicije bez PDV-a: 6.685.000,00 kn.

V. Faza: 2020. godine

Procijenjena vrijednost V. faze radova sa nadzorom iznosi 875.000,00 kn,

Opis poslova:	Iznos	Promjena	Novi iznos
- vodotoranj u G. Polju V=250 m3 i u M.Zdencima V= 500 m3, 3 klorne stanice, bušenje 1 bunara u G. Polju, revitalizacija 2 crpilišta, opremanje 5. bunara i automatika	3.275.000,00	-2.400.000,00	875.000,00
ukupno:	3.275.000,00	-2.400.000,00	875.000,00

Rok završetka radova: studeni 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 80% 700.000,00 kn,
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 20% **175.000,00 kn.**

2. **Gradnja vodovodne mreže na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju**

ukupne dužine cca 1.730 m.

Investitor: Grad Grubišno Polje

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 1.085.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja vodovodne mreže na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.730 m.	1.085.000,00	0,00	1.085.000,00
Ukupno:	1.085.000,00	0,00	1.085.000,00

Rok izgradnje veljača 2021.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- Europskog fonda za regionalni razvoj (ERDF) - 75% 813.750,00 kn,
- Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU – 20% 217.000,00 kn,
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 5% **54.250,00 kn.**

3. **Gradnja glavnog dovodnog cjevovoda Mala Peratovica – Lončarica s vodoopskrbnom mrežom Dapčevački Brđani i Mala Peratovica i s precrpnom stanicom „Brđani“ u dužini cca 13.200 m**

I. FAZA – Mala Peratovica – Dapčevački Brđani sa crpnom stanicom „Brđani“ u dužini cca 100 m.

Investitor: Bjelovarsko-bilogorske vode Bjelovar

Ukupna vrijednost I. FAZE sa PDV-om 0,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- I. FAZA – Mala Peratovica – Dapčevački Brđani sa crpnom stanicom „Brđani“ u dužini cca 100 m.	62.500,00	-62.500,00	0,00
Ukupno:	62.500,00	-62.500,00	0,00

Rok izgradnje n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu kako slijedi:

- proračuna Bjelovarsko-bilogorskih voda u iznosu od 20% 0,00 kn,
- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 80% **0,00 kn.**

4 Gradnja vodovoda u ul. V. Ničea (produžetak prema potoku Šovarnica) u Grubišnom Polju, ukupne dužine cca 70,00 m .

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca

0,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja vodovoda u ul. V. Ničea (produžetak prema potoku Šovarnica) u Grubišnom Polju, ukupne dužine cca 70,00 m .	31.250,00	-31.250,00	0,00
Ukupno:	31.250,00	-31.250,00	0,00

Rok izgradnje n/p.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu kako slijedi:

- proračuna Grada Grubišnoga Polja u iznosu od 100%

0,00 kn.

5. Gradnja Magistralnog spojnog vodovoda Grubišno Polje - Veliki Zdenci s precrpnom stanicom – II Faza ukupne dužine cca 5,00 km.

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca

6.500.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja Magistralnog spojnog vodovoda Grubišno Polje - Veliki Zdenci s precrpnom stanicom – II Faza ukupne dužine cca 5,00 km.- iznos u 2020. godini	0,00	+1.562.500,00	+1.562.500,00
Ukupno:	0,00	+1.562.500,00	+1.562.500,00

Vrijednost investicije sa nadzorom za 2020. godinu

1.562.500,00 kn

Rok izgradnje: studeni 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64%

1.000.000,00 kn,

- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20%

312.500,00 kn i

- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16%

250.000,00 kn.

B. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

1. Gradnja tlačne i gravitacijske kanalizacije sa 2 (dvije) CS na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.560 m.

Investitor: Grad Grubišno Polje

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca

2.430.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja tlačne i gravitacijske kanalizacije sa 2 (dvije) CS na lokaciji Zone malog i srednjeg poduzetništva u Grubišnom Polju ukupne dužine cca 1.560 m.	2.430.000,00	0,00	2.430.000,00
Ukupno:	2.430.000,00	0,00	2.430.000,00

Rok izgradnje veljača 2021.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- Europskog fonda za regionalni razvoj (ERDF) - 75%

1.822.500,00 kn,

- Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU – 20

486.000,00 kn,

- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 5%

121.500,00 kn.

2. Gradnja tlačne i gravitacijske kanalizacije sa 1 (jednom) CS na lokaciji u ul. A. Hebranga u G. Polju – II Faza u dužini cca 500 m (od kbr. 42 do raskrižja sa ul. T.B.Banje)

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa nadzorom i PDV-om cca

1.287.500,00 kn.

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja tlačne i gravitacijske kanalizacije sa 1 (jednom) CS na lokaciji u ul. A. Hebranga u G. Polju – II Faza u dužini cca 500 m (od kbr. 42 do raskrižja sa ul. T.B.Banje)	1.250.000,00	+37.500,00	1.287.500,00
Ukupno:	1.250.000,00	+37.500,00	1.287.500,00

Rok izgradnje studeni 2020.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64%

824.000,00 kn,

- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20%

257.500,00 kn i

- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16%

206.000,00 kn.

3. Gradnja fekalne (gravitacijske i tlačne sa 1 CS) i oborinske kanalizacije te rekonstrukcija pješačke staze u Ulici kralja Zvonimira u Grubišnom Polju u dužini cca 2.500 m (od stare pruge do kraja ul. kralja Zvonimira u G. Polju)

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa nadzorom i PDV-om cca

9.200.000,00 kn

I. FAZA u dužini cca 500 m

Ukupna vrijednost investicije I. FAZE sa nadzorom i PDV-om cca

1.057.812,50 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja fekalne (gravitacijske i tlačne sa 1 CS) i oborinske kanalizacije te rekonstrukcija pješačke staze u Ulici kralja Zvonimira u Grubišnom Polju u dužini cca 2.500 m (od stare pruge do kraja ul. kralja Zvonimira u G. Polju) – I faza cca 500 m	781.250,00	+276.562,50	1.057.812,50
Ukupno:	781.250,00	+276.562,50	1.057.812,50

Rok izgradnje studeni 2020.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64%	677.000,00 kn,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20%	211.562,50 kn i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16%	169.250,00 kn.

4. Gradnja kanalizacije u ul. V. Ničea (produžetak prema potoku Šovarnica) u Grubišnom Polju, ukupne dužine cca 300,00 m.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 0,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja kanalizacije u ul. V. Ničea (produžetak prema potoku Šovarnica) u G.Polju, dužine cca 300,00 m.	300.000,00	-300.000,00	0,00
Ukupno:	300.000,00	-300.000,00	0,00

Rok izgradnje n/p

Potrebna financijska sredstva u iznosu od **0,00 kn** osigurat će se iz proračuna Grada G. Polja.

5. Gradnja fekalne kanalizacije sa 5 CS u cestovnom pojasu državne ceste D5 na dionici od Grubišnoga Polja do kružnoga toka u V. Zdencima – ukupne dužine cca 5,00 km.

Investitor: Vodovod Grubišno Polje d.o.o.

Ukupna vrijednost investicije sa PDV-om cca 14.750.000,00 kn

Opis poslova :	Iznos	Promjena	Novi iznos
- Gradnja fekalne kanalizacije sa 5 CS u cestovnom pojasu ceste D5 na dionici od G.Polja do kružnoga toka u V. Zdencima –dužine cca 5,00 km. – I faza	0,00	+1.562.500,00	+1.562.500,00
Ukupno:	0,00	+1.562.500,00	+1.562.500,00

Vrijednost investicije sa nadzorom za 2020. godinu

1.562.500,00 kn

Rok izgradnje: studeni 2020. godine.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se kako slijedi:

- proračuna Hrvatskih voda - 64%	1.000.000,00 kn,
- proračuna Vodovoda Grubišno Polje d.o.o. - 20%	312.500,00 kn i
- proračuna Grada Grubišnoga Polja - 16%	250.000,00 kn.

Članak 2.

Članak 4. Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu mijenja se i glasi:

Ukupno planirani iznos za realizaciju Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu iznosi **9.860.312,50** kn.

REKAPITULACIJA PROGRAMA

R. B.	Naziv	Iznos	Promjena	Novi iznos
1	OPSKRBA PITKOM VODOM:	4.453.750,00	-931.250,00	3.522.500,00
2	ODVODNJA I PROČIŠĆ. OTPADNIH VODA	4.761.250,00	+1.576.562,50	6.337.812,50
	Ukupno:	9.215.000,00	+645.312,50	9.860.312,50

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu stupaju na snagu prvi dan nakon objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 361-08/19-01/3

Urbroj: 2127/01-04/01-20-04

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

10.

Temeljem članka 43.stavka 7. Zakona o proračunu ("Narodne novine"RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj:2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga
Polja na 41.sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu ("Službeni glasnik"Grada Grubišnoga Polja broj: 9/19) članak 1. mijenja se i glasi:"Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu sastoje se od:

	Plan proračuna 2020	Povećanje / smanjenje	1. Rebalans 2020
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	45.835.000,00 kn	-4.898.498,32 kn	40.936.501,68 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.465.000,00 kn	-400.000,00 kn	2.065.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	48.300.000,00 kn	-5.298.498,32 kn	43.001.501,68 kn
Rashodi poslovanja	23.578.065,00 kn	-962.400,00 kn	22.615.665,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.786.935,00 kn	-969.000,00 kn	24.817.935,00 kn
UKUPNO RASHODA	49.365.000,00 kn	-1.931.400,00 kn	47.433.600,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.065.000,00 kn	-3.367.098,32 kn	-4.432.098,32 kn
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	1.600.000,00 kn	3.378.498,32 kn	4.978.498,32 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00 kn	4.978.498,32 kn	4.978.498,32 kn
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	535.000,00 kn	11.400,00 kn	546.400,00 kn
NETO FINANCIRANJE	-535.000,00 kn	-11.400,00 kn	-546.400,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-1.600.000,00 kn	1.600.000,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:"Prihodi i primitci Proračuna, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
6	Prihodi poslovanja	45.835.000,00	-4.898.498,32	40.936.501,68
61	Prihodi od poreza	16.500.000,00	-1.430.000,00	15.070.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	15.830.000,00	-1.450.000,00	14.380.000,00
613	Porezi na imovinu	510.000,00	20.000,00	530.000,00
614	Porezi na robu i usluge	160.000,00	0,00	160.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	22.103.400,00	-2.834.900,00	19.268.500,00
633	Pomoći iz proračuna	4.294.500,00	-274.500,00	4.020.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	600.000,00	-600.000,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	197.000,00	143.000,00	340.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	14.961.900,00	-2.103.400,00	12.858.500,00
64	Prihodi od imovine	1.522.480,00	-91,43	1.522.388,57
641	Prihodi od financijske imovine	26.480,00	-91,43	26.388,57
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.496.000,00	0,00	1.496.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.401.020,00	-759.628,40	4.641.391,60
651	Upravne i administrativne pristojbe	220.000,00	0,00	220.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.551.020,00	-409.628,40	3.141.391,60
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.630.000,00	-350.000,00	1.280.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	267.100,00	126.121,51	393.221,51
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	142.100,00	156.121,51	298.221,51
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	125.000,00	-30.000,00	95.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	41.000,00	0,00	41.000,00
681	Kazne i upravne mjere	41.000,00	0,00	41.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.465.000,00	-400.000,00	2.065.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.815.000,00	-400.000,00	1.415.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.815.000,00	-400.000,00	1.415.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	650.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	650.000,00	0,00	650.000,00
9	Vlastiti izvori	1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32
92	Rezultat poslovanja	1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32
922	Višak/manjak prihoda	1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32
UKUPNO		49.900.000,00	-1.920.000,00	47.980.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
3	Rashodi poslovanja	23.578.065,00	-962.400,00	22.615.665,00
31	Rashodi za zaposlene	8.728.200,00	-249.850,00	8.478.350,00
311	Plaće (Bruto)	6.836.100,00	-125.300,00	6.710.800,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	801.950,00	-71.150,00	730.800,00
313	Doprinosi na plaće	1.090.150,00	-53.400,00	1.036.750,00
32	Materijalni rashodi	7.660.165,00	572.700,00	8.232.865,00
321	Naknade troškova zaposlenima	556.100,00	-45.100,00	511.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.489.100,00	43.500,00	1.532.600,00
323	Rashodi za usluge	4.256.200,00	518.760,00	4.774.960,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	37.700,00	2.200,00	39.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.321.065,00	53.340,00	1.374.405,00
34	Financijski rashodi	208.800,00	-15.000,00	193.800,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	115.000,00	-15.000,00	100.000,00
343	Ostali financijski rashodi	93.800,00	0,00	93.800,00
35	Subvencije	1.135.000,00	-482.000,00	653.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.135.000,00	-482.000,00	653.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	7.000,00	7.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	7.000,00	7.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.319.000,00	110.000,00	1.429.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.319.000,00	110.000,00	1.429.000,00
38	Ostali rashodi	4.526.900,00	-905.250,00	3.621.650,00
381	Tekuće donacije	2.116.900,00	-117.500,00	1.999.400,00
382	Kapitalne donacije	370.000,00	92.000,00	462.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.930.000,00	-879.750,00	1.050.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.786.935,00	-969.000,00	24.817.935,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	810.000,00	-770.000,00	40.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	810.000,00	-770.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.306.935,00	-549.000,00	17.757.935,00
421	Građevinski objekti	15.441.250,00	-609.650,00	14.831.600,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
422	Postrojenja i oprema	1.597.600,00	-546.600,00	1.051.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	500.000,00	500.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	30.000,00	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.238.085,00	77.250,00	1.315.335,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.670.000,00	350.000,00	7.020.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.100.000,00	980.000,00	6.080.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	1.555.000,00	-625.000,00	930.000,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
UKUPNO		49.365.000,00	-1.931.400,00	47.433.600,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-535.000,00	-11.400,00	-546.400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	-1.400,00	-1.400,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	-1.400,00	-1.400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-535.000,00	-10.000,00	-545.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-535.000,00	-10.000,00	-545.000,00
UKUPNO		-535.000,00	-11.400,00	-546.400,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA
2020. GODINU****C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
9	Vlastiti izvori	1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32
92	Rezultat poslovanja	1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32
922	Višak/manjak prihoda	1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32
UKUPNO		1.600.000,00	3.378.498,32	4.978.498,32

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA	5.944.315,00	47.310,00	5.991.625,00
001	TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE			
GLAVA	GRADSKO VIJEĆE	394.500,00	-25.000,00	369.500,00
00101				
Program	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	394.500,00	-25.000,00	369.500,00
1001				
A100101Akt.	REDOVNI RAD GRADSKOG VIJEĆA	250.000,00	-25.000,00	225.000,00
Izv 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	250.000,00	-25.000,00	225.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	-25.000,00	225.000,00
A100102Akt.	REDOVNI RAD SAVJETA MLADIH	12.500,00	0,00	12.500,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	12.500,00	0,00	12.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	12.500,00
A100105Akt.	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	31.000,00	0,00	31.000,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	31.000,00	0,00	31.000,00
381	Tekuće donacije	31.000,00	0,00	31.000,00
A100108Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA GRADA	101.000,00	0,00	101.000,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	101.000,00	0,00	101.000,00
323	Rashodi za usluge	71.000,00	0,00	71.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
GLAVA	MJESNI ODBORI	269.000,00	321.000,00	590.000,00
00102				
Program	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	269.000,00	321.000,00	590.000,00
1002				
A100201Akt.	REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	137.500,00	4.000,00	141.500,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	137.500,00	4.000,00	141.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	5.000,00	72.000,00
323	Rashodi za usluge	70.500,00	-1.000,00	69.500,00
A100203Akt.	ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU	96.500,00	317.000,00	413.500,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	96.500,00	317.000,00	413.500,00
421	Građevinski objekti	53.000,00	-53.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	43.500,00	20.000,00	63.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	350.000,00	350.000,00
A100205Akt.	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	35.000,00	0,00	35.000,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00
GLAVA 00103	UPRAVNA TIJELA GRADA	5.262.815,00	-248.690,00	5.014.125,00
Program 1003	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	5.262.815,00	-248.690,00	5.014.125,00
A100301Akt.	REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	4.061.815,00	-158.690,00	3.903.125,00
Izv 1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.061.815,00	-158.690,00	3.903.125,00
311	Plaće (Bruto)	2.000.000,00	-100.000,00	1.900.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	305.350,00	-55.850,00	249.500,00
313	Doprinosi na plaće	330.000,00	-40.000,00	290.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	177.000,00	-30.000,00	147.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	232.500,00	42.000,00	274.500,00
323	Rashodi za usluge	644.500,00	-33.500,00	611.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.200,00	0,00	14.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	358.265,00	58.660,00	416.925,00
A100302Akt.	FINANCIJSKI RASHODI	901.000,00	-5.000,00	896.000,00
Izv 1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	901.000,00	-5.000,00	896.000,00
323	Rashodi za usluge	185.000,00	0,00	185.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	115.000,00	-15.000,00	100.000,00
343	Ostali financijski rashodi	66.000,00	0,00	66.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	535.000,00	10.000,00	545.000,00
A100303Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	-85.000,00	115.000,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	200.000,00	-85.000,00	115.000,00
422	Postrojenja i oprema	140.000,00	-85.000,00	55.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	60.000,00
A100304Akt.	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	100.000,00	0,00	100.000,00
Izv 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00
385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
GLAVA 00104	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	18.000,00	0,00	18.000,00
Program 1021	REDOVNI RAD VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	18.000,00	0,00	18.000,00
A102101Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA ČEŠKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
A102102Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
A102103Akt.	REDOVNI RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	6.000,00	0,00	6.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
RAZDJEL 002	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	11.045.800,00	974.090,00	12.019.890,00
GLAVA 00201	PREDŠKOLSKI ODGOJ - DJEČJI VRTIĆ "TRATINČICA" GRUBIŠNO POLJE	3.246.700,00	256.850,00	3.503.550,00
Program 1004	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	3.246.700,00	256.850,00	3.503.550,00
A100401Akt.	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	2.798.350,00	105.000,00	2.903.350,00
Izv 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.798.350,00	105.000,00	2.903.350,00
311	Plaće (Bruto)	1.579.600,00	-25.000,00	1.554.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	217.200,00	-8.400,00	208.800,00
313	Doprinosi na plaće	257.550,00	-4.000,00	253.550,00
321	Naknade troškova zaposlenima	132.000,00	0,00	132.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	393.000,00	-20.000,00	373.000,00
323	Rashodi za usluge	143.000,00	156.200,00	299.200,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	6.200,00	12.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	65.000,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
A100402Akt.	REDOVNI RAD PODRUČNI VRTIĆ VELIKI ZDENCI	418.600,00	-5.900,00	412.700,00
Izv 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	418.600,00	-5.900,00	412.700,00
311	Plaće (Bruto)	239.900,00	-4.300,00	235.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.800,00	-900,00	19.900,00
313	Doprinosi na plaće	39.600,00	-700,00	38.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	23.500,00	0,00	23.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	72.000,00	0,00	72.000,00
323	Rashodi za usluge	22.300,00	0,00	22.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
A100403Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	29.750,00	157.750,00	187.500,00
Izv 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	29.750,00	157.750,00	187.500,00
422	Postrojenja i oprema	29.750,00	157.750,00	187.500,00
GLAVA 00202	OBRAZOVANJE - OSNOVNA ŠKOLA I. N. JEMERŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	15.000,00	0,00	15.000,00
Program 1005	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
A100501Akt.	PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
Izv 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
GLAVA 00203	OBRAZOVANJE - SREDNJA ŠKOLA BARTOLA KAŠIĆA GRUBIŠNO POLJE	15.000,00	60.000,00	75.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
Program	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG	15.000,00	60.000,00	75.000,00
1006	OBRAZOVANJA			
A100601Akt.	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
Izv 1	Funkcija: 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
A103306Akt.	SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA ZA UČENIKE 1. RAZREDA SŠ B.KAŠIĆA	0,00	60.000,00	60.000,00
Izv 1	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	60.000,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	60.000,00	60.000,00
GLAVA	OBRAZOVANJE - ŠTIPENDIRANJE	231.000,00	12.000,00	243.000,00
00204	STUDENATA I UČENIKA			
Program	STIPENDIRANJE STUDENATA	231.000,00	12.000,00	243.000,00
1007				
A100701Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	199.000,00	0,00	199.000,00
Izv 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	199.000,00	0,00	199.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	199.000,00	0,00	199.000,00
A100702Akt.	PODMIRENJE KAMATA NA STUDENTSKE KREDITE	2.000,00	0,00	2.000,00
Izv 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
A100703Akt.	STIPENDIRANJE UČENIKA - DEFICITARNA ZANIMANJA	30.000,00	12.000,00	42.000,00
Izv 1	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	30.000,00	12.000,00	42.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	12.000,00	42.000,00
GLAVA	KULTURA - CENTAR ZA KULTURU I	1.129.000,00	51.180,00	1.180.180,00
00205	INFORMIRANJE DR. FRANJO TUĐMAN			
Program	PROGRAM U KULTURI	1.129.000,00	51.180,00	1.180.180,00
1008				
A100801Akt.	PROGRAM U KULTURI	701.000,00	-800,00	700.200,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	701.000,00	-800,00	700.200,00
311	Plaće (Bruto)	373.000,00	-3.000,00	370.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	2.500,00	27.500,00
313	Doprinosi na plaće	74.000,00	-1.000,00	73.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	-1.000,00	34.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	103.000,00	-3.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	4.000,00	49.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	38.000,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	700,00	700,00
A100802Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	33.000,00	73.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.000,00	33.000,00	73.000,00
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	33.000,00	73.000,00
A100803Akt.	KINO PREDSTAVE	67.000,00	7.000,00	74.000,00
Izv 1 3	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	-3.000,00	47.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	17.000,00	10.000,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	17.000,00	10.000,00	27.000,00
A100804Akt.	FOLKLORNI ANSAMBL	115.000,00	-14.000,00	101.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	115.000,00	-14.000,00	101.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	97.000,00	-15.000,00	82.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	-2.000,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	3.000,00	14.000,00
A100805Akt.	MAŽORETKINJE	155.000,00	-24.980,00	130.020,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	155.000,00	-24.980,00	130.020,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	-18.000,00	82.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	-6.980,00	45.020,00
A100806Akt.	DRAMSKA SKUPINA I KAZALIŠTE	25.000,00	15.000,00	40.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	25.000,00	15.000,00	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	12.000,00	27.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	3.000,00	10.500,00
A100812Akt.	OSTALE AKTIVNOSTI	7.000,00	0,00	7.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
A100813Akt.	LJETO U GRADU	3.000,00	0,00	3.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
A100814Akt.	KONCERTI	10.000,00	25.960,00	35.960,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	25.960,00	35.960,00
323	Rashodi za usluge	9.000,00	25.000,00	34.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	960,00	1.960,00
A100815Akt.	DJEČJI TJEDAN	6.000,00	0,00	6.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	3.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
A100816Akt.	MATEŠIN U GRUBIŠNOM POLJU	0,00	10.000,00	10.000,00
Izv 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 520	Pomoći	0,00	10.000,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	10.000,00
GLAVA	TEHNIČKA KULTURA - RADIO AMATERSKI	5.000,00	0,00	5.000,00
00206	KLUB			
Program	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	0,00	5.000,00
1009				
A100901Akt.	PROGRAM U TEHNIČKOJ KULTURI	5.000,00	0,00	5.000,00
Izv 1	Funkcija: 0830 Službe emitiranja i izdavanja			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
GLAVA	GRADSKA KNJIŽNICA MATO LOVRAC	428.000,00	29.060,00	457.060,00
00207	GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM U KULTURI	428.000,00	29.060,00	457.060,00
1018				
A101802Akt.	PROGRAM U KULTURI	364.000,00	-7.400,00	356.600,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	364.000,00	-7.400,00	356.600,00
311	Plaće (Bruto)	206.600,00	-4.000,00	202.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.600,00	-600,00	12.000,00
313	Doprinosi na plaće	47.800,00	-800,00	47.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	0,00	14.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	36.500,00	-1.000,00	35.500,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	19.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	22.500,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
A101803Akt.	NABAVA KNJIGA	30.000,00	30.000,00	60.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	60.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	30.000,00	60.000,00
A101804Akt.	KREATIVNE RADIONICE	7.000,00	-2.500,00	4.500,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	-2.500,00	4.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	-500,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
A101805Akt.	EDUKATIVNA PREDAVANJA	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500,00	-500,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	-500,00	500,00
A101806Akt.	IZLOŽBE	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	-500,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	-500,00	0,00
A101807Akt.	PROMOCIJA KNJIGA	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
A101808Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00
Izv 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 520	Pomoći	0,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00
A101809Akt.	NOĆ KNJIGE	3.000,00	-3.000,00	0,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	-3.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	-500,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	-2.500,00	0,00
A101812Akt.	LJETO U KNJIŽNICI	3.000,00	1.000,00	4.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	1.000,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	1.000,00	4.000,00
A101814Akt.	NATJECANJE U ČITANJU NAGLAS	2.000,00	0,00	2.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
A101815Akt.	DJEČJI TJEDAN S KNJIŽNICOM	2.000,00	0,00	2.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
A101817Akt.	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
Izv 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
A101818Akt.	MOJ MALI SVIJET	3.000,00	5.960,00	8.960,00
Izv 5	Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	4.000,00	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00
Izvor: 520	Pomoći	3.000,00	1.960,00	4.960,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.960,00	4.960,00
GLAVA	GRAD PRIJATELJ DJECE	289.500,00	0,00	289.500,00
00208				
Program	GRAD PRIJATELJ DJECE	289.500,00	0,00	289.500,00
1023				
A102301Akt.	GRAD PRIJATELJ DJECE	289.500,00	0,00	289.500,00
Izv 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	289.500,00	0,00	289.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	87.500,00	0,00	87.500,00
GLAVA	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG	5.686.600,00	565.000,00	6.251.600,00
00209	VRTIĆA			
Program	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG	5.686.600,00	565.000,00	6.251.600,00
1031	VRTIĆA			
K102912Akt.	DOGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	5.686.600,00	565.000,00	6.251.600,00
Izv 1 5	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	106.600,00	-85.000,00	21.600,00
323	Rashodi za usluge	93.100,00	-93.100,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	8.100,00	8.100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.500,00	0,00	13.500,00
Izvor: 520	Pomoći	5.580.000,00	650.000,00	6.230.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.500.000,00	650.000,00	5.150.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	930.000,00	0,00	930.000,00
RAZDJEL	OSTALE JAVNE POTREBE	6.798.400,00	22.700,00	6.821.100,00
003				
GLAVA	ŠPORT - ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA	1.292.500,00	165.000,00	1.457.500,00
00301	GRADA GRUBIŠNOG POLJA			
Program	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	1.292.500,00	165.000,00	1.457.500,00
1010				
A101001Akt.	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	800.000,00	0,00	800.000,00
Izv 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	800.000,00	0,00	800.000,00
381	Tekuće donacije	800.000,00	0,00	800.000,00
A101002Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO	192.500,00	-20.000,00	172.500,00
	IGRALIŠTE GRUBIŠNO POLJE			
Izv 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	192.500,00	-20.000,00	172.500,00
421	Građevinski objekti	45.000,00	0,00	45.000,00
422	Postrojenja i oprema	87.500,00	0,00	87.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000,00	-20.000,00	40.000,00
A101003Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE - NOGOMETNO	300.000,00	185.000,00	485.000,00
	IGRALIŠTE VELIKI ZDENCI			
Izv 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	300.000,00	185.000,00	485.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	185.000,00	485.000,00
GLAVA	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - VATROGASNA	450.000,00	0,00	450.000,00
00302	ZAJEDNICA GRADA GRUBIŠNOG POLJA			
Program	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	450.000,00	0,00	450.000,00
1011				
A101101Akt.	PROGRAM PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	450.000,00	0,00	450.000,00
Izv 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	450.000,00	0,00	450.000,00
381	Tekuće donacije	450.000,00	0,00	450.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
GLAVA	HUMANITARNE ORGANIZACIJE -	155.000,00	0,00	155.000,00
00303	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA			
	GRUBIŠNO POLJE			
Program	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	155.000,00	0,00	155.000,00
1012				
A101201Akt.	PROGRAM HUMANITARNIH DJELATNOSTI	155.000,00	0,00	155.000,00
Izv 1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	155.000,00	0,00	155.000,00
381	Tekuće donacije	155.000,00	0,00	155.000,00
GLAVA	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	10.000,00	0,00	10.000,00
00304				
Program	CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00
1028				
A102502Akt.	CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00
Izv 1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	SOCIJALNA SKRB I SUSTAVNE POMOĆI	655.000,00	-12.000,00	643.000,00
00305				
Program	SOCIJALNI PROGRAM	655.000,00	-12.000,00	643.000,00
1013				
A101301Akt.	SOCIJALNI PROGRAM	655.000,00	-12.000,00	643.000,00
Izv 1	Funkcija: 1060 Stanovanje			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	565.000,00	-12.000,00	553.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	565.000,00	-12.000,00	553.000,00
Izvor: 520	Pomoći	90.000,00	0,00	90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00
GLAVA	UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE	805.900,00	-75.500,00	730.400,00
00306				
Program	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH	805.900,00	-75.500,00	730.400,00
1014	ZAJEDNICA			
A101401Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA I VJERSKIH	705.900,00	-75.500,00	630.400,00
ZAJEDNICA				
Izv 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	705.900,00	-117.500,00	588.400,00
381	Tekuće donacije	545.900,00	-117.500,00	428.400,00
382	Kapitalne donacije	160.000,00	0,00	160.000,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	42.000,00	42.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	42.000,00	42.000,00
A101402Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA U TURIZMU	100.000,00	0,00	100.000,00
Izv 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
GLAVA	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	409.100,00	-12.800,00	396.300,00
00309				
Program	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	409.100,00	-12.800,00	396.300,00
1025				

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
A102501Akt.	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	409.100,00	-12.800,00	396.300,00
Izv 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	409.100,00	-12.800,00	396.300,00
311	Plaće (Bruto)	220.000,00	-5.000,00	215.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.400,00	-2.800,00	37.600,00
313	Doprinosi na plaće	36.200,00	-1.000,00	35.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	19.600,00	0,00	19.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	33.100,00	-2.000,00	31.100,00
323	Rashodi za usluge	43.500,00	-1.000,00	42.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	-1.000,00	13.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.300,00	0,00	2.300,00
GLAVA	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	2.390.000,00	-40.000,00	2.350.000,00
00312	GRADA GRUBIŠNOGA POLJA			
Program	REDOVAN RAD	2.390.000,00	-40.000,00	2.350.000,00
1032				
A102914Akt.	REDOVAN RAD	2.330.000,00	-17.000,00	2.313.000,00
Izv 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	300.300,00	1.300,00	301.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	146.900,00	-4.200,00	142.700,00
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	2.500,00	9.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	31.900,00	0,00	31.900,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.500,00	8.000,00	72.500,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
Izvor: 510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	2.029.700,00	-18.300,00	2.011.400,00
311	Plaće (Bruto)	1.590.000,00	30.000,00	1.620.000,00
313	Doprinosi na plaće	205.000,00	-7.000,00	198.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	72.000,00	-8.000,00	64.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	108.000,00	-29.500,00	78.500,00
323	Rashodi za usluge	42.800,00	-4.500,00	38.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.900,00	700,00	6.600,00
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
A102915Akt.	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	-23.000,00	37.000,00
Izv 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	55.000,00	-20.000,00	35.000,00
422	Postrojenja i oprema	55.000,00	-20.000,00	35.000,00
Izvor: 510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
GLAVA	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE	318.400,00	-2.000,00	316.400,00
00313	BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"			
Program	POZIV ZAŽELI - PROJEKT "ZA ŽENE	318.400,00	-2.000,00	316.400,00
1033	BJELOVARSKO BILOGORSKE ŽUPANIJE"			
A103301Akt.	REDOVNI RAD	318.400,00	-2.000,00	316.400,00
Izv	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Izvor: 520	Pomoći	318.400,00	-2.000,00	316.400,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
311	Plaće (Bruto)	245.000,00	-2.000,00	243.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.400,00	0,00	2.400,00
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	-900,00	40.100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	900,00	30.900,00
GLAVA	POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG	200.000,00	0,00	200.000,00
00314	PITANJE MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA			
Program	PROGRAM MJERA ZA POTICANJE	200.000,00	0,00	200.000,00
1037	RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI			
A103304Akt.	SUFINANCIRANJE MJERA POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
Izv 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	200.000,00	0,00	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
GLAVA	PROGRAM WiFi4EU	112.500,00	0,00	112.500,00
00315				
Program	PROGRAM WiFi4EU	112.500,00	0,00	112.500,00
1038				
A10381Akt.	WiFi4EU	112.500,00	0,00	112.500,00
Izv 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 520	Pomoći	112.500,00	0,00	112.500,00
422	Postrojenja i oprema	112.500,00	0,00	112.500,00
RAZDJEL	GOSPODARSTVO	14.771.235,00	-267.600,00	14.503.635,00
004				
GLAVA	GOSPODARSTVO	14.171.235,00	-287.600,00	13.883.635,00
00401				
Program	RAZVOJ GOSPODARSTVA	14.171.235,00	-287.600,00	13.883.635,00
1019				
A101901Akt.	RAZVOJ GOSPODARSTVA	163.500,00	700,00	164.200,00
Izv 1 5	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	157.500,00	700,00	158.200,00
323	Rashodi za usluge	56.000,00	0,00	56.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.500,00	0,00	101.500,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	700,00	700,00
Izvor: 520	Pomoći	6.000,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
A101902Akt.	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	283.000,00	62.000,00	345.000,00
Izv 1	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	283.000,00	62.000,00	345.000,00
323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	238.000,00	62.000,00	300.000,00
A101903Akt.	SUBVENCIONIRANJE KAMATE NA PODUZETNIČKE KREDITE	2.000,00	0,00	2.000,00
Izv 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.000,00	0,00	2.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
A101905Akt.	ZONA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	12.381.935,00	157.000,00	12.538.935,00
Izv 1 4 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	7.000,00	7.000,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	150.000,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	150.000,00	150.000,00
Izvor: 520	Pomoći	12.381.935,00	0,00	12.381.935,00
323	Rashodi za usluge	199.600,00	0,00	199.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	11.926.000,00	0,00	11.926.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	246.335,00	0,00	246.335,00
A101906Akt.	PROGRAM BESPOVRATNIH POTPORA ZA POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	895.000,00	-544.000,00	351.000,00
Izv 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	895.000,00	-544.000,00	351.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	895.000,00	-544.000,00	351.000,00
K102913Akt.	PROIZVODNO PODUZETNIČKI INKUBATOR GRUBIŠNO POLJE	445.800,00	36.700,00	482.500,00
Izv 1 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	120.000,00	78.000,00	198.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	28.000,00	28.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	70.000,00	70.000,00
421	Građevinski objekti	120.000,00	-20.000,00	100.000,00
Izvor: 520	Pomoći	325.800,00	-41.300,00	284.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.700,00	-38.700,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	287.100,00	-2.600,00	284.500,00
GLAVA 00402	RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE	600.000,00	20.000,00	620.000,00
Program 1036	RAZVOJNA AGENCIJA GRUBIŠNO POLJE	600.000,00	20.000,00	620.000,00
A103305Akt.	REDOVAN RAD	600.000,00	20.000,00	620.000,00
Izv 1	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	600.000,00	20.000,00	620.000,00
311	Plaće (Bruto)	382.000,00	-12.000,00	370.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.300,00	-900,00	30.400,00
313	Doprinosi na plaće	59.000,00	2.000,00	61.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	-9.500,00	36.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	16.000,00	40.500,00
323	Rashodi za usluge	22.500,00	28.200,00	50.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.200,00	-3.800,00	27.400,00
343	Ostali financijski rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
RAZDJEL 005	GRADITELJSTVO, STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI	11.340.250,00	-2.696.500,00	8.643.750,00
GLAVA 00501	STAMBENE DJELATNOSTI	560.000,00	147.500,00	707.500,00
Program 1020	PROGRAM ODRŽAVANJA STAMBENIH OBJEKATA	560.000,00	147.500,00	707.500,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
A102001Akt.	ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA	150.000,00	40.000,00	190.000,00
Izv 4	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	150.000,00	40.000,00	190.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	40.000,00	190.000,00
A102002Akt.	TEKUĆE I INV. ODRŽAVANJE GRAĐ. OBJEKATA	200.000,00	57.500,00	257.500,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	200.000,00	57.500,00	257.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	57.500,00	207.500,00
A102003Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	105.000,00	0,00	105.000,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	105.000,00	0,00	105.000,00
382	Kapitalne donacije	105.000,00	0,00	105.000,00
A102004Akt.	SUFINANCIRANJE OBNOVE KROVIŠTA VIŠESTAMBENIH ZGRADA	105.000,00	0,00	105.000,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	105.000,00	0,00	105.000,00
382	Kapitalne donacije	105.000,00	0,00	105.000,00
A103307Akt.	SUFINANCIRANJE - PROSTOR ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA -VIŠESTAMBENE ZGRADE	0,00	50.000,00	50.000,00
Izv 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	50.000,00	50.000,00
GLAVA	GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	10.780.250,00	-2.894.000,00	7.886.250,00
00502				
Program	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE	2.485.000,00	505.000,00	2.990.000,00
1016				
A101601Akt.	PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	100.000,00	-100.000,00	0,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	-100.000,00	0,00
A101602Akt.	POTROŠNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	470.000,00	0,00	470.000,00
Izv 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	470.000,00	0,00	470.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00	0,00	320.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
A101603Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.185.000,00	0,00	1.185.000,00
Izv 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
323	Rashodi za usluge	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
A101604Akt.	UREĐENJE GRADA (CVJETNI NASADI, DRVOREDI I DR.)	150.000,00	0,00	150.000,00
Izv 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	70.000,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	80.000,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00
A101605Akt.	ODRŽAVANJE GROBLJA	0,00	445.000,00	445.000,00
Izv 1 4 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	114.000,00	114.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	8.000,00	8.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	106.000,00	106.000,00
Izvor: 520	Pomoći	0,00	321.000,00	321.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	321.000,00	321.000,00
A101606Akt.	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE I STRVINARSTVA	370.000,00	0,00	370.000,00
Izv 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 400	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	-50.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-50.000,00	0,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	320.000,00	50.000,00	370.000,00
323	Rashodi za usluge	320.000,00	50.000,00	370.000,00
A101607Akt.	SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	10.000,00	0,00	10.000,00
Izv 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
A101608Akt.	GEODETSKE I DRUGE USLUGE	200.000,00	160.000,00	360.000,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	200.000,00	160.000,00	360.000,00
323	Rashodi za usluge	190.000,00	160.000,00	350.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 1017	PROGRAM GRADNJE	8.295.250,00	-3.399.000,00	4.896.250,00
A101702Akt.	OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA	810.000,00	-770.000,00	40.000,00
Izv 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	810.000,00	-770.000,00	40.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	810.000,00	-770.000,00	40.000,00
A101703Akt.	IZGRADNJA I ASFALTIRANJE NOGOSTUPA I PARKIRALIŠTA	521.000,00	-326.000,00	195.000,00
Izv 1 5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	200.000,00	-5.000,00	195.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	-5.000,00	195.000,00
Izvor: 520	Pomoći	321.000,00	-321.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	321.000,00	-321.000,00	0,00
A101704Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	705.000,00	-530.000,00	175.000,00
Izv 1	Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	705.000,00	-530.000,00	175.000,00
386	Kapitalne pomoći	705.000,00	-530.000,00	175.000,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
A101705Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE	1.140.000,00	-200.750,00	939.250,00
Izv 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.015.000,00	-749.000,00	266.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.000.000,00	-794.000,00	206.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	45.000,00	45.000,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	673.250,00	673.250,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	4.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	669.250,00	669.250,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	125.000,00	-125.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	125.000,00	-125.000,00	0,00
A101706Akt.	ZAŠTITA OKOLIŠA	709.750,00	-138.750,00	571.000,00
Izv 1 4 5	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	9.750,00	497.250,00	507.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	7.000,00	7.000,00
422	Postrojenja i oprema	9.750,00	-9.750,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	500.000,00	500.000,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	64.000,00	64.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	11.000,00	11.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	53.000,00	53.000,00
Izvor: 520	Pomoći	700.000,00	-700.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	700.000,00	-700.000,00	0,00
A101709Akt.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	540.000,00	18.750,00	558.750,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	540.000,00	18.750,00	558.750,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	18.750,00	18.750,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	540.000,00	0,00	540.000,00
A101710Akt.	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	525.000,00	-35.000,00	490.000,00
Izv 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	525.000,00	-35.000,00	490.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	525.000,00	-35.000,00	490.000,00
A101711Akt.	GRADNJA OBJEKATA ZA REKREACIJU	243.250,00	34.750,00	278.000,00
Izv 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	243.250,00	34.750,00	278.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	243.250,00	34.750,00	278.000,00
A101713Akt.	IZGRADNJA CESTA	1.765.000,00	-489.500,00	1.275.500,00
Izv 1 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.150.000,00	-489.500,00	660.500,00
421	Građevinski objekti	1.150.000,00	-527.000,00	623.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	37.500,00	37.500,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	615.000,00	0,00	615.000,00
421	Građevinski objekti	615.000,00	0,00	615.000,00
A101714Akt.	OBNOVA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	625.000,00	-625.000,00	0,00
Izv 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	625.000,00	-625.000,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	625.000,00	-625.000,00	0,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA 2020. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020	Povećanje/ smanjenje	1. Rebalans 2020
K101716Akt.	PROŠIRENJE ULICE VILKA NIČEA	381.250,00	-381.250,00	0,00
Izv 4	Funkcija: 0 (ništa)			
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	331.250,00	-331.250,00	0,00
421	Građevinski objekti	331.250,00	-331.250,00	0,00
Izvor: 411	Komunalni doprinos	50.000,00	-50.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
K101717Akt.	IZGRADNJA DOMA ZA UDRUGU ROMA	330.000,00	43.750,00	373.750,00
Izv 1 5	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti			
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	11.250,00	11.250,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	11.250,00	11.250,00
Izvor: 520	Pomoći	330.000,00	32.500,00	362.500,00
421	Građevinski objekti	330.000,00	32.500,00	362.500,00
GLAVA	SUFINANCIRANJE SKLONIŠTA ZA	0,00	50.000,00	50.000,00
00504	NEZBRINUTE ŽIVOTINJE			
Program	PROGRAM SUFINANCIRANJA SKLONIŠTA	0,00	50.000,00	50.000,00
1039	ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE			
A103308Akt.	SUFINANCIRANJE SKLONIŠTA ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE	0,00	50.000,00	50.000,00
Izv 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	50.000,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	50.000,00	50.000,00
UKUPNO		49.900.000,00	-1.920.000,00	47.980.000,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa:400-08/20-01/1
Urbroj:2127/01-03/01-20-02
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Martinović, v.r.

11.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20) i odredbi Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu („Narodne novine“ br. 29/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama Odluke
o privremenom oslobođenju od plaćanja naknade za
boravak djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“**

Članak 1.

U Odluci o privremenom oslobođenju od plaćanja naknade za boravak djece u Dječjem vrtiću „Tratinčica“ („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20), članak 2. mijenja se i glasi:

„Privremeno oslobođenje traje od nastupa obustave prijama djece u predškolske ustanove utvrđene Odlukom o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu, odnosno od dana 16. ožujka 2020. godine i traje do 31. kolovoza 2020. godine.“

Članak 2.

U članku 5. stavak 2. se briše.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja i u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 601-04/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-4
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

12.

Temeljem članka 31. stavaka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, (Narodne novine, broj 20/2018, 115/18 i 98/19, u daljnjem tekstu: Zakon), Pravilnika za provođenje javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 47/19), Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture („Narodne novine“ broj 89/2018), Odluke Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja KLASA: 320-02/18-01/1, URBROJ: 2127/01-02/03-20-184 od 31. siječnja 2020. i Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja Klasa: 320-02/18-01/1, URBROJ: 2127/01-02/03-20-185, objavljenog 10. veljače 2020., Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. donosi:

**ODLUKU
o izboru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja**

Članak 1.

Na javnom natječaju za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Grubišnoga Polja Klasa: 320-02/18-01/1, URBROJ: 2127/01-02/03-20-185, objavljenog 10. veljače 2020., u predviđenom roku pristiglo je 18 ponuda.

Članak 2.

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Grad Grubišno Polje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) 15. travnja 2020. pristupilo je javnom otvaranju pristiglih ponuda.

Povjerenstvo je sačinilo zapisnik o javnom otvaranju ponuda i zapisnik o prijedlogu najpovoljnijih ponuditelja.

Od 18 pristiglih ponuda nije bilo nevažeće ponude. Prihvaćene su ponude od ukupno 15 ponuditelja za 29 proizvodno tehnoloških cjelina (PTC-a).

Članak 3.

Na prijedlog povjerenstva prihvaćaju se ponude kako slijedi:

1. Ponuditelj: **Zoran Đurđević, Stalovica 20, Grubišno Polje**, OIB: 98519670680, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Grubišno Polje	15	4470	150,00	0,2539

2. Ponuditelj: **OPG Tadić Vilim, Orlovac Zdenački 40A, Grubišno Polje**, OIB: 74522372537, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Mali Zdenci	23	471/2 472/2 514/2	845,00	1,8041

3. Ponuditelj: **OPG Slaven Pospišil, Treglava 36, Grubišno Polje**, OIB: 18168676269, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Rašenica	59	910/2	250,00	0,5075

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Rašenica	90	80/96	100,00	0,2841

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Rašenica	61	618/15 629 630 631/2 634/7	421,00	1,1225

4. Ponuditelj: **OPG Jurgec Danijel, Poljani 91, Grubišno Polje**, OIB: 19086653574, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Grubišno Polje	28	3266	80,00	0,1771

5. Ponuditelj: **Jelena Lucić, Lončarica 53, Grubišno Polje**, OIB: 40926426203, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Dapčevica	8	51/13 51/14 51/14 51/15	257,00	0,6045

6. Ponuditelj: **Valentina Aščić, Velika Peratovica 18, Grubišno Polje**, OIB: 48101285326, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	95	882/2	200,00	0,4650

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	96	958/10 958/10	116,00	0,2878

7. Ponuditelj: **OPG Kamber Ana, Velika Peratovica 120, Grubišno Polje**, OIB: 74350736498, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	98	640	300,00	0,6955

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	99	731/8	85,00	0,2014

8. Ponuditelj: **OPG Udbinac Ružica, Velika Jasenovača 27, Grubišno Polje**, OIB: 06911159322, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	87	463 464/2 476/4 539/2 560/2 560/3 560/4 570/1 598/14 692/4 696/1 699/1 699/2 702/2	2.015,00	4,7868

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	94	471/2 471/4	340,00	0,8057

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	97	551/3 551/4	392,00	0,9326

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	100	791/3	380,00	0,9060

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	102	471/3	175,00	0,4140

9. Ponuditelj: **Itijana Poplašen, Lončarica 32, Grubišno Polje**, OIB: 49042712866, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Dapčevica	5	302/2 302/1	345,00	0,8208

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Dapčevica	6	89/1	100,00	0,1946

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Dapčevica	16	214/9	125,00	0,2877

10. Ponuditelj: **Polja nade d.o.o., Ilica 128/I, Zagreb**, OIB: 32939161053, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Mala Jasenovača	85	241/3 247/2 247/3 247/3	249,26	0,5949

11. Ponuditelj: Manda Aščić, Velika Peratovica 61, Velika Peratovica, OIB: 80434312917, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	77	1016/4 1017/4	132,00	0,3124

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	78	1017/5	80,00	0,1906

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Peratovica	101	986/5 986/5	363,00	1,0528

12. Ponuditelj: OPG Luka Vujec, Braće Radića 28, Velika Barna, OIB: 32679322781, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Velika Barna	86	1465/1 1465/2 1554/1	231,38	0,7053

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Mala Jasenovača	84	245/2 260/4 260/5 260/6 261/1 261/2 261/4 262/1 313/189	335,58	0,8009

13. Ponuditelj: Poljoprivredni obrt Vanjek, 4. studenog 1991., kbr. 1b OIB: 23649262258, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Grubišno Polje	27	4231	61,99	0,1032

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Grubišno Polje	88	3619	800,00	1,5889

14. Ponuditelj: OPG Thomas Brauchle, Poljani 32, Grubišno Polje, OIB: 88699354769, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Grubišno Polje	30	3798	300,00	0,5568

15. Ponuditelj: OPG Dimač Đerke Aleksandra, Ivana Zajca 17, Grubišno Polje, OIB: 14500926915, za:

Katastarska općina	PTC	k.č.br.	Ukupna ponuđena cijena za PTC (kn):	Ukupna površina PTC (ha):
Grubišno Polje	36	3701 3702 3705 3706	1.530,00	1,9498

Članak 4.

Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup utvrđeno je sukladno članku 36. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19).

Članak 5.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u Članku 3. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se na prethodno mišljenje Bjelovarsko-bilogorskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

Obavijest o dodjeli zakupa po ovom Javnom natječaju objaviti će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Grubišnoga Polja najkasnije u roku od osam dana od dana dobivanja suglasnosti Ministarstva.

Protiv ove Odluke o izboru najpovoljnije ponude nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor.

Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

Članak 7.

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Županije i suglasnosti Ministarstva te po sastavljanju nacrtu ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja i najpovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 320-02/18-01/1

URBROJ: 2127/01-02/03-20-239

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

13.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 2/20), i članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOGA POLJA ZA RAZDOBLJE 2020. – 2021.

I. UVOD

Članak 1.

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba, a stan je svakako velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva. Rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno-gospodarskim uvjetima svake zajednice. Na području socijalne politike u fokusu zanimanja je socijalno stanovanje i intervencije koje jedinice lokalne i regionalne samouprave poduzimaju u rješavanju stambenih potreba svojih građana.

Grad Grubišno Polje ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: Program), namjerava pomoći svom stanovništvu u rješavanju stambene problematike koja je i jedan od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladim obiteljima s većim brojem djece, ali i radi sve većeg raseljavanja za boljim uvjetima života.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni partner, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

II. STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

Članak 2.

Prema rezultatima Popisa stanovništva 2011. godine, na području Grada Grubišnoga Polja, koji obuhvaća 24 naselja, živi ukupno 6.478 stanovnika u 2.372 kućanstava.

Tablica 1. Opći podaci o Gradu Grubišnom Polju

Broj naselja Grada	24
Broj stanovnika Grada (Popis stanovništva iz 2011.)	6.478
Površina Grada	265,05 km ²
Gustoća naseljenosti	24,44 stan/km ²

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr)

Brojčani odnos muškog i ženskog stanovništva karakterizira fiziološki okvir demografske mase, na što ukazuje struktura stanovništva po spolu, a potencijalnu vitalnost i biodinamiku stanovništva ukazuje dobna struktura stanovništva.

Na području Grada Grubišnoga Polja ima nešto više stanovnika ženskog spola (3.343 ili 51,61%) nego stanovnika muškog spola (3.135 ili 48,39%).

Tablica 2. Spolna struktura stanovništva Grada Grubišnoga Polja

Naselje	Spol				Ukupno
	Muški		Ženski		
	broj	%	broj	%	
Dapčevački Brđani	25	50	25	50	50
Dijakovac	15	46,88	17	53,12	32
Donja Rašenica	79	48,17	85	51,83	164
Gornja Rašenica	43	48,31	46	51,69	89
Grbavac	105	49,76	106	50,24	211
Grubišno Polje	1401	48,03	1516	51,97	2.917
Ivanovo Selo	128	48,48	136	51,52	264
Lončarica	33	41,77	46	58,23	79
Mala Barna	16	53,33	14	46,67	30
Mala Dapčevica	2	66,67	1	33,33	3
Mala Jasenovača	3	60	2	40	5
Mala Peratovica	37	56,92	28	43,08	65
Mali Zdenci	200	45,87	236	54,13	436
Munije	19	54,29	16	45,71	35
Orlovac Zdenački	142	49,82	143	50,18	285
Poljani	119	45,59	142	54,41	261
Rastovac	22	55	18	45	40
Treglava	49	47,57	54	52,43	103
Turčević Polje	25	56,82	19	43,18	44
Velika Barna	159	47,46	176	52,54	335
Velika Dapčevica	19	59,38	13	40,62	32
Velika Jasenovača	30	51,72	28	48,28	58
Velika Peratovica	15	57,69	11	42,31	26
Veliki Zdenci	449	49,12	465	50,88	914
Ukupno Grad	3.135	48,39	3.343	51,61	6.478

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. godine

Dobna struktura stanovništva Grada Grubišnoga Polja sadržava najviše stanovnika u srednjoj životnoj dobi 40-59 godina (1.909 ili 29,47%), a najmlađa populacija u dobi 0-19 godina je manje zastupljena (1.323 ili 20,42%). Mijenjanje negativnog trenda iznimno je važno budući da upravo najmlađi stanovnici predstavljaju ljudski kapital, resurs koji je potrebno usmjeriti u obrazovanje i povećanje znanja kako bi se oformila buduća radna snaga neophodna za ukupni razvoj ovog područja.

III. CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao: obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture; ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova; osiguranjem ravnomjernog razmještanja stanovništva u prostoru i poboljšanjem standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Treba stimulirati ostanak mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

Međutim, postoji više izazova u provođenju ovog programa, a jedan od njih leži u nedostatku raspoloživih građevinskih zemljišta i stambenih objekata u vlasništvu Grada Grubišnoga Polja.

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji. Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj, njegov bračni ili izvanbračni partner te njihova djeca, pod uvjetom da jedan od bračnih/izvanbračnih partnera nije navršio 35 godina života u godini raspisivanja javnog natječaja, te da svoje stambeno pitanje kroz Mjeru 1.1. rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom iz ovog programa.

Na javni poziv i javni natječaj za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj, čiji su članovi državljani Republike Hrvatske, a koja ispunjava slijedeće uvjete:

a) da je bar jedan od supružnika ili izvanbračnih partnera mlađi od 35 godine života u godini raspisivanja javnog natječaja

- b) prijavitelj, supružnik ili izvanbračni partner, koji rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, pojedinačno ili zajedno mogu imati u suvlasništvu/vlasništvu obiteljsku kuću do 35 m² i nemaju u vlasništvu/suvlasništvu kuću/stan za odmor na području Republike Hrvatske, za prijavu na Mjeru 1.1.
- c) da svaki od supružnika ili izvanbračnih partnera koji rješavaju stambeno pitanje nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili stambeni objekt na području Republike Hrvatske za Mjeru 1.1.
- d) da svaki od supružnika ili izvanbračnih partnera ne smije imati u vlasništvu drugu nekretninu stambene namjene za prijavu na Mjeru 1.2.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Sredstva po ovom Programu osiguravaju se iz proračuna Grada Grubišnoga Polja i dodijeliti će se do ukupnog iskorištenja sredstava.

IV. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Članak 4.

Mjera 1.1.: Potpora za kupnju stambenog objekta ili građevinskog zemljišta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Grada Grubišnoga Polja

Potpore se može odobriti pri kupnji stambenog objekta (kuće ili stana) ili građevinskog zemljišta u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe osim osoba u krvnom srodstvu, ili za gradnju kuće, uz uvjete propisane ovim Javnim pozivom.

U slučaju kupnje stambenog objekta ili građevinskog zemljišta ili gradnje kuće, uz uvjet da se stambeni objekt ili građevinsko zemljište nalazi na području Grada Grubišnoga Polja, mlada obitelj može ostvariti potporu u visini do iznosa 50% kupoprodajne cijene ili vrijednosti radova/materijala za gradnju kuće, odnosno do maksimalno 15.000,00 kuna.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika ili računa za radove ili građevinski materijal izdan od ovlaštenog prodavatelja.

Građevinsko zemljište za potrebe ovog Programa smatra se zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina odnosno katastarska čestica čiji oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladno prostornom planu Grada Grubišnoga Polja.

Potpore za kupnju stambenog objekta i izgradnju kuće, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu na području Grada Grubišnoga Polja.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta za gradnju kuće podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja ugovora o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji te u slučaju kupnje stambenog objekta u roku od 6 mjeseci od zaključenja ugovora o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji. Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 9).

Nekretnina na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je suglasan i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 10).

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu do iskorištenja sredstava.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa u istoj kalendarskoj godini.

Korisnici koji su koristili potporu: Mjera 1.1. Potpora pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Grada Grubišnoga Polja u 2019. godini mogu se prijaviti na sljedeći natječaj 2021. godine za Mjeru 1.2. Potpora za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Grada Grubišnoga Polja na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Javnog poziva raspisanog ovim Programom,
- otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio potporu,
- ukoliko prebivalište korisnika i članova njegove obitelji nije najmanje 5 godina prijavljeno na adresi nekretnine za koju je koristio potporu.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja potpore. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja potpore, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata dodijeljene potpore.

Korisnik je dužan u razdoblju 5 godina svake godine do 31.12. dostaviti Gradu Grubišnom Polju dokaz o prebivalištu na adresi nekretnine za koju je koristio potporu.

Potrebna dokumentacija koja se podnosi na javni poziv:

- prijava za Mjeru 1.1. (Obrazac 3.)
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
- izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena od strane javnog bilježnika (Obrazac 8)

- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji
- izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjava za suvlasnika (Obrazac 10) – ukoliko je suvlasnik nekretnine treća osoba
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jednoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH. Supružnik ili izvanbračni partner, koji rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, pojedinačno ili zajedno mogu biti suvlasnici obiteljske kuće do 35 m² (izjava ili drugi dokument - Obrazac 6.)
- preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta ili građevinskog zemljišta odnosno preslika računa za radove ili materijal za gradnju kuće
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 7)
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 9)
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, za podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera, ne starija od 30 dana
- Potvrda Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja o nepostojanju duga prema gradskom proračunu, za podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera, ne starija od 30 dana
- Potvrda tvrtke Komunalac d.o.o. Grubišno Polje i Vodovod Grubišno Polje d.o.o. o nepostojanju duga za komunalne i vodne usluge
- Potvrda Porezne uprave o prometu nekretnina za zadnjih 15 godina prije podnošenja zahtjeva za podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
- Potvrda o IBAN-u – izdana od strane banke korisnika
- za korištenje potpore za gradnju kuće podnositelj mora priložiti preslik građevinske dozvole

Članak 5.

Mjera 1.2.: Potpora za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, prijavi se prilaže i građevinska dozvola.

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala s PDV-om.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji, spajanje na komunalnu i vodnu infrastrukturu (plin, voda, struja i kanalizacija), adaptacija i sanacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Grad Grubišno Polje zadržava pravo administrativne i terenske provjere svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpore mladog obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini 50% prihvatljivih troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje, a maksimalno u visini 7.500,00 kuna.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa u istoj kalendarskoj godini.

Korisnici koji su koristili potporu: Mjera 1.2. Potpora za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor u 2019. godini mogu se prijaviti na sljedeći natječaj 2021. godine za istu Mjeru 1.2.

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području Grada Grubišnoga Polja, a ukoliko podnositelj zahtjeva nema prijavljeno prebivalište na adresi objekta, potpora će se odobriti po dostavi dokaza o prijavi prebivališta za podnositelja i članove obitelji.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 10).

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po javnom pozivu tijekom tekuće godine do iskorištenja predviđenih sredstava.

Potrebna dokumentacija koja se podnosi na javni poziv:

- prijava za Mjeru 1.2. (Obrazac 5.)
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji
- izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjava za suvlasnika (obrazac 10)
- dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa
- dokaz o tome da se radi o jednoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji (izjava ili drugi dokument)

- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja, za podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera, ne starija od 30 dana
- Potvrda Upravnog odjela za financije Grada Grubišnoga Polja o nepostojanju duga prema gradskom proračunu za podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera, ne starija od 30 dana
- Potvrda tvrtke Komunalac d.o.o. Grubišno Polje i Vodovod Grubišno Polje d.o.o. o nepostojanju duga za komunalne i vodne usluge
- Potvrda Porezne uprave o prometu nekretnina za zadnjih 15 godina prije podnošenja zahtjeva za podnositelja i bračnog/izvanbračnog partnera
- Potvrda o IBAN-u – izdana od strane banke korisnika
- za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju, ako je sukladno zakonu nužno ishoditi građevinsku dozvolu, prijavi se prilaže i građevinska dozvola.

V. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA I NAČIN DODJELE POTPORE

Članak 6.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Grada Grubišnoga Polja objavljuje se, u pravilu, početkom godine i vrijedi do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 30. studenoga tekuće godine.

Javni poziv sadržava popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Gradonačelnik donosi Odluku o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja u tekućoj godini.

Za potrebu provedbe javnog poziva i kontrole načina korištenja dodijeljenih sredstava gradonačelnik imenuje tročlano Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Grada Grubišnoga Polja, www.grubisnopolje.hr, Radiju Grubišno Polje i na oglasnoj ploči Grada.

Obrasci za dodjelu potpora objavit će se na web stranici www.grubisnopolje.hr, a mogu se podići i u Stručnoj službi Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja, Trg bana Josipa Jelačića 1, soba br. 30. Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 043/448-209 ili putem e-maila: strucnasluzba@grubisnopolje.hr.

Gradonačelnik donosi odluku o dodjeli potpore na prijedlog Povjerenstva, te zaključuje ugovor o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji.

Prije sklapanja Ugovora korisnik se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, kao instrument osiguranja.

Nositelj provedbe ovog Programa je Stručna služba Gradskog vijeća Grada Grubišnoga Polja koja priprema Javni poziv, izrađuje odluku i ugovor o dodjeli potpore za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji te kontrolira korištenje sredstava.

VI. KORISNICI POTPORE

Članak 7.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja Grada Grubišnoga Polja pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Grada Grubišnoga Polja.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u pet radnih dana dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera 1.1. i 1.2. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata potpore te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, nastali od 1. siječnja tekuće godine.

VII. ZAKLJUČAK

Članak 8.

Ovim Programom nije moguće ukupnu problematiku demografskog stanja na području Grada Grubišnoga Polja u cijelosti riješiti, ali demografsko stanje u Gradu Grubišnom Polju ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Grada Grubišnoga Polja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 370-01/20-01/2
URBROJ: 2127/01-01/01-20-2
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

14.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, br. 02/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće Gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu, Klasa: 404-05/18-01/25, URBROJ: 2127/01-04/01-20-09, od 03. lipnja 2020.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/18-01/25
URbroj: 2127/01-04/01-20-10
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

15.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj: 02/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja
komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1.
Zakona o komunalnog gospodarstvu
na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće gradonačelnika Grada Grubišnoga Polja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu KLASA:363-05/18-01/02, URBROJ:2127/01-04/02-20-11 od 29. svibnja 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom gasniku“ Grada Grubišnoga Polja i objavit će se na Oglasnoj ploči Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 363-05/18-01/02
URBROJ: 2127/01-04/02-20-12
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

16.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 2/20) Gradsko Vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća i Izvješća o radu
Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće i Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Grubišnoga Polja za 2019. godinu , koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:400-09/20-01/26
URBROJ:2127/01-03/01-20-04
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

17.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća
Zajednice športskih udruga Grada Grubišno Polje
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Zajednice športskih udruga Grada Grubišno Polje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:400-09/20-01/14
URBROJ:2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

18.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća Vijeća Češke nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Vijeća Češke nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:400-09/20-01/16
URBROJ:2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

19.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća Vijeća Mađarske nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Vijeća Mađarske nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:400-09/20-01/20
URBROJ:2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

20.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća Vijeća Srpske nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Vijeća Srpske nacionalne manjine Grada Grubišnoga Polja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:400-09/20-01/27
URBROJ:2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

21.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća Radija Grubišno Polje d.o.o. Grada Grubišno Polje
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Radija Grubišno Polje d.o.o. Grada Grubišno Polje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA:400-09/20-01/25
URBROJ:2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

22.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman
Grubišno Polje za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za kulturu i informiranje dr. Franjo Tuđman Grubišno Polje za 2020. godinu, Urbroj: 2127/01-23/70-20 od 04. lipnja 2020. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/20-01/5
URBROJ: 2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

23.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Gradske knjižnice „Mato Lovrak“ Grubišno Polje za 2020. godinu, Urbroj: 2127/01-25/32-20 od 03. lipnja 2020. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/20-01/4
URBROJ: 2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

24.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu, Klasa: 400-02/20-01/2, Urbroj: 2127/01-29-20-1 od 04. lipnja 2020. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/20-01/6
URBROJ: 2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

25.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća
Vatrogasne zajednice Grada Grubišno Polje
za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Prihvaća se Financijsko izvješće Vatrogasne zajednice Grada Grubišno Polje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-09/20-01/18
URBROJ: 2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

26.

Na temelju članka 41. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Statut
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje, koji je Upravno vijeće utvrdilo na 63. sjednici održanoj 4. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 601-01/20-01/1
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

27.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje za 2020. godinu, Klasa: 400-02/19-03/01, Ubroj: 2127/01-21-01-20-06 od 04. lipnja 2020. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/20-01/2
URBROJ: 2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

28.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20), čl. 14. st. 2. Statuta Dječjeg vrtića „Tratinčica“ Grubišno Polje (Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 10/13) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje
u pedagoškoj 2020./2021. godini

Članak 1.

Daje se suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tratinčica“ Grubišno Polje u pedagoškoj 2020./2021. godini koji je donijelo Upravno vijeće na 61. sjednici održanoj 29. travnja 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 601-04/20-01/2

URBROJ: 2127/01-01/01-20-3

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

29.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20) i članku 6. Odluke o osnivanju Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada („Službeni glasnik" br. 3/19 i 1/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Statut
Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj grada, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće na 12. sjednici održanoj 3. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 024-01/20-01/2

URBROJ: 2127/01-01/01-20-3

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

30.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj Grada iz
Grubišnoga Polja za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Razvojne agencije AGRO ustanove za razvoj Grada iz Grubišnoga Polja za 2020. godinu, Urbroj: 2127/01-30/1-20-07 od 03. lipnja 2020. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 400-02/20-01/3

URBROJ: 2127/01-03/01-20-03

Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

31.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20) i članka 21. st. 1. alineje c) Statuta Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ br. 12/14), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Statut
Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, u tekstu koji je utvrdila ravnateljica dana 4. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.
KLASA: 551-01/20-01/3
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

32.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada
Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja

Članak 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, plaćama i načinu rada Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, URBROJ: 2127/01-26-20-90, koji je donijela ravnateljica dana 28. svibnja 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.
KLASA: 112-01/20-01/2
URBROJ: 2127/01-01/01-20-3
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

33.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20) Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana
Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja daje suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu, Ubroj: 2127/01-26-20-89 od 28. svibnja 2020. godine, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.
KLASA: 400-02/20-01/1
URBROJ: 2127/01-03/01-20-03
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivo Martinović, v.r.

34.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 2/20), članka 30. stavka 6. Zakona o vodama („Narodne novine“ br. 66/19), članka 9. stavka 4. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“ br. 66/19) i članka 23., 24. i 27. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Vodovod Grubišno Polje d.o.o., Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja, u svojstvu Skupštine trgovačkog društva Vodovod Grubišno Polje d.o.o. na 41. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2020. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prihvatanju Plana gradnje i održavanja
komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja prihvata Plan gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu trgovačkog društva Vodovod Grubišno Polje d.o.o., koji je donio Nadzorni odbor društva na sjednici održanoj 9. lipnja 2020. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 361-08/19-01/4
URBROJ: 2127/01-01/01-20-6
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

35.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja» , broj 2/20), Gradsko vijeće Grada Grubišnoga Polja na 41. sjednici održanoj 15. lipnja 2020. godine donijelo je

**Zaključak o korištenju beskamatnog zajma
iz Državnog proračuna Republike Hrvatske**

I.

U cilju umanjeanja negativnih ekonomskih posljedica epidemije koronavirusa (COVID- 19), a radi održavanja likvidnosti i stabilnosti Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu, Grad Grubišno Polje (u daljnjem tekstu: Grad) koristit će sredstva beskamatnog zajma iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, sukladno odredbama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu („Narodne novine“ broj 117/19, 32/20 i 42/20) i Naputka o načinu isplate beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje („Narodne novine“ broj 46/20 – u daljnjem tekstu: Naputak).

II.

U svrhu korištenja sredstava beskamatnog zajma iz točke 1. ovoga zaključka, Gradonačelnik će Ministarstvu financija Republike Hrvatske dostaviti zahtjev sukladno odredbi članka 4. Naputka.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za financije za cjelovitu provedbu ovoga zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na Oglasnoj ploči Grada, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 400-09/19-01/1
Urbroj: 2127/01-03/01-20-02
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

**Predsjednik
Gradskog vijeća**

Ivo Martinović, v.r.

GRADONAČELNIK GRADA GRUBIŠNOGA POLJA

36.

Na temelju članka 6., stavka 10. Programa dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 03/19 i 02/20 – u daljnjem tekstu: Program) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 02/20), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevka 18. svibnja 2020. donio je

ODLUKU o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja za travanj II 2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se lista korisnika potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja koji su podnijeli zahtjev za dodjelu iste u mjesecu travnju, a sukladno Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka dodjele subvencija u malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 302-02/20-01/2, URBROJ: 2127/01-02/02-20-20 od 05. svibnja 2020., i to:

Temeljem članka 3. Programa, za Mjeru 4. „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ dodjeljuje se:

1. **„Afrodita“ d.o.o.** – frizerski salon i salon za uljepšavanje, vl. Ivana Kolek iz Grubišnoga Polja, ul. I.N.Jemeršića, kbr. 33, OIB: 26104913933, za Mjeru 4. - Subvencioniranje nabave strojeva i opreme – koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila preslike računa o nabavi kozmetičkog uređaja Darmapen, Igle 36, kozmetičkog aparata Vacuum i Spray, kozmetičkog aparata dijamantna mikrodermoabrazija, Woodove lampe, škara za šišanje E- cut 5,5 te aparata za šišanje Ermila Network, na ukupan bruto iznos 7.133,33 kn od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) odnosno **2.853,33 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3423860021100519657 otvorenog u Podravskoj banci.
2. **„Blanka“** frizerski obrt, - vl. Blanka Husak iz Grubišnoga Polja, ul. N. Š. Zrinskog, krb. 15A, OIB: 37473989521, za Mjeru 4. - Subvencioniranje nabave strojeva i opreme – koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila preslike računa o nabavi mašine za šišanje Moser Primat 1230, mašine za šišanje Moser Neo 1886, škara za šišanje Jaguar te sterilizatora UV Eurostil na ukupan bruto iznos od 2.660,10 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) odnosno **1.064,04 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4423600001102502451 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
3. Instalacijski obrt - **„PROFI-MONT“** – vl. Ivan Husak iz Malih Zdenaca, ul. A. Mihanovića, kbr. 77A, OIB: 68831222664, za Mjeru 4. - Subvencioniranje nabave strojeva i opreme koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Windows soft. Office 2019 Professional Plus, bušaćeg čekića GBH5 – 40D BOSCH 1100W 8,5J, SDS-max 170-340 okr/min 6,8kg, kutne brusilice GA4530R Makita 720W antirestart, te bušaćeg čekića GBH5 – 40D BOSCH (2 komada), dok se ostali troškovi dostavljeni u zahtjevu ne prihvaćaju. Ukupan neto iznos kupljene opreme iznosi 8.836,80 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku), odnosno **3.534,72 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8723600001102202820 otvorenog u Zagrebačkoj banci.
4. Obrt za oblikovanje kamena - **„Vitas“** – vl. Miroslav Vitas iz Grubišnoga Polja, ul. Kralja Zvonimira, kbr. 44, OIB: 58794888338, za Mjeru 4. - Subvencioniranje nabave strojeva i opreme koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio presliku računa o nabavi Rabljenog stroja za obradu kamena „Comandulli Speedy System – Italija“ na neto iznos od 68.220,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku), odnosno **15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4823860021119007217 otvorenog u Podravskoj banci.
5. **„Prima Tehničar“ d.o.o.** – proizvodnja ostalih gotovih proizvoda od metala, vl. Mirko Radić iz Grubišnoga Polja, ul. I.N.Jemeršića, krb. 37A, OIB: 19504870273, za Mjeru 4. - Subvencioniranje nabave strojeva i opreme koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio presliku računa o nabavi Spajalice kutova za aluminij na neto iznos od 205.200,00 kn, dok se ostali troškovi dostavljeni u zahtjevu ne prihvaćaju. Od navedenoga iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn po korisniku) odnosno **15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a). Navedeni iznos će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR0523860021100517560 otvorenog u Podravskoj banci.
6. Obrt za soboslikarske usluge i obradu drva - **„INTERIJERI MOSLAVAC“** – vl. Josip Moslavac iz Grubišnoga Polja, ul. Lipovac kbr.8, OIB: 68594330105, za Mjeru 4. - Subvencioniranje nabave strojeva i opreme koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi Udarne bušilice, GSM 120 Detektora, GST 18 V-Li B ubodne pile te GWS 18.125 V-Li Kut na ukupan bruto iznos od 4.622,70 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) odnosno **1.849,08 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4123860021100528746 otvorenog u Podravskoj banci.

Članak 2.

Ukupna sredstva za dodjelu potpore malom i srednjem poduzetništvu iz članka 1. ove Odluke iznose **39.301,17 kn** a isplatiti će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu.

Članak 3.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se subjektima malog gospodarstva i smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) sukladno Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dostavio je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Grubišnom Polju) Izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele. Grad Grubišno Polje, kao davatelj potpore dužan je, sukladno članku 6. stavku 1. Uredbe 1407/2013, korisniku iste dostaviti obavijest (Potvrdu) da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti.

Grad Grubišno Polje će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Članak 4.

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije Grada Grubišnoga Polja da izvrši uplate korisnicima iz članka 1. ove Odluke po zaključenju Ugovora o dodjeli bespovratne potpore za poticanje razvoja MSP-a na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 302-02/20-01/2

URBROJ: 2127/01-02/02-20-21

Grubišno Polje, 18. svibnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Maderuh v.r.

37.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 02/20) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 19. svibnja 2020. godine, donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude rekonstrukcije dijela nogostupa u ulici T. B. Banje Grubišnom Polju

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 20-05 od 06. svibnja 2020. godine, Ponuditelja CESTE d.d. Bjelovar, ul. Josipa Jelačića kbr. 2, OIB: 43 000 Bjelovar, OIB:35299396580 u iznosu od *153.962,10 kn, odnosno u ukupnom iznosu od ***192.452,63 kn** sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnicom, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: povjeravanje poslova rekonstrukcije dijela ulice Andrije Hebranga u Grubišnom Polju,
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj "bagatelne" nabave: 05/20,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): *160.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): *153.962,10 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): ***192.452,63 kuna,**
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 12. svibnja 2020. godine.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-05/20-01/14
Urbroj: 2127/01-04/02-20-07
Grubišno Polje, 19. svibnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

38.

Temeljem članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 19. svibnja 2020. godine, donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude rekonstrukcije dijela ulice Andrije Hebranga u Grubišnom Polju

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 20-07 od 06. svibnja 2020. godine, Ponuditelja CESTE d.d. Bjelovar, ul. Josipa Jelačića kbr. 2, OIB: 43 000 Bjelovar, OIB:35299396580 u iznosu od *498.197,82 kn, odnosno u ukupnom iznosu od ***622.747,28 kn** sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: povjeravanje poslova rekonstrukcije dijela ulice Andrije Hebranga u Grubišnom Polju,
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj "bagatelne" nabave: 75/20,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): *498.500,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): *498.197,82 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): ***622.747,28 kuna,**
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 14. svibnja 2020. godine.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-05/20-01/17
Urbroj: 2127/01-04/02-20-08
Grubišno Polje, 19. svibnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

39.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20) i članka 7. stavka 4. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br.: 07/17), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 19. svibnja 2020. godine, donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude rekonstrukcije dijela NC u naselju Orlovac Zdenački
(od ŽC 3139 do raskrižja s ulicom T. B. Banje u Grubišnom Polju)

I.

Odabire se Ponuda Ur.br. 20-06 od 06. svibnja 2020. godine, Ponuditelja CESTE d.d. Bjelovar, ul. Josipa Jelačića kbr. 2, OIB: 43 000 Bjelovar, OIB:35299396580 u iznosu od *4491.088,22 kn, odnosno u ukupnom iznosu od ***613.860,27 kn** sa PDV-om.

II.

Ova odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom ponuditelju u postupku, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i to preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama i sl.).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Obrazloženje

Podaci o predmetnoj nabavi:

- predmet nabave: povjeravanje poslova rekonstrukcije dijela ulice Andrije Hebranga u Grubišnom Polju,
- Zakon o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), sukladno članku 12., stavku 1., točka 1. ne treba primjenjivati za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a odnosno za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a,
- evidencijski broj "bagatelne" nabave: 06/20,
- procijenjena vrijednost nabave (bez PDV): *492.000,00 kuna,
- cijena odabrane ponude (bez PDV): *491.088,22 kuna,
- cijena odabrane ponude (s PDV): ***613.860,27 kuna**,
- zahtjev za pokretanje postupka nabave zaprimljen od: Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Grubišnoga Polja,
- način izvršenja: ugovor,
- troškovi za nabavu robe: financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja,
- sastavni dio ove Odluke: Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda od 12. svibnja 2020. godine.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba jer se za istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Klasa: 404-05/20-01/16

Urbroj: 2127/01-04/02-20-07

Grubišno Polje, 19. svibnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

40.

Na temelju članka 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 74/10 i 125/14), članka 57. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja br. 2/20) i članka 15. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja br. 4/16 i 5/19), na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja, Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 3. lipnja 2020. donosi

P R A V I L N I K
o unutarnjem redu upravnih tijela
Grada Grubišnoga Polja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) regulira se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi radnih mjesta, broj izvršitelja, kategorije radnih mjesta, potkategorije i razine te klasifikacijski rang, standardna mjerila i opisi poslova radnih mjesta.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA

Članak 2.

Upravna tijela Grada Grubišnoga Polja su:

- Upravni odjel za gospodarstvo
- Upravni odjel za komunalne djelatnosti
- Upravni odjel za financije
- Stručna služba Gradskog vijeća

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju poslove iz svog djelokruga sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja koju donosi Gradsko vijeće.

Upravna tijela obavljaju poslove u sjedištu Grada Grubišnoga Polja.

Članak 4.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na nepopunjeno radno mjesto u upravna tijela Grada Grubišnoga Polja ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane Zakonom, te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane Zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Poseban uvjet na raspored na radno mjesto službenika je položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu.

Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim Zakonom.

Obaveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 5.

Na preostala prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika koja nisu uređena ovim Pravilnikom neposredno se primjenjuju odredbe važećeg zakona koji uređuje radne odnose u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, drugih propisa i općih akata o pravima i obvezama službenika i namještenika koje donosi Gradsko vijeće ili Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja.

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na određeno radno mjesto.

Članak 7.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, u upravnim tijelima na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom u rokovima i na način propisanim zakonom.

Članak 8.

Upravno tijelo koje preuzima dio poslova drugog upravnog tijela, preuzima službenike i namještenike koji su zatečeni na preuzetim poslovima.

Preuzeti službenici i namještenici koji se po odredbama ovog Pravilnika ne mogu rasporediti jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete za raspored, stavljaju se na raspolaganje.

Službenici koji su bili raspoređeni na radna mjesta koja se ukidaju ili se smanjuje potreban broj izvršitelja, odnosno ukidaju pojedine ustrojstvene jedinice upravnog tijela, raspoređuju se na druga radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete.

Ako u upravnom tijelu nema odgovarajućeg radnog mjesta na koje se može rasporediti, donosi se rješenje o stavljanju na raspolaganje.

Članak 9.

U upravnom postupku postupaju službenik kojem je u opisu radnog mjesta vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, niti ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

III. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 10.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Rukovodi radom odjela, organizira i koordinira obavljanje poslova u odjelu, odgovara za zakonito i pravodobno izvršavanje poslova iz nadležnosti odjela, osigurava obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradonačelnika i Gradskog vijeća, brine se o izvršenju poslova prema državnoj upravi, osiguranje uvjeta za razvitak gospodarstva, poduzetništva, poljoprivrede, šumarstva, trgovine, turizma, ugostiteljstva, obavljanje poslova vezanih za razvoj i unapređenje poduzetništva, vodi brigu o izvršenju poslova prema državnoj upravi, priprema i sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti odjela za Gradonačelnika i Gradskog vijeća, radi na planiranju i provođenju projekata te sastavljanju ugovora, donosi rješenja iz službeničkih odnosa za službenike i namještenike Upravnog odjela, sudjeluje u planiranju i izradi razvojnih programa i obavlja poslove strateškog planiranja i upravljanje razvojem, sudjeluje u pružanju općih informacija i tehničkoj podršci upravnim odjelima Grada u pripremi projektne dokumentacije, te objedinjavanje projekata i prosljeđivanje nadležnim institucijama i tijelima te vodi brigu o edukaciji sudionika procesa, radi na poslovima jačanja kapaciteta strateškog planiranja, upravljanje razvojem te pripreme i provedbe EU projekata, priprema prijedloge odluka i druge materijale iz gospodarske problematike u nadležnosti Grada, kao i druge poslove koji su stavljeni u djelokrug Zakonom odnosno drugim propisima i općim aktima ili koje odredi Gradonačelnik			40%
Obavlja poslove planiranja i razvoja turističke infrastrukture na ruralnom području, te poticanju razvoja selektivnih oblika turizma (gastro, ciklo, kulturni, izletnički, ribolovni, lovni), bavi se provođenjem određenih aktivnosti vezano uz poticanje cjeloživotnog učenja, razvoja obrazovnih programa u skladu sa potrebama gospodarstva, te planiranju edukativnih aktivnosti za poduzetnike i poljoprivrednike, prati i analizira stanje u obrtništvu, malom i srednjem poduzetništvu kao i u cijelom gospodarstvu Grada, te prikuplja i razrađuje podatke za potrebe anketa o poslovanju gospodarskih subjekata na području Grada			15%
Izrađuje nacрте općih i drugih akata, surađuje s trgovačkim društvima, institucijama i ustanovama kojima je Grad osnivač ili suosnivač, te ostalim nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama, gospodarskim subjektima, zadrugama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, nositelj je organizacije gospodarske manifestacije Grada (Gospodarski sajam-sajam sira), sudjeluje u provođenju aktivnosti LAG-a «Bilogora-Papuk», provodi aktivnosti vezane uz Poduzetnički inkubator Grubišno Polje, obavlja sve poslove vezane uz razvoj i unapređenje energetske infrastrukture, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije			15%

obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, nositelj je aktivnosti vezanih uz organizaciju radionica, edukacija i stručnih predavanja koja se organiziraju u Gradu Grubišnom Polju, obavlja poslove distribucije plina i održavanja plinske mreže		15%
Nositelj je organizacije i posredovanja kod ostalih manifestacija-sajmova gdje sudjeluje Grad ili predstavnici sa područja Grada, sudjeluje pripremi, prijavi i provedbi apliciranih projekata kao i u svim drugim projektima u kojima je Grad Grubišno Polje partner ili suradnik, obavlja poslove distribucije plina i održavanja plinske mreže		15%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili poljoprivredne struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.	
stupanj stručne komunikacije	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.	

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
2.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla

Aktivno sudjeluje u procesu strateškog planiranja lokalnog ekonomskog razvoja, priprema i nadgleda provođenje razvojnih projekata, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj poslovnoj zajednici, organizira i provodi kontinuirano anketiranje poslovnog sektora/ispitivanje stavova poslovne zajednice, uključen je u komunikaciju s potencijalnim stranim i domaćim investitorima, bavi se pripremom promotivnih materijala na hrvatskom i engleskom jeziku (brošure, vodiči za investitore, prezentacije i sl.), prikuplja podatke o poduzetnicima na području JLS, obrađuje, redovito ažurira i koristi vlastite baze podataka, aktivno surađuje s institucijama više hijerarhijske razine, aktivno surađuje s institucijama na županijskoj i državnoj razini, kontinuirano se educira i redovito pohađa programe usavršavanja, provodi upravni postupak glede uređivanja radnog vremena ugostiteljskih objekata te ovjerava radno vrijeme trgovina, obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, izrađuje nacрте općih i drugih akata.		70%
Sudjeluje u pružanju općih informacija i tehničkoj podršci UO Grada u pripremi projektne dokumentacije, te objedinjavanje projekata i proslijeđivanje nadležnim institucijama i tijelima te vodi brigu o edukaciji sudionika procesa, radi na poslovima jačanja kapaciteta strateškog planiranja, upravljanje razvojem te pripreme i provedbe EU projekata, stručno prati, proučava i prikuplja dokumentaciju, te aplicira isto na natječaje za povlačenje sredstava iz Europske unije i na Javne pozive resornih ministarstava, sudjeluje u pripremi, prijavi i provedbi apliciranih projekata kao i u svim drugim projektima u kojima je Grad Grubišno Polje partner.		10%
Obavlja poslove planiranja i razvoja turističke infrastrukture na ruralno području, te poticanju razvoja selektivnih oblika turizma (gastro, ciklo, kulturni, izletnički, ribolovni, lovni), sudjeluje u organizaciji gospodarske manifestacije Grada (Gospodarski sajam-sajam sira), sudjeluje u organizaciji i posredovanju kod ostalih manifestacija - sajmovi gdje sudjeluje Grad ili predstavnici sa područja Grada.		10%
Bavi se provođenjem određenih aktivnosti vezano uz poticanje cjeloživotnog učenja, razvoja obrazovnih programa u skladu sa potrebama gospodarstva, te planiranju edukativnih aktivnosti za poduzetnike i poljoprivrednike, surađuje s trgovačkim društvima, institucijama i ustanovama kojima je Grad osnivač ili suosnivač, te ostalim nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama, gospodarskim subjektima, zadrugama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, sudjeluje u aktivnostima vezanim uz organizaciju radionica, edukacija i stručnih predavanja koja se organiziraju u Gradu Grubišnom Polju, sudjeluje u provođenju aktivnosti LAG-a «Bilogora-Papuk», provodi aktivnosti vezane uz Poduzetnički inkubator Grubišno Polje, prati i analizira stanje u obrtništvu, malom i srednjem poduzetništvu kao i u cijelom gospodarstvu Grada.		10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.	
redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta	broj izvršitelja

3.	VIŠI REFERENT ZA GOSPODARSTVO		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	viši referent	-	9
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave iz slijedećih djelatnosti: industrija, poduzetništvo, obrtništvo, poljoprivreda, šumarstvo te turizam (kreditni programi, programi zapošljavanja, programi revitalizacije i sanacije i sl.)			35%
Obavljanje imovinsko-pravnih poslova u svezi poljoprivrednog i građevinskog zemljišta u vlasništvu grada i Republike Hrvatske, te poslova primjene propisa kojima se uređuje civilna zaštita.			25%
Aktivno sudjeluje u procesu strateškog planiranja lokalnog ekonomskog razvoja, priprema i nadgleda provođenje razvojnih projekata, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj poslovnoj zajednici, organizira i provodi kontinuirano anketiranje poslovnog sektora/ispitivanje stavova poslovne zajednice, uključen je u komunikaciju s potencijalnim stranim i domaćim investitorima, bavi se pripremom promotivnih materijala na hrvatskom i engleskom jeziku (brošure, vodiči za investitore, prezentacije i sl.), prikuplja podatke o poduzetnicima na području JLS, obrađuje, redovito ažurira i koristi vlastite baze podataka, aktivno surađuje s institucijama više hijerarhijske razine, aktivno surađuje s institucijama na županijskoj i državnoj razini, kontinuirano se educira i redovito pohađa programe usavršavanja, provodi upravni postupak glede uređivanja radnog vremena ugostiteljskih objekata te ovjerava radno vrijeme trgovina, obavlja imovinsko-pravne poslove vezane uz poljoprivredno zemljište, izrađuje nacрте općih i drugih akata.			30%
Obavljanje drugih poslova koje mu povjeri pročelnik.			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.		
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.		

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
---	--

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
4.	REFERENT– POLJOPRIVREDNI REDAR		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja nadzor nad primjenom gradskih odluka i drugih akata iz područja gospodarstva i poljoprivrede, radi na provođenju projekata			50%
Poduzima mjere u provođenju poljoprivrednog reda, utvrđuje prekršaje, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka			40%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- SSS poljoprivredne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.		
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.		

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
---	---

Članak 11.

U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
I.	glavni rukovoditelj	-	1
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
rukovodi radom odjela, organizira i koordinira obavljanje poslova u odjelu, odgovara za zakonito i pravodobno izvršavanje poslova iz nadležnosti odjela, priprema i sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti odjela za Gradonačelnika i Gradsko vijeće, sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz nadležnosti odjela, sastavlja ugovore, osigurava obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradonačelnika i Gradskog vijeća, donosi rješenja iz službeničkih odnosa za službenike i namještenike odjela, brine se o izvršenju poslova prema državnoj upravi			30%
obavlja stručne poslove vezane uz sređivanje imovinsko-pravnih odnosa nekretnina u vlasništvu Grada, zakup poslovnih prostora i najam stanova u vlasništvu Grada, redovno korištenje objekata u vlasništvu Grada te druge poslove upravljanja gradskom imovinom, predlaže pokretanje prekršajnog postupka u provođenju komunalnog reda			20%
koordinaciju sa javnim tijelima i pravnim osobama u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Grad (telekomunikacije, elektrodistributivna mreža, državne i županijske ceste i sl.), obavlja nadzor nad izgradnjom kapitalnih objekata komunalne infrastrukture, sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremim radovima za izradu tehničke dokumentacije, sudjeluje u izradi i nadzire izradu dokumenata prostornog uređenja i tehničke dokumentacije			20%
obavlja poslove vezane uz provođenje javne nabave za potrebe Grada Grubišnoga Polja			20%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik			10%

<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>	
stručno znanje	– magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke – najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima – položen državni stručni ispit – poznavanje rada na PC-u
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadataka.
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.
stupanj stručne komunikacije	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
2.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
prati zakone i ostale propise iz svog djelokruga, sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata iz svoje nadležnosti, izrađuje dugoročne planove razvoja i stručno obrađuje složena pitanja vezana uz investicije komunalne infrastrukture, pribavlja potrebne investicijske podloge s procijenjenim vrijednostima			40%
geodetske poslove osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva te određivanje kućnih brojeva			40%
sudjeluje u poslovima javne nabave			10%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
3.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
obavlja stručne poslove iz oblasti stanovanja, graditeljstva i zakupa poslovnog prostora i javnih površina (izrađuje nacрте općih akata, ugovora i sl.), obavlja poslove vezane uz upravljanje imovinom u vlasništvu Grada (izrada nacрта strateških, planskih i provedbenih dokumenata)			30%
obavlja stručne poslove vezane uz sređivanje imovinsko-pravnih odnosa nekretnina u vlasništvu Grada			30%
obavlja poslove utvrđivanja i popisivanja imovine Grada Grubišnoga Polja, obavlja poslove vođenja evidencija nekretnina u vlasništvu Grada			30%

obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik		10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika	
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan lokalnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.	

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
4.	REFERENT ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla

pripremu i praćenje izrade dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje gradskih razvojnih projekata, osim projekata obuhvaćenih programom izgradnje komunalne infrastrukture (izrada idejnog rješenja, ishođenje lokacijske dozvole, odnosno drugoga odgovarajućeg akta), obavlja poslove vezane uz vodoopskrbu i odvodnju, obavlja poslove planiranja i održavanja javnih zelenih površina, surađuje sa stručnim osobama za hortikulturno uređenje parkova, ulica i ostalih javnih površina		40%
Brine o održavanju i rekonstrukciji cesta i nogostupa u Gradu, brine o održavanju i rekonstrukciji asfaltnih površina i nogostupa, obavlja poslove vezane uz zimsku službu, šljunčanje, krpanje udarnih rupa		20%
rješavanje odvodnje oborinskih voda, održavanje i izgradnju vertikalne i horizontalne prometne signalizacije, sudjeluje u pripremi dokumentacije za rekonstrukciju i modernizaciju ulica, nogostupa i parkirališta, ovjerava količine izvedenih radova		20%
brine o održavanju javne rasvjete		10%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.		10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.	
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>
5.	REFERENT ZA KOMUNALNU NAKNADU I KOMUNALNI DOPRIINOS	1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>		

<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	Referent	-	11.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
obavlja poslove vođenja evidencije obveznika komunalne naknade i komunalnog doprinosa, obavlja poslove evidencije obveznika poreza na kuće za odmor, utvrđuje visinu komunalne naknade i komunalnog doprinosa za sve obveznike pojedinačno, te priprema prijedloge rješenja u upravnom postupku			40%
vodi postupak zbog nepravovremenog plaćanja komunalne naknade i komunalnog doprinosa			40%
obavlja poslove na sigurnosti radnog okružja gradske uprave te gradske imovine (zaštita na radu i zaštita zdravlja službenika i namještenika gradske uprave i dr.)			10%
druge poslove koje mu povjeri pročelnik			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.		
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.		
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti ustrojen je Odsjek za komunalno redarstvo i promet u kojem su sistematizirana slijedeća radna mjesta:

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>
6.	VODITELJ ODSJEKA ZA KOMUNALNO REDARSTVO I PROMET	1

osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
I.	rukovoditelj	2.	7.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga grada vezane za komunalni red i to: uređenje naselja, održavanje čistoće i čuvanje javnih površina, skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanje snijega i leda, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.			40%
obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga grada vezane za promet na svom području i to: određivanje cesta s prednošću prolaska; određivanje dvosmjernog odnosno jednosmjernog prometa; određivanje sustava tehničkog uređenja prometa i upravljanja prometom putem elektroničnih sustava i video nadzora; ograničenja brzine kretanja vozila, prometa pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenja i vođenja stoke; parkirališnih površina i načina parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja; zona smirenog prometa; blokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i načina deblokade tih vozila; postavljanja i održavanja zaštitnih ograda, stupića ili drugih fizičkih prepreka za pješake na opasnim mjestima; pješačkih zona, sigurnosnih pravaca za kretanje školske djece, posebnih tehničkih mjera za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta, kino dvorana i slično; površina na kojima će se obavljati test vožnja, terenska vožnja (cross), vožnja izvan kolnika (off road), sportske, enduro i promidžbene vožnje; određivanje uvjeta prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama.			40%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.			20%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- sveučilišni ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke - najmanje 4 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadataka i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice		
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema.		
stupanj stručne komunikacije	Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.		

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama.
---	--

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
7.	REFERENT - KOMUNALNI REDAR		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja nadzor nad provođenjem komunalnog reda na način da rješenjem naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, izriče mandatne kazne i predlaže pokretanje prekršajnog postupka			60%
Brine se o korištenju imovine u vlasništvu Grada (mjesni domovi, poslovni prostori, stanovi i sl.), brine o održavanju i tehničkoj ispravnosti sportskih terena i dječjih igrališta			20%
Vodi brigu o tehničkoj i prometnoj ispravnosti vozila u vlasništvu Grada			10%
Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka i pročelnika.			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
8.	REFERENT - PROMETNI REDAR		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja nadzor nad primjenom gradskih odluka i drugih akata iz područja prometnog redarstva, poduzima mjere za provođenje prometnog reda sukladno gradskoj odluci i drugim aktima iz područja prometnog redarstva			60%
Brine o održavanju i rekonstrukciji cesta i nogostupa u Gradu, brine o održavanju i rekonstrukciji asfaltnih površina i nogostupa, obavlja poslove vezane uz zimsku službu, šljunčanje, krpanje udarnih rupa, brine o održavanju javnih površina			30%
Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja odsjeka i pročelnika.			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- SSS u četverogodišnjem trajanju - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		

stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Članak 12.

U Upravnom odjelu za financije sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
rukovodi i koordinira radom Odjela, odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i za zakonitost predloženih nacрта akata iz nadležnosti Odjela, organizira suradnju s drugim upravnim odjelima u obavljanju zajedničkih poslova, priprema nacрте proračuna i izmjena i dopuna proračuna u toku godine u suradnji s upravnim odjelima, izrađuje izvještaje o izvršenju proračuna, izrađuje financijska izvješća, polugodišnji i godišnji obračun proračuna			40%
donosi rješenja iz službeničkih odnosa za službenike i namještenike Odjela, rješava najsloženija pitanja iz djelokruga rada Odjela, radi na planiranju i provođenju projekata, sudjeluje u izradi planova i programa upravnih odjela, organizira suradnju s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnima za srodne poslove , priprema i izrađuje akte iz nadležnosti Odjela za gradonačelnika i Gradsko vijeće			20%
provodi postupke raspodjele sredstava za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Grubišnoga Polja, provodi postupke javne nabave			20%

obavlja poslove financijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru te poslove vezane uz Zakon o fiskalnoj odgovornosti te obavlja poslove financijskog praćenja i nadzora nad financijskim poslovanjem korisnika gradskog proračuna,	10%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik	10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
stručno znanje	– magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke – najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima – položen državni stručni ispit – poznavanje rada na PC-u
stupanj složenosti	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.
stupanj stručne komunikacije	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
2.	REFERENT - BLAGAJNIK		1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11.
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
vodi blagajničko poslovanje, vrši obračun i isplatu plaća i drugih primanja djelatnika, vrši obračun i isplatu plaća i drugih primanja djelatnika Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja,vrši obračun i isplatu naknada za Gradsko vijeće, zamjenika gradonačelnika i radna tijela,			30%

izrađuje sva izvješća (porezna, statistička i dr.) vezano uz obračun plaće, izrađuje sva porezna i statistička izvješća vezano uz isplate naknada i drugih oporezivih i neoporezivih primanja, prati potrošnju goriva po dostavljenim putnim radnim listovima za službene automobile,		30%
kontira, knjiži i prati financijsku dokumentaciju vezano uz poslovanje trgovačkog društva Radio d.o.o. Grubišno Polje društva za informiranje,		30%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik		10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- SSS ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.	
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
3.	REFERENT – FINANCIJSKI KNJIGOVOĐA		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
III.	referent	-	11.
opis poslova radnog mjesta			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>

sudjeluje u pripremi za izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg izvješća, godišnjeg obračuna proračuna i konsolidiranog izvješća proračuna		15%
kontira i knjiži svu financijsku dokumentaciju proračuna Grada, vodi analitičke evidencije dugotrajne imovine, sitnog inventara te obračunava amortizaciju dugotrajne imovine, kontira i knjiži svu financijsku dokumentaciju Centra za pomoć u kući Grada Grubišnoga Polja, priprema prijedloge rješenja za utvrđivanje obveznika i razrez lokalnih poreza iz nadležnosti odjela,		45%
vodi evidenciju o obvezama i potraživanjima proračuna Grada, usklađuje analitičke evidencije s financijskim knjigovodstvom, sastavlja bruto bilance, sudjeluje u izradi financijskih izvješćaja o ostvarenim prihodima i utrošenim sredstvima, izvršenju proračuna, potraživanja i obveza.		30%
obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik		10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta		
stručno znanje	- SSS ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.	
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.	
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
4.	REFERENT – LIKVIDATOR		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	Referent	-	11.
opis poslova radnog mjesta			

<i>opis poslova i zadataka</i>		<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
vodi analitičke evidencije (najamnina, obročnih otplata rata za stanove i poslovne prostore, naknada za javne površine, najamnine za poslovni prostor, poreza na korištenje javnih površina, poreza na tvrtku ili naziv, poreza na potrošnju, poreza za kuće za odmor, zakup i prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, zakup i prodaja poljoprivrednog i građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada i dr.)		30%
vrši likvidaturu ulaznih računa i blagajne, priprema dokumentaciju za plaćanja, obavlja sve poslove platnog prometa vezano za redovno poslovanje po žiro računu Proračuna,		30%
šalje opomene, priprema dokumentaciju za pokretanje ovrhe zbog nepravovremenog plaćanja istih		30%
obavlja i druge poslove koje mu provjeri pročelnik.		10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>		
<i>stručno znanje</i>	- SSS ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u	
<i>stupanj složenosti</i>	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	
<i>stupanj samostalnosti</i>	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.	
<i>stupanj stručne komunikacije</i>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.	
<i>stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.	

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
5.	VIŠI REFERENT ZA PRORAČUN I FINACIJE		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	viši referent	-	9.

<i>opis poslova radnog mjesta</i>	
<i>opis poslova i zadataka</i>	<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
sudjeluje u pripremi nacрта općih i pojedinačnih akata iz nadležnosti odjela, sudjeluje u pripremi nacрта proračuna i izmjena i dopuna proračuna tokom godine	30%
priprema prijedloge rješenja u upravnom postupku iz nadležnosti odjela	30%
sudjeluje u izradi planova i programa upravnih odjela, sudjeluje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, sastavlja bilancu imovine grada, sudjeluje u planiranju i provođenju projekata	30%
obavlja druge poslove koje mu povjeri pročelnik	10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>	
stručno znanje	- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Članak 13.

U Stručnoj službi Gradskog vijeća sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>	<i>broj izvršitelja</i>
1.	PROČELNIK STRUČNE SLUŽBE GRADSKOG VIJEĆA	1
<i>osnovni podaci o radnom mjestu</i>		

<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
I.	glavni rukovoditelj	-	1.
<i>opis poslova radnog mjesta</i>			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Rukovodi radom odjela, organizira i usklađuje rad odjela, osigurava obavljanje stručnih poslova za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika, priprema nacрте i prijedloge akata iz nadležnosti odjela, prati stanje iz djelokruga odjela i predlaže odgovarajuće mjere, brine se o izvršenju poslova prema tijelima državne uprave			20%
Priprema akte iz nadležnosti odjela za gradsko vijeće i gradonačelnika, rješava najsloženije predmete, radi na planiranju i provođenju projekata; vršitelj je dužnosti tajnika gradskog vijeća te izravno obavlja poslove povezane s političkim sustavom Grada te radom Gradskog vijeća, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, te radnih tijela Gradskog vijeća i gradonačelnika, kao i mjesne samouprave; vodi brigu o odnosima s medijima i javnošću, obavlja protokolarne poslove za gradonačelnika i Gradsko vijeće;			20%
Rješava u upravnom postupku u stvarima iz nadležnosti odjela; obavlja kadrovske poslove za dužnosnike, službenike i namještenike; pomaže službenicima odjela u radu na najsloženijim predmetima; obavlja poslove vezane za sudske i druge postupke u kojima po bilo kojoj osnovi sudjeluje Grad, obavlja poslove vezane uz naknadne kontrole, i to: zaprimanje obavijesti o nepravilnostima, praćenje tijeka postupanja po utvrđenim nepravilnostima i sastavljanje izvješća o nepravilnostima te obavljanje ostalih propisanih zadaća, obavlja poslove vezane uz ostvarivanje prava na pristup informacijama, obavlja poslove vezane uz zaštitu osobnih podataka			30%
Obavlja poslove vezane uz samoupravni djelokrug grada koji se odnosi na brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, protupožarnu zaštitu, pružanje pravne pomoći hrvatskim braniteljima			20%
Obavlja i druge poslove koje mu provjeri gradonačelnik.			10%
<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>			
<i>stručno znanje</i>	- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
<i>stupanj složenosti</i>	Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća.		
<i>stupanj samostalnosti</i>	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela.		
<i>stupanj stručne komunikacije</i>	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.		

stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.
---	--

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
2.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
II.	viši stručni suradnik	-	6.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja poslove u svezi s radom Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, a osobito priprema sjednica, vođenje zapisnika i tonsko snimanje sjednica, obavlja sve administrativne poslove u vezi pripreme, održavanja i dostave dokumenata sa sjednica; obavlja stručne, organizacijske i druge poslove koji se odnose radna tijela Grada Grubišnoga Polja; brine o čuvanju izvorne dokumentacije Gradskog vijeća i njegovih tijela			40%
Rješava u upravnom postupku u predmetima iz nadležnosti odjela; rješava u upravnom postupku u predmetima prava i obveza dužnosnika, službenika i namještenika; pomaže pročelniku odjela u radu na najsloženijim predmetima.			20%
Vodi potrebne evidencije; vodi evidenciju pretplatnika Službenog glasnika; obavlja poslove vezane uz zaštitu osobnih podataka, ostvarivanje prava na pristup informacijama, zaštitu potrošača, mjesnu samoupravu i savjet mladih			20%
Obavlja protokolarne poslove za gradonačelnika i Gradsko vijeće, priprema priopćenja za javnost, obavlja poslove vezane uz odnose s javnošću i medijima,			10%
obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika ili gradonačelnika			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
3.	ADMINISTRATIVNI TAJNIK GRADONAČELNIKA		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja stručno-tehničke poslove za gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika u vezi prijema stranaka, posjeta, telefonskih poruka, brine se za dnevne obveze Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika, nabavlja i priprema napitke za potrebe Gradskog vijeća i Gradonačelnika, vodi brigu o odnosima s medijima i javnošću, obavlja protokolarne poslove za gradonačelnika i Gradsko vijeće			50%
Prima, otvara i distribuira poštu, vodi interne dostavne knjige, obavlja poslove evidencije službenih putovanja, vodi evidenciju pečata te vodi brigu o povjerenim pečatima i njihovoj uporabi, izrađuje jednostavne podneske,			30%
Izrađuje zapisnike sa sjednica Stalnog stručnog kolegija i Gradskog vijeća			10%
Vodi evidenciju o prisustvovanju na poslu za sve službenike i namještenike			5%
Obavlja i druge poslove koje mu provjeri pročelnik ili gradonačelnik.			5%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
stručno znanje	- Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u		

stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

redni broj radnog mjesta	naziv radnog mjesta		broj izvršitelja
4.	ADMINISTRATIVNI REFERENT		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
kategorija	potkategorija	razina	klasifikacijski rang
III.	referent	-	11.
opis poslova radnog mjesta			
opis poslova i zadataka			približan postotak vremena potreban za obavljanje posla
Obavlja administrativno-tehničke poslove u skladu s propisima o uredskom poslovanju, obavlja poslove evidentiranja spisa u urudžbeni zapisnik i upisnik za sva upravna tijela, arhivira i čuva predmete prema klasifikacijskim oznakama			20%
Poslove u svezi s radom Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, obavlja poslove umnožavanja i slaganja svih materijala za sjednice Stalnog stručnog kolegija i Gradskog vijeća, izrađuje zapisnike sa sjednica Stalnog stručnog kolegija i Gradskog vijeća			20%
Radi na pripremi rješenja za ostvarivanje prava i obveza službenika i namještenika u upravnim tijelima, vodi propisane evidencije iz područja rada i radnih odnosa za djelatnike svih upravnih odjela			15%
Brine o javnoj objavi akata tijela grada, obavlja poslove uređivanja i objavljivanja Službenog glasnika Grada Grubišnoga Polja			15%
Obavlja administrativno-tehničke poslove za potrebe upravnih odjela i to pisarnice, umnožavanje materijala, obavlja poslove u vezi nabave uredskog materijala za sva upravna tijela, obavlja poslove ekonomata za sva upravna tijela, otprema poštu i obračunava poštarinu			20%
Obavlja i druge poslove koje mu provjeri pročelnik ili gradonačelnik.			10%

<i>opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</i>	
stručno znanje	- SSS upravne ili ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni stručni ispit - poznavanje rada na PC-u
stupanj složenosti	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
stupanj samostalnosti	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
stupanj stručne komunikacije	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.
stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

<i>redni broj radnog mjesta</i>	<i>naziv radnog mjesta</i>		<i>broj izvršitelja</i>
5.	SPREMAČ		1
osnovni podaci o radnom mjestu			
<i>kategorija</i>	<i>potkategorija</i>	<i>razina</i>	<i>klasifikacijski rang</i>
IV.	namještenik II. potkategorije	2.	13.
opis poslova radnog mjesta			
<i>opis poslova i zadataka</i>			<i>približan postotak vremena potreban za obavljanje posla</i>
Održava čistoću uredskih prostorija Grada Grubišnoga Polja (mete, usisava, pere poslovne prostorije, održava čistoću inventarskih predmeta, pere zavjese, tepihe i drugo)			50%
Održava čistoću zajedničkih dijelova zgrade Gradske uprave (hodnici, WC, stepenište, kuhinja i sl.)			20%
Održava čistoću ispred i iza zgrade Gradske uprave, u zimskim mjesecima uklanja snijeg ispred ulaza u zgradu, brine o sobnom bilju u zgradi			20%
Obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik ili gradonačelnik			10%
opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

<i>stručno znanje</i>	- NSS ili osnovna škola - zdravstvena sposobnost za obavljanje fizičkog posla
<i>stupanj složenosti</i>	Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove
<i>stupanj odgovornosti</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi

IV. RADNO VRIJEME I RASPORED RADNOG VREMENA

Članak 14.

Radno vrijeme upravnih tijela je od ponedjeljka do petka, i to kao klizno radno vrijeme na način da je početak radnog vremena između 7,00 i 7,30 sati, a završetak radnog vremena između 15,00 i 15,30 sati.

Pročelnici upravnih tijela dužni su evidentirati prisutnost službenika i namještenika i pratiti da svaki službenik radi u punom radnom vremenu.

Pročelnici upravnih tijela su dužni osigurati raspored radnog vremena službenika na način da se strankama usluge pružaju u vremenu od 7 do 15,30 sati.

Dnevni odmor je u trajanju od 30 minuta, u pravilu od 10,00 do 10,30 sati, a pročelnik je ovlašten odrediti i drugačije vrijeme dnevnog odmora za djelatnike u svom odjelu, ukoliko to zahtijeva organizacija posla i radnih zadataka.

Gradonačelnik može u specifičnim uvjetima odrediti i drugačije radno vrijeme.

U slučaju elementarnih nepogoda kao i drugih situacija ugroženosti stanovništva s područja Grada Grubišnoga Polja svi službenici i namještenici su obavezni biti dostupni i postupati po nalogu gradonačelnika i pročelnika Odjela.

Raspored termina za rad sa strankama ističe se na ulazu u službene prostorije Gradske uprave, a sukladno posebnoj Odluci.

Na zgradama u kojima djeluje Gradska uprava ističu se nazivi tijela Grada, u skladu s propisima o uredskom poslovanju.

Na vratima službenih prostorija ističu se osobna imena dužnosnika, službenika i namještenika te naznaka njihovih radnih mjesta.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Za stručne poslove za koje službenici Grada Grubišnoga Polja ne posjeduju stručna znanja (npr. zaštita na radu, protupožarna zaštita i sl.) ili kvalifikacije (npr. pravosudni ispit i sl.), može se uz angažirati druge osobe putem ugovora o djelu ili povjeriti te poslove drugim pravnim ili fizičkim osobama.

Članak 16.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u upravnim tijelima Grada na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastavljaju raditi na svojim radnim mjestima do donošenja novih rješenja o rasporedu temeljem ovog Pravilnika.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Grubišnoga Polja («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br. 8/19).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 023-05/20-01/2

URBROJ: 2127/01-01/20-8

Grubišno Polje, 3. lipnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

41.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16), članka 17. Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga male vrijednosti («Službeni glasnik» Grada Grubišnoga Polja br.: 01/14 i 01/20) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br. 02/20) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 22. svibnja 2020. donosi

ODLUKU

o povjeravanju poslova stručnog nadzora nad izvođenjem radova na rekonstrukciji dijela NC Andrije Hebranga u Grubišnom Polju i NC u naselju Orlovac Zdenački

Članak 1.

Odobrava se stručni nadzor nad izvođenjem radova i to kako slijedi:

1. na rekonstrukciji dijela Ulice Andrije Hebranga (NC 100007) u Grubišnom Polju na kč.br. 3519 k.o. Grubišno Polje u dužini cca 520 m,
2. na rekonstrukciji nerazvrstane ceste (NC 100036) u naselju Orlovac Zdenački (od ŽC 3139 odnosno od raskrižja sa makadamskom cestom prema Grbavcu do raskrižja sa ul. T.B.Banje u G. Polju) na kč.br. 1127/1 k.o. Mali Zdenci u dužini cca 755.

Članak 2.

Prihvaća se ponuda br. 75/20, od 15. svibnja 2020. tvrtke „B-PROJEKT“ d.o.o. iz Bjelovara, Trojstveni Markovac, Trojstvena 15, za uslugu navedenu u članku 1. ove Odluke, koja cijena iznosi 29.678,58 kn, odnosno ponaosob iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

- | | |
|--------------------|----------------|
| 1. za točku 1..... | 14.945,93 kn i |
| 2. za točku 2..... | 14.732,65 kn. |

Cijena ne uključuje porez na dodanu vrijednost (PDV) gdje će ga ponuditelj obračunati u skladu sa zakonskim propisima u trenutku izdavanja računa.

Članak 3.

Troškovi za obavljanje usluge iz ove Odluke financirati će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2018. godinu.

Članak 4.

Za predmetnu nabavu neće se provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prava i obveze između Grada Grubišnoga Polja zastupanog po gradonačelniku kao naručitelja i ponuditelja iz članka 2. ove Odluke regulirat će se ugovorom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 404-05/20-01/16

Urbroj: 2127/01-04/01-20-09

Grubišno Polje, 22. svibnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

42.

Na temelju članka 6. Odluke o sufinanciranju obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja“ broj 05/19) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 02/20) Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 05. lipnja 2020. donio je

**ODLUKU
o utvrđivanju Liste korisnika sufinanciranja obnove krovišta
višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Lista korisnika sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, sukladno objavljenom Javnom pozivu za sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 402-07/20-01/5, URBROJ: 2127/01-02/02-20-2 od 23. ožujka 2020. i Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka sufinanciranja obnove krovišta višestambenih zgrada na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 402-07/20-01/5, URBROJ: 2127/01-02/02-20-09 od 3. lipnja 2020.

Ukupna vrijednost investicija obnove krovišta višestambenih zgrada iznosi 160.462,50 kn, a od toga su prihvatljivi troškovi sufinanciranja **70.000,00 kn** za sufinanciranje obnove krovišta na 2 višestambene zgrade.

Ovom Odlukom Grad Grubišno Polje sufinancirati će iznos od 70.000,00 kn (50% opravdanih troškova, ali najviše do 35.000,00 po jednom korisniku-višestambenoj zgradi), po slijedećoj utvrđenoj listi:

1. **Višestambena zgrada u Velikim Zdencima, Ilovska br. 4**, upravitelja Komunalca d.o.o. Grubišno Polje, OIB: 71895953297, sa sjedištem na adresi Ivana N. Jemeršića 37C, Grubišno Polje sa ponudom uređenja na iznos:
 - ukupno uređenje: 70.225,00 kn
 - od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje će sufinancirati: **35.000,00 kn** i koji će se po obavljenim radovima obnove uplatiti na IBAN ovlaštenog upravitelja pojedine zgrade (IBAN zajedničke pričuve zgrade) broj HR6723860023500515955.
2. **Višestambena zgrada u Velikim Zdencima, Trg kralja Tomislava br. 7**, upravitelja Komunalca d.o.o. Grubišno Polje, OIB: 71895953297, sa sjedištem na adresi Ivana N. Jemeršića 37C, Grubišno Polje sa ponudom uređenja na iznos:
 - ukupno uređenje: 90.237,50 kn
 - od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje će sufinancirati: **35.000,00 kn** i koji će se po obavljenim radovima obnove uplatiti na IBAN ovlaštenog upravitelja pojedine zgrade (IBAN zajedničke pričuve zgrade) broj HR2323860023500515971.

Članak 2.

Korisnici sufinanciranja iz članka 1. ove Odluke dužni su **najkasnije do 10. prosinca 2020.** izvršiti radove obnove krovišta višestambene zgrade koje su naveli u svojem zahtjevu i za iste **dostaviti presliku računa o izvršenim radovima, fotografije nakon izvršenih radova i primopredajni zapisnik**, a nakon toga će se izvršiti uplata odobrenog sufinanciranja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 402-07/20-01/5

URBROJ: 2127/01-02/02-20-10

Grubišno Polje, 05. lipnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

43.

Temeljem članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, br: 02/20), a povodom zahtjeva za sporazumni raskid dijela Ugovora o zakupu poslovnog prostora UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM GRUBIŠNO POLJE, iz Grubišnoga Polja od 25. svibnja 2020. (u daljnjem tekstu zakupnik), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja dana 29. svibnja 2020. donosi

ZAKLJUČAK
o sporazumnom raskidu dijela ugovora o zakupu poslovnog prostora

Članak 1.

Odobrava se sporazumni raskid dijela Ugovora o zakupu poslovnog prostora, Klasa: 940-02/16-01/2, Urbroj: 2127/01-04/01-16-36, od 06. listopada 2016. g. sklopljen između tvrtke **UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM GRUBIŠNO POLJE** (kao zakupnika) i **Grada Grubišno Polje** (kao zakupodavca), a koji se odnosi na poslovni prostor br. 4 (površine 19,49 m²) i nalazi u potkrovlju zgrade Poslovno-kulturnog centra Otkos 10 na lokaciji u Grubišnom Polju, Trg bana J. Jelačića 7, gdje je zgrada sagrađena na čkr. 1990 (zk. oznake 1020), k.o. Grubišno Polje.

Sporazumni raskid se odobrava sa danom 29. svibnja 2020. godine, a primjenjuje se od 01. lipnja 2020. nakon čega je zakupnik u obvezi gore navedeni poslovni prostor zapisnički predati zakupodavcu, slobodan od osoba i stvari.

Članak 2.

Određuje se obveza zakupniku da podmiri zakupninu, utrošak električne energije, vode, plina i ostalih komunalnih usluga, za korištenje gore navedenog poslovnog prostora do dana raskida ugovora.

Članak 3.

Zakupodavac i zakupnik će sklopiti aneks Ugovora o zakupu poslovnog prostora navedenog u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u «Službenom glasniku» Grada Grubišnoga Polja.

Klasa: 940-01/20-01/2

Urbroj: 2127/01-04/01-20-11

Grubišno Polje, 29. svibnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Mađeruh v.r.

44.

Na temelju članka 6., stavka 10. Programa dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 03/19 i 02/20– u daljnjem tekstu: Program) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja, broj 02/20), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, nadnevka 15. lipnja 2020. donio je

ODLUKU
o dodjeli potpora malom i srednjem poduzetništvu
na području Grada Grubišnoga Polja za svibanj 2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se lista korisnika potpora malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja koji su podnijeli zahtjev za dodjelu iste u mjesecu svibnju, a sukladno Zapisniku Povjerenstva za provođenje postupka dodjele subvencija u malom i srednjem poduzetništvu na području Grada Grubišnoga Polja, KLASA: 302-02/20-01/2, URBROJ: 2127/01-02/02-20-43 od 03. lipnja 2020., i to:

Temeljem članka 3. Programa, za **Mjeru 2.1. - „Potpora za početnike“** dodjeljuje se:

1. **„Check engine“**, obrt za održavanje i mehaničke popravke motornih vozila, vl. Darko Kligl iz Grubišnog Polja, ul. Lipovac, kbr. 27A, OIB: 22710830930, za Mjeru 2.1. – „Potpora za početnike“ koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi strojeva, opreme i alata za obavljanje mehaničarske djelatnosti te instalaciju istih i to set alata, set nasadih ključeva te drugih alata, finin certifikat, dizalica, preša i slično na ukupan bruto iznos od 17.822,52 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 80% troškova, a najviše 12.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **12.000,00 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4223400091160600981 otvorenog u Privrednoj banci Zagreb.

Temeljem članka 3. Programa, za **Mjeru 4 – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“** dodjeljuje se:

1. **„Family-Trade“ d.o.o.** za usluge, trgovinu i proizvodnju, vl. Rajko Vučemilović iz Grubišnoga Polja, ul. Braće Radića, kbr. 14, OIB: 31133397440 za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi računala i računalne opreme na ukupan neto iznos od 20.503,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **8.201,25 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR1725030071158000357 otvorenog u Sberbank d.d. Zagreb.

2. „Ivini Kolači“ j.d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i usluge, vl. Rajko Vučemilović iz Grubišnoga Polja, ul. Braće Radića, kbr. 14, OIB: 53314307315, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi opreme za pokretanje proizvodnje kolača što uključuje radni stol, industrijske sudopere te ostalu opremu za proizvodnju plastičarskih proizvoda i kolača. Ukupan neto iznos kupljene opreme iznosi 40.975,50 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4425030071158000453 otvorenog u Sperbank d.d. Zagreb.
3. „MD“ obrt za tekstilne usluge, vl. Ljiljana Palijan iz Grubišnoga Polja, ul. Hrvatskih branitelja, kbr. 6a, OIB: 55955136255, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila preslike računa o nabavi comel snail parne postaje, clatronic HBB 'lutka' za glačanje košulja te četke yolly 17 za pranje tepiha na ukupan bruto iznos od 2.919,00 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **1.167,60 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3423860021100085388 otvorenog u Podravskoj banci.
4. „Suzy“ obrt za uljepšavanje, vl. Suzana Jagodić iz Grubišnoga Polja, ul. T.B. Banje, kbr. 23, OIB: 00258842489, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila presliku računa o nabavi Basic – manikerskog stola s usisnim sistemom na ukupan bruto iznos od 6.591,30 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn po korisniku) **2.636,52 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR1623400091160389795 otvorenog u Privrednoj banci Zagreb.
5. Interijeri Moslavac, obrt za soboslikarske usluge i obradu drva, vl. Josip Moslavac iz Grubišnoga Polja, ul. Lipovac kbr.8, OIB: 68594330105, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi brusilice, multimastera, baterije Li-ion 18V, bušaćeg čekića, svjetiljke te odvijača aku na ukupan bruto iznos od 20.492,75 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **8.197,10 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR4123860021100528746 otvorenog u Podravskoj banci.
6. „Forma“ knjigovodstveni servis, vl. Biljana Gorša Ulbrih iz Grubišnoga Polja, ul. Vjekoslava Klemena kbr. 10, OIB: 49397285638, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koja je uz potrebnu dokumentaciju dostavila preslike računa o nabavi računala i računalne opreme (miš, tipkovnica, monitor) te uredskog namještaja (police, ladičar, stolice za ured) na ukupan bruto iznos od 8.572,80 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **3.429,12 kn** (korisnik nije u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR6323400091160501372 otvorenog u Privrednoj banci Zagreb.
7. „PROFI-MONT“ instalacijski obrt, vl. Ivan Husak iz Malih Zdenaca, ul. A. Mihanovića, kbr. 77A, OIB: 68831222664, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi opreme i alata za obavljanje djelatnosti plinskih i vodnih instalacija i slično što uključuje aku brusilicu, svjetiljku, pilu, akumulatorski set, buš.aku. izvijač i udarna dhr.kos i buš.aku izvijač. Ukupan neto iznos kupljene opreme iznosi 11.293,68 kn, od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn godišnje po poduzetniku) **4.517,47 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR8723600001102202820 otvorenog u Zagrebačkoj banci d.d. Zagreb.
8. Građevinski obrt „LAGUNDŽIĆ“, vl. Marijo Lagundžić iz Grubišnoga Polja, ul. T. B. Banje, kbr. 54, OIB: 94878700641, za Mjeru 4. – „Subvencioniranje nabave strojeva i opreme“ koji je uz potrebnu dokumentaciju dostavio preslike računa o nabavi teretnog vozila Canter 35C13, Mitsubishi na ukupan neto iznos od 64.392,00 kn od kojeg iznosa Grad Grubišno Polje subvencionira (max do 40% troškova, a najviše 15.000,00 kn po poduzetniku) **15.000,00 kn** (korisnik je u sustavu PDV-a) i koji će se uplatiti na IBAN korisnika potpore broj: HR3423400091140110845 otvorenog u Privrednoj banci Zagreb.

Članak 2.

Ukupna sredstva za dodjelu potpore malom i srednjem poduzetništvu iz članka 1. ove Odluke iznose **70.149,06** kn a isplatiti će se iz Proračuna Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu.

Članak 3.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se subjektima malog gospodarstva i smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) sukladno Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protivrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dostavio je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Grubišnom Polju) Izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpore male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele. Grad Grubišno Polje, kao davatelj potpore dužan je, sukladno članku 6. stavku 1. Uredbe 1407/2013, korisniku iste dostaviti obavijest (Potvrdu) da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti.

Grad Grubišno Polje će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Članak 4.

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije Grada Grubišnoga Polja da izvrši uplate korisnicima iz članka 1. ove Odluke po zaključenju Ugovora o dodjeli bespovratne potpore za poticanje razvoja MSP-a na području Grada Grubišnoga Polja za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.

KLASA: 302-02/20-01/2
URBROJ: 2127/01-02/02-20-44
Grubišno Polje, 15. lipnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Maderuh v.r.

45.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 57. Statuta Grada Grubišnoga Polja ("Službeni glasnik" Grada Grubišnoga Polja broj 1/13, 04/13 i 1/18), Gradonačelnik Grada Grubišnoga Polja, dana 3. travnja 2020. donosi

**ODLUKU
o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju
Stožera civilne zaštite Grada Grubišnoga Polja**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Grubišnoga Polja (Službeni glasnik Grada Grubišnoga Polja br. 7/19) članak 4. st. 1., iza točke 10. dopunjuje se točkama 11.-15. koje glase:

11. Toni Dujo, za člana – stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata,
12. Većeslav Magić, za člana – župnik svetog Josipa u Grubišnom Polju,
13. Zdenko Pavić, za člana – predsjednik Udruge Bilogora '91,
14. Marijan Cenger, za člana,
15. Zdravko Pralas, za člana.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja, broj 7/19) ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Grubišnoga Polja.
KLASA: 810-09/20-01/2
URBROJ: 2127/01-02/03-20-96
Grubišno Polje, 3. travnja 2020.

Gradonačelnik

Zlatko Maderuh v.r.

OSTALI AKTI

46.

GRAD GRUBIŠNO POLJE, Grubišno Polje, Trg bana Josipa Jelačića 1, OIB: 13918656679 zastupan po gradonačelniku Zlatku Maderuhu (kao poslodavac)

I

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, Zagreb, Trg k. Petra Krešimira IV 2, OIB: 85709856921 zastupan po predsjednici Sindikata Ivi Šušković (kao sindikat) zaključili su dana 2. lipnja 2020. godine slijedeće

**IZMJENE I DOPUNE KOLEKTIVNOG UGOVORA
za službenike i namještenike u upravnim tijelima
Grada Grubišnoga Polja**

Članak 1.

Potpisom Izmjena i dopuna Kolektivnog Ugovora, ugovorne strane zajednički utvrđuju da se članak 37. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Grubišnoga Polja („Službeni glasnik“ Grada Grubišnoga Polja br. 3/17, 14/18, 5/19 i 10/19) mijenja i glasi:

„Ugovorne strane su suglasne da do 31. prosinca 2020. godine neće doći do primjene povećanje plaće za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Grubišnoga Polja kako je ugovoreno od 1. lipnja 2020.godine i od 1. listopada 2020. godine.

Ugovorne strane suglasne su da će od 1. lipnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine osnovica za izračun plaće iznositi 3.345,63 kune bruto, a od 1. siječnja 2021. godine 3.480,79 kuna bruto.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je osnovica za izračun plaće u iznosu 3.480,79 kuna bruto polazna osnova za pregovore o visini osnovice u 2021. godini.“

Članak 2.

Ostale odredbe Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Grubišnoga Polja ostaju neizmijenjene.

Ove izmjene i dopune sastavljaju se u četiri primjerka, od kojih za svaku stranu po dva primjerka.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora stupaju na snagu 1. lipnja 2020. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Grubišnoga Polja“.

KLASA: 110-01/19-01/1

URBROJ: 2127/01-01/01-20-4

U Grubišnom Polju, 2.lipnja 2020.

POSLODAVAC
GRAD GRUBIŠNO POLJE
GRADONAČELNIK

Zlatko Mađeruh

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA RH

Iva Šušković

SINDIKALNA PODRUŽNICA
GRADSKO UPRAVE GRADA
GRUBIŠNOGA POLJA

Jasminka Meheš